把任务完成

如何把任务完成

- 1. 除了目标什么都不重要
- 2. 要不择手段解决通往目标道路上的一些困难

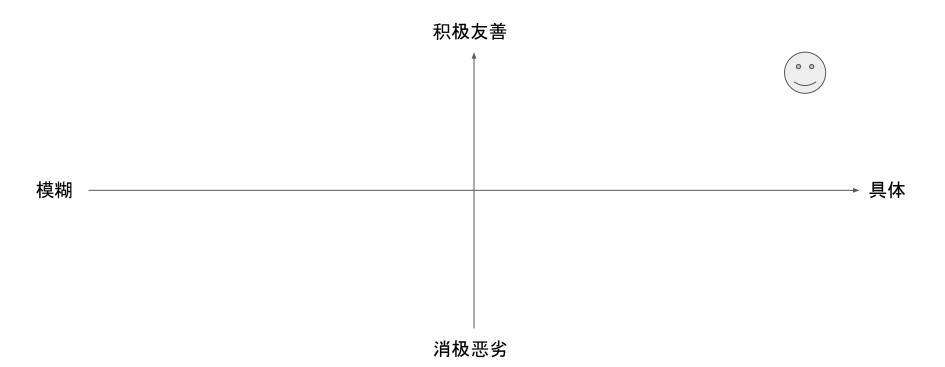
丰富自己解决问题的工具

- 1. 沟通
- 2. 着眼全局
- 3. 时间管理

沟通

- 1. 有效沟通:沟通四象限
- 2. 确认目标一致
- 3. 求助他人:Leader(偶尔使用)

有效反馈



完整的做事流程

评估

所有干系方的收益、代价 以及风险 执行

锁定资源,获得帮助积极沟通

收尾

投入使用 总结经验 推广叫卖

个人时间统筹

100%的时间怎么管理?

用饼图来管理时间,可以以周为单位:

- 20% 学习、提升
- 80% 分配到各种任务中, 主要的任务分配比例大一些