

CHI CỤC AN TOÀN VSTP

Mã hồ sơ:.....

# HỒ SƠ

Tập lưu số văn bản đi của Chi cục An toàn Vệ sinh Thực phẩm năm 2010

Từ ngày ....30/11/2009..... đến ngày ....30/12/2010.....

Gồm: .....30.....tờ

Phông số:.....

Thời hạn bảo quản:..Vĩnh viễn...

Mục lục số:.....

Hồ sơ số:.....03.....

## CHỨNG TỪ KẾT THÚC

Đơn vị bảo quản này gồm có:.....30.....tờ

(Viết bằng chữ:.....Ba mươi.....)

Được đánh từ số.....01.....đến số:.....30.....

Số trùng:.....

Số khuyết:.....

Mục lục văn bản gồm:.....

(Viết bằng chữ:.....)

Đặc điểm tài liệu bên trong hồ sơ:.....

.....Bình thường.....

.....

.....

Hậu Giang, ngày..... tháng ..... năm 2022  
Người lập hồ sơ

## PHẦN BỔ SUNG

.....

.....

.....