มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งมอบงานจ้าง

เรียน ผู้ตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน)

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ได้ว่าจ้างให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานผู้ช่วยสอน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๗ งวด ๆ ละ ๑๓,๓๐๐.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๓,๑๐๐.- บาท (เก้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๓ (ธันวาคม ๒๕๖๔) แล้วเสร็จจึงขอส่งงานและเบิกเงิน จำนวน ๑๓,๓๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

- ๑. ตรวจสอบการส่งชิ้นงานกิจกรรมที่ ๓ โซเชียล คะแนนเต็ม ๕ คะแนน กลุ่มเรียน ๐๑ จำนวน นักศึกษา ๔๐๖ คน และ กลุ่มเรียน ๐๒ จำนวนนักศึกษา ๔๐๘ คน ก้าวทันโลกเทคโนโลยีและสื่อ
- ๒. ตรวจสอบการส่งชิ้นงานกิจกรรมที่ ๔ ภาพนิ่ง คะแนนเต็ม ๕ คะแนน กลุ่มเรียน ๐๑ จำนวน นักศึกษา ๔๐๖ คน และ กลุ่มเรียน ๐๒ จำนวนนักศึกษา ๔๐๘ คน ของรายวิชา ๕๑๐๐๑๑๓ ก้าวทันโลก เทคโนโลยีและสื่อ
- ๓. ตรวจสอบการส่งชิ้นงานกิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวัฒนธรรมต่างแดน (คะแนนเต็ม ๑๐) กลุ่มเรียน ๐๑ จำนวนนักศึกษา ๔๔๘ คน และ กลุ่มเรียน ๐๒ จำนวนนักศึกษา ๔๓๘ คน ของรายวิชา ๕๑๐๐๑๒๘ พหุวัฒนธรรมกับสันติภาพ
- ๔. ตรวจสอบการส่งขึ้นงานกิจกรรม Cards (individual) คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน กลุ่มเรียน ๐๑ จำนวนนักศึกษา ๔๐๐ คน ของรายวิชา ๕๑๐๐๑๓๘ การใช้ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร
- ๕. ตรวจสอบชิ้นงานกิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการคิดเชิงระบบ (เปลี่ยนชีวิตคิดเชิงระบบ) (คะแนนเต็ม ๑๐) กลุ่มเรียน ๐๒ จำนวนนักศึกษา ๓๙๗ คน ของรายวิชา ๕๑๐๐๑๓๐ ทักษะชีวิตเพื่อสังคม
 - ๖. ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กองบริการการศึกษา

๖.๑ ลงทะเบียนรับหนังสือเข้า ในระบบ E-Document สารบรรณกลาง กองบริการการศึกษา เดือนธันวาคม จำนวน ๒๕ เรื่อง

๖.๒. ลงทะเบียนรับบันทึกข้อความ ในเล่มทะเบียนบันทึกรับ สารบรรณกลางกองบริการ การศึกษา เดือนธันวาคม จำนวน ๑๒ เรื่อง

๖.๓. ออกเลขบันทึกข้อความ ในเล่มทะเบียนบันทึกออก สารบรรณกลาง กองบริการการศึกษา เดือนธันวาคม จำนวน ๕ เรื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตรวจรับงานและดำเนินการดังกล่าวให้กับข้าพเจ้าด้วยจักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ		ผู้รับจ้า
	(นางสาวนรา กือจิ)	

บันทึกรับรองผลการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกวรรณ กาญจนธานี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริการ การศึกษา ได้รับมอบหมายให้ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้ปฏิบัติหน้าที่ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานผู้ช่วยสอน ขอรับรองว่านางสาวนูรา กือจิ ได้ปฏิบัติงานในงวดที่ ๓ (ธันวาคม ๒๕๖๔) ตาม รายละเอียดของงานงวดที่ ๓ ข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ	
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกวรรณ	กาญจนธานี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริกา	ารการศึกษา