

Practica 4-3

- 1.- Visualiza de la tabla EMPLEADO todos los empleados del departamento número 20.
- 2.- Modificar la consulta anterior para que aparezca ordenada por Apellido.
- 3.- Modificar la consulta anterior para que se visualice solo el número de empleado, el apellido, su oficio y el número de departamento al que pertenece
- 4.- Modificar la consulta anterior para que se muestre la cabecera con los siguientes nombre de columnas.

Nume_Empleado	Apellido	Puesto	Nume_Dpto
---------------	----------	--------	-----------

- 5.- Consulta de los empleados cuyo oficio sea ANALYSTA
- 6.- Modificar la consulta anterior para que se muestre ordenado por número de empleado de manera descendente
- 7.- Seleccionar de la tabla EMPLEADO aquellas filas del departamento 20 cuyo oficio sea vendedor
- 8.- Realizar una consulta de todos los empleados ordenado descendientemente por el puesto que ocupan y dentro de un mismo puesto deberán de aparecer ordenados descendientemente por el Apellido
- 9.- Consultar cuales son los distintos tipos de Oficios que tienen los empleados
- 10.- Obtener un listado ordenado descendientemente por el salario de los empleados que ganan más de 1500
- 11.- Obtener un listado de los empleados que cobran comisión
- 12.- Obtener el mismo listado pero utilizando en la comparación NULL

- 13.- Obtener un listado de los empleados cuyo APELLIDO empieza por J
- 14.- Listado de los empleados cuyo APELLIDO empieza por J o S
- 15.- Listado de los empleados que tengan una A en la segunda posición del APELLIDO.
- 16.- Consultar los empleados cuyo número de departamento sea 10 o 30
- 17.- Consultar los empleados cuyo número de departamento no sea ni 10 ni 30
- 18.- Consultar los empleados que ocupen los puestos de ANALISTA, EMPLEADO y VENDEDOR.
- 19.- Consultar los empleados que no sean ni ANALISTA, ni EMPLEADO ni VENDEDOR.
- 20.- Obtener un listado de los empleados cuyo salario está comprendido entre 1000 y 2000 euros