

インターン生向けカリキュラムガイド（改訂版：17営業日 + 予備日3日）

【全体テーマ】

- システム開発は要件定義が肝心
- オフショアでのエンジニアとのコミュニケーション（改訂版）
- AIの活用と開発体験（ローカル開発）

Week 1 (Day1 ~ Day5) : 要件定義基礎

Day1 : オリエンテーション

- ・開発プロセス概要
- ・3テーマ説明、環境セットアップ

Day2 : 要件定義とは

- ・ユーストーリー、業務理解
- ・ミニ要件定義演習

Day3 : 業務フロー作成

- ・BPMN基礎
- ・業務フロー作成とレビュー

Day4 : 要求 要件の落とし込み

- ・機能 / 非機能の整理
- ・システムテーマの要件ドラフト作成

Day5 : 要件定義書まとめ

- ・テンプレートで作成
- ・講師レビュー

Week 2 (Day6 ~ Day10) : オフショアコミュニケーション（改訂版）

Day6 : 日本のIT人材不足とオフショア協働の意義

- ・日本でベトナム人材が求められる背景
- ・ブリッジSEの役割 = 「開発意図の通訳」であることの理解

Day7 : 日本側PMとブリッジSEの実務フロー観察

- ・実際のやり取り事例（疑似ログ）を通じた理解
- ・誤解が生まれる理由の分析
- ・“どう書けば伝わるか”を議論

Day8 : 伝わる仕様書・伝わるチャット作成演習

- ・シンプル日本語化トレーニング
- ・例外条件、前提条件の明示

- ・構造化された日本語の作り方

Day9：模擬コミュニケーション（観察型）

- ・PM（講師）とプリッジSE（AI）の疑似会話を観察
- ・誤解の発生ポイントを読み解く
- ・改善案の提案（リライト演習）

Day10：総まとめと伝わる仕様テンプレート作成

- ・Week2の理解整理
- ・“伝わる日本語テンプレート”の作成課題

Week 3 (Day11 ~ Day15) : AI × ローカル開発

Day11 : AI/API基礎

- ・OpenAI API、ローカル環境構築

Day12 : ミニAPI開発

- ・/analyzeなどのAPI作成
- ・フロントから呼び出し

Day13 : AIによる要件レビュー機能

- ・仕様レビューAIを作る

Day14 : フィードバックループ体験

- ・回答評価 プロンプト改善

Day15 : AIミニプロダクト完成

- ・構成図、動作デモ、振り返り

Week 4 (Day16 ~ Day17 + 予備日)

Day16 : 総合課題開始

- ・要件定義 / 仕様書 / 設計開始

Day17 : 開発・まとめ

- ・デモ準備、振り返り

予備日 (Day18 ~ Day20)

- ・進捗遅延の吸収
- ・補講 / レビュー / 改善作業

【到達目標】

- ・要件定義書を作成できる
- ・“伝わる日本語”で仕様を作成できる

- ・オフショア実務におけるPMとブリッジSEの協働構造を理解
- ・AI × Webの小規模開発を一通り経験

以上が改訂版のカリキュラムです。