Kepada Yth,

**Ketua STAIN Sultan Abdurrahman Kepulauan Riau**

Di

Tempat

Assalamu’alaikum  Wr. Wb.

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIM :

Tempat/Tanggal Lahir :

Jurusan/Program Studi :

Alamat : a. Jalan :

b. Desa/Kel :

c. Kecamatan :

d. Kabupaten :

Semester/Unit :

No. HP :

Dengan ini mengajukan kepada bapak/ibu surat keterangan cuti kuliah pada semester *gasal*/*genap*\* Tahun Akademik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adapun alasan saya mengajukan cuti adalah.........................................................................................................................................

Sebagai pertimbangan bapak, turut saya lampirkan :

1. Fotocopy Kartu Rencana Studi (KRS) Semester terakhir
2. Surat bebas pustaka

Demikian surat ini saya sampaikan. Atas kerjasama dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

**……………..,………………20….**

**Mengetahui,**

**Dosen Pembimbing Akademik Mahasiswa Pemohon**

**…………….…………… …………………………..**

NIDN…………………... NIM ……………………..

**Ketua Prodi**

**………………………….**

NIDN……………………