

1. Przygotuj seryjne pisma do wysłania wg treści w załączniku: *pismo1.pdf*. Miejsca wyróżnione na szaro oznaczają miejsca, które trzeba wypełnić pobierając z pliku *osoby.docx* dane i dostosować treść pisma do zawartości bazy osób.
2. Przygotuj etykiety adresowe dla klientów z pliku *osoby*. Etykieta powinna zawierać dane adresowe osób do których będziemy wysyłać pisma z zadania1. Rozmiar etykiety 9x5cm. Etykieta zostanie wydrukowana na papierze samoprzylepnym i będzie służyć naklejeniu na kopertę. Na jednej stronie umieść 10 etykiet.
3. Przygotuj list gratulacyjny wg wzoru w pliku: *list grtulacyjny.pdf*. (Twój list może się nieco różnić ale zachowaj w nim pola wyróżnione na szaro jako pola korespondencji seryjnej). Następnie stwórz odpowiednią bazę studentów: wprowadź co najmniej 6 studentów: po 3 studentów i 3 studentki. Wykorzystaj wprowadzone dane do seryjnego wydruku listów gratulacyjnych.

Do oceny oddajesz przygotowane do wydruku, scalone, wielostronicowe dokumenty z odpowiednią zawartością.