

합격 자기소개서의 공통점 알아보기

1. 자기소개서는 무엇인가?

- 일반적으로 문장형태로 작성되며, <u>개인적인 특성을 파악하기</u> <u>위한 정성적인 측면에 초점</u>
- 자기소개서는 지원자의 <u>성격, 인생관, 논리적 글쓰기 능력,</u> 전문성 등 다양한 능력을 파악할 수 있어 취업에 있어 중요한 평가자료
- 자기소개서는 서류전형에서 중요한 평가 요소이지만 면접전형에서도 참고자료로 활용

2. 합격 자기소개서 사례

- 자소서 내용에 흥미를 더해주는 소제목
- **두괄식**으로 앞에 나오는 한두 문장으로 어떤 경험에 대한 내용인지, 문제는 무엇이었는지 파악할 수 있게 정리
- 내용으로도 직무에 관해 고민하고 **문제를 해결한 구체적 사례** 제시
- STAR기법을 활용해 상황(S)-과업(T)-행동(A)-결과(R)로 구분
- 합격 자소서의 사례를 통해 **소제목, 두괄식, 직무중심, 구조화**라는 것을 확인

3. 합격 자기소개서는 무엇이 다른가?

- **합격 자소서 어떻게 써야하나?** 빠른 시간안에 핵심을 파악하고 평가해야 하기 때문에

임팩트있는 내용을 앞쪽에 간결하게 배치

(1) 소제목, 두괄식

- 자기소개서를 작성하기 전에 주제와 <u>핵심키워드, 성과</u>를 미리 고민해보고 육하원칙을 고려해 필요한 내용을 채워보는 방법이 좋음.
- 자기소개서 내용 먼저 완성하고 자기소개서 내용을 바탕으로 소제목을 작성

(2) 직무중심, 구조화

- NSC, 직무 현직자 멘토링 사이트 등을 활용하여 직무에 대해 정확하게 파악하는 것이 중요
- 자소서 내용은 <u>직무 중심</u>으로 작성하고 구조화하여 설득력 있게 작성하는 것이 필요하다.

참고 자료

- ✓ 국가직무능력표준(www.ncs.go.kr)
- ✓ CJ그룹 채용(https://recruit.cj.net)
- ✓ SK채용(https://www.skcareers.com/)
- ✓ 잇다(https://www.itdaa.net/)
- ✓ 코멘토(https://comento.kr/)