

CU-GE-07 — Crear evaluación en borrador

Escenario origen: S-GE-03 | Crear evaluación desde el banco

RF relacionados: RF1, RF2, RF3, RF7, RF8

Actor principal: Docente / Coordinador

Actores secundarios: Sistema GRADE

Objetivo

Permitir que un Docente o Coordinador cree una nueva evaluación en estado Borrador, asociada a un curso y con metadatos básicos, para luego completarla con ítems seleccionados.

Precondiciones

- Curso existente en el sistema (CU-GE-01).
- Alumnos asociados al curso (CU-GE-04 / CU-GE-05).
- Usuario autenticado con permisos de creación de evaluaciones.

Postcondiciones

- La evaluación queda creada en estado Borrador.
- Se le asigna un identificador único.
- Queda disponible para edición o publicación posterior.

Flujo principal (éxito)

1. El Docente accede al módulo de Gestión de evaluaciones.
2. Selecciona la opción “Nueva evaluación”.
3. El Sistema solicita metadatos: nombre de evaluación, curso, fecha, duración.
4. El Docente completa la información y confirma.

5. El Sistema valida que el curso existe y está activo.
6. El Sistema crea la evaluación en estado Borrador.
7. El Sistema asigna identificador único.
8. El Sistema confirma la creación.

Flujos alternativos / Excepciones

- A1 — Curso inexistente/inactivo: El Sistema bloquea la creación.
- A2 — Datos incompletos: El Sistema impide guardar hasta completarlos.
- A3 — Error de validación en fecha/duración: El Sistema informa y permite corregir.

Reglas de negocio

- RN-1: Cada evaluación debe asociarse a un curso válido.
- RN-2: El estado inicial siempre será Borrador.
- RN-3: La evaluación debe contar con identificador único para trazabilidad.

Datos principales

- Evaluación(ID, nombre, curso, fecha, duración, estado, creador, timestamps).

Consideraciones de seguridad/permiso

- Solo Docentes y Coordinadores pueden crear evaluaciones.
- El sistema debe registrar en auditoría quién la creó.

No funcionales

- Disponibilidad: la creación debe reflejarse inmediatamente en listados.
- Rendimiento: operación < 2s p95.

Criterios de aceptación (QA)

- CA-1: Una nueva evaluación queda en estado Borrador tras guardarse.
- CA-2: Si el curso no existe, la acción se bloquea.
- CA-3: El sistema asigna un ID único.
- CA-4: La creación queda registrada en auditoría.