



Tomaž Drobne

VSŠ – smer informatika

tomaz.drobne@scv.si

Projektna naloga pri predmetu:

ISS

WebClock

Spletna stran za beleženje delovnega časa

Velenje, Marec 2024

Vsebina

1.Uvod	- 1 -
2.WebClock	- 2 -
3.Načrt spletne strani	- 3 -
3.1.Navigacijski načrt.....	- 3 -
3.2.Vsebinski načrt.....	- 4 -
3.3.Oblikovni načrt.....	- 6 -
4.Podatkovna baza	- 7 -
4.1.Entiteta cities.....	- 8 -
4.2.Entiteta employees	- 8 -
4.3.Entiteta events	- 8 -
4.4.Entiteta pictures	- 8 -
4.5.Entiteta status	- 8 -
4.6.Entiteta work_time	- 8 -
5.Postopek izdelave.....	- 9 -
5.1.Navigacijski načrt.....	- 9 -
5.2.Podatkovna baza.....	- 9 -
5.3.Kodiranje	- 10 -
5.4.Razrez designa, oblikovanje ogrodja v HTML oziroma CSS kodi.....	- 10 -
5.5.Testiranje in validiranje podatkov.....	- 10 -
5.6.Aktivnosti po objavi strani	- 10 -
6.Tehnični podatki	- 11 -
7.Testiranje.....	- 11 -
8.Orodja pri izdelavi.....	- 11 -
9.Navodila za uporabo	- 12 -
9.1.Zaposleni.....	- 12 -
9.2.Nadrejeni oziroma Administratorji.....	- 14 -
9.2.1.Kraji	- 14 -
9.2.2.Statusi.....	- 15 -
9.2.3.Dogodki.....	- 15 -
9.2.4.Zaposleni	- 15 -
9.2.5.Delovni čas	- 17 -
10.Možne nadgradnje oziroma izboljšave.....	- 17 -
11.Zaključni komentar	- 17 -

1.Uvod

Z 20. novembrom 2023 je v Republiki Sloveniji v uporabo stopila novela zakona o natančnejšem evidentiranju delovnega časa, ki za vse delavce uvaja strožje evidentiranje delovnega časa. S tem pa za določene delavce predstavlja težavo kako implementirati evidentiranje v praksi. Ker je veliko ljudi, ki delajo na terenu in se evidenca še vedno vodi pisno se pojavlja vprašanje kako tem delavcem olajšati evidentiranje delovnega časa. Glede na to da ima dandanes že skoraj vsak delavec v razvitem svetu računalnik ali mobilno napravo z internetno povezavo je odgovor enostaven. Potrebujemo, čimbolj enostavno spletno aplikacijo, ki bo razumljiva tudi računalniško neveščim ljudem.



2.WebClock

WebClock je spletna aplikacija za vodenje evidence delavnega časa zaposlenih. Z njeno enostavnostjo je namenjena širši množici ljudi, tudi tistim z mogoče malo manj računalniškega znanja. Nadrejenim pa omogoča dostopanje do kontaktnih informacij zaposlenih ter podrobno spremljanje delavnih časov svojih zaposlenih.



3.Načrt spletne strani

3.1.Navigacijski načrt

UPORABNIK

- Domov
- Meni
 - Delovni čas
 - Sprememba gesla
 - Odjava

NADREJENI(administrator)

- Domov
- Meni
 - Kraji
 - Dodaj kraj
 - Uredi kraj
 - Izbriši kraj
 - Statusi
 - Dodaj status
 - Uredi status
 - Izbriši status
 - Dogodki
 - Dodaj dogodek
 - Uredi dogodek
 - Izbriši dogodek
 - Zaposleni
 - Registracija novega zaposlenega
 - Uredi zaposlenega
 - ◆ Menjava gesla
 - ◆ Uredi profilno sliko
 - Nalaganje
 - Brisanje
 - Izbriši zaposlenega
 - Delovni čas
 - Uredi delovni čas zaposlenega
 - ◆ Dodaj dogodek zaposlenega
 - ◆ Uredi dogodek zaposlenega
 - ◆ Izbriši dogodek zaposlenega
 - Sprememba gesla
 - Odjava

3.2.Vsebinski načrt

UPORABNIK:

Domača stran:

Stran namenjena beleženju delovnega časa.

Stran: Delovni čas

Na tej strani lahko zaposleni sledijo svojim preteklim evidentiranim dogodkom.

Stran: Sprememba gesla

Na tej strani si lahko zaposleni menjajo svoje geslo.

NADREJENI(administrator):

Domača stran:

Stran namenjena beleženju svojega delovnega časa.

Stran: Kraji

Na tej strani lahko administrator pregleda in izbriše kraje.

Pod-stran: Dodaj kraj

Na tej strani lahko administrator dodaja kraje v podatkovno bazo.

Pod-stran: Uredi kraj

Na tej strani lahko administrator uredi kraj.

Stran: Statusi

Na tej strani lahko administrator pregleda in izbriše statute.

Pod-stran: Dodaj status

Na tej strani lahko administrator dodaja statute v podatkovno bazo.

Pod-stran: Uredi status

Na tej strani lahko administrator uredi status.

Stran: Dogodki

Na tej strani lahko administrator pregleda in izbriše dogodke.

Pod-stran: Dodaj dogodek

Na tej strani lahko administrator dodaja dogodke v podatkovno bazo.

Pod-stran: Uredi dogodek

Na tej strani lahko administrator uredi dogodek.

Stran: Zaposleni

Na tej strani lahko administrator pregleda in izbriše zaposlene.

Pod-stran: Registracija novega zaposlenega

Na tej strani lahko administrator registrira novega zaposlenega

Pod-stran: Uredi zaposlenega

Na tej strani lahko administrator ureja podatke zaposlenega vključno z menjavo gesla ter nalaganjem in brisanjem profilnih slik.

Stran: Delovni čas

Na tej strani lahko administratorji sledijo svojim preteklim evidentiranim dogodkom.

Pod-stran: Uredi delovni čas zaposlenega

Na tej strani lahko administrator vidi vse dogodke svojih zaposlenih in jih tudi izbriše.

Pod-stran: Dodaj dogodek zaposlenega

Na tej strani lahko administrator doda dogodek.

Pod-stran: Uredi dogodek zaposlenega

Na tej strani lahko administrator uredi izbrani dogodek.

Stran: Sprememba gesla

Na tej strani si lahko administrator zamenja svoje geslo.

3.3.Oblikovni načrt

The image shows a web application interface for time tracking. It consists of a main content area and a sidebar menu.

Main Content Area:

- Header:** A dark blue bar with the text "Domov" on the left, "Glava" in the center, and a hamburger menu icon on the right.
- Registration Section:**
 - Title: "Registracija časa"
 - Text: "tomaz@firma.com --- Prosim izberite ustrezen dogodek!"
 - Time: "Ura: 13:23:47"
 - Form: A dropdown menu with the text "Izberi dogodek" and "Prihod na delo".
 - Button: A blue button labeled "Potrdi".
- Footer:** "WebClock © Firma d.d." on the left, "Noga" in the center, and a "Back to top" link on the right.

Sidebar Menu:

- Title: "Meni"
- Links: "Kraji", "Statusi", "Dogodki", "Zaposleni", "Delovni čas", "Sprememba gesla", "Odjava".
- Icon: A hamburger menu icon at the bottom right.

Izbirni meni:

The image shows a sidebar menu with a dark blue background. It contains a list of navigation links and a hamburger menu icon at the bottom right.

Meni

- [Kraji](#)
- [Statusi](#)
- [Dogodki](#)
- [Zaposleni](#)
- [Delovni čas](#)
- [Sprememba gesla](#)
- [Odjava](#)

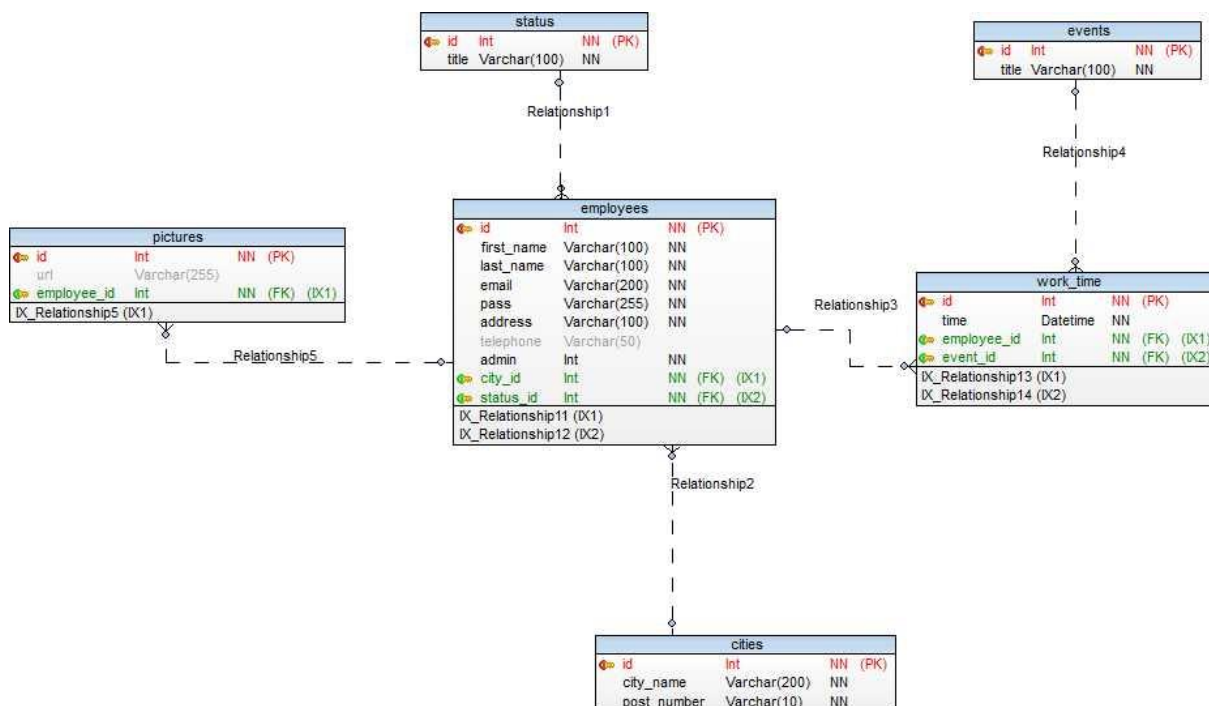
4.Podatkovna baza

V aplikaciji sta dva nivoja uporabnikov. Prvi so zaposleni. Ti uporabniki imajo možnost prijave, menjave svojega gesla ter izbiranja vnaprej vnesenih dogodkov in shranjevanje le teh. Obenem pa lahko spremljajo še vse svoje predhodno shranjene dogodke.

Nadrejeni oziroma mi jih bomo imenovali kar administratorji pa imajo poleg osnovnih pravic, katere imajo zaposleni še pravice za urejanje vseh podatkov v podatkovni bazi.

In sicer:

- Vnašanje, urejanje, brisanje krajev
- Vnašanje, urejanje, brisanje statusov
- Vnašanje, urejanje, brisanje dogodkov
- Vnašanje, urejanje, brisanje zaposlenih
- Vnašanje, urejanje, brisanje delavnih časov vseh uporabnikov
- Shranjevanje, brisanje profilnih slik zaposlenih
- Spreminjanje gesel zaposlenih



4.1. Entiteta cities

OPIS:	V tabelo so shranjeni kraji, ki jih je vnesel administrator
id	Primarni ključ mesta
city_name	Ime mesta
post_number	Poštna številka

4.2. Entiteta employees

OPIS:	V tabelo so shranjeni zaposleni, ki jih je vnesel administrator
id	Primarni ključ zaposlenega
first_name	Ime zaposlenega
last_name	Priimek zaposlenega
email	E-pošta zaposlenega
pass	Geslo (hash)
address	Naslov zaposlenega
telephone	Telefon zaposlenega
admin	Status administratorja(admin=1)
city_id	ID mesta, iz katerega je zaposleni
status_id	ID statusa, ki ga ima zaposleni

4.3. Entiteta events

OPIS:	V tabelo so shranjeni dogodki, ki jih je vnesel administrator
id	Primarni ključ zaposlenega
title	Naziv dogodka

4.4. Entiteta pictures

OPIS:	V tabelo so shranjeni naslovi slik, ki jih je dodal administrator
id	Primarni ključ slike
url	Naslov kam je shranjena slika
employee_id	ID kateremu zaposlenemu pripada slika

4.5. Entiteta status

OPIS:	V tabelo so shranjeni statusi, ki jih je vnesel administrator
id	Primarni ključ statusa
title	Naziv statusa

4.6. Entiteta work_time

OPIS:	V tabelo so shranjeni delovni časi, ki jih so jih vnesli zaposleni
id	Primarni ključ delovnega časa
time	Čas dogodka
employee_id	ID zaposlenega ki je ustvaril dogodek
event_id	ID dogodka katerega je izbral zaposleni

5. Postopek izdelave

Idejo za izdelavo spletne aplikacije za beleženje delovnega časa sem dobil, ko sem videl da na raznih gradbiščih delavcem še vedno dajejo natisnjeno tabelo, kamor vpisujejo svoj delavni čas. Po mojem mnenju bi aplikacija olajšala in pohitrila delo tako delavcem, kot tudi nadrejenim. Da pa bi aplikacija bila razumljiva čim širšemu krogu ljudi sem jo poskušal ohraniti čim bolj preprosto.

Funkcionalnosti:

- Prijava in beleženje delovnega časa
- Spremljanje osebnega delovnega časa
- Registracija novih zaposlenih
- Urejanje osebnih podatkov zaposlenih
- Sprememba gesla zaposlenega
- Spremljanje in urejanje delovnega časa zaposlenih

5.1. Navigacijski načrt

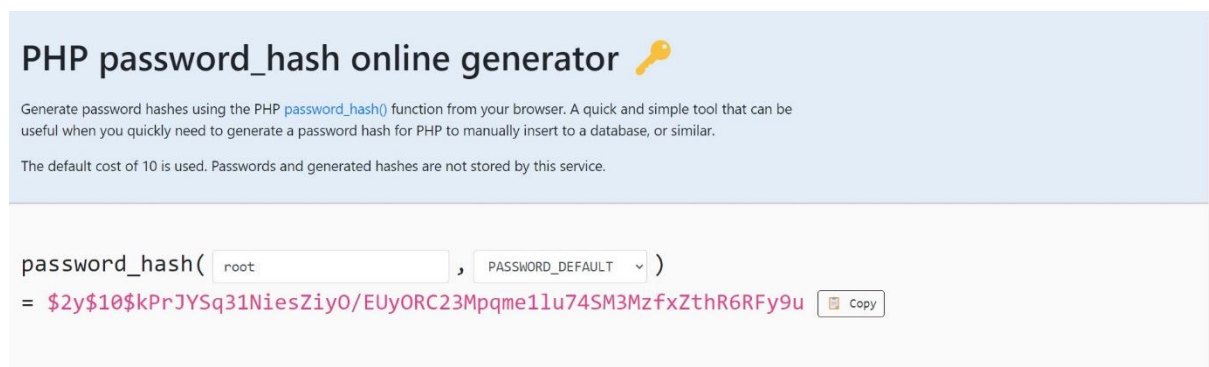
Navigacijski načrt sem poskušal narediti čimbolj preprost in pregleden, da bi bil razumljiv tudi računalniško manj veščim uporabnikom.

5.2. Podatkovna baza


Pri načrtovanju podatkovne baze sem se osredotočil na to da lahko podjetje vodi evidenco o svojih zaposlenih in o evidenci njihovih delavnih časov.

Na težave pa sem naletel, ker sem imel v imel v dveh različnih entitetah isto ime atributa, ki sem ga potem moral uporabiti v istem izpisu. Zato sem moral naknadno iti popravljati podatkovno bazo in samo kodo.

V podatkovno bazo sem ročno vpisal root uporabnika. Geslo pa sem z uporabo online hash generatorja spremenil v hash kodo.




The screenshot shows a web interface for a 'PHP password_hash online generator'. It includes a title, a brief description of the tool's purpose, and a disclaimer. Below this is a form with a text input containing 'root', a dropdown menu set to 'PASSWORD_DEFAULT', and a 'Copy' button. The output shows the resulting hash: '\$2y\$10\$kPrJYSq31NiesZiyO/EUyORC23Mpqme1lu74SM3MzfxZthR6RFy9u'.

PHP password_hash online generator 

Generate password hashes using the PHP `password_hash()` function from your browser. A quick and simple tool that can be useful when you quickly need to generate a password hash for PHP to manually insert to a database, or similar.

The default cost of 10 is used. Passwords and generated hashes are not stored by this service.

`password_hash(` `,` PASSWORD_DEFAULT `)`

`= $2y$10$kPrJYSq31NiesZiyO/EUyORC23Mpqme1lu74SM3MzfxZthR6RFy9u`  Copy

5.3.Kodiranje

Ker ne izhajam iz programerskih vod sem se odločil da uporabim znanje pridobljeno pri vajah in ga poskusim nadgraditi. Zato sem si sposodil obliko in del programske kode iz našega projekta iz vaj. Kodo sem podrobno preučil in prikrojil dele, ki so bili uporabni za moj projekt. Pazil sem na pravilno strukturiranje kode, logično poimenovanje spremenljivk in funkcij ter pazil na preglednost kode, kot nam je svetoval profesor na vajah. Kodo tako css, kot tudi html, sem sproti komentiral za lažjo razumljivost in iskanje po kodi.

Na največjo oviro sem naletel pri urejanju zaposlenih in sicer kako v select formi določiti privzeto vrednost iz podatkovne baze. Rešitev, ki se je na koncu izkazala za dokaj enostavno mi je vzela kar precej časa in neuspešnih poskusov.

Funkcije:

- isAdmin - funkcija, ki preveri če je vpisan uporabnik administrator. Vrne nam true/false
- msg - funkcija za izpis sporočil
- checkEmployee - funkcija, ki preveri če že obstaja uporabnik z istim e-poštnim naslovom. Vrne nam true/false
- checkCity - funkcija, ki preveri če že obstaja kraj z istim poštnim naslovom ali pošto številko. Vrne nam true/false
- checkStatus - funkcija, ki preveri če že obstaja isti status. Vrne nam true/false
- checkEvent - funkcija, ki preveri če že obstaja isti dogodek. Vrne nam true/false
- updateClock – funkcija za live uro na osnovni strani

Za prikaz sporočila sem uporabili rešitev z JQuery skripto, ki smo jo uporabili na vajah. Za prikaz live ure je uporabljena JQuery skripta iz interneta.

5.4.Razrez designa, oblikovanje ogrodja v HTML oziroma CSS kodi

Za osnovo je vzeta bootstrap predloga, ki smo jo uporabljali na vajah. Razrezal sem jo na glavo in nogo ter večino oblikovanja prilagodil potrebam mojega projekta.

Z css-u je rešen prikaz slike in lebdečega gumba za izbris le te. Tudi ta predloga je vzeta iz vaj, ter prilagojena projektu.

5.5.Testiranje in validiranje podatkov

Testiranje sem izvajal z vnašanjem različnih podatkov v podatkovno bazo in sproti reševal opažene težave. Nekaj težav sem imel z branjem in spreminjanjem gesla uporabnikov, ki pa sem jih dokaj hitro odpravil. Validiranje podatkov sem preverjal z vnašanjem podvojenih podatkov v bazo.

5.6.Aktivnosti po objavi strani

Tudi po oddaji projektne naloge imam v planu še izboljšati spletno aplikacijo, popraviti morebitne najdene napake in jo do izpitnega roka še izboljšati.

6.Tehnični podatki

Za delovanje aplikacije se zaenkrat potrebuje:

- spletni strežnik s podporo PHP skriptnega jezika
- podatkovna baza MySQL

7.Testiranje

Testiranje sem opravljal med samo izdelavo in tudi po zaključku. Testiral sem z vnašanjem različnih in enakih podatkov v bazo. Ustvaril sem več zaposlenih in administratorjev z različnimi statusi, jih poskusil urejati, brisati, spreminjati gesla, dodajati in brisati profilne slike itd. Podobno sem testiral tudi dodajanje, posodabljanje in brisanje krajev, statusov, dogodkov in na koncu še delovnega časa. Med samim testiranjem se je pokazalo par manjših težavic, ki pa sem jih sproti uspešno reševal.

8.Orodja pri izdelavi

Za izdelavo php datotek sem uporabljal aplikacijo PhpStorm 2023. Modeliranje baze je potekalo v aplikaciji Toad Data Modeler 7.0, ki se je nato ustvarila z phpMyAdmin v.5.2.1. Testiranje je potekalo na Apache(v.2.4.58) strežniku za PHP(v.8.2.12), ter na strežniku za podatkovne baze MariaDB za bazo MySQL(v.10.4.32). Oba strežnika sta v paketu Xampp.

9.Navodila za uporabo

9.1.Zaposleni

Obiskovalec strani je najprej preusmerjen na vpis, kjer se mora najprej z svojimi podatki prijaviti. Za vpis sta potrebna e-pošta in geslo.

The screenshot shows a web application interface with a dark header bar containing the text "Domov" and a hamburger menu icon. The main content area is titled "Prijava" (Login). It features two input fields: "Vnesi e-pošto" (Enter email) and "Geslo" (Password). Below these fields is a prominent blue button labeled "Prijava". At the bottom of the page, there is a footer with the text "WebClock © Firma d.d." on the left and a blue link "Back to top" on the right.

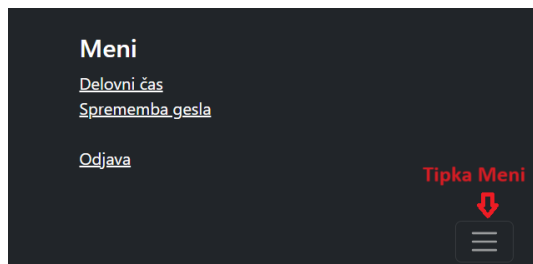
Ob prvi prijavi priporočam spremembo gesla, da ne pride do zlorabe osebnih podatkov. Priporočam geslo dolgo vsaj 8 znakov, ki naj vsebuje velike, male in posebne znake.

Po uspešni prijavi je zaposleni preusmerjen na osnovno stran, kjer zabeleži svoj dogodek(npr. Prihod na delo)

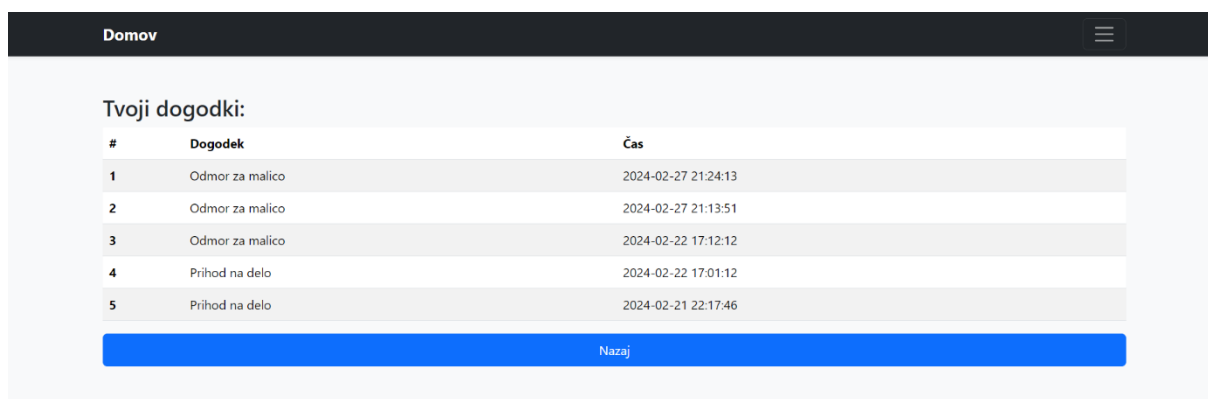
The screenshot shows a web application interface with a dark header bar containing the text "Domov" and a hamburger menu icon. The main content area is titled "Registracija časa" (Time Registration). Below the title, it displays the email "brigita@firma.com" followed by the instruction "Prosim izberite ustrezen dogodek!". On the right side, the current time "Ura: 19:14:10" is shown. There is a dropdown menu labeled "Izberi dogodek" with the selected option "Prihod na delo". Below the dropdown is a prominent blue button labeled "Potrdi". At the bottom of the page, there is a footer with the text "WebClock © Firma d.d." on the left and a blue link "Back to top" on the right.

Na strani vidimo trenutno prijavljenega uporabnika in trenutni čas. Uporabnik nato izbere dogodek v spustnem meniju in ga potrdi z klikom na gumb Potrdi.

Tako je registracija delovnega časa opravljena. Sam zapis in vse pretekle lahko preveri v spustnem meniju z klikom na povezavo Delovni čas. V meniju se najde tudi povezava za menjavo gesla in za sam izpis.



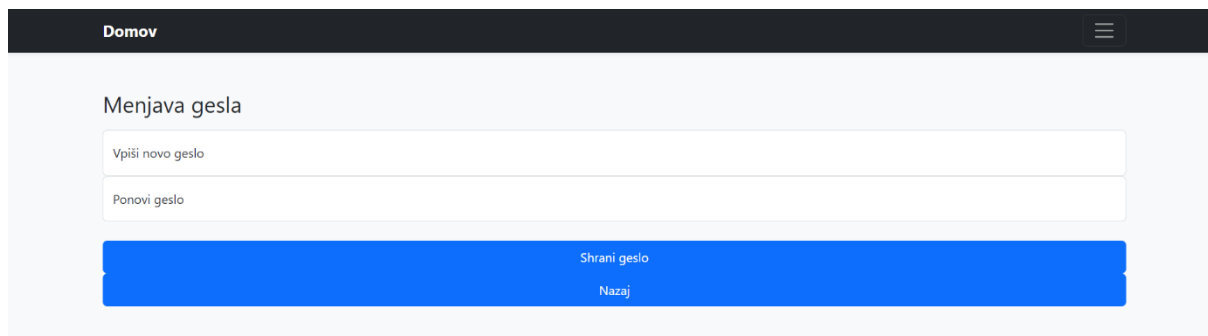
Stran delovni čas:



WebClock © Firma d.d.

[Back to top](#)

Stran za spremembo gesla:



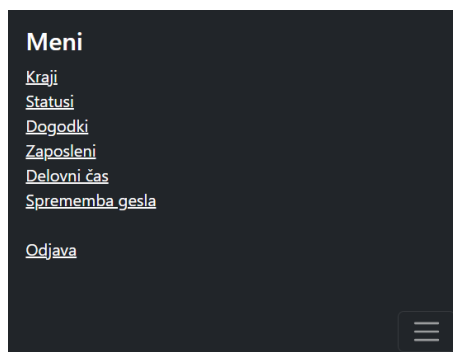
WebClock © Firma d.d.

[Back to top](#)

9.2.Nadrejeni oziroma Administratorji

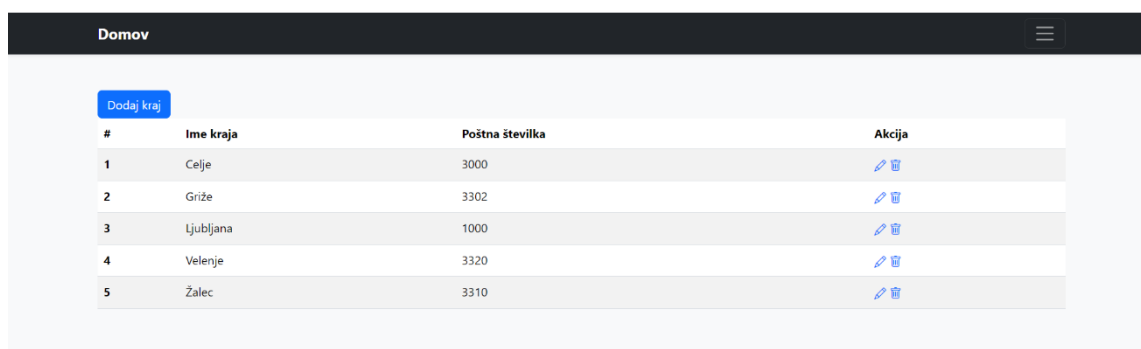
Nadrejeni imajo v osnovi ob prijavi na voljo iste funkcije kot zaposleni. To pomeni izbira, potrditev in pregled svojih dogodkov ter sprememba svojega gesla. Glej navodila za zaposlene.











Ker pa so administratorji pa lahko urejajo in spreminjajo tudi vse ostale podatke v podatkovni bazi. Administrator ima tako v spustnem meniju na voljo še dodatne funkcionalnosti, ki si jih bomo na kratko pogledali.



9.2.1.Kraji

Na tej povezavi se nahaja stran za urejanje(klik na ikono pisalo), brisanje(klik na ikono koš), in dodajanje krajev(klik na gumb).





#	Ime kraja	Poštna številka	Akcija
1	Celje	3000	 
2	Griže	3302	 
3	Ljubljana	1000	 
4	Velenje	3320	 
5	Žalec	3310	 

9.2.2.Statusi

Na tej povezavi se nahaja stran za urejanje(klik na ikono pisalo), brisanje(klik na ikono koš), in dodajanje statusov(klik na gumb).

Domov

Dodaj status

#	Status	Akcija
1	Študent	 
2	Zaposlitev za določen čas	 
3	Zaposlitev za nedoločen čas	 
4	Zunanji izvajalec	 

WebClock © Firma d.d.

[Back to top](#)

9.2.3.Dogodki

Na tej povezavi se nahaja stran za urejanje(klik na ikono pisalo), brisanje(klik na ikono koš), in dodajanje dogodkov(klik na gumb).

Domov

Dodaj dogodek

#	Ime dogodka	Akcija
1	Odhod iz dela	 
2	Odmor za malico	 
3	Prihod na delo	 
4	Službeni izhod	 
5	Službeni prihod	 

WebClock © Firma d.d.











[Back to top](#)

9.2.4.Zaposleni

Na tej povezavi se nahaja stran za urejanje(klik na ikono pisalo), brisanje(klik na ikono koš), in dodajanje zaposlenih(klik na gumb).

Domov

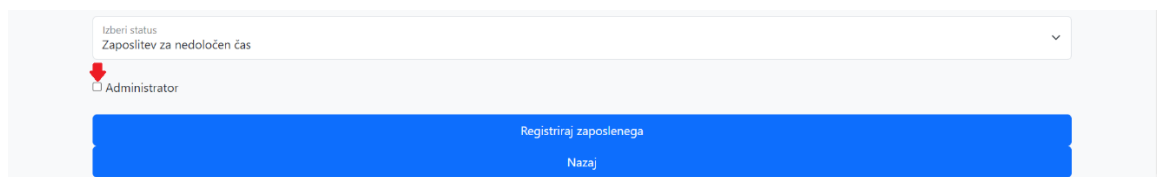
Registracija novega zaposlenega

#	Ime	Priimek	E-mail	Naslov	Kraj	Poštna številka	Status	Akcija
1	Marina	Bičan	marina@firma.com	Ulica Maršala Tita 22	Žalec	3310	Zaposlitev za nedoločen čas	 
2	Brigita	Drobne	brigita@firma.com	Trg svobode 30	Žalec	3310	Študent	 
3	Tomaž	Drobne	tomaz@firma.com	Studence 36	Žalec	3310	Zaposlitev za nedoločen čas	 
4	Janez	Kranjski	janez@firma.com	Dolina Miru 6	Grize	3302	Zaposlitev za določen čas	 
5	root	root	root@firma.com	root	Celje	3000	Zaposlitev za nedoločen čas	 

WebClock © Firma d.d.

[Back to top](#)

Pri vnosu zaposlenih imamo na dnu obrazca opcijo, da zaposlenim dodelimo status administratorja, s tem da označimo polje Administrator. Drugače pusti neoznačeno.



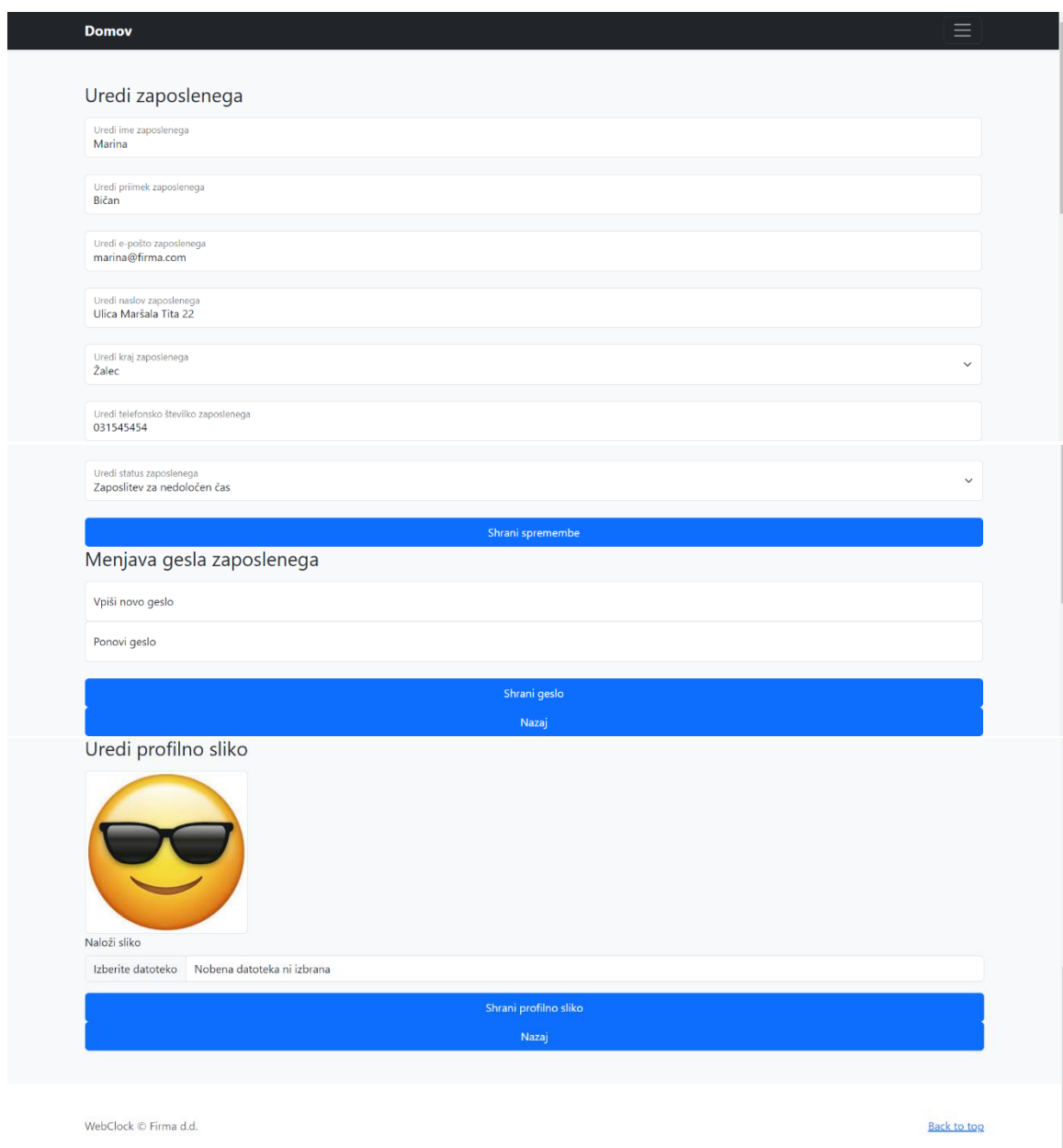
Uredi status
Zaposlitev za nedoločen čas

☐ Administrator

Registriraj zaposlenega

Nazaj

Podrobneje si bomo pogledali še urejanje zaposlenega, kjer si lahko podrobno ogledamo podatke zaposlenih jih urejamo, dodatno pa še lahko dodajamo in brišemo profilne slike (izbris slike z klikom na X v zgornjem desnem kotu slike) zaposlenih ter jim spremenimo geslo.



Domov

Uredi zaposlenega

Uredi ime zaposlenega
Marina

Uredi priimek zaposlenega
Bičan

Uredi e-pošto zaposlenega
marina@firma.com

Uredi naslov zaposlenega
Ulica Maršala Tita 22

Uredi kraj zaposlenega
Žalec

Uredi telefonsko številko zaposlenega
031545454

Uredi status zaposlenega
Zaposlitev za nedoločen čas

Shrani spremembe

Menjava gesla zaposlenega


Vpiši novo geslo

Ponovi geslo

Shrani geslo

Nazaj

Uredi profilno sliko



Naloži sliko

Izberite datoteko Nobena datoteka ni izbrana

Shrani profilno sliko

Nazaj





















WebClock © Firma d.d. [Back to top](#)

9.2.5. Delovni čas

Na povezavi delovni čas pridemo do strani, kjer administrator vidi svoje evidentirane dogodke in pa dodatno možnost urejanja delovnih časov zaposlenih.

Domov

Dodaj dogodek zaposlenega

#	Zaposleni	Dogodek	Čas	Akcija
1	tomaz@firma.com	Prihod na delo	2024-03-11 15:59:21	 
2	brigita@firma.com	Odmor za malico	2024-02-27 21:24:13	 
3	brigita@firma.com	Odmor za malico	2024-02-27 21:13:51	 
4	tomaz@firma.com	Prihod na delo	2024-02-27 21:06:43	 
5	brigita@firma.com	Odmor za malico	2024-02-22 17:12:12	 
6	brigita@firma.com	Prihod na delo	2024-02-22 17:01:12	 
7	tomaz@firma.com	Prihod na delo	2024-02-22 16:58:24	 
8	tomaz@firma.com	Odhod iz dela	2024-02-21 22:29:53	 
9	tomaz@firma.com	Prihod na delo	2024-02-21 22:18:13	 
10	brigita@firma.com	Prihod na delo	2024-02-21 22:17:46	 

Nazaj

Tu pa lahko urejamo(klik na ikono pisalo), brišemo(klik na ikono koš), in dodajamo zaposlenim dogodke(klik na gumb).

10. Možne nadgradnje oziroma izboljšave

Aplikacija ima še ogromno možnosti za nadaljnji razvoj. Podatkovno bazo in kodo je na primer možno razširiti še za spremljanje odsotnosti in predviden delavni plan zaposlenih, tako dobimo podlago za izračunavanje plač. Sam bi pa rad dodal še iskalnik po dogodkih. Upam da mi uspe do izpitnega roka.

11. Zaključni komentar

Glede na to da ne izhajam iz programerskih vod in da pred začetkom tega predmeta nisem imel nobenih izkušenj z ustvarjanjem spletnih aplikacij, mislim da mi je uspelo nadgraditi kodo iz vaj do te mere, da smo dobili enostavno in uporabno aplikacijo. Pri aplikaciji je pa še vedno precej prostora za izboljšave tako grafične kot funkcionalne. Ceno izdelka težko ocenim je pa šlo v izdelavo kar nekaj mojega časa in truda, zato bi ocenil na približno 1500€. Bi se pa vrednost z razširitvijo podatkovne baze in dodatnimi funkcionalnostmi še definitivno povečala.