

ASOCIAȚIA „O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE”

STATUT

Art.1 Prevederi generale: Asociația „O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE” este o organizație nonguvernamentală constituită prin liberul consimțământ al asociațiilor (membri fondatori),

1. **Kovács Zsolt**, cetățean român, născut la data de 18.10.1982, în mun. Odorheiu Secuiesc, jud. Harghita, domiciliat în orș. Cristuru Secuiesc Car. Kossuth Lajos bl. D2 et. 3 ap.14 jud. Harghita, identificat cu CI seria HR nr. 474856, eliberat de SPCLEP Cristuru Secuiesc la data de 30.07.2014, CNP: 1821018194048;

2. **Kerestély Attila**, cetățean român, născut la data de 20.05.1978, în orașul. Cristuru Secuiesc, jud. Harghita, având reședința în România, orș. Cristuru Secuiesc str. Harghitei bl. P3 ap. 17 jud. Harghita, identificat cu CI provizoriu seria PA nr. 924248, eliberat de Cristuru Secuiesc la data de 23.07.2021, CNP: 1780520190343,

3. **Kovács Ioan**, cetățean român, născut la data de 02.08.1952, în mun. Odorheiu Secuiesc, jud. Harghita, domiciliat în orș. Cristuru Secuiesc Car. Kossuth Lajos bl. D2 et. 3 ap.14 jud. Harghita, identificat cu CI seria HR nr. 294399, eliberat de SPCLEP Cristuru Secuiesc la data de 30.03.2009, CNP: 1520802190347,

membrii fondatori ai Asociației „O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE”, declarăm pe propria răspundere că ne-am însușit prevederile Statutului Asociației „O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE” , întrunind condițiile legale pentru deținerea calității de membru asociat în cadrul asociației.

Asociația este o persoană juridică de drept privat, organizație apolitică, nonprofit, funcționând în conformitate cu legislația în vigoare și a Ordonaței Guvernamentale nr. 26 / 2000, precum și în baza prevederilor înscrise în prezentul statut.

Art.2 Constituirea Asociației „O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE”

Subsemnații, în calitate de membri fondatori, cu datele personale de mai sus, prin prezentul act înțelegem să ne exprimăm voința de asociere și constituim un fond în valoare de 900 lei (nouăsutelei) în vederea organizării activității unei asociații în baza Ordonaței Guvernului nr. 26/2000. Acest fond este patrimoniul inițial al asociației.

Art.3 Scopul asociației

Asociația urmărește desfășurarea unor activități de interes general, local sau de grup. Ea nu are caracter politic, sindical sau religios.

Scopul este dezvoltarea durabilă a comunității locale și sprijinirea eforturilor societății civile pentru stimularea resurselor proprii, susținerea și sprijinirea dezvoltării comunității din punct de vedere socio- economico – cultural, promovarea valorilor culturale și a tuturor resurselor din regiune în vederea dezvoltării durabile a comunităților locale și

sprijinirea eforturilor societății civile pentru stimularea resurselor proprii, protecția mediului.

Asociația are ca scop facilitarea accesului asociației la resurse publice și private, crearea unei structuri locale care prin proiecte și activități specifice contribuie la dezvoltarea comunității. Se urmărește, de asemenea, crearea de parteneriate între autoritățile publice și asociație.

Art. 4. Obiectivele de activitate al Asociației „O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE” sunt următoarele:

Asociația „O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE” constituită prin liberul acord de voință exprimat în actul constitutiv de membrii fondatori, are ca obiect de activitate în principal și urmărește:

1. Dezvoltarea comunității, prin susținerea intereselor comunității în domeniul social, cultural, educațional, sportiv-recreațional, protecția mediului, educație ecologică, protecția animalelor și promovarea unor activități sociale, culturale, educaționale, sportiv - recreative și profesionale prin care se sprijină dezvoltarea comunitară și se păstrează valorile locale, creșterea calității vieții în comunitate.

2. Promovarea și reprezentarea intereselor comunității locale prin activități sociale, civice, profesionale, economice, sportive și recreative.

3. Accesarea, elaborarea, sprijinirea, promovarea, realizarea și/sau participarea la derularea programelor locale, centrale, transfrontaliere și europene, în domeniile de interes ale asociației. Asociația asistă și sprijină membrii comunității locale în accesarea programelor locale, europene și internaționale, îi informează cu privire la oportunități.

4. Sprijinirea membrilor în accesarea fondurilor europene, în vederea participării la proiecte ale Uniunii Europene, proiecte naționale, regionale, județene, locale sau la proiectele altor țări.

5. Asocierea/colaborarea/afilierea cu alte persoane juridice non-profit, din țară și/sau din străinatate, în scopul realizării scopului și obiectivelor asociației.

6. Realizarea de parteneriate cu administrația publică locală/județeană/centrală, cu organizații guvernamentale/neguvernamentale românești și străine, cu întreprinderi mici și mijlocii.

7. Obținerea de ajutoare din fondurile Uniunii Europene și ale subvențiilor de stat acordate pentru dezvoltarea comunității, pentru achiziționarea de mijloace de transport specializate și utilaje (tehnologii), echipamente, pentru construcția, achiziția sau renovarea de bunuri imobile, aparatură IT, programe, software sau orice fel de subvenții acordate care sunt conforme cu scopurile și obiectivele asociației.

8. Participarea la proiecte ale Uniunii Europene, proiecte naționale, regionale, județene sau locale, accesarea fondurilor europene care privesc dezvoltarea comunității, obținerea de ajutoare (sprijin) din fondurile Uniunii Europene și ale subvențiilor de stat.

9. Organizarea de cursuri de pregătire, ateliere, conferințe, seminarii, dezbateri deschise, workshop-uri, concerte, tabere, training pentru tineri, ateliere de lucru.

Organizarea de programe culturale, de diverse programe pentru dezvoltarea aptitudinilor și competențelor profesionale ale tinerilor.

Implementarea de programe de dezvoltare a competențelor personale, profesionale și sociale.

Organizarea de programe educaționale, programe de afaceri, sprijinirea spiritului antreprenorial.

Organizarea de cursuri de inițiere în domeniul IT.

Organizarea de programe, activități conforme obiectivelor asociației, respectând actele normative.

10. Realizarea de afișe, broșuri, pliante, broșuri, materiale publicitare și alte materiale informative și distribuirea lor.

11. Scop caritativ, facilitarea soluționării problemelor persoanelor cu diferite dificultăți. Sprijinirea grupurilor vulnerabile, a tinerilor cu dificultăți, a persoanelor cu handicap. Organizarea de activități caritabile pentru persoanele în dificultate. Asigurarea, în limitele resurselor ce pot fi atrase din contribuții, sponsorizări, de ajutorare în bani și natură persoanelor care nu au resurse de existență.

Asigurarea de servicii umanitare diverse pentru persoanele aflate în incapacitate de mișcare.

12. Organizarea de activități de sponsorizare pentru a oferi burse pentru elevi și studenți.

13. Reprezentarea intereselor membrilor într-un mod organizat și democratic, reprezentarea membrilor asociației.

14. Colaborarea și întreținerea relațiilor cu instituțiile de stat.

15. Colaborarea cu organizații similare din țară și străinătate.

16. Dezvoltarea relațiilor cu asociații și organizații din țară și străinătate.

17. Oferirea de consiliere și de cursuri de formare speciale în domeniul afacerilor (pornirea unei afaceri, planuri de afaceri).

18. Organizarea de cursuri, traininguri de informare despre aderarea la Uniunea Europeană (proiecte, fonduri nerembursabile).

19. Sprijin în căutarea unui loc de muncă, informare, consiliere ocupațională, educație antreprenorială, managementul carierei.

20. Oferirea de consiliere și de cursuri de formare speciale în domeniul afacerilor (pornirea unei afaceri, planuri de afaceri).

21. Activități de strângere de fonduri pentru finanțarea asociației.

22. Desfășurarea de activități comerciale în vederea realizării veniturilor necesare atingerii scopurilor asociației, respectiv activități economice directe care au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației.

23. Alte activități specifice în domenii conexe și servicii legate direct sau indirect de obiectul său de activitate precum și alte activități care contribuie la realizarea obiectivelor asociației.

24. Înființarea și funcționarea unui adăpost pentru animale.

25. Organizarea și punerea în aplicare a unor proiecte de protecție a mediului.

Art. 5 . Denumirea asociației

1. Asociația a cărei activitate este reglementată de prezentul statut, are denumirea de „**O ȘANSĂ PENTRU COMUNITATE**” și va funcționa sub această denumire.
2. În antetul oricărui act emanând de la asociație se va menționa denumirea ei, urmată de adresa sediului social a acesteia.

Art. 6. Sediul asociației

Sediul asociației este în loc. Cristuru Secuiesc str. Morii nr. 34 jud. Harghita, conform contractului de comodat nr. 1/2021. Sediul Asociației poate fi schimbat în baza hotărârii membrilor.

Asociația își va putea deschide sedii secundare și/sau filiale sau sucursale în țară sau străinătate, în baza hotărârii Adunării generale dată în acest sens și cu respectarea cerințelor de înregistrare stabilite de lege.

Art.7. Durata asociației.

Asociația are durată de funcționare nedeterminat și își începe existența ca persoană juridică din momentul înscriserii ei în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.8 Patrimoniul inițial al asociației este de 900 lei, constituit din taxele de înscrisiere ale membrilor fondatori.

Art. 9 .Organele de conducere, administrare și control ale asociației

Organele asociației sunt:

- a)adunarea generală;
- b)consiliul director;
- c)cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori.

Consiliul Director este format din următorii membri:

- 1. Kovács Zsolt - președinte**
- 2. Kerestély Attila – vicepreședinte**
- 3. Kovács Ioan – secretar**

Asociația poate să încheie acte juridice de administrare și de opozitie în nume propriu, prin reprezentanții săi, respectiv Președintele Consiliului Director sau Vicepreședintele.

În numele Asociației, **persoana împoternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice** fiind împoternicit și pentru activități specifice (deschidere cont, comanda stampilă, operațiuni bancare, la avocat, la Judecătoria Odorheiu Secuiesc, altele) este Președintele Consiliului Director, Kovács Zsolt.

CONTROLUL FINANCIAR INTERN al asociației poate fi asigurat de către un cenzor, ales de Adunarea Generală. Având în vedere că numărul membrilor asociații nu este mai mare de 15, în momentul constituirii, asociația nu are cenzor.

Art. 10. Dobândirea și pierderea calității de asociat

1. Calitatea de membru al asociației se dobândește de către orice persoană interesată, prin semnarea adeziunii și respectarea prezentului statut.

2. Poate deveni membru al asociației orice persoană fizică, persoană majoră care aderă sub semnatură la prevederile prezentului statut și se obligă să-l respecte, dacă achită taxa de înscriere.

Consiliul Director este abilitat să analizeze fiecare cerere de primire de noi membri în asociație și să decidă primirea de noi asociați în raport cu stadiul îndeplinirii obiectivelor asociației și de pregătirea solicitantului.

3. Dobândirea calității de asociat nu poate fi influențată de criterii politice, religioase, etnice, sex sau altă natură.

4. Nimeni nu poate fi constrâns, în nici un mod, să devină membru al asociației.

5. Pierderea calității de asociat are loc la cererea celui interesat, precum și în caz de neplată a cotizației timp de doi ori în cazul de excludere.

6. Asupra cererii de retragere și a neplății cotizației se pronunță Consiliul Director.

7. Pierderea calității de asociat, în orice mod, nu dă celui în cauză nici un drept, de nici o natură, asupra patrimoniului asociației.

8. Excluderea se hotărăște de Consiliul Director, iar această măsură se poate lua doar pentru:

a) încălcarea gravă sau în mod repetat a prevederilor statutului

b) săvârșirea de fapte de natură a aduce prejudicii materiale sau morale asociației, considerate ca atare, pe bază de dovezi;

c) membrul face parte dintr-o asociație cu scop similar, fără a aduce acest lucru la cunoștința organelor de conducere;

d) neplata cotizației timp de 2 ani.

Art.11. Drepturile și obligațiile asociaților.

1. Asociații au următoarele drepturi:

a) fiecare asociat are dreptul la un vot în Adunarea Generală

b) dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere ale asociației

c) dreptul de a participa la activitatea asociației în raport de posibilitățile de care dispune și de hotărârile Adunării Generale.

d) dreptul de a fi informat de Consiliul Director asupra stadiului și modului executării hotărârilor Adunării Generale.

2. Asociații au următoarele obligații:

a) Să achite cotizația anuală stabilită de Adunarea Generală.

b) Să participe la Adunările Generale statutar convocate

c) Să respecte și să îndeplinească cu bună credință hotărârile Adunării Generale și să utilizeze în conformitate cu statutul, calitatea de asociat

d) Să manifeste loialitate față de scopul și obiectivele asociației și să nu urmărească realizarea de avantaje personale din calitatea de asociat, în dauna asociației

e) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

3. Asociatul care își încalcă obligațiile prevăzute în prezentul statut, este răspunzător pentru daunele cauzate asociației.

4. Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii ale actului constitutiv și statutului, sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotrivă.

Art.12. Categoriile de resurse patrimoniale ale asociației, fondurile și veniturile asociației sunt:

1. Patrimoniul asociației cuprinde toate drepturile și obligațiile acesteia care au valoare economică.

Patrimoniul inițial al asociației este de 900 lei, constituit din taxele de înscriere ale membrilor fondatori.

2. Veniturile asociației provin din :

a) Cotizațiile membrilor și taxele de înscriere;

b) Dobânzi și dividendele din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) Dividendele societăților comerciale înființate de asociație în condițiile legii

d) Veniturile realizate în activitățile economice directe realizate ;

e) Donații, sponsorizări sau legate

f) Resurse obținute de la bugetele locale

g) Contribuții în bani sau în natură de la persoane fizice ori juridice, în conformitate cu prevederile legii,

h) prestarea de servicii cu plată;

i) Alte venituri prevăzute de lege;

3. Cotizația membrilor asociației, se stabilește anual de Adunarea Generală, anticipat;

4. Pentru filiale Adunarea Generală poate stabili taxa de inscriere și cotizații diferite de asociație, de la caz la caz .

5. În scopul bunei gestionări a resurselor patrimoniale asociația își va deschide cont la o unitate bancară.

6. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitatea acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleasi societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

7. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației.

Art.13. Atribuțiile și funcționarea Adunării Generale

1. Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea asociaților.

2. Competența Adunării Generale este următoarea:

a) Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;

- b) Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
 - c) Alegerea și revocarea Consiliului Director;
 - d) Alegerea și revocarea Cenzorilor ;
 - e) Modificarea actului constitutiv și a statutului;
 - f) Dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - g) Inființarea și dizolvarea de filiale;
 - h) Stabilirea cotizației anuale și a taxei de înscriere
 - i) Orice alte atribuțiuni prevăzute de lege sau de prezentul statut.
3. Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an.
4. Convocarea se face în scris, la inițiativa Consiliului Director, de membrul desemnat de aceasta, cu 15 zile înainte de data în care urmează să aibă loc Adunarea Generală.
5. Convocatorul va cuprinde data, ora și locul desfășurării Adunării Generale și ordinea de zi propusă.
6. Adunarea Generală se consideră statutar constituită, indiferent de numărul membrilor participanți. Hotărârile se iau cu majoritate simplă de voturi: jumătate plus 1 voturi ale membrilor prezenți.
7. Cu privire la modul de desfășurare a Adunării Generale și la dezbatările ce au avut loc, precum și la hotărârea luată, se încheie un proces verbal semnat de asociatul desemnat să-l încheie și de președintele de ședință ales de adunare.

Art. 14 Atribuțiile și funcționarea Consiliului Director

1. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Este alcătuit din 3 persoane: președinte, vicepreședinte și secretar; alese pentru o perioadă de zece ani. Președintele Consiliului Director este și președintele asociației.
2. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director :
- a) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul de venituri și cheltuieli și proiectul programul asociației;
 - b) Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
 - c) Aprobă organograma și politica de personal ale asociației;
 - d) Convoacă Adunările Generale, păstrează și ține evidența hotărârilor adoptate și a celorlalte documente necesare funcționării asociației
 - e) Îndeplinește orice alte atribuțiuni prevăzute de lege sau statut ori încreștinăte de Adunarea Generală: Consiliul Director își poate elabora un regulament intern de funcționare, care nu poate contraveni prezentului statut;
 - f) Hotărârile Consiliului Director se iau prin votul majorității membrilor și sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la adoptarea lor ori au votat împotrivă;
 - g) Membrul Consiliului Director interesat în orice mod într-o problemă de competența consiliului, nu poate lua parte la vot;

h) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători față de asociație în cazul producerii unor prejudicii în modul defectuos de îndeplinire a sarcinilor sale ori prin hotărârile contrare legii sau statutului ;

i) exclude membrii asociației care nu și-au îndeplinit obligația de a plăti cotizația timp de 2 ani de zile.

Activitatea curentă managerială a Asociației este asigurată de Consiliul Director. Consiliul Director este format din: președinte, vicepreședinte, secretar.

Membrii Consiliului Director vor putea fi renumerați pentru activitatea depusă. Asociația poate angaja personal, ori poate încheia contracte de prestări servicii cu persoane fizice și juridice, în baza hotărârii Consiliului Director, cu respectarea dispozițiilor legale în materie.

Președintele Consiliului Director sau Vicepreședintele reprezintă asociația în relațiile cu terții.

Art.15 Atributiile Cenzorului

1. Controlul finanțier intern al asociației poate fi asigurat de un cenzor;

2. În realizarea competenței sale, cenzorul :

- a) Verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) Întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) Participă la sedințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- d) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, statut sau încredințate

de Adunarea Generală;

e) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori;

f) În cazul în care asociația va alege comisia de cenzori, aceasta va îndeplini atribuțiile cenzorului

Art.16 Modificarea actului constitutiv și a statutului

1. Modificarea actului constitutiv și a statutului se poate face în urma hotărârii Adunării Generale luată cu o majoritate simplă de voturi: jumătate plus 1 voturi ale membrilor prezenți.

2. Procedura înscriserii modificării actului constitutiv în registrul Asociațiilor și Fundațiilor este cea prevăzută de lege și prezentul statut pentru constituirea ei;

3. Demersurile pentru înscriserea modificării se întreprind de persoana desemnată de Consiliul Director;

Art.17 Inființarea și funcționarea filialelor

1. Asociația își poate constitui filiale.

2. Filialele sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia în nume propriu, acte juridice de administrare și de conservare, în condițiile stabilită de asociație prin actul constitutiv al filialei. Filialele pot încheia acte juridice de dispoziție în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al asociației.

3. Filialele se constituie prin hotărârea adunării generale a asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscriserii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 18 Dizolvarea și lichidarea Asociației.

1. Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre judecătoarească ;
- prin hotărârea Adunării Generale.

2. Asociația se dizolvă de drept prin :

a) Imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului de Conducere în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau Consiliului Director trebuie constituite;

b) Reducerea numărului de asociați sub numărul prevăzut de lege, dacă această condiție nu a fost complinită în 3 luni de la data apariției ei;

c) Imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

3. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul asociației.

4. Prin hotărârea Adunării Generale, asociația se dizolvă dacă procesul verbal cuprinzând această hotărâre se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul;

5. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice; **în cazul dizolvării ca urmare a hotărârii Adunării Generale, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise unei asociații cu același profil.**

6. Când dizolvarea are loc de drept sau prin hotărâre judecătoarească, lichidatorii vor fi numiți de instanță, iar când se dispune prin hotărârea Adunării Generale, acestia vor fi numiți de acest organ de conducere.

7. În toate cazurile, mandatul Consiliului de Conducere încetează odată cu numirea lichidatorilor. Lichidatorii pot fi persoane fizice sau juridice, în acest din urmă caz, autorizate potrivit legii;

8. În exercitarea mandatului lor, lichidatorii vor îndeplini atribuțiile stabilite de organul care i-a numit, precum și cele prevăzute de art. 62-71 din Ordonanța nr. 26/2000, având drepturile și obligațiile prevăzute de lege;

9. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația.

10. Asociația încetează a avea ființă la data radierii ei din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 19 . Dispoziții finale

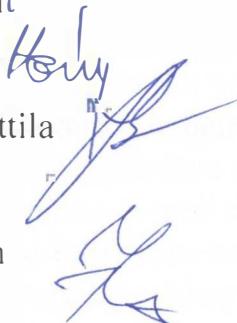
1. Prevederile prezentului statut se completează acolo unde ele nu dispun, cu dispozițiile Ordonanței guvernului nr. 26/2000;

2. Orice litigii izvorâte din existența și funcționarea prezentei asociații sunt de competența instanțelor judecătorești române, potrivit regulilor prevăzute de Codul de Procedură Civilă.

Prezentul Statut a fost adoptat de prima Adunare Generală a Asociației din data de 27.08.2021, fiind semnat de membrii participanți la Adunarea generală a membrilor, fiind redactat în 5 exemplare, azi, 27.08.2021.

Membri fondatori ai Asociației "O Șansă Pentru Comunitate":

Kovács Zsolt



Kerestély Attila



Kovács Ioan

