| **TRUNG TÂM QUẢN TRỊ DỮ LIỆU** |  |
| --- | --- |
| Số: /TTQTDL-QTDL | *Hà Nội, ngày tháng năm* | |

**THƯ CÔNG TÁC**

***Kính gửi*: Ban X**

*(V/v cung cấp thông tin chủ thẻ)*

Thực hiện công tác rà soát lưu trữ dữ liệu định kỳ, Trung tâm Quản trị dữ liệu (TTQTDL) đã phối hợp với Trung tâm CNTT rà soát danh mục lưu trữ dữ liệu điện tử và xác định được 07 hệ thống đã hết thời hạn lưu trữ (theo công văn 1284/BIDV.TTCNTT-QTHT ngày v/v Báo cáo rà soát hủy dữ liệu đã hết hạn lưu trữ và công văn số 1414/BIDV.TTCNTT-QTHT lưu hành nội bộ v/v bổ sung thông tin dữ liệu hủy). TTQTDL đề nghị Quý Đơn vị phối hợp thực hiện như sau:

Rule 4: DNTD BQ, HĐV CK", "TNT", "NIM TD", "NIM HĐV", Số lượng KH, "Số lượng sản phẩm" hoặc "SLSP","CIR", "CLTC".

DNTD BQ" hoặc "DNTD CK", "HĐV BQ" hoặc "HĐV CK", "TNT", "NIM TD", "NIM HĐV", "Số lượng KH" hoặc "Số lượng khách hàng" hoặc "SLKH", "Số lượng sản phẩm" hoặc "SLSP","CIR", "CLTC".

Ngoài ra, báo cáo có form mẫu, template nên nhận diện thêm theo form

"Tài liệu mapping chi tiết", "ETL"

"thông tin về chủ trương đầu tư dự án cntt (thời điểm phát hành hồ sơ mời thầu)":

[

"dự án", "mục tiêu đầu tư", "sự cần thiết", "phương án đầu tư", "hạng mục/cấu phần mua sắm",

"tuân thủ kiến trúc", "phương án kỹ thuật sơ bộ", "khai toán", "hiệu quả đầu tư", "báo giá"

],

"thông tin về tiêu chuẩn kinh tế kỹ thuật của dự án cntt (trước thời điểm phát hành hồ sơ mời thầu)":

[

"kinh tế kỹ thuật","dự án","căn cứ pháp lý", "nội dung dự án", "mục tiêu đầu tư", "tổng mức đầu tư",

"mức độ tuân thủ kiến trúc", "yêu cầu về làm chủ", "hình thức mua sắm bản quyền",

"cấp độ hệ thống thông tin", "mức độ kiểm soát", "rủi ro", "tiêu chuẩn kỹ thuật",

"dự toán chi tiết", "kế hoạch lựa chọn nhà thầu", "giá gói thầu", "phương thức lựa chọn nhà thầu"

],

"thông tin mời thầu của dự án cntt (trước thời điểm phát hành hồ sơ mời thầu)":

[

"hồ sơ mời thầu", "số hiệu gói thầu", "tên gói thầu", "thủ tục đấu thầu",

"yêu cầu về kỹ thuật", "biểu mẫu hợp đồng", "chỉ dẫn nhà thầu",

"bảng dữ liệu đầu thầu", "biểu mẫu mời thầu và dự thầu",

"tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật", "năng lực và kinh nghiệm"

Ngoài ra, báo cáo có form mẫu, template nên nhận diện thêm theo form

1. Về đề xuất hủy dữ liệu:

Qua rà soát, tổng hợp. Bộ phận quản lý dữ liệu – TTQTDL đề xuất:

* Hủy dữ liệu đối với 05 ứng dụng chi tiết theo Phụ lục 1 đính kèm.
* Chưa hủy dữ liệu đối với 01 ứng dụng tại Phụ lục 2 đính kèm.
* Làm rõ, bổ sung thông tin và xác nhận hủy dữ liệu đối với 01 ứng dụng tại Phụ lục 3 đính kèm.

1. Về nội dung xác nhận hủy dữ liệu:

Theo Quy định quản trị dữ liệu toàn hàng số 4211/QyĐ-BIDV,Trong vòng 5 ngày làm việc, Chủ sở hữu dữ liệu, Chủ sở hữu hệ thống xác nhận việc hủy bỏ lưu trữ dữ liệu gửi Bộ phận quản lý dữ liệu. Do đó, TTQTDL đề nghị Quý đơn vị có ý kiến xác nhận như sau:

* Đối với 05 ứng dụng đề xuất hủy bỏ dữ liệu: Các đơn vị có ý kiến đồng ý/không đồng ý (kèm lý do.

| Cột A | Cột B | Cột C | Cột D |
| --- | --- | --- | --- |
| hãy cố lên | mày sẽ làm được | đừng có sợ hãi | rồi mọi thứ sẽ ổn |

Đề nghị quý đơn vị gửi về cán bộ đầu mối Vũ Anh Tiến

Kính gửi Quý Ban tổng hợp.

Trân trọng!

| ***Nơi nhận:***  *-* Như đề gửi;  - GĐTT (để b/c);  - Lưu: TTQTDL. | **KT.GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM**  **PHÓ GIÁM ĐỐC**  **Lưu Xuân Mậu** |
| --- | --- |