



พระราชกฤษฎีกา

แบ่งส่วนราชการสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี

พ.ศ. ๒๕๔๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๐

เป็นปีที่ ๕๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้
ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓๘ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม
โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พุทธศักราช ๒๕๓๘ และมาตรา ๘
วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้
ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงบประมาณ
สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี
พ.ศ. ๒๕๓๗

มาตรา ๔ ให้สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) เสนอแนะนโยบายและให้ความเห็นเกี่ยวกับการงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาของนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี
- (๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและการบริหารการจัดส่วนราชการ การจัดและกำหนดมาตรฐานอัตราค่าจ้าง การขอมิขอใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ การติดตามและประเมินผล รวมทั้งเสนอความเห็นเกี่ยวกับสถานะเศรษฐกิจของประเทศเพื่อประกอบการพิจารณาของนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
- (๕) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดส่วนราชการและพัฒนาระบบงาน และการบริหาร รวมทั้งจัดและกำหนดมาตรฐานอัตราค่าจ้างให้แก่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
- (๖) จัดทำและกำหนดมาตรฐานงบประมาณ
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานศูนย์ประสานข้อมูลทางด้านการบริหารแก่รัฐบาล รวมทั้งจัดทำข้อมูลด้านการงบประมาณและด้านอื่นที่เกี่ยวข้องแก่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
- (๘) ดำเนินการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่เกี่ยวกับรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับงานศูนย์ข้อมูล
- (๙) ดำเนินการและจัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทั้งภายใน และภายนอก สำนักงานงบประมาณเกี่ยวกับการงบประมาณ การจัดระบบงาน การประเมินผล การบริหารพัสดุ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ
- (๑๐) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ สำนักงานงบประมาณ หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๕ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี ดังนี้

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองกฎหมายและระเบียบ
- (๓) สำนักนโยบายและสารสนเทศการงบประมาณ
- (๔) สำนักประเมินผล
- (๕) สำนักพัฒนาระบบงานและบุคลากร

- (๖) สำนักมาตรฐานงบประมาณ
- (๗) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษา
- (๘) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านความมั่นคงและบริหารทั่วไป
- (๙) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านรัฐวิสาหกิจ
- (๑๐) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านเศรษฐกิจ
- (๑๑) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านสาธารณสุขและสาธารณสุขการ
- (๑๒) สำนักวิเคราะห์งบประมาณส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

มาตรา ๖ อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี มีดังนี้

(๑) กองกลาง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของสำนักงบประมาณที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงบประมาณ
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก รวมทั้งงานประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจกรรมของสำนักงบประมาณ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงบประมาณ
- (ง) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคล รวมทั้งงานสวัสดิการของสำนักงบประมาณ
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กองกฎหมายและระเบียบ มีอำนาจหน้าที่

- (ก) ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบและข้อบังคับว่าด้วยการงบประมาณ การคลัง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องแก่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ไขหรือปรับปรุงกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการออกระเบียบและหนังสือเวียนต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น รวมทั้งระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบแพ่งและงานคดีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงบประมาณ
- (ง) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักนโยบายและสารสนเทศการงบประมาณ มีอำนาจหน้าที่

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสนอแนะนโยบายงบประมาณ ตลอดจนการกำหนดวงเงินและทิศทางการจัดสรรงบประมาณ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับภาวะรายได้และหนี้สาธารณะ ตลอดจนภาวะเศรษฐกิจ การคลังและการงบประมาณ

(ค) ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางในการจัดทำและบริหารงบประมาณ

(ง) ดำเนินการเป็นฝ่ายเลขานุการและประสานงานกับรัฐสภาส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(จ) ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกำหนดโครงสร้างและประสานแผนงานให้สอดคล้องกับระบบงบประมาณ

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาระบบข้อมูล ข้อนสนเทศในการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณและการรายงานผลการดำเนินงานของส่วนราชการ

(ช) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เสนอแนะนโยบาย แนวทาง จัดและพัฒนาระบบ ข้อนสนเทศเพื่อการบริหาร

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๔) สำนักประเมินผล มีอำนาจหน้าที่

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาระบบและกำหนดรูปแบบ มาตรฐาน และวิธีการในการติดตามและประเมินผล

(ข) ศึกษา วิเคราะห์และเสนอความเห็นเกี่ยวกับการชะลอหรือยกเลิกแผนงาน งานหรือโครงการที่ให้ผลตอบแทนไม่คุ้มค่า

(ค) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลความก้าวหน้า ผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าของแผนงาน งานหรือโครงการของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ

(ง) เสนอแนะ ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผล

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสำนักงบประมาณ

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักพัฒนาระบบงานและบุคลากร มีอำนาจหน้าที่

(ก) ศึกษา วิเคราะห์และเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่เกี่ยวกับการจัดส่วนราชการและการจัดระบบงานตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงบประมาณ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตลอดจนพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรฐานและวิธีการเกี่ยวกับการจัดส่วนราชการ การพัฒนาระบบงานและการบริหาร รวมทั้งการกำหนดตำแหน่ง อัตรา ค่าจ้าง มาตรฐานและแผนอัตราค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงบประมาณ

(ค) ดำเนินการและจัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทั้งภายใน และภายนอกสำนักงบประมาณเกี่ยวกับการงบประมาณ การพัฒนาระบบงาน การติดตามประเมินผล การบริหารพัสดุและกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์และงานห้องสมุดของสำนักงบประมาณ

(ง) ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามผลเกี่ยวกับการจัดส่วนราชการและการพัฒนาระบบงานและการบริหาร รวมทั้งการบริหารงานลูกจ้าง

(จ) ดำเนินการและประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการกำหนดเงื่อนไขการจ้าง สวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นใดที่เกี่ยวกับลูกจ้าง

(ฉ) พัฒนารูปแบบและผลิตสื่อและเทคโนโลยีที่ใช้ในการฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการ

(ช) กำหนดและพัฒนามาตรฐานเครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงาน

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖) สำนักมาตรฐานงบประมาณ มีอำนาจหน้าที่

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายการกำหนดและพัฒนามาตรฐานงบประมาณ

(ข) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่และกำหนดเกณฑ์พื้นฐานงานคอมพิวเตอร์ภาครัฐ

(ค) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับมาตรฐานงบประมาณ เกณฑ์พื้นฐานงานคอมพิวเตอร์และโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่

(ง) ศึกษา วิเคราะห์และพิจารณาตรวจสอบการจ่ายเงินตามสัญญาแบบปรับราคาได้

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษา มีอำนาจหน้าที่

(ก) จัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านการศึกษาของส่วนราชการ สถานศึกษาในราชการส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับรูปแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการเพื่อนำผล มาปรับใช้ในการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา และแผนพัฒนาด้านต่างๆ ตลอดจนภาระผูกพันและความเหมาะสมของโครงการต่างๆ รวมทั้งกำกับดูแล และติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ค) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่เกี่ยวกับการงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ง) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนฝ่ายบริหารในการชี้แจงต่อรัฐสภา

(จ) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการงบประมาณแก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๔) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านความมั่นคงและบริหารทั่วไปมีอำนาจหน้าที่

(ก) จัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านความมั่นคงและบริหารทั่วไปของ ส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการเพื่อนำ ผลมาปรับใช้ในการจัดสรรงบประมาณด้านความมั่นคงและการบริหารทั่วไป และแผนพัฒนาด้านต่างๆ ตลอดจนภาระผูกพันและความเหมาะสมของโครงการรวมทั้งกำกับ ดูแล และติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ค) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่เกี่ยวกับการงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ง) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนฝ่ายบริหารในการชี้แจงต่อรัฐสภา

(จ) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการงบประมาณแก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านรัฐวิสาหกิจ มีอำนาจหน้าที่

(ก) จัดทำและเสนอแนะแผนความต้องการงบประมาณสำหรับจัดสรรสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ กองทุนและเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรภาครัฐให้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

(ข) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับรัฐวิสาหกิจ กองทุน และเงินทุนหมุนเวียนตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

(ค) จัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีของรัฐวิสาหกิจที่ขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณแผ่นดิน

(ง) จัดทำประมาณการรายได้ของรัฐวิสาหกิจและร่วมพิจารณางบลงทุนของรัฐวิสาหกิจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(จ) ศึกษา วิเคราะห์ การจัดตั้งและยุบเลิกกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน

(ฉ) ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการงบประมาณให้กับรัฐวิสาหกิจ และด้านการบริหารการเงินให้กับสำนักงานหรือคณะกรรมการกองทุน หรือคณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียน

(ช) พัฒนารูปแบบ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณประมาณการรายจ่ายลงทุน กองทุนและเงินทุนหมุนเวียนเพื่อกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ให้แก่รัฐวิสาหกิจ กองทุนและเงินทุนหมุนเวียน

(ซ) เป็นแหล่งข้อมูลและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงบประมาณรัฐวิสาหกิจกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน

(ฅ) เป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับรัฐวิสาหกิจและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในด้านการงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ กองทุนและเงินทุนหมุนเวียน

(ญ) จัดทำและเสนอรายงานการคลังเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ กองทุนและเงินทุนหมุนเวียนต่อฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติ

(ฎ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านเศรษฐกิจ มีอำนาจหน้าที่

(ก) จัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเศรษฐกิจของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการ เพื่อนำผลมาปรับใช้ในการจัดสรรงบประมาณด้านเศรษฐกิจ และแผนพัฒนาด้านต่างๆ ตลอดจนการระดมทุนและความเหมาะสมของโครงการ รวมทั้งกำกับ ดูแลและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ค) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่เกี่ยวกับการงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ง) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนฝ่ายบริหารในการชี้แจงต่อรัฐสภา

(จ) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการงบประมาณแก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๑) สำนักวิเคราะห์งบประมาณด้านสาธารณสุขและสาธารณสุขการ มีอำนาจหน้าที่

(ก) จัดทำและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านสาธารณสุขและสาธารณสุขการของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการ เพื่อนำผลมาปรับใช้ในการจัดสรรงบประมาณด้านสาธารณสุขและสาธารณสุขการ และแผนพัฒนาด้านต่างๆ ตลอดจนการระดมทุนและความเหมาะสมของโครงการ รวมทั้งกำกับ ดูแล และติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ค) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่เกี่ยวกับการงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ง) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนฝ่ายบริหารในการชี้แจงต่อรัฐสภา

(จ) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการงบประมาณแก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๒) สำนักวิเคราะห์งบประมาณส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่

(ก) เสนอแนะนโยบายและแผนการจัดสรรงบประมาณในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

(ข) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่เกี่ยวกับการงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ค) จัดทำและบริหารงบประมาณในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่นรวมทั้งโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการพิเศษต่างๆ

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาระบบ วิธีการดำเนินงานเพื่อกำหนดรูปแบบแนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพิเศษต่าง ๆ

(จ) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการจัดทำ การบริหารงบประมาณแก่ราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพิเศษต่างๆ ตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) จัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนฝ่ายบริหารในการชี้แจงต่อรัฐสภา

(ช) เป็นแหล่งกลางข้อมูลและข้อเสนอแนะการงบประมาณส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการพิเศษต่างๆ

(ซ) ติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน โครงการ ให้เป็นไปตามนโยบายการจัดสรรงบประมาณในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

(ฌ) เป็นศูนย์กลางการประสานงานการจัดสรรงบประมาณในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

มาตรา ๗ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ชวลิต ยงใจยุทธ

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ
สำนักงานประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรีเสียใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและเหมาะสม
กับสภาพงาน และเนื่องจากมาตรา ๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕
บัญญัติว่า การแบ่งส่วนราชการภายในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรมให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา
และให้ระบุอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการไว้ในพระราชกฤษฎีกาด้วย จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้