|  |  |
| --- | --- |
| CÔNG TY DỊCH VỤ MOBIFONE KHU VỰC 2  **PHÒNG KẾ HOẠCH - ĐẦU TƯ**  Số: ${@bcThamDinhSo} | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *TP.HCM, ngày ${@bcThamDinhngay} tháng ${@bcThamDinhthang} năm ${@bcThamDinhnam}* |

**BÁO CÁO THẨM ĐỊNH**

**Phương án:**

**“${@tenpada}”**

Kính gửi: **Giám đốc Công ty Dịch vụ MobiFone Khu vực 2**

Căn cứ Quyết định số 81/QĐ-MOBIFONE KV2-TCHC ngày 10/04/2015 của Giám đốc Công ty Dịch vụ MobiFone Khu vực 2 về việc: “Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ và cơ cấu tổ chức của phòng Kế hoạch – Đầu tư thuộc Công ty Dịch vụ MobiFone Khu vực 2”;

Căn cứ phương án thực hiện và dự trù kinh phí: ${@tenpada} do ${@phongBan} lập và tờ trình số ${@trinhhsSo} ngày ${@trinhhsngay}/${@trinhhsthang}/${@trinhhsnam} của ${@phongBan} về việc phê duyệt phương án: ${@tenpada};

Sau khi thẩm định hồ sơ phương án và dự trù kinh phí do ${@phongBan} trình, Phòng Kế hoạch - Đầu tư báo cáo Giám đốc Công ty về kết quả thẩm định phương án với các nội dung sau:

1. **KHÁI QUÁT VỀ PHƯƠNG ÁN:**
2. **Các căn cứ lập Phương án:**

Căn cứ công văn số 519/MOBIFONE KV2-KHĐT, ngày 03/06/2015 của Giám đốc Công ty v/v Hướng dẫn triển khai việc thực hiện kế hoạch chi phí theo nghiệp vụ năm 2015 (ban hành lần 1);

Căn cứ Quyết định số 1357/QĐ-MOBIFONE-HĐTV ngày 27/07/2015 của Chủ tịch Hội đồng thành viên về việc Ban hành quy định về quản lý và thực hiện nguồn chi phí SXKD (lần 1);

Căn cứ công văn số ${@CongVanso} ngày ${@CongVanngay}/${@CongVanthang}/${@CongVannam} v/v “Đề xuất ${@tenpada}”;

Căn cứ công văn số **…** ngày **…** v/v “Dự toán chi phí ${@tenpada}”.

1. **Nội dung của Phương án:**
   1. Tên phương án: ${@tenpada}.
   2. Chủ đầu tư:

Công ty Dịch vụ MobiFone Khu vực 2 – Tổng Công ty Viễn thông MobiFone.

* 1. Đơn vị lập phương án: ${@phongBan}.
  2. Mục tiêu:

${@mucTieu}

* 1. Quy mô: ${@quyMo}
  2. Tổng kinh phí trình duyệt: ${@kinhPhi} **đồng**.

*(Bằng chữ: Hai tỷ bảy trăm năm mươi sáu triệu chín trăm tám mươi mốt ngàn bảy trăm đồng chẵn.).*

Trong đó:

*Đơn vị tính: đồng*

| **Stt** | **Diễn giải** | **ĐVT** | **SL** | **Ngày** | **Đơn giá** | **Thành tiền** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tiếp thị, bán hàng** | | | | | | **2.127.672.000** |
| 1 | Thuê xe 16 chỗ | cái | 12 | 17 | 2.800.000 | 571.200.000 |
| 2 | Booth bán hàng lưu động (thuê) | cái | 12 | 17 | 200.000 | 40.800.000 |
| 3 | Ipad giới thiệu sản phẩm dịch vụ (thuê) | cái | 12 | 17 | 200.000 | 40.800.000 |
| 4 | Dù (thuê) | cái | 12 | 17 | 70.000 | 14.280.000 |
| 5 | Standee (thuê) | cái | 12 | 17 | 55.000 | 11.220.000 |
| 6 | Mặt dựng nhân vật đại diện (thuê) | cái | 12 | 17 | 68.000 | 13.872.000 |
| 7 | Giám sát | người | 12 | 17 | 450.000 | 91.800.000 |
| 8 | Nhân viên tiếp thị | người | 168 | 17 | 350.000 | 999.600.000 |
| 9 | Đồng phục (quần short + áo thun + dây nịt + nón) | bộ | 180 | 17 | 65.000 | 198.900.000 |
| 10 | Giày thể thao trắng + 01 đôi vớ | bộ | 180 | 17 | 40.000 | 122.400.000 |
| 11 | Thẻ đeo nhân viên | cái | 180 | 1 | 10.000 | 1.800.000 |
| 12 | Tập huấn cho nhân viên tham gia chương trình (thuê địa điểm. máy chiếu. in tài liệu. nước...) (thuê địa điểm. máy chiếu. in tài liệu. nước....) | trọn gói | 1 | 1 | 15.000.000 | 15.000.000 |
| 13 | Chi phí liên lạc | trọn gói | 1 | 1 | 3.000.000 | 3.000.000 |
| 14 | Chi phí văn phòng phẩm | trọn gói | 1 | 1 | 3.000.000 | 3.000.000 |
| **Vật phẩm bán hàng** | | | | | | **378.675.000** |
| 1 | Ví móc khóa mẫu 1 | cái | 450 | 17 | 12.500 | 95.625.000 |
| 2 | Ví móc khóa mẫu 2 | cái | 450 | 17 | 12.000 | 91.800.000 |
| 3 | Sổ note | cái | 450 | 17 | 13.000 | 99.450.000 |
| 4 | Móc khóa ví sò | cái | 450 | 17 | 12.000 | 91.800.000 |
| **Tổng cộng** | | | | | | **2.506.347.000** |
| **Thuế VAT (10%)** | | | | | | **250.634.700** |
| **Tổng cộng sau thuế VAT** | | | | | | **2.756.981.700** |

* 1. Kế hoạch chào giá cạnh tranh:
     1. Phần công việc đã thực hiện: Không có
     2. Phần công việc không áp dụng được một trong các hình thức lựa chọn nhà cung cấp theo quy định của Luật Đấu thầu và Luật Xây dựng: Không có.
     3. Phần kế hoạch chào giá cạnh tranh:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên gói chào giá** | **Giá gói chào giá (bao gồm thuế GTGT)**  **(đồng)** | **Nguồn vốn** | **Hình thức lựa chọn nhà cung cấp** | **Thời gian bắt đầu lựa chọn nhà cung cấp** | **Loại hợp đồng** | **Thời gian thực hiện hợp đồng** |
| 1 | Triển khai chương trình bán hàng trực tiếp ra mắt sản phẩm mới tại TP.HCM | 2.756.981.700 | Chi phí bán hàng 2015 | Chào giá cạnh tranh | Tháng 08/2015 | Hợp đồng trọn gói | 21 ngày |

* 1. Hình thức quản lý thực hiện: Đề nghị giao cho:
     + ${phong} quản lý việc thực hiện phương án.
     + Tổ chuyên gia xét chào giá cạnh tranh tổ chức lựa chọn nhà cung cấp.
  2. Thời gian thực hiện:
     + Thời gian bắt đầu lựa chọn nhà cung cấp: **…**
     + Thời gian thực hiện hợp đồng: **…**

1. **NỘI DUNG THẨM ĐỊNH:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Hạng mục** | **Ý kiến của Phòng KHĐT** | | |
| **Đồng ý** | **Không đồng ý** | **Ghi chú** |
| **I** | **Tính pháp lý của căn cứ** | X |  |  |
| **II** | **Tính hiệu quả của phương án** |  |  |  |
| 1 | Sự cần thiết phải lập phương án | X |  |  |
| 2 | Sự phù hợp về quy mô | X |  |  |
| 3 | Yêu cầu về sản phẩm/ dịch vụ | X |  |  |
| 4 | Thời gian, tiến độ thực hiện phương án | X |  |  |
| 5 | Cơ sở tính Tổng kinh phí | X |  |  |
| 6 | Kế hoạch chào giá cạnh tranh | X |  |  |
| 7 | Phương thức quản lý thực hiện | X |  |  |

1. **NHẬN XÉT VÀ KIẾN NGHỊ**
   1. **Nhận xét**

Hồ sơ phương án được lập đầy đủ theo quy định hiện hành, phù hợp nhu cầu nâng cao chất lượng dịch vụ của Công ty.

* 1. **Kiến nghị**

Trên cơ sở đề nghị của ${@phongBan} về việc phê duyệt phương án, Phòng Kế hoạch - Đầu tư kiến nghị Giám đốc Công ty phê duyệt phương án: ${@tenpada} (có Hồ sơ kèm theo).

1. **TÀI LIỆU KÈM THEO:**

* Phương án và dự trù kinh phí do ${@phongBan} lập;
* Các văn bản liên quan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu P. KHĐT. | **LÃNH ĐẠO DUYỆT**  **PHÓ GIÁM ĐỐC**  **Lê Thế Tú** | **PHÓ PHÒNG**  **Bùi Phượng Diễm Lan** |
|  |  | **CV THẨM ĐỊNH**  **Phùng Tiểu Oanh** |