**З А Т В Е Р Д Ж Е Н О:**

**на Загальних зборах**

**Міжнародного благодійного**

**фонду «Наша спадщина»**

**Протокол № 1 від 30.04.2023 р.**

**Статут**

**міжнародного благодійного фонду**

**«Наша спадщина»**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

**Код ЄДРПОУ - 34845709**

**м. Біла Церква**

**2023 р.**

**1. НАЙМЕНУВАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ,**

**УЧАСТЬ У ФОНДІ, ПРАВА І ОБОВ’ЯЗКИ УЧАСНИКІВ**

1.1. **Міжнародний Благодійний Фонд «Наша спадщина»** (надалі - Фонд) є міжнародною благодійною неприбутковою організацією, створеною в результаті вільного волевиявлення українських та іноземних громадян на основі єдності їх інтересів для спільної реалізації своїх прав і свобод.

1.2. Повне найменування Фонду:

1.2.1. Українською мовою: **Міжнародний Благодійний Фонд «Наша спадщина»**.

1.2.2. Англійською мовою: **International Charity Foundation “Our Heritage”**.

1.2.3. Німецькою мовою: **Der internationale wohltätige Fond “Unseres Erbe”**.

1.3. Скорочене найменування Фонду:

1.3.1. Українською мовою: **МБФ «Наша спадщина»**.

1.3.2. Англійською мовою: **ICF “Our Heritage”**

1.3.3. Німецькою мовою: **DWF “Unseres Erbe”.**

1.4. Фонд здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, діючого законодавства, Закону України про «Про благодійну діяльність та благодійні організації», цього Статуту та норм міжнародного права.

1.5. Місце знаходження Фонду: **09100, Київська обл., Білоцерківський район, місто Біла Церква, бульвар Олександрійський, будинок 141, квартира 78**.

1.6. Фонд діє на засадах добровільності та рівноправності його членів, законності, гуманності, самоврядування, незалежності та гласності та вільний у виборі напрямків своєї діяльності для досягнення Статутних завдань.

1.7. Фонд має статус Міжнародної благодійної неприбуткової організації і поширює свою діяльність на територію України, Іспанії та інших держав, де будуть створені його представництва.

1.8. Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації, що здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України. Має самостійний баланс, рахунки в установах банків України, в тому числі валютні. Фонд має печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, іншу атрибутику і символіку, що необхідні для Статутної діяльності, зразки яких затверджуються Правлінням. Символіка реєструється в установленому порядку.

1.9. Фонд відкриває на території України та за її межами філії, відділення і представництва, які діють відповідно до законодавства держави, на території якої вони будуть створені.

1.10. Фонд має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України.

1.11. Міжнародна діяльність здійснюється шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

1.12. Фонд може співпрацювати з міжнародними та іншими неурядовими організаціями, якщо їх діяльність не суперечить чинному законодавству та Статутним завданням Фонду. Фонд має право вступати в міжнародні неурядові організації, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв’язки, укладати відповідні угоди, що не суперечать міжнародним зобов’язанням України.

1.13. Фонд є неприбутковою міжнародною благодійною організацією, яка не переслідує комерційних цілей, і не ставить перед собою завдань щодо отримання прибутку.

1.14. Держава не відповідає за зобов’язаннями Фонду, як і Фонд не відповідає за зобов’язаннями держави.

1.15. Фонд не відповідає за зобов’язаннями своїх членів, як і вони не відповідають за зобов’язаннями Фонду.

**2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Основною метою діяльності Фонду є:

* здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства, в тому числі дітей із багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей-сиріт, та позбавлених батьківського піклування, дітей, дорослих цивільних і військовослужбовців з інвалідністю, та таких, що постраждали в наслідок терористичної атаки чи здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації;
* надання благодійної допомоги організаціям, установам, військово-медичним формуванням збройних сил України, закладам освіти і науки незалежно від їх форми власності на розвиток та провадження лікувально-оздоровчих, соціально-комунікаційних, реабілітаційних та освітніх програм, розвитку туризму, на екологічні програми суспільного характеру;
* надання в установленому порядку благодійної допомоги юридичним та фізичним особам на діяльність по збереженню і відродженню історико-культурної спадщини, розвиток паркової, природно-заповідної справи, створення, набуття і поширення інформації;
* сприяння і надання благодійної допомоги обдарованим дітям та молоді на науково-дослідницьку, творчу, культурну діяльність, впровадження інновацій та захист інтелектуальної власності.

2.2. Предметом діяльності Фонду є поліпшення матеріального становища та підвищення суспільної значимості набувачів благодійної допомоги.

2.3. Основні завдання Фонду:

2.3.1. Створення та реалізація благодійних програм спрямованих на:

* матеріальну підтримку дітей із багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей-сиріт, та позбавлених батьківського піклування, дітей, дорослих цивільних і військовослужбовців з інвалідністю;
* організацію лікувально-оздоровчої допомоги дітей із багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей-сиріт, та позбавлених батьківського піклування, дітей, дорослих цивільних і військовослужбовців з інвалідністю, та таких, що постраждали в наслідок терористичної атаки чи здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації;
* надання допомоги громадянам, які постраждали в наслідок стихійного лиха, екологічної або техногенної катастрофи, в результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, також жертвам репресій, біженцям;
* соціально-психологічну реабілітацію, професійну адаптацію та юридичний супровід вищевказаних верств населення.

2.3.2. Організація та проведення лекцій, консультацій, тренінгів, семінарів, конференцій з питань психології, родинних та суспільних відносин, права, фінансово-соціального захисту.

2.3.3. Надання благодійної допомоги військовим формуванням та окремим військовослужбовцям Збройних Сил України.

2.3.4. Встановлення зв’язків та співпраця фонду із закордонними військовими та цивільними структурами. Сприяння співпраці Збройних Сил України на міжнародному рівні.

2.3.5. Сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, доступові всіх верств населення, особливо малозабезпечених, до культурних цінностей та художньої творчості

2.3.6. Виявлення творчо обдарованих дітей та молоді, надання їм фінансово-матеріальної допомоги у створенні необхідних умов для розвитку їх талантів та природних здібностей.

2.3.7. Сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам’яток історії та культури, місць поховання.

2.3.8. Надання допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури.

2.3.9. Сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи.

2.3.10. Сприяння розвитку туризму, ландшафтного та сільського зеленого туризму, формування і провадження екологічної політики, набуття і поширення інформації.

2.3.11. Сприяння партнерській діяльності неурядових організацій, науковців, приватних осіб волонтерів, у т. ч. з-за кордону з місцевими і центральними органами влади, науковими та бізнесовими структурами за напрямками Статутної діяльності Фонду.

2.3.12. Сприяння відродженню природних об’єктів, відновленню занедбаних і зруйнованих пам’яток архітектури та мистецтва. Залучення для консультацій і виконання робіт фахівців та волонтерів із-за кордону.

2.3.13. Сприяння розвитку новітніх форм туризму і екскурсійної діяльності та їх галузевої інфраструктури як в Україні так і за її межами.

2.3.14. Сприяння в організації, фінансуванні та реалізації програм і заходів, спрямованих на відродження традиційних ремесл і промислів.

2.3.15. Сприяння формуванню відкритої громадської думки щодо проблем відродження історико-культурної спадщини, розвитку та захисту природно-заповідних зон, впровадження інновацій у сфері туризму.

2.3.16. Розповсюдження інформації про сучасний стан довкілля, вивчення існуючого екологічного законодавства та поширення досвіду про участь громадськості у процесі прийняття екологічно значущих рішень.

2.3.17. Сприяння через правозахисні та право-реформаторські організації провадженню громадського нагляду за забезпеченням законності і правопорядку щодо охорони навколишнього середовища та екологічної безпеки.

2.3.18. Пропагування здорового способу життя. Фінансування та організацію оздоровлення, лікування та медикаментозного забезпечення членів Фонду та їх дітей як в Україні так і за кордоном.

2.3.19. Популяризувати мету і завдання діяльності Фонду. Залучати громадян до особистого членства у Фонді.

2.4. Для досягнення поставленої мети у порядку, встановленому чинним законодавствомФонд має право:

2.4.1. Самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань.

2.4.2. Утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії, представництва.

2.4.3. Організовувати збір благодійних пожертвувань або внесків від фізичних та юридичних осіб іноземних держав та міжнародних організацій.

2.4.4. Постійно визначати форми, об’єкти і обсяги благодійної допомоги.

2.4.5. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.

2.4.6. Бути членом інших благодійних організацій, об’єднуватися у спілки, асоціації та інші об’єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань.

2.4.7. Мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному законодавством.

2.4.8. Популяризувати своє ім’я (назву), символіку.

2.4.9. Брати участь у розробці та реалізації партнерських проектів і програм, що визначені як основна мета діяльності Фонду.

2.4.10. Запроваджувати власні проекти, програми, в тому числі благодійні, що походять із основних завдань діяльності Фонду.

2.4.11. Проводити заходи громадського та науково-практичного спрямування - зібрання, форуми, конгреси, конференції, семінари, виставки, фестивалі тощо для реалізації програм і проектів Фонду.

2.4.12. Проводити благодійні ярмарки, аукціони, лотереї, некомерційні рекламні та видовищні заходи.

2.4.13. Одержувати кошти як дар чи заповіт, набувати у власність майно та нерухомість від фізичних чи юридичних осіб для реалізації основних завдань Фонду.

2.4.14. Здійснювати міжнародний обмін інформацією, публікаціями, інноваціями та ідеями.

2.4.15. Брати участь в реалізації проектів і програм по оздоровленню навколишнього середовища.

2.4.16. Створювати туристичні, оздоровчі, діагностичні, лікувальні та реабілітаційні заклади і центри, в тому числі дитячі, молодіжні та сімейні.

2.4.17. Здійснювати господарську діяльність для виконання Статутних завдань Фонду шляхом створення госпрозрахункових установ, організацій зі статусом юридичної особи, засновувати підприємства.

2.4.19. Укладати з українськими та зарубіжними Фондами, науковими організаціями, закладами, товариствами, підприємствами, іншими юридичними та фізичними особами договори або інші угоди, які відносяться до Статутної діяльності Фонду.

2.4.20. З метою поширення інформації про діяльність Фонду засновувати засоби масової інформації. 2.4.21. Здійснювати обмін творчими та науковими делегаціями і спеціалістами із зарубіжними країнами.

2.4.22. Направляти учасників Фонду та членів їх сімей на лікування за кордон за рахунок коштів Фонду та коштів, наданих спонсорами із-за кордону.

2.4.23. Представляти і захищати права і законні інтереси учасників Фонду у державних та недержавних структурах.

2.4.24. Для господарських потреб, виконання внутрішніх та міжнародних перевезень по виконанню Статутних завдань Фонду набувати у власність, орендувати або залучати безкоштовно транспортні засоби.

2.4.25. Сприяти організації і фінансуванню у здійсненні некомерційних міжнародних перевезень гуманітарних вантажів та дітей, інвалідів, тяжкохворих людей у тому числі військовослужбовців на відпочинок, оздоровлення, лікування, реабілітацію, протезування.

2.4.26. Підтримувати в розвитку і діяльності інші громадські та благодійні організації і фонди.

2.5. Форми здійснення благодійної діяльності Фондом:

2.5.1. Збір добровільних внесків від українських і зарубіжних громадян на проведення програм та проектів.

2.5.2. Публічний збір благодійних пожертв цільової допомоги у формі коштів або майна серед невизначеного кола осіб, зокрема з використанням засобів електронних комунікацій, у тому числі благодійного електронно-комунікаційного повідомлення.

2.5.3. Одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги.

2.5.4. Систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги.

2.5.5. Фінансування конкретних цільових програм.

2.5.6. Благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність.

2.5.7. Дозволу на використання своєї назви, емблеми, символіки.

2.5.8. Дарування або дозволу на безоплатне (пільгове) використання об’єктів власності.

2.5.9. Безоплатне подання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи передачі результатів особистої творчої діяльності на користь Фонду.

2.5.10. Прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об’єктів благодійництва.

2.5.11. Безоплатна передача у власність Фонду коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення Фонду майнових прав.

2.5.12. Безоплатна передача Фонду права користування та інших речових прав на майно і майнові права.

2.5.13. Виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

2.5.14. Здійснювати іншу діяльність, не заборонену діючим законодавством.

2.6. Програма Фонду:

2.6.1. Благодійна програма приймається Фондом і є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям.

2.6.2. На фінансування благодійних програм повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за виключенням адміністративно-господарських витрат, пов’язаних з функціонуванням Фонду.

2.6.3. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

**3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЇХ СКЛАД,**

**КОМПЕТЕНЦІЮ, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ**

3.1. Фонд може створювати місцеві осередки на території України та філії, відділення, представництва, які знаходяться за її межами.

3.2. Відділення, філії, представництва Фонду, створені на території України, реєструються в органах юстиції на місцях. Відділення, після реєстрації набуває статусу юридичної особи.

3.3. Філії, відділення та представництва Фонду створені на території інших держав легалізують свою діяльність відповідно до законодавства країни, де вони створені.

3.4. У разі невиконання протягом трьох календарних днів філіями, відділеннями, представництвами висунутих Правлінням Фонду вимог, щодо виправлення здійснених порушень Правління Фонду направляє повідомлення про порушення норм законодавства і вимог цього Статуту до державних органів, що проводили відповідну реєстрацію.

3.5. Вищим керівним органом Фонду є Загальні збори (далі Збори), які скликаються Правлінням по мірі необхідності, але не рідше одного разу на 5 років.

3.6. Позачергові Збори можуть скликатися за ініціативи Голови Правління Фонду, за рішенням Правління Фонду чи за вимогою не менше 2/3 членів Фонду.

3.7. Норми представництва і порядок обрання делегатів на Збори, а також дату і місце їх проведення визначає Правління Фонду, про що офіційно структурні підрозділи Фонду повідомляються не менше як за 14 днів до дати проведення Зборів.

3.8. Збори правомірні за умови присутності більшості обраних делегатів. Всі рішення Зборів приймаються простою більшістю голосів від кількості делегатів, які прийняли участь у голосуванні, якщо інше не передбачено Статутом Фонду.

3.9. При голосуванні по кожному питанню підрахунок ведеться за схемою: один делегат – один голос.

3.10. У випадку рівної кількості голосів тільки Голова Правління Фонду має виключне право вирішального голосу.

3.11. Збори Фонду можуть вирішувати будь-які питання пов’язані з діяльністю Фонду.

**3.12.До виключної компетенції Загальних зборів відносяться:**

3.12.1. Затвердження Статуту Фонду та внесення змін і доповнень до нього.

3.12.2. Затвердження Положень структурних підрозділів Фонду.

3.12.3. Обрання Голови Правління, Учасників Правління Фонду.

3.12.4. Обрання Наглядової ради Фонду.

3.12.5. Заслуховування звітів про роботу Фонду та його структурних підрозділів за звітний період.

3.12.6. Заслуховування звіту про роботу Наглядової ради Фонду.

3.12.7. Реалізація права власності на кошти, майно та нерухомість Фонду.

3.12.8. Затвердження посадових та функціональних обов’язків Голови Правління Фонду.

3.12.9. Прийняття рішення щодо питань діяльності Фонду, які не віднесені чинним законодавством України, цим Статутом до їх компетенції.

3.12.10. Визначення концепції основних і перспективних напрямків діяльності Фонду, шляхів, форм та методів вирішення його Статутних завдань, затвердження благодійних програм.

3.12.11. Прийняття рішень про призупинення, реорганізацію діяльності або ліквідацію Фонду.

3.12.12. Створення ліквідаційної комісії.

3.13. **Вищим виконавчим органом Фонду є Правління.**

3.13.1. В період між Зборами керівництво діяльністю Фонду здійснює Правління Фонду, яке обирається Зборами терміном на 5 років з числа учасників Фонду.

3.13.2. Засідання Правління проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на квартал. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх.

3.13.4. Учасники Правління працюють у Фонді на громадських засадах без оплати праці.

**3.14. До компетенції Правління відносяться:**

3.14.1. Прийом та звільнення з посади виконавчого директора та відповідального секретаря Фонду, керівників госпрозрахункових організацій і підприємств Фонду.

3.14.2. Затвердження на посадах виконавчого директора, відповідального секретаря, керівників місцевих осередків, відділень, філій та представництв Фонду.

3.14.3. Визначення основних напрямків діяльності Фонду і його структурних підрозділів.

3.14.4. Здійснення функції щодо господарського управління коштами майном та нерухомістю Фонду.

3.14.5. Заслуховування звітів про діяльність виконавчої дирекції, наглядової ради Фонду, організацій та госпрозрахункових структур Фонду.

3.14.6. Встановлення розмірів заробітної плати штатних працівників Фонду, а також інших видів винагород та заохочень відповідно до чинного законодавства.

3.14.7. Здійснення прийому та виключення учасників Фонду.

**3.15. Правління Фонду затверджує:**

3.15.1. Штатний розклад і структуру апарату Фонду, його місцевих осередків, відділень, філій та представництв.

3.15.2. Посадові та функціональні обов’язки керівників усіх рівнів Фонду.

3.15.3. Соціальні та гуманітарні програми фонду.

3.15.4. Розмір благодійної допомоги організаціям та окремим громадянам за рахунок коштів і майна Фонду набутого в межах чинного законодавства.

3.15.5. Річні звіти про роботу Голови Правління, виконавчого директора та керівників структурних підрозділів Фонду.

3.15.6. Річний баланс і бюджет Фонду.

3.15.7. Ліміти і кошториси витрат Фонду.

3.15.8. Правила внутрішнього трудового розпорядку штатних працівників Фонду та їх функціональні обов’язки.

3.15.9. Інструкції та положення.

3.15.10. Зразки печаток, штампів, бланків, символіки, логотипу та іншої атрибутики Фонду.

3.15.11. Порядок формування і витрат Фонду.

3.15.12. Бюджет Фонду та звіт про його виконання.

3.15.13. Правління Фонду правомірне вирішувати питання, якщо на його засіданні присутня більшість від загальної кількості членів Правління. При рівності голосів голос Голови Правління стає вирішальним.

**4.** **ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ, ОБРАННЯ АБО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ЧЛЕНІВ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ, КРІМ ВИЩОГО ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ БЛАГОДІЙНОГО ТОВАРИСТВА ТА БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ, ЇХ ЗАМІЩЕННЯ, ЗУПИНЕННЯ ЇХ ПОВНОВАЖЕНЬ, ПРИПИНЕННЯ ЇХ ПОВНОВАЖЕНЬ (ВІДКЛИКАННЯ)**

4.1. **Голова Правління Фонду:**

4.1.1. Є вищою посадовою особою Фонду.

4.1.2. Обирається на Загальних зборах з числа засновників та учасників Фонду шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів терміном на 5 років.

4.1.3. Може бути обраним на наступний термін діяльності.

4.1.4. Може бути достроково звільнений з посади за рішенням позачергових Зборів.

4.1.5. Обіймає посаду Голови Правління Фонду і може працювати на громадських засадах без оплати праці.

4.1.6. Є офіційним представником Фонду і здійснює свою діяльність без довіреності.

4.1.7. Не може обіймати посаду виконавчого директора Фонду.

4.1.8. Організовує виконання рішень Зборів.

4.1.9. В період між Зборами здійснює загальне керівництво діяльністю Фонду, контролює роботу апарату Фонду.

4.1.10. Організовує роботу Правління Фонду та підписує його рішення.

4.1.11. Представляє Фонд в органах державної влади, урядових та неурядових структурах як в Україні так і за її межами.

4.1.12. Укладає угоди, договори, фінансові та інші документи в інтересах діяльності Фонду, підписує їх.

4.1.13. За певних обставин може передавати частину своїх повноважень виконавчому директору Фонду.

4.1.14. На розгляд і затвердження Правлінням Фонду пропонує кандидатуру на посаду виконавчого директора з числа учасників Фонду.

4.1.15. Ініціює скликання позачергових Зборів Фонду.

4.1.16. Перед Правлінням Фонду ініціює відозву повноважень учасника Правління Фонду за умов постійного невиконання покладених на нього обов’язків, або вчинених дій, що дискредитують діяльність Фонду.

4.2. Для ведення оперативно-господарської діяльності Правлінням Фонду створюється виконавча дирекція Фонду, яку очолює виконавчий директор. На працівників виконавчої дирекції поширюється законодавство про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

4.3. За поданням Голови Правління Фонду з числа членів Правління обирається заступник голови Правління.

4.4. **Заступник голови Правління Фонду:**

4.4.1. За дорученням Голови Правління представляє Фонд в органах державної влади, урядових та неурядових структурах як в Україні так і за її межами.

4.4.2. Організовує роботу Правління Фонду за окремими напрямками.

4.4.3. За дорученням Голови Правління Фонду в інтересах діяльності Фонду готує до підписання угоди, договори та інші не фінансові документи.

4.4.4. Не може обіймати посаду виконавчого директора Фонду.

4.4.5. Не може ініціювати скликання позачергових Зборів Фонду за посадою, або за відсутності Голови Правління.

4.4.6. За довіреністю Голови Правління Фонду може підписувати фінансові документи та керувати господарською діяльністю Фонду.

4.5. **Виконавчий директор Фонду:**

4.5.1. За поданням Голови Правління Фонду, обирається Правлінням Фонду на 5 років, якому підзвітний.

4.5.2. Керує господарською діяльністю Фонду.

4.5.3. Для ведення оперативно-господарської діяльності розпоряджається грошовими та іншими матеріальними коштами Фонду.

4.5.4. Представляє інтереси Фонду у відносинах з українськими та іноземними юридичними або фізичними особами, установами, організаціями та їх об’єднаннями в межах своїх повноважень.

4.5.5. Укладає від імені Фонду угоди, договори, фінансові та інші юридично значимі акти.

4.5.6. Без довіреності діє від імені Фонду щодо вирішення питань господарської діяльності Фонду, представляє його інтереси в органах державної влади, урядових та неурядових структурах як в Україні так і за її межами.

4.5.7. Подає на затвердження Правлінню Фонду персональний склад і бюджет дирекції. Приймає на роботу та звільняє працівників апарату виконавчої дирекції.

4.5.8. Видає накази і розпорядження обов’язкові до виконання всіма працівниками виконавчої дирекції Фонду.

4.5.9. Приймає рішення по використанню коштів Фонду в межах затверджених Правлінням лімітів та кошторисів витрат Фонду.

4.5.10. Виконує інші дії, передбачені його повноваженнями, Статутними завданнями Фонду, які не суперечать чинному законодавству.

4.6. В разі необхідності, з метою координації господарської діяльності може створюватись Рада директорів, до якої входять виконавчий директор та керівники філій, представництв, відділень, підприємств та госпрозрахункових організацій, створених Фондом.

4.7. Раду директорів очолює виконавчий директор Фонду, який скликає Раду директорів і проводить її засідання по мірі необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

**4.8. Наглядова рада Фонду:**

4.8.1. Обирається Зборами терміном на 5 років у складі голови та членів ради в непарній кількості та не менше 3-х осіб.

4.8.2. Контролює фінансово-господарську діяльність Фонду, його філій, відділень, представництв, підприємств та госпрозрахункових організацій Фонду, правильність використання бюджету Фонду.

4.8.3. Перевіряє результати роботи за пропозиціями, заявами та скаргами.

4.8.4. Надає методичну допомогу ревізійним та іншим контролюючим органам юридичних осіб, створених Фондом.

4.8.5. Звітує перед Загальними Зборами про результати роботи.

4.8.6. Члени Наглядової ради не можуть бути членами Правління та штатними працівниками виконавчої дирекції Фонду.

**5. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ**

5.1. Зміни або доповнення до Статуту подаються на розгляд Загальних зборів Фонду і приймаються 3/4 голосів присутніх делегатів шляхом викладення Статуту в новій редакції.

5.2. Про зміни або доповнення, що відбулися у статутних документах, Фонд у десятиденний термін повідомляє органи державної реєстрації.

5.3. Зміни або доповнення у Статутних документах набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

**6. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ**

**БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ**

6.1. Право власності Фонду на кошти, майно та нерухомість реалізує вищий орган управління - Збори Фонду в порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством.

6.2. Функції по господарському управлінню коштами, майном та нерухомістю покладаються на Голову Правління Фонду і виконавчого директора Фонду в межах їх повноважень.

6.3. Фонд, для здійснення Статутної діяльності може мати у власності кошти, майно та нерухомість, зокрема майно культурно-освітнього та оздоровчого призначення, акції, цінні папери, житлові будинки, споруди виробничого і не виробничого призначення, обладнання, устаткування, різноманітні транспортні засоби та інше майно.

6.4. Кошти та майно Фонду формуються з коштів та майна:

6.4.1. передані йому засновниками, учасниками, членами, іншими установами, підприємствами і організаціями або державою;

6.4.2. набуті від внесків засновників, членських, колективних, благодійних, цільових внесків;

6.4.3. пожертвувані громадянами, підприємствами, установами та організаціями України, іноземними юридичними та фізичними особами, особами без громадянства;

6.4.4. придбаних за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених чинним законодавством;

6.4.5. одержані від доходів на депозитних вкладах та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду.

6.5. Для виконання Статутних завдань Фонд може здійснювати господарську та іншу комерційну діяльність шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій, заснування підприємств зі статусом юридичної особи в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.6. Фонд має право на кошти, майно та нерухомість набуті в результаті господарської та іншої комерційної діяльності створених ним госпрозрахункових установ і організацій, заснованих підприємств.

6.7. Фонд від підприємств всіх форм власності, державних та недержавних організацій і установ, а також фізичних осіб може отримувати в оренду, та/або безоплатне користування будинки та споруди (або їх частини), обладнання, земельні ділянки, різноманітні транспортні засоби та устаткування, інвентар, матеріали тощо.

6.8. Кошти, набуті Фондом за умов, що визначені в пункті 6.4., розподіляються на його Статутну діяльність у співвідношенні, визначеному законодавством України.

6.9. Фонд, створені ним установи та організації зобов’язані: зареєструватись в органах державної податкової служби та в державних фондах, вести оперативний та бухгалтерський облік, подавати статистичну звітність, вносити до бюджету платежі у порядку і розмірах встановлених чинним законодавством.

6.10. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

6.11. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

**7. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ**

7.1. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань шляхом створення підприємств, установ, організацій.

7.2. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

7.3. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20 відсотків його кошторису в поточному році.

**8. ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ**

8.1. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валютах.

8.2. Фінансову діяльність Фонд здійснює відповідно до вимог законодавства України. Фінансова діяльність Фонду спрямовується на благодійництво і не може розглядатися як господарська або інша прибуткова діяльність.

8.3. Надходження – доходи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом, програмними документами спрямованими на благодійництво, меценатство та спонсорство і забезпечення господарської діяльності у розмірах та порядку, передбачених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

8.4. Фонд зобов’язується забезпечувати виконання статутних завдань, у випадку необхідності - доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність.

8.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, учасників та членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

**9. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФОНДУ**

9.1. Контроль за діяльністю Фонду, в тому числі і порядком використання ним майна та коштів, призначених для благодійної допомоги, здійснюють органи виконавчої влади відповідно до їх компетенції.

9.2. Фонд на вимогу контролюючих органів виконавчої влади має надати необхідні документи та відповідні пояснення.

9.3. Фонд на вимогу благодійників, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності, повинен надати звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей.

9.4. За умови, що кошти, майно або цінності передані за цільовим призначенням, звіт про їх використання подається благодійнику в обов’язковому порядку.

9.5. Про використання благодійної допомоги у формі благодійних внесків і пожертвувань, що мають цільовий характер (благодійні гранти) Фонд звітується перед благодійниками або благодійними організаціями про їх використання.

**10. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ**

10.1. Фонд здійснює бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність у встановленому чинним законодавством порядку.

10.2. Фонд реєструється в органах Державної податкової адміністрації за місцем знаходження, сплачує до бюджету податки та обов’язкові платежі, у порядку й розмірах, встановлених чинним законодавством.

**11. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ. ЛІКВІДАЦІЯ АБО РЕОРГАНІЗАЦІЯ ФОНДУ**

11.1. Діяльність Фонду може бути припинена шляхом його реорганізації або ліквідації за рішенням Загальних Зборів, якщо за нього проголосувало не менше ніж 3/4 присутніх делегатів, або на підставі рішення суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

11.2. Ліквідація Фонду здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється за рішенням Загальних Зборів.

11.3. В разі реорганізації Фонду всі належні йому кошти, майно та нерухомість, права і обов’язки переходять до його (Фонду) правонаступника.

11.4. У разі ліквідації активи Фонду не можуть перерозподілятися між учасниками Фонду і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

**12. ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ребець Б.Г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Черватюк Я. Ю.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ребець Р. Б.**