

## ระเบียบกรมป่าไม้

ว่าด้วยการดูแลรักษาและการจัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน การจัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน และการจัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน เพื่อให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพและรายงานบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนให้คณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดทราบทุกปีได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ (๔) และมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๒ อธิบดีกรมป่าไม้ ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการดูแลรักษาและการจัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“อสังหาริมทรัพย์” หมายความว่า ทรัพย์สินอันติดอยู่กับพื้นที่ป่าชุมชนมีลักษณะเป็นการถาวรหรือประกอบเป็นอันเดียวกับพื้นที่ป่าชุมชน เช่น สิ่งปลูกสร้างที่ยึดติดกับพื้นที่ป่า และไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์

“สังหาริมทรัพย์” หมายความว่า ทรัพย์สินอื่นนอกจากอสังหาริมทรัพย์ และให้หมายความรวมถึงไม้ที่ได้มาจากการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าชุมชนเพื่อใช้ในกิจกรรมสาธารณะภายในชุมชนหรือใช้ในการจัดการป่าชุมชน หรือไม้ที่ได้มาจากป่าชุมชนและมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือประกาศ กำหนดให้เป็นทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน

“ไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์” หมายความว่า ไม้ยืนต้นที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์ และให้หมายความรวมถึงไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์เพื่อทดแทนไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนนั้นได้ใช้ประโยชน์จากไม้ในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์ด้วย

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานจัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน

ข้อ ๔ ให้อธิบดีกรมป่าไม้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิบดีกรมป่าไม้เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

หมวด ๑  
การจัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน

---

ส่วนที่ ๑  
การจัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลาง

---

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนและสมาชิกป่าชุมชนที่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนมอบหมายร่วมกันสำรวจและรวบรวมทรัพย์สินของป่าชุมชนเพื่อจัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนตามเงื่อนไขเริ่มต้น ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีป่าชุมชนตามมาตรา ๙๙ และมาตรา ๑๐๐ ให้เริ่มต้นนับแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

(๒) กรณีป่าชุมชนที่จัดตั้งขึ้นใหม่ ให้เริ่มต้นนับแต่วันที่การประกาศจัดตั้งป่าชุมชนในราชกิจจานุเบกษามีผลใช้บังคับ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนจัดให้มีคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการจัดการป่าชุมชน และกรรมการจัดการป่าชุมชนอีกจำนวน ๔ คน โดยให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนประกาศรายชื่อคณะทำงานและตำแหน่งของคณะทำงานแต่ละคน โดยอย่างน้อยจะต้องมีตำแหน่งற்றுญจจำนวน ๑ ตำแหน่ง ให้สมาชิกป่าชุมชนทราบทั่วกัน โดยมีชกข้

ข้อ ๗ ให้คณะทำงานมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่จะต้องดูแลและเก็บรักษาไว้

(๒) จัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลาง

(๓) ดูแลและเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลางไว้ในสถานที่ปลอดภัย

(๔) เก็บรักษากุญแจหรือรหัสของสถานที่เก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง (หากมี)

(๕) จัดทำหลักฐานการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลาง

(๖) ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางให้กับสมาชิกป่าชุมชนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน

(๗) จัดทำรายงานเกี่ยวกับบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน

ข้อ ๘ ให้คณะทำงานเปิดบัญชีเงินฝากไว้กับสถาบันการเงินที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล เช่น ธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคารของรัฐ สหกรณ์ และให้หมายความรวมถึงกองทุนหมู่บ้าน โดยให้ระบุชื่อบัญชีเป็น “บัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน.....” และให้ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชน กรรมการจัดการป่าชุมชนซึ่งได้รับมอบหมายให้เป็นคณะทำงานจำนวน ๑ คน และกรรมการจัดการป่าชุมชนที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ற்றுญจของคณะทำงานเป็นผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายหรือถอนเงินในบัญชีเงินฝากของป่าชุมชน

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนตามผลการสำรวจและรวบรวมทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนซึ่งได้ดำเนินการแล้วในข้อ ๕ โดยแยกประเภททรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนตามข้อ ๑๐ และบันทึกรายละเอียดของทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนไว้ตามแบบ คนช. ๗ - ๑ ท้ายระเบียบนี้

ให้คณะกรรมการบันทึกรายละเอียดของทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนตามวรรคหนึ่งให้เป็นปัจจุบันประจำเดือน เมื่อมีการรับหรือการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางในเดือนนั้น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการแยกประเภททรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ดังต่อไปนี้

- (๑) อสังหาริมทรัพย์
- (๒) ไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์
- (๓) สงหากริมทรัพย์
- (๔) เงินสดหรือเงินฝากของป่าชุมชน

เมื่อคณะกรรมการได้แยกประเภททรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนแล้ว ให้จัดทำแผ่นป้ายตราประทับ เครื่องหมาย หรือเลขทะเบียนติดไว้ที่ทรัพย์สินส่วนกลางตาม (๑) (๒) และ (๓) เพื่อความสะดวกในการจัดทำบัญชีและการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ทั้งนี้ กรณีไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์ หากปลูกลงในแปลงพื้นที่ที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ จะจัดทำแผ่นป้าย ตราประทับ เครื่องหมาย หรือเลขทะเบียนติดไว้ตรงแปลงปลูกโดยระบุจำนวนไม้ที่ปลูกแทนการติดแผ่นป้ายหรือตราประทับที่ไม้รายต้นก็ได้

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายการของอสังหาริมทรัพย์ที่สร้างขึ้นในพื้นที่ป่าชุมชน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (๑) รายการของอสังหาริมทรัพย์ เช่น สิ่งปลูกสร้าง หอดูไฟ โรงเรือน
- (๒) จำนวนของอสังหาริมทรัพย์แต่ละประเภท
- (๓) สถานที่ที่อสังหาริมทรัพย์นั้นตั้งอยู่ เช่น บริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์ บริเวณเพื่อการอนุรักษ์
- (๔) ขนาดของอสังหาริมทรัพย์
- (๕) วัน เดือน ปี ที่สร้างอสังหาริมทรัพย์
- (๖) ราคาของอสังหาริมทรัพย์

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายการไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (๑) ชนิดไม้
- (๒) จำนวนต้นไม้ที่ปลูก
- (๓) บริเวณหรือพิกัดที่ปลูกหรือแปลงปลูก
- (๔) ขนาดพื้นที่ที่ปลูก
- (๕) วัน เดือน ปี ที่ปลูก

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายการของสังหาริมทรัพย์โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) รายการของสังหาริมทรัพย์ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีไว้ในการบริหารจัดการป่าชุมชน รวมถึงไม้ที่ได้จากการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าชุมชน

(๒) จำนวนของสังหาริมทรัพย์แต่ละประเภท

(๓) สถานที่ที่เก็บสังหาริมทรัพย์

(๔) วัน เดือน ปี ที่ซื้อหรือได้มาซึ่งสังหาริมทรัพย์

(๖) ราคาของสังหาริมทรัพย์

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายการเงินสดหรือเงินฝากสถาบันการเงินของป่าชุมชนโดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทของเงิน เช่น เงินสด เงินฝากสถาบันการเงิน

(๒) จำนวนเงิน

(๓) วัน เดือน ปี ที่รับและจ่ายเงิน

ข้อ ๑๕ กรณีที่ปรากฏว่าป่าชุมชนมีทรัพย์สินส่วนกลางเพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างการจัดการป่าชุมชน ให้คณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนให้ถูกต้องและครบถ้วน

กรณีที่มีทรัพย์สินส่วนกลางตามข้อ ๑๐ (๑) (๒) และ (๓) ที่เพิ่มขึ้น ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนเพิ่มเติม และจัดทำแผ่นป้าย ตราประทับ เครื่องหมาย หรือเลขทะเบียนติดไว้ที่ทรัพย์สินส่วนกลางนั้น

กรณีที่มีทรัพย์สินส่วนกลางลดลงเนื่องจากการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินส่วนกลางหรือมีการใช้ประโยชน์จากไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายป่าชุมชนที่ออกตามความในมาตรา ๕๐ วรรคสอง ให้คณะกรรมการจำหน่ายรายการทรัพย์สินส่วนกลางหรือรายการไม้ออกจากบัญชีทรัพย์สินส่วนกลาง

## ส่วนที่ ๒

### การดูแลและเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการตรวจสอบและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน พร้อมทั้งเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลางแยกตามประเภทของทรัพย์สินส่วนกลางนั้น

การเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ให้พึงปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผ่นป้าย ตราประทับ เครื่องหมาย หรือเลขทะเบียนติดไว้ที่ทรัพย์สินส่วนกลางตามบัญชีทรัพย์สินที่เก็บรักษาไว้เพื่อให้สะดวกและง่ายต่อการค้นหาและอ้างอิง

(๒) เก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลางตามประเภท สภาพ และขนาดของทรัพย์สินส่วนกลาง โดยเก็บไว้ในสถานที่หรือโรงเรือนที่มีลักษณะมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย

ในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลางเป็นอสังหาริมทรัพย์หรือสังหาริมทรัพย์ที่ไม่สะดวกต่อการขนย้าย เพื่อเก็บรักษาไว้ในสถานที่หรือโรงเรือนตาม (๒) คณะทำงานอาจจัดให้มีเวรยามเพื่อเฝ้าทรัพย์สินส่วนกลางนั้นก็ได้

ข้อ ๑๗ กรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลางที่ต้องเก็บรักษาเป็นเงินสด ให้คณะทำงานนำเข้าบัญชีเงินฝากสถาบันการเงินตามข้อ ๘ ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่รับเงินนั้น หากไม่สามารถนำเข้าบัญชีเงินฝากสถาบันการเงินได้ทัน เนื่องจากสถาบันการเงินปิดทำการให้นำเข้าฝากในโอกาสแรกที่สถาบันการเงินเปิดทำการ

ในกรณีที่ทรัพย์สินที่เก็บรักษาเป็นเงินตราต่างประเทศที่อาจแลกเปลี่ยนเป็นเงินไทยได้ ให้แลกเปลี่ยนเป็นเงินไทยและเก็บรักษาไว้ตามวรรคหนึ่ง

ในกรณีที่ป่าชุมชนแห่งใดมีความจำเป็นต้องเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นเงินสดไว้เป็นทุนใช้จ่ายหมุนเวียนในการจัดการป่าชุมชนโดยไม่นำเข้าบัญชีเงินฝากสถาบันการเงิน ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนแห่งนั้นพิจารณาว่ามีมติจะให้เก็บรักษาเงินสดไว้ได้ไม่เกินจำนวนเท่าใดและให้กรรมการจัดการป่าชุมชนรายใดหรือคณะทำงานรายใดเป็นผู้เก็บรักษาเงินสดดังกล่าว โดยคณะทำงานจะต้องบันทึกรายการเงินสดดังกล่าวไว้ในบัญชีรายงานสถานะการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นเงินตามข้อ ๑๙ ด้วย

ข้อ ๑๘ การเก็บรักษาบัญชีหรือรหัสโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้เก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ให้ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชนและตัวแทนของคณะทำงานเก็บรักษาบัญชีคนละหนึ่งดอก

### ส่วนที่ ๓

การจัดทำหลักฐานการรับและการจ่าย และการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางให้แก่สมาชิกป่าชุมชน

ข้อ ๑๙ ให้คณะทำงานจัดทำบัญชีรายงานสถานะการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นเงินของป่าชุมชนเมื่อมีการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นเงิน ตามแบบ คนช. ๗-๒ ท้ายระเบียบนี้

กรณีการลงรายงานสถานะการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่เป็นเงินอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินรายได้ของป่าชุมชนแต่ละประเภท เช่น เงินค่าธรรมเนียม เงินค่าตอบแทน เงินค่าบริการ เงินค่าปรับที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยป่าชุมชนอันเกิดจากการกระทำความผิดในป่าชุมชน ซึ่งหักไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการป่าชุมชนเป็นจำนวนร้อยละห้าสิบของเงินค่าปรับตามมาตรา ๕๕ เงินที่มีผู้บริจาคเงินสนับสนุนจากรัฐบาลและเงินรายได้อื่น ๆ

(๒) เงินรายจ่ายในการจัดการป่าชุมชนแต่ละประเภท เช่น ค่าใช้จ่ายในการดูแลและเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ค่าใช้จ่ายในการจัดการสาธารณูปโภคของป่าชุมชน ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

(๓) จำนวนเงิน

(๔) ผู้ลงบัญชี และผู้ตรวจสอบบัญชี

ข้อ ๒๐ กรณีที่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนให้ความเห็นชอบให้สมาชิกป่าชุมชนใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ไม่ใช่เงิน ให้คณะกรรมการจัดทำบันทึกการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่ไม่ใช่เงินให้แก่สมาชิกป่าชุมชนตามที่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนมีคำสั่งตามแบบ คนช. ๗-๓ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมทั้งส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางนั้นแก่สมาชิกป่าชุมชน

ข้อ ๒๑ กรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลางรายการใดเป็นประเภทใช้แล้วหมดไป หรือสูญหาย หรือถูกทำลาย ให้คณะกรรมการจำหน่ายรายการทรัพย์สินส่วนกลางนั้นออกจากบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ตามแบบ คนช. ๗-๑

ข้อ ๒๒ การเคลื่อนย้ายไม้ที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางออกนอกสถานที่เก็บรักษาจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการรายงานสถานะของบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่เป็นปัจจุบันต่อคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนทราบทุกครั้งเมื่อมีการตรวจสอบหรือตามที่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนกำหนด

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนรายงานสถานะของบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนตามแบบ คนช. ๗-๑ เพื่อเสนอคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดทราบทุกสิ้นปีปฏิทิน รวมทั้งรายงานสถานะของบัญชีทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนประจำปีให้สมาชิกของป่าชุมชนได้ทราบโดยทั่วกันภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป

ข้อ ๒๕ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบ ดูแล และเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ให้ใช้เงินจากทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน

## หมวด ๒

การจัดการทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นไม้หรืออสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชน  
ที่ถูกเพิกถอนให้ตกเป็นของแผ่นดิน

## ส่วนที่ ๑

กรณีจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่ป่าที่ถูกเพิกถอนทั้งหมด

ข้อ ๒๖ เมื่ออธิบดีได้ประกาศเพิกถอนป่าชุมชนทั้งหมดที่จัดตั้งในพื้นที่ป่าแห่งใดในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗๘ แล้ว ให้คณะกรรมการและคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนตรวจสอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนและชำระหนี้ที่ค้างอยู่หรือบังคับตามสิทธิเรียกร้องที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นเมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนบันทึกรายละเอียดของทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนไว้ตามแบบ คนช. ๗ - ๑ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒๗ กรณีทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นไม้หรือสังหาริมทรัพย์ ให้ตกเป็นของแผ่นดิน และให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นไม้ที่ได้มาจากการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าชุมชนเพื่อใช้ในกิจกรรมสาธารณะภายในชุมชนหรือใช้ในการจัดการป่าชุมชน ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนส่งมอบไม้ชิ้นพร้อมบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลาง ต่อกรมป่าไม้ และให้กรมป่าไม้จัดทำทะเบียนไม้ที่ได้มาจากป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนและเก็บรักษาไม้ชิ้นไว้ ทั้งนี้ การนำไม้ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือเพื่อประโยชน์ในการจัดการป่าชุมชนแห่งอื่นต่อไปโดยได้รับอนุมัติเป็นหนังสือจากอธิบดี

(๒) ทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนส่งมอบอสังหาริมทรัพย์พร้อมบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลาง ต่อกรมป่าไม้ และให้กรมป่าไม้จัดทำทะเบียนอสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน การดำเนินการใด ๆ ในอสังหาริมทรัพย์ในระหว่างที่ยังไม่มีชุมชนใดขอจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้หรือกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ แล้วแต่กรณี

บันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นไม้หรืออสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน ให้เป็นไปตามแบบ คนช. ๗-๔ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒๘ กรณีทรัพย์สินส่วนกลางเป็นสังหาริมทรัพย์ประเภทอื่นนอกเหนือจากข้อ ๒๗ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนส่งมอบสังหาริมทรัพย์นั้นพร้อมบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นสังหาริมทรัพย์ตามแบบ คนช. ๗-๕ ท้ายระเบียบนี้ ต่อกรมป่าไม้เพื่อเก็บรักษาสังหาริมทรัพย์นั้นไว้ และภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับมอบสังหาริมทรัพย์นั้น ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเสนอคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดแห่งท้องที่ที่ป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนตั้งอยู่พิจารณาว่าจะกำหนดให้สังหาริมทรัพย์ที่ได้รับมอบจากคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนนั้นตกเป็นของกรมป่าไม้ทั้งหมดหรือบางส่วนเพื่อใช้ในการจัดการป่าชุมชนแห่งอื่นต่อไป หรือจะมอบสังหาริมทรัพย์ประเภทใดให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนของป่าชุมชนแห่งใดในจังหวัดเดียวกันนั้นใช้ในการจัดการป่าชุมชนต่อไป หากจังหวัดนั้นไม่มีป่าชุมชนแห่งอื่นแล้ว ให้คณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดพิจารณา มอบให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนของป่าชุมชนอื่นที่อยู่ในจังหวัดใกล้เคียงได้

ข้อ ๒๙ เมื่อคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนดำเนินการตามข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ แล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดแห่งท้องที่ที่ป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนนั้นตั้งอยู่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศการเพิกถอนป่าชุมชนในราชกิจจานุเบกษา

การรายงานผลการจัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนต่อคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดให้เป็นไปตามแบบ คนช. ๗-๖ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๓๐ กรณีคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ให้เจ้าหน้าที่ป่าชุมชนที่สังกัดกรมป่าไม้หรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบ

เร่งรัดการดำเนินการของคณะกรรมการจัดการป่าชุมชน และรายงานให้คณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ส่วนที่ ๒

### กรณีจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่ป่าที่ถูกเพิกถอนบางส่วน

ข้อ ๓๑ เมื่ออธิบดีได้ประกาศเพิกถอนป่าชุมชนแห่งใดบางส่วนที่จัดตั้งในพื้นที่ป่าในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗๘ แล้ว ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนตรวจสอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน โดยจัดทำบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วนตามแบบ คนช. ๗-๗ ทำระเบียบนี้

ข้อ ๓๒ ให้นำความในข้อ ๒๗ (๒) และข้อ ๓๐ มาใช้บังคับแก่การดำเนินการต่อทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วนด้วยโดยอนุโลม

ข้อ ๓๓ เมื่อคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วนตามแบบ คนช. ๗-๗ ต่อกรมป่าไม้แล้ว ให้จำหน่ายรายการอสังหาริมทรัพย์นั้นออกจากบัญชีแสดงรายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ตามแบบ คนช. ๗-๑

ข้อ ๓๔ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนรายงานผลการจัดการต่อทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วนตามแบบ คนช. ๗-๖ ต่อคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดแห่งท้องที่ที่ป่าชุมชนนั้นตั้งอยู่ ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ต่อกรมป่าไม้แล้วเสร็จ

## ส่วนที่ ๓

### กรณีจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่อื่นของรัฐที่ถูกเพิกถอน

ข้อ ๓๕ เมื่ออธิบดีได้ประกาศเพิกถอนป่าชุมชนที่จัดตั้งในพื้นที่อื่นของรัฐแห่งใดไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗๘ แล้ว ให้นำความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ มาใช้บังคับแก่การจัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนทั้งหมดหรือบางส่วนด้วยโดยอนุโลม เว้นแต่ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) การดำเนินการต่อทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ประเภทสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนดำเนินการรื้อถอนออกจากพื้นที่อื่นของรัฐ เว้นแต่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนไม่ประสงค์จะรื้อถอน ให้อสังหาริมทรัพย์นั้นตกเป็นของแผ่นดินโดยตกติดไปกับพื้นที่อื่นของรัฐ และให้หน่วยงานของรัฐนั้นปกครองดูแลหรือจัดการต่อไป ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชน



จัดทำบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนต่อหน่วยงานของรัฐตามแบบ คนช. ๗-๔ ทำระเบียบนี้ด้วย

(๒) การดำเนินการต่อทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ประเภทไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนร่วมกับกรมป่าไม้เลือกพิจารณาขุดย้ายไม้เหล่านั้นไปปลูกในป่าชุมชนแห่งอื่นหรือพื้นที่ป่าที่อยู่ใกล้เคียงกันต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนไม่ประสงค์จะขุดย้าย ให้อสังหาริมทรัพย์นั้นตกเป็นของแผ่นดิน โดยตกติดไปกับพื้นที่อื่นของรัฐ และให้หน่วยงานของรัฐนั้นปกครองดูแลหรือจัดการต่อไป ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนจัดทำบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนต่อหน่วยงานของรัฐตามแบบ คนช. ๗-๔ ทำระเบียบนี้ด้วย

(๓) กรณีที่คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วนตามแบบ คนช. ๗-๗ ต่อหน่วยงานของรัฐที่ปกครองดูแลพื้นที่อื่นของรัฐแล้ว ให้คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนจำหน่ายรายการอสังหาริมทรัพย์นั้นออกจากบัญชีแสดงรายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน ตามแบบ คนช. ๗-๑ และรายงานผลการจัดการต่อทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วนตามแบบ คนช. ๗-๖ ต่อคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดแห่งท้องที่ที่ป่าชุมชนนั้นตั้งอยู่ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ต่อหน่วยงานของรัฐที่ปกครองดูแลพื้นที่อื่นของรัฐแล้วเสร็จ

#### ส่วนที่ ๔

กรณีป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนจากการจัดทำแผนจัดการป่าชุมชนไม่แล้วเสร็จ

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ป่าชุมชนตามมาตรา ๙๙ หรือมาตรา ๑๐๐ ถูกเพิกถอนทั้งหมดเนื่องจากไม่สามารถเสนอแผนจัดการป่าชุมชนต่อคณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติได้ภายในสองปีนับแต่วันที่ระเบียบคณะกรรมการนโยบายว่าด้วยการจัดทำแผนจัดการป่าชุมชนตามมาตรา ๑๗ มีผลใช้บังคับ และอธิบดีได้ประกาศผลการเพิกถอนป่าชุมชนนั้นในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๑๐๒ แล้ว ให้นำความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๓ มาใช้บังคับแก่การจัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนทั้งหมดนั้นด้วยโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

สุรัชย์ อจลบุญ

อธิบดีกรมป่าไม้

บัญชีแสดงรายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลาง

ป่าชุมชน .....

ประจำเดือน ..... พ.ศ. ....

ลำดับ	รายการ	จำนวน	สถานที่ตั้ง/ บริเวณหรือพิกัดที่ ปลูกหรือแปลงปลูก/ สถานที่เก็บรักษา/ ผู้เก็บรักษา	ขนาด	วัน เดือน ปี (ที่ได้รับ)	ราคา	รายละเอียด (แผ่นป้าย/ตรา ประทับ/เครื่องหมาย/ เลขทะเบียน)	หมายเหตุ/ จำนวน รายการ ทรัพย์สิน ส่วนกลาง
๑	อสังหาริมทรัพย์ เช่น							
	๑.๑ สิ่งปลูกสร้าง							
	๑.๒ หอตูไฟ							
	๑.๓ โรงเรือน							
	๑.๔ อื่น ๆ .....							

ลำดับ	รายการ	จำนวน	สถานที่ตั้ง/ บริเวณหรือพิกัดที่ ปลูกหรือแปลงปลูก/ สถานที่เก็บรักษา/ ผู้เก็บรักษา	ขนาด	วัน เดือน ปี (ที่ได้รับ)	ราคา	รายละเอียด (แผ่นป้าย/ตรา ประทับ/เครื่องหมาย/ เลขทะเบียน)	หมายเหตุ/ จำหน่าย รายการ ทรัพย์สิน ส่วนกลาง
๒	ไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกันปลูก ในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์							
	๒.๑ ไม้ยืนต้น							
	๒.๒ ไม้ทรงคุณค่าที่เป็นไม้หวงห้าม ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้							
	๒.๓ อื่น ๆ .....							
๓	สิ่งหจรมทรัพย์ เช่น							
	๓.๑ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่มีไว้ในการ พัฒนา บำรุงรักษา และฟื้นฟู ป่าไม้หรือพื้นที่ในป่าชุมชน							
	๓.๒ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน							
	๓.๓ ยานพาหนะ เช่น รถยนต์ รถจักรยาน เรือ							

ลำดับ	รายการ	จำนวน	สถานที่ตั้ง/ บริเวณหรือพิกัดที่ ปลูกหรือแปลงปลูก/ สถานที่เก็บรักษา/ ผู้เก็บรักษา	ขนาด	วัน เดือน ปี (ที่ได้รับ)	ราคา	รายละเอียด (แผ่นป้าย/ตรา ประทับ/เครื่องหมาย/ เลขทะเบียน)	หมายเหตุ/ จำหน่าย รายการ ทรัพย์สิน ส่วนกลาง
	๓.๔ ไม้ที่ได้มาจากการ ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าชุมชน เพื่อใช้ในกิจกรรมสาธารณะ ภายในชุมชนหรือใช้ในการ จัดการป่าชุมชน อื่น ๆ เช่น สิ่งปลูกสร้าง หอดูไฟ โรงเรือน ชิงรื้อถอน							
๔	เงินของป่าชุมชน							
	เงินสด							
	เงินฝากสถาบันการเงิน							
๕	เงินรายได้ของป่าชุมชน							
๖	ค่าใช้จ่ายของป่าชุมชน							

ลงชื่อ .....ผู้จัดทำบัญชี  
(.....)

ลงชื่อ .....ประธานคณะทำงาน /ผู้ตรวจสอบ  
(.....)

บัญชีรายงานสถานะการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นเงิน

ป่าชุมชน .....

ประจำวัน ..... ที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ลายมือชื่อผู้รับ/ผู้นำส่ง	หมายเหตุ
<b>๑</b>	<b>เงินรายได้</b>			
	๑.๑ เงินค่าธรรมเนียม			
	๑.๒ เงินค่าตอบแทน			
	๑.๓ เงินค่าบริการ			
	๑.๔ เงินค่าปรับที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยป่าชุมชนอันเกิดจากการกระทำความผิดในป่าชุมชน			
	๑.๕ เงินที่มีผู้บริจาค			
	๑.๖ เงินสนับสนุนจากรัฐบาล			
	๑.๗ เงินรายได้จากการขายผลผลิตจากป่าชุมชนร่วมกันโดยสมาชิกป่าชุมชน			
	๑.๘ เงินรายได้การแบ่งปันผลประโยชน์จากการศึกษา ค้นคว้า วิจัย หรือสำรวจความหลากหลายทางชีวภาพในป่าชุมชน			
	๑.๙ เงินรายได้จากการขายคาร์บอนเครดิต			
	๑.๑๐ เงินรายได้อื่น ๆ			
	<b>รวมเงินรายได้</b>			
<b>๒</b>	<b>เงินรายจ่าย</b>			
	๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนจัดการป่าชุมชน			
	๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการสร้างองค์ความรู้และการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับป่าและการจัดการป่า			
	๒.๓ ค่าตอบแทนการนำจับของสมาชิกป่าชุมชน			
	๒.๔ ค่าตอบแทนสมาชิกป่าชุมชนและกรรมการจัดการป่าชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่พิเศษต่าง ๆ			

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	ลายมือชื่อผู้รับ/ผู้ นำส่ง	หมายเหตุ
	๒.๕ ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ป่าชุมชน			
	๒.๖ ค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ในการจัดการ ป่าชุมชน			
	๒.๗ ค่าธรรมเนียมธนาคาร			
	๒.๘ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีเกี่ยวกับ ทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน			
	๒.๙ ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบ ดูแล และเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง			
	๒.๑๐ ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือกรณี ที่ได้รับอันตราย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต จากการปฏิบัติหน้าที่ สวัสดิการ รวมถึง ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากการเข้ามาศึกษาเรียนรู้และ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ในป่าชุมชน			
	๒.๑๑ ค่าใช้จ่ายในกรณีอื่น ๆ			
	<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>			

ลงชื่อ .....ผู้จัดทำบัญชี      ลงชื่อ .....ประธานคณะทำงาน/ผู้ตรวจสอบ

(.....)

(.....)

บันทึกการรับและการจ่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่ไม่ใช่เงิน

ป่าชุมชน.....

เขียนที่.....

วันที่ .....

วันนี้ เวลา.....น. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
ได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลาง ให้แก่ สมาชิกป่าชุมชน ราย (นาย/นาง/นางสาว).....  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... ตามมติคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนให้ความเห็นชอบให้  
สมาชิกป่าชุมชนใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนตามรายการ ดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวน/ หน่วยนับ	วันที่ส่งคืน	ลายมือชื่อ ผู้รับคืน	หมายเหตุ (สูญหาย ถูกทำลาย ฯลฯ)
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				
๕.				

เพื่อนำไปใช้ประโยชน์.....  
.....  
.....

ผู้ส่งมอบและผู้รับมอบได้ตรวจรับทรัพย์สินส่วนกลางตามรายการข้างต้นเป็นการถูกต้องแล้ว  
จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้ส่งมอบ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบ  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

บันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลาง  
ที่เป็นไม้หรือสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน

เขียนที่ .....

วันที่.....

บันทึกฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงว่า คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนของป่าชุมชน  
.....ตั้งอยู่ในท้องที่ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... ซึ่งถูกเพิกถอนเมื่อวันที่.....  
ได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน..... ให้กับ

- ☐ อธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย กรณีจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่ป่า  
☐ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ปกครองดูแลพื้นที่อื่นของรัฐ กรณีจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่  
อื่นของรัฐ ...(ระบุตำแหน่ง).....

ณ ...(ระบุสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้แห่งท้องที่/สถานที่ทำการของหน่วยงานของรัฐที่ปกครองดูแลพื้นที่  
อื่นของรัฐ)... เมื่อวันที่ .....โดยผู้รับมอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนได้ตรวจสอบ  
และลงนามตรวจรับทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนแล้ว มีรายการทรัพย์สินส่วนกลางดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/ เนื้อที่	สถานที่ตั้ง/ บริเวณหรือพิกัดที่ ปลูกหรือแปลง ปลูก/สถานที่เก็บ รักษา/ผู้เก็บรักษา	รายละเอียด (แผ่นป้าย/ ตราประทับ/ เครื่องหมาย/ เลขทะเบียน)	หมายเหตุ
๑	ไม้ที่ได้มาจากการใช้ประโยชน์ ในพื้นที่ป่าชุมชนเพื่อใช้ใน กิจกรรมสาธารณะภายใน ชุมชน หรือใช้ในการจัดการ ป่าชุมชน				
๒	อสังหาริมทรัพย์				
	๑) สิ่งปลูกสร้าง				
	๒) หอดูไฟ				
	๓) โรงเรือน				



ลำดับ	รายการ	จำนวน/ เนื้อที่	สถานที่ตั้ง/ บริเวณหรือพิกัดที่ ปลูกหรือแปลง ปลูก/สถานที่เก็บ รักษา/ผู้เก็บรักษา	รายละเอียด (แผ่นป้าย/ ตราประทับ/ เครื่องหมาย/ เลขทะเบียน)	หมายเหตุ
	๔) ไม้ที่สมาชิกป่าชุมชน ร่วมกันปลูกในบริเวณเพื่อ การใช้ประโยชน์ใน ป่าชุมชน				
	๕) อื่น ๆ .....				

บันทึกนี้ได้จัดทำขึ้นพร้อมกัน ๒ ฉบับ มีความตรงกัน สำหรับผู้รับมอบถือไว้หนึ่งฉบับ คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนถือไว้หนึ่งฉบับ โดยผู้รับมอบและคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนได้ตรวจดู ทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนและบันทึกฉบับนี้แล้ว จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งมอบ  
(.....)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง กรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง กรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....

บันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลาง  
ที่เป็นสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน

เขียนที่ .....

วันที่ .....

บันทึกฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงว่า คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนของป่าชุมชน .....  
ตั้งอยู่ในท้องที่ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
ซึ่งถูกเพิกถอนเมื่อวันที่ ..... ได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน  
ที่เป็นสังหาริมทรัพย์ให้กับอธิบดีกรมป่าไม้ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย ณ สำนักจัดการทรัพยากร  
ป่าไม้แห่งท้องที่ ..... เมื่อวันที่ ..... โดยผู้รับมอบทรัพย์สินส่วนกลางของ  
ป่าชุมชนได้ตรวจสอบและลงนามตรวจรับทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนแล้ว มีรายการทรัพย์สิน  
ส่วนกลาง ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รายละเอียด (แผ่นป้าย/ ตราประทับ/ เครื่องหมาย/ เลขทะเบียน)	หมายเหตุ
๑	เงินสด			
๒	เงินฝากบัญชีออมทรัพย์ธนาคาร ..... สาขา .....			
๓	วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงานฯ			
๔	ยานพาหนะ เช่น รถยนต์ เรือ จักรยาน			
๕	สิ่งปลูกสร้าง โรงเรือนที่รื้อถอน .....			
๖	อื่น ๆ .....			
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>			

บันทึกนี้ได้จัดทำขึ้นพร้อมกัน ๒ ฉบับ มีข้อความตรงกัน สำหรับผู้รับมอบถือไว้หนึ่งฉบับ  
คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนถือไว้หนึ่งฉบับ โดยผู้รับมอบและคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนได้ตรวจดู  
ทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนและบันทึกฉบับนี้แล้ว จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..... ผู้รับมอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งมอบ  
(.....)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง กรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ตำแหน่ง กรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน คณะกรรมการป่าชุมชนประจำจังหวัด.....

ตามที่อธิบดีกรมป่าไม้ได้มีประกาศการเพิกถอนป่าชุมชน.....

ตั้งอยู่ที่.....

เนื้อที่..... ในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่.....

โดยเป็นการเพิกถอน ☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน จำนวนเนื้อที่.....

บัดนี้ คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนของป่าชุมชนได้จัดการทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนดังกล่าวเสร็จแล้ว พร้อมนี้ได้แนบสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้ มาพร้อมรายงานฉบับนี้ด้วยแล้ว

**กรณีเพิกถอนทั้งหมด**

☐ บันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นไม้หรือสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน (แบบ คนช. ๗-๔)

☐ บันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นสังหาริมทรัพย์ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอน (แบบ คนช. ๗-๕)

**กรณีเพิกถอนบางส่วน**

☐ บันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วน (แบบ คนช. ๗-๗)

ลงชื่อ .....

(.....)

ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชน.....

บันทึกการส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลาง  
ของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนบางส่วน

เขียนที่ .....

วันที่.....

บันทึกฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงว่า คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนของป่าชุมชน  
.....ตั้งอยู่ในท้องที่ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... ซึ่งถูกเพิกถอนบางส่วนเมื่อวันที่.....  
ได้ส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชน..... ให้กับ

- ☐ อธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมป่าไม้มอบหมาย กรณีจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่ป่า  
☐ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ปกครองดูแลพื้นที่อื่นของรัฐ กรณีจัดตั้งป่าชุมชนในพื้นที่  
อื่นของรัฐ ...(ระบุตำแหน่ง).....

ณ ...(ระบุสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้แห่งท้องที่/สถานที่ทำการของหน่วยงานของรัฐที่ปกครองดูแลพื้นที่  
อื่นของรัฐ)... เมื่อวันที่ .....โดยผู้รับมอบทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนได้ตรวจสอบ  
และลงนามตรวจรับทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนแล้ว มีรายการทรัพย์สินส่วนกลางดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/ เนื้อที่	สถานที่ตั้ง/ บริเวณหรือพิกัดที่ ปลูกหรือแปลง ปลูก/สถานที่เก็บ รักษา/ผู้เก็บรักษา	รายละเอียด (แผ่นป้าย/ ตราประทับ/ เครื่องหมาย/ เลขทะเบียน)	หมายเหตุ
	อสังหาริมทรัพย์				
๑	สิ่งปลูกสร้าง				
๒	หอดูไฟ				
๓	โรงเรือน				
๔	ไม้ที่สมาชิกป่าชุมชนร่วมกัน ปลูกในบริเวณเพื่อการใช้ประโยชน์ ในป่าชุมชน				
๕	อื่น ๆ .....				

บันทึกนี้ได้จัดทำขึ้นพร้อมกัน ๒ ฉบับ มีข้อความตรงกัน สำหรับผู้รับมอบถือไว้หนึ่งฉบับ คณะกรรมการจัดการป่าชุมชนถือไว้หนึ่งฉบับ โดยผู้รับมอบและคณะกรรมการจัดการป่าชุมชนได้ตรวจดู ทรัพย์สินส่วนกลางของป่าชุมชนที่ถูกเพิกถอนและบันทึกฉบับนี้แล้ว จึงได้ร่วมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้ส่งมอบ  
(.....)  
ตำแหน่ง ประธานกรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน .....

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)  
ตำแหน่ง กรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)  
ตำแหน่ง กรรมการจัดการป่าชุมชน  
ของป่าชุมชน.....