**合同上交验收清单（研究院内部）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客户名称 |  | | | 项目总金额 | |  | | |
| 推广负责人 |  | 执行部门主任签名 |  | | 合同日期 | | |  |
| 项目类型（新分配类型） | | | | 执行金额 | | | 执行部门 | |
| 学校文化（诊断，理念，落实平台）□ | | | |  | | |  | |
| 学校战略发展规划□ | | | |  | | |  | |
| 区域发展（区域镇街综合规划项目）□ | | | |  | | |  | |
| 提升格局(论坛等大型活动) □ | | | |  | | |  | |
| 课程构建（特色课程/学校申报）□ | | | |  | | |  | |
| 课程构建（校本教材设计编写）□ | | | |  | | |  | |
| 课堂教学（听评/示范课）□ | | | |  | | |  | |
| 教科研（课题）□ | | | |  | | |  | |
| 教科研（备考策略，教师外出访学交流）□ | | | |  | | |  | |
| 管理（管理评估、校长，中层培训）□  师德/心态（教师团队培训） | | | |  | | |  | |
| 德育/心态（学生培训）□ | | | |  | | |  | |
| 家校合作（亲子）□ | | | |  | | |  | |
| 政企培训□ | | | |  | | |  | |
| VI设计□ | | | |  | | |  | |
| 平面设计□ | | | |  | | |  | |
| 视频制作□ | | | |  | | |  | |
| 功能室设计与施工□ | | | |  | | |  | |
| 学校环境设计□ | | | |  | | |  | |
| 备注：执行金额的填写要求：如涉及几个部门共同执行请按报价拆分部门执行金额。 | | | | | | | | |
| 1. 甲乙双方须盖公章或业务章 是□ 否□ 2. 甲乙双方代表人须签名 是□ 否□ 3. 甲乙双方落款日期须填写完整 是□ 否□ 4. 合同内容须填写完整 是□ 否□ 5. 合同原件须提交商务发展扫描 是□ 否□ 6. 我方服务单位：广东省国基教育发展研究院 □ 广东过程教育咨询服务有限公司□   广州铭德企业管理顾问有限公司□  深圳国基教育科技有限公司□ 顺德分公司（公司名暂订）□  **备注：表单内容填写完整。有 □ 请用“√“形式代表。** | | | | | | | | |
| 执行部门填写参照：师生部（课程组、培训组）、 学校文化部、课程部、商务部、品宣部（设计组、宣传组） | | | | | | | | |
| 合同提交流程：合同签订人员—提交商务发展部扫描--返回合同签订人员--提交财务存档确认 | | | | | | | | |

制单人： 商务扫苗确认人： 财务签收人： 提交日期：