## 온라인 제출 최종확인서

사업명	공고번호	
연구개발과제명		
주관연구개발기관명	주관연구개발기관	
전체 연구개발기간	연구책임자 성명	

## □ 제출서류 목록

번호	서 류 명	제출(업로드) 여부
		- 제출/미제출 표시 -
1	온라인 제출 최종 확인서(필수)	
2	[별첨 1] 연구개발계획서(필수)	
2-1	[붙임 1] 신청자격의 적정성 확인서(필수)	
2-2	[붙임 2] 연구개발과제 참여의사 확인서(필수)	
2-3	[붙임 3] 개인정보 및 과세정보 제공활용동의서(필수)	
2-4	[붙임 4] 연구시설장비 심의요청서, 연구시설장비별 구축계획서(해당)	
3	[별첨 2] 신규과제 선정평가 분야 신청서(필수)	
4	[별첨 3] 가·감점 신청서 및 관련 증빙서류(해당)	
5	전 기관 사업자등록증(필수)	
6	중소/중견기업 증빙서류(해당)	
7	기업신용평가등급확인서(해당)	
8	전문연구사업자 또는 연구개발서비스업 신고증(해당)	
9	기타서류(해당) - 제출서류명	
	※ 기타서류제출시 서류명 작성 후 제출	

본 건 연구개발과제의 각 수행기관을 대표하여 목록 기재된 각 서류를 최종 확인 후 제출합니다.

만약 제출서류의 허위·위조, 누락 등으로 관련 법령이나 규정, 공고 내용에 어긋난 사정이 있을 경우 선정 취소, 협약 해약 등 어떠한 불이익도 감수할 것을 확약합니다.

20 년 월 일 ※ 제출일은 인터넷 전산등록일을 기재

연구책임자:

(인) 또는 (서명)

※ 주관연구책임자 성명을 기재한 후 날인

주관연구개발기관장:

(직인)

※ 주관기관장(예,(주)〇〇〇대표이사 등)을 기재한 후 주관기관장의 직인(기업은 인감, 비영리기관은 직인) 날인 ※ 온라인 제출 최종확인서에 주관연구개발기관장 **직인 누락시 접수 무효** 

한국산업기술평가관리원장 귀하