

Néo

DÉMARRAGE COMPLET

Une formation complète pour démarrer sereinement

Gestion de dossiers & production

 Gérer ses dossiers et organiser son activité

 Tous les utilisateurs

 3H30

P.10

Gestion financière

 Générer des factures, relancer les impayés et assurer un suivi financier

 Tous les utilisateurs

 3H30

P. 11

Gestion intégrée

 Analyser les données financières, gérer la relation clients, communiquer avec e-Barreau

 Tous les utilisateurs

 3H30

P. 12

Assistance au démarrage

 Le formateur accompagne chaque utilisateur sur son poste, pour un démarrage serein

 Tous les utilisateurs

 3H30

P. 13

Validation des connaissances

 Adopter les bonnes pratiques et consolider les acquis un mois après

 Tous les utilisateurs

 3H30

P. 14