

Các vấn đề xã hội của CNTT

Lecture 12:

Nơi làm việc ảo

TS Đào Nam Anh
UTM, Khoa CNTT



Nội dung

- Khái niệm
- Lợi ích
- Hạn chế
- Phương tiện
- Bài tập



Làm việc không rào cản địa lý

- Nhiều công ty đa quốc gia, đa lãnh thổ và có nhiều chi nhánh khắp cả nước.
- Hơn nữa có nhiều chuyên gia thích được làm việc tại nhà
- Thành lập các đội dự án/ nhóm làm việc không chính thức / hay còn gọi là nhóm “ảo” để thực hiện các công việc hay các dự án.



Nhóm làm việc “ảo”

- Bao gồm các thành viên tương tác với nhau để thực hiện công việc
- Phụ thuộc lẫn nhau, cùng nhằm đạt được mục tiêu chung.
- Thay vì làm việc trong cùng một văn phòng, các thành viên của nhóm sẽ làm việc với nhau mà không bị cản trở về mặt địa lý



Phương tiện truyền thông

- Làm việc nhóm “ảo” trở nên phổ biến do các tiến bộ của công nghệ thông tin.
- Làm việc với nhau thông qua các phương tiện truyền thông như email, tin nhắn, VOIP hoặc Skype.
- Trao đổi với nhau qua điện thoại,
- Tổ chức hội nghị qua mạng.





Các lý do làm việc ảo

- Không bị cản trở bởi địa lý và tận dụng tối đa các kiến thức và kinh nghiệm của các thành viên
- Tiến độ công việc của dự án được cập nhật liên tục
- Tiết kiệm diện tích văn phòng
- Sử dụng nguồn lực linh động và hiệu quả về mặt chi phí.

Lợi ích Nhân lực

- Mở rộng nguồn kiến thức và chuyên môn cho từng thành viên cũng như cho cả tổ chức.
- Tăng cường khả năng lãnh đạo dựa trên sự phối hợp của nhóm
- Việc chia sẻ kiến thức và kinh nghiệm diễn ra kịp thời, đúng thời điểm cần thiết.
- Giảm đổ trễ trong phối hợp các thành viên cũng như tránh lãng phí.





Lợi ích Nhân lực

- Gia tăng tỷ lệ những công việc mang tính thách thức. Nâng cao kỹ năng làm việc cũng như khả năng sáng tạo và cải tiến.
- Tập hợp nguồn nhân lực tài năng từ nhiều địa bàn khác nhau.
- Tăng cường sự thỏa mãn động lực và đối với nhân viên có trình độ cao, do sự linh hoạt và tính phối hợp cao của công việc.
- Củng cố và phát triển kỹ năng giao tiếp của các thành viên.
- Tăng số lượng nhóm đa chức năng.
- Giảm va chạm và bất đồng giữa các thành viên mà ít liên quan đến công việc.

Lợi ích Tài chính

- Giảm thiểu chi phí đi lại cũng như ăn ở, giảm bớt tỷ lệ phải công tác xa.
- Giảm chi phí liên quan đến nghiên cứu và thu thập thông tin.
- Giảm chi phí đào tạo và tuyển dụng.
- Giảm chi phí liên quan đến công sở, thiết bị chung.
- Tăng hiệu quả khai thác và sử dụng thông tin, giảm chi phí lưu trữ.
- Tăng doanh thu.



Lợi ích tổng thể

- Củng cố mối quan hệ với đối tác
- Gia tăng chất lượng dịch vụ chăm sóc khách hàng, giảm thiểu phản nàn chê trách
- Giảm thiểu hoạt động trung gian.

