माल ढुलाई प्रेषक

माल भाड़ा फॉरवर्डर्स (फ्रेट फॉरवर्डर्स) के लिए दस्तावेज अपलोड क्विक गाइड

एक्सपोर्ट पोर्टल के माध्यम से दस्तावेज़ अपलोड करने के लिए कृपया इस सामान्य गाइड का उपयोग करें.



दस्तावेज के प्रकार मानक दस्तावेज

- पासपोर्ट या सरकार द्वारा जारी आई डी;
- व्यापार लाइसेंस
- टैक्स आइ डी संख्या
- दायित्व बीमा (लायबिलिटी इन्शुरन्स) प्रमाण पत्र

मान्य फाइल प्रकार

- PDF
- JPG
- JPEG
- PNG

फ़ाइल की आवश्यकताएँ अधिकतम फ़ाइल साइज़

- 2MB
- अगर आपकी फ़ाइल साइज़ ज्यादा हो तो कृपया साइज़ कम करें.
- दस्तावेजों को उनके वर्ग के अनुसार अलग-अलग अपलोड किया जा सकता है.
- कृपया सभी दस्तावेज अपलोड करें. अगर आप सभी दस्तावेजों में से सिर्फ़ एक अपलोड करते हैं तो आपका अकाउंट सत्यापित नहीं किया जाएगा.

सत्यापन प्रक्रिया में साधारण रूप से 2 से 5 कार्य दिवस (बज़िनेस डेज़) लगते हैं.

कृपया दोबारा जांच ले कि आपके अपलोड होने वाले दस्तावेज निम्नलिखति मानदंडों को पूरा करते हैं:

- वे सही एवं असली हो;
- आपका नाम दस्तावेजों में दिए गए नाम से मेल खाना चाहिए;
- आपके कंपनी का नाम दस्तावेजों में दिए गए कंपनी के नाम से मेल खाना चाहिए;
- आपके दस्तावेजों की कॉपीयां स्पष्ट हो और आसानी से पढ़ी जा सके;
- दस्तावेजों की समय सीमा समाप्त नहीं होनी चाहिए. यदि दस्तावेजों की समय सीमा समाप्त हो गई हो, तो हमें नवीनीकरण प्रमाण पत्र दें;
- आपका पता दुस्तावेजों में दुिए गए पते से मेल खाता हो;
- ये निश्चित कर ले कि आपकी कंपनी आपके देश के व्यापार रजिस्ट्री में पंजीकृत हो.

ऊपर लिखे गए मानदंडों में किसी एक को भी को अगर नहीं माना गया तो आपका आवेदन अस्वीकार किया जाएगा.



माल भाड़ा फॉरवर्डर्स के लिए चरण

1. अपने अकाउन्ट में एन्टर करें

पंजीकरण पूरा होने के बाद (पुष्टिकरण लिक क्लिक करने पर) जिस ईमेल और पासवर्ड से आपने साइन अप किया हो उसे व्यवहार करके फिर से एक्सपोर्ट पोर्टल पर लॉगिन करने को कहा जाएगा.

2. सत्यापन पृष्ठ

लॉगिन करते ही आपको एक नया विडो दिखाइ देगा. इस विडो में आपके प्रोफाइल को सफलतापूर्वक पूरी करने के 4 चरण शामिल किए गये है.

- अकाउन्ट सत्यापन;
- कंपनी की मुख्य जानकारी;
- नजी जानकारी.

हमारा सुझाव है कि आप 'अकाउन्ट सत्यापन' से शुरु करें और आवश्यक दस्तावेज़ जमा करें. ताकि जब आपके दस्तावेज़ें पर कार्यवाही चल रही हो उस वक्त आप दूसरी जानकारी भर सकें.

3. दस्तावेज अपलोड करने से पहले

"अकाउन्ट सत्यापन" बटन तक पहुंचने के बाद, आपको सत्यापन पृष्ठ पर ले जाया जाएगा. यहां "सत्यापित माल भाड़ा फॉरवर्डर" के तौर पर आपको दो तरह के दस्तावेज अपलोड करने होंगे:



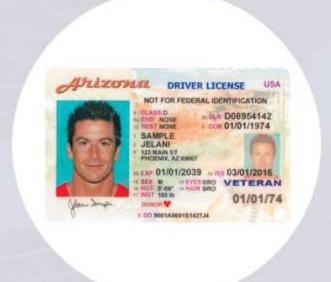
अगर आप निश्चित रूप से जानते हैं कि आपका दस्तावेज़ सही है मगर कुछ विवरण नहीं मेल खाते हैं तो हमारे ग्राहक सहायक से संपर्क करें और हमें आपकी स्थिति के बारे में बताएं.



4. दस्तावेज प्रतिस्थापन

आप किसी एक दस्तावेज़ के बदले दूसरी ऐसी दस्तावेज़ जमा कर सकते है जो एक्सपोर्ट पोर्टल द्वारा स्वीकृत हो, जैसे:

पासपोर्ट या सरकार द्वारा जारी की गई आई डी या:









ड्राइवगि लाइसेंस;

आइ डी कार्ड;

टैक्स आइ डी कार्ड; रेजडिन्स परमटि कार्ड.

व्यापार लाइसेन्स याः

- पंजीकरण प्रमाण पत्र;
- निगमन प्रमाणपत्र;
- गठन प्रमाण पत्र;
- निगमन वलिख.

टैक्स आइ डी संख्या दायत्व बीमा प्रमाण पत्र

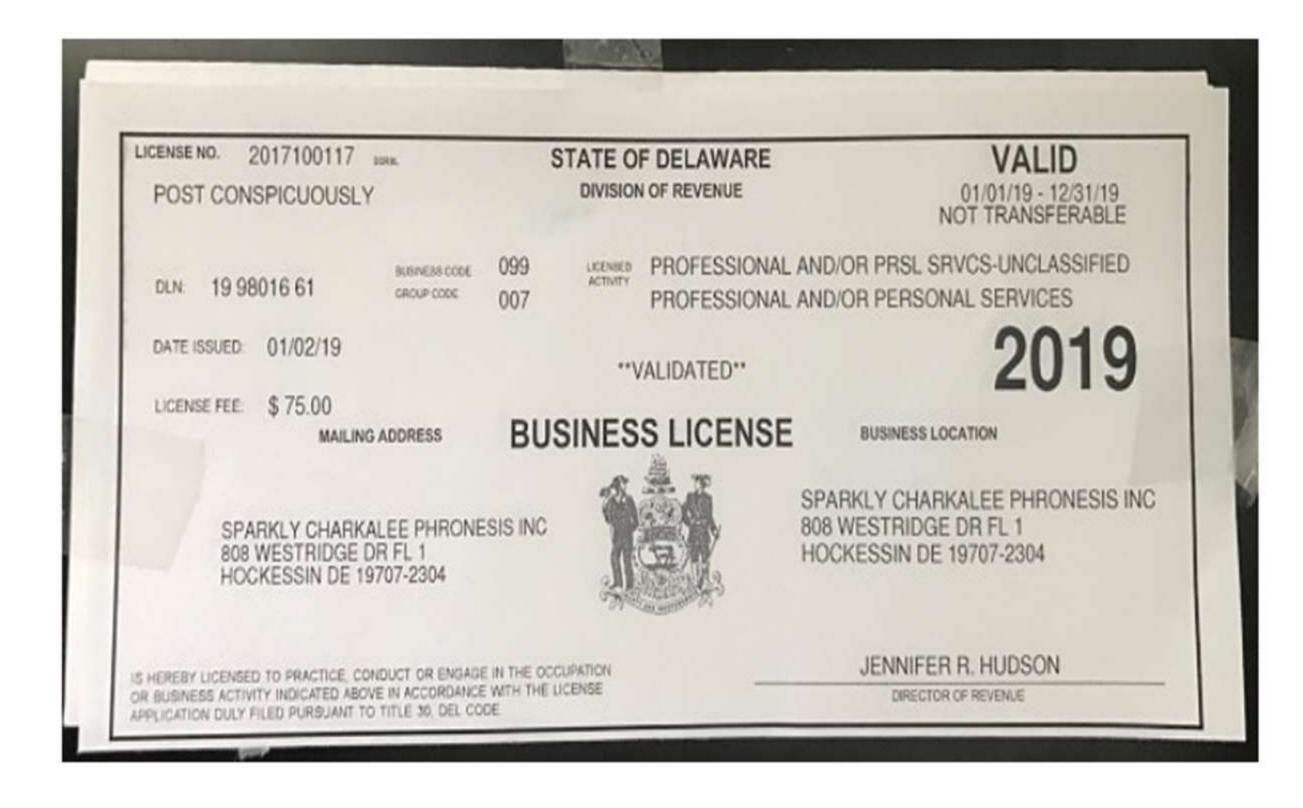
5. दस्तावेज अपलोड

- 1. पहले अपने कम्प्यूटर से फाइल चुनने के लिए "अपलोड फाइल" बटन क्लिक करें.
- 2. फरि हमारे सिस्टम में इसे दाखिल करने के लिए "कनफर्म" दबाएं.

ये विभिन्नि देशों के दस्तवेज़ों के उदाहरण है जिसे हम व्यापार लाइसेन्स के रूप में स्वीकार करते है.

ED

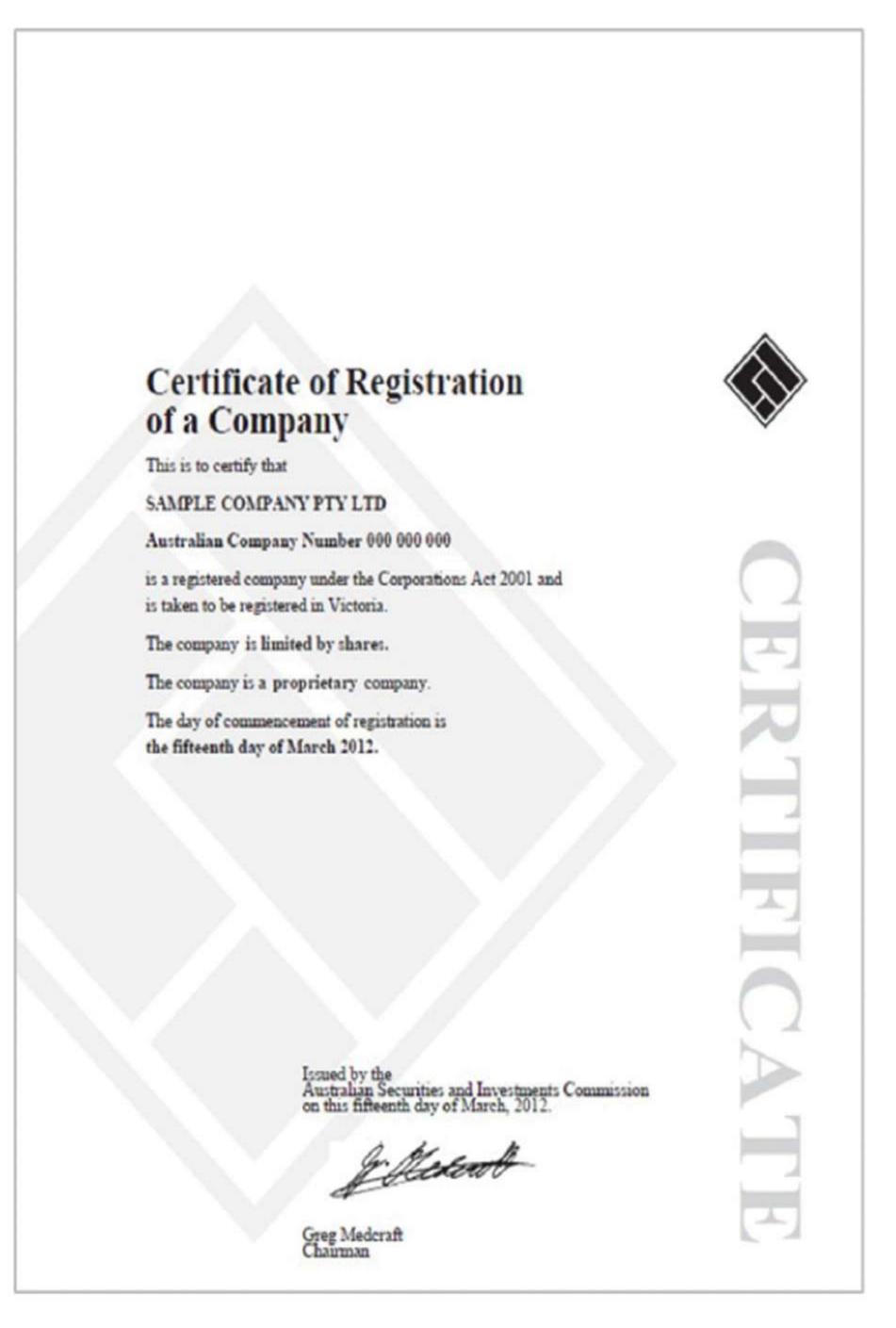
संयुक्त राज्य अमरीका (द रजिस्ट्रार ऑफ कंपनीज़ फॉर यु एस ए)





ऑस्ट्रेलिया (ऑस्ट्रेलियन सिक्योरिटीज़ अण्ड इन्वेस्टमेंट कमिशन)



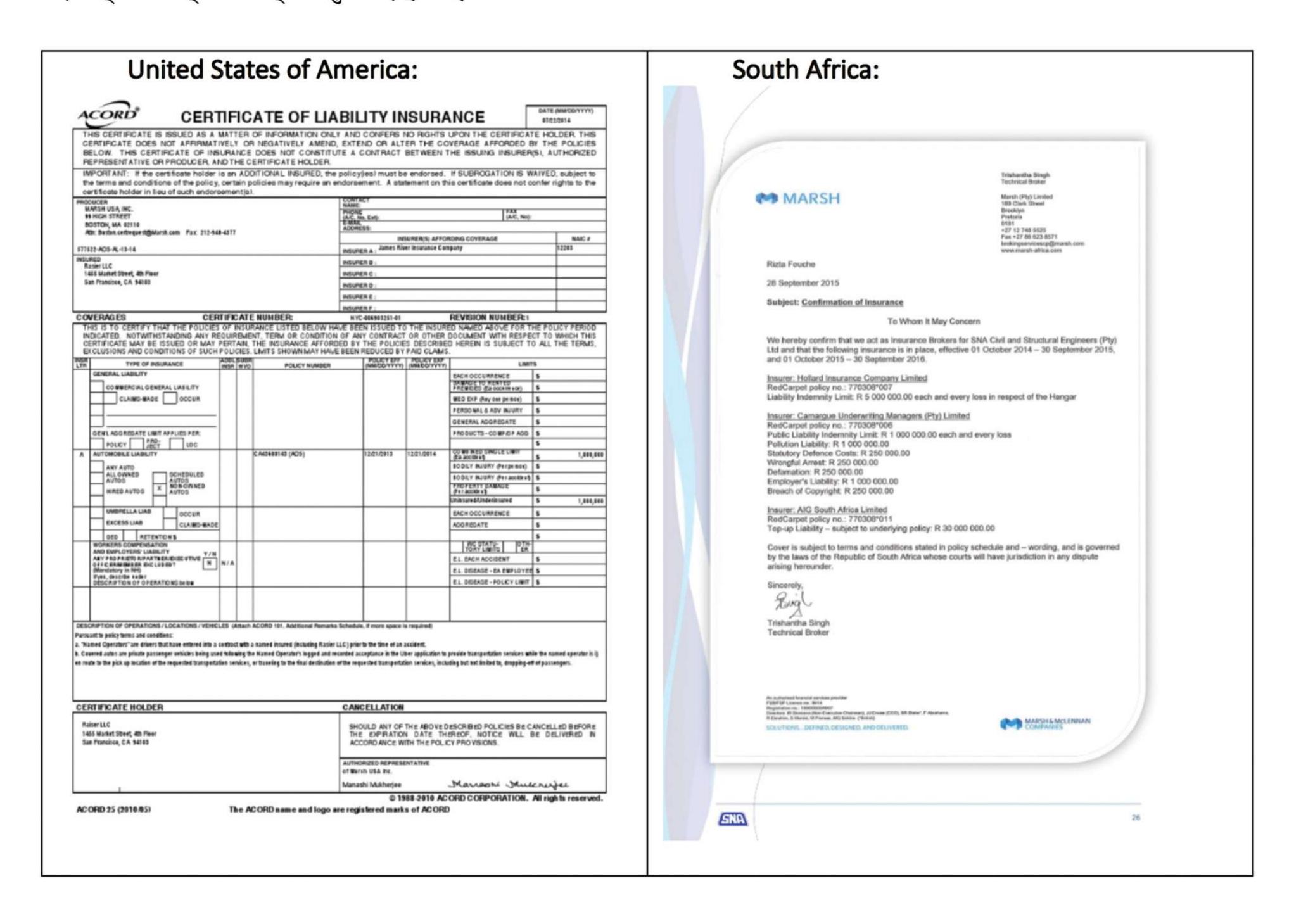


EB

ये टैक्स आइ डि के कुछ उदाहरण है:



ये दायति्व बीमा प्रमाण पत्र के कुछ उदाहरण है:



माल ढुलाई प्रेषक

6. प्रसंस्करण

पुष्टिकरण के बाद आप देखेंगे कि आपके दस्तावेज़ का प्रसंस्करण किया जा रहा है.

अगर जरुरत महसूस करें तो अपने सवाल लेकर हमारे ग्राहक सहायता टीम से निस्संकोच संपर्क करें.

अगर आप जांच से पहले अपने दस्तावेज़ फरि से अपलोड करना चाहें तो "रि-अपलोड" बटन क्लिक करें.

7. पुष्टिकृत दस्तावेज

सत्यापन चरण को पास कर लेने पर आपकी प्रोफाइल 50% पूरी हो चुकी होगी!

अपना अकाउन्ट सक्रिय करने के लिए अब बस आपको निजी और कंपनी जानकारी भरना होगा.

8. सक्रिय स्थति

"कंपनी की मुख्य जानकारी" और "निजी जानकारी" में आवश्यक तथ्य भरने के बाद एडमिन आपका अकाउन्ट सक्रिय कर देंगे. आप एक्सपोर्ट पोर्टल पूरी तरह से इस्तेमाल कर पाएंगे!



