

[Gå direkt till innehållet på sidan](#)

[Lättläst](#)[Teckenspråk](#)[English](#)[Other languages](#)[Kontakta oss](#)

[Vägtrafik](#)

[Sjöfart](#)

[Luftfart](#)

[Järnväg](#)

Sök

Sök

Meny

[Vägtrafik](#)

[E-tjänster och blanketter](#)

- [Blanketter för vägtrafik](#)
- [E-tjänster inom vägtrafik](#)
- [Fordon](#)
- [Infrastrukturavgift](#)
- [Körkort](#)
- [Miljö och hälsa](#)
- [Publikationer och rapporter](#)
- [Regler för vägtrafik](#)
- [Statistik](#)
- [Säkerhet](#)
- [Trafikregler](#)
- [Trängselskatt](#)
- [Vägmärken](#)
- [Yrkestrafik](#)

[Vägtrafik](#)

...

[E-tjänster och blanketter](#)[E-tjänster inom vägtrafik](#)

E-tjänster inom vägtrafik

Välj den e-tjänst som passar ditt ärende bäst.

Mina sidor

På Mina sidor hittar du som privatperson information kopplat till ditt körkort och ditt fordon. Du kan också ställa på eller av ditt fordon, anmäla ägarbyte, beställa registreringsbevis och registreringsskylt samt se uppgifter om trängselskatt och infrastrukturavgift.

Du kan logga in på Mina sidor med e-legitimation.

[Gå till Mina sidor](#)

- [E-tjänster inom Fordon](#)
- [E-tjänster inom Körkort](#)
- [E-tjänster inom Yrkestrafik](#)

Alla e-tjänster inom fordonsområdet.

Autogiro

Du som privatperson (och enskild firma) kan endast anmäla autogiro via din internetbank. Vi har ingen möjlighet att ta emot din anmälan på annat sätt.

Transportstyrelsen erbjuder autogiro för flertalet skatter och avgifter inom fordonsområdet.

[Gå till tjänsten Autogiro. Öppnas i nytt fönster.](#)

Bonus - beräkna

Beräkna din preliminära bonus för bilar med mycket låga utsläpp.

[Gå till tjänsten Bonus - beräkna. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Enskilt godkännande - ansök](#)

Ansökan om enskilt godkännande kan du endast göra för nya fordon för fordonsslagen personbil, lastbil och buss samt släp som kopplas till dessa. Med nytt fordon avses ett fordon som aldrig varit registrerat eller varit registrerat i Sverige men ännu inte tagits i trafik för första gången.

[Gå till tjänsten Enskilt godkännande - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Fordon direkt - logga in](#)

Endast för användare som är anslutna till tjänsten.

[Gå till tjänsten Fordon direkt - logga in. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Fordonets skulder](#)

Se betalningsinformation för trängselskatt, fordonskatt, felparkeringsavgift och infrastrukturavgift för fordon som du äger.

[Gå till tjänsten Fordonets skulder. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Fordonsuppgifter - dina fordon](#)

Se uppgifter om ditt/dina fordon.

Mina sidor – för privatpersoner

Nu kan du se dina fordonsuppgifter i Mina sidor. Du loggar in med e-legitimation.

[Gå till Mina sidor](#)

E-tjänst – för företag eller privatpersoner

Du kan fortfarande se dina fordonsuppgifter i vår separata tjänst för fordonsuppgifter. Du loggar in med behörighetskod eller e-legitimation.

[Gå till tjänsten Fordonsuppgifter - dina fordon. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Fordonsuppgifter - sök med registreringsnummer](#)

Sök information om fordon genom att ange registreringsnummer. Du kan ta del av grundläggande fordonsdata, besiktningsuppgifter, skatteuppgifter och information av mer teknisk karaktär.

[Gå till tjänsten Fordonsuppgifter - sök med registreringsnummer. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Infrastrukturavgifter - visa uppgifter](#)

Visar betalda och obetalda avgifter samt passager som registrerats på ett visst fordon och som ännu inte blivit ett avgiftsbeslut. Du kan se avgifter och avgiftsbeslut för både Motala, Sundsvall och Skurubron.

Mina sidor – för privatpersoner

Nu kan du se uppgifter om infrastrukturavgift i Mina sidor. Du loggar in med e-legitimation.

[Gå till Mina sidor](#)

E-tjänst – för företag eller privatpersoner

Du kan fortfarande se uppgifter om infrastrukturavgift i vår separata tjänst för infrastrukturavgift. Du loggar in med behörighetskod eller e-legitimation.

[Gå till tjänsten Infrastrukturavgifter - visa uppgifter. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Lastbils kalkylator](#)

Tjänsten är för tillfället ur funktion.

I vår tjänst Lastbils kalkylatorn ges en bedömning om en fordonskombination uppfyller stabilitetskraven för kombinationer över 64-ton.

[Gå till tjänsten Lastbils kalkylator. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Malus - beräkna din fordonsskatt](#)

För bensin- och dieseldrivna fordon tas en förhöjd fordonsskatt (malus) ut under de tre första åren från det att fordonet blir skattepliktigt för första gången.

[Gå till tjänsten Malus - beräkna din fordonsskatt. Öppnas i nytt fönster.](#)

Mottagningsbevis - beställ

Du som är anmäld mottagare kan beställa mottagningsbevis. Vi skickar ut bevis varje fredag.

[Gå till tjänsten Mottagningsbevis - beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

Personlig skylt

Sök lediga namn och ansök om personlig skylt.

Du som har en personlig skylt kan förnya och avsäga dig rätten till skylten, samt ta bort en knytning eller knyta beteckningen till ett annat fordon.

[Gå till tjänsten Personlig skylt. Öppnas i nytt fönster.](#)

Registreringsbevis - beställ

Beställ registreringsbevis för fordon som du äger.

[Gå till tjänsten Registreringsbevis - beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

Registreringsskylt - beställ

Beställ registreringsskyltar eller personliga skyltar till ditt fordon.

Mina sidor – för privatpersoner

Nu kan du beställa registreringsskylt i Mina sidor. Du loggar in med e-legitimation.

[Gå till Mina sidor](#)

E-tjänst – för företag eller privatpersoner

Du kan fortfarande beställa registreringsskylt i vår separata tjänst för beställning. Du loggar in med behörighetskod eller e-legitimation.

[Gå till tjänsten Registreringsskylt - beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

Skrotningsintyg - beställ

Du som är auktoriserad skrotare kan beställa skrotningsintyg. Vi skickar ut intyg varje fredag.

[Gå till tjänsten Skrotningsintyg - beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

Släpvagnskalkylator

Släpvagnskalkylatorn har utvecklats för att hjälpa dig att ta reda på om du får dra en specifik släpvagn eller husvagn med din bil. Tjänsten är ett hjälpmedel - det är du som ansvarar för att du framför dina fordon på ett lagligt sätt även när släpvagnskalkylatorn ger klartecken för fordonen.

Tjänsten kan inte beräkna och ta hänsyn till fordon med drag (kopplingstyp) av typen bygel, krok, vändskiva och tapp eller släpvagnar med ledad dragstång. Läs mer om fler begränsningar på sidan [Om släpvagnskalkylatorn](#).

[Gå till tjänsten Släpvagnskalkylator. Öppnas i nytt fönster.](#)

Ställ av / ställ på fordon

Om du inte ska använda ett fordon kan du ställa av det. Då slipper du betala fordonsskatt och trafikförsäkring.

För att du ska kunna köra ett fordon måste det vara påställt. Det innebär att du som ägare måste ha en trafikförsäkring och betala fordonsskatt för fordonet. Ett avställt fordon som du vill börja använda måste alltså ställas på.

Mina sidor – för privatpersoner

Nu kan du ställa av eller på ditt fordon i Mina sidor. Du loggar in med e-legitimation.

[Gå till Mina sidor](#)

E-tjänst – för företag eller privatpersoner

Du kan fortfarande ställa av eller på ditt fordon i vår separata tjänst för av- och påställning. Du loggar in med behörighetskod eller e-legitimation.

[Gå till tjänsten Ställ av / ställ på fordon. Öppnas i nytt fönster.](#)

Trängselskatt - visa uppgifter

Visar betalda och obetalda skattebeslut samt passager som registrerats på ett visst fordon och som ännu inte blivit ett skattebeslut. Du kan se trängselskattebeslut för både Göteborg och Stockholm.

Mina sidor – för privatpersoner

Nu kan du se uppgifter om trängselskatt i Mina sidor. Du loggar in med e-legitimation.

[Gå till Mina sidor](#)

E-tjänst – för företag eller privatpersoner

Du kan fortfarande se uppgifter om trängselskatt i vår separata tjänst för trängselskatt. Du loggar in med behörighetskod eller e-legitimation.

[Gå till tjänsten Trängselskatt - visa uppgifter. Öppnas i nytt fönster.](#)

Ursprungskontroll - ansök

Ansök om ursprungskontroll för ett fordon du importerat. Du använder även den här tjänsten om fordonet är köpt av försvaret eller om det är egentillverkat.

[Gå till tjänsten Ursprungskontroll - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

Ursprungskontroll - se status i ärende

Se status i just ditt ursprungskontrollärende.

[Gå till tjänsten Ursprungskontroll - se status i ärende. Öppnas i nytt fönster.](#)

Ägarbyte

För att kunna använda webbtjänsten behöver

- säljaren kunna legitimera sig via e-legitimation (exempelvis bank ID eller mobilt bank ID).
- både säljare och köpare ha giltiga svenska körkort och vara över 18 år
- säljaren kunna uppge behörighetskoden från del 1 av fordonets registreringsbevis, den blåa delen. Behörighetskoden visar att säljaren har tillgång till det senast utfärdade registreringsbeviset och är dessutom en uppgift som omgående uppdateras i vägtrafikregistret efter ägarbytet.

Nu är det i Mina sidor som du anmäler ägarbyte. När du klickar på knappen "Gå till tjänsten" kommer du till inloggning för Mina sidor.

[Gå till tjänsten Ägarbyte. Öppnas i nytt fönster.](#)

Alla e-tjänster inom körkortsområdet till privatpersoner och företag eller organisationer.

Privatperson

Körkort - förlustanmälan

Här förlustanmäler du ditt körkort och beställer en blankett (grundhandling) för förnyelse av körkort.

Läs mer om [stulet, borttappat eller skadat körkort](#).

[Gå till tjänsten Körkort - förlustanmälan. Öppnas i nytt fönster.](#)

Brister i förarutbildning - anmäl

Här kan du anmäla om du upplever brister i förarutbildningen. Du kan vara anonym.

[Gå till tjänsten Brister i förarutbildning - anmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

Brister i förarprovning – anmäl

Här kan du anmäla om du upplever brister i förarprovningen. Du kan vara anonym.

[Gå till tjänsten Brister i förarprovning – anmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Delgivning – bekräfta beslut om körkort](#)

I den här e-tjänsten kan du bekräfta att du har tagit emot ett beslut i ditt körkortsärende genom en delgivning.

Det framgår i ditt beslut om du kan använda tjänsten.

Tjänsten kräver e-legitimation.

[Gå till tjänsten Delgivning – bekräfta beslut om körkort. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Förlängning av högre behörighet med hälsodeklaration - ansök](#)

Transportstyrelsen skickar ut information till dig när det börjar bli dags att ansöka om förlängning av din högre behörighet. Där framgår om du ska ansöka med hälsodeklaration och synintyg eller med ett läkarintyg.

Här ansöker du som är under 45 år om förlängning av din högre behörighet med **hälsodeklaration**. Tjänsten kräver e-legitimation.

[Läs hur du ska göra om du är över 45 år och istället ska ansöka med läkarintyg.](#)

Du måste också komplettera din ansökan med ett synintyg. Boka tid för synundersökning hos en legitimerad optiker. De kan skicka in synintyget via en e-tjänst för rapportörer.

Det är viktigt att synintyget kommer in i samband med din ansökan. Synintyget får inte vara utfärdat tidigare än två månader före ansökan.

[Gå till tjänsten Förlängning av högre behörighet med hälsodeklaration - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Handledarskap - ansök](#)

Här ansöker du om handledarskap för privat övningskörning. Tjänsten kräver e-legitimation.

Du måste göra en ansökan för varje elev, om du ska övningsköra med flera elever. Ett godkännande gäller i fem år oavsett om eleven tagit körkort eller inte. Du kan som mest ha fem elever samtidigt.

För att din ansökan ska bli godkänd finns det några krav du behöver uppfylla:

- Du har fyllt 24 år.
- Din elev har ett körkortstillstånd.
- Du och din elev har gått en introduktionsutbildning under de senaste fem åren, om övningskörningen gäller för personbil eller lätt lastbil.
- Du har ett giltigt körkort från Sverige eller ett annat EES-land. Du ska ha haft behörighet för det fordon som ni ska övningsköra med under sammanlagt minst fem av de senaste tio åren.

[Läs mer om vad som krävs att du ska bli handledare.](#)

Beviset ska du alltid ha med dig vid övningskörning. Det är du som handledare som räknas som förare.

Har du en [digital brevlåda](#)? Då kommer ditt bevis om handledarskap att skickas dit.

[Gå till tjänsten Handledarskap - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Kopia på bevis om körkortstillstånd - beställ](#)

Här beställer du som redan har ett körkortstillstånd en kopia.

Har du en [digital brevlåda](#)? Då kommer ditt körkortstillstånd att skickas dit.

[Gå till tjänsten Kopia på bevis om körkortstillstånd - beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Körkortstillstånd \(grupp 1\) - ansök](#)

Här ansöker du om körkortstillstånd med hälsodeklaration om du ska ta körkort för moped klass I, motorcykel, personbil och lätt lastbil, personbil med tungt släp samt traktor (AM, A1, A2, A, B, BE och traktorkort). Behörigheterna ingår i det som kallas för grupp 1.

Tjänsten kräver e-legitimation. Mobilt SäkerhetsID eller motsvarande, som minderåriga kan få hos vissa banker, kan inte användas för att logga in i tjänsten.

Du måste komplettera din ansökan med ett **synintyg**. Boka tid för synundersökning hos en legitimerad optiker eller behörig trafikskola. De kan skicka in synintyget via en e-tjänst för rapportörer.

Det är viktigt att synintyget kommer in i samband med din ansökan. Synintyget får inte vara utfärdat tidigare än två månader före ansökan.

Om du har en sjukdom kan du även behöva skicka in ett läkarintyg. [Läs mer om de medicinska kraven för att ha körkort här.](#)

Har du en [digital brevlåda](#)? Då kommer ditt körkortstillstånd att skickas dit.

[Gå till tjänsten Körkortstillstånd \(grupp 1\) - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Körkortstillstånd \(grupp 2 och 3\) - ansök](#)

Här ansöker du om körkortstillstånd för tyngre fordon, till exempel tung lastbil eller buss. Tjänsten kräver e-legitimation.

[Ska du förlänga dina högre behörigheter läs mer här.](#)

Behörigheterna ingår i det som kallas för grupp 2 och 3.

- Grupp 2 omfattar behörigheterna AM, A1, A2, A, B, BE, C1, C1E, C och CE.
- Grupp 3 omfattar behörigheterna AM, A1, A2, A, B, BE, C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D och DE.

Du måste komplettera din ansökan med ett **läkarintyg**. Vissa läkare skickar in intyget digitalt eller fyller i och skriver ut det på plats. Annars kan du beställa blanketten [Läkarintyg avseende högre körkortsbehörigheter eller taxiförarlegitimation](#).

Det är viktigt att läkarintyget kommer in i samband med din ansökan. Läkarintyget får inte vara utfärdat tidigare än två månader före ansökan.

Om du har en sjukdom kan du även behöva skicka in ett läkarintyg. [Läs mer om de medicinska kraven för att ha körkort här.](#)

Har du en [digital brevlåda](#)? Då kommer ditt körkortstillstånd att skickas dit.

[Gå till tjänsten Körkortstillstånd \(grupp 2 och 3\) - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Körkort - ombeställning av grundhandling](#)

Om du har förlorat din blankett för förnyelse av körkortet (grundhandling) kan du beställa en ny via den här tjänsten.

Läs mer om att [förnya körkortet](#).

[Gå till tjänsten Körkort - ombeställning av grundhandling. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Mina sidor – körkort](#)

På Mina sidor kan du se om:

- du har ett giltigt körkort
- du har ett giltigt körkortstillstånd
- du är handledare eller elev vid privat övningskörning
- du har en introduktionsutbildning, AM-utbildning eller riskutbildning
- du har en pågående ansökan inom körkortsområdet.

Uppgifter om handledarskap som är äldre än 5 år visas inte. Observera också att det kan ta upp till 24 timmar innan din ansökan syns på Mina sidor om du ansökt via e-tjänst.

Du kan även visa uppgifter om dina fordon och utföra vissa fordonsrelaterade tjänster.

För att logga in på Mina sidor behöver du e-legitimation.

[Gå till tjänsten Mina sidor – körkort. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Preliminärt beslut om varning - svara](#)

I den här e-tjänsten kan du meddela om du godkänner ett preliminärt beslut om varning som vi skickat till dig. Godkänner du inte beslutet kan du ange skälen för det.

Det framgår i ditt beslut om du kan använda tjänsten.

Tjänsten kräver e-legitimation.

[Gå till tjänsten Preliminärt beslut om varning - svara. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Utbildare och provanordnare - sök](#)

Här kan du söka fram de företag som har tillstånd att bedriva förarutbildning och som gett sitt medgivande till att bli publicerade i listan.

[Gå till tjänsten Utbildare och provanordnare - sök. Öppnas i nytt fönster.](#)

Företag och organisationer

Bedriva förarutbildning eller anordna kunskapsprov - ansök

Här kan du ansöka om tillstånd för att bedriva olika typer av verksamhet inom förarutbildning.

Läs detta innan du ansöker

För att undvika kompletteringar och lång handläggningstid ber vi dig att gå in och läsa informationen via länkarna nedan för det tillstånd som din ansökan gäller.

- [anordna kunskapsprov - moped klass II, snöskoter eller terränghjuling](#)
- [bedriva introduktionsutbildning](#)
- [bedriva riskutbildning](#)
- [bedriva utbildning - moped klass I, AM](#)
- [bedriva utbildning - moped klass II, snöskoter och terränghjuling](#)
- [driva trafikskola.](#)

[Gå till tjänsten Bedriva förarutbildning eller anordna kunskapsprov - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

Ändring av förarutbildningsverksamhet - anmäl

Läs detta innan du fyller i formuläret

Har ert företag ändrat bolagsform? Då behöver du göra en [ny ansökan om tillstånd](#).

Har ni bytt personal inom utbildningsverksamheten? [Läs mer här.](#)

Har ni gjort ändringar inom utbildningsverksamhet för yrkesförarkompetens? [Läs mer här.](#)

[Gå till tjänsten Ändring av förarutbildningsverksamhet - anmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

Ändring av verksamhet för gymnasieskolor och kommunala vuxenutbildningar – anmäl

Här anmäler ni förändringar i er skolverksamhet till Transportstyrelsen. Vid en anmälan ska samtliga uppgifter fyllas i för att Transportstyrelsen alltid ska ha korrekta uppgifter om er verksamhet.

[Gå till tjänsten Ändring av verksamhet för gymnasieskolor och kommunala vuxenutbildningar – anmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

Godkännande av kompetenser vid trafikskola - ansök

Här ansöker du om godkännande som utbildningsledare, trafikskolechef och trafiklärare vid trafikskola.

Läs mer om vilka krav som ställs för att bli godkänd som

- [trafikskolechef](#)
- [trafiklärare](#)
- [utbildningsledare](#)

[Gå till tjänsten Godkännande av kompetenser vid trafikskola - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

Förarprov för gymnasieskolor och kommunal vuxenutbildning - rapportera

I den här tjänsten kan gymnasieskolor och kommunala vuxenutbildningar rapportera godkända förarprov.

För att kunna använda tjänsten måste skolan och användaren teckna ett avtal med Transportstyrelsen.

[Läs mer om tjänsten.](#)

[Gå till tjänsten Förarprov för gymnasieskolor och kommunal vuxenutbildning - rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

Förordnande att förrätta förarprov - ansök

Här kan du ansöka om förordnande för att förrätta förarprov inom Trafikverket, Försvarsmakten, gymnasieskolan eller kommunal vuxenutbildning.

Mer [information om kraven](#).

[Gå till tjänsten Förordnande att förrätta förarprov - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

Förordnande förarprövare - se status

I den här e-tjänsten kan en förarprövare se status på sitt förordnande och organisationer inom förarprovning som getts tillgång till tjänsten kan få en översikt över statusen på de förarprövare som finns registrerade inom sin organisation.

För att en organisation ska få tillgång till tjänsten och se förordnade förarprövare krävs att man ansöker om detta.

[Ansök om läsrättigheter för organisationer](#)

I tjänsten nedan kan förordnade förarprövare samt organisationer som getts tillgång till tjänsten se deras status.

[Gå till tjänsten Förordnade förarprövare - se status. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Introduktionsutbildning - rapportera](#)

Här kan du rapportera genomförd introduktionsutbildning om du ansökt och beviljats tillstånd av Transportstyrelsen att bedriva introduktionsutbildning.

Den som anordnar introduktionsutbildning ska **omgående** rapportera till Transportstyrelsen när en elev har genomgått utbildningen.

Mer [information om tjänsten](#).

[Gå till tjänsten Introduktionsutbildning - rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Personaladministratörer inom förarutbildning - ansök](#)

För att få tillgång till tjänsten "Personalförändringar inom förarutbildning - registrera" krävs att tillståndshavaren ansöker om och får en personaladministratör registrerad i vårt register. Ansökan om personaladministratör kan bara göras av trafikskolechef eller påanmäld företrädare för verksamheten.

[Gå till tjänsten Personaladministratörer inom förarutbildning - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Personalförändringar inom förarutbildning - registrera](#)

I utbildarregistret finns alla utbildare och anordnare av kunskapsprov samlade vilket innebär att du kan få en överblick över din registrerade personal. Registret är tillgängligt genom en e-tjänst där du också kan göra personalförändringar direkt i tjänsten. Det är bara godkända personaladministratörer som kan använda tjänsten.

För att få tillgång till tjänsten krävs att tillståndshavaren ansöker om och får en personaladministratör registrerad i vårt register. Ansökan görs i e-tjänsten "Personaladministratör inom förarutbildning - ansök".

[Gå till tjänsten Personalförändringar inom förarutbildning - registrera. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Riskutbildning - rapportera](#)

Här kan du rapportera genomförd riskutbildning om du ansökt och beviljats tillstånd av Transportstyrelsen att bedriva riskutbildning.

Den som anordnar riskutbildning ska **omgående** rapportera till Transportstyrelsen när en elev har genomfört utbildningen.

[Läs mer om tjänsten.](#)

[Gå till tjänsten Riskutbildning - rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Synintyg - körkortstillstånd grupp 1 - rapportera](#)

Här kan du som är [legitimerad optiker](#), [övrig synprövare](#) eller [behörig på trafikskola](#) rapportera synintyg för den som ansöker om körkortstillstånd för grupp 1 (AM, A1, A2, A, B, BE och traktorkort). Tjänsten kräver e-legitimation.

Tänk på att synintyget

- ska registreras snarast möjligt efter att synprövningen har utförts
- är en del av en ansökan om körkortstillstånd
- inte får vara utfärdat tidigare än två månader före ansökan om körkortstillstånd.

Godtagbara identitetshandlingar

Du som rapporterar synintyg är ansvarig för att säkerställa den sökandes identitet. Det är bara vissa identitetshandlingar som kan godtas, de räknas upp nedan. Fullständig information finns i [18 kap TSFS 2010:125](#). Tänk på att uppehållstillståndskort eller andra handlingar från Migrationsverket inte är godtagbara identitetshandlingar.

1. SIS-märkt företagskort, tjänstekort eller identitetskort
2. svenskt nationellt identitetskort
3. identitetskort utfärdat av Skatteverket
4. svenskt körkort
5. EU-pass
6. pass utfärdat av Färöarna, Förenade kungariket, Island, Liechtenstein, Norge eller Schweiz

[Gå till tjänsten Synintyg - körkortstillstånd grupp 1 - rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Synintyg - förlängning med hälsodeklaration - rapportera](#)

Här kan du som är [legitimerad optiker](#) rapportera synintyg för den som ansöker om förlängning av de högre behörigheterna C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D och DE med hälsodeklaration. Tjänsten kräver e-legitimation.

Tänk på att synintyget

- ska registreras snarast möjligt efter att synprovningen har utförts.
- är en del av en ansökan om förlängning av högre behörighet med hälsodeklaration.
- inte får vara utfärdat tidigare än två månader före ansökan om förlängning av de högre behörigheterna.

[Gå till tjänsten Synintyg - förlängning med hälsodeklaration - rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Utbildare för moped, snöskoter och terrängjuling - rapportera utbildning](#)

Här kan du rapportera genomförd utbildning för förare av moped, snöskoter och terrängjuling om du ansökt och beviljats tillstånd av Transportstyrelsen att bedriva utbildning för förarbevis

Den som anordnar utbildning för förarbevis ska **omgående** rapportera till Transportstyrelsen när en elev har genomfört utbildningen.

[Gå till tjänsten Utbildare för moped, snöskoter och terrängjuling - rapportera utbildning. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Anordnare av kunskapsprov för moped, snöskoter och terrängjuling - rapportera prov](#)

Här kan du rapportera genomförda kunskapsprov om du ansökt och blivit beviljad av Transportstyrelsen att få anordna kunskapsprov.

Den som anordnar kunskapsprov för förarbevis ska **omgående** rapportera till Transportstyrelsen när en elev har genomfört kunskapsprovet.

Mer [information om tjänsten](#).

[Gå till tjänsten Anordnare av kunskapsprov för moped, snöskoter och terrängjuling - rapportera prov. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Utbildning för moped klass I \(AM\) - rapportera](#)

Här kan du rapportera genomförd utbildning för AM - moped klass I om du ansökt och beviljats tillstånd av Transportstyrelsen att bedriva utbildning för behörighet AM.

Den som anordnar utbildning för behörighet AM - moped klass I ska **omgående** rapportera till Transportstyrelsen när en elev har genomfört utbildningen.

Mer [information om tjänsten](#).

[Gå till tjänsten Utbildning för moped klass I \(AM\) - rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Utbildare för moped, snöskoter och terrängjuling - sök elev](#)

En person måste uppfylla vissa krav för att få avlägga kunskapsprov för förarbevis. Tjänsten hjälper dig att enkelt kontrollera om en person uppfyller kraven för att få göra kunskapsprov.

För att kunna använda tjänsten måste utbildaren eller provanordnaren teckna ett avtal med Transportstyrelsen.

[Gå till tjänsten Utbildare för moped, snöskoter och terrängjuling - sök elev. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Anordnare av kunskapsprov för moped, snöskoter och terrängjuling - sök rapporterade prov](#)

Detta är en tjänst där anordnare av kunskapsprov för moped klass II, snöskoter och terrängjuling kan söka sina rapporterade kunskapsprov. Tjänsterna kan användas av de som ansökt och beviljats tillstånd av Transportstyrelsen att anordna kunskapsprov för förarbevis.

[Gå till tjänsten Anordnare av kunskapsprov för moped, snöskoter och terrängjuling - sök rapporterade prov. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Utbildare för moped, snöskoter och terrängjuling - sök rapporterade utbildningar](#)

Detta är en tjänst där utbildare för moped klass II, snöskoter och terrängjuling kan söka sina rapporterade utbildningar. Tjänsterna kan användas av de som ansökt och beviljats tillstånd av Transportstyrelsen att bedriva utbildning för förarbevis.

[Gå till tjänsten Utbildare för moped, snöskoter och terrängjuling - sök rapporterade utbildningar. Öppnas i nytt fönster.](#)

Blanketter

[Blanketter för körkort - beställ](#)

Många av våra blanketter för körkort kan du beställa hem till din folkbokföringsadress via den här e-tjänsten.

Blanketter som du kan du beställa hem:

- Ansökan körkortstillstånd med hälsodeklaration och synintyg (AM, A1, A2, A, B, BE samt Traktorkort)
- Ansökan körkortstillstånd II/III med läkarintyg (C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE)
- Ansökan handledarskap privat övningskörning
- Ansökan om utbyte av utländskt körkort
- Ansökan om villkor alkoholås
- Synintyg
- Synintyg förlängning via hälsodeklaration
- Hälsodeklaration
- Läkarintyg ADHD
- Läkarintyg avseende C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE eller Taxi
- Läkarintyg avseende sömn och vakenhetsstörningar
- Läkarintyg om alkohol, narkotika, läkemedel
- Läkarintyg diabetes
- Läkarintyg synfunktion
- Läkarintyg för ansökan om villkor om alkoholås
- Ogiltighet på egen begäran

[Läs mer om blanketterna som du kan beställa hem.](#)

[Gå till tjänsten Blanketter för körkort - beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

Alla e-tjänster inom yrkestrafiksområdet.

Buss- och godstrafik

[Antal anställda – rapportera](#)

Här kan företag med yrkestrafikstillstånd rapportera in hur många anställda varav anställda förare företaget hade den 31 december föregående år.

[Gå till tjänsten Antal anställda – rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Buss- och gods företag – kontroll av kör- och vilotider samt vägarbetstid](#)

Här kan du lämna förar- och fordonslistor, kontrollunderlag och övriga upplysningar som behövs för Transportstyrelsens tillsyn av kör- och vilotider samt vägarbetstidslagen.

[Gå till tjänsten Buss- och gods företag – kontroll av kör- och vilotider samt vägarbetstid. Öppnas i nytt fönster.](#)

[CEMT-tillstånd – ansök](#)

Här ansöker ett svenskt företag om internationellt tillstånd, CEMT-godstillstånd och CEMT-flyttgodstillstånd.

Läs mer om [CEMT-tillstånd](#).

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#).

[Gå till tjänsten CEMT-tillstånd – ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Delgivning – bekräfta mottagen yrkestrafikhandling](#)

Här bekräftar du att du mottagit en Yrkestrafikhandling.

I e-tjänsten så ska du ange ett ärende-/diarienummer som börjar på TSTRYT alternativt TRYT som framgår i det brev som du har fått från Transportstyrelsen.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation.

[Gå till tjänsten Delgivning – bekräfta mottagen yrkestrafikhandling. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Fordon i yrkestrafik – anmäl/avanmäl](#)

Här kan du anmäla och avanmäla fordon i yrkestrafik, taxitrafik och biluthyrning. Det är också här du anmäler vilken redovisningscentral du har avtal med (taxi).

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation eller din säkerhetskod.

[Gå till tjänsten Fordon i yrkestrafik – anmäl/avanmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Färdskrivarkort – ansök, förnya, ersätt](#)

Här kan du ansöka om, förnya eller ersätta förarkort, företagskort, verkstadskort och kontrollkort till färdskrivare. För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation

[Gå till tjänsten Färdskrivarkort – ansök, förnya, ersätt. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Förartillstånd för tredjelandsmedborgare - ansök](#)

Här ansöker ett svenskt företag om förartillstånd för tredjelandsmedborgare.

Läs mer om [förartillstånd](#).

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#).

[Gå till tjänsten Förartillstånd för tredjelandsmedborgare - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Gemenskapstillstånd – ansök](#)

Här ansöker företag om gemenskapstillstånd och/eller kopior av gemenskapstillstånd.

Det krävs att företaget har yrkestrafiktillstånd för gods- eller persontransporter för att beviljas gemenskapstillstånd.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation.

[Gå till tjänsten Gemenskapstillstånd – ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Komplettera ärende med dokument](#)

Här kan du lägga till dokument i ditt ärende. Då behöver du ditt person-/organisationsnummer och diarienummer (TSTRYT 20XX/XXX).

Om du ska bifoga färdskrivarfiler, använd istället denna e-tjänst: [Buss- och gods företag – kontroll av kör- och vilotider samt vägarbets tid.](#)

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#)

[Gå till tjänsten Komplettera ärende med dokument. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Kontrollera trafiktillstånd](#)

Här har du möjlighet att söka information om företag som:

- finns registrerade i vägtrafikregistret och även
- har tillstånd att bedriva yrkesmässig gods- eller busstrafik
- har tillstånd att bedriva taxitrafik

[Gå till tjänsten Kontrollera trafiktillstånd. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Mina Yrkestrafikuppgifter](#)

I tjänsten hittar du information om ditt yrkestrafiktillstånd och fordon i yrkesmässig trafik. Du kan även se information om färdskrivarkort, YKB, ADR och taxiförarlegitimation.

[Gå till tjänsten Mina Yrkestrafikuppgifter. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Specialtillstånd – ansök](#)

Här ansöker ett utländskt företag om transporttillstånd till Sverige. Det gäller länder som inte har vägtransportavtal med Sverige. Läs mer om specialtillstånd på sidan [Internationell godstrafik](#).

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#).

[Gå till tjänsten Specialtillstånd – ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Säkerhetskod – beställ](#)

Här beställer du en ny säkerhetskod för tillgång till dina yrkestrafiktjänster.

[Gå till tjänsten Säkerhetskod – beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Utbyte av trafikansvarig eller annan personal**](#)

Anmälan om byte av trafikansvarig, ansvarig person i uthyrningsrörelse eller övrigt prövad person.

[Gå till tjänsten Utbyte av trafikansvarig eller annan personal. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Waybill/Interbus Waybill - ansök**](#)

Här ansöker företag om kontrolldokument som behövs vid beställningstrafik.

Det krävs att företaget har yrkestrafiktillstånd och gemenskapstillstånd för persontransporter för att beviljas kontrolldokument.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation.

[Gå till tjänsten Waybill/Interbus Waybill - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Yrkestrafiktillstånd, Taxitrafiktillstånd – ansök**](#)

Här ansöker du om tillstånd att yrkesmässigt bedriva biluthyrning, gods-, buss- eller taxitrafik.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation

[Gå till tjänsten Yrkestrafiktillstånd, Taxitrafiktillstånd – ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Återkallelse av yrkestrafiktillstånd eller taxitrafiktillstånd på egen begäran**](#)

Här kan du återkalla tillstånd att bedriva godstrafik, busstrafik, taxitrafik och uthyrningsrörelse. Det är också här du återkallar gemenskapstillstånd och tillstånd att driva redovisningscentral för taxitrafik.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#).

[Gå till tjänsten Återkallelse av yrkestrafiktillstånd eller taxitrafiktillstånd på egen begäran. Öppnas i nytt fönster.](#)

Taxitrafik

[**Delgivning – bekräfta mottagen yrkestrafikhandling**](#)

Här bekräftar du att du mottagit en Yrkestrafikhandling.

I e-tjänsten så ska du ange ett ärende-/diarienummer som börjar på TSTRYT alternativt TRYT som framgår i det brev som du har fått från Transportstyrelsen.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation.

[Gå till tjänsten Delgivning – bekräfta mottagen yrkestrafikhandling. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Fordon i yrkestrafik – anmäl/avanmäl**](#)

Här kan du anmäla och avanmäla fordon i yrkestrafik, taxitrafik och biluthyrning. Det är också här du anmäler vilken redovisningscentral du har avtal med (taxi).

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation eller din säkerhetskod.

[Gå till tjänsten Fordon i yrkestrafik – anmäl/avanmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Komplettera ärende med dokument**](#)

Här kan du lägga till dokument i ditt ärende. Då behöver du ditt person-/organisationsnummer och diarienummer (TSTRYT 20XX/XXX).

Om du ska bifoga färdskrivarfiler, använd istället denna e-tjänst: [Buss- och gods företag – kontroll av kör- och vilotider samt vägarbetstid.](#)

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#)

[Gå till tjänsten Komplettera ärende med dokument. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Kontrollera trafiktillstånd**](#)

Här har du möjlighet att söka information om företag som:

- finns registrerade i vägtrafikregistret och även
- har tillstånd att bedriva yrkesmässig gods- eller busstrafik
- har tillstånd att bedriva taxitrafik

[Gå till tjänsten Kontrollera trafiktillstånd. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Mina Yrkestrafikuppgifter**](#)

I tjänsten hittar du information om ditt yrkestrafiktillstånd och fordon i yrkesmässig trafik. Du kan även se information om färdskrivarkort, YKB, ADR och taxiförarlegitimation.

[Gå till tjänsten Mina Yrkestrafikuppgifter. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Rapportera uppgifter om besiktning av taxameterutrustning**](#)

I den här tjänsten loggar besiktningsorgan in för att rapportera uppgifter om besiktning av taxameterutrustning.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#).

[Gå till tjänsten Rapportera uppgifter om besiktning av taxameterutrustning. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Säkerhetskod – beställ**](#)

Här beställer du en ny säkerhetskod för tillgång till dina yrkestrafiktjänster.

[Gå till tjänsten Säkerhetskod – beställ. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Taxiförarlegitimation – ansök. Förhandsbesked taxiförarlegitimation – ansök**](#)

Du kan ansöka om taxiförarlegitimation när du har gjort alla [två delprov som ingår i provet i yrkeskompetens](#) och genomfört [körprovet](#) med godkänt resultat. I tjänsten kan du få frågan särskilt prövad genom ett förhandsbesked om du är osäker på om du kan få taxiförarlegitimation med hänsyn till vissa personliga eller medicinska förhållanden. Tjänsten kräver e-legitimation.

[Gå till tjänsten Taxiförarlegitimation – ansök. Förhandsbesked taxiförarlegitimation – ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Taxiförarlegitimation – förlustanmäl**](#)

Här förlustanmäler du din taxiförarlegitimation.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#). Du kan inte använda en säkerhetskod.

[Gå till tjänsten Taxiförarlegitimation – förlustanmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Taxiförarlegitimation – Ogiltigförklaring på egen begäran**](#)

Om du inte längre vill köra taxi kan du använda den här tjänsten för att ogiltigförklara din taxiförarlegitimation. Tänk på att du i sådana fall kommer att behöva göra nya prov och ansöka om en ny taxiförarlegitimation om du senare vill köra taxi igen.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#).

[Gå till tjänsten Taxiförarlegitimation – Ogiltigförklaring på egen begäran. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Taxiförarlegitimation – ombeställning av grundhandling**](#)

Om du har förlorat din blankett för förnyelse av taxiförarlegitimationen (grundhandling) kan du beställa en ny via den här tjänsten

Läs mer på: [Förnyelse och förlust av taxiförarlegitimation](#)

[Gå till tjänsten Taxiförarlegitimation – ombeställning av grundhandling. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Utbyte av trafikansvarig eller annan personal**](#)

Anmälan om byte av trafikansvarig, ansvarig person i uthyrningsrörelse eller övrigt prövad person.

[Gå till tjänsten Utbyte av trafikansvarig eller annan personal. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Yrkestrafiktillstånd, Taxitrafiktillstånd – ansök**](#)

Här ansöker du om tillstånd att yrkesmässigt bedriva biluthyrning, gods-, buss- eller taxitrafik.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med e-legitimation

[Gå till tjänsten Yrkestrafiktillstånd, Taxitrafiktillstånd – ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Återkallelse av yrkestrafiktillstånd eller taxitrafiktillstånd på egen begäran**](#)

Här kan du återkalla tillstånd att bedriva godstrafik, busstrafik, taxitrafik och uthyrningsrörelse. Det är också här du återkallar gemenskapstillstånd och tillstånd att driva redovisningscentral för taxitrafik.

För att kunna använda tjänsten behöver du logga in med [e-legitimation](#).

[Gå till tjänsten Återkallelse av yrkestrafiktillstånd eller taxitrafiktillstånd på egen begäran. Öppnas i nytt fönster.](#)

Utbildning inom yrkesförarkompetens

[**Anmälan om ändring i utbildningsverksamhet för yrkesförarkompetens**](#)

Detta formulär ska användas när du som utbildare gör mindre ändringar i din tillståndspliktiga utbildningsverksamhet för yrkesförarkompetens.

[Gå till tjänsten Anmälan om ändring i utbildningsverksamhet för yrkesförarkompetens. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Ansökan om ändring i utbildningsverksamhet för yrkesförarkompetens**](#)

Detta formulär ska användas när du som utbildare gör större ändringar i din tillståndspliktiga utbildningsverksamhet för yrkesförarkompetens.

[Gå till tjänsten Ansökan om ändring i utbildningsverksamhet för yrkesförarkompetens. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Bedriva utbildning för yrkesförarkompetens - ansök**](#)

Här ansöker du om tillstånd att bedriva utbildning för yrkesförarkompetens.

Läs detta innan du ansöker

För att få veta vilka regler som gäller för ansökan och därmed undvika kompletteringar och lång handläggningstid ber vi dig att gå in och läsa informationen via länken nedan.

- [Information till utbildare för yrkesförarkompetens.](#)

Branschgemensam utbildningsmodell för fortbildning

För dig som ska söka tillstånd för fortbildning, och vill anpassa din utbildning efter en branschgemensam utbildningsmodell, är e-tjänsten utvecklad så att du ska få vägledning i att utforma din utbildningsplan. Väljer du den metoden så behöver du inte bifoga någon utbildningsplan till din ansökan. Till beskrivningen av plan för genomförande finns vägledande texter att utgå ifrån.

[Gå till tjänsten Bedriva utbildning för yrkesförarkompetens - ansök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Brister i förarutbildning – anmäl**](#)

Här kan du anmäla om du upplever brister i förarutbildningen. Du kan vara anonym.

[Gå till tjänsten Brister i förarutbildning – anmäl. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Utbildare för yrkesförarkompetens – sök**](#)

Här kan du söka fram de företag som erbjuder utbildning för yrkesförarkompetens och som gett sitt medgivande till att bli publicerade i listan.

Listan visar bara den plats där en tillståndshavare har sin huvudsakliga utbildningsplats eller adress, men utbildaren kan även finnas på fler orter än vad som framgår i listan.

Du kan behöva kontakta en utbildare i listan för att veta om de bedriver utbildning i fler län än vad listan anger.

[Gå till tjänsten Utbildare för yrkesförarkompetens – sök. Öppnas i nytt fönster.](#)

[**Utbildning för yrkesförarkompetens - rapportera**](#)

Här rapporterar företag med tillstånd in genomförd utbildning för yrkesförarkompetens.

Den som anordnar utbildning för yrkesförarkompetens ska **omgående** rapportera in när en elev har genomgått utbildningen.

Mer [information om tjänsten](#).

På sidan [Delkursrapportering](#) hittar du mer information om vad som gäller vid rapportering.

[Gå till tjänsten Utbildning för yrkesförarkompetens - rapportera. Öppnas i nytt fönster.](#)

Övrigt

[Autogiro för företag](#)

Transportstyrelsen erbjuder autogiro för flertalet skatter och avgifter inom fordonsområdet.

[Gå till tjänsten Autogiro för företag. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Fordonsuppgifter](#)

Sök information om fordon genom att ange registreringsnummer. Du kan ta del av grundläggande fordonsdata, besiktningsuppgifter, skatteuppgifter och information av mer teknisk karaktär.

[Gå till tjänsten Fordonsuppgifter. Öppnas i nytt fönster.](#)

[Lastbils kalkylator](#)

I vår tjänst Lastbils kalkylatorn ges en bedömning om en fordonskombination uppfyller stabilitetskraven för kombinationer över 64-ton.

[Gå till tjänsten Lastbils kalkylator. Öppnas i nytt fönster.](#)

Om sidan

Senast ändrad Senast uppdaterad: 2024-04-24, kl 12:57

[Jobba hos oss](#)

[Pressrum](#)

[Personuppgifter](#)

[Om Transportstyrelsen](#)

[Om webbplatsen](#)

[Tillgänglighetsredogörelse](#)

[Kontakta oss](#)

Följ oss på:

- [Facebook](#)
- [Twitter](#)
- [LinkedIn](#)
- [YouTube](#)

[Jobba hos oss](#)[Pressrum](#)[Personuppgifter](#)[Om Transportstyrelsen](#)[Om webbplatsen](#)[Tillgänglighetsredogörelse](#)[Kontakta oss](#) [Lättläst](#)[Teckenspråk](#)[English](#)[Other languages](#)[Kontakta oss](#)

Följ oss på:

- [Facebook](#)
- [Twitter](#)
- [LinkedIn](#)
- [YouTube](#)