# **Tickets Concert**

### 28 de Agosto del 2024

Propuesta	2
Objetivos	
Apertura	3
Identificación	3
Reserva	3
Comprobante	
Administrador	4
• Familias:	
• Reservas:	4
Fecha y hora de inicio de reservas:	
Reseteo:	4
Cerrar disponibilidad de entradas:	
Esquema de las páginas visibles por las familias:	
Información requerida	
Presupuesto	
Plan de trabajo estimado	
Contacto	

### Propuesta

Se propone a continuación una aplicación web para simplificar la reserva de tickets para el Concert de Las Cumbres. Se describirán las funcionalidades de la aplicación, se mostraran pantallas tentativas y se presentará un presupuesto tentativo.

## Objetivos

- 1. **Sencillez:** Simplificar el flujo de reserva para hacerlo rápido y claro para el usuario, evitando complejidades en la programación y enfocándose en la funcionalidad principal.
- 2. Orden de reserva: Implementar una cola de espera para asegurar una reserva ordenada de asientos.
- 3. **Comprobante:** Proveer un comprobante para agilizar el retiro de entradas.
- 4. Administrador: Permitir la gestión de un listado de familias para su uso posterior.

### **Apertura**

Las reservas estarán habilitadas solo a partir de una fecha y hora específicas. Hasta entonces, se mostrará un mensaje en la página informando a partir de cuándo se podrán reservar las entradas.

### Identificación

Cada familia recibirá un enlace único para acceder a la plataforma, permitiendo así identificar la identidad de la familia que realiza la reserva.

#### Reserva

Se implementará una cola de espera virtual donde los usuarios serán ubicados según su orden de llegada. Solo un usuario a la vez tendrá acceso al mapa del teatro para realizar la reserva. Una vez confirmados los asientos, el usuario sale de la página de reserva y se da acceso al siguiente en la fila. En la sala de espera se informará la cantidad de usuarios que están delante en la cola. La simplicidad del proceso garantiza que, aunque haya varios usuarios por delante, la espera no sea prolongada. Si un usuario cierra el navegador o apague su dispositivo, será removido de la cola de espera. Además, si un usuario que accede a la página de selección de asientos no elige dentro de 1 minuto o permanece inactivo, será removido para dar paso al siguiente en la cola.

### Comprobante

Al confirmar la reserva, se almacenarán en la base de datos los siguientes datos:

- Apellido de la familia
- Código de la familia
- Información de tickets: sector, fila y asiento

Para simplificar la entrega física de los tickets, se generará un código QR al finalizar el proceso, que también será enviado por correo electrónico a la familia. Cuando la familia acuda al colegio, el personal podrá leer el código QR para acceder automáticamente a los datos de los tickets correspondientes y marcarlos como entregados.

### Administrador

Agregar, editar, eliminar y visualizar datos de las familias: apellido, código de familia, y enlace de la familia.

#### Familias:

Agregar, editar, eliminar y visualizar datos de las familias: apellido, código de familia, y enlace de la familia.

#### Reservas:

Buscar reservas por código o apellido de familia, para facilitar la entrega de tickets físicos.

#### • Fecha y hora de inicio de reservas:

Definir la fecha y hora de inicio de las reservas de tickets.

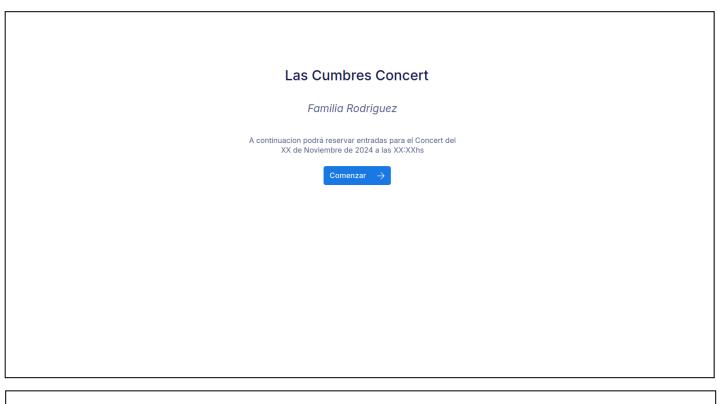
#### Reseteo:

Reiniciar el proceso de reserva de entradas.

### • Cerrar disponibilidad de entradas:

Cerrar la disponibilidad de entradas según lo determine el administrador.

# Esquema de las páginas visibles por las familias:







X entradas restantes para seleccionar

Reservar



Sus asientos fueron reservados

Conserve este codigo QR para retirar las entradas el XX de Octubre desde las XX:XXhs en la puerta del colegio.

El codigo QR también será enviado al e-mail: maildefamilia@familia.com

Chequee carpeta de Spam

### Información requerida

En caso de avanzar con la programación de la aplicación web, se solicita a la escuela un listado preferentemente en excel que contenga SOLO 3 columnas:

- Apellido de la familia
- Código de la familia
- E-mail de la familia

#### Y además

- Plano del teatro con detalle de butacas disponibles para ser reservadas.
- Cantidad de entradas que se asignará por familia.

### Presupuesto

En base a lo anterior descrito el presupuesto del trabajo es de \$150.000 (pesos ciento cincuenta mil)

### Plan de trabajo estimado

- 1. Entrega de especificaciones de la aplicación web con su correspondiente presupuesto: 29 de Agosto de 2024
- 2. Desarrollo de la aplicación web: del 2 al 30 de Septiembre de 2024
- 3. Entrega del sitio web a la escuela: 1 de Octubre de 2024
- 4. Prueba del sitio web de parte de la escuela: 1 al 15 de Octubre de 2024
- 5. Trabajar en feedback<sup>1</sup> dado por la escuela: del 15 al 31 de Octubre de 2024

### Contacto

Email: tomas.leiva@lascumbres.edu.ar

Celular: +1 (617) 460-5948 (Estados Unidos)

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> En caso de que el feedback implique funcionalidades que no habían sido contempladas inicialmente, las mismas deberían ser presupuestadas.