

คู่มือการใช้งาน

Commission Big-C

Commission Big-C คือ โปรแกรมที่เก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียดการขายสินค้าต่างๆ และนำข้อมูลการขายมาคำนวณค่าคอมมิชชั่น และโบนัสพิเศษต่างๆ ให้กับพนักงานขาย โดยสามารถศึกษารายละเอียด และวิธีใช้งานโปรแกรมตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

Link Program : <http://bigc.aconatic.com/>

- 1) แท็บเมนู (Manu Bar)
- 2) กระบวนการทำงาน (Flow)
- 3) วิธีการใช้งาน (Manual)

1. แท็บเมนู (Manu)



- เมนูโปรแกรม จะแสดงรายการที่สามารถคลิกเพื่อลิงค์ไปยังการทำงานต่างๆ ตามแท็บเมนู ประกอบด้วย
- 1.1 Home หน้าหลักของโปรแกรม จะแสดงข้อมูลการขายในแต่ละเดือน และมี Function การทำงานดังนี้
 - Month JUL คือการแสดงผลหรือเข้าไปแก้ไขรายละเอียดการขาย จำนวนการขาย คอมมิชชั่นต่างๆ ในเดือนที่กำหนด
 - Upload Upload คือการ Upload ข้อมูลจากไฟล์ Excel เข้าโปรแกรมเพื่อประมวลผลและคำนวณคอมมิชชั่น
 - Target Edit Target คือการ แก้ไข Target และ Type PC เพื่อให้คำนวณค่าคอมมิชชั่นใหม่ในเดือนที่กำหนด
 - Status Completed คือการปิดการแก้ไขข้อมูล และออกรายงาน

Commissions PC for 2024					
เลือกปี: 2024					
Month	Upload	Sale Out	Commission	Target	Status
Jan	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
FEB	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
MAR	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
APR	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
MAY	Upload	0	0	Edit Target	Completed
JUN	Upload	22,009,657	811,111	Edit Target	Mark as Completed
JUL	Upload	18,217,235	609,943	Edit Target	Mark as Completed
AUG	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
SEP	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
OCT	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
NOV	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
DEC	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed

1.2 Store คือหน้าจัดการข้อมูล Master ของ Store ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และออกรายงานข้อมูล Store ได้

Stores List					
Add Store					
Export to Excel					
Show 10 entries					
Search:					
ID	Supplier Code	Store ID	Store	Type Store	Actions
1	7001389	11132	11132:Daokanong	C	Edit Delete
2	7001389	11139	11139:Pattani	B	Edit Delete
3	7001276	11239	11239:Dan khun thot (Korat)	C	Edit Delete
4	7001389	11154	11154:Hangdong 1	C	Edit Delete
5	4400215	11254	11254:Mahachal2	C	Edit Delete
6	7001389	11153	11153:Buriram	B	Edit Delete
7	7001389	11133	11133:Tiwanon	B	Edit Delete
8	7001389	11174	11174:Ladphrao 2	B	Edit Delete
9	7001389	11167	11167:Sisaket	B	Edit Delete
10	7001389	11110	11110:Khonkaen	A	Edit Delete
Showing 1 to 10 of 182 entries					
Previous 1 2 3 4 5 ... 19 Next					

1.3 PC คือหน้าจัดการข้อมูล Master ของ PC ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และออกรายงานข้อมูล PC ได้

ACONATIC Home Store PC Sale Product Admin Admin

PC List [Add PC](#) [Export to Excel](#)

Show 10 entries Search:

ID	Store ID	Type Store	Code PC	Name	Type PC	Target	Salary	Actions
1	11101	C	72440	นายทองสุข โสภารัน	Freelance	200000.00	0.00	Edit Delete
2	11102	C	FMBIGC346	นายฉัฐชัยฤทธิ์ ฉัตรอนันต์	Freelance	200000.00	0.00	Edit Delete
3	11103	C	FMBIGC372	นางสาวลลิตา ถินนารัน	Freelance	200000.00	0.00	Edit Delete
5	11106	B	70173	นายสิทธิชัย สภารันต์	PC	250000.00	10890.00	Edit Delete

1.4 Sale คือหน้าจัดการข้อมูล Master ของ Sale ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และออกรายงานข้อมูล Sale ได้

ACONATIC Home Store PC Sale Product Admin Admin

Sale Manage [Add Sale](#) [Export to Excel](#)

Show 10 entries Search:

ID	Code	Name	Target	Base.com	Actions
1	30031	นายพันลภ ราชะโร่ง	8333333.00	18000.00	Edit Delete
2	10506	นายโกศล อยู่โปร่ง	8333333.00	18000.00	Edit Delete
3	10533	นายเจษฎา อินทมะณี	8333334.00	18000.00	Edit Delete
4	10654	นายศรเพชร เสมอภาพ	4000000.00	20000.00	Edit Delete
14	30134	นางสาวณัฏชา อนันตภูมิ	0.00	0.00	Edit Delete

Showing 1 to 5 of 5 entries Previous 1 Next

1.5 Product คือหน้าจัดการข้อมูล Master ของ Product ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และออกรายงานข้อมูล Product ได้

ACONATIC Home Store PC Sale Product Admin Admin

Product List [Add product](#) [Export to Excel](#)

Show 10 entries Search:

ID	Supplier	Division	Department	Subdepartment	Pro Class	Sub Pro Class	Barcode	Article	Article Name	Brand	Model	Type Product	Price	Product val	Com	Actions
1	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101202 UHD 33 - 43	8899474201305	103027151	ACONATIC UHD TV 43(5.20)AN SMT	ACONATIC	43(5.20)AN	TV	7471.03	7994.00	0.00	Edit Delete
2	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101203 UHD 44 - 51	8899474200303	102896517	ACONATIC SMART TV 50(5.20)AN SMT	ACONATIC	50(5.20)AN	TV	8872.99	9494.00	300.00	Edit Delete
3	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101203 UHD 44 - 51	8893279009645	102896543	UHD 50 ACONATIC 50(5.20)AN SMT	ACONATIC	50(5.20)AN	TV	4481.37	4794.00	0.00	Edit Delete
4	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101204 UHD 52 - 55	8899474200322	102883426	ACONATIC 55(6.50)50(5.20)AN NEOCOS	ACONATIC	55(5.20)AN	TV	11209.35	11794.00	400.00	Edit Delete
5	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101204 UHD 52 - 55	8899474200589	103073480	ACONATIC SMART TV 55(6.50)AN GOOGLE	ACONATIC	55(7.00)AN	TV	11473.80	12490.00	400.00	Edit Delete
6	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101204 UHD 52 - 55	8899474200933	103071521	ACONATIC UHD TV 55(5.20)AN AND	ACONATIC	55(5.00)AN	TV	4202.85	4497.00	300.00	Edit Delete
7	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101206 UHD 65 - 74	8899474200332	103049027	H ACONATIC UHD(65-75)52(5.20)AN SMT	ACONATIC	65(5.20)AN	TV	14009.35	14990.00	500.00	Edit Delete
8	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101206 UHD 65 - 74	8899474200339	102883427	ACONATIC 65(5.20)AN 65(5.20)AN X65	ACONATIC	65(5.20)AN	TV	6538.32	6996.00	200.00	Edit Delete
9	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101207 UHD 75 UP	8899474200780	102943473	ACONATIC UHD TV 75(5.20)AN SMT	ACONATIC	75(5.20)AN	TV	11209.35	11994.00	300.00	Edit Delete
10	7903276	01 HARD LINE	0120 HOME ENTERTAIN	012013 TELEVISION	01201012 UHD	0120101207 UHD 75 UP	8899474200145	103073481	ACONATIC U25TV 40(6.40)NETFLIX	ACONATIC	40(6.40)AN	TV	5586.13	5995.00	80.00	Edit Delete

Showing 1 to 10 of 10 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 9 Next

1.6 Admin คือหน้าจัดการข้อมูล User ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูล User ได้

ACONATIC Home Store PC Sale Product Admin Admin

User List [Add User](#) Search:

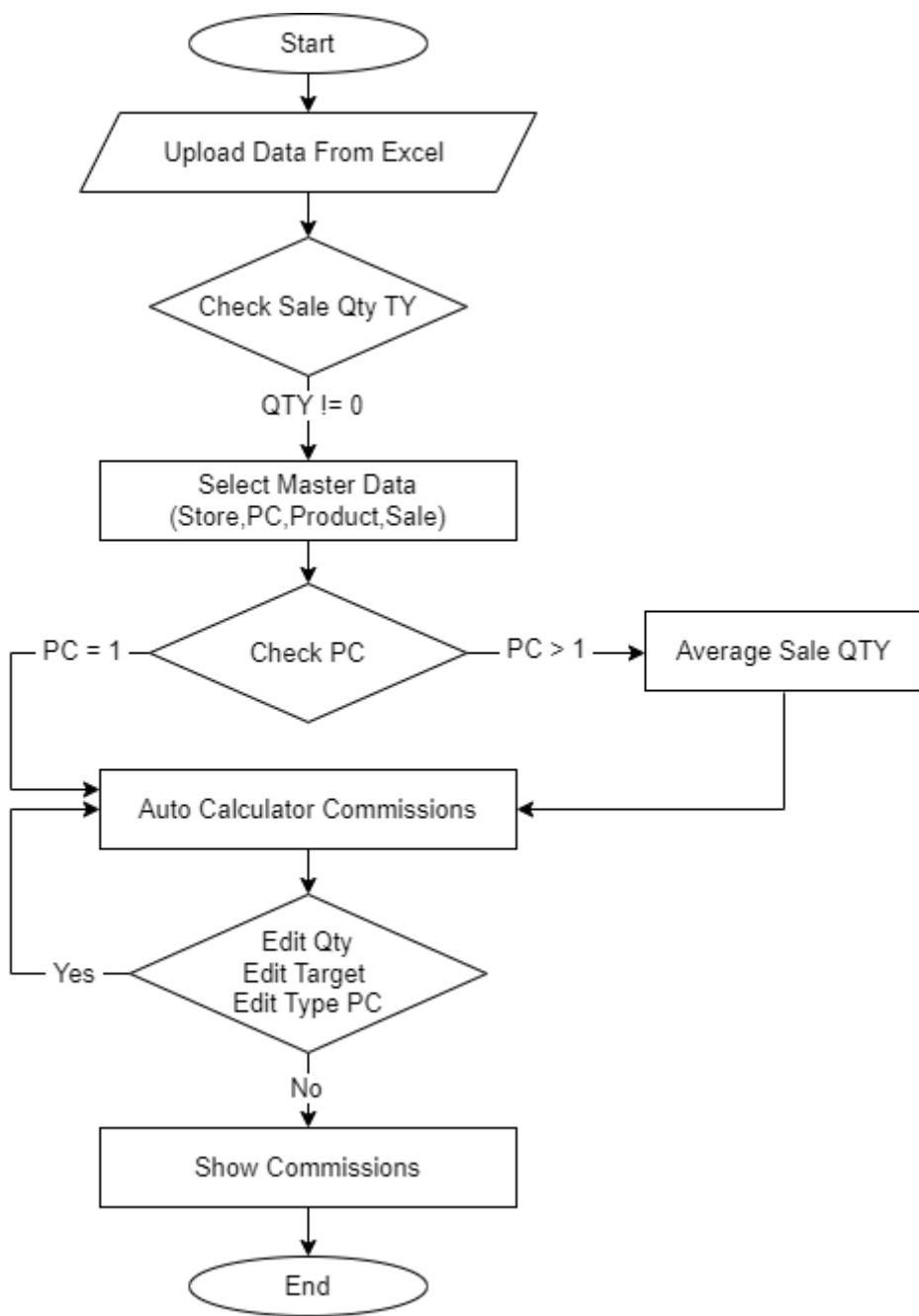
Show 10 entries

ID	name	email	Department	permissions	Actions
1	Admin	admin@hifithai.co.th	IT	admin	Edit Delete
3	Jirasak	jirasak.k@hifithai.co.th	IT	admin	Edit Delete
5	phanlop	phanlop.r@hifi.co.th	SALE	admin	Edit Delete
6	Laddawan	laddawan.n@hifithai.co.th	ACC	admin	Edit Delete
7	Natcha	natcha.a@hifithai.co.th	SALE	admin	Edit Delete

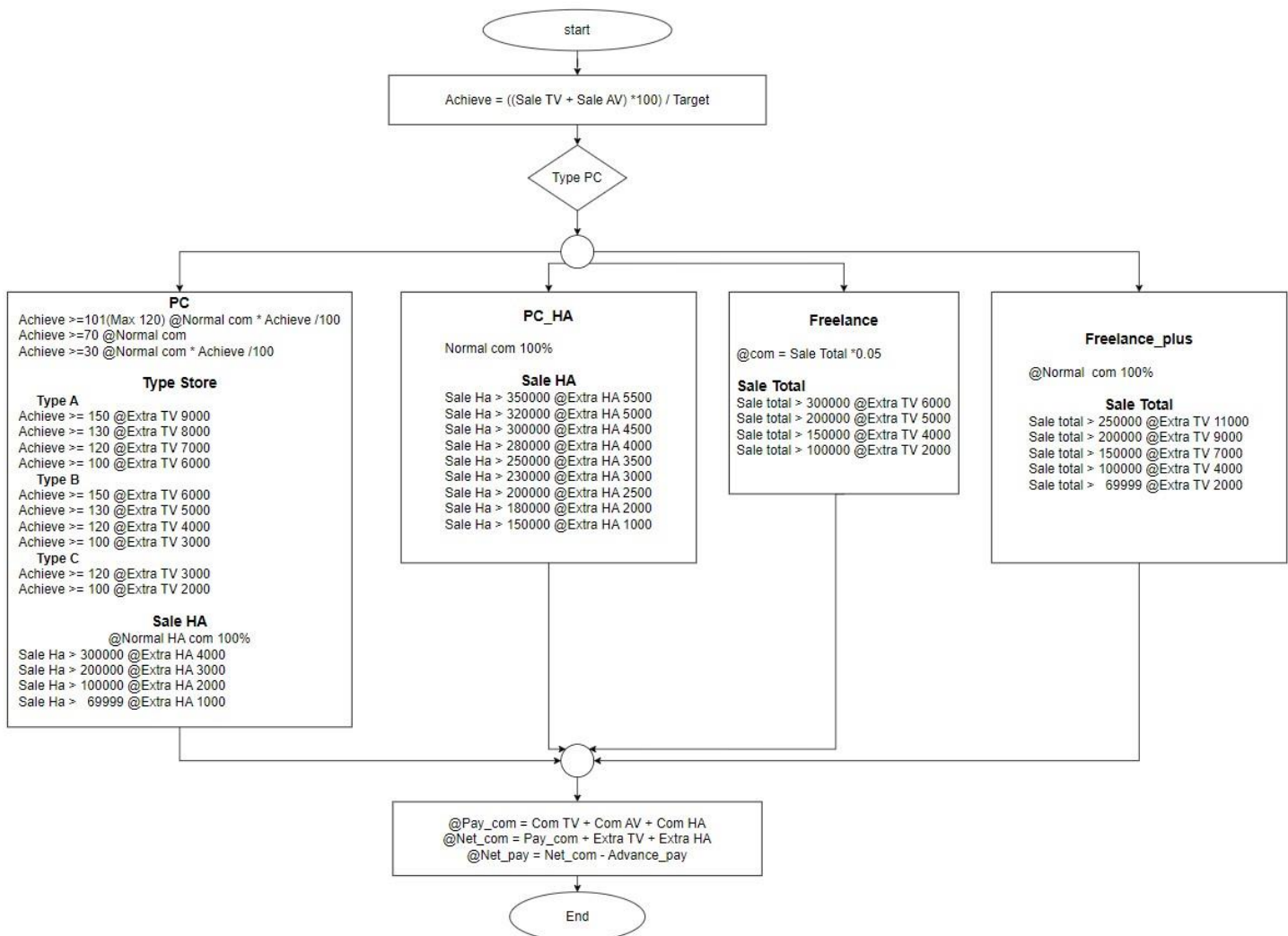
Showing 1 to 5 of 5 entries Previous 1 Next

2. กระบวนการทำงาน (Flow)

Flow กระบวนการทำงานของโปรแกรม จะเริ่มจากการ Upload Data From Excel จากนั้นจะเช็คข้อมูลจากไฟล์ที่ Upload โดยจะนำเอาข้อมูลแถวที่ Sale Qty TY ไม่เท่ากับ 0 เท่านั้น แล้วทำการบันทึกข้อมูลการ Upload ในฐานข้อมูล แล้วทำการเช็คข้อมูล Master (stores , pc , product , sale) โดยจะอ้างอิงข้อมูลจากไฟล์ที่อัปโหลด แล้วไปดึงข้อมูลจากไฟล์ Master ไปคำนวณ หลังจากได้ข้อมูลจาก Master แล้ว เช็คจำนวน PC ถ้ามีคนเดียว ให้คำนวณค่าคอมมิชชั่นเลย ถ้าหากมี PC มากกว่า 1 คน จะทำการเฉลี่ยยอดเป็นจำนวนเต็มให้กับ PC แต่ละคน แล้วคำนวณคอมมิชชั่น จากนั้นถ้ามีการแก้ไขข้อมูล QTY , Target , Type PC ก็จะคำนวณค่าคอมใหม่อีกที ถ้าหากไม่มีการแก้ไขก็แสดงผลข้อมูลตามภาพกระบวนการนี้



PC Commission Auto calculation conditions เงื่อนไขการคำนวณคอมมิชชั่น PC



Sale Commission Auto calculation conditions เงื่อนไขการคำนวณคอมมิชชั่น Sale

Sale

Achive = Sum Sale_out(Store) /target

Extra Saleout

Achive > 140 @Extra 12000

Achive > 120 @Extra 11000

Achive > 100 @Extra 8000

Achive > 80 @Extra 7000

Extra Unit (TV)

Sum(unit) >4999 @Extra unit 6000

Sum(unit) >3999 @Extra unit 5500

AVG Type PC

AVG = Sum(sale out (Type PC= PC)) / Unit PC

AVG >400000 @Extra AVG 8000

AVG >350000 @Extra AVG 6000

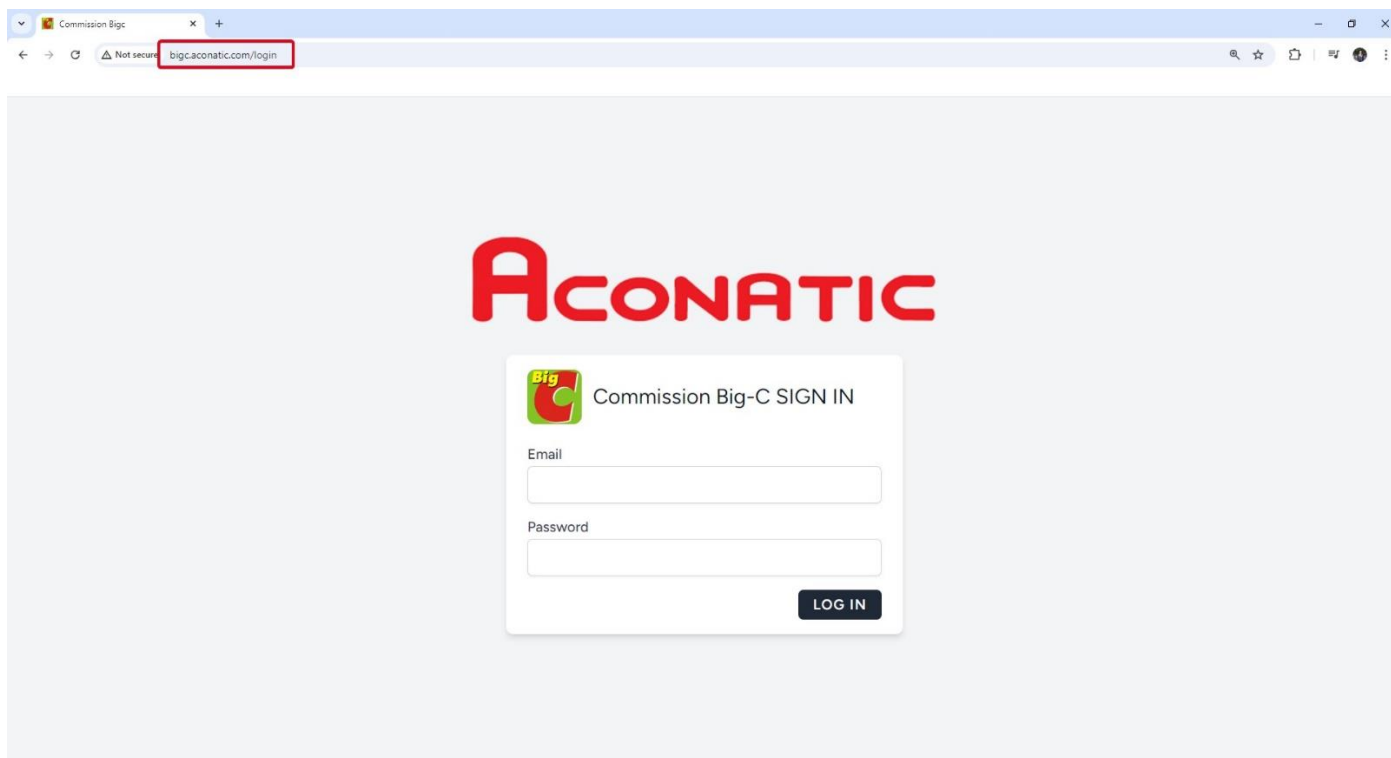
AVG >300000 @Extra AVG 5000

3. วิธีการใช้งาน (Manual)

วิธีการใช้งานโปรแกรมมีขั้นตอนหลักอยู่ 5 ขั้นตอน ตามกระบวนการทำงาน (Flow) ดังนี้

3.1 Login

เปิดโปรแกรม หรือไปที่Link <http://bigc.aconatic.com/login> เพื่อ Login เข้าสู่ระบบ



3.2 Update Data Master Store , PC , Product , Sale

ให้เช็คข้อมูล Master Store , PC , Product , Sale ก่อนอัปโหลดทุกครั้ง เพื่อที่จะไม่ต้องแก้ไขข้อมูลเยอะ เพราะในการอัปโหลดไฟล์ทุกครั้ง ระบบจะดึงข้อมูลจาก Master มาเพื่อทำการบันทึกเก็บข้อมูลแยกในแต่ละเดือน ยกตัวอย่างเช่น

ข้อมูล -Type PC ใน Master PC คือ Type A เวลา Upload ก็จะคำนวณค่าคอมมิชชั่นในเงื่อนไข Type A


-Target ใน Master PC คือ 200000 เวลา Upload ก็จะคำนวณ Achieve จาก Target ใน Master PC

-Com ใน Master Product = 300 เวลา Upload ก็จะคำนวณค่าคอมมิชชั่นจาก Com ใน Master Product

-Stores ใน Master Sale = 11111,11112,11113 เวลา รวมยอดสาขาที่ Sale คูณก็จะรวมจาก Stores ที่ Sale คูณใน Master Sale

*** เช็คข้อมูลใน Master ทุกครั้งก่อน Upload เพื่อให้ระบบนำข้อมูลไปคำนวณได้อย่างถูกต้อง สามารถดูรายละเอียดตามข้อ 1.2 - 1.5 ***

3.3 Upload File

การอัปโหลดไฟล์เข้าระบบ สามารถทำได้โดยการไปที่ Manu (Home) แล้วคลิกที่ปุ่ม  Upload ในเดือนที่ต้องการ จากนั้นให้เลือกไฟล์ แล้วกด Import ระบบจะเช็คข้อมูลในไฟล์ตาม เดือนและปีที่จะอัปโหลด ต้องตรงกันเท่านั้นถึงสามารถทำการอัปโหลดได้ แล้วระบบจะเช็คข้อมูลจากไฟล์โดย Sale Qty TY ต้องไม่เท่ากับ 0 จากนั้นจะ Preview Data ให้ตรวจสอบ และกด Confirm เพื่อให้ระบบไปดึงข้อมูลจาก Master มาคำนวณค่าคอมมิชชั่นให้อัตโนมัติตามเงื่อนไข

ภาพขั้นตอนดังนี้

3.3.1 คลิ๊กปุ่ม Upload

HomeStorePCSaleProductAdmin

Admin

Commissions PC for 2024

เลือกปี: 2024

Month	Upload	Sale Out	Commission	Target	Status
Jan	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
FEB	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
MAR	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
APR	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
MAY	Upload	0	0	Edit Target	Completed
JUN	Upload	22,009,657	811,111	Edit Target	Mark as Completed
JUL	Upload	18,217,235	609,943	Edit Target	Mark as Completed
AUG	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed
SEP	Upload	0	0	Edit Target	Mark as Completed

3.3.2 เลือกไฟล์ กดปุ่ม Import

HomeStorePCSaleProductAdmin

Import Data for JUL 2024

Choose Excel File:

Choose FileSale Out Jul'24.xlsx

Import

3.3.3 ตรวจสอบข้อมูล แล้วกด Confirm

Preview Data for JUL 2024

Showing 10 of 15 entries (filtered from 1,635 total entries)


Search: 11111

Report Code	Supplier Code	Business Format	Compare	Store ID	Store	As of Month	As of Year	Last Year Compare Month	Report Date	Division	Depai
SPS005	7001276	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	7001276	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	7001276	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	7001276	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	7001276	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	7001276	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	7001276	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	4400215	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	4400215	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER
SPS005	4400215	HYPERMARKET	Total	11111	11111:Korat	07	2024	2023-07-01	2024-08-12	01 HARD LINE	0120 ENTER































Confirm and Calculate Commission

3.4 Update QTY , Advance , Other , Remark , Target

หลังจาก Upload ไฟล์เรียบร้อยแล้วให้ตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ในส่วนของ Type PC , Target โดยคลิกที่ปุ่ม

 **Edit Target** ถ้าตรวจพบข้อมูลของ PC คนไหนไม่ตรงให้แก้ไขข้อมูลให้ตรง และกด Submit เพื่อทำการคำนวณค่าคอมใหม่ หลังจากนั้น ให้คลิกที่เดือนเพื่อตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลจำนวนและค่าคอม กรณีที่ไม่ตรงให้ทำการแก้ไข หรือมีข้อมูลที่ต้องการบันทึกเพิ่ม Advance Other และ Remerk สามารถบันทึกและคำนวณค่าคอมมิชชั่นใหม่ภาพขึ้นตอนดังนี้





3.4.1 คลิกปุ่ม **Edit Target** เพื่อตรวจสอบข้อมูล

Commissions PC for 2024					
Month	Upload	Sale Out	Commission	Target	Status
Jan	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
FEB	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
MAR	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
APR	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
MAY	 Upload	0	0	 Edit Target	Completed 
JUN	 Upload	22,009,657	811,111	 Edit Target	 Mark as Completed
JUL	 Upload	18,217,235	609,943	 Edit Target	 Mark as Completed
AUG	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
SEP	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
OCT	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed

3.4.2 ตรวจสอบข้อมูล Type PC , Target แล้วกด Submit เพื่อคำนวณค่าคอมใหม่

Update Target PC for JUL 2024						
Show 10 entries						Search: <input type="text"/>
Store ID	Type Store	Code PC	Name PC	Type PC	Target	Salary
1119	A	0	นายชนนท์ จุมรรณา	<input type="text" value="Freelance"/>	<input type="text" value="150,000"/>	0
11101	C	72440	นายทองสุข โสภวัน	<input type="text" value="Freelance"/>	<input type="text" value="200,000"/>	0
11102	C	FMBIGC346	นายธัญชัญพัทธ์ ฉัตรอนกรณ์	<input type="text" value="Freelance"/>	<input type="text" value="200,000"/>	0
11103	C	FMBIGC372	นางสาวลลิตา ถินนารวัน	<input type="text" value="Freelance"/>	<input type="text" value="200,000"/>	0
11104	C	0	11104-No PC	<input type="text" value="No PC"/>	<input type="text" value="200,000"/>	0
11106	B	70173	นายสิทธิชัย สگارันต์	<input type="text" value="PC"/>	<input type="text" value="250,000"/>	10,890
11106	B	72374	นางสาวกนิษฐา คำมงคล	<input type="text" value="PC HA"/>	<input type="text" value="100,000"/>	10,890
11107	B	72053	นางสาวสุมาลี อยู่เยี่ยม	<input type="text" value="PC"/>	<input type="text" value="250,000"/>	12,000
11108	B	71949	นางสาวจันทร์ทิมา เกตุศรี	<input type="text" value="PC"/>	<input type="text" value="250,000"/>	10,890
11108	B	FMBIGC361	นางสาวนิภาพร ชนุนันต์	<input type="text" value="Freelance"/>	<input type="text" value="50,000"/>	0

3.4.3 คลิกที่เดือนเพื่อตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล

Commissions PC for 2024					
Month	Upload	Sale Out	Commission	Target	Status
Jan	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
FEB	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
MAR	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
APR	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed
MAY	 Upload	0	0	 Edit Target	Completed 
JUN	 Upload	22,009,657	811,111	 Edit Target	 Mark as Completed
JUL	 Upload	18,217,235	609,943	 Edit Target	 Mark as Completed
AUG	 Upload	0	0	 Edit Target	 Mark as Completed

3.4.4 คลิกที่รหัสสาขา Store เพื่อทำการแก้ไขจำนวน และกรอก Advance , Other , Remark ที่ต้องการ

Commissions PC for JUL 2024

Show 10 entries

Export to Excel

Export to PDF

Search:

Store	Type Store	PC	Type PC	Salary	Sale TV	QTY TV	Sale AV	QTY AV	Sale HA	QTY HA	Sale Total	Target	Achieve	Com TV	Com AV	Com HA	Pay Com	Extra	Extra HA	Net Com	Advance	Net Pay
11101	C	นายทองสุข ไสภารวัน	Freelance	0	55,166	14	5,821	10	1,294	1	62,281	200,000	30.49 %	2,758	291	65	3,114	0	0	3,114	0	3,114
11102	C	นายณัฐ รุ่งฤทธิ์มิตรพรหมณ์	Freelance	0	52,870	13	8,521	14	2,790	1	64,181	200,000	30.70 %	2,644	426	140	3,209	0	0	3,209	0	3,209
11103	C	นางสาวอลิตา ถิ่นนาวัน	Freelance	0	36,110	9	673	2	0	0	36,783	200,000	18.39 %	1,806	34	0	1,839	0	0	1,839	0	1,839
11104	C	11104-No PC	No PC	0	10,470	3	4,996	5	2,443	1	17,909	200,000	7.73 %	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11106	B	นายสิทธิชัย สภาวันดี	PC	10,890	81,664	15	19,709	11	21,941	23	123,314	250,000	40.55 %	702	458	860	2,020	0	0	2,020	0	2,020
11106	B	นางสาวกิตติณาคำมงคล	PC HA	10,890	45,794	11	3,959	6	14,016	16	63,769	100,000	49.75 %	600	220	470	1,290	0	0	1,290	0	1,290

3.4.5 แก้ไขจำนวน หรือกรอก Advance , Other , Remark ที่ต้องการ แล้วกด Update เพื่อกำหนดค่าคอมใหม่

Edit Commission PC for JUL 2024

Code: 70173

Advance::

Name: นายสิทธิชัย สกาวรัตน์

Other::

Type: PC

Remark::

Target: 250,000

Salary: 10,890

Code: 72374

Advance::

Name: นางสาวกิตตินา ค้ำมงคล

Other::

Type: PC HA

Remark::

Target: 100,000

Salary: 10,890

Supplier Code	Store ID	Type Store	Product Model	Type Product	Sale Amount	Sale Amount (VAT)	Total Sale Quantity	นายสิทธิชัย สกาวรัตน์	นางสาวกิตตินา ค้ำมงคล
7001276	11106	B	32HD514AN	TV	2,900	3,103	16	<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="8"/>
7001276	11106	B	40HS410AN	TV	5,598	5,990	3	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1"/>
7001276	11106	B	43HS410AN	TV	5,598	5,990	1	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>
7001276	11106	B	43HS701AN	TV	6,533	6,990	2	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
7001276	11106	B	43US200AN	TV	7,471	7,994	2	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>
7001276	11106	B	5US700AN	TV	10,271	10,990	1	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>
7001276	11106	B	65US210AN	TV	12,056	12,900	1	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>
4400215	11106	B	AN-357T2	AV	925	990	1	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>

3.4.5 ตรวจสอบข้อมูลของ Sale

Commissions Sale for JUL 2024

ID	Code	Name	Target	Sale Out	Sale TV	Sale AV	Sale HA	Unit TV	Unit AV	Unit HA	Achieve	Base Com	Com	Extra Sale out	Extra Unit	Extra AVG	Other	Total	Remark
11	30031	นายพันเอก รวชยะโรจ	8,333,333	5,821,452	5,149,586	335,933	479,379	993	389	234	70%	18,000	12,574	0	0	0	<input type="text"/>	12,574	<input type="text"/>
12	10506	นายโททก อยู่โปร่ง	8,333,333	5,833,425	5,072,913	380,256	385,668	979	282	174	70%	18,000	12,600	0	0	0	<input type="text"/>	12,600	<input type="text"/>
13	10533	นายเจษฎา อิ่มรณณี	8,333,334	6,017,267	5,348,004	334,631	553,001	981	327	276	72%	18,000	12,997	0	0	0	<input type="text"/>	12,997	<input type="text"/>
14	10654	นายดรเพชร เสมอภาพ	4,000,000	4,141,174	3,579,280	280,947	422,644	808	330	155	104%	20,000	20,706	8,000	0	0	<input type="text"/>	28,706	<input type="text"/>
15	30134	นางสาววันฉัตร อนันตภูมิ	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
Sum Total			29,000,000	21,813,318	19,149,783	1,331,767	1,840,692	3,761	1,328	839	63%	74,000	58,878	8,000	0	0	0	66,877	
<div>Update</div>																			

3.5 Success

ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด Make as Completed เพื่อทำการป้องกันการแก้ไขข้อมูล และสามารถ
Exprot รายงานสรุปได้ โดยคลิกที่ Completed 