

彩信业务

接口应用认证测试报告模板

(仅供内部使用)

拟制:

审核:

审核:

批准:

日期: yyyy-mm-dd

日期: yyyy-mm-dd

日期: yyyy-mm-dd

日期: yyyy-mm-dd

目 录

1	概述	4
2	测试时间、地点及人员	4
3	环境描述	4
4	测试数据统计	4
4.1	_____公司MM7接口测试数据统计	4
4.2	_____公司业务流程测试数据统计	7
5	测试评估	8
5.1	MM7接口及业务流程测试总结	8
5.2	测试活动总结	8
6	发现问题报告	9
6.1	遗留问题统计	9
6.2	发现问题列表	9
6.3	问题详细描述	9

× × 公司MMSC MM7接口应用认证测试报告

本文档中蓝色字体为说明性文字，黑色字体为测试报告文档中必需的部分。

关键词：多媒体消息业务中心、MMSC、SP

摘 要：本认证测试报告根据华为技术有限公司关于多媒体消息中心设备相关规范编制，用于对SP的测试结果进行记录并进行相关评价，该报告作为被测试SP是否满足同华为技术有限公司MMSC对接的依据。

缩略语清单：

缩略语	英文全名	中文解释
MMSC	Multimedia Messaging Service Center	多媒体消息服务中心
SP	Service Provider	业务提供商

1 概述

描述本报告是哪一个测试活动的总结，指明被测对象及其版本/修订级别。同时，指明该测试活动所依据的测试计划、测试规范、测试用例及测试过程为本测试报告文档的参考文档。

结合被测业务的目前实现以及SP提供的业务说明，简要描述被测业务的具体业务流程。

2 测试时间、地点及人员

描述本次测试的时间，地点和测试人员

2003/1/26	华为U-VCOL实验室	x x x
	x x 公司	x x x

3 环境描述

描述本次测试的测试环境，包括组网图，配套版本号，SP的版本情况说明。

组网图：

测试用终端及工具：

MMSC版本：V100R001B01

提供给SP的API版本：V100R001B01P02

SP业务及版本：

4 测试数据统计

测试项目通过列表，测试记录文件等等。

4.1 _____公司MM7接口测试数据统计

使用表格给出用例通过的列表，详细的用例操作步骤请参见认证测试规范。如果已经通过了接口的IOT认证测试，本次只是进行新增业务的认证测试，该部分可简化给出相关结论。

MM7接口部分的测试用例分为必测项目和选测项目。

必测项目：如果要通过MM7上下行接口提供业务，则此类测试用例必须通过，有一项用例不通过，即表示SP的上行业务或下行业务无法正常提供；

选测项目：根据不同SP提供业务的实际情况，可以选择其中的部分项目进行测试；选测项目不测试或不通过，不影响本次测试业务的实际网上应用，但说明该业务目前还不能支持相关功能。

测试结果统计

	总数	通过项数	不通过项数	未测试项数	通过率
下行接口必测项目	17				
下行接口选测项目	9				
上行接口必测项目	7				
计费必测项目	1				
测试项目总数	34				

测试项目列表

测试项目	测试级别	测试编号	子项目	测试结果	备注
下行接口测试	必测项目	MM7-DOWN -N-001	主送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-002	中文标题字符集测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-003	英文标题字符集测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-004	中英文混合标题字符集测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-005	中文消息内容字符集测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-006	英文消息内容字符集测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-007	中英文混合消息内容字符集测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-008	GIF87a图片内容测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-009	GIF89a图片内容测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-010	JPG图片内容测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-011	AMR声音内容测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-012	IME声音内容测试	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-013	各种媒体混合测试	通过 不通过	

测试项目	测试级别	测试编号	子项目	测试结果	备注
		MM7-DOWN -N-014	BASIC鉴权信息的填充	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-015	接收方号码的长度合法性判断	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-016	接收方号码的字符合法性判断	通过 不通过	
		MM7-DOWN -N-017	接收方号码的归属判断	通过 不通过	
	选测项目	MM7-DOWN -O-001	多个主送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-002	主送、抄送地址同时填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-003	主送、密送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-004	抄送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-005	密送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-006	多个主送、抄送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-007	多个主送、密送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-008	多个主送、抄送地址、密送地址的填写	通过 不通过	
		MM7-DOWN -O-009	WBMP图片内容测试	通过 不通过	
上行接口 测试	必测项目	MM7-UP-N-001	接收消息处理功能测试（标题）	通过 不通过	
		MM7-UP-N-002	接收消息处理功能测试（文本内容）	通过 不通过	
		MM7-UP-N-003	接收消息处理功能测试（图片内容）	通过 不通过	
		MM7-UP-N-004	接收消息处理功能测试（声音内容）	通过 不通过	
		MM7-UP-N-005	接收消息处理功能测试（各种格式混合内容）	通过 不通过	

测试项目	测试级别	测试编号	子项目	测试结果	备注
		MM7-UP-N-006	接收递送请求处理测试	通过 不通过	
		MM7-UP-N-007	接收递送报告请求处理测试	通过 不通过	
计费测试	必测项目	MM7-CHARGE-N-001	计费号码的填充	通过 不通过	
性能测试	选测项目	MM7-PERF-O-001	SP接收消息性能	通过 不通过	

4.2 _____公司业务流程测试数据统计

测试结果汇总表，记录各种业务的综合测试结果；

XXX业务测试结果表，记录某个具体业务的测试情况；

SP需提供具体业务内容，以及各个业务的操作步骤描述；操作步骤及描述要求清晰简明，如步骤在5~10步，操作描述及预期结果在10~20字为宜。

测试结果汇总表

序号	业务内容	综合结果	测试用终端
1	图片下载		Sony Erisson t68i , Panasonic GD88
2	信息订阅		
3			
4			

XXX业务测试结果表

步骤	操作描述及预期结果	样本次数	成功次数	测试结果	备注
1					
2					
3					
4					
5					

XXX业务测试结果表

步骤	操作描述及预期结果	样本次数	成功次数	测试结果	备注
1					
2					
3					

4					
5					

5 测试评估

5.1 MM7接口及业务流程测试总结

1) 综合测试结论

针对4.1 MM7接口测试结果及4.2业务流程测试结果，给出具体的测试结论；

公司名称	测试项目	测试结论	备注
XXX公司	MM7上下行接口	接口实现良好（存在严重问题，或基本测试项目未通过）	
	XXX业务	比较完善，建议批准到现网试用	
	XXX业务	实现不完善，测试不通过	

2) 业务评测结论

如果MM7接口测试及业务流程测试项目全部通过，可以根据实际情况，针对具体业务的如下特性进行综合评估；

	图片下载	信息订购
操作易用性		
操作响应时间		
终端支持情况		
业务吸引力（丰富性、趣味性）		
业务创新性		
MM7接口一致性		
业务稳定性		
综合评价		

5.2 测试活动总结

对本次测试活动进行简要总结；

如果有未测试的项目，可以按如下列表给出原因及风险分析；

未测试项目	未测试原因	风险分析	对策和措施
-------	-------	------	-------

6 发现问题报告

6.1 遗留问题统计

遗留问题是指在测试过程中发现，并且在测试报告归档时仍没有得到解决的问题。对于一般的问题，简要描述清楚问题现象即可；对于重要复杂的问题，可以写明问题简要描述，问题详细描述可以参见6.3

序号	问题描述	问题级别	问题状态	备注
1				
2				
3				
4				

6.2 发现问题列表

列表显示在测试过程中发现的所有问题

序号	问题描述	问题级别	问题状态	备注
1				
2				
3				
4				

6.3 问题详细描述

对于重要的问题，可以按如下模板进行详细描述

序 号	
问题简述	对问题的简短概要描述。
问题描述	给出该测试意外事件的描述，可从以下方面予以考虑： 应包括对定位和修正有帮助的活动和现象，例如：描述任何对定位问题有帮助的测试用例执行情况，以及任何与规定的测试步骤之间的差异等。
问题级别	首先说明该问题的级别，级别定义如下：

	<p>致命：引起系统死机或系统崩溃的问题</p> <p>严重：引起系统某一功能失效且不能简单恢复（如插拔单板）的问题</p> <p>一般：引起系统某一功能失效但可简单恢复或较难重现的问题</p> <p>提示：从操作或维护的角度发现的问题或建议</p>
风险分析与对策	<p>针对此问题提出影响程度分析，应对策略，例如应急措施、更新产品资料、或者纳入下一版本需求等。</p> <p>指出该问题对项目设计文档，测试文档等可能带来的影响。</p>
规避措施	<p>针对此问题提出的可预防或避免发生的策略。如果没有措施可避免问题的发生，则填“无”。</p>
备注	<p>其他补充内容。</p>