TATA CARA PEMBAYARAN BIAYA PENDAFTARAN DAN UAG KULIAH TUNGGAL (UKT) UNIVERSTAS SULTAN AGENG TIRTAYASA

STUDENT PAYMENT CENTRE (SPC) BNI
MELALUI TELLER, AUTOMATIC TELLER
MACHINE (ATM), INTERNET BANKING DAN
MBANKING

Bagian Registrasi dan Statistik
Universitas Sultan Ageng Tirtayasa
2020

I. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI TELLER

- Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i mendatangi Kantor cabang BNI terdekat.
- Pembayaran dapat dilakukan secara tunai atau pemindahbukuan (transfer).
- 3. Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i menginformasikan pada Teller:
 - Nama Universitas atau Institusi Pendidikan
 - No tagihan yang diperoleh dari Universitas; contoh: Nomor Pendaftaran, No. SNMPTN/SBMPTN/SMMPTN
- 4. Teller melakukan verifikasi atas informasi pembayaran calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i.
- 5. Apabila setelah dilakukan verifikasi data sesuai, maka Calon mahasiswa/i atau mahasiswa/i melakukan pembayaran.
- 6. Setelah dilakukan pembayaran Teller akan menyerahkan Receipt atau bukti bayar kepada mahasiswa/l atau calon mahasiswa/i.

Contoh: Receipt Calon Mahasiswa melalui Teller

```
TANDA BUKTI PEMBAYARAN SPC H2H
PT. BANK NEGARA INDONESIA (Persero) TBK.
Nomor Billing : 10000000016
Nomor Induk : 123456789512
Nama : YANRA RAHMAISA
Nama Universitas : UNIVERSITAS XXX
Program Studi : FAKULTAS KEDOKTERAN
                 : GASAL 2015
Periode
Keterangan:
                                   Nominal: Rp. 400.000
Rincian 1 :
                                   Nominal : Rp. 0
Rincian 2 :
Rincian 3 :
                                   Nominal : Rp. 0
Rincian 4 :
                                  Nominal : Rp. 0
Rincian 5 :
                                  Nominal : Rp. 0
Rincian 6 :
                                   Nominal: Rp. 0
Nominal: Rp. 0
Rincian 7
                                  Nominal : Rp. 0
Rincian 8 :
                                  Nominal : Rp. 0
Rincian 9 :
Rincian 10 :
                                  Nominal : Rp. 0
Jumlah dibayar ke bank
                                  : Rp. 400.000
Tanggal Transaksi : 2011-05-31
10:30:28 Nomor Transaksi : 091665
RESI INI HARAP DISIMPAN BAIK-BAIK SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH
```

TTD DAN STEMPEL BNI

II. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI ATM



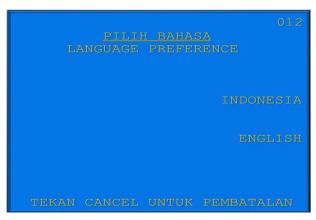
1. Mahasiswa/i, memasukkan kartu ATM.



3. Masukkan nomor PIN ATM mahasiswa/i.



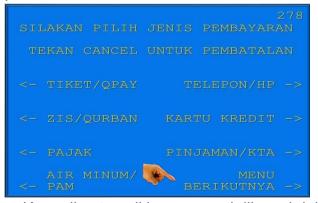
ini. Kemudian pilih "PEMBAYARAN".



2. Pilih bahasa yang akan digunakan untuk melakukan transaksi di ATM.



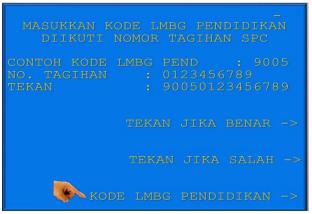
4. Setelah mahasiswa/i memasukkan PIN Kartu ATM akan muncul menu seperti berikut. Kemudian pilih "MENU LAIN".



5. Kemudian akanmuncul layar seperti dibawah 6. Kemudian tampil layar seperti dibawah ini. Kemudian pilih "MENU BERIKUTNYA"



7. Kemudian pilih "UNIVERSITAS".



9. Untuk melihat Kode LMBG PENDIDIKAN UNIVERSITAS, pilih menu "KODE LMBG PENDIDIKAN".

```
MASUKKAN KODE UNIVERSITAS
DIIKUTI NOMOR TAGIHAN SPC

CONTOH KODE UNIV : 9005
NO TAGIHAN : 0123456789
TEKAN : 90050123456789

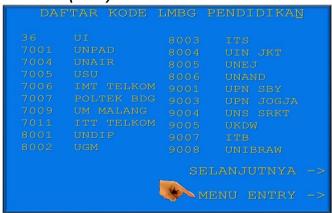
***80260123456789

TEKAN JIKA BENAR ----->
```

11. Input **Kode Lembaga Pendidikan** diikuti **NoTagihan** (No. Pendaftaran, No. SNMPTN/SBMPTN/SMMPTN). **Kode Lembaga Untirta** :8041



8. Kemudian pilih "STUDENT PAYMENT CENTER(SPC)".



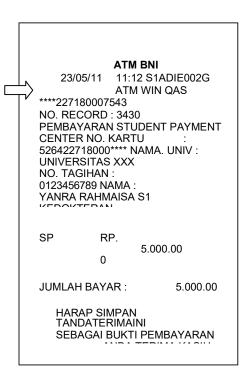
10. Akan muncul Daftar Kode Lembaga Pendidikan. Kemudian pilih "**MENU ENTRY**".



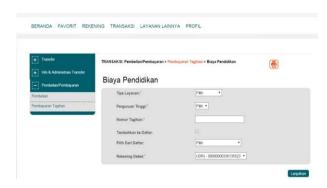
12. Kemudian akan muncul layar konfirmasi seperti di atas. Apabila benar maka pilih "YA BAYAR" untuk melakukan pembayaran.

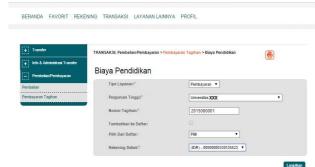


- 13. Kemudian pilih "TABUNGAN"
- 14. Setelah transaksi selesai akan keluar Receipt/ Bukti Bayar seperti dibawah ini. Harap simpan bukti tersebut sebagai Bukti Pembayaran Anda.



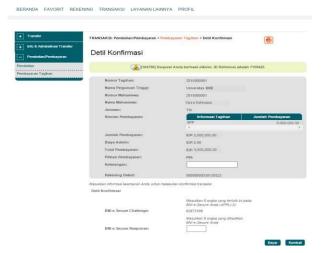
III. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI INTERNET BANKING

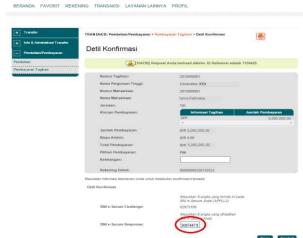




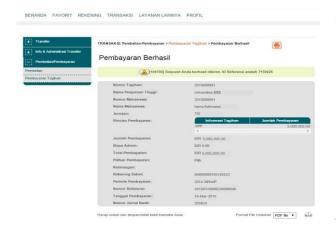
 Akses ke situs Bank BNI melalui <u>www.bni.co.id</u>. Pilih Internet Banking Personal, kemudian input User ID dan Password. Pilih Menu *Transaksi* – *Pembelian/Pembayaran* – *Pembayaran Tagihan* – *Biaya Pendidikan*.

- 2. Pengisian Data sebagai berikut :
- Pilih jenis layanan dari dropdown Tipe Layanan.
- Pilih nama perguruan tinggi di dropdown Perguruan Tinggi.
- Masukkan nomor tagihan yang didapat ke kolom Nomor Tagihan SBMPTM/SNMPTN/SMMPTN
- Pilih nomor rekening yang akan digunakan sebagai nomor rekening yang akan didebet.
- Klik Lanjutkan.





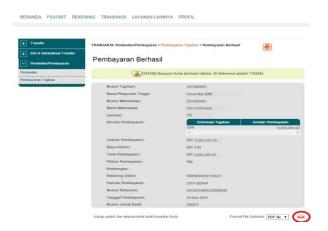
- 3. Akan muncul Layar Konfirmasi.
- Input delapan digit nomor yang muncul ke BNI e-secure
- Input Nomor Respon dari BNI e-secure pada aplikasi Internet Banking BNI, lalu klik bayar.



5. Untuk transaksi berhasil, akan tampil layar

Konfirmasi seperti di atas.

 Selanjutnya simpan bukti pembayaran dengan memilih format file yang akan di cetak.



TRANSASSI Pembelaan/Pembeyaran > Pembeyaran Tagitan > Pembeyaran Berhani

Pembayaran Berhani

Pembayaran Berhani

Transassi Pembelaan/Pembeyaran > Pembeyaran Pembeyaran Pembeyaran |

Transassi Pembeyaran | Transassi Pembeyaran |

Total Pembeyaran | CPI 5,000,000.00 |

Total Pembeyaran | C

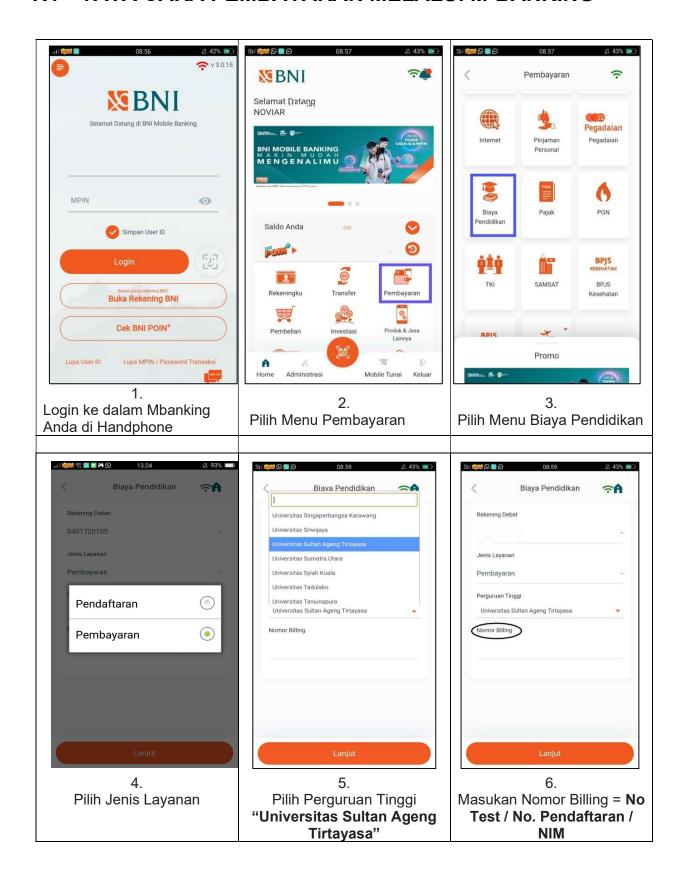
7. Lalu klik icon di atas untuk mengunduh bukti pembayaran.

8. Atau dengan mencetak halaman dengan meng- klik icon printer seperti gambar di atas.



9. Gambar contoh hasil bukti cetak pembayaran

IV. TATA CARA PEMBAYARAN MELALUI M-BANKING





 Periksa Detail Validasi sebelum melanjutkan. Jika sudah benar silahkan masukan password BNI anda dan Klik Lanjutkan. Selesai lah pembayaran.







