

# THIAGO DA SILVA MOREIRA

DESENVOLVEDOR FULLSTACK

Curitiba | Paraná  
(21) 98162-7900  
tnuth.moreira@gmail.com  
[LinkedIn](#) | [GitHub](#)

## **OBJETIVO**

Atua na área de tecnologia como desenvolvedor de software e sistemas.

## **RESUMO PESSOAL**

Sou carioca e atualmente, chamei Curitiba de casa, mas também tenho laços fortes com São Paulo, onde morei por 5 anos. Minha jornada profissional começou nas artes cinematográficas, mas minha paixão pela tecnologia me trouxe de volta aos estudos. Atualmente, estou cursando Análise e Desenvolvimento de Sistemas na PUC - PR e acabo de me formar no curso técnico em Desenvolvimento Full Stack na Cubos Academy em busca de novos desafios e oportunidades emocionantes.

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- **ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS**  
**PUCPR - Pontifícia Universidade Católica do Paraná | OUT/2023 - DEZ/2025**

As disciplinas englobam temas como Web, Dispositivos Móveis, Big Data, IoT, Banco de Dados, Engenharia de Software e Gestão de Projetos.

- **DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE FULL STACK**  
**Cubos Academy | MAR/2023 - FEV/2024**

Tive contatos com diversas tecnologias como Java Script, Node.js, React, API Rest, PostgreSQL, HTML, CSS.

- **TECNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**Colégio Duque de Caxias - JAN/2010 - DEZ/2013**

Tive contato com disciplinas como Manutenção de Computadores, Redes de Computadores, Sistemas Operacionais, Arquitetura de Computadores, Lógica de Programação, Desenvolvimento de Sistemas e Banco de Dados.

## **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

- **SOCIAL MEDIA**

**Kazon Arts | ABR/2021 - JAN/2023**

Atuando na elaboração de conteúdo para redes sociais, organização de agenda, análise de perfis e post, tráfego pago, designer, elaboração de fotos e vídeos.

- **CONSULTOR DE MODA**

**Fashion Business LTDA. (YOUCOM) | JAN/2020 - MAR/2021**

Atuando na área de vendas, recebimento e estoque de mercadorias, atendimento em caixa.

- **FILMMAKER E EDITOR DE VIDEO TVMED | ABR/2016 - JAN/2020**

Atuando em eventos de medicina captando as palestras e workshops dos eventos, editando os vídeos gravados e realizando todo tratamento necessário.

- **ESTOQUISTA**

**Carglass Automotiva LTDA | JAN/2014 - ABR/2016**

Responsável pelo atendimento telefônico, controle de arquivos, gerenciamento de documentos, elaboração de planilhas, faturamento de notas fiscais, recebimento e envio de mercadorias e fiscalização de mercadorias.

## **FORMAÇÃO COMPLEMENTARES**

- **Sistema Operacional Linux** - FUNDEC
- **Auxiliar Administrativo** – FUNDEC
- **Inglês (Intermediário)** - Cultura Inglesa