 <small>INT. 812081219-B</small>	<b>Atención al Usuario</b>	Código:	Versión:
		PT-AD-AU-002	V.1
Fecha de Emisión: 18-08-2025	Página: 1 de 3		
	Título: <b>Protocolo de Divulgación y Publicación de retos institucionales seleccionados</b>		
	Revisado por:	Aprobado por:	

## Protocolo de Divulgación y Publicación de Retos Institucionales Seleccionados - Participa

### 1.Descripción

Con este protocolo se asegura que la comunidad conozca qué propuestas fueron seleccionadas, bajo qué criterios y cómo se desarrollará el plan de trabajo, garantizando transparencia, trazabilidad y participación ciudadana

### 2.Objetivo

Garantizar la transparencia, participación ciudadana y acceso a la información pública sobre los retos seleccionados en las convocatorias institucionales, mediante la publicación de las propuestas elegidas, los criterios de selección y los planes de trabajo para su implementación.

### 3. Pasos

#### 3.1. Publicación de la propuesta elegida y criterios de selección


##### 3.1.1 Responsable

Oficina de Planeación y/o Comité de Participación Ciudadana.

##### 3.1.2Acciones:

- Consolidar todas las propuestas recibidas durante la convocatoria.
- Aplicar los criterios de evaluación previamente definidos (pertinencia, viabilidad, impacto social, sostenibilidad, costo-beneficio).
- Documentar el acta de selección con los resultados de la evaluación.
- Publicar en la página web institucional, carteleras físicas y redes sociales oficiales:
  - Nombre de la propuesta seleccionada.
  - Breve descripción de la solución.
  - Criterios de selección aplicados.
  - Puntaje obtenido frente a las demás propuestas.

#### 3.2 Divulgación del plan de trabajo para implementar la solución diseñada

 <small>INT. 812081219-B</small>	<b>Atención al Usuario</b>	Código:	Versión:
		PT-AD-AU-002	V.1
Fecha de Emisión: 18-08-2025	Página: 2 de 3		
	Título: <b>Protocolo de Divulgación y Publicación de retos institucionales seleccionados</b>		
	Revisado por:	Aprobado por:	

### 3.2.1 Responsable

Área Técnica designada / Comité de Implementación.

### 3.2.2 Acciones:

**Elaborar un plan de trabajo detallado que incluya:**

- Objetivos específicos.
- Actividades y responsables.
- Cronograma de ejecución.
- Recursos humanos, técnicos y financieros requeridos.
- Indicadores de seguimiento y resultados esperados.

**Socializar el plan de trabajo con los grupos de interés a través de:**

- Jornadas de socialización comunitaria.
- Publicación en medios digitales (web, correo institucional, redes sociales).
- Espacios de participación como mesas comunitarias y veedurías ciudadanas.


**Publicar el documento del plan de trabajo en la sección “Participa” de la página web institucional, asegurando acceso libre a la comunidad.**

## 4. Seguimiento y Transparencia

### 4.1 Informes periódicos

Se divulgarán informes de avance trimestrales sobre el estado de la implementación.

### 4.2 Herramienta digital

	<b>Atención al Usuario</b>	Código:	Versión:
		PT-AD-AU-002	V.1
		Página: 3 de 3	
Fecha de Emisión: 18-08-2025	Título: <b>Protocolo de Divulgación y Publicación de retos institucionales seleccionados</b>		
	Revisado por:	Aprobado por:	

Los ciudadanos podrán hacer seguimiento y enviar observaciones a través del correo institucional: [siauesehospitalsanjorge@gmail.com](mailto:siauesehospitalsanjorge@gmail.com)

#### 4.3 Canales de difusión:

- Página web institucional.
- Carteleras en puntos de atención.
- Redes sociales oficiales.
- Espacios de control social y participación comunitaria.