

SUMÁRIO

MENUS.....V

- 1. Arquivo.....V
- 2. Página Inicial.....VI
- 3. Inserir.....VI
- 4. Design.....VI
- 5. Transições.....VI
- 6. Animações.....VI
- 7. Apresentação de Slides.....VII
- 8. Revisão.....VII
- 9. Exibir.....VII
- 10. Ajuda.....VII

OBJETOS GRÁFICOS.....IX

- 1. Formas.....IX
- 2. Imagens.....X
- 3. Vídeos.....XI
- 4. Tabela.....XI
- 5. Álbum de Fotografias.....XII
- 6. Caixa de Texto.....XII
- 7. Equação e Símbolo.....XIII
- 8. Diversos.....XIV

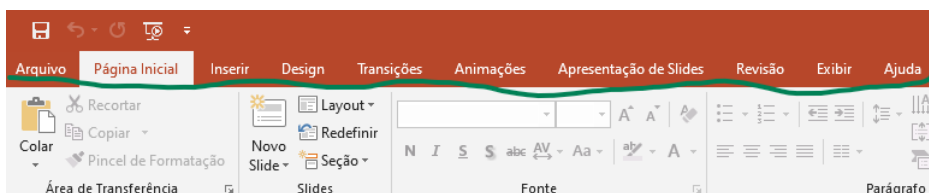
POSICIONAMENTO DE OBJETOS.....XV

- 1. Avançar.....XV
- 2. Recuar.....XV
- 3. Painel de Seleção.....XVI

4. Alinhar.....	XVI
5. Agrupar.....	XVII
6. Girar.....	XVII
TEXTO.....	XVIII
1. Fonte.....	XVIII
2. Parágrafo.....	XVIII
3. Estilo de WordArt.....	XVIII
EXPORTAR.....	XX
1. Criar Documento PDF/XPS.....	XX
2. Criar Vídeo.....	XX
3. Empacotar Apresentação para CD.....	XXI
4. Criar Folhetos.....	XXI
5. Alterar Tipo de Arquivo.....	XXI

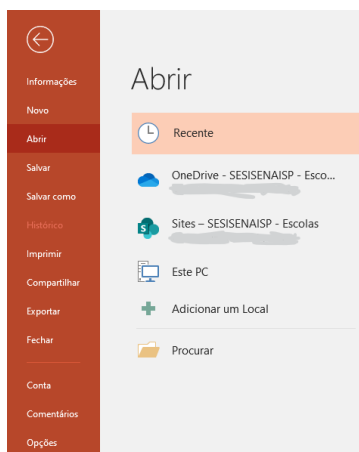
MENUS

No Microsoft Power Point Office, é possível se observar 10 menus no topo da tela do programa, todos com suas funções e aplicabilidades. São estes: Arquivo, Página Inicial, Inserir, Design, Transições, Animações, Apresentação de Slides, Revisão, Exibir e Ajuda.



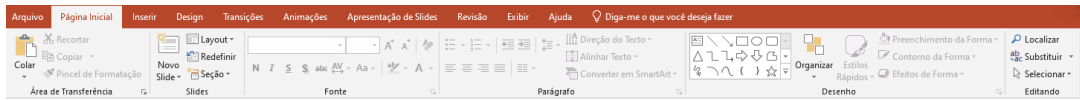
1. Arquivo

Dá as opções de como abrir um documento antigo, criar um novo, salvar e entre outras funções. Suas subcategorias são: Informações, Novo, Abrir, Salvar, Salvar Como, Histórico, Imprimir, Compartilhar, Exportar, Fechar, Conta, Comentários e Opções.



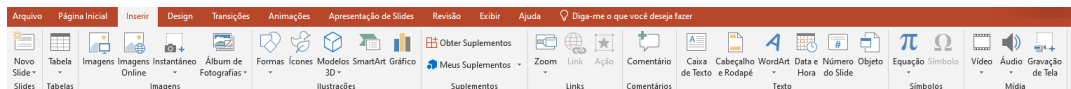
2. Página Inicial

Oferece ferramentas gerais, com a intenção de facilitar a criação de um slide.



3. Insérer

Oferece ferramentas de inserção de arquivos, formas, equações, gráficos, tabelas, vídeos e entre outros.



4. Design

Oferece opções de templates para os slides, criação de paleta de cores, opções de fontes tema e estilos de preenchimento.



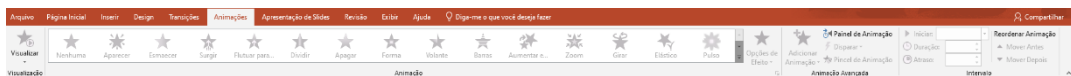
5. Transições

Disponibiliza efeitos de transição de slides, além de variações de direções e tempo de execução dos efeitos.



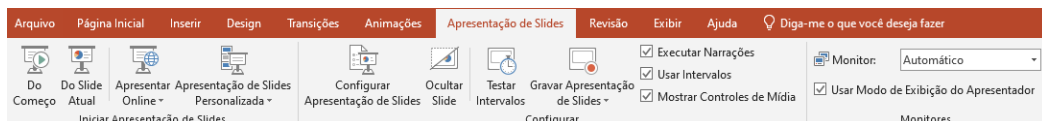
6. Animações

Disponibiliza efeitos para entrada, ênfase e/ou saída de objetos dos slides.



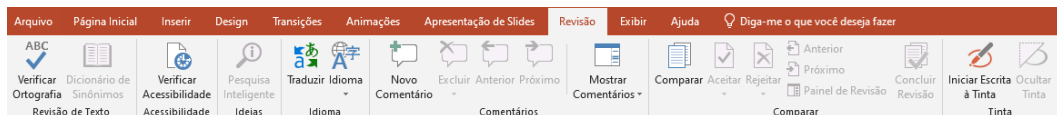
7. Apresentação de Slides

Permite controlar a apresentação de slides, gravar, ocultar algum slide e entre outros.



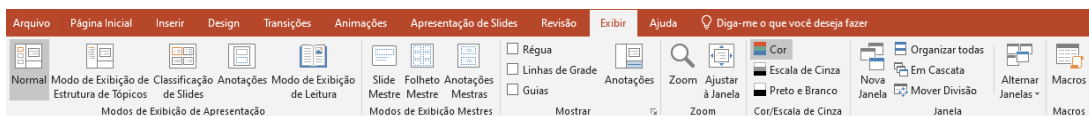
8. Revisão

Responsável por analisar a ortografia, apontar os erros e oferecer palavras similares que atendam ao idioma escolhido.



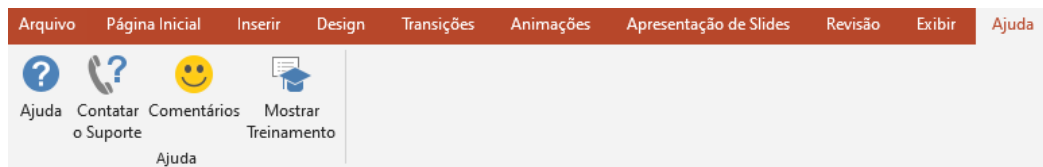
9. Exibir

Responsável por ser o controle da exibição dos slides, escalas de cores na exibição, tipo de slide e entre outros.



10. Ajuda

Disponibiliza o serviço de ajuda, contato com o suporte, comentários e treinamentos do Power Point.



OBJETOS GRÁFICOS

Elementos que tem a função de enriquecer o slide.

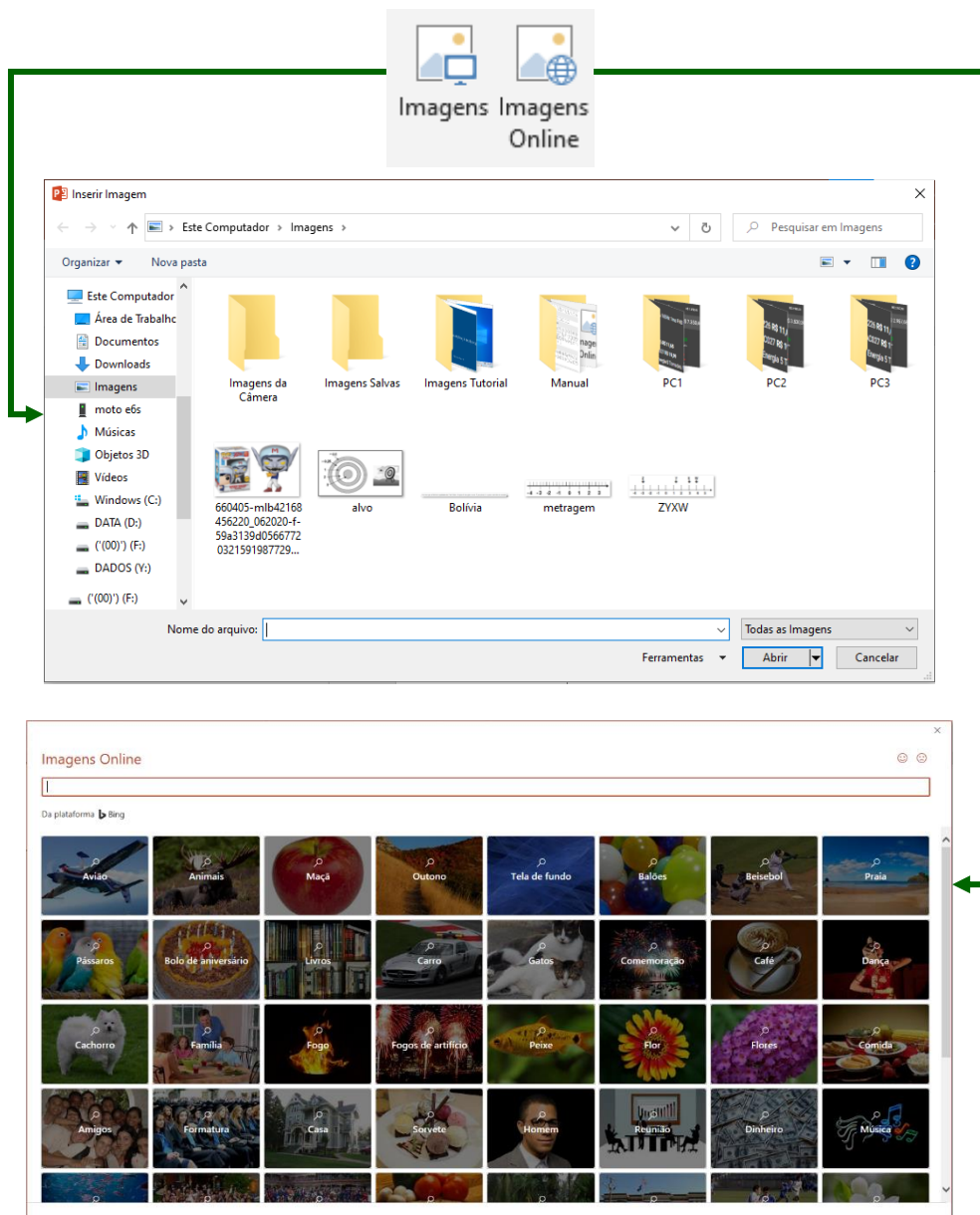
1. Formas

Objetos com diversos formatos, geométricos planos, setas, operadores matemáticos, desenhos, bandeiras, estrelas e entre outros. Podem ter preenchimento, contorno e outros atributos.



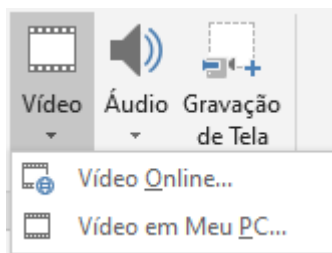
2. Imagens

Podem ser de um upload de um arquivo armazenado no computador ou aparelho conectado a este; ou da web.



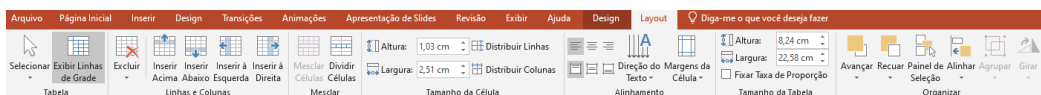
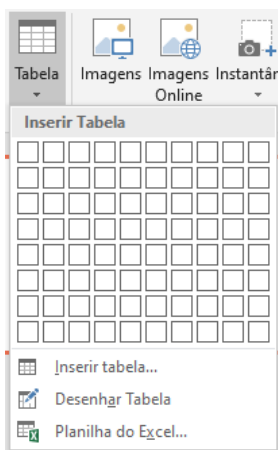
3. Vídeos

Podem ser de um upload de um arquivo armazenado no computador ou aparelho conectado a este; ou da web.



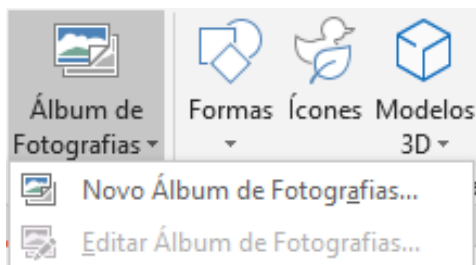
4. Tabela

Permite a criação e a edição de tabelas.



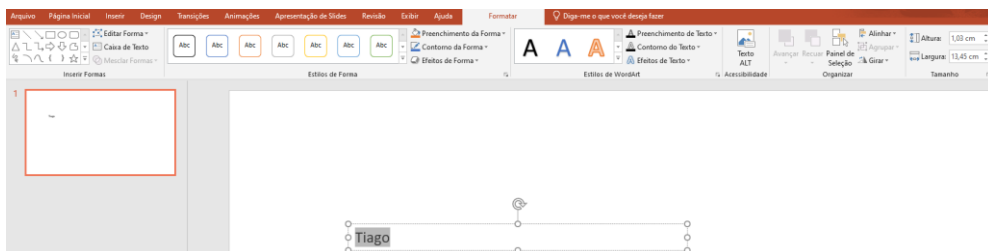
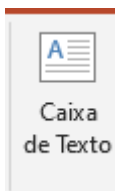
5. Álbum de Fotografias

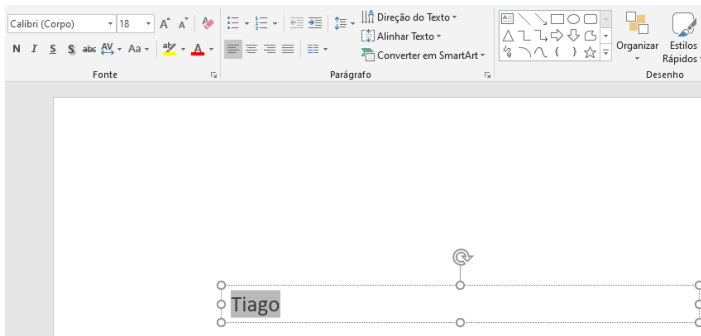
Permite escolher as fotos e adicionar legendas a elas. Abre uma nova janela do Power Point.



6. Caixa de Texto

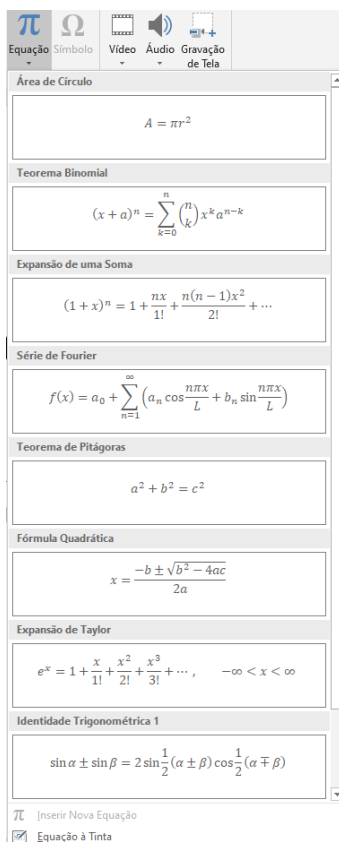
Permite criar e editar títulos, subtítulos e/ou textos. Podem ter preenchimento, contorno e outros atributos; tanto para a letra, quanto para a caixa. Além da fonte, do tamanho, efeitos da letra e entre outros.

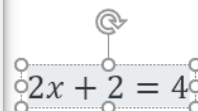
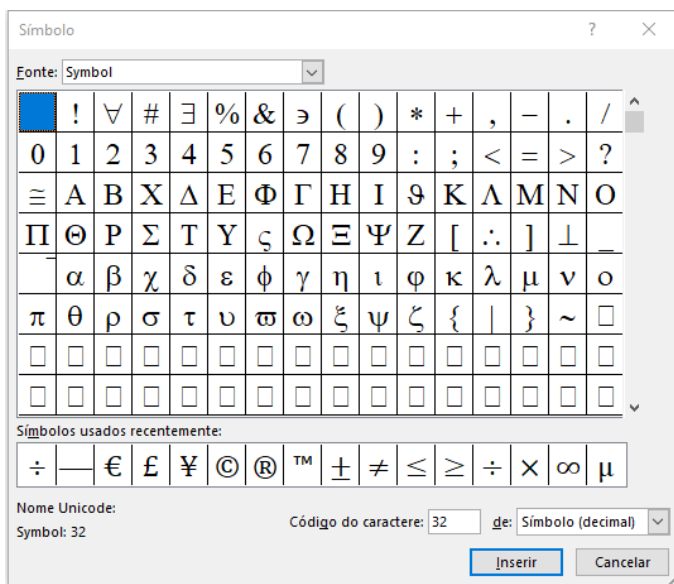
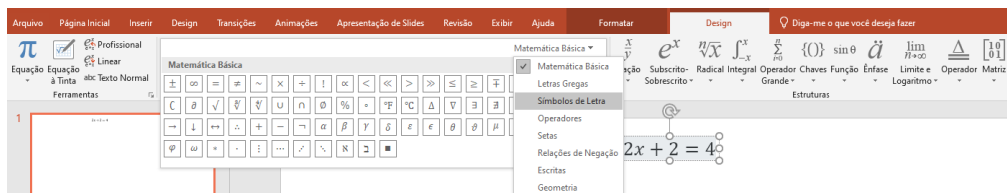




7. Equação e Símbolo

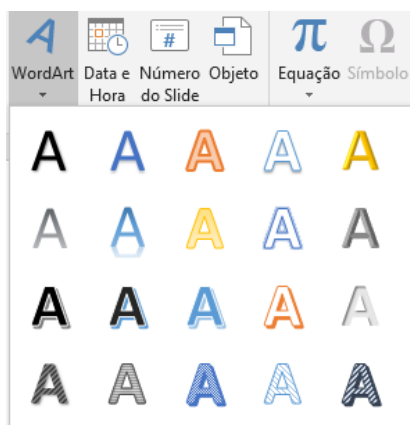
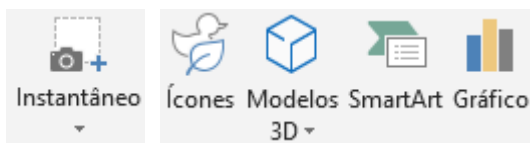
Permite criar diversas operações matemáticas, com sinais, letras de conjunto, vetores e entre outros símbolos matemáticos.





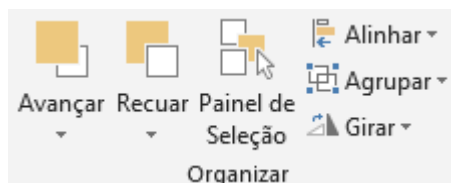
8. Diversos

Os recursos restantes são: Instantâneo, Ícones, Modelos 3D, SmartArt, Gráfico e WordArt.



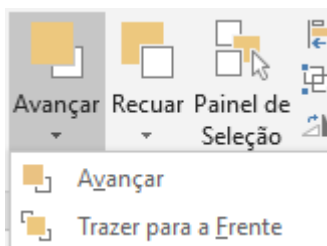
POSICIONAMENTO DE OBJETOS

Para harmonizar um slide, nada melhor que organizar os objetos dentro deste. Por isso existe o guia Organizar.



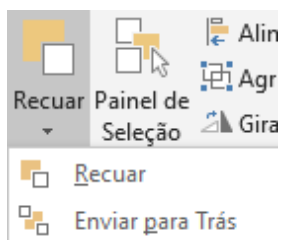
1. Avançar

Permite trazer o objeto pra frente de outro.



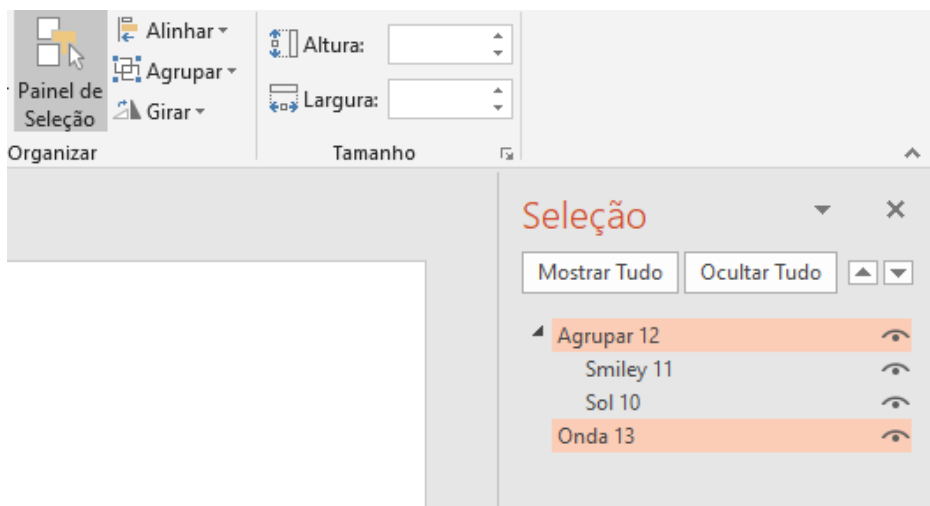
2. Recuar

Permite colocar um objeto atrás de outro.



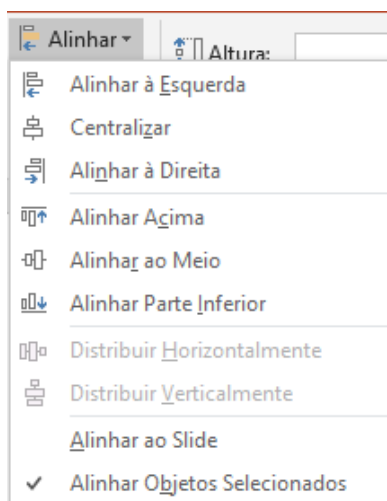
3. Painel de Seleção

Permite controlar os objetos selecionados e tomar decisões, sem correr o risco de perder a seleção.



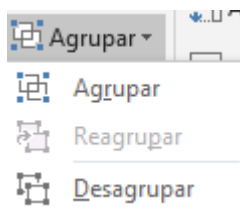
4. Alinhar

Permite alinhar um objeto ao slide e/ou a outro objeto, pelos cantos ou pelo centro.



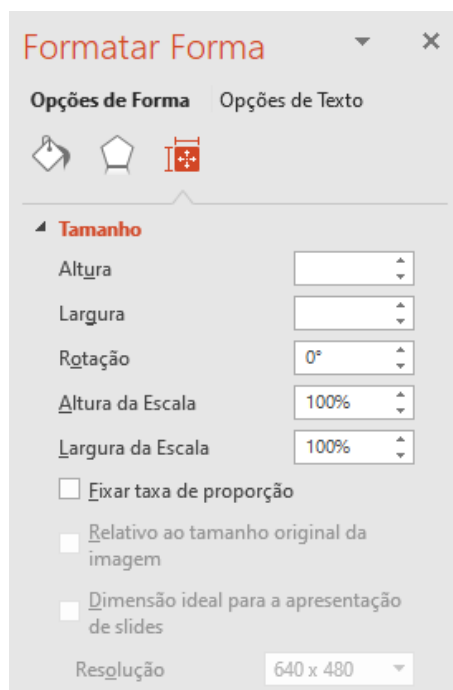
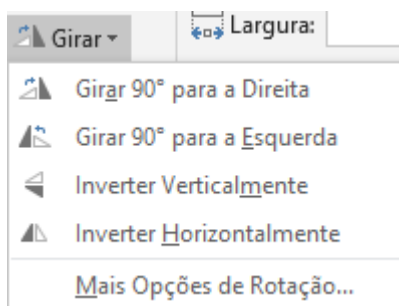
5. Agrupar

Permite agrupar objetos, tratando os como um objeto único no primeiro click sobre este. Permite também a inversa e o reagrupamento.



6. Girar

Permite rotacionar e/ou inverter o objeto.



TEXTO

Para editar o texto, é possível alterar a fonte, o preenchimento, o contorno, o tamanho, questão de maiúscula e/ou minúscula, espaçamento, direção do texto e entre outros.

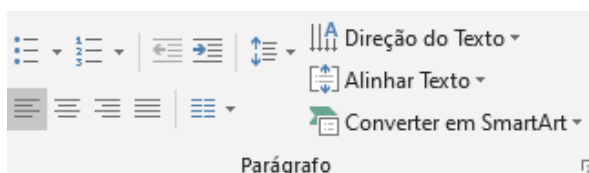
1. Fonte

Permite alterar a fonte, o tamanho, alterar espaçamento entre caracteres e entre outros.



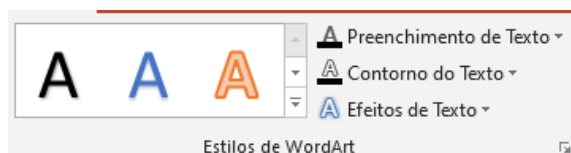
2. Parágrafo

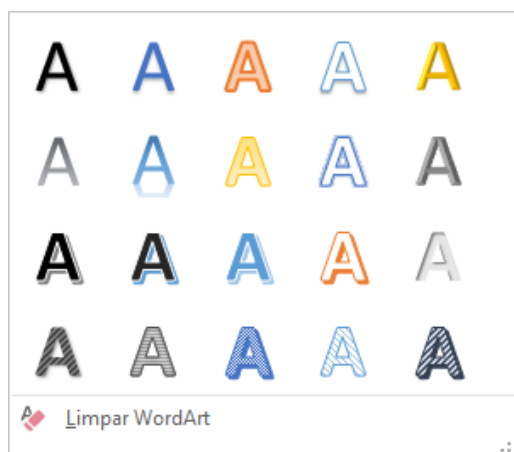
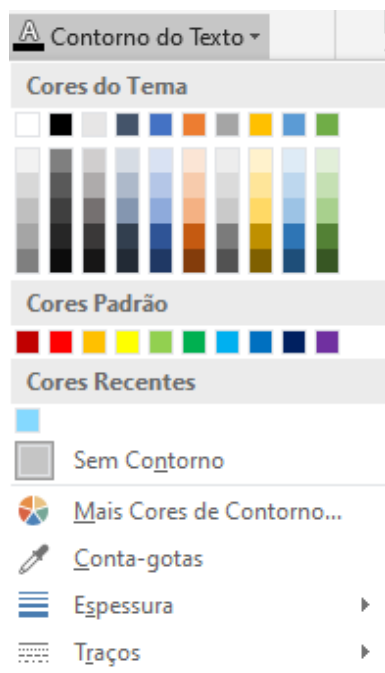
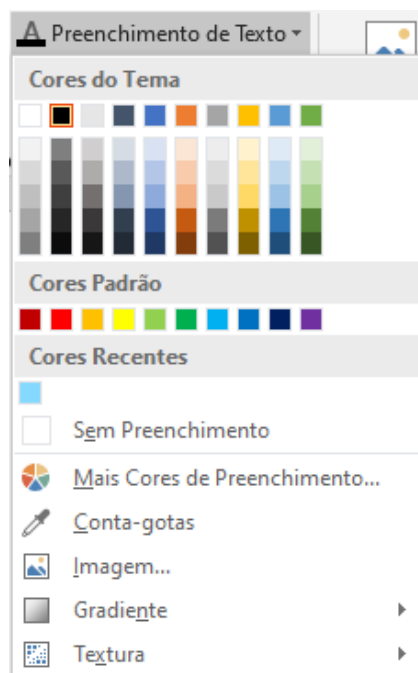
Permite adicionar marcadores e numeradores para parágrafos, alinhamento do texto, espaçamento entre linhas, direção do texto e alinhamento vertical.



3. Estilos de WordArt

Permite mudar o WordArt, tanto como o preenchimento, o contorno e demais efeitos.



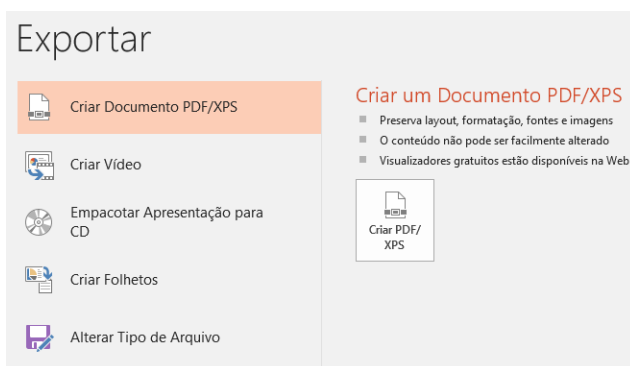


EXPORTAR

Função que permite criar um arquivo de formato diferente de .pptx a partir dos slides.

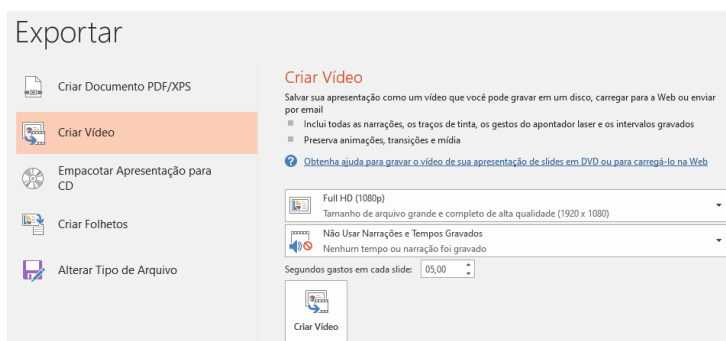
1. Criar Documento PDF/XPS

Permite criar um documento .pdf/.xds a partir dos slides.



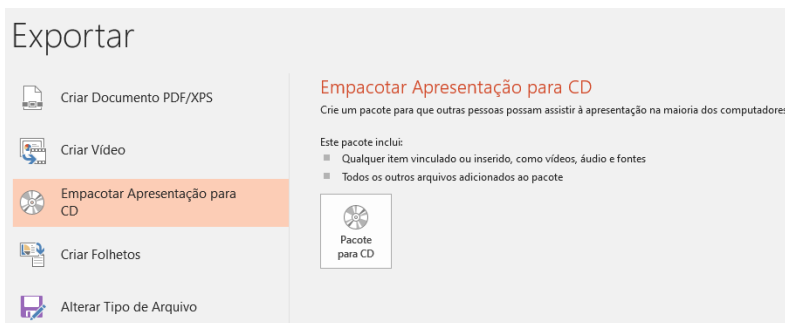
2. Criar Vídeo

Permite criar um vídeo no formato .mp4/.avi a partir dos slides.



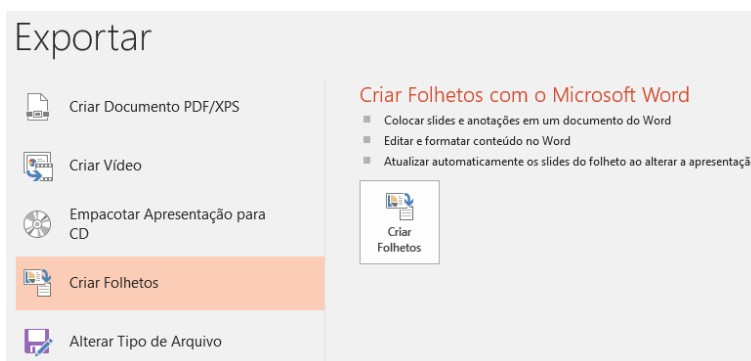
3. Empacotar Apresentação para CD

Permite criar uma apresentação que seja executável em dispositivos com CD ROM a partir dos slides.



4. Criar Folhetos

Permite criar um folheto a partir dos slides.



5. Alterar Tipo de Arquivo

Permite criar arquivos em diversos formatos a partir dos slides.

Exportar



Criar Documento PDF/XPS



Criar Vídeo



Empacotar Apresentação para CD



Criar Folhetos



Alterar Tipo de Arquivo

Alterar Tipo de Arquivo

Tipos de arquivo de apresentação



Apresentação

Usa o formato de apresentação do PowerPoint



Apresentação OpenDocument

Usa o formato de apresentação do OpenDocument



Apresentação do PowerPoint

Abre automaticamente como uma apresentação de slides



Apresentação do PowerPoint 97-2003

Usa o formato de apresentação do PowerPoint 97-2003



Modelo

Ponto de partida para novas apresentações



Apresentação de Imagem do PowerPoint

Apresentação em que cada slide é uma imagem

Tipos de arquivo de imagem



Formato PNG

Arquivos de imagem de cada slide com qualidade de impressão



Formato JPEG

Arquivos de imagem de cada slide com qualidade Web

Outros Tipos de Arquivo



Salvar como Outro Tipo de Arquivo



Salvar como