



# **MICROSOFT POWERPOINT**

## **Chương 1**

# **SƠ LƯỢC VỀ POWER POINT**



# \*\*\* NỘI DUNG \*\*\*

- I. Tình huống
- II. Giới thiệu MS PowerPoint
- III. Các thành phần trên màn hình
- IV. Các thao tác cơ bản
- V. Các chế độ hiển thị slide

# I. Tình huống

- ❖ Bạn là một **sinh viên**, muốn báo cáo đề án trước hội đồng bảo vệ?
  - ❖ Bạn là một **cán bộ**, muốn trình bày báo cáo công việc của mình trước đồng nghiệp?
  - ❖ Bạn là một **nhà khoa học**, muốn trình bày những ý tưởng, những công trình nghiên cứu của mình trong những diễn đàn, những cuộc hội thảo?
- Khi muốn trình bày một vấn đề nào đó trước đám đông, MS PowerPoint sẽ giúp bạn làm việc một cách dễ dàng và hiệu quả.

## II. Giới thiệu MS PowerPoint

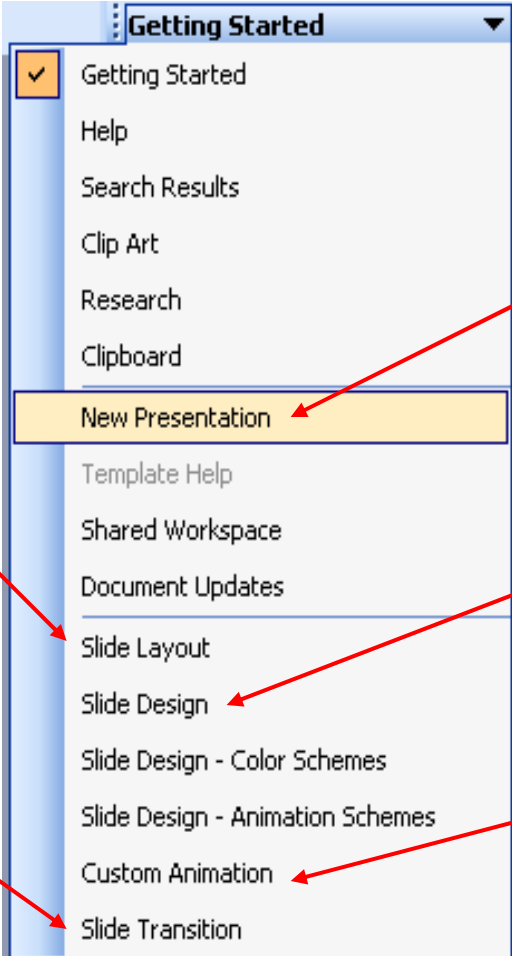
- ❖ MS PowerPoint là một chương trình cho phép ta tạo ra những **tập tin trình diễn** chuyên nghiệp (Presentation).
- ❖ Cung cấp nhiều chức năng như: định dạng văn bản, hình ảnh, đồ họa, âm thanh và những hiệu ứng động (**Custom Animation**) khi trình bày.
- Trình bày một vấn đề nào đó trước đám đông (mang tính chất thẩm mỹ) – vấn đề cần phải giải thích, minh họa.
- ❖ Một tập tin trình diễn gồm nhiều khung hình (**slide**)
- ❖ Phần mở rộng: **.ppt, .pps, .pot, ...**

### III. Các thành phần trên màn hình (tt)

- **Slide Pane (khung trình bày):** tạo và làm việc trực tiếp với các slide.
- **Outline Tab:** tóm lược nội dung của các slide.
- **Slides Tab:** hiển thị hình dạng thu nhỏ của các slide.
- **Notes Pane (khung ghi chú):** ghi chú các điểm chính của slide khi trình bày.

# III. Các thành phần trên màn hình (tt)

## ❖ Giới thiệu Khung tác vụ (Task Pane)



The screenshot shows the PowerPoint Task Pane with the following items:

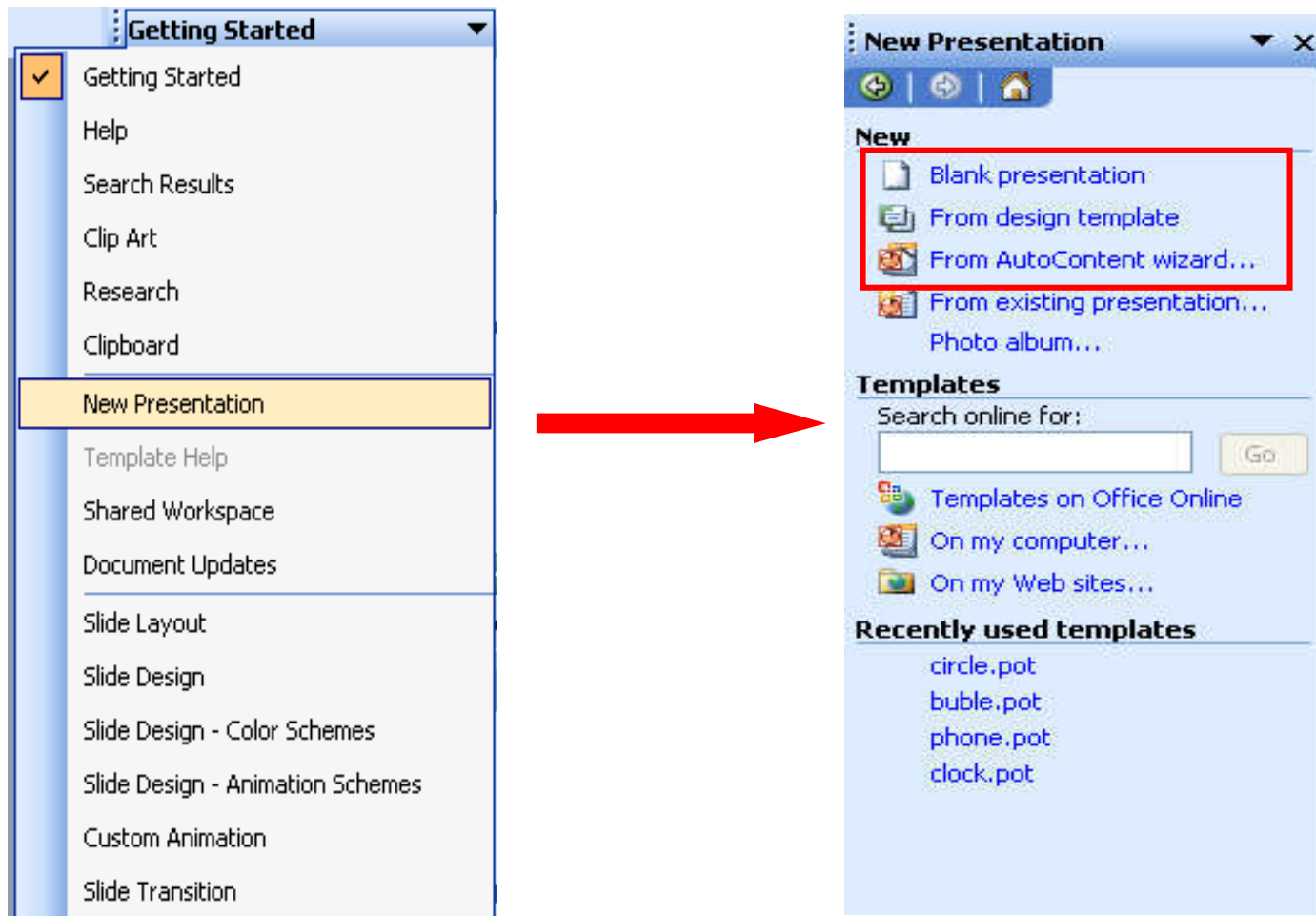
- Getting Started (checked)
- Help
- Search Results
- Clip Art
- Research
- Clipboard
- New Presentation (highlighted)
- Template Help
- Shared Workspace
- Document Updates
- Slide Layout
- Slide Design
- Slide Design - Color Schemes
- Slide Design - Animation Schemes
- Custom Animation
- Slide Transition

Annotations with arrows pointing to specific items:

- Định dạng bố cục cho các slide (points to Slide Layout)
- Tạo tập tin trình diễn mới (points to New Presentation)
- Sử dụng các mẫu thiết kế (Design Template) (points to Slide Design)
- Thiết lập hiệu ứng chuyển tiếp giữa các slide (points to Slide Transition)
- Thiết lập hiệu ứng cho các đối tượng trên slide (points to Custom Animation)

# IV. Các thao tác cơ bản

## 1. Tạo một tập tin trình diễn mới:



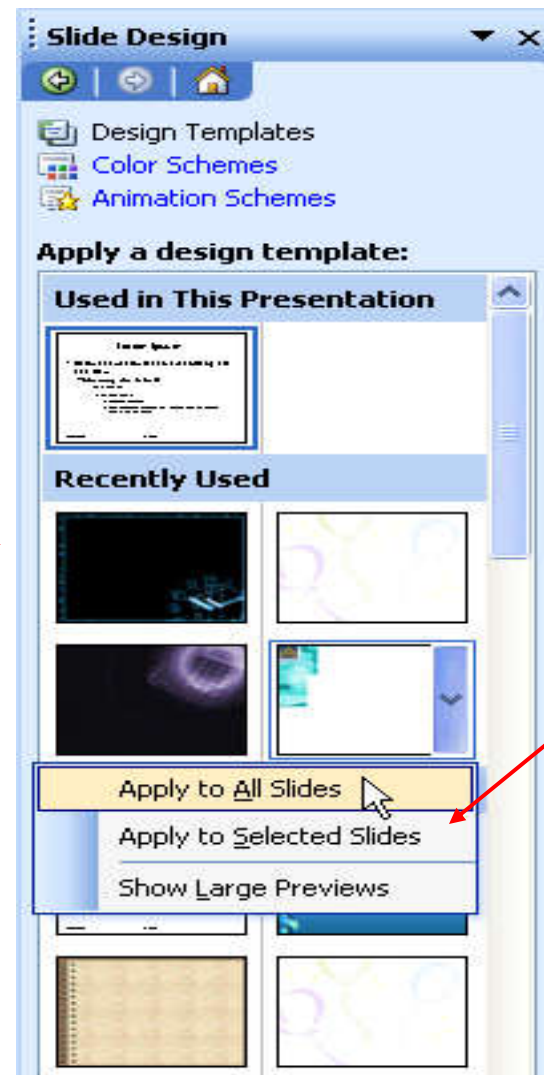
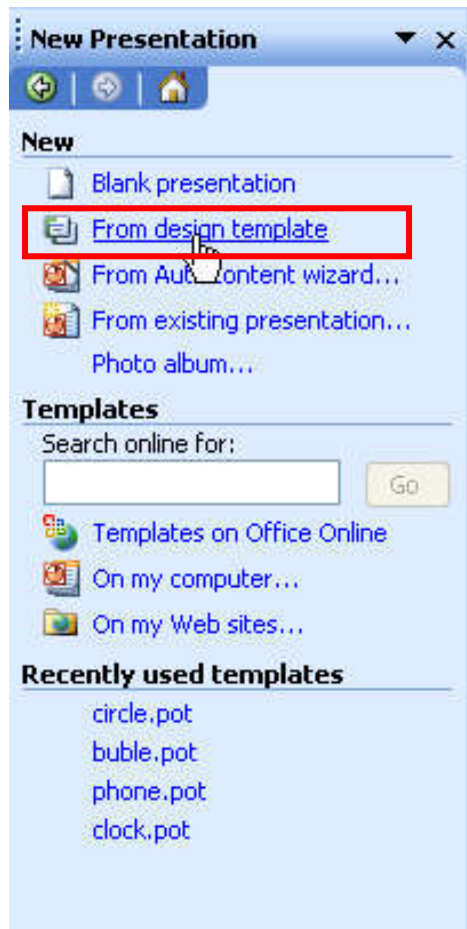
## IV. Các thao tác cơ bản (tt)

- **From Design Template:** Tạo một tập tin trình diễn mới với các mẫu thiết kế được lấy từ tập tin khuôn mẫu (.pot) có sẵn của PP.
- **From AutoContent Wizard:** Tạo một tập tin trình diễn mới với nội dung gợi ý của MS PowerPoint.
- **Blank Presentation:** Tạo một tập tin trình diễn trống, chưa có nội dung và chưa có thiết kế.



## IV. Các thao tác cơ bản (tt)

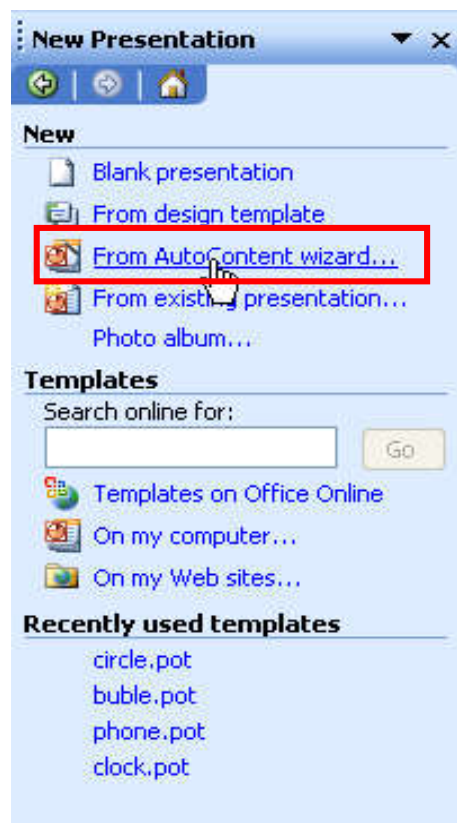
### a. From Design Template



Click  
phải

## IV. Các thao tác cơ bản (tt)

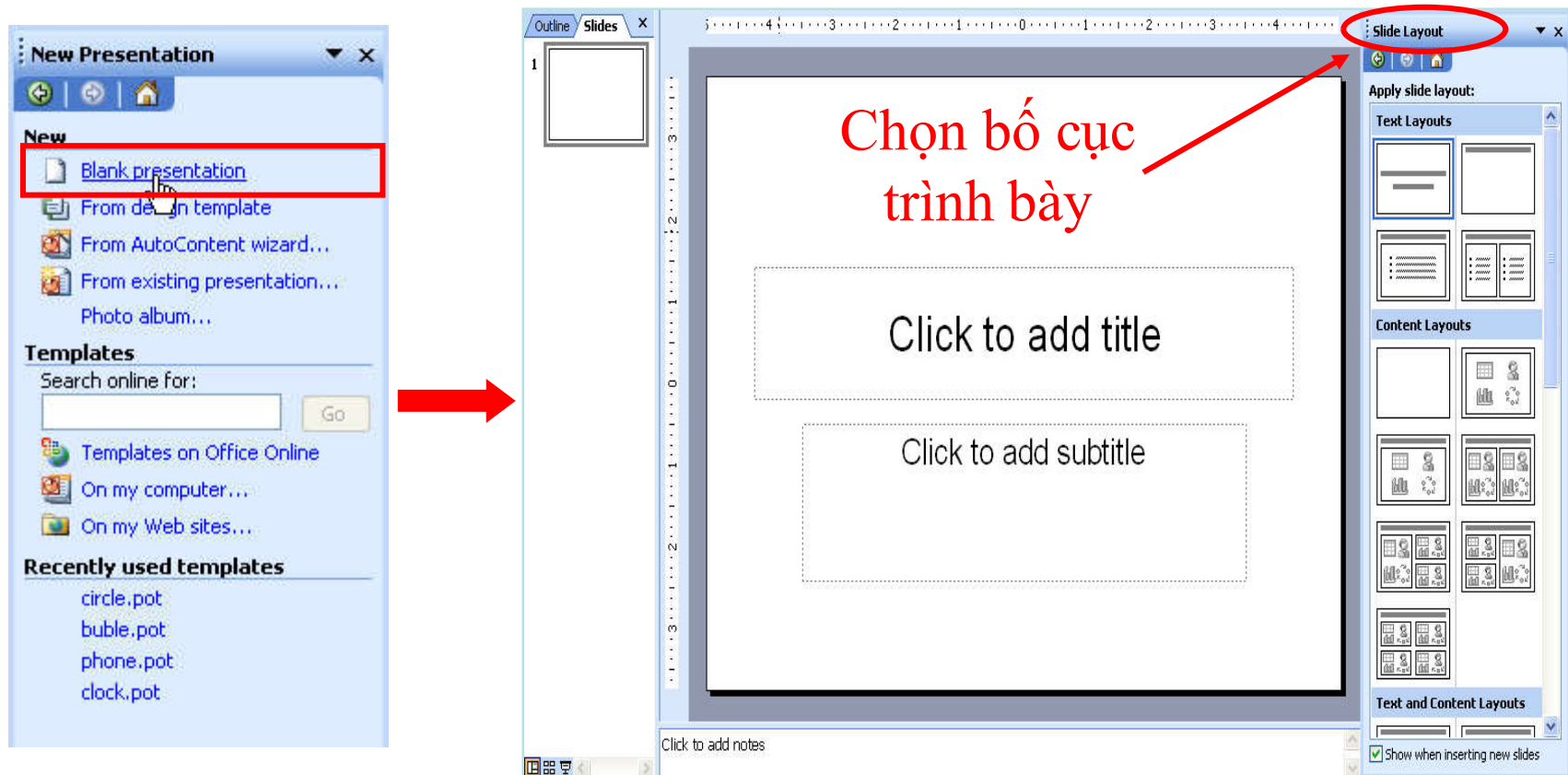
### b. From AutoContent wizard



Làm theo các bước hướng dẫn của Wizard.

## IV. Các thao tác cơ bản (tt)

### c. Blank Presentation



## IV. Các thao tác cơ bản (tt)

- ❖ Chọn bố cục trình bày
  - Text Layouts: chữ
  - Content Layouts: hình ảnh, biểu đồ, sơ đồ, bảng
  - Text and Content Layouts: chữ + hình ảnh
  - Other Layout: tổng hợp

## IV. Các thao tác cơ bản (tt)

- 2. Mở một tập tin trình diễn có sẵn
- 3. Lưu một tập tin trình diễn.
- 4. Lưu tập tin trình diễn với tên khác.

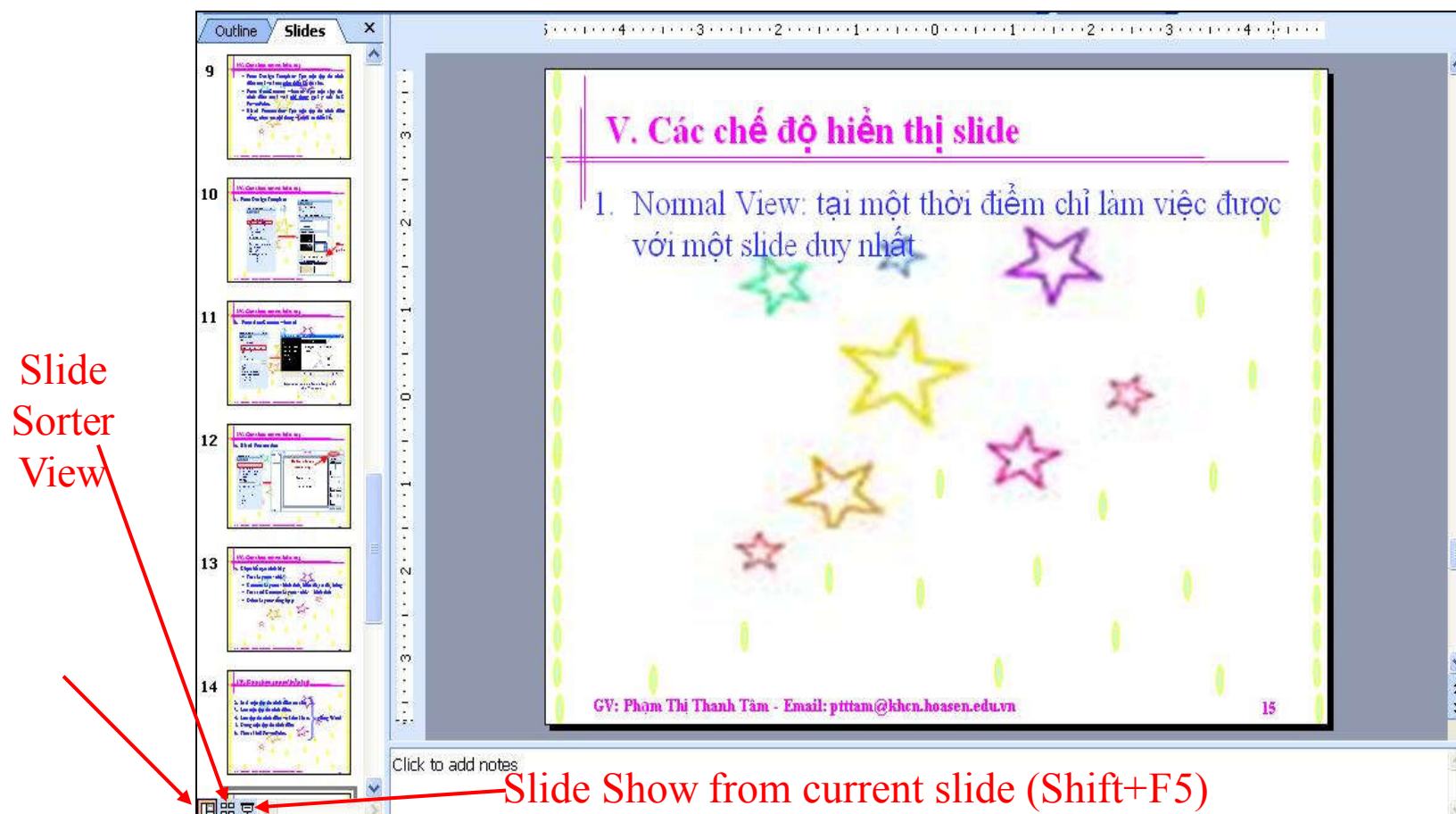
**.ppt / .pps / .pot**

- 2. Đóng một tập tin trình diễn
- 3. Thoát khỏi PowerPoint.

giống Word

# V. Các chế độ hiển thị slide

1. Normal View (View → Normal): tại một thời điểm chỉ làm việc được duy nhất với một slide.





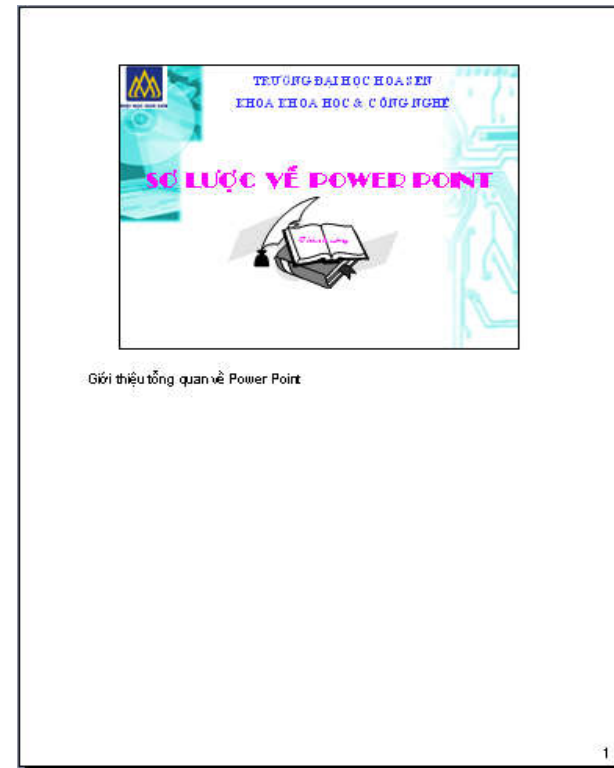
# V. Các chế độ hiển thị slide (tt)

2. Slide Shorter (View → Slide Sorter): xem nhiều slide cùng một lúc, các slide được sắp xếp theo thứ tự đã được định trước (có thể sắp xếp lại các slide).



## V. Các chế độ hiển thị slide (tt)

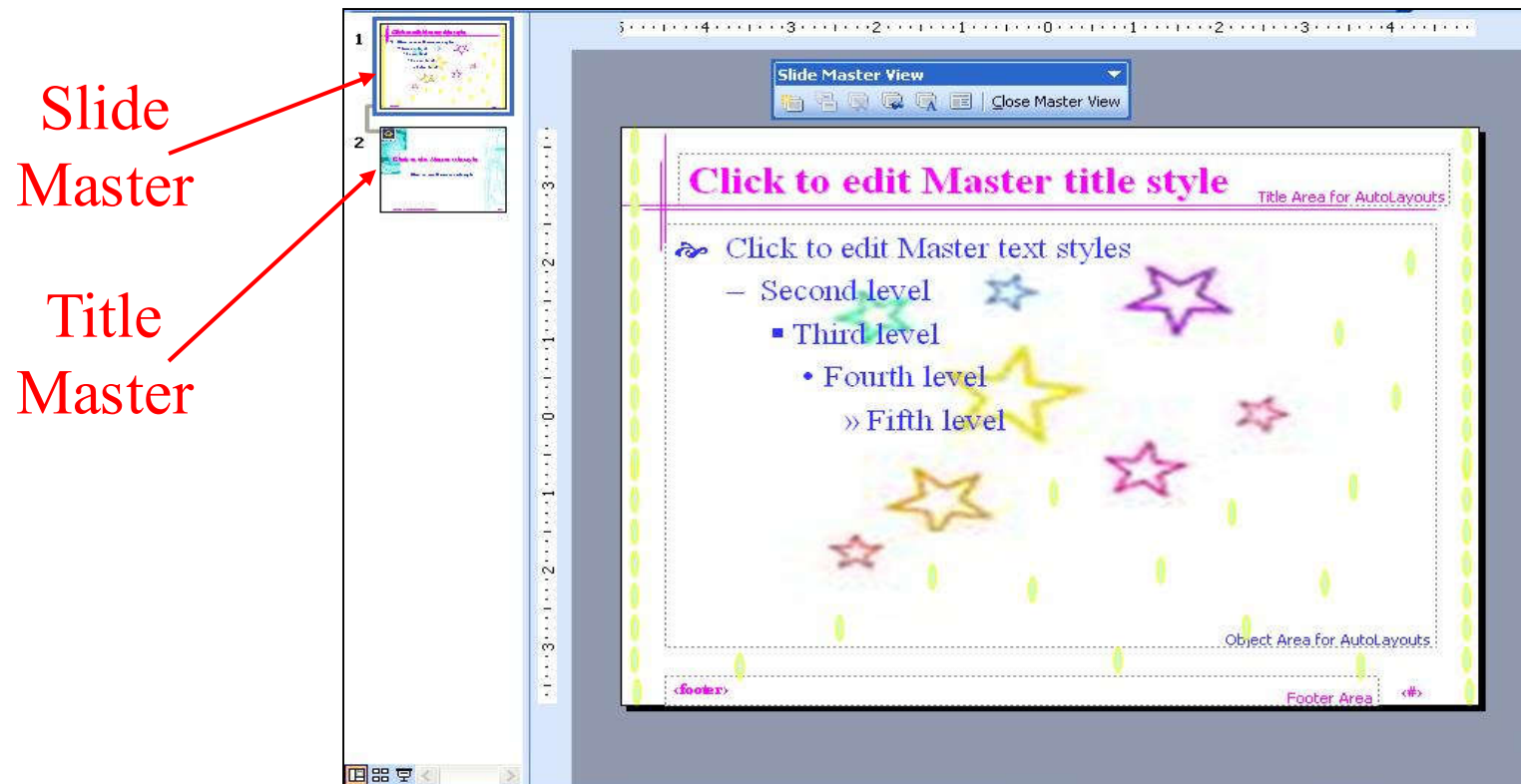
3. **Slide Show (View → Slide Show / Slide Show → View Show / F5):** chế độ trình diễn các slide (xem các slide + hiệu ứng của từng đối tượng trong slide, các chuyển cảnh, ...)
4. **Notes Page (View → Notes Page):** xem các ghi chú trên từng slide





## V. Các chế độ hiển thị slide (tt)

5. **Slide Master (View → Master → Slide Master):** dùng để tạo ra các mẫu về hình thức trình bày (kiểu chữ, cỡ chữ, canh lề, ...), bố cục màu sắc ... cho các slide, tiêu đề, ghi chú, ...



# \*\*\* KẾT THÚC \*\*\*