

「2023년 지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원」
로컬브랜드 창출과제 사업계획서 작성 목차

평가지표		평가 항목
1. 대표기업 및 팀 역량	1) 사업 이해도	1-1)-① 그간 사업 경험 및 과제 제안 동기, 지원 필요성 - 그간의 사업 경험 작성하고, 해당 상권을 로컬 브랜드로 제안한 동기 및 지원 필요성을 기재 1-1)-② 지역 이해도 및 상권 현황·특성 - 지역자원 및 지역의 특·장점을 작성하고, 해당 상권의 현황 및 특성을 분석하여 기재
	2) 팀 구성 계획	1-2)-① 대표기업 및 팀원 기업의 역할 및 역량, 잠재력 - 과제수행과 관련하여 대표기업과 팀원 기업이 보유한 전문성 및 담당 역할, 업무 분담의 적합성 등 기재 1-2)-② 구성원 간 연계 계획의 적절성 및 시너지 창출방안 - 팀 구성 기업 간 구체적인 협업계획을 통한 시너지 전략 및 기대효과 기재
2. 사업수행 계획	1) 상권기획	2-1)-① 동네상권 문제점 분석 및 개선전략 수립 계획의 구체성 - 상권 리서치 계획 등 문제점 분석 방안을 작성하고 개선전략 수립 방안 및 일정 등 기재 2-1)-② 로컬 아카이빙 구축 및 보존·관리 계획의 적절성 - 지역 상권의 역사·문화, 생활 자료 등 수집 및 관리 계획 기재
		2-2)-① 동네상권 구성원들의 역량 강화 계획의 적절성 - 노포, 소상공인 등 상권 내 구성원 대상 교육·멘토링 계획을 주제, 횟수 등 구체적으로 기재 2-2)-② 교육 및 컨설팅 투입인력의 전문성 및 적절성 - 컨설팅 수행인력의 전문성 및 탁월성 기재
	3) 상권창출	2-3)-① 골목상권 창출 및 브랜드 계획의 구체성 및 실현 가능성 - 타 골목상권과 차별성 강화 등 골목상권 브랜드화 전략 및 실현 계획 제시, 마케팅·홍보 계획 등 지역 상권 특성에 맞춘 구체적인 사업화 전략 기재 2-3)-② 수익모델·방문객 창출 등 지역경제 활성화 계획의 적절성 - 대표적 수익 창출 모델을 제시하고 지역 주민 상생 및 방문객 창출 등 골목과 지역경제 활성화 방안에 대하여 기재
	4) 사업비 관리	2-4)-① 예산 활용계획의 적절성·구체성 - 사업화자금 활용계획, 재원 등 자금조달계획 기재
	1) 증장기 계획	3-1)-① 골목상권 브랜드 정부지원 이후 장기적 지속 가능 전략 - 대·내외 환경변화에 대해 유동적이고 적극적으로 대응할 수 있고 정부 지원 이후 지속적으로 상권 발전·유지를 위한 증장기 전략 기재 3-2)-② 자율 상권 관리기구 구축 및 운영 전략 - 자율 상권관리기구 구축 계획 및 역할 분배, 운영 전략 기재
3. 지속 가능성		

「2023년 지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원」
로컬브랜드 창출과제 사업계획서

※ 본문 20page 내외로 작성(증빙서류 등은 제한 없음), '파란색 안내 문구'는 삭제하고 검정색 글씨로 작성하여 제출, 양식의 목차, 표는 변경 또는 삭제 불가(행추가는 가능, 해당사항이 없는 경우 공란으로 유지) 하며, 필요시 사진(이미지) 또는 표 추가 가능

□ 일반현황 (대표기업 기준으로 작성)

로컬 브랜드 창출팀						
로컬 브랜드명 (가칭 또는 확정)		로컬 브랜드 팀명				
지역자원 설명 (여러개인 경우 행추가)	자원명	자원 소재지역	자원형태			
	000	소재지	유형, 무형			
	000	소재지	유형, 무형			
대표기업						
대표자 성명	홍길동(남/여)	대표자 생년월일	1900.00.00			
기업명	0000	사업장 소재지	00도 00시 (사업자등록증 본점 소재지)			
개업연월일 (회사성립연월일)	2000. 00. 00	사업자 구분	개인사업자 / 법인사업자 / 공동대표(개인, 법인)			
기업로고	(로고)	홈페이지	www.000000 (없을 경우 공란으로 제출)			
로컬유형	① 지역가치, ② 로컬푸드, ③ 지역기반제조, ④ 지역특화관광, ⑤ 거점브랜드, ⑥ 디지털문화체험, ⑦ 자연친화활동(* 온라인 신청서와 동일하게 작성)					
아이템 소개						
주요성과						
고용(명)	매출(백만원)	수출(백만원)	투자(백만원)	누적투자(백만원)		
0명 (대표자 제외) ※ 신청일 기준 현재 고용인원	00백만원 ※ 22년 총 매출	00백만원 ※ 22년 총 수출 (수출실적 발생 당월 기준한월)	00백만원 ※ 22년 총 투자유치	00백만원 ※ 창업 이후 누적 투자액		
팀 내 대표기업 역할						
로컬브랜드 창출 과제 종료 후 해당 기업만의 향후 계획						

□ 로컬브랜드 창출팀 팀원 소개 (팀원 기업 모두 작성)

① ○○○(기업명 작성)

대표자 성명	홍길동(남/여)	대표자 생년월일	1900.00.00	
기업명	○○○○	사업장 소재지	○○도 ○○시 (사업자등록증 본점 소재지)	
개업연월일 (회사성립연월일)	2000. 00. 00	사업자 구분	개인사업자 / 법인사업자 / 공동대표(개인, 법인)	
기업로고	(로고)	홈페이지	www.000000 (없을 경우 공란으로 제출)	
유형 및 업종	소상공인, 노포기업, 로컬크리에이터 등 해당되는 유형 / 제조업, 서비스업 등 업종 기재			
아이템 소개				
주요성과				
고용(명)	매출(백만원)	수출(백만원)	투자(백만원)	누적투자(백만원)
0명 (대표자 제외) ※ 신청일 기준 현재 고용인원	00백만원 ※ '22년 총 매출	00백만원 ※ '22년 총 수출 (수출실적 발생 당월 기준환율)	00백만원 ※ '22년 총 투자유치	00백만원 ※ 창업 이후 누적 투자액
팀 내 팀원기업 역할				
로컬브랜드 창출 과제 종료 후 해당 기업만의 향후 계획				

② △△△(기업명 작성) … 추가하여 모든 팀원 기업 작성

대표자 성명	홍길동(남/여)	대표자 생년월일	1900.00.00	
기업명	○○○○	사업장 소재지	○○도 ○○시 (사업자등록증 본점 소재지)	
개업연월일 (회사성립연월일)	2000. 00. 00	사업자 구분	개인사업자 / 법인사업자 / 공동대표(개인, 법인)	
기업로고	(로고)	홈페이지	www.000000 (없을 경우 공란으로 제출)	
유형 및 업종	소상공인, 노포기업, 로컬크리에이터 등 해당되는 유형 / 제조업, 서비스업 등 업종 기재			
아이템 소개				
주요성과				
고용(명)	매출(백만원)	수출(백만원)	투자(백만원)	누적투자(백만원)
0명 (대표자 제외) ※ 신청일 기준 현재 고용인원	00백만원 ※ '22년 총 매출	00백만원 ※ '22년 총 수출 (수출실적 발생 당월 기준환율)	00백만원 ※ '22년 총 투자유치	00백만원 ※ 창업 이후 누적 투자액
팀 내 팀원기업 역할				
로컬브랜드 창출 과제 종료 후 해당 기업만의 향후 계획				

□ 로컬브랜드 창출과제 개요[요약]

지역 및 상권 이해도	※ 지역과 자원에 대한 설명, 상권의 현황 및 특성을 간략히 기재	
구성원 간 역할 및 협업 효과성	※ 팀 내 참여기업들의 역할, 협업계획을 통한 목표, 기대효과 등 간략히 기재	
상권기획	※ 상권 분석·개선전략 수립 및 아카이빙 계획을 간략히 기재	
역량강화	※ 상권 구성원 역량강화를 위한 교육·컨설팅 계획을 간략히 기재	
골목상권 창출 방안	※ 지역에 맞춘 골목상권 창출 실현 계획 및 지역활성화 방안 등 간략히 기재	
이미지	※ 로컬브랜드 과제의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 삽입	※ 로컬브랜드 과제의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 삽입
	< 사진(이미지) 제목 >	< 사진(이미지) 제목 >
	※ 로컬브랜드 과제의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 삽입	※ 로컬브랜드 과제의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 삽입
	< 사진(이미지) 제목 >	< 사진(이미지) 제목 >

② 구성원 간 연계 계획의 적절성 및 시너지 창출방안

※ 팀 구성 기업 간 구체적 협업계획을 통한 시너지 전략 및 기대효과 기재

- ☐
-
-
-

< 2. 사업수행 계획 >

1) 상권기획(동네상권발전소)

① 동네상권 문제점 분석 및 개선전략 수립 계획의 구체성

※ 상권 리서치 계획 등 문제점 분석 방안을 작성하고 개선전략 수립 방안 및 일정 등 기재

- ☐
-
-
-

② 로컬 아카이빙 구축 및 보존·관리 계획의 적절성

※ 지역 상권의 역사·문화, 생활 자료 등 수집 및 관리 계획 기재

- ☐
-
-
-

2) 역량강화(동네상권 컨설팅)

① 동네상권 구성원들의 역량 강화 계획의 적절성

※ 노포, 소상공인 등 상권 내 구성원 대상 교육·멘토링 계획을 주제, 횟수 등 구체적으로 기재

□

○

-

< 교육 및 컨설팅 계획(안) >

추진내용	주제	횟수
소상공인 경영 컨설팅	경영애로 사항 컨설팅	30회(10개사 × 1회)
지역 로컬 대상 강연	지역 자원 활용 방법	2회(30개사 × 2회)
...

② 교육 및 컨설팅 투입인력의 전문성 및 적절성

※ 컨설팅 수행인력의 전문성 및 타월성 기재

□

○

-

< 투입인력 정보 >

이름	직책	이력
전문성을 드러낼 수 있는 형태로 표 수정 가능		
...

3) 상권창출(로컬브랜드)

① 골목상권 창출 및 브랜드 계획의 구체성 및 실현 가능성

※ 상권 개선 전략을 바탕으로 타 골목상권과 차별성 강화 등 골목상권 브랜드화 전략 및 실현 계획 제시, 마케팅·홍보 계획 등 지역 상권 특성에 맞춘 구체적인 사업화 전략 기재

□

○

-

-

< 사업 주요 추진 일정(안) >

추진내용	추진기간	세부내용
지역구성원 협력	2023.0.0. ~ 2023.0.0.	지역 내 선도기업, 지자체 연계
상권 브랜드 BI 제작	2023.0.0. ~ 2023.0.0.	상권 브랜드를 위한 로고 등 제작
시제품 제작	2023.0.0. ~ 2023.0.0.	상권 연계 상품 시제품 제작
상권 홍보용 홍보물 제작	2023.0.0. ~ 2023.0.0.	홍보용 리플렛, 현수막 등 제작
상권관리기구 형성	2023.0.0. ~ 2023.0.0.	상권관리기구 조직구성 등
...

< 홍보계획(안) >

구분	매체	내용	비고
상권홍보	SNS		수시
축제	지역신문		7~9월

② 수익모델·방문객 창출 등 지역경제 활성화 계획의 적절성

※ 대표적 수익 창출 모델을 제시하고 지역 주민 상생 및 방문객 창출 등 골목과 지역경제 활성화 방안에 대하여 기재

- ☐
- ☐
-
-

4) 사업운영

① 예산 활용계획의 적절성·구체성

※ 사업화자금 활용계획, 자원(자기자본, 투자유치) 등 자금조달계획 기재
- 동일 과업(용역 등)의 사업별 분할 집행 지양 및 중복 집행 주의
- 가급적 사업의 목적(기획, 교육, 브랜드)에 맞는 비목으로 구성하여 기재

☐ 동네상권발전소

< 총괄표 >

구분	총 사업비	정부지원금	신청기업 대응자금
비율	100%	총 사업비의 50% 이하	총 사업비의 50% 이상
구성	2억원	1억원	1억원(현금 또는 현물)

○ 정부지원금 집행계획(총 1억원)

-

< 정부지원금 집행계획 >

비 목	산출근거	금액(원)
재료비		
외주용역비		
지급수수료		
여비		
교육훈련비		
전문가자문비		
합 계		

○ 대응자금 구성 계획(총 1억원)

-

-

○ 추가 자원(자기자본, 투자유치 등) 조달 계획(해당시)

-

☐ 동네상권 컨설팅

< 총괄표 >

구분	총 사업비	정부지원금	신청기업 대응자금
비율	100%	총 사업비의 100% 이하	-
구성	2억원	2억원	-

○ 정부지원금 집행계획(총 2억원)

-
-

< 정부지원금 집행계획 >

비 목	산출근거	금액(원)
재료비		
외주용역비		
지급수수료		
여비		
교육훈련비		
전문가자문비		
임차료		
인건비	※ 총 사업비 15% 한도 내에서 집행 가능	
합 계		

○ 추가 재원(자기자본, 투자유치 등) 조달 계획(해당시)

-
-

☐ 로컬브랜드

< 총괄표 >

구분	총 사업비	정부지원금	신청기업 대응자금
비율	100%	총 사업비의 80% 이하	총 사업비의 20% 이상
구성	3.2억원	2.5억원	0.7억원(현금 또는 현물)

○ 정부지원금 집행계획(총 2.5억원)

-
-

< 정부지원금 집행계획 >

비 목	산출근거	금액(원)
재료비		
외주용역비		
지급수수료		
여비		
교육훈련비		
전문가자문비		
기계장치 구입비		
무형자산 취득비		
광고선전비		
창업활동비	※ 팀원 기업 당 활동비 월 100만원 한도 내에서 집행 가능	
합 계		

○ 대응자금 구성 계획(총 0.7억원)

-
-

○ 추가 재원(자기자본, 투자유치 등) 조달 계획(해당시)

-
-

< 3. 지속가능성 >

1) 중장기 계획

① 골목상권 브랜드 정부지원 이후 장기적 지속 가능 전략

※ 대·내외 환경변화에 대해 유동적이고 적극적으로 대응할 수 있고 정부지원 이후 지속적으로 상권 발전·유지를 위한 중장기 전략 기재

☐

○

-

-

☐ 중장기 기대 성과 및 목표

○ 정량적 성과 및 목표

연 차	세부내용	성과 목표
2년차		○○○백만원 매출
3~5년차		00고용, MOU체결
...		유동인구 증가
...		경제적 기대효과
...		

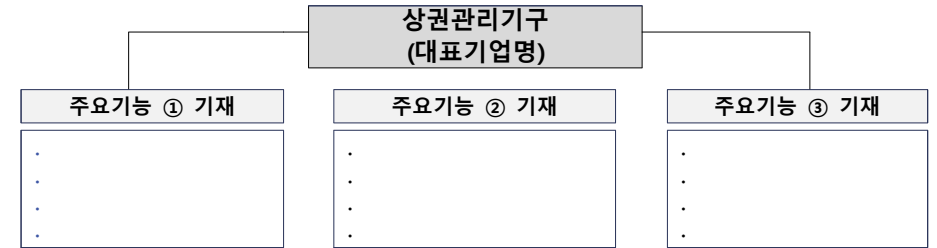
○ 정성적 성과 및 목표

-

-

② 자율 상권 관리기구 구축 및 운영 전략

※ 자율 상권관리기구 구축 계획 및 역할 분배, 운영 전략 기재
 ※ 골목 내 상권관리기구 참여기업 범위 및 참여기업 확보 방안, 관리기구 지향점에 대하여 자유롭게 기재
 (대표기업은 상권관리기구 대표자이자 구성원으로 참여)



☐

○

-

-

붙임1

제출서류 자가 확인서

- ※ 사업계획서는 팀당 1부 제출
- ※ 사업자등록증, 법인등기부등본 등 기업 확인 서류 모든 기업(대표기업 포함)이 제출하여야 하며, 소상공인 확인서는 구성기업 중 1개 이상이 제출
- ※ 동의서는 대표기업을 제외한 모든 기업이 [붙임5]의 양식을 활용하여 서명 날인 후 제출
- ※ 모든 서류는 스캔본으로 제출하며, 대표기업, 팀원기업1, 팀원기업2 ... 순으로 제출

순번	항목		기업명	제출서류
1	사업계획서		-	사업계획서
2	공 통 서 류	기업확인서류	주○○○	사업자등록증
3			주○○○	법인등기부등본
4			△△△	사업자등록증
5			△△△	소상공인확인서
6			□□□	
7			...	
8		동의서	△△△	동의서 일체
9			□□□	동의서 일체
10			...	
11	기타		□□□	개인회생 결정문
12			...	

붙임2

기업확인서류[전체 기업 제출]

☐
○○○(대표기업명 작성)
서류명

☐ △△△(팀원기업명 작성) 서류명

붙임3

정보제공 및 신용조회 동의서(팀원기업 제출)

☐ △△△(팀원기업명 작성) 동의서 일체

☐ □□□(팀원기업명 작성) 동의서 일체

붙임4	기타 서류(해당 시 제출)
------------	-----------------------

☐ □□□(팀원기업명 혹은 대표자명 작성) 서류명

「지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원」 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서(일자리평가)

목적	중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위한 “중소기업 지원사업 통합관리시스템”에서 신청기업 지원이력 정보를 수집, 분석하여 정책수립에 활용
수집·조회 및 활용 정보	1) (기업정보) 사업자등록번호 등 기업 식별정보 및 신청일, 지원금액 등 사업의 신청 및 수혜정보 2) (과세정보 및 행정정보 등) 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 국제기본법 제81조의13의 과세정보로서 매출액 등 재무정보 및 창업일, 휴업일, 폐업일, 소득세 원천징수 인원 등, 관세법 제116조에 따른 수출액 등, 고용보험법 제2조의1의 피보험자수, 고용보험법 제20조 및 제25조에 근거한 “고용장려금 지원실적”, 가족친화법 제15조에 따른 “가족친화인증 여부”, 고용노동부 선정 “청년친화강소기업 인증 여부”, 노사관계발전지원에관한법률 제6조에 따른 “노사문화 우수기업 인증 여부”, 중소기업인력지원특별법 제4조에 따른 “인재육성형 중소기업 인증 여부”, 인적자원개발기본법 제4조에 따른 “인적자원개발 우수기업 인증 여부”, 안전보건경영시스템(KOSHA 18001) 인증 여부, 중소기업인력지원특별법 제27조의2에 따른 “성과공유기업 여부”, 중소기업창업부 내일채움공제 가입여부, 고용노동부 청년내일채움공제 가입 여부, 우리사주조합 운영 여부, 스톡옵션 운영 여부, 중소벤처기업부 청년 재직자내일채움공제 가입여부 등에 한함
수집·조회 및 활용 기관	1) 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관
동의 효력기간	1) 사업자가 사업 신청시 본 동의서를 제출한 시점 이후 동의철회 또는 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유 및 이용 2) 기업정보 수집 시점 : 신청 및 수혜기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 * 보유정보가 없을 경우 수집하지 않음

기 업 명 :
대 표 자 : (인)

「지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원」 국고보조금 보조사업 정보공시 동의서

기 업 명 : _____
대 표 자 : _____ (인)

「지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원」 신청서 제출관련 책임동의서

☐ 신청서 제출관련 책임동의

<창업자 및 창업기업 공통>

「지역기반 로컬크리에이터 활성화 지원」를 신청함에 있어, 다음과 같은 부정행위를 일체 하지 않음을 서약하며, 부정행위가 확인된 경우 관련 규정에 따른 제재 및 환수에 동의하며, 아울러 민/형사상의 책임이 있음을 확인합니다.

1. 1) 동일사업계획서를 동시에 타 사업에 지원하여 사업비 중복 부정 획득
2. 2) 기 개발 및 기 지원과제에 대한 신청
3. 3) 선정 시 자원자금에 대한 유용 및 횡령
4. 4) 사업계획서 및 관련서류를 허위로 기재하는 행위
- 5.
6. 사업신청 전 상기 항목들에 대하여 충분히 숙지하고 확인을 거쳤으며, 창업사업통합정보관리시스템에 작성된 내용이 사실과 다르거나 오기되었을 경우, 모든 책임은 신청자에게 있음을 동의합니다.
7. 아울러, 기재된 사항에 문제가 있을 경우 사업선정 제외 및 중단, 참여제한 등의 조치에 이의가 없음을 재차 동의합니다.
8. 1) 개인정보 및 부가정보에 대한 내용 등록 및 정보의 최신화
9. 2) 관련사업의 신청서식 확인 및 다운로드, 작성준비 완료
10. 3) 신청자, 참여자의 참여제한 여부에 대한 자체 확인
11. 4) 사업신청에 필요한 프로그램에 대한 설치 완료

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ 신청정보입력 동의

전산 입력정보와 업로드한 신청서의 기재사항이 상이한 경우 전산 입력정보를 우선하며, 입력 정보는 신청 마감 이후 변경이 불가능합니다.

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ 기업통합 데이터 공동 활용을 위한 제3자 정보 제공동의

<개인정보를 제공받는 자>

정부(중앙부처, 지자체), 중소벤처기업부 산하 공공기관

<개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적>

- 각 기관 고유업무의 확대 및 신규사업 발굴을 위한 Data 활용
- 중소기업에 위한 정책연구, 성과분석, 통계관리 등 업무 지원

<제공하는 개인정보의 항목>

사업자번호, 법인번호, 기업명, 주소, 전화번호, 이메일, 대표자명 등 기업기본 정보

<개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간>

동의서 작성 최근 3년 전부터 목적이 종료될 때까지

<동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익>

신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다.
다만, 동의를 거부하실 경우 정부 및 중소기업기업부 산하 공공기관(제공받는 자)의 정보 미제공에 따른 일부 서비스를 제공받으실 수 없음을 알려드립니다.

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

20 11 12 13

기요몽 :

대표자 : (인)