Åtgärd		Syfte	Målgrupp	Användningsmål
Beskrivning av den egna tjänsten och vad medarbetaren förväntas		Enklare att veta vad/hur man ska	Den undrande	Vill veta sina rättigheter och
bidra med		göra		skyldigheter, samt vad som
				förväntas av dem
Beskrivning av hur visionen påverkar den specifika verksamhet som	Länka vidare till verksamhetsplan med mera	Bättre koll på vad som händer och	Alla anställda på Örebro kommun	
medarbetaren arbetar inom.		förståelse för helheten		
Erbjud e-tjänster för de vanligaste blanketterna	Möjlighet att utgå från en tidigare post när man skapar en ny		Administratören	Vill snabbt kunna utföra sin
g	,, ,	göra		administration utan att fråga
		8		andra
Gör det möjligt att skapa projekt- och nätverksplatser	Kunna samla all dokumentation i ett projekt	"	Samarbetaren	Vill samarbeta med andra
" "	Möjlighet att kommentera	"	II II	II .
	Möjlighet att ladda upp och uppdatera dokument	"	11	п
Gör det möjligt att söka efter projekt- och nätverksplatser	Möjlighet att bli medlem på en plats	"	"	п
	Möjlighet att söka på det man känner till (kompetens, namn,			
"	person etc)	"	"	"
Kontinuerligt flöde av nyheter med koppling till mål, uppdrag och	person etay	Bättre koll på vad som händer och	Alla anställda på Örebro kommun	Skall känna till och förstå visionen
fokus		förståelse för helheten	7 ma anstanaa pa Gresio nomman	Situal Raillia till Golf Foresta Visionen
Kortfattad "visste du att" information kring kommunens vision och		Torstacise for ficineteri		
mål som uppdateras regelbundet		"	"	"
Kortfattad och tydlig information om alla verksamheter inom	Personer som jobbar där		Den undrande	Vill få överblick och förstå
kommunen	r craoner aom jobbar dar	"	Dell'allaranae	organisationen
Kommunen	Kortfattat kring hur man arbetar mot de gemensamma			organisationen
"	målen	"	"	"
n.	Lista på projekt och nätverk som man arbetar i	п	11	п
п	Beskrivning av vilken kompetens man besitter	п	11	п
	Beskrivning av vilka områden man gärna samarbetar med			
"	andra kring	"	"	"
п	Tydliga kontaktuppgifter på respektive verksamhets sida	п	11	п
	Koppla till personer, nyheter, artiklar etc som är taggade			
"	med verksamheten	"	"	"
	Visa hur verksamheten relaterar till andra delar inom			
"	kommunen	"	"	"
	Konsekvent information om respektive verksamheten (lika			
"	utförlig överallt)	"	"	"
Kortfattad och tydlig information om kommunens mål, uppdrag och	utioning overality		Alla anställda på Örebro kommun	Skall känna till och förstå visionen
fokus		"	Alia alistalida pa Orebio kolililidii	Skall kallila tili och första visionen
Lättillgänglig digital handbok	Lyft fram vanliga frågor, och sådant som är extra viktigt för	Enklare att veta vad/hur man ska	Den undrande	Vill veta sina rättigheter och
Lattingariging digital mandbox	kommunen att kommunicera (t.ex. vad som gäller vid	göra		skyldigheter, samt vad som
	rehabilitering)	gora		förväntas av dem
n .	Erbjud ämnesindex	"	11	iorvantas av uem
n	Gör hela innehållet sökbart	"	11	п
Mål & visions quiz där ny vinnare dras varje månad	OOI HEID HIHEHDHEL SOKDALL	Rättre koll på vad som händer och	Alla anställda på Örebro kommun	Skall känna till och förstå visionen
iviai & visions quiz dar ny vinnare dras varje manad		förståelse för helheten	Alia alistaliua pa Orebro Kommun	Skall kallila tili Otti Tursta Visionen
Möjlighet att "visa alla" för centrala "informationstyper" som		Enklare att veta vad/hur man ska	Den undrande	Vill veta mer om
komplement till de vanliga ingångarna (t ex alla blanketter, alla			Dell dildidide	viii veta illei Olli
		göra		
nyheter, alla organisationscheman, alla protokoll)				Vill ankalt kunna hitta dat da latar
Möjlighet att använd en "lokal" sökfunktion som enbart söker inom		"	"	Vill enkelt kunna hitta det de letar
det aktuella området (t ex blanketter, nyheter, internutbildningar,				efter
protokoll)	Dala hildaliina	"	Canadatana	Vill again all at a second a second
Möjlighet att ha webbkonferens	Dela bildskärm		Samarbetaren	Vill samarbeta med andra

n .	Chatta	"	11	"
п	Telefonkonferens	н	п	11
Möjlighet att komma vidare till underliggande system/verktyg via	Automatisk inloggning		Den undrande	Vill veta mer om
intranätet	/ Nationalisk imoggining	"	Den anaranae	viii veta inei oiii
Möjlighet att lägga alla typer av sidor till favoriter som också visas på	Gör det möjligt att snabbt få åtkomst till sina favoritsidor på	"	"	Vill enkelt kunna hitta det de letar
min startsida	intranätet från första sidan			efter
Möjlighet att lägga till alla sidor på intranätet som en favoritsida		"	"	Vill enkelt kunna hitta tillbaka
Möjlighet att skriva ut allt material på ett bra sätt	Använd CSS för att definiera utskriftslayout på alla sidor	"	"	II
Möjlighet att ställa frågor till författaren via kommentarsfältet		"	"	Vill veta mer om
Möjlighet att välja vilka verktyg (lokalbokning etc) som ska finnas på		"	"	Vill enkelt kunna hitta det de letar
ens startsida				efter
Möjlighet titta på en gammal post			Administratören	Vill ha koll på sin administration
Områdesansvariga och ämnesansvariga för allt innehåll på intranätet $% \left(1\right) =\left(1\right) \left(1\right)$		Ökat engagemang för kontinuerlig	Den undrande	Vill känna sig trygga med att den
för att undvika dubbel/likvärdig information på flera ställen		förbättring		info de hittar är rätt och är den som gäller
Rutin för att gå igenom och revidera eller ta bort gammal information		"	"	"
Tydlig övergripande organisationsbeskrivning	Hur beslut tas	Bättre koll på vad som händer och	"	Vill få överblick och förstå
		förståelse för helheten		organisationen
II .	Klickbart organisationsschema	"	"	"
Tydliggör eventuella undantag som finns kopplat till informationen (t		Enklare att veta vad/hur man ska		Vill känna sig trygga med att den
ex ett styrdokument som inte gäller en viss verksamhet)		göra	"	info de hittar är rätt och är den
				som gäller
Visa alltid annan relaterad information/tjänster i anslutning till det man förnärvarande tittar på	Tagga all information	II	п	Vill veta mer om
n	Gör dynamiska utsöknignar baserat på kontext och	"	n .	11
	användarens profil			
Visa författare och/eller innehållsägare på allt innehåll				Vill känna sig trygga med att den
		"	"	info de hittar är rätt och är den
				som gäller
Visa inskickade poster/blanketter	Visa status (t.ex. inskickad, avslagen, mottagen etc.)		Administratören	Vill ha koll på sin administration
Visa när information gäller	Visa när det börjar gälla		Den undrande	Vill känna sig trygga med att den
		"		info de hittar är rätt och är den
		"		som gäller
"	Visa när det slutar gälla (om möjligt)	"	"	"
Visa and details of the control of t	Visa publiceringsdatum			Vell and a deal and a deal
Visa uppdateringar från projekt- och nätverksplatser användaren är medlem i på startsidan		"	Samarbetaren	Vill samarbeta med andra
Visa vilken status information har (t ex utkast, utgivet, föråldrat etc)			Day wadaa da	Vill billion a single property of the day
visa viiken status information nar (t ex utkast, utgivet, foraidrat etc)		"	Den undrande	Vill känna sig trygga med att den
				info de hittar är rätt och är den som gäller
Vissa alltid kopplingar till relevanta personer för allt innehåll	Visa alltid vem som äger och/eller är författare till ett visst			Vill veta mer om
vissa antiu koppiingar tiii reievanta personer ior ant iiinenaii	innehåll	II	"	viii veta illei Olli
	Lista vilka som är med i ett visst projekt	"	"	"
	Visa vilka som är med i ett visst nätverk	"	"	"