#### 

|  |
| --- |
| **Утверждаю** |
| Проректор по корпоративному развитию |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р. Кожахметов |
| "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г. |

**Техническое задание**

**на разработку Мобильного приложения AlmaU**

Алматы, 2018

**Контроль документа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** | ***1*** | УО «Алматы Менеджмент Университет» |
| **Название документа** | ***2*** | Техническое задание на разработку Мобильного приложения AlmaU |
| **Период создания** | ***3*** | 19.03.18 – 16.04.18 |

1. **ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**
   1. **Цель**
2. Разработать программный продукт «Мобильное приложение AlmaU» на платформе Android и IOS для упрощения процесса поиска и получения информации обучающимися, выпускниками, сотрудниками, преподавателями, а также гостями университета (абитуриентами и их родителями).
   1. **Задачи**
3. Обеспечить интеграцию программного продукта «Мобильное приложение AlmaU» с порталом управления знаниями (далее ПУЗ) AlmaUnion и с официальным сайтом и его поддоменами УО «Алматы Менеджмент Университета» (далее – Almau, Университет).
4. **ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

* Платформа работы приложения: IOS / Android
* Приложение IOS
  + Совместимость с ОС : IOS 8.0 и старше
  + Поддержка устройств: iPhone 5S+, iPad2+, iPad Air+, iPad mini +
  + Верстка iPhone Книжная : Да
  + Верстка iPhone Альбомная : Адаптивная от книжной
  + Верстка iPad Книжная: Да
  + Верстка iPad Альбомная : Да
* Приложения Android
  + Совместимость с Android : Android 4.4. и старше
  + Верстка телефон книжная : Да
  + Верстка телефон альбомная : Да
  + Верстка планшет Книжная : Адаптивная от телефона
  + Верстка планшет Альбомная : Адаптивная от телефона
* Сервер
  + Совместимый вебхостинг на базе Apache2+PHP5+MySQL

1. **ОПИСАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ**
   1. **Требования к приложению**

Информация по исходным данным и распределению ответственных за внесение и актуализацию исходных данных представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Распределение ответственных за внесение и актуализацию исходных данных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Необходимые данные** | **Ответственные** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
|  | Информация для абитуриентов на официальном сайте Университета: конкурсы, дни открытых дверей, результаты конкурсов и т.п. | Отдел рекрутинга абитуриентов |
|  | Информация для будущих слушателей МВА и DBA | Офис маркетинга ВШБ |
|  | Информация для выпускников на официальном сайте | Центр развития карьеры и трудоустройства выпускников |
|  | Актуальный список сотрудников и ппс | TDT |
|  | Актуальный список обучающихся и выпускников | Офис регистратора |

*Пользователи* Мобильного приложение AlmaU разделены *на следующие роли:*

* Сотрудник
* Профессорско-преподавательский состав (ППС)
* Обучающийся
* Выпускник

***Описание функционала:***

Авторизация пользователей: выбор роли.

При первоначальном входе в приложение открывается «Обучающее руководство пользователя», где предоставляется переход по разделам, краткая информация о модуле. Вконце выходит сообщение – «Полный функционал портала доступен через Web версию. Пожалуйста перейдите по ссылке almaunion.almau.edu.kz.»

**Сотрудник** – просмотр и уведомления следующих функций

1. Объявления: просмотр

Функционал добавления в избранное

Поиск по ключевым словам, фразам, полям, датам, подразделениям

1. Новости: просмотр

Функционал добавления в избранное

Поиск по ключевым словам, фразам, полям, датам, подразделениям

1. Организационная структура: поиск и просмотр контактной информации о сотрудниках и ппс;

Сортировка по полям (по алфавиту СП, по организационной структуре)

Переход с адреса электронной почты на отправку сообщения

Переход с номера телефона на набор номера

1. База знаний: поиск, просмотр и скачивание необходимых знаний

Просмотр базы знаний

Скачивание файлов

Предпросмотр файлов

Добавление в избранное

Сортировка по полям

Расширенный поиск

1. Библиотека: доступ к электронному каталогу
2. Профиль: просмотр личного профиля и скачивание загруженных файлов (например, диплом или сертификат)

Добавить возможность редактирования/удаления фото

1. Профиль: просмотр профилей коллег
2. Информационный модуль: просмотр информации о днях рождениях

Отображение календаря событий

При нажатии на ФИО или фото именинника переход на его профиль

1. To do list: перечень дел на текущий день (автоматически); уведомления о назначенных встречах за 15 минут
2. **Страница Омбудсмена**

Отображение страницы

Переход на форму обращения

1. **Расширенный поисковик**

Поиск по базе знаний

Поиск по пользователям

1. **Уведомления**

Уведомления о новых новостях/объявлениях, о предстоящих днях рождениях

1. **Настройки**

Смена языка (рус, каз, англ)

Обратная связь (написать разработчикам об ошибках, замечаниях)

Выход

**ППС** – просмотр и уведомления следующих функций

1. Объявления: просмотр
2. Новости: просмотр
3. Организационная структура: поиск и просмотр контактной информации о сотрудниках и ппс
4. База знаний: поиск, просмотр и скачивание необходимых знаний
5. Библиотека: доступ к электронному каталогу
6. Профиль: просмотр личного профиля и скачивание загруженных файлов (например, диплом или сертификат)
7. Профиль: просмотр профилей коллег
8. Информационный модуль: просмотр информации о днях рождениях

Расписание занятий: просмотр расписания на текущий день (автоматически) и по календарю, уведомление о начале первого занятия на текущий день за час до начала.

Отображение календаря расписания:

* Наименование дисциплины
* Номер кабинета
* Время начала и конца занятия

1. **Дисциплины**

* Отображение списка дисциплин, загруженных силлабусов и материалов, добавленных заданий
* Скачивание файлов
* Предпросмотр файлов
* Отображение ответов студентов на задания
* Обеспечить возможность добавления ответа на задание (Принять, Отклонить). При отклонении задания выходит окно комментария.

**Обучающийся –** просмотр и уведомления следующих функций

1. Объявления: просмотр
2. Новости: просмотр
3. Расписание занятий: просмотр расписания на текущий день (автоматически) и по календарю, уведомление о начале первого занятия на текущий день за час до начала
4. Оплата за обучение: просмотр графика оплаты, пени и успешных платежей; уведомление о приближении за 5 дней об очередном взносе по графику
5. Просмотр перечня дисциплин на текущий семсетр (автоматически)
6. Просмотр и скачивание учебного материала дисциплины на текущий семестр
7. Просмотр и скачивание заданий по дисциплинам и сроков их сдачи; уведомление о назначении задания и сроке сдачи за 1 день
8. Успеваемость: просмотр итоговых оценок и скачивание транскрипта за весь период обучения
9. Обращения студентов: просмотр списка обращений и текущего состояния одного из них; уведомления о принятии решения (конечный результат)
10. База знаний: поиск, просмотр и скачивание доступных студенту знаний
11. Библиотека: доступ к электронному каталогу
12. Профиль: просмотр личного профиля и скачивание загруженных файлов (например, диплом или сертификат)
13. Профиль: просмотр профилей одногруппников и эдвайзера
14. Карьера и трудоустройство: ссылка на web версию страницы
15. Академическая мобильность: ссылка на web версию страницы
16. Студенческая жизньссылка на страницу
17. Ссылки на приложения учетных записей социальных сетей AlmaU

**Выпускник** **–** просмотр и уведомления следующих функций

1. Объявления: просмотр
2. Новости: просмотр
3. Обращения выпускников: просмотр списка обращений и текущего состояния одного из них; уведомления о принятии решения (конечный результат)
4. База знаний: поиск, просмотр и скачивание доступных выпускнику знаний
5. Библиотека: доступ к электронному каталогу
6. Профиль: просмотр личного профиля и скачивание загруженных файлов (например, диплом или сертификат)
7. Карьера и трудоустройство: ссылка на web версию страницы
8. Ссылки на приложения учетных записей социальных сетей AlmaU
   1. **Общие требования**

Дизайн программного продукта должен быть выдержан в той же стилистики, как и ПУЗ в целом.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг | Ответственный | График завершения |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1. 1 | Составление и утверждение технического задания | ОРиВП |  |
|  | Разработка дизайна программного модуля | Школа инженерного менеджмента |  |
| 1. 2 | Разработка программного модуля согласно ТЗ администратором-программистом | Школа инженерного менеджмента |  |
| 1. 3 | Тестирование приложения | Школа инженерного менеджмента, ОППО, ОРиВП |  |
| 1. 5 | Внедрение |

**Разработано**

Начальник ОРиВП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Ибраева

Гл. специалист ОРиВП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Даирбаева

**Лист согласования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Должность** | **Ф. И. О.** | **Дата согласования** | **Подпись** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| 1 | Проректор по финансам и корпоративному развитию | Кожахметов Р.Т. |  |  |
| 2 | HR бизнес партнер Talent management team | Хакимова Э. |  |  |
| 3 | Директор УИТ | Шангитбаев Ж.К. |  |  |
| 4 | Начальник ОППО | Хамзина С.А. |  |  |
| 5 | Начальник ОРиВП | Ибраева В.М. |  |  |