ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ

КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на разработку веб-сайта**

**Государственной инспекции по экологической и технической безопасности при Правительстве**

**Кыргызской Республики (Госэкотехинспекция)**

г.Бишкек 2020 г.

1. **ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ТЕХНИЧЕСКОМ ЗАДАНИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Термин** | **Описание** |
| Сайт | Информационная система, предоставляющая пользователям сети Интернет доступ к своему содержимому и функционалу в виде упорядоченного набора взаимосвязанных HTML-страниц. |
| HTML-страница (веб-страница, страница) | Основной носитель информации в World Wide Web. Особым образом сформатированный файл (набор файлов), просматриваемый с помощью www-браузера как единое целое (без перехода по гиперссылкам). |
| Гиперссылка (ссылка, линк) | Активный элемент HTML-страницы, задаваемый специальным тегом. Выделенный фрагмент текста или изображения, позволяющий загрузить другую страницу или выполнить определенное действие. |
| Веб-браузер | Клиентская программа (Internet Explorer, FireFox, Opera, Safari, Google Chrome и т.д.), позволяющая просматривать содержимое HTML-страниц. |
| Хостинг | Услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации на сервере, постоянно находящемуся в сети. |
| Домен | Адрес сайта в сети Интернет. |
| Главная страница | Первая страница, которую видит пользователь при входе на сайт (при вводе доменного имени сайта в адресную строку браузера). |
| Внутренняя страница сайта | Любая другая страница, кроме главной страницы сайта. |
| HTML-форма (форма) | Часть HTML-страницы, предназначенная для взаимодействия с посетителем сайта. Представляет собой набор элементов (текстовых полей, селекторов, выпадающих списков), посредством которых пользователь может ввести какую-либо информацию и отправить ее для обработки на сервере |
| Слайдер | Инструмент ротации графических изображений и динамических записей на сайте. Представляет графический блок на главной странице, где посредством меняющихся картинок или объектов анимации для пользователя представлены графические баннеры со ссылкой. |
| Система управления сайтом (CMS) | «Content management system» (CMS) в переводе с английского «система управления контентом» или «система управления сайтом». Это специализированный комплекс программного обеспечения, который может быть установлен на выделенном сервере, позволяющий на профессиональном уровне в удобной для пользователя форме осуществлять управление информационным содержанием веб-сайта. Система позволяет создавать, удалять и изменять разделы и содержимое ресурса, публиковать новости, работать с баннерами, назначать права доступа и т.д. без привлечения профессионалов (верстальщиков и программистов). |
| Администратор сайта (менеджер, редактор) | Специалист владеющий навыками администрирования системы управления контентом. |
| Бенефициар | Лицо, принявшее в свое пользование веб-сайт и обеспечивающее его наполнение информационным материалом о своей деятельности. |
| Информационные материалы | Информация, включающая в себя графические, текстовые, аудио или видео материалы. Предоставляется Бенефициаром. |
| Контент-менеджер | Лицо, редактирующее веб-сайт, в обязанности которого входит их полноценное наполнение текстовой, графической и другими видами информации. |
| Дизайн-шаблон страниц | Файл, содержащий элементы внешнего оформления HTML страниц сайта, а также набор специальных тегов, используемых системой публикации сайта для вывода информации при создании окончательных HTML страниц. |
| Дизайн веб-сайта | Уникальные для конкретного веб-сайта структура, графическое оформление и способы представления информации. |
| Структура сайта | Иерархическое дерево страниц сайта. Страницы сайта привязаны к разделам и подразделам. Вся совокупность разделов, подразделов и связанных с ними страниц и образует структуру сайта. |
| Верстка страницы макета | Процесс компоновки текстового и графического материала, в соответствии с созданным ранее макетом, в печатной или электронной форме. |
| Наполнение (контент) | Совокупность информационного наполнения веб-сайта. Включает тексты, изображения, файлы и т.д., предназначенные для пользователей системы. |
| Дамп сайта | Полная копия структуры и всей информации БД, необходимой для функционирования веб-системы. |
| Веб-интерфейс | Совокупность экранов и элементов управления системы, позволяющих пользователю, осуществляющему доступ к системе через веб-браузер, осуществлять поддержку и управление системой. |
| WYSIWYG редактор | Редактор языка HTML, имеющий возможности по работе в текстовом режиме и в режиме WYSIWYG (What You See Is What You Get). В режиме WYSIWYG элементы HTML страницы при редактировании представляются в том же виде, что и при просмотре. |
| Роль | Класс пользователей системы, обладающих определенным набором прав доступа. |
| Виджет | Элемент интерфейса на сайте или программный модуль в виде блока на главной странице сайта, отображающий определенный сервис на сайте. |
| Плагин | Независимо компилируемый программный модуль, динамически подключаемый к основной программе или CMS сайта и предназначенный для расширения или использования дополнительных возможностей. |

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Техническое задание определяет требования к созданию веб-сайта Государственной инспекции по экологической и технической безопасности при Правительстве Кыргызской Республики.

**2.1 Название сайта**

Веб-сайт будет называться именем самой организации.

**2.2 Заказчик сайта**

Государственная инспекция по экологической и технической безопасности при Правительстве Кыргызской Республики (далее –Госэкотехинспекция).

**2.3 Исполнитель сайтов**

Юридическое лицо или группа физических лиц, специализирующихся в сфере разработки веб-продуктов и услуг веб-программирования и дизайна.

**2.4 Нормативно-правовые акты, используемые для разработки**

При разработке веб-сайтов Заказчик и Исполнитель должны руководствоваться требованиями следующих нормативно-правовых документов:

* Конституция Кыргызской Республики;
* Закон КР «О гарантиях и свободе доступа к информации»;
* Закон КР «Об информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления»;
* Закон КР «Об электронном управлении»;
* Единые требования по созданию и поддержке веб-сайтов государственных органов и органов местного самоуправления КР — Постановление Правительства КР от 14 декабря 2007 года N 594­.

**2.5 Цель создания сайтов**

Целью создания сайтов является объективное освещение деятельности Госэкотехинспекции, обеспечение права доступа к информации, находящейся в ведении. При этом необходимо обеспечить общедоступность, своевременность, открытость и достоверность в получении информации.

**2.6 Назначение Технического задания**

Основной целью данного Технического задания является обеспечение взаимопонимания между сторонами (Заказчик и Исполнитель) требований функциональных особенностей сайтов, задач и условий их выполнения, согласно которым работа по изготовлению сайта является выполненной.

Подпись Заказчика и Исполнителя на настоящем документе подтверждает их согласие с нижеследующими фактами и условиями:

1. Все стороны согласны со всеми положениями настоящего Технического Задания.
2. Исполнитель обязуется выполнить работы в полном объёме, указанном в настоящем Техническом задании.

**2.7 Содержание Технического задания**

Техническое Задание состоит из нескольких разделов и содержит описательную информацию о назначении и целей его функционирования. В его разделах описывается список требований, предъявляемых к разработке сайту, сервисам и приложениям, а также список рекомендаций для Исполнителей в части особенностей функционирования систем на сайте.

В разделе «Обучение персонала и учебное пособие» описывается список мероприятий и разработка материалов, направленных на обучение представителей Госэкотехинспекции, ответственных за администрирование и контент–наполнение сайтов.

* 1. **Перечень ключевых требований для исполнителя**
* Дизайн страниц должен быть выполнен в строгом соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
* Исполнителю необходимо предложить ***не менее 2-х вариантов концепции дизайна*** главной страницы ресурса и их ключевых страниц, сервисов для демонстрации и утверждения Заказчиком в соответствии с его пожеланиями. Выбранный вариант послужит шаблоном для разрабатываемого сайта. Концептуальная и цветовая гамма, используемая в оформлении сайта, должны быть отличительны друг от друга. Графические элементы должны быть легкими, ненавязчивыми, приятными для восприятия и продолжительной работы с ними. Внешний вид должен стимулировать пользователя к длительному пребыванию на сайтах;
* Исполнитель должен проявить творческий подход при разработке данного сайта, предложить инновационные технологии и методы для их работы и функционала;
* Веб-страницы сайта должны корректно отображаться во всех браузерах персональных компьютеров: Internet Explorer, Google Chrome, Opera, Firefox, а также корректно отображаться в браузерах мобильных устройств: Opera mobile и Safari для iOS, Google Chrome для Andriod, Internet Explorer для Windows Phone.

## Шрифтовое оформление Сайта

* + - Основной шрифт должен соответствовать стилистическому оформлению сайтов, выбор которого осуществляется на усмотрение Исполнителя.
    - Размер шрифтов должен обеспечивать удобство восприятия текста при минимально допустимом размере экрана.

*Примечание:*Необходимо предусмотреть возможность внесения изменений в шрифтовое оформление сайта, изменяя настройки конфигурационного файла сайта, без привлечения Исполнителя.

1. **СТРУКТУРА САЙТА, ИХ ОСНОВНЫЕ СТРАНИЦЫ**

**И СЕРВИСЫ**

В данном разделе дается описание структуры сайта, основных страниц сайта, сервисов, функций, плагинов и прочих его составных частей, которые должны быть разработаны и внедрены Исполнителем.

**3.1 Карта сайта – главное меню сайта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Меню** | **Тип страницы** | **Примечания** |
| Главная | Статическая страница | Переход на главную страницу сайта |
| Новостная лента | Динамическая страница | Лента всех новостных записей |
| Общая информация | Статическая страница | Информация об истории, развитии, текущей деятельности и достижениях организации. Требуется приложение фотографий в цифровом формате для ее иллюстрации |
| Контакты | Статическая страница | Контактные данные персонала с их занимаемыми должностями (телефоны, факсы, электронные адреса) |
| Вакансии | Обновляемая страница | Ссылка должна быть активна лишь в том случае, когда имеется информация о вакантных местах |
| Тендеры | Обновляемая страница | Страница должна отображать информацию ГИЭТБ при ПКР с информационного портала [http://zakupki.gov.kg](http://zakupki.gov.kg/popp/) через СМЭВ «Тундук» (при согласовании с собственником получения информационной системы) |
| Обратная связь |  | Работа с обращениями граждан |
| Галерея | Обновляемая страница | Видео- и аудио-библиотека, фотогалерея; |
| Плановые проверки | Обновляемая страница | Страница должна отображать информацию проверках субъектов предпринимательства ГИЭТБ при ПКР с информационного портала <http://proverka.gov.kg> через СМЭВ «Тундук» (при согласовании с собственником получения информационной системы) |
| Ссылки, баннеры |  | Баннеры подведомственных организаций; информация о партнерстве с сайтами аналогичных услуг |
| Отчеты организации | Обновляемая страница | Отчеты организации за определенных срок (квартал, полугодие, год). Страница должна отображать информацию электронного отчета ГИЭТБ при ПКР с информационно системы “Учет технических нарушений” через СМЭВ «Тундук» |
| Реестры | Обновляемая страница | Страница должна отображать информацию с реестров ведущих ГИЭТБ при ПКР с информационной системы “Учет технических нарушений”через СМЭВ «Тундук» |
| Отраслевая информация | Обновляемая страница | Страница должна отображать отраслевую информацию (справочники, результаты расследований, аварии, несчастные случаи) по ГИЭТБ при ПКР с информационной системы “Учет технических нарушений”через СМЭВ «Тундук» |

**3.2 Состав главной страницы сайта**

Главная страница разделена на 5 блока (*Приложение 1*):

* *Шапка сайта;*
* *Центральная колонка;*
* *Правая колонка;*
* *Левая колонка;*
* *Подвал сайта.*

*Шапка сайта* включает:

* Название подведомственной организации на официальном и государственном языках;
* Переключатель языков сайта;
* Поле поисковика по сайту;
* Меню сайта.

*Центральная колонка* сайта является динамически изменяемым блоком. Центральная колонка по умолчанию, т.е. при запросе главной страницы сайта состоит из двух блоков:

* Верхний блок – лента новостей со ссылками перехода на страницы новостей;
* Средний блок – отрасли деятельности Госэкотехинспекции
* Нижний блок – главные события и т.д.

*Правая колонка* (графический блок) включает:

* Небольшие графические баннеры-ссылки;
* Ссылка на сайт Президента Кыргызской Республики, Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и Правительства Кыргызской Республики;
* Ссылка на страницу Базы данных Госэкотехинспекции (АИС Учет технических нарушений);
* Ссылки на другие сайты отраслевых регулирующих органов.

*Левая колонка* (Основное меню)

*Подвал сайта* включает:

* Список быстрых ссылок на основные страницы сайта;
* Краткая информация о проекте и собственниках.

**4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ФУНКЦИОНАЛ САЙТОВ**

В данном разделе дается описание дополнительного функционала сайта, сервисов и плагинов, которые должны быть разработаны и внедрены Исполнителем.

* 1. **Языковые версии сайтов**

Сайт должен быть разработан для двух языковых версий – кыргызский и русский. Языком сайта по умолчанию является кыргызский. Переключатель языков сайта должен быть отображен в шапке сайте. Переключение между языковыми версиями должно осуществляться на текущей странице сайте, без перехода на главную страницу.

Первичное наполнение сайтов материалами на двух языках, создание ссылок меню и названий страниц должен быть осуществлен Исполнителем при предоставлении соответствующей информации Заказчиком.

**4.2 Авторизация и регистрация пользователей**

Авторизация пользователя на сайте возможна только путем прямой авторизации на сайте введением логина: nickname или e-mail, и пароля. Для осуществления прямой авторизации, пользователь должен пройти процесс регистрации на сайте с указанием e-mail, пароля и своего nickname.

**4.3 Поисковая система на сайтах**

Поисковая система на сайте должна осуществлять поиск по всем типам записей – статических страниц, динамических новостных страниц и страниц обращений. При поисковом запросе отображение результатов в следующем приоритете – статические страницы, динамические новостные страницы и страницы обращений. Поле поисковика должно отображаться в шапке сайте.

**4.4 Баннеры в правой колонке**

В правой колонке сайта должны быть разработаны блоки для графических баннеров: один большой и маленькие по количеству оставшихся подведомственных организаций. Пропорции для данных графических баннеров должны быть определены при разработке дизайна сайте.

**4.5 Адаптирование сайтов для мобильных устройств**

* При разработке дизайна страниц необходимо учесть адаптированные к устройствам с экраном с низкими разрешениями (старые мониторы, планшеты, смартфоны и т.д.).

**4.6 Система счетчика посещений сайтов**

На сайте планируется использование системы счетчиков посещений.

**4.7.** Особо обратить внимание на проработанный механизм обратной связи, механизм запроса информации через сайт без использования электронной почты, интернет-приемная, общественные обсуждения и голосования, т.е. должна быть - интерактивность.

**5. ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНАЛУ, БЕЗОПАСНОСТИ**

**И ПРОЦЕССУ ПРОИЗВОДСТВА САЙТАМИ**

В данном разделе представлены требования к функционалу и Системе управления сайтами (CMS), обеспечению безопасности и производственному процессу разработки сайтами.

**5.1 Технология создания сайтов и выбор CMS**

Исполнитель должен предложить технологию создания сайтов и CMS, обосновать свой выбор с точки зрения обеспечения их безопасности, функциональности и удобства использования.

**5.2 Требования к CMS сайтов**

Используемая CMS должна обладать функциональностью, отвечающей следующим требованиям:

* Наличие мультиязычный интерфейса;
* Простота интерфейса, не требующего навыков программирования;
* Визуальный редактор WYSIWYG для динамических и статических страниц;
* Возможность разработки и включения в систему любого другого модуля;
* Устойчивость к нагрузкам – одинаковая работа сайтов при различном объёме контента;
* Возможность переноса содержимого сайтов без потери информации, функционал экспорта и импорта контента и баз данных;
* Наличие журнала действий авторизованных пользователей;
* Система должна быть с открытым исходным кодом.
  1. **Загрузка медиа файлов на сайты**

Исполнитель должен разработать систему обработки и загрузки медиа файлов в CMS. Работа с медиа файлами в CMS должна включать системы загрузки файлов, первичной обработки (обрезка, изменение расширения и сжатия, масштабирование) и построения в галерею, встраивание галереи в новость. CMS должна иметь функции загрузки, хранения и воспроизведение видео файлов в форматах .mp4 и .flv. |(с возможностью вставить html код с youtube.com)

* 1. **Требования безопасности**

Разрабатываемый Исполнителем сайт является официальным сайтом органа государственного управления. В этой связи Исполнителю необходимо обеспечить самый высокий уровень их надежности, отказоустойчивости и информационной безопасности от сетевых взломов и атак. Согласно статистике, за последние несколько лет сайты государственных органов и общественных организаций часто подвергались сетевым атакам со стороны различных групп хакеров и взломщиков.

* 1. **Независимый аудит безопасности**

После первичного запуска сайта будет проведен независимый аудит безопасности и функционирования на их отказоустойчивость. Исполнитель обязуется исправить и устранить все уязвимости в кратчайшие сроки до процесса приема-передачи сайта.

**5.6 Безопасность и защита CMS**

Исполнитель обязан обеспечить высокий уровень защиты CMS от попыток несанкционированного доступа. CMS должна иметь двухуровневую систему доступа – администратор и контент-менеджер. CMS должна требовать создание паролей для пользователей с количеством знаков не менее восьми. Контент-менеджер сайта может иметь доступ к редактированию динамических страниц сайта, новостных записей и обращений.

**5.7 Процесс производства и состав работ**

В процессе производства Исполнитель должен выполнить следующие работы:

* Разработка программно-кодового функционала сайта согласно Техническому заданию;
* Разработка дизайна страниц сайта и их утверждение с Заказчиком;
* Верстка утвержденных страниц и интеграция с программно-кодовым функционалом;
* Тестирование сайта, устранение выявленных ошибок и недостатков;
* Разработка Руководство пользователя по работе с сайтом;
* Обучение назначенного персонала работе с сайтом и CMS;
* Сдача ресурса в эксплуатацию Заказчику.

**5.8 Разработка вариантов страниц сайтов**

Исполнитель должен разработать и предоставить Заказчику на утверждение структуру главной страницы сайта, внутренних страниц, информационных блоков и форм, а также варианты отображения ленты новостей, динамических и статических страниц. Предложенные варианты должны быть представлены в различных концептуальных и цветовых вариантах для каждого из сайтов.

**5.9 Первичное наполнение статического контента сайтов**

С предоставления Заказчиком необходимой информации Исполнитель должен обеспечить первичное наполнение статического контента сайта материалами на двух языках – русском и кыргызском. Создание ссылок меню сайтов и названий страниц должно быть осуществлено Исполнителем в согласовании с Заказчиком.

**5.10 Запуск сайтов – хостинг**

После выполнения всех работ Исполнителю необходимо обеспечить размещение сайтов в сети Интернет путем их переноса на площадку центра обработки данных (ЦОД) в котором должно обеспечиваться резервирование элементов, используемых для функционирования сайта. При этом, оператор ЦОДа должен обладать возможностью предоставления удаленной площадки ЦОД для реализации кластерного решения. Абонентская плата за услугу хостинга производится Исполнителем ***сроком на 1 год***. При этом доменное имя для сайта будет предоставлено Заказчиком. Договора на получение услуги хостинга необходимо будет заключить напрямую с бенефициарами.

**5.11 Передача исходного кода разработанных продуктов**

После завершения всех работ по разработке сайта и подписания Акта приема-сдачи работы Исполнитель обязуется передать Заказчику исходные коды разработанного программного обеспечения, исходные данные разработанного дизайна, верстки страниц, а также прочих продуктов, разработанных в рамках договора.

**5.12 Гарантийная поддержка сайтов**

Исполнитель обязан оказывать Заказчику гарантийную поддержку в течении 12 месяцев после подписания Акта приема-сдачи работы об выполненных услуг обеспечить исправление технических ошибок по гарантии и небольших корректировок.

Гарантийная поддержка включает:

* Оперативное вмешательство и восстановление доступности и работоспособности сайта в случае сбоя работы, устранение выявленных ошибок, очистка от вирусов;
* Проверка осуществления резервного копирования базы данных ресурса;
* Повышение функциональности и удобства сервисов и функционала сайтов в рамках требований, предусмотренных в данном Техническом задании;
* Устранение дефектов и критических ошибок в функционале сайта, выявленных Заказчиком в процессе их использования в период гарантийной поддержки, без взимания дополнительной платы с Заказчика;
* Оперативное восстановление (не более 3 дней) работоспособности сайтов, а также информации, утраченной в случаях сбоев, критических ошибок или их недостаточной защищенности, произошедших по вине Исполнителя;
* Обновление ядра CMS при необходимости.
* Небольшие внесения изменений и корректировки.

Гарантийная поддержка не распространяется, если:

* Заказчик передал исходный код сайта третьим лицам;
* Заказчик нарушил правила эксплуатации и безопасность работы с сайтами;
* Заказчик внес изменения в первичный код сайта, предоставленный Исполнителем при сдаче исходного кода продукта или установил модули и плагины сторонних разработчиков.

**6. ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА И СОЗДАНИЕ**

**УЧЕБНОГО ПОСОБИЯ**

**6.1 Обучение персонала и учебное пособие**

Исполнитель должен провести обучающие тренинги для сотрудников Госэкотехинспекции, привлеченных для работы с сайтом и других персон, делегированных от Заказчика. Для этого необходимо разработать руководства пользователя по работе с сайтом и CMS в электронном виде и передать в пользование Заказчику.

**6.2 Программа обучения**

1. В программу обучения для сотрудников должны войти такие темы, как:

* Создание, редактирование и опубликование новостных сообщений на сайте;
* Создание, редактирование и опубликование страниц сайта, а также создание переходов и ссылок на эти страницы;
* Редактирование и изменение ссылок в основном меню сайта, быстрых ссылок в подвале и другим задачам по изменению структуры сайта;
* Функционирование и настройка сервисов и плагинов сайта;
* Загрузка, опубликование и настройка отображения медиа файлов на сайте;
* Обеспечение технической функциональности и безопасности сайта.

Данные темы обучения необходимо включить в учебное пособие по работе с сайтами.

**7. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМА РАБОТ**

После завершения Исполнителем всех работ по разработке сайта, проведению обучающих тренингов в полном объёме, Заказчик и Исполнитель подписывают Акт приема-сдачи работ. Данный документ фиксирует завершение работ по созданию ресурса, их соответствия требованиям Технического задания, передачи прав на сайты и разработанное программное обеспечение, что является основанием для перечисления оплаты со стороны Заказчика.

Бланк акта приема-передачи прав на программное обеспечение должен быть подписан в двух подлинных экземплярах по одному для Исполнителя и Заказчика.

Вместе с актом приема передачи Исполнитель подписывает документ о Гарантийной поддержке работоспособности ресурса.