

Plan de Acción

PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA ESE HOSPITAL SAN JORGE 2024 Contabilidad.

Paso 1. Responsable		Paso 2. Clasificación de la meta	Paso 3. Programación, de metas de productos gestión y administración	Paso 4 Proyecto		Paso 5. Programación de actividades							
Dependencia	Nombre del responsable	Tipo de meta	Codigos de metas de producto	Proyecto	Objetivo del Proyecto	Actividad	Fecha de inicio	Fecha de terminación	¿Requerimiento contratación?	Porcentaje de avance	Observación del seguimiento	Proyección	Concertación Representante Legal
CONTABILIDAD	JEFE DE CONTABILIDAD	GESTION FINANCIERA		Maximizar la confiabilidad, el uso eficaz y eficiente de la información, que contribuyan a lograr los objetivos de la ESE	Manejo de los datos con enfoque a los planes de mejora de la autoevaluación de los estándares de acreditación y el Modelo Integrado de Planeación y gestión	Realizar la identificación, ajuste, medición, análisis y socialización de los indicadores a cargo del area, según la periodicidad establecida; realizar planes de mejora si se requiere. (Indicadores de procesos, politicas, objetivos, ejes de acreditación, riesgos, entre otros)	1/01/2024	31/12/2024	NO				SI
CONTABILIDAD	JEFE DE CONTABILIDAD	GESTION FINANCIERA		Sostenibilidad financiera de la E.S.E Hospital San Jorge de Ayapel, a través de una gestión eficiente de los recursos que permita la prestación de servicios en condiciones de calidad y competitividad.	Mantener la Sostenibilidad financiera de la E.S.E Hospital San Jorge de Ayapel	1. Incrementando el recaudo, que permita la generación de excedentes y la reinversión. 2. Racionalizando los gastos en la prestación de los servicios y optimizando los recursos. 3. Haciendo seguimiento a la gestión de costos. 4. Manteniendo la calificación sin riesgo financiero. 5. Conservando el resultado del equilibrio presupuestal con base en el recaudo.	1/01/2024	31/12/2024	NO				SI
CONTABILIDAD	JEFE DE CONTABILIDAD	GESTION FINANCIERA		Efectuar los respectivos procesos de cobro de cartera según el Manual de Procesos Administrativos, en su componente Gestión Financiera.	Fortalecer la Gestion del recaudo en el de Cartera.	1- Disminución de la cartera superior a 360 días. 2- Seguimiento y monitoreo a la cartera por edades y por tipo de deudor. 3-Evaluación del estado de los cobros prejurídicos y jurídicos. 4- Revisión de los procesos de conciliación.	1/01/2024	31/12/2024	NO				SI
CONTABILIDAD	JEFE DE CONTABILIDAD	GESTION FINANCIERA		Organización del plan de pagos y giros oportunos por concepto de prestación de servicios, suministros, mantenimiento, entre otros; de acuerdo a las prioridades y flujo de efectivo.	Mejorar en el pago de Los pasivos que la empresa posea con los diferentes proveedores, Contratistas y demas.	1- Registro de control y seguimiento a los diferentes conceptos de pago. 2- Realización de conciliaciones del módulo de pagos con los diferentes módulos del área financiera. 3- Gestión en los procesos de giros electrónicos. 4. Boletines de Tesorería del estado de bancos y cuentas por pagar.	1/01/2024	31/12/2024	NO				SI

CONTABILIDAD	JEFE DE CONTABILIDAD	GESTION FINANCIERA		Presentar trimestralmente los Estados financieros Ante la administracion para Evaluar y conocer la Situacion Financiera de la Entidad.	Tomar las acciones pertinentes para la Toma de decisiones que Ayuden a mejorar financieramente.	Presentacion de Un informe Contable trimestral.	1/01/2024	31/12/2024	NO					SI
MARIA NELA GOMEZ SALGADO														
CONTADORA ESE HSJ AYAPEL														