서식 1

붙임

중장년 구인기업 대상 직무교육 운영지원 신청서

신청 기업 정보	기 관 명		시업자등록번호 (법인등록번호)				
	대표자명		설립연월	년 월			
	업종 및 주요시업		근로자수				
	대표전화		홈페이지				
	주 소 (사업장 소재지)	(우편번호)					
	법적형태 (✔표시)	□ 주식회사 □ 유한회사 □ 사단법인 □ 재단법인 □ 조합법인 □ 협동조합 □ 사회적협동조합 □ 기타()					
담당자 정보	성 명		직통전화				
	부 서 명		휴대전화				
	직 위		이 메 일				
중장년 수요	수요인원		소속부서				
	급여수준		근무조건	고정근무 : 주 (ð)일, 일 (ð)시간 프리랜서 등 : 주 (<i>40</i>)시간			
	직무		직무안전도 (✔표시)	□ 위험 □ 보통 □ 안전			
·	실근무지주소						
	채용형태 (✔표시)	(고용보험 가입) □ 정규직 □ 비정규직 □ 특수고용직 (고용보험 미가입) □ 프리랜서					
중장년 구인기업 대상 직무교육 운영지원 사업에 위와 같이 신청합니다.							
2023							
신청기관명 : 직인							
서울시50플러스재단 대표이사 귀하							
붙임 (필수) 1. 사업요약서 [서식2] (필수) 2. 기업·사업설명서 [자유양식] (필수) 3. 법인·단체등록증 또는 사업자등록증 [사본] (선택) 4. 최근 3년간 주요실적 및 기타 증빙서류 [사본]							

사업요약서

1 기관·단체 소개서 ※ 최대 1장으로 요약 작성				
기 관 명				
기관소개	※ 200자 내외			
주요연혁	※ 기관 설립 후 주요 이슈를 최근 연도순으로 작성			
조 직 도				
주요실적 (최근 3년간)	※ 현재 수행중인 업무도 포함하여 최근 연도순으로 기재 ※ 공공분야 위주 본 제안과 유관한 것만 기재 ※ 증빙 가능한 실적만 기재(증빙서류 : 실적증명원, 계약서 사본 등)			

② 신청사업 세부계획서 ※ 최대 1장으로 요약 작성 (내용 추가 필요시 사업설명서 첨부)							
신청시업명	※ 신청내	용이 잘 나타나는 제목으로	로 자성				
신청배경 (신청목적)	※ 직무교육 운영지원 신청 배경과 목적, 필요성 등 작성						
사업기간	※ 채용 후보군 선발 + 직무교육 기간 + 채용(일 연계) 등에 필요한 총 기간						
사업대상	※ 사업 수행에 적합한 50+세대 필수 및 우대요건 작성						
사업규모	※ 채용(또	는 일 연계) 수요 최소 20)명 이상 필				
사업내용	 ※ 신청사업 세부 운영계획(교육 내용 및 일정, 채용(일 연계) 목표 달성을 위한 구체적 방안 등)에 대해 작성 ※ 기관 홍보 또는 기부 요청이 아닌 재단과 협력을 통해 상호 성과를 낼 수 있는 방안 제시 						
	 ※ 직무의 난이도에 따라 10~40시간 내외의 직무교육 과정 설계 ※ 기업의 채용수요에 맞추어 직무교육 과정을 구성하며 협력 운영 예정 ※ 구체적인 교육 커리큘럼 및 내용, 시간, 강사진 등에 대해 상세히 작성 ※ 확정된 강사진이 있을시 상세정보 작성(소속, 직위, 활동경력 00년, 학위, 전문자격증 등) ※ 신청기업 직접 채용 시 강사비 지원 불가 						
직무교육	회차	교육내용	亚	육시간	강사		
	(%)/\(\sigma\) 1 2 3	XX업무를 위한 실습		3H	000강사(XX대학교 교수, XX기업 이사, 활동경력 12년)		
	00 명 일 연계 목표(연계율 00 %) ※ 최소 40% 이상 일자리 연계 필수						
 성과목표	유 형 정규직/비정규직/특수고용직/프리랜서 등						
S-H-T-T	활동처 모집 및 교육 등을 통해 연계될 예정 근무처 상세 기재						
	기 간	근무 기간 명시	급 여	건당/	/시간당/월 급여 평균 등		
기대효과							

③ 업무분담 내용기술서 ※ 지원 요청사항, 인력 투입계획 및 협력방안 등 작성		
재 단	※ 예) 모집 및 선발과정 운영, 교육비 및 강의실 대관, 활동비 분담 지원 등	
제안기관		