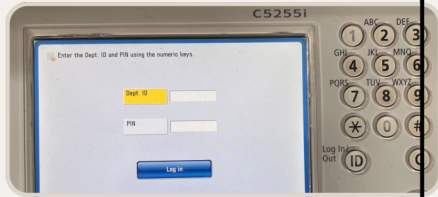


## วิธีการใช้งานเครื่องถ่ายเอกสาร



1. ใส่เลข ID บนเครื่องถ่ายเอกสาร



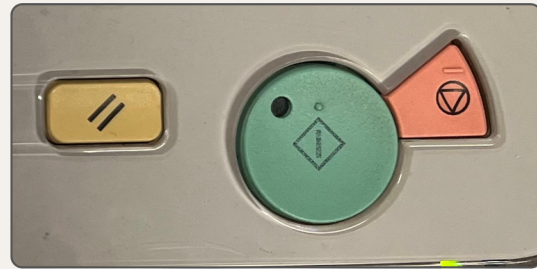
2. กดปุ่ม Login ID



3. ใส่เอกสารที่ต้องการคัดลอก

4. กดเลือกจำนวนแผ่นและขนาดของกระดาษ

5. เมื่อมีไฟสีเขียวขึ้นแสดงว่ามีกระดาษเพียงพอ  
หลังจากนั้นกดปุ่มเขียวเพื่อทำการถ่ายเอกสาร



6. เมื่อทำการถ่ายเอกสารเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
กดปุ่ม Log Out