

Syfte	Målgrupp	Användningsmål	Åtgärd
Enklare att veta vad/hur man ska göra	Administratören	Vill snabbt kunna utföra sin administration utan att fråga andra	Erbjud e-tjänster för de vanligaste blanketterna
			Möjlighet att utgå från en tidigare post när man skapar en ny
		Vill ha koll på sin administration	Visa inskickade poster/blanketter
			Visa status (t.ex. inskickad, avslagen, mottagen etc.)
Enklare att veta vad/hur man ska göra	Den undrande	Vill enkelt kunna hitta det de letar efter	Möjlighet titta på en gammal post
			Möjlighet att använd en "lokal" sökfunktion som enbart söker inom det aktuella området (t ex blanketter, nyheter, internutbildningar, protokoll)
			Möjlighet att lägga alla typer av sidor till favoriter som också visas på min startside
			Möjlighet att välja vilka verktyg (lokalbokning etc) som ska finnas på ens startside
		Vill veta mer om...	Möjlighet att ställa frågor till författaren via kommentarsfältet
			Möjlighet att "visa alla" för centrala "informationstyper" som komplement till de vanliga ingångarna (t ex alla blanketter, alla nyheter, alla organisationscheman, alla protokoll)
			Visa alltid annan relaterad information/tjänster i anslutning till det man förnärvarande tittar på
			Tagga all information
			Gör dynamiska utsökningar baserat på kontext och användarens profil
			Visa alltid vem som äger och/eller är författare till ett visst innehåll
Ökat engagemang för kontinuerlig förbättring	Den undrande	Vill känna sig trygga med att den info de hittar är rätt och är den som gäller	Lista vilka som är med i ett visst projekt
			Visa vilka som är med i ett visst nätverk
			Automatisk inloggning
			Möjlighet att komma vidare till underliggande system/verktyg via intranätet
			Rutin för att gå igenom och revidera eller ta bort gammal information
Enklare att veta vad/hur man ska göra	Den undrande		Visa vilken status information har (t ex utkast, utgivet, föråldrat etc)
Ökat engagemang för kontinuerlig förbättring	Den undrande		Områdesansvariga och ämnesansvariga för allt innehåll på intranätet för att undvika dubbel/likvärdig information på flera ställen
Enklare att veta vad/hur man ska göra	Den undrande		Visa när information gäller
			Visa när det börjar gälla
			Visa när det slutar gälla (om möjligt)
			Visa publiceringsdatum
			Visa författare och/eller innehållsägare på allt innehåll
Bättre koll på vad som händer och förståelse för helheten	Den undrande	Vill få överblick och förstå organisationen	Tydliggör eventuella undantag som finns kopplat till informationen (t ex ett styrdokument som inte gäller en viss verksamhet)
			Tydlig övergripande organisationsbeskrivning
			Hur beslut tas
			Klickbart organisationsschema
			Personer som jobbar där
			Kortfattat kring hur man arbetar mot de gemensamma målen
			Lista på projekt och nätverk som man arbetar i
			Beskrivning av vilken kompetens man besitter
			Beskrivning av vilka områden man gärna samarbetar med andra kring
			Tydliga kontaktuppgifter på respektive verksamhets sida
			Koppla till personer, nyheter, artiklar etc som är taggade med verksamheten
			Visa hur verksamheten relaterar till andra delar inom kommunen
			Konsekvent information om respektive verksamheten (lika utförlig överallt)

Enklare att veta vad/hur man ska göra	Den undrande	Vill veta sina rättigheter och skyldigheter, samt vad som förväntas av dem	Beskrivning av den egna tjänsten och vad medarbetaren förväntas bidra med	
			Lättillgänglig digital handbok	Lyft fram vanliga frågor, och sådant som är extra viktigt för kommunen att kommunicera (t.ex. vad som gäller vid rehabilitering)
				Erbjud ämnesindex
				Gör hela innehållet sökbart
		Vill enkelt kunna hitta tillbaka	Möjlighet att lägga till alla sidor på intranätet som en favoritsida	
			Möjlighet att skriva ut allt material på ett bra sätt	Använd CSS för att definiera utskriftslayout på alla sidor
Bättre koll på vad som händer och förståelse för helheten	Alla anställda på Örebro kommun	Skall känna till och förstå visionen	Kortfattad och tydlig information om kommunens mål, uppdrag och fokus	
			Beskrivning av hur visionen påverkar den specifika verksamhet som medarbetaren arbetar inom.	Länka vidare till verksamhetsplan med mera
			Mål & visions quiz där ny vinnare dras varje månad	
			Kontinuerligt flöde av nyheter med koppling till mål, uppdrag och fokus	
			Kortfattad "visste du att..." information kring kommunens vision och mål som uppdateras regelbundet	
Enklare att veta vad/hur man ska göra	Samarbetaren	Vill samarbeta med andra	Gör det möjligt att skapa projekt- och nätverksplatser	Kunna samla all dokumentation i ett projekt
				Möjlighet att kommentera
				Möjlighet att ladda upp och uppdatera dokument
			Gör det möjligt att söka efter projekt- och nätverksplatser	Möjlighet att bli medlem på en plats
				Möjlighet att söka på det man känner till (kompetens, namn, person etc)
			Möjlighet att ha webbkonferens	Dela bildskärm
				Chatta
				Telefonkonferens
			Visa uppdateringar från projekt- och nätverksplatser användaren är medlem i på startsidan	