

## वकिरेताओं के लिए दस्तावेज अपलोड क्वकि गाइड

एक्सपोर्ट पोर्टल के माध्यम से दस्तावेज अपलोड करने के लिए कृपया इस सामान्य गाइड का उपयोग करें.

### दस्तावेज के प्रकार मानक दस्तावेज

- पासपोर्ट या सरकार द्वारा जारी आई डी;
- व्यापार लाइसेंस.

### मान्य फाइल प्रकार

- PDF
- JPG
- JPEG
- PNG

### फाइल की आवश्यकताएँ अधिकतम फाइल साइज

- 2MB
- अगर आपकी फाइल साइज ज्यादा हो तो कृपया साइज कम करें.
- दस्तावेजों को उनके वर्ग के अनुसार अलग-अलग अपलोड किया जा सकता है.
- कृपया सभी दस्तावेज अपलोड करें. अगर आप सभी दस्तावेजों में से सिर्फ एक अपलोड करते हैं तो आपका अकाउंट सत्यापित नहीं किया जाएगा.

सत्यापन प्रक्रिया में साधारण रूप से 2 से 5 कार्य दिवस (बजिनेस डेज) लगते हैं.

कृपया दोबारा जांच ले कि अपलोड होने वाले दस्तावेज नमिनलखिति मानदंडों को पूरा करते हैं:

- वे सही एवं असली हों;
- आपका नाम दस्तावेजों में दिए गए नाम से मेल खाता हो;
- आपके कंपनी का नाम दस्तावेजों में दिए गए कंपनी के नाम से मेल खाता हो;
- आपके दस्तावेजों की कॉपीयां स्पष्ट हो और आसानी से पढ़ी जा सकें;
- दस्तावेजों की समय सीमा समाप्त न हुई हो. यदि दस्तावेजों की समय सीमा समाप्त हो गई हो, तो हमें नवीनीकरण प्रमाण पत्र दें;
- आपका पता दस्तावेजों में दिए गए पते से मेल खाता हो;
- ये नश्चिती कर ले कि आपकी कंपनी आपके देश के व्यापार रजिस्ट्री में पंजीकृत है.

ऊपर लिखे गए मानदंडों में किसी एक को भी को अगर नहीं माना गया तो आपका आवेदन अस्वीकार किया जाएगा.



## वकिरेताओं के लिए चरण

### 1. अपने अकाउन्ट में एन्टर करें

पंजीकरण पूरा होने के बाद (पुष्टिकरण लंकि क्लिक करने पर) जसि ईमेल और पासवर्ड से आपने साइन अप किया हो उसे व्यवहार करके फरि से एक्सपोर्ट पोर्टल पर लॉगनि करने को कहा जाएगा .

### 2. सत्यापन पृष्ठ

लॉगनि करते ही आपको एक नया वडिो दिखाइ देगा. इस वडिो में आपके प्रोफाइल को सफलतापूर्वक पूरी करने के 4 चरण शामिल किए गये है.

- अकाउन्ट सत्यापन;
- कंपनी की मुख्य जानकारी;
- आइटम जोड़े;
- नजिी जानकारी.

हमारा सुझाव है कि आप 'अकाउन्ट सत्यापन' से शुरु करें और आवश्यक दस्तावेज जमा करें. ताकि जब आपके दस्तावेजों पर कार्यवाही चल रही हो उस वक्त आप दूसरी जानकारी भर सकें .

### 3. दस्तावेज अपलोड करने से पहले

“अकाउन्ट सत्यापन” बटन तक पहुंचने के बाद, आपको सत्यापन पृष्ठ पर ले जाया जाएगा.

यहां 'सत्यापति वकिरेता' के तौर पर आपको दो तरह के दस्तावेज अपलोड करने होंगे



पासपोर्ट या सरकार  
द्वारा जारी की गई आईडी



व्यापार लाइसेंस

अगर आप नश्चिति रूप से जानते है कि आपका दस्तावेज सही है मगर कुछ वविरण नही मेल खा रहे है तो हमारे ग्राहक सहायक से संपर्क करें और हमें आपकी स्थिति के बारे में बताएं.



## 4. दस्तावेज प्रतस्थापन

आप किसी एक दस्तावेज के बदले दूसरी ऐसी दस्तावेज जमा कर सकते है जो एक्सपोर्ट पोर्टल द्वारा स्वीकृत हो, जैसे

पासपोर्ट या सरकार द्वारा जारी की गई आई डी या:



ड्राइवगि  
लाइसेंस;



आई डी  
कार्ड;



टैक्स  
आई डी कार्ड;



रेजिडिन्स  
परमिट कार्ड.

व्यापार लाइसेन्स या:

- पंजीकरण प्रमाण पत्र;
- नगिमन प्रमाणपत्र;
- गठन प्रमाण पत्र;
- नगिमन वलिख;

## 5. दस्तावेज अपलोड

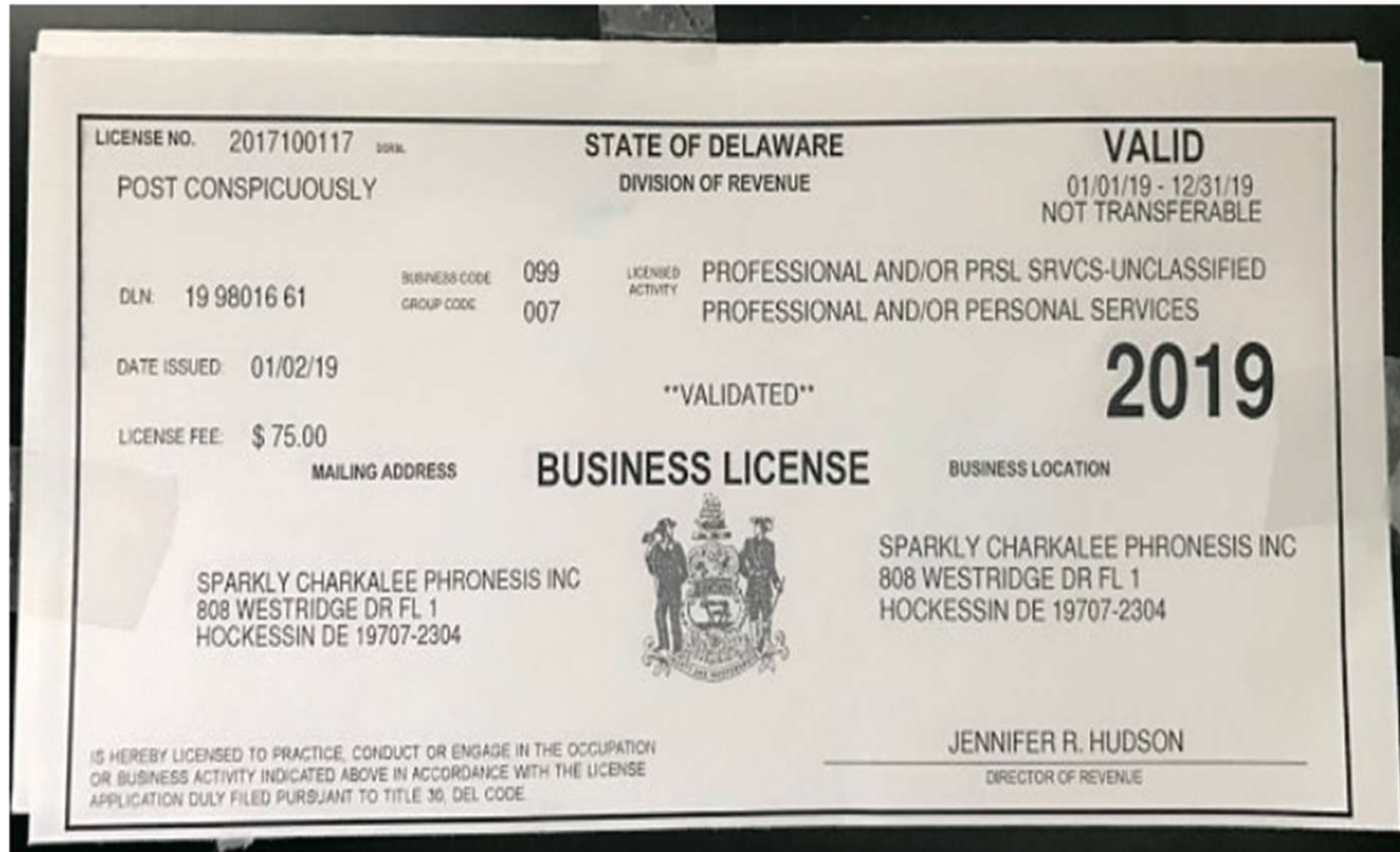
1. पहले अपने कम्प्यूटर से फाइल चुनने के लिए “अपलोड फाइल” बटन क्लिक करें.
2. फिर हमारे सस्टिम में इसे दाखलि करने के लिए “कनफर्म” दबाएं.

ये वभिन्नि देशों के दस्तवेजों के उदाहरण है जसि हम व्यापार लाइसेन्स के रूप में स्वीकार करते है.

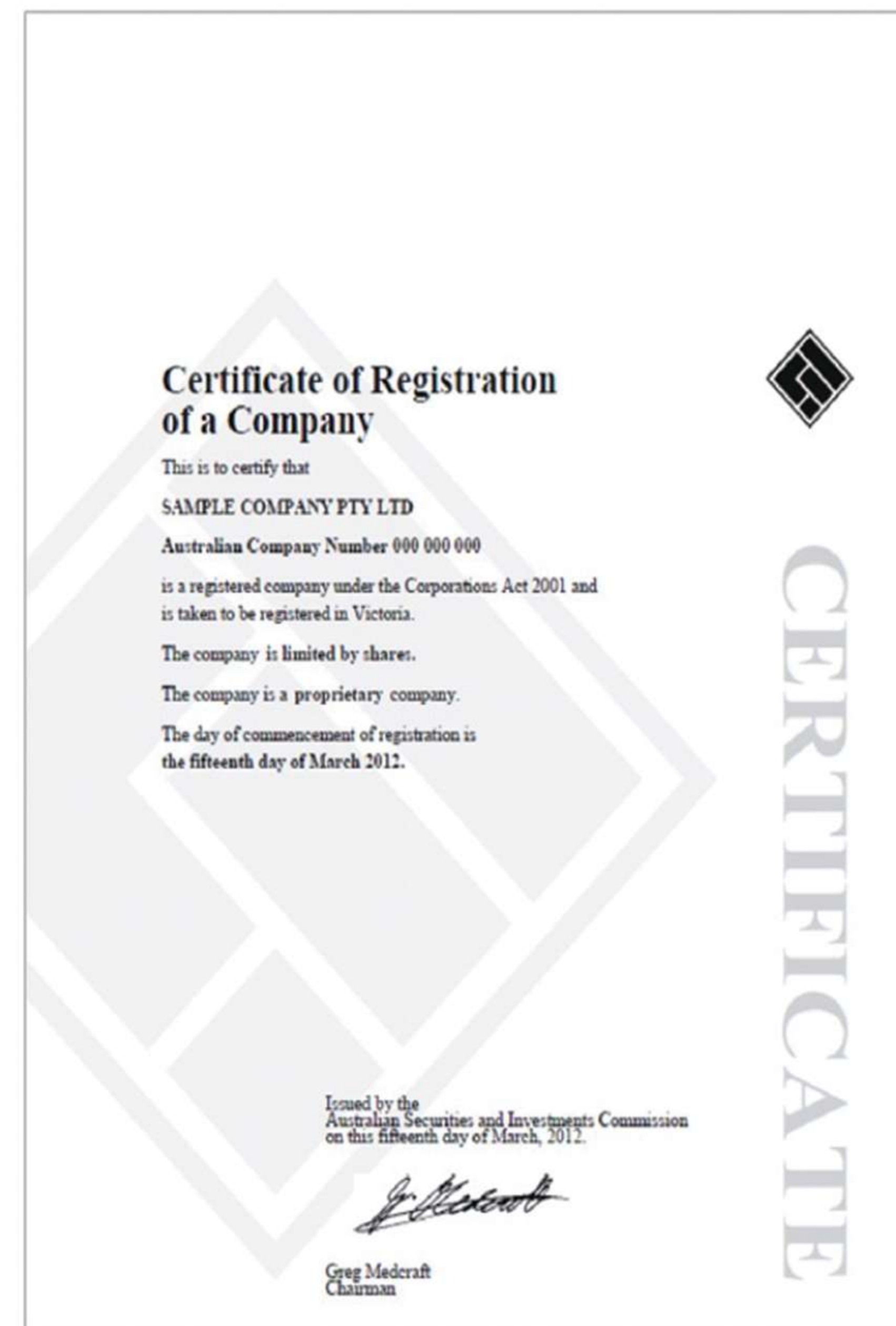




संयुक्त राज्य अमरीका (द रजिस्ट्रार ऑफ कंपनीज़ फॉर यू एस ए)



ऑस्ट्रेलिया (ऑस्ट्रेलियन सक्क्योरटीज़ अण्ड इन्वेस्टमेंट कमशिन)





## 6. प्रसंस्करण

पुष्टिकरण के बाद आप देखेंगे कि आपके दस्तावेजों का प्रसंस्करण किया जा रहा है.

अगर जरूरत महसूस करें तो अपने सवाल लेकर हमारे ग्राहक सहायता टीम से नसिंकोच संपर्क करें.

अगर आप जांच से पहले अपने दस्तावेज फरि से अपलोड करना चाहें तो “रि-अपलोड” बटन क्लिक करें.

## 7. पुष्टिकृत दस्तावेज

सत्यापन चरण को पास कर लेने पर आपकी प्रोफाइल 50% पूरी हो चुकी होगी!

अपना अकाउन्ट सक्रिय करने के लिए अब बस आपको “नज्जी जानकारी”, “कंपनी जानकारी” और “आइटम जोड़ें” भरना होगा.

## 8. सक्रिय स्थिति

“कंपनी जानकारी” “नज्जी जानकारी” और “आइटम जोड़ें” में आवश्यक तथ्य भरने के बाद एडमिनि आपका अकाउन्ट सक्रिय कर देंगे. आप एक्सपोर्ट पोर्टल पूरी तरह से इस्तेमाल कर पाएंगे!

