

Checklist — Rotina e Revisão (Planner UEL Pro)

Use esta folha como guia rápido semanal. Imprima se quiser.

Rotina diária (15–90 min)

- Revisões: resolver fila do dia (priorize atrasados)
- Exercícios: 10–20 min do tema estudado
- Discursiva (se aplicável): 15–30 min de redação/obras
- Anotar 1 ajuste do plano (se necessário)

Pós-estudo (5 min)

- Registrar erros (o que/por quê/como corrigir)
- Marcar módulo (mastery) se concluiu checklist
- Planejar próxima sessão (qual tema?)

Revisão semanal (10–15 min, domingo)

- Olhar estatísticas: tendência, matérias gargalo
- Ajustar disponibilidade e meta semanal (realista)
- Agendar simulado (ou parcial) da semana
- Fazer backup (export) e salvar com data

Dica: consistência > volume. Melhor 30 min por dia do que 4h uma vez na semana.