

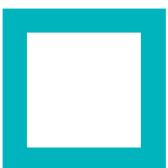
AUTORITÉ
DES MARCHÉS FINANCIERS



CONTENU ETIC

ISSUE DE L'EXCEL DES MÉTADONNÉES

Avril 2021



Thématiques abordées



Page d'accueil

Dossier en Instruction

Dossier en Contentieux

Dossier en Composition Administrative



***PAGE D'ACCUEIL
D'UN DOSSIER***

Page d'accueil d'un dossier 1/2

Onglet Informations

N° 1404 Ouverture: 14/04/2021 Contrôle En cours - Contentieux

Informations Intervenants

Nom du dossier: Test CG 1404
Nature du dossier: Contrôle
Ouverture de l'enquête ou du contrôle: *
Date commission spécialisée: *
Commentaires:
Conserver une seule case de commentaire pour tout le dossier

Statut du dossier: En cours - Contentieux
Confidentialité: Confidentiel
Date signature du rapport d'enquête ou de contrôle: *
Date de clôture:

Enregistrer Annuler

Mis en cause & manquements:
SA Ajouter Supprimer

Onglet Intervenants

Remplacer « Chargés de mission » par « Intervenants internes »

N° 1404 Ouverture: 14/04/2021 Contrôle En cours - Contentieux

Informations Intervenants

Chargés de mission:
GASMI Cheryne Date de désignation: 14/04/2021 Affection: Oui

Assistantes DICS:
Aucune assistantes DICS Date de désignation Affection Supprimer Ajouter

Assistantes SCCS:
Aucune assistantes SCCS Date de désignation Affection Supprimer Ajouter

Intervenants externes:
Aucun intervenant externe Ajouter

Page d'accueil d'un dossier 2/2

Mise en cause et manquement

Mis en cause - Ajout

Nature: Personne Physique

Raison Sociale: A Supprimer

Civilité: Sélectionner une valeur

Nom:

Prénom:

Adresse:

CP:

Ville:

Pays:

N° Téléphone:

Manquement:

- Autre
- Brise
- Fausse information
- 223-2
- 223-2
- Population de cours
- Action de concert
- Franchissement de seuil
- Argentement
- Intérêt des porteurs
- Conflit d'intérêts
- Commercialisation
- Conformité
- Loté d'offres
- Muraille de Chine

A supprimer ??

Montant des demandes du collège pour le mis en cause: 0

Enregistrer Annuler

Une erreur est survenue. Erreur de sécurité, vous ne pouvez pas afficher cet écran.

DOSSIER EN INSTRUCTION



Dossier en Instruction 1/6

Ajout d'une instruction

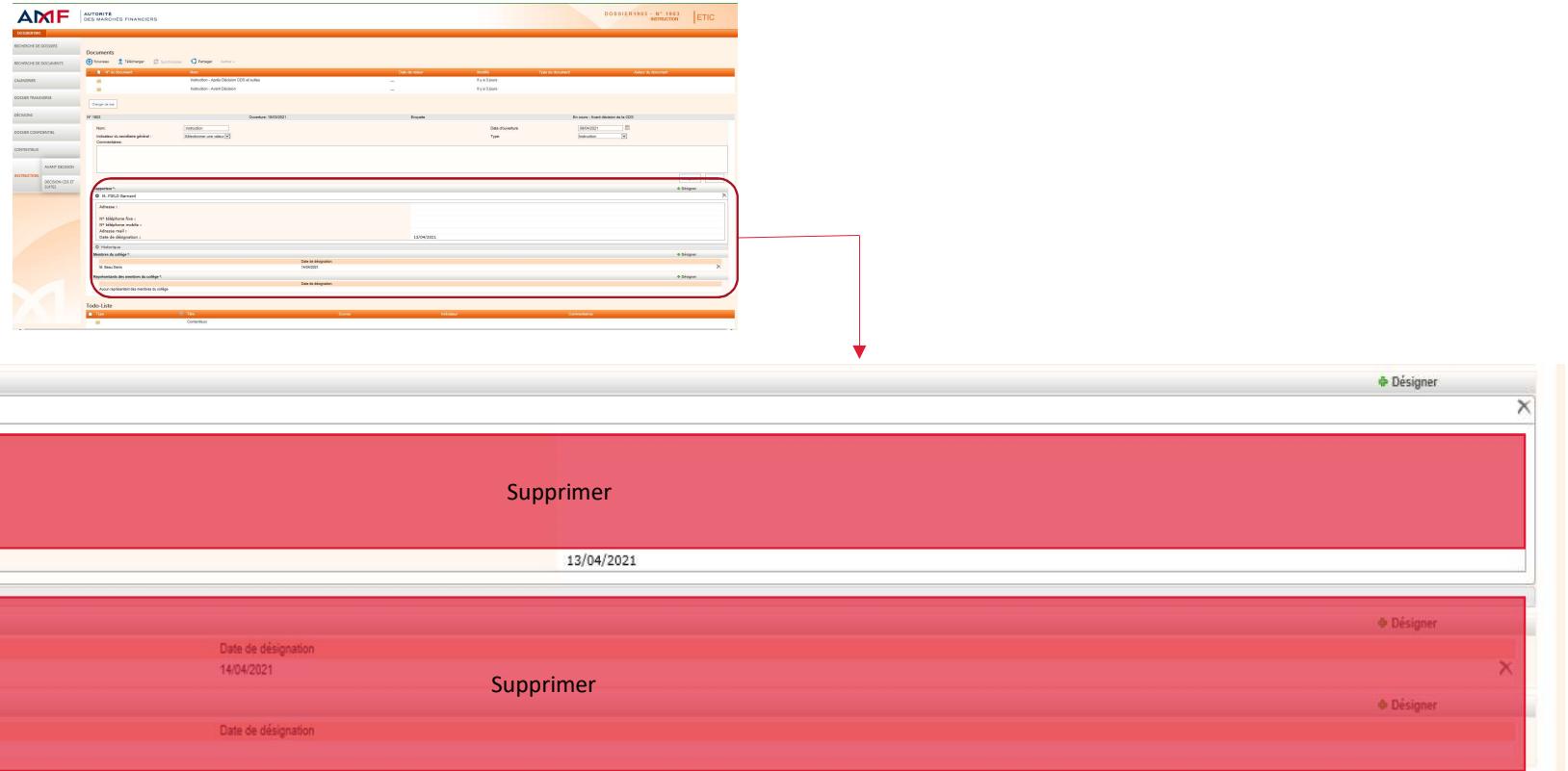
Si possible, proposer par défaut
le terme "Instruction"



The screenshot shows a software interface for managing financial instructions. At the top, it displays the 'AUTORITÉ DES MARCHÉS FINANCIERS' logo and the identifier 'DCG INSTRUCTION 2903 - N° DCGI2903 INSTRUCTION'. On the right, it says 'ETIC'. The main area is titled 'Ajout d'une instruction'. It includes fields for 'Nom' (Name) containing 'instruction', 'Ouverture' (Opening date) set to '29/03/2021', 'Contrôle' (Control), and 'En cours - Décision de la CDS' (In progress - CDS decision). Below these are sections for 'Indicateur du secrétaire général' (Secretary general indicator) and 'Commentaires' (Comments). A red box covers the bottom half of the screen, obscuring the 'Supprimer' (Delete) button and other footer options like 'Enregistrer' (Save) and 'Annuler' (Cancel).

Dossier en instruction 2/6

Remplissage de l'instruction



Rapporteur*:

M. FIELD Bernard

Adresse :
N° téléphone fixe :
N° téléphone mobile :
Adresse mail :
Date de désignation : 13/04/2021

Supprimer

Membre du collège*:
M. Beau Denis Date de désignation 14/04/2021 Supprimer Désigner X

Représentants des membres du collège*:
Aucun représentant des membres du collège Date de désignation Désigner X

Dossier en Instruction – Avant Décision 3/6

AUTORITÉ
DES MARCHÉS FINANCIERS



Avant décision

Onglet Informations

RECHERCHE DE DOSSIERS

RECHERCHE DE DOCUMENTS

CALENDRIER

DOSSIER TRANSVERSE

DÉCISIONS

DOSSIER CONFIDENTIEL

CONTENTIEUX

AVANT DÉCISION

INSTRUCTION

DECISION CDS ET SUITES

Documents

Nouveau Synchroniser Autres

N° du document	Nom	Date de valeur	Modifié	Type de document	Auteur du document
N° 1903		Ouverture: 19/03/2021		Enquête	En cours - Avant décision de la CDS

Informations Auditions

Mis en cause:

Aucun mis en cause

Autres demandes:

A supprimer

Date des réunions avec le rapporteur

Dates de début: 00:00:00

Dates de fin: 00:00:00

Commentaires:

Supprimer

Autres dates de réunions

Dates de début: 00:00:00

Dates de fin: 00:00:00

Commentaires:

Supprimer

Dates prévisionnelles des séances

Dates: 00:00:00

Commentaires:

Masquer pour le prochain calendrier

Date prévisionnelle de dépôt du rapport du rapporteur:

Supprimer

Date de signature du rapport du rapporteur:

Supprimer

Date réelle d'envoi du rapport du rapporteur:

Supprimer

Date d'envoi du rapport oral au rapporteur:

Supprimer

Date d'envoi du document de travail au président en vue de la séance:

Masquer pour le prochain calendrier

Dates des séances *

Dates de début: 00:00:00

Dates de fin: 00:00:00

Commentaires:

Supprimer

Dossier en Instruction – Avant Décision 4/6

Mise en cause

The image displays three windows from the AMF software interface:

- Mis En Cause - Modification**: A form for modifying a case. It includes fields for notification date, observation dates, and a redacted section for sanctions. Buttons include "Masquer pour le prochain calendrier" (Hide for the next calendar), "Supprimer" (Delete), and "Enregistrer" (Save).
- Mis En Cause - Modification**: A detailed view of the "Sanction professionnelle" (Professional sanction) section. It lists various types of sanctions such as "Avertissement" (Warning), "Blâme" (Censure), and "Interdiction d'exercer définitivement" (Definitive ban). A red arrow points from this window to the third one.
- Avocats Mis En Cause - Gestion**: A management screen for lawyers involved in cases. It shows fields for lawyer details like name, address, and contact information, along with buttons for "Nouveau" (New), "Supprimer" (Delete), and "Enregistrer" (Save). A red box highlights the "Supprimer" button, and another red arrow points from the second window to this one.

Dossier en Instruction – Avant Décision 5/6

Avant décision

Onglet Audition

Personnes auditionnées		Rôle	Commentaire		
Arsin Marc	Mis en cause		A supprimer		
<p>Observations:</p> <div style="background-color: red; color: white; padding: 10px; text-align: center;">A supprimer</div>					

Supprimer si on ne peut pas choisir un autre rôle que "mis en cause". Si un autre choix est possible via une évolution, conserver.

The screenshot shows a software interface for managing legal cases. At the top, there's a header with the case number (N° 19001), date (Ouverture 19/03/2021), and status (En cours - Avant décision de la CDS). Below the header, there are several sections: 'Mis en cause' (with a dropdown menu showing 'M. Arsin Marc' selected), 'Autres demandes', and 'Dates des réunions avec le rapporteur' (Meeting dates with the reporter). A large green callout box points to the 'Mis en cause' section with the text: 'Supprimer si on ne peut pas choisir un autre rôle que "mis en cause". Si un autre choix est possible via une évolution, conserver.' Below this, a red box highlights the 'Rôle' column for the row where 'Mis en cause' is selected. The bottom part of the interface shows a table for 'Personnes auditionnées' (Witnesses) with columns for 'Personne auditionnée', 'Rôle', 'Commentaire', 'Statut d'audition', 'Date de début', and 'Date de fin'. The 'Rôle' column for the 'Mis en cause' row is highlighted with a red box and contains the text 'A supprimer' (ToDelete).

Dossier en Instruction – Après décision 6/6

AUTORITÉ
DES MARCHÉS FINANCIERS



Après décision CDS

CGAS1903 - N° 19031 INSTRUCTION - APRÈS DÉCISION CDS | ETIC

Documents

- Nouveau
- Télécharger
- Synchroniser
- Partager
- Autres

N° du document	Nom	Date de valeur	Modifié	Type de document	Auteur du document																												
N° 19031	Décision CDS	Ouverture: 19/03/2021	Contrôle	En cours - Avant décision de la CDS																													
Décision publiée																																	
Date de réception de la décision par le président de l'AMF																																	
Sanctions:																																	
<input checked="" type="radio"/> M. Arsin Marc																																	
Todo-Liste <table border="1"> <tr> <td>Type</td> <td>Titre</td> <td>Source</td> <td>Indicateur</td> <td>Commentaires</td> </tr> <tr> <td>■</td> <td>Composition administrative instruction</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5">Ajouter un nouvel élément</td> </tr> </table>						Type	Titre	Source	Indicateur	Commentaires	■	Composition administrative instruction				Ajouter un nouvel élément																	
Type	Titre	Source	Indicateur	Commentaires																													
■	Composition administrative instruction																																
Ajouter un nouvel élément																																	
Sanctions: <table border="1"> <tr> <td>Date de décision</td> <td>Mis en cause / hors de cause / complément</td> <td>-Sélectionner-</td> <td>Ajouter</td> </tr> <tr> <td>Date de réception de la décision par le mis en cause</td> <td colspan="3">A masquer car utile pour le prochain rétroplanning</td> </tr> <tr> <td>Décision anonymisée pour le mis en cause:</td> <td colspan="3">Non</td> </tr> <tr> <td>Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction:</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Sanctions</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Sanction pécuniaire</td> <td>€</td> <td>Sanction professionnelle</td> <td>Nombre d'années</td> </tr> <tr> <td>Sanction Professionnelle</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>						Date de décision	Mis en cause / hors de cause / complément	-Sélectionner-	Ajouter	Date de réception de la décision par le mis en cause	A masquer car utile pour le prochain rétroplanning			Décision anonymisée pour le mis en cause:	Non			Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction:				Sanctions				Sanction pécuniaire	€	Sanction professionnelle	Nombre d'années	Sanction Professionnelle			
Date de décision	Mis en cause / hors de cause / complément	-Sélectionner-	Ajouter																														
Date de réception de la décision par le mis en cause	A masquer car utile pour le prochain rétroplanning																																
Décision anonymisée pour le mis en cause:	Non																																
Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction:																																	
Sanctions																																	
Sanction pécuniaire	€	Sanction professionnelle	Nombre d'années																														
Sanction Professionnelle																																	



A large, stylized number '3' is centered on a white square, which is itself centered on a purple square. This central graphic is set against a background of two nested L-shaped grey hatching patterns.

3



A faint watermark of the AMF logo is visible in the background, consisting of a grid of small squares.

***DOSSIER EN
CONTENTIEUX***

Dossier en contentieux – Ajout d'un juridiction

Ajout d'une juridiction

Serait-il possible de l'incrémenter automatiquement car le titre correspond à la juridiction.



N° 19031 Ouverture: 19/03/2021 Contrôle En cours - Contentieux

Juridiction: Conseil d'état

Titre:

Date de création: 30/04/2021

Commentaires:

Supprimer

Enregistrer Annuler

Dossier en contentieux – Conseil d'Etat 1/5

Parcours juridiction : Conseil d'état > Onglet Synthèse > Procédure en Fond 1/2

Onglet
« Recours par
requérant(s) »

Conseil etat test > Fond

Recoure par requérant(s) Recours AMF Calendrier

Requérant(s)
M. Arsin Marc

Type de recours
N° RG

Date du recours formé par le requérant *

Date de réception du recours formé par le requérant *

Dates réelle de dépôt du mémoire du requérant
Dates

Date de décision *

Décision *

Décision anonymisée pour le mis en cause

Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction *

Sanction

Sanction pécuniaire

Sanction Professionnelle

Commentaires

A supprimer MAIS Vérifier l'absence d'incidence sur le reporting

M. Arsin Marc

Commentaires

Supprimer

Nombre d'années

Supprimer

Onglet
« Recours AMF »

Conseil etat test > Fond

Recoure par requérant(s) Recours AMF Calendrier

Personne ayant reçu une notification de grief

M. Arsin Marc

Personne ayant reçu une notification de grief
M. Arsin Marc

Type de recours
N° RG

Date de dépôt du recours par le président de l'AMF *

Date de décision *

Décision *

Décision anonymisée pour le mis en cause

Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction *

Sanction

Sanction pécuniaire

Sanction Professionnelle

Commentaires

A supprimer MAIS Vérifier l'absence d'incidence sur le reporting

M. Arsin Marc

Commentaires

Supprimer

Nombre d'années

Supprimer

Dossier en contentieux – Conseil d'Etat 2/5

Parcours juridiction : Conseil d'état > Onglet Synthèse > Procédure en Fond 2/2

Onglet « Calendrier »

DCGI2903CE > Fond

Recours par requérant(s) Recours AMF Calendrier

Dates d'audience de calendrier Dates de début [] 00:00:00	Dates de fin [] 00:00:00	Commentaires
Dates d'audience du temps de parole Dates de début [] 00:00:00	Dates de fin [] 00:00:00	Commentaires
Dates des audiences de procédure Dates de début [] 00:00:00	Dates de fin [] 00:00:00	Commentaires
A supprimer		
Remplacer par « Date d'audience »		
Dates limites du dépôt du mémoire AMF Masquer pour prochain rétroplanning	Dates limites du dépôt du mémoire du requérant	Commentaires
A supprimer		
Dates de réception du projet de mémoire de l'avocat Dates		Commentaires
Dates de montée à la direction Dates		Commentaires
Supprimer		
Dates de validation + document attestant la validation de la DIC à auprès de l'avocat Dates		Commentaires
Dates de validation par la DIC des mémoires AMF Dates		Commentaires
Dates de dépôts des mémoires AMF * Dates		Commentaires
Dates de mise en délibéré de la décision Dates		Commentaires
Supprimer		

Dossier en contentieux – Conseil d'Etat 3/5

Parcours juridiction : Conseil d'état > Procédure en Référé 1/2

Onglet « Recours par requérant(s) AMF » si sélection « Mise en cause »

Conseil etat test > Référé

Recours par requérant(s)/AMF Calendrier

Requérant(s)

M. Arsin Marc

Requérant(s)
M. Arsin Marc

N° RG
A supprimer

Date du recours formé par le requérant *
Date de réception du recours formé par le requérant *

Dates réelle de dépôt du mémoire du requérant
Dates Commentaires Supprimer

Date de décision *
Décision *
Publication *
Sanction *

Onglet « Recours par requérant(s) AMF » si sélection « AMF »

Conseil etat test > Référé

Recours par requérant(s)/AMF Calendrier

Requérant(s)

AMF

Requérant(s)
AMF

N° RG
A supprimer : ce cas de figure n'est pas possible. Il faut donc supprimer de la liste déroulante : « AMF »

Date de dépôt du recours par le président de l'AMF

Dates réelle de dépôt du mémoire AMF
Dates Commentaires

Date de décision *
Décision *
Publication *
Sanction *

M. Arsin Marc

Dossier en contentieux – Conseil d'Etat 4/5

Dossier en instruction / ajout d'une juridiction

Parcours juridiction : Conseil d'état > Procédure en Référé 2/2

Onglet « Calendrier »

DCGI2903CE > Référé

Recours par requérant(s)/AMF	Calendrier
Remplacer par « Date d'audience »	
Dates de début	Dates de fin
<input type="text"/> 00: <input type="text"/> 00	<input type="text"/> 00: <input type="text"/> 00
A supprimer	
Commentaires	
Supprimer	
Dates de validation par la DICS du mémoire AMF	
Dates	Supprimer Commentaires
<input type="text"/> 00: <input type="text"/> 00	
Supprimer	
Commentaires	
A supprimer	
Dates de dépôts des mémoires AMF *	
Dates	Commentaires
<input type="text"/> 00: <input type="text"/> 00	
A supprimer	
Dates de publication sur le site internet *	
Dates	Supprimer Commentaires
<input type="text"/> 00: <input type="text"/> 00	
Supprimer	
Commentaires	
Dates de mise en délibéré de la décision	
Dates	Supprimer
<input type="text"/> 00: <input type="text"/> 00	
Supprimer	
Commentaires	

Dossier en contentieux – Conseil d'Etat 5/5

Parcours juridiction : Conseil d'état > Onglet Gestion des avocats

Onglet « Gestion des avocats »

N° DCGI2903
Conseil d'état

Ouverture: 29/03/2021 Contrôle En cours - Contentieux

Date de création: 29/03/2021

Titre: DCGI2903CE

Commentaires:



Synthèse Gestion des avocats

Avocat: -Sélectionner- Date attendue du mémoire de l'avocat:
Acceptation du mandat:

Devis: Dates de la demande: Dates de réception: Dates d'acceptation: Montant €

Commandes: Dates de saisie dans le SI AMF: N°: Montant €: Supprimer Commentaires

Acomptes: Dates de demande par les avocats: Montant €: Régler: N° de commande: Solde €: Commentaires

Dossier en contentieux – Cour d'Appel 4/5

AUTORITÉ
DES MARCHÉS FINANCIERS



Parcours juridiction : Cour d'Appel > Procédure en Fond 1/2

Onglet « Recours par requérant(s) »

A supprimer - Vérifier l'absence d'incidence sur le reporting

Recours

Bienvenue sur l'environnement de : RECEPTE

Requérant(s)
M. Arsin Marc

Type de recours
Sélectionner une valeur

N° RG

Date de recours formé par le requérant *
Date de réception du recours formé par le requérant

Dates réelle de dépôt du mémoire du requérant
Dates
Commentaires
Supprimer

Date de décision *
Décision *
Décision anonymisée pour le mis en cause

Recours

Décision anonymisée pour le mis en cause

Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction *

Sanction

Sanction péquinaire

Sanction Professionnelle

Commentaires
Supprimer

Avocat
ALALALA Stéphane
Gestion des avocats

Avocats Mis En Cause - Gestion

Bienvenue sur l'environnement de : RECEPTE

Avocat
-Nouveau-

Nom
Prénom
Cabinet
Adresse
CP
Ville
N° Téléphone fixe
N° Téléphone Mobile
Adresse mail

Enregistrer Supprimer Annuler

Onglet « Recours AMF »

Recours

Bienvenue sur l'environnement de : RECEPTE

Personne ayant reçu une notification de grief
M. Arsin Marc

Type de recours
Sélectionner une valeur

N° RG

Date de dépôt du recours par le président de l'AMF *
Date de décision *
Décision *
Décision anonymisée pour le mis en cause

Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction *

Sanction

Sanction péquinaire

Sanction professionnelle
Avertissement
Blâme
Interdiction d'exercer définitivement
Interdiction d'exercer temporairement
Retrait définitif de la carte professionnelle
Retrait temporaire de la carte professionnelle

Recours

Sanction Professionnelle

Commentaires
Supprimer

Avocat
ALALALA Stéphane
Gestion des avocats

Avocats Mis En Cause - Gestion

Bienvenue sur l'environnement de : RECEPTE

Avocat
-Nouveau-

Nom
Prénom
Cabinet
Adresse
CP
Ville
N° Téléphone fixe
N° Téléphone Mobile
Adresse mail

Supprimer

Dossier en contentieux – Cour d'Appel 5/5

Parcours juridiction : Cour d'Appel > Procédure en Fond 2/2

Onglet « Calendrier »

Remplacer « Date de séance » par « Dates d'audience de plaidoirie »

Ordre des dates à reprendre :

- Date d'audience du calendrier
- Dates des audiences de procédure
- Dates limites de dépôt du mémoire AMF
- Dates de dépôt des mémoires AMF
- Dates limites du dépôt de mémoire du requérant
- Dates d'audience du temps de parole
- Dates d'audience de plaidoirie
- Dates de mise en délibérée

Date	Action
00/00/0000 00:00:00	A supprimer
00/00/0000 00:00:00	A supprimer
00/00/0000 00:00:00	Supprimer
00/00/0000 00:00:00	A supprimer
00/00/0000 00:00:00	Supprimer

Dossier en contentieux – Cour d'Appel 2/5

AUTORITÉ
DES MARCHÉS FINANCIERS



Parcours juridiction : Cour d'Appel > Suspension d'exécution 1/2

A supprimer - Vérifier
l'absence d'incidence sur le
reporting

Onglet « Recours par requérants »
si sélection « Mise en cause »

Recours

Bienvenue sur l'environnement de : RECETTE

Requérant(s)
M. Arsin Marc
Rôle
N° RG

Date du recours formé par le requérant *
Date de réception du recours formé par le requérant *

Dates réelle de dépôt du mémoire du requérant
Dates

Commentaires
A supprimer

Date de décision *

Décision *
Publication *
Sanction *

Avocat
Gestion des avocats

Enregistrer Annuler

Avocats Mis En Cause - Gestion

Bienvenue sur l'environnement de : RECETTE

Avocat
-Nouveau-
Nom
Prénom
Cabinet
Adresse
CP
Ville
N° Téléphone fixe
N° Téléphone Mobile
Adresse mail

Enregistrer Supprimer Annuler

Onglet « Recours par requérants »
si sélection « AMF »

Recours

Bienvenue sur l'environnement de : RECETTE

Requérant(s)
AMF
N° RG

Date de dépôt du recours par le président de l'AMF

Dates réelle de dépôt du mémoire AMF
Dates

Commentaires
Supprimer : ce cas de figure n'est pas possible. Il faut supprimer de la liste déroulante « AMF »

Date de décision *

Décision *
Publication *
Sanction *

Avocat
Gestion des avocats

Avocats Mis En Cause - Gestion

Bienvenue sur l'environnement de : RECETTE

Avocat
-Nouveau-
Nom
Prénom
Cabinet
Adresse
CP
Ville
N° Téléphone fixe
N° Téléphone Mobile
Adresse mail

Enregistrer Supprimer Annuler

Dossier en contentieux – Cour d'Appel 3/5

Parcours juridiction : Cour d'Appel > Suspension d'exécution 2/2

Onglet « Calendrier »

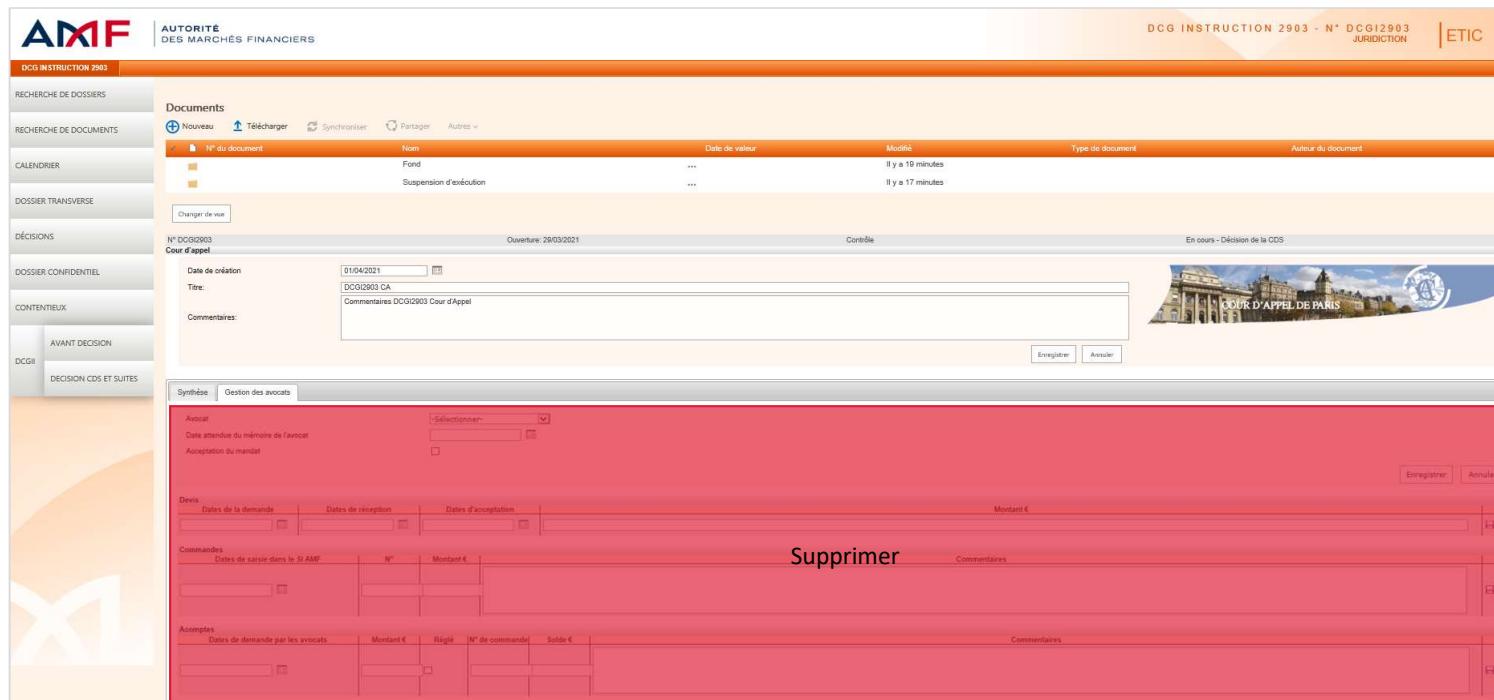
DCGI2903 CA > Suspension d'exécution

Recours par requérant(s)/AMF	Calendrier	
Dates des plaidoiries		
Dates de début	Dates de fin	Commentaires
<input type="text"/> <input type="button" value=""/>	<input type="text"/> <input type="button" value=""/> 00: <input type="button" value=""/> 00 <input type="button" value=""/>	A supprimer
Dates de réception du projet de mémoire de l'avocat		Commentaires
Dates		<input type="button" value="Supprimer"/>
Dates de validation + document attestant la validation de la DICCS auprès de l'avocat		Commentaires
Dates		<input type="button" value="Supprimer"/>
Dates de dépôts des mémoires AMF *		Commentaires
Dates		<input type="button" value="A supprimer"/>
Dates de validation par la DICCS du mémoire AMF		Commentaires
Dates		<input type="button" value="Supprimer"/>
Dates de mise en délibéré de la décision		Commentaires
Dates		<input type="button" value="A supprimer"/>

Dossier en contentieux – Cour d'Appel 1/5

Parcours juridiction : Cour d'Appel

Onglet « Gestion des avocats »

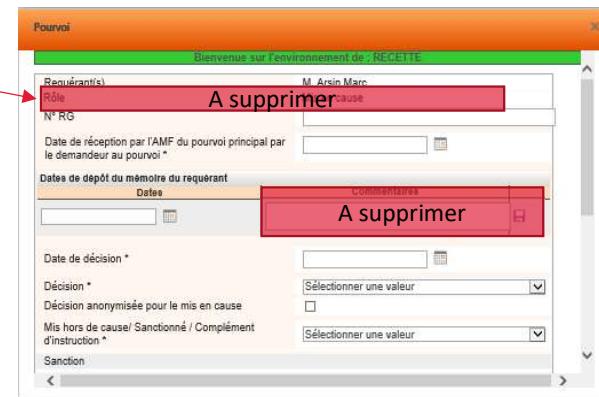


Dossier en contentieux – Cour de Cassation 1/3

Parcours juridiction : Cour de Cassation

A supprimer - Vérifier
l'absence d'incidence sur le
reporting

Onglet « Pourvoi par requérant(s) »



Pourvoi

Bienvenue sur l'environnement de : REÇETTE

Requérant(s) M. Arsin Marc

Rôle A supprimer

N° RG

Date de réception par l'AMF du pourvoi principal par le demandeur au pourvoi *

Date de dépôt du mémoire du requérant

Dates Commentaires A supprimer

Date de décision *

Décision * Sélectionner une valeur

Décision anonymisée pour le mis en cause

Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction *

Sélectionner une valeur

Sanction



Pourvoi

Sanction

Sanction péénale

Sanction professionnelle

Nombre d'années

Sanction professionnelle

Blâme

Interdiction d'exercer définitivement

Interdiction d'exercer temporairement

Retrait définitif de la carte professionnelle

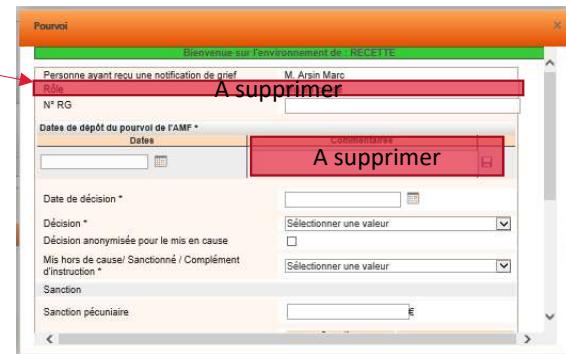
Retrait temporaire de la carte professionnelle

Commentaires A supprimer

Enregistrer Annuler

A supprimer - Vérifier
l'absence d'incidence sur le
reporting

Onglet « Pourvoi de l'AMF »



Pourvoi

Bienvenue sur l'environnement de : REÇETTE

Personne ayant reçu une notification de grief M. Arsin Marc

N° RG

Dates de dépôt du pourvoi de l'AMF *

Date Commentaires A supprimer

Date de décision *

Décision * Sélectionner une valeur

Décision anonymisée pour le mis en cause

Mis hors de cause/ Sanctionné / Complément d'instruction *

Sélectionner une valeur

Sanction

Sanction péénale



Pourvoi

Sanction

Sanction péénale

Sanction professionnelle

Nombre d'années

Sanction professionnelle

Blâme

Interdiction d'exercer définitivement

Interdiction d'exercer temporairement

Retrait définitif de la carte professionnelle

Retrait temporaire de la carte professionnelle

Commentaires Supprimer

Enregistrer Annuler

Dossier en contentieux – Cour de Cassation 2/3

AUTORITÉ
DES MARCHÉS FINANCIERS



Parcours juridiction : Cour de Cassation

Onglet « Calendrier »

Pourvoi par requérant(s)	Pourvoi de l'AMF	Calendrier	Gestion des avocats
Date de la notification par la Cour de Cassation <input type="text"/> <input type="button" value="Enregistrer"/>			
Dates des audiences de procédure			
Dates de début <input type="text"/> 00:00:00	Dates de fin <input type="text"/> 00:00:00	A supprimer	Commentaires
Dates de plaidoiries			
Dates de début <input type="text"/> 00:00:00	Dates de fin <input type="text"/> 00:00:00	A remplacer par « Date d'audience »	Commentaires
Dates limite de dépôt du mémoire AMF			
Dates <input type="text"/> <input type="button" value="Masquer pour prochain rétroplanning"/>	Commentaires		
Dates limite de dépôt du mémoire du requérant			
Dates <input type="text"/> <input type="button" value="Masquer pour prochain rétroplanning"/>	Commentaires		
Dates de réception du projet de mémoire de l'avocat			
Dates <input type="text"/> <input type="button" value="Supprimer"/>	Commentaires		
Dates de montée à la direction			
Dates <input type="text"/> <input type="button" value="Supprimer"/>	Commentaires		
Dates de validation par la DICS des mémoires AMF			
Dates <input type="text"/> <input type="button" value="Supprimer"/>	Commentaires		
Dates de dépôts des mémoires AMF *			
Dates <input type="text"/> <input type="button" value="A supprimer"/>	Commentaires		
Dates de mise en délibéré de la décision			
Masquer pour prochain rétroplanning	Commentaires		

Dossier en contentieux – Cour de Cassation 3/3

Parcours juridiction : Cour de Cassation

Onglet « Gestion des avocats »

Screenshot of the 'Gestion des avocats' (Management of lawyers) section of the AMF software interface.

The interface includes tabs at the top: 'Pourvoi par requérant(s)', 'Pourvoi de l'AMF', 'Calendrier', and 'Gestion des avocats' (selected).

Below the tabs, there are sections for 'Avocat' (Lawyer), 'Devis' (Quotations), 'Commandes' (Orders), and 'Acomptes' (Advanced payments).

Avocat: Fields include 'Avocat' (dropdown menu showing 'Selectionner'), 'Date attendue du mémoire de l'avocat' (Expected date of lawyer's brief), and 'Acceptation du mandat' (Acceptance of mandate). Buttons 'Enregistrer' (Save) and 'Annuler' (Cancel) are located to the right.

Devis: A table with columns: 'Dates de la demande' (Request dates), 'Dates de réception' (Receipt dates), 'Dates d'acceptation' (Acceptance dates), and 'Montant €' (Amount in €). A 'Supprimer' (Delete) button is located in the center of the table.

Commandes: A table with columns: 'Dates de saisie dans le SI AMF' (Entry dates in the AMF SI), 'N°' (Number), 'Montant €' (Amount in €), and 'Commentaires' (Comments). A 'Supprimer' (Delete) button is located in the center of the table.

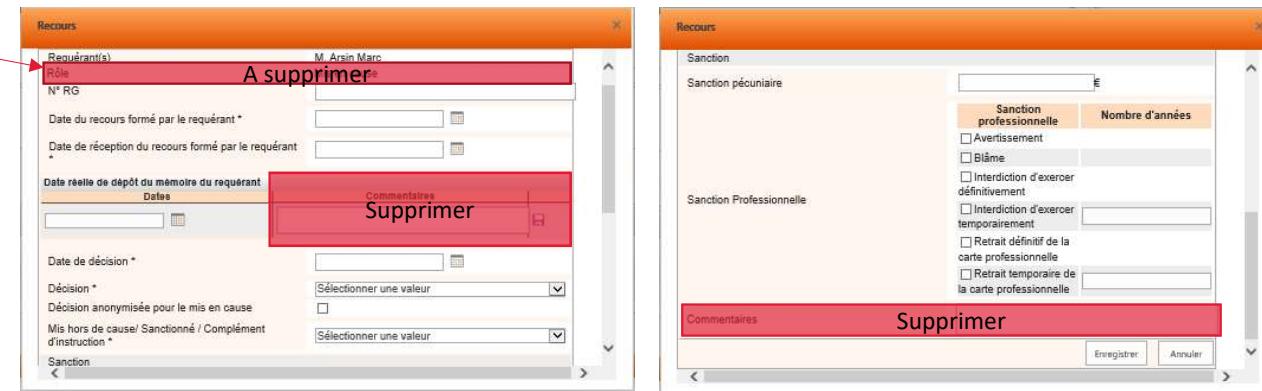
Acomptes: A table with columns: 'Dates de demande par les avocats' (Lawyers' request dates), 'Montant €' (Amount in €), 'Regis' (Registration), 'N° de commande' (Order number), 'Solde €' (Remaining amount in €), and 'Commentaires' (Comments). A 'Supprimer' (Delete) button is located in the center of the table.

Dossier en contentieux – Cour Européenne des Droits de l'Homme 1/3

Parcours juridiction : Cour Européenne des droits de l'homme

A supprimer - Vérifier
l'absence d'incidence sur le
reporting

Onglet « Recours par requérant(s) »



The screenshot shows two windows side-by-side. The left window is titled 'Recours' and contains fields for 'Requérant(s)', 'Role', 'N° RG', 'Date du recours formé par le requérant *', 'Date de réception du recours formé par le requérant', 'Date réelle de dépôt du mémoire du requérant', 'Commentaires', and 'Supprimer'. The right window is also titled 'Recours' and contains sections for 'Sanction' (with 'Sanction pécuniaire' and 'Sanction Professionnelle' tabs), and 'Supprimer'.

Dossier en contentieux – Cour Européenne des Droits de l'Homme 2/3

Parcours juridiction : Cour Européenne des droits de l'homme

Onglet « Calendrier »

A remplacer par Dates d'audience

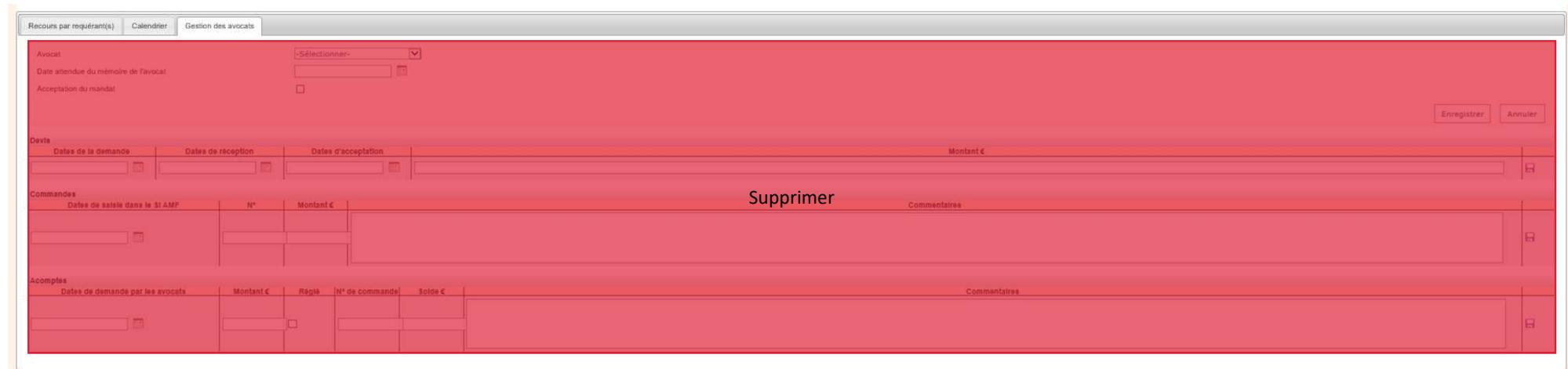
→

Recours par requérant(s) / Calendrier / Gestion des avocats		
Dates d'audience de calendrier	Dates de début	Dates de fin
	00:00:00	00:00:00
Dates d'audience du temps de parole	Dates de début	Dates de fin
	00:00:00	00:00:00
Dates des audiences de procédure	Dates de début	Dates de fin
	00:00:00	00:00:00
Dates de plaidoiries	Dates de début	Dates de fin
	00:00:00	00:00:00
Dates limite de dépôt du mémoire AMF	Dates	
Dates limite de dépôt du mémoire du requérant	Dates	
Dates de réception du projet de mémoire de l'avocat	Dates	
Dates de montée à la direction	Dates	
Dates de validation + document attestant la validation de la DICIS auprès de l'avocat	Dates	
Dates de validation par la DICIS des mémoires AMF	Dates	
Dates de dépôts des mémoires AMF *	Dates	
Dates de mise en délibéré de la décision	Dates	

Dossier en contentieux – Cour Européenne des Droits de l'Homme 3/3

Parcours juridiction : Cour Européenne des droits de l'homme

Onglet «Gestion des avocats »



Recours par requérant(s) Calendrier Gestion des avocats

Avocat : Sélectionner Date attendue du mémoire de l'avocat : Acceptation du mandat :

Devis

Dates de la demande	Dates de réception	Dates d'acceptation	Montant €
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Commandes

Dates de saisie dans le SI AMF	N°	Montant €	Commentaires
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Acomptes

Dates de demande par les avocats	Montant €	Régis	N° de commande	Solde €	Commentaires
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Supprimer



***DOSSIER EN
COMPOSITION
ADMINISTRATIVE***

Dossier en Composition Administrative

Onglet Composition Administrative depuis l'onglet du menu de gauche

The screenshot shows the AMF ETIC system interface. The left sidebar has tabs for 'INVEST SECURITIES COMPO ADM', 'RECHERCHE DE DOSSIERS', 'RECHERCHE DE DOCUMENTS', 'CALENDRIER', 'DOSSIER TRANSVERSE', 'COMPOSITION ADMINISTRATIVE' (which is highlighted in orange), and 'DÉCISIONS'. The main area displays a dossier for 'INVEST SECURITIES' with reference 'N° Trans 14-03'. It shows the opening date as 02/06/2014. The 'Composition administrative par personne:' section includes fields for 'Date de réception par la DICS du dossier' (28/04/2014), 'Date de la commission spécialisée', 'Date de l'accord' (28/03/2014), and 'Date de validation par le collège' (15/04/2014). A yellow box contains the text 'Masquer pour le prochain rétroplanning' and 'Supprimer'. Another yellow box contains 'Date prévisionnelle d'envoi de note au SCCS' and 'Autres engagements'. A red box at the bottom left contains 'Membres *' with three dropdown menus labeled 'A supprimer'. On the right, there are sections for 'Contrôle' (with a red box containing 'Date réalisée de la réunion' and 'Supprimer') and 'Clôture' (with fields for 'Date de la notification des griefs' (28/10/2013), 'Date de réception de la notification des griefs', 'Contribution', and 'Autres engagements'). Buttons for 'Enregistrer' and 'Annuler' are at the bottom right, along with a 'Désigner' button.