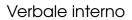
Verbale interno

Riunione interna settimanale

2024-06-05 - v1.0







Versioni

Ver.	Data	Redattore	Verificatore	Descrizione
1.0	2024-06-09	Leonardo Baldo	Elena Ferro	Stesura verbale



Indice

1 Dettagli della riunione					
2	Verl	bale	4		
	2.1	Suddivisione dei ruoli per il settimo sprint	4		
	2.2	Cosa è stato fatto fino ad ora	4		
	2.3	Cosa rimane da fare	5		
	2.4	Varie ed eventuali	5		
	2.5	Decisioni prese e conclusioni	5		



1 Dettagli della riunione

Sede della riunione: Piattaforma Discord

Orario di inizio: 17:00 Orario di fine: 18:00

Partecipante	Ruolo	Presenza
Antonio Benetazzo		Presente
Davide Malgarise	Amministratore	Presente
Elena Ferro	Verificatore	Presente
Leonardo Baldo	Redattore	Presente
Matteo Tiozzo		Presente
Raul Seganfreddo		Presente
Valerio Occhinegro		Presente

Ordine del giorno:

- Suddivisione dei ruoli per il settimo sprint;
- Cosa è stato fatto fino ad ora;
- Obiettivi per il prossimo sprint;
- Varie ed eventuali;
- Decisioni prese e conclusioni.



2 Verbale

2.1 Suddivisione dei ruoli per il settimo sprint

Il gruppo stabilisce innanzitutto la suddivisione dei ruoli per il settimo periodo, assegnando a ciascun membro un compito non ancora svolto. La suddivisione risultante è la seguente:

• Responsabile: Leonardo Baldo;

Amministratore: Davide Malgarise;

• Analista: Raul Seganfreddo;

• Progettista: Matteo Tiozzo, Davide Malgarise, Valerio Occhinegro;

Programmatore: Antonio Benetazzo;

• Verificatore: Elena Ferro.

Successivamente vengono definiti i ruoli per ogni riunione interna o esterna:

Amministratore: Davide Malgarise;

• Redattore: Leonardo Baldo;

• Verificatore: Elena Ferro.

2.2 Cosa è stato fatto fino ad ora

Viene fatta una panoramica sul lavoro svolto fino ad ora:

Verbali

Redatto, revisionato e approvato il verbale della riunione interna del 2024-05-29.

• Stato della documentazione

Continua la stesura dei documenti *Piano di Qualifica*, aggiornando i grafici con i dati dello sprint e *Piano di Progetto*, aggiungendo il consuntivo.

Studio

Inoltre come prossimo passo, inizia lo studio dell'architettura di progetto.



2.3 Obiettivi per il prossimo sprint

Per questo sprint ci sono ancora alcune attività da completare, riportate di seguito:

Verbali

Stesura del verbale della riunione in corso, ovvero della riunione interna del 2024-06-05.

Documenti

Compilare il *Piano di Progetto* per questo sprint e il *Piano di Qualifica*, aggiungendo il consuntivo e i grafici con i dati dello sprint.
Inoltre inizia la stesura dei prossimi documenti, ovvero quelli relativi al *Manuale Utente* e alla *Scheda Tecnica*.

Codice

Come richiesto dal proponente, verrà aggiornato il codice del progetto, aggiungendo alcune tipologie di sensori nuovi, ovvero un sensore per l'umidità, uno per il parcheggio e uno per la qualità dell'aria. Inoltre viene chiesto di iniziare a implementare Unit Test per il simulatore, per arrivare ad avere un Code Coverage.

2.4 Varie ed eventuali

Sono sorti alcuni dubbi e difficoltà riguardanti lo studio architetturale. Soprattutto nella individuazione di una architettura di progetto che meglio si adatti al nostro scopo. Procediamo a continuarne lo studio per analizzare il problema e ad individuare una soluzione.

2.5 Decisioni prese e conclusioni

Non essendo emerse ulteriori problematiche o dubbi, il gruppo concorda la prossima riunione per il 2024-06-12.