

Chapitre I : INTRODUCTION A LA GESTION

I - Définition de la gestion

est un processus de planification, d'organisation, de direction et de contrôle des ressources humaines, financières et matérielles par lequel on veut atteindre des objectifs précis en tenant compte de contraintes de l'environnement.

La gestion c'est la démarche qui consiste à établir et atteindre des objectifs sur le comportement humain dans un environnement approprié.

II - Finalités de la gestion

- La gestion peut avoir comme finalité :
- utiliser d'une manière efficace les ressources dispo.
 - Atteindre les objectifs fixés
 - Assurer la continuité de l'entreprise
 - Augmenter sa part de marché

III - Concepts fondamentaux de la gestion

- * **Planification**: représente le processus par lequel un gestionnaire établit des objectifs à viser et préparer le plan de travail qui aboutit mener à leur réalisation.
- * **Organisation**: consiste à déterminer la composition des groupes de travail et la manière de coordonner leur activité.
- * **Direction**: la direction consiste à diriger les employés qui vont exécuter le travail en vue d'atteindre des objectifs.
- * **Le Contrôle**: se définit comme le processus par lequel on évalue le résultat obtenu par rapport aux objectifs pour ensuite apprécier si les faits, les modifications nécessaires au fil de permettre les activités sur la bonne voie.

IV- Tâches du gestionnaire

Les tâches de gestionnaire

Après avoir observé et analysé tout ce qui précède, on peut conclure que les tâches de gestionnaire se résument essentiellement en :

Chapitre I : INTRODUCTION A LA GESTION

I - Définition de la gestion

La gestion est un processus de planification, d'organisation, de direction et de contrôle de ressources humaines, financières et techniques (matérielles) par lequel on veut atteindre des objectifs précis en tenant compte des contraintes de l'environnement.

La gestion, c'est la démarche qui consiste à établir et à atteindre des objectifs sur le comportement humain dans un environnement approprié.

II - Finalités de la gestion

La gestion peut avoir comme finalités :

- Utiliser d'une manière efficace les ressources disponibles
- Atteindre des objectifs fixés
- Assurer la continuité de l'entreprise
- Augmenter sa part de marché

III - Concepts fondamentaux de la gestion

Planification: représente le processus par lequel un gestionnaire établit les objectifs à viser et prépare un plan de travail qui devra mener à leur réalisations.

Organisation: consiste à déterminer la composition de groupes de travail et la manière de coordonner leurs activités.

Direction: consiste à diriger les employés qui vont exécuter le travail en vue d'atteindre des objectifs.

Contrôle: se définit comme le processus par lequel on évalue le résultat obtenu par rapport aux objectifs pour ensuite apprécier si le fait les modifications nécessaires afin de remettre les activités sur la bonne voie.

IV - Tâches du gestionnaire

Après avoir observé et analysé tout ce qui précède, on peut conclure que les tâches du gestionnaire se résument essentiellement à :

- Initiier le sujet à l'initiative et à la responsabilité

- Rôle lié au la relation avec les personnels :

- * Encourager le fait à l'initiative et de la responsabilité.
- * mobiliser le personnel pour qu'il puisse donner le maximum de lui-même.

- Rôle lié à l'information :

- * Communiquer les informations aux personnels.
- * Informer le différent partenaire.

- Rôle lié à la décision :

- * Il décide de l'action à prendre pour résoudre les problèmes.
- * Il est responsable de la répartition de ressources financières et physiques.

V - Outils de la gestion

Le gestionnaire d'une entreprise dispose de différents types de gestion :

- La Comptabilité : permet entre autre de :

- * Connaitre la situation financière de l'organisation
- * fournir une information pour la prise de décision.

- L'informatique : permet entre autre de :

- * Exploiter une masse importante d'informations,
- * Faciliter la résolution du problème.

- La théorie Financière : permet entre autre de :

- * de calculer des intérêts
- * choisir entre 2 projets.

- Les statistiques : permet entre autre de :

- * faire des prévisions.
- * Etudier les relations entre certains phénomènes.

VI - Notion d'opportunité

Est une situation qui offre la possibilité de réaliser un gain ou l'amélioration de l'existant et qui oblige le gestionnaire à prendre une décision.

Tutoriser le personnel pour qu'il prenne conscience de la responsabilité de lui-même.
Rôle lié à l'information:

Transmettre les informations aux personnels.
Informez les différents partenaires.

Rôle lié à la décision:

- Il décide de l'action à prendre pour résoudre le problème.
- Il est responsable de la répartition des ressources financières et physiques (humaines).

V- Outils de la gestion

- La comptabilité: Permet entre autres de:
 - Connaître la situation financière de l'organisation.
 - Fournir une information pour la prise de décision.
- L'information: Permet entre autres de:
 - Expliquer une masse importante d'informations.
 - Faciliter la résolution du problème.
 - Faciliter la communication.
- La mathématique financière: permet entre autres de:
 - Calculer les intérêts.
 - Choisir entre 2 projets.
- Les statistiques: permettent entre autres de:
 - Faire des prévisions.
 - Étudier les relations entre certains phénomènes.

VI - Notion d'opportunité

L'opportunité est une situation qui offre la possibilité de réaliser un gain ou l'amélioration de l'existant et qui oblige le gestionnaire à prendre une décision.

Chapitre II : L'ENTREPRISE : CENTRE DE DECISION

I - Présentation de l'entreprise

1) Définition de l'entreprise

est une entité économique qui regroupe les 3 facteurs de production tels que : ressources humaines, financières et techniques et a pour but de maximiser le profit et augmenter la part de marché.

2) Rôles de l'entreprise

L'entreprise joue essentiellement les rôles suivants :

- Rôle Économique : elle constitue un facteur de développement économique par la création des richesses, de l'emploi et par l'innovation.
- Rôle Social : On distingue stabilité de l'emploi, des revenus, de la qualification.

3) Objectifs de l'entreprise En général, l'entreprise se fixe plusieurs objectifs

Inté - Maximisation de profit

- Augmentation de la part de marché.

4) Classification des entreprises

Les entreprises peuvent être classées d'après la forme juridique :

- Entreprises individuelles (personne physique) : créée par une seule personne physique, le seul responsable.
- Personne morale (société) :
 - * S.U.A.R.L (Société unipersonnelle à responsabilité limitée) : créée par une seule personne et gérée par un gérant. Le fondateur appelé associé unique.
 - * S.A.R.L : créé par 2 personnes physiques ou morales. géré par un gérant et les fondatrices sont des associés.
 - * S.A : constitué par 7 personnes au plus, le fondateur est appelé actionnaire la société est gérée par un PDG.

D'après la nature d'activité :

Secteur agricole, industrielle et secteur commerciale et prestation de services.

Chapitre II : L'ENTREPRISE : CENTRE DE DECISION

I - Présentation de l'entreprise

1) Définition de l'entreprise

L'entreprise est une entité économique qui regroupe les facteurs de production tq ressources financières, financières et techniques et se donne le but de maximiser le profit et augmenter la part de marché.

2) Rôles de l'entreprise

L'entreprise joue essentiellement les rôles suivants :

- Rôle économique : Elle constitue un facteur de développement économique par la création de richesses, de l'emploi, et par l'innovation.
- Rôle social : On distingue :
 - Stabilité du emploi
 - des revenus
 - de la qualification

3) Objectifs de l'entreprise

En général l'entreprise se fixe plusieurs objectifs dont :
l'axialité du profit
l'augmentation de la part de marché

4) Classification des entreprises

Les entreprises peuvent être classées :

• Par la forme juridique :

Entreprise individuelle (personne physique). Créeé par une seule personne physique, la seul responsable.

Personne morale (sociale) :

SUARL : Société unipersonnelle à responsabilité limitée. Créeé par une seule personne, et gérée par un gérant et le fondateur, associé unique.

SARL : Société à responsabilité limitée.

Créeé par 2 personnes physiques ou morales gérée par un gérant et les fondateurs associés.

SA : Société anonyme. Constituée par 3 personnes ou plus, le fondateur : actionnaire, gérée par un PDG.

• SNC.

D'après la nature d'activité

Secteur agricole

$$\begin{aligned}
 \text{Capital} &= \sum \text{des apports en nature} + \sum \text{des apports numéraires} \quad (\text{sous les apports en mat. industrie}) \\
 &= (2500 + 800 + 3000) + (20000 + 4000) + 0 \\
 &= \boxed{60000} \text{ D}
 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned}
 \% \text{ des apports de Malek} &= 40\% \\
 \% \text{ des apports de Amal} &= 0\%
 \end{aligned}$$

Application

Après avoir obtenu son diplôme en informatique Abderrahmen a décidé de créer une société dans ce domaine. A cet effet il a contacté ses amis Malek et Amal et se sont mis d'accord pour la constitution de leur future société à qui ils ont donné le nom « Info-Développe ». Ils ont rédigé un statut et ont fixé le capital à « X » dinars. Cette société sera située au Berge du Lac Tunis.

A cet effet ils ont apporté les éléments suivants :

Siège social

❖ Apport Abderrahmen

- Un local 25 000 D
- 2 ordinateurs 8 000 D
- Versement des espèces dans la caisse 3 000 D

❖ Apport Malek

- Divers équipement 20 000 D
- Il a déposé dans un compte ouvert à la banque 4 000 D

❖ Apport Amal

- Mme Amal a fait un apport en industrie consistant en ses connaissances intellectuelles et son expérience professionnelle. Elle sera chargée de la direction « Recherche et développement » et elle recevra une rémunération fixe de 18 000 D par an plus une participation dans le bénéfice de 3 %

Travail à faire

1) Quelle est la forme juridique de cette société ? justifier votre réponse

La forme juridique de cette société est SARL car elle est créée par 3 personnes physiques (3 personnes)

2) Quelle est la nature d'activité de la société ? justifier votre réponse

La nature d'activité est la prestation de services car elle physique (3 personnes) fournit de services en informatique.

3) Déterminer le montant du capital de la société

$$\begin{aligned}
 \text{4) Déterminer le pourcentage d'apport de chaque associé} \\
 \text{Malek: \% des apports de Abderrahmen: } &\frac{\sum \text{d'apport}}{\text{Capital}} \times 100 \\
 &= \frac{36000}{60000} = 60\% \\
 &\} 100\%
 \end{aligned}$$

Secteur industriel

Secteur commercial et prestation de service

Application

Après avoir obtenu son diplôme en informatique Abderrahmen a décidé de créer une société dans ce domaine. A cet effet il a contacté ses amis Malek et Amal et se sont mis d'accord pour la constitution de leur future société à qui ils ont donné le nom « Info-Développe ». Ils ont rédigé un statut et ont fixé le capital à « X » dinars. Cette société sera située au Berge du Lac Tunis.

A cet effet ils ont apporté les éléments suivants :

❖ Apport Abderrahmen

- Un local 25 000 D
- 2 ordinateurs 8 000 D
- Versement des espèces dans la caisse 3 000 D

❖ Apport Malek

- Divers équipement 20 000 D
- Il a déposé dans un compte ouvert à la banque 4 000 D

❖ Apport Amal

- Mme Amal a fait un apport en industrie consistant en ses connaissances intellectuelles et son expérience professionnelle. Elle sera chargée de la direction « Recherche et développement » et elle recevra une rémunération fixe de 18 000 D par an plus une participation dans le bénéfice de 3 %

Travail à faire

1) Quelle est la forme juridique de cette société ? Justifier votre réponse

La forme juridique de l'association "Info Développe" est SARL car elle est créée par plus que 2 personnes physiques (3)

2) Quelle est la nature d'activité de la société ? Justifier votre réponse

La nature d'activité de la société "Info Développe" est la prestation de service car elle fournit des services en informatique

3) Déterminer le montant du capital de la société

$$\text{capital} = (25000 + 8000 + 3000) + (20000 + 4000) + 0 = 60000 D$$

4) Déterminer le pourcentage d'apport de chaque associé

$$\% \text{ des apports (Abderrahmen)} = \frac{36000}{60000} \times 100 = 60\%$$

$$\% \text{ des apports (Malek)} = \frac{24000}{60000} \times 100 = 40\%$$

$$\% \text{ des apports (Amal)} = 0\%$$

Si Nalek et Abderahmen devient SARL avec un associé unique.

- 5) Calculer le nombre des parts sociales de chaque associé (sachant que la valeur nominale d'une part est de 200 D)

N° des parts sociales, Σ d'appat

N° de N.N Abderahmen, $\frac{36000}{200} = 180$ parts

Amal : 0

Mohlek : $\frac{24000}{200} = \frac{120}{300}$ parts

- 5) Les fonctions de l'entreprise

II – Les partenaires de l'entreprise

III – L'information dans l'entreprise

1) Caractéristiques de l'information

- 5) Calculer le nombre des parts sociales de chaque associé (sachant que la valeur nominale d'une part est de 200 D)

n^o de parts sociales (Abderahmen) = $\frac{3600}{200} = 180$ parts
(Halek) = $\frac{14000}{200} = 120$ parts
(Amal) = $\frac{10}{200} = 0$ parts
300 parts

5) Les fonctions de l'entreprise

2) Collecte, saisie, traitement, synthèse et circulation des informations

IV – Prise de décision

Chapitre III : LES DECISIONS D'ACHAT

I - L'identification des besoins

L'identification des besoins implique la connaissance des qualités du bien et service qu'il faut se procurer pour le bon fonctionnement de l'entreprise.
L'identification peut être quantitative ou qualitative.

II - La recherche, la consultation, la négociation et le choix des fournisseurs :

Après l'identification des besoins, l'opération d'achats nécessite :

- La recherche des fournisseurs
- La consultation des fournisseurs
- La négociation qui est une étape très importante du processus d'achat

par la négociation, l'acheteur vise à réaliser les objectifs suivants :

- * le meilleur prix, la meilleure qualité et le délai de livraison le plus court
- le choix de fournisseur

Application

Pour l'achat de parfums pour femme l'entreprise « HAVANA » a contacté le 1/2/2025 quatre fournisseurs :

Les offres reçus des fournisseurs sont les suivantes :

tous taxes comprises

Eléments	Frs PRO	Frs Anis	Frs Ramsis	Frs Roula
Quantité	3 000	3 000	3 000	3 000
Prix unitaire	35 D HT	33 D HT: <i>Hors Taxe</i>	39,270 D TTC	30,950 D
Remise	6 %	5,5 %	5 %	3,5 %
Marque	GIVENCHY	GIVENCHY	GIVENCHY	DIOR
Délai de livraison	15 jours	21 jours	25 jours	18 jours
Délai de paiement	2 mois	60 jours	75 jours	Au comptant

Sachant que le taux de la TVA est de 19 %

$$TTC = TVA + HT$$

Exigences de l'entreprise :

- Quantité : 3 000 unités
- Marque : GIVENCHY
- Mode de paiement : à crédit, 40 jours au minimum
- Délai de livraison : 30 jours au maximum

Tableau comparatif des offres

Eléments	Frs PRO	Anis	Ramsis
Pro	35	33	33
Remise	2,1	1,815	1,656
Total	32,9	31,185	31,356

NB : sachant que si la différence de prix ne dépasse pas 500 D l'entreprise préfère le délai de règlement le plus long.

Travail à faire :

$$HT = \frac{39,270}{1,19}$$

$$= 33$$

$$39,270 \text{ TTC}$$

Eléments	Frs PRO	Frs Anis	Frs Ramsis	Frs Roula
Quantité	3 000	3 000	3 000	3 000
Prix unitaire	35 D HT	33 D HT	39,270 D TTC	30,950 D
Remise	6 %	5,5 %	5 %	3,5 %
Marque	GIVENCHY	GIVENCHY	GIVENCHY	DIOR
Délai de livraison	15 jours	21 jours	25 jours	18 jours
Délai de paiement	2 mois	60 jours	75 jours	Au comptant
achant que le taux de la TVA est de 19 %				

$$31,185 \times 3000 = 93,575$$

$$31,380 \times 3000 = 94,050$$

- 1) Quel est le fournisseur à retenir ? justifier votre réponse
 2) Si l'entreprise passe une commande le 3/2/2025, quelle sera la date de livraison ?

1) Le fournisseur Roula a été éliminé car il ne répond pas aux exigences de la société (Marque - Dior).
 D'après le tableau comparatif des offres, le fournisseur pro a été éliminé car il offre un prix supérieur à celui de Anis et Rammis et par conséquent, la société doit choisir le fournisseur Rammis car la différence de prix ne dépasse pas 500€.
 $(94,050 - 93,575) = 495,500$

2) 25 jours : 3 → 28 Février : 28/02/2025

III – La passation de la commande

La commande est un ordre d'achat qui engage l'acheteur envers le vendeur.
 La bande de commande est un document établi par le client au fournisseur.

IV – Le suivi et la réception de la commande, la fiche de stocks :

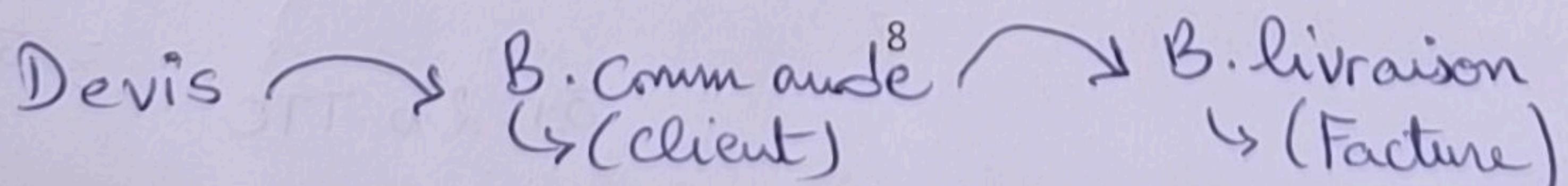
Le suivi de la commande est assuré en surveillant le délai de livraison et en effectuant des relances ;
 le stock et l'ensemble des marchandises, matières, articles conservés dans l'attente d'une utilisation ultérieure. Les marchandises, les matières, les articles sont généralement l'objet de la tenue d'une fiche de stock.

Application

L'entreprise « OCG » gère en stock la matière « R »

- ✓ Stock minimum 600 unités
- ✓ Stock maximum 1 800 unités

CMUP: coût moyen unitaire pondéré



Fiche des Stocks :

Dates	Désignations	Quantité/ unités	Libellé	Entrées	Sorties	Sortie finale
1/10	Existant en stock	600	SI			600
4/10	Bon de sortie n°1	200	BS1		200	400
6/10	Bon de réception n°1	1 000	BE1	1000		1400
7/10	Bon de sortie n°2	300	BS2		300	1100
8/10	Bon de sortie n°3	400	BS3		400	700
10/10	Bon de sortie n°4	100	BS4		100	600
12/10	Bon de réception n°2	200	BE2	200		800
15/10	Bon de réception n°3	1 000	BE3	1000		1800
16/10	Bon de sortie n°5	300	BS5		300	1500

Travail à faire :

- 1) Présentez la fiche de stock en quantité du mois d'octobre 2024
- 2) Déterminer les quantités reçues : 2200
- 3) Vérifier par le calcul le stock final

$$\begin{array}{l} \text{qte pu } \\ \text{31/10 Total Montant} \\ \text{SF = SI + E - S} \\ \text{= 600 + 2200 - 1300 = 1500.} \end{array}$$

$$BC = \frac{NC}{0,95}$$

developpeur: il faut être accompagné par le professionnel + le designer (pour tous ce qui est logo...) + expert.

Réduction Dans les prix

- Réduction Commerciale (Remise, Rabais, Ristaine)?

- Réduction financière. (Ex de règlement)

Informaticien

1.19

Médecin, pharmaciste

1.7

avec la facture ⇒ il ya le droit de timbre (1dt).

sté HP	Fac N° 25	1/3/2024
Doit: sté Progrès	client	
Brut commercial	2500	2225,00
Remise 5 %	= BC x taux	125
net Commercial		2375,00
Remise 3 %		71,25
2ème net Commercial	+ HT ≈ 2303,75	2303,75
TVA 19 %	+ (fixe) 1,000	437,712
Droit de timbre		1DT.....
Net à payer	= TTC	2742,462
Règlement par chèq n° 50		

sté HP	Fac N° 26	15/3/2024
Doit: sté 3M		
Brut commercial		
Remise 10 %		
Escompte 2 %		
TVA 19 %		837,900
Droit de timbre	
Net à payer		
Règlement en espèce PC n° 115		

sté ATLAS	Fac N° 150	3/3/2024
Doit: sté HP		
Machine		400,000
Remise 8 %		
TVA 19 %		
Frais d'installation et de montage		
TVA 19 %		
Droit de timbre	
Net à payer		
Règlement 1/2 par chèq n° 48 et le reste dans 90 j		

Chapitre IV : LES DECISIONS LIEES AU PERSONNEL DE L'ENTREPRISE

Application

Soit l'état de paie de la société « Progrès » du mois de mai 2025 suivant :

Noms	Qual	Etat civ	NJ	Montant	Salaire Base	PT	PP	Salaire brut	CNSS 9,68%	Salaire impo	IRPP	CSS	S net
Yassine	Dir	M+5	26	65/J	1690	80	30	1800	174,24	1621,76		5,816	
Fedi	Dir	M+4	26	65/J		80	30					6,649	
Saief	Tech	C	200 H	5,625/H			50					4,877	
Total													

Q1 Revenue net imposable:

Travail à faire :

$$17558,208 - 3600 =$$

$$13958,208 \quad \swarrow$$

$$13959$$

S.base
+ Prime

S. Brut

CN SS 9,68 %

S. imposable

(barème) - IRPP (barème)

- CSS

S. net

1) Quels sont les processus de la GRH ?

2) Compléter l'état de paie de la société, sachant que :

- Le premier enfant de Mr Yassine étudiant âgé de 20 ans sans bourse et le 5^{ème} enfant infirme

1000 DT

- La prime de transport (PT) de Mr Fedi 26D/26 jours de travail

3) Déterminer le montant de la charge sociale à verser à la CNSS du 2^{ème} trimestre 2025, sachant que :

- Les pointages du mois de juin et juillet 2025 sont le même que le mois de mai
- Taux de l'ATMP est 0,5%

4) Dire à quelle date la société dépose la déclaration des salaires relative au 2^{ème} trimestre 2025

➤ Barème de calcul

Du 0 à 5 000 D 0%

5000,001 à 10 000 D 15 %

10 000,001 à 20 000 D 25 %

20 000,001 à 30 000 D 30 %

30 000,001 à 40 000 D 33 %

40 000,001 à 50 000 D 36 %

50 000,001 à 70 000 D 38 %

Au-delà de 70 000 D 40 %

CSS : Contribution de ...

social

Q1

imp. annuelle : 1621,76 × 12 =

19509,120

10% frais prof (limite 2000 PF) = 1950,912

Total : 17558,208

1 chef de famille : 300 DT

enfants :

1 1000 DT
2 100 DT
3 100 DT
4 100 DT
5 2000 DT

Total

3600 DT

La déduction sera portée à :

- 1 000 D par an pour chaque enfant poursuivant ses études supérieures dont l'âge inférieur à 25 ans, sans bourse et ce à la limite de 4 premiers enfants.
- 2 000 D par an pour chaque enfant infirme quel que soit son âge et son rang.

3000 DT, étudiant + infirme .