### TEST-02 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระบบ** | TEST-01 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล | **วันที่ทดสอบ** |  |
| **รหัสระบบย่อย** | **ระบบงานย่อย** | **ผลการทดสอบ** | |
| **ผ่าน** | **ไม่ผ่าน** |
| TEST-02-01 | จัดการสัญญา | √ |  |
| TEST-02-02 | จัดการ Confirmation Letter | √ |  |
| TEST-02-03 | จัดการการส่งมอบข้าว | √ |  |
| TEST-02-04 | จัดการเอกสารเรียกเก็บเงิน | √ |  |
| TEST-02-05 | จัดการการจ่ายเงินให้ผู้ประกอบการ | √ |  |
| **จำนวนระบบย่อย** | 5 ระบบย่อย | **เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบ** | |
| หมายเหตุ  ................................................................................................................  ................................................................................................................  ................................................................................................................ | | นายสมจิตร จันทร์อุดม  นายธวัชชัย วิสุทธ์อาภรณ์  นายพงศ์ปณต ทัศนียาชุมพาลี ร.น.  น.ส. อุทุมพร อินโท  น.ส. วิลาวัณย์ สุดชี | |

#### TEST-02-01 จัดการสัญญา

|  |  |
| --- | --- |
| ระบบ | TEST-02 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล |
| ระบบย่อย | TEST-02-01 จัดการสัญญา |
| ฟังก์ชั่น | บันทึกสัญญาการซื้อขาย |
| ขั้นตอนที่ 1 | คลิกปุ่ม “+” เพื่อเพิ่มสัญญาการซื้อขาย |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 | กรอกรายละเอียดสัญญาการซื้อขาย เสร็จแล้ว > คลิกปุ่ม “เพิ่มสัญญา” |
|  |  |

#### TEST-02-02 จัดการ Confirmation Letter

|  |  |
| --- | --- |
| ระบบ | TEST-02 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล |
| ระบบย่อย | TEST-02-02 จัดการ Confirmation Letter |
| ฟังก์ชั่น | บันทึก Confirmation Letter |
| ขั้นตอนที่ 1 | เลือกเมนู “งวด” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 | คลิกปุ่ม “สร้าง” เพื่อเพิ่ม CONFIRMATION LETTER |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 | กรอกรายละเอียด Confirmation Letter |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 | เสร็จแล้วคลิกปุ่ม “เพิ่ม” |
|  |  |

#### TEST-02–03 จัดการการส่งมอบข้าว

|  |  |
| --- | --- |
| ระบบ | TEST-02 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล |
| ระบบย่อย | TEST-02–03 จัดการการส่งมอบข้าว |
| ฟังก์ชั่น | บันทึกใบจองเรือ |
| ขั้นตอนที่ 1 | เลือกเมนู “ลำดับเรือ” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 | เลือกงวดที่ต้องการเพิ่มใบจองเรือ |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 | คลิกปุ่ม “เพิ่มลำดับเรือ” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 | กรอกรายละเอียดของรายการ Booking |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 5 | เมื่อกรอกรายละเอียด Booking > เสร็จแล้วคลิกปุ่ม “เพิ่ม” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 6 | ปรากฏรายการ Booking ที่ได้เพิ่มไปเมื่อสักครู่ |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 7 | คลิก Booking ที่ต้องการเพิ่มผู้ส่งออก |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 8 | ปรากฏหน้าเพิ่มผู้ส่งออก |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 9 | คลิกปุ่ม “เพิ่มผู้ส่งออก” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 10 | ปรากฏหน้าเพิ่มผู้ส่งออก |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 11 | คลิกปุ่ม “เพิ่ม” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 12 | ปรากฏผู้ส่งออกที่เพิ่มเมือสักครู่ |
|  |  |

#### TEST-02–04 จัดการเอกสารเรียกเก็บเงิน

|  |  |
| --- | --- |
| ระบบ | TEST-02 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล |
| ระบบย่อย | TEST-02–04 จัดการเอกสารเรียกเก็บเงิน |
| ฟังก์ชั่น | ออกใบ Commercial Invoice |
| ขั้นตอนที่ 1 | เข้าเมนู “ชำระเงิน” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 | เลือกแท็บ “ใบตราส่งสินค้าทางทะเล” > เลือกหมายเลข B/L ที่ต้องการออก Invoice |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 | กรอกรายละเอียด INVOICE |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 | เสร็จแล้ว คลิกปุ่ม “เพิ่มใบแจ้งหนี้” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 5 | เลือกแท็บ “ใบแจ้งหนี้” ระบบแสดงรายการ ใบแจ้งหนี้ที่ทำการเพิ่มล่าสุด |
|  |  |

#### TEST-02–05 จัดการการจ่ายเงินให้ผู้ประกอบการ

|  |  |
| --- | --- |
| ระบบ | TEST-02 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล |
| ระบบย่อย | TEST-02–05 จัดการการจ่ายเงินให้ผู้ประกอบการ |
| ฟังก์ชั่น | บันทึกการรับเงินค่าข้าวและคำนวณจ่ายเงินให้แก่ผู้ประกอบการ |
| ขั้นตอนที่ 1 | เข้าเมนู “ชำระเงิน” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 | เลือกแท็บ “ใบแจ้งหนี้” เลือกใบแจ้งหนี้ที่ต้องการบันทึกการรับเงิน > คลิกปุ่ม “ได้รับเงิน” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 | กรอกรายละเอียดการรับเงิน |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 | เสร็จแล้ว คลิกปุ่ม “เพิ่ม” |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ระบบ | TEST-02 การทดสอบระบบการขายและการส่งมอบข้าวรัฐบาลต่อรัฐบาล |
| ระบบย่อย | TEST-02–05 จัดการการจ่ายเงินให้ผู้ประกอบการ |
| ฟังก์ชั่น | จ่ายเงินให้ผู้ประกอบการ |
| ขั้นตอนที่ 1 | เข้าเมนู “ชำระเงิน” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 | เลือกแท็บ “ค่าธรรมเนียม” |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 | เลือกงวดที่ต้องการยืนยัน |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 | ตรวจสอบข้อมูลการคำนวณค่าข้าว > คลิกปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อยืนยันว่าการคำนวณถูกต้องก่อนจ่ายให้แก่ผู้ประกอบการ |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 5 | คลิกแท็บ “จ่ายเงิน” > เลือกชื่อบริษัทที่ต้องการจ่าย |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 6 | ระบบแสดงข้อมูลเช็คที่ยังค้างจ่ายผู้ประกอบการ > เลือกเช็คที่ต้องการจ่าย |
|  |  |
| ขั้นตอนที่ 7 | กรอกรายละเอียดข้อมูลเช็ค > คลิกปุ่ม “ชำระ” |
|  |  |