

Atividade Prática – Word Intermediário

Objetivo:

Consolidar os conhecimentos adquiridos nas aulas anteriores, com foco em formatação intermediária de textos no Microsoft Word, incluindo tabelas, listas, colunas, bordas, sombreamento, inserção de imagens, WordArt e ferramentas de revisão.

Instruções:

1. Gerar o texto base para trabalho:

Digite o comando `=rand(10,10)` no início do documento e pressione Enter para gerar 10 parágrafos com 10 frases cada.

2. Inserir um título principal acima do texto:

- ✓ Texto: 'Atividade Intermediária – Microsoft Word'
- ✓ Fonte: Arial Black, Tamanho: 20 pt, Centralizado
- ✓ Aplicar Efeitos de Texto (WordArt) com destaque.

3. Separar o texto em 3 seções de parágrafos (aproximadamente 3 parágrafos por seção).

4. Aplicar diferentes estilos de formatação para cada seção:

- ✓ Primeira seção: Tamanho 12 pt, cor preta, justificado
- ✓ Segunda seção: Tamanho 11 pt, cor azul, espaçamento entre linhas 1,5
- ✓ Terceira seção: Tamanho 12 pt, cor cinza escuro, alinhado à esquerda

5. Converter a terceira seção em layout de duas colunas.

6. Inserir uma imagem entre a segunda e terceira seção:

- ✓ A imagem deve representar tecnologia ou educação.
- ✓ Centralizar e ajustar para tamanho médio.

7. Inserir uma tabela com os dados abaixo após a última seção:

Nome do Aluno	Tema Trabalhado	Nota
-----	-----	-----
Ana Paula	Formatação de Texto	9,0
Bruno Mendes	Inserção de Objetos	8,5
Carla Souza	Trabalhos em Colunas	10,0

8. Aplicar bordas completas e sombreamento cinza claro à tabela.

9. Criar uma lista com marcadores dos principais recursos utilizados:

- WordArt
- Inserção de Imagem
- Tabela
- Colunas
- Estilos de Texto

10. Usar a ferramenta 'Localizar e Substituir':

- ✓ Localizar a palavra 'documento' e substituir por 'arquivo'.
- ✓ Aplique a função para todo o texto gerado.

11. Inserir cabeçalho com o nome do aluno e rodapé com a data atual e número da página.

Entrega:

Salve o arquivo com o nome:

Atividade_Intermediaria_Word_NomeDoAluno.docx

Dica: Use os menus 'Inserir', 'Layout' e 'Revisão' para realizar as etapas.