

## ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร

เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง “มูลนิธิเราไม่ทิ้งกัน”

ด้วย นายอภิศักดิ์ จิตต์โรภาส ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิเราไม่ทิ้งกัน ต่อนายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

๑. มูลนิธิชื่อ “มูลนิธิเราไม่ทิ้งกัน”

๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สามารถช่วยเหลือพึ่งพาตนเองได้

๒.๒ สนับสนุน ช่วยเหลือด้านการศึกษา การสาธารณสุข การเกษตร การสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนที่ขาดโอกาส

๒.๓ เพื่อส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม

๒.๔ เพื่อการสงเคราะห์ช่วยเหลือแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน

๒.๕ เพื่อดำเนินการสาธารณประโยชน์ โดยร่วมมือกับทางราชการและองค์การการกุศลอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในทางเศรษฐกิจและสังคม

๒.๖ ไม่ดำเนินการอันเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๗๕๗/๑๓-๑๕ ถนนพระรามที่ ๔ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิทุนเริ่มแรก คือ

เงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

๕.๑ นายอภิศักดิ์ จิตต์โรภาส

ประธานกรรมการ

๕.๒ นายณัฐชัย จงอุดมฤกษ์

รองประธานกรรมการ

๕.๓ นางสาวพรเพ็ญ ผ่องอำไพ

กรรมการและเหรัญญิก

๕.๔ นายพิชาติ เผ่าพงษ์

กรรมการและเลขานุการ

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิรายนี้แล้ว เลขทะเบียนลำดับที่ กท ๓๒๒๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ชยาวัธ จันทร

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

ข้อบังคับ  
มูลนิธิ เราไม่ทิ้งกัน

หมวดที่ 1

ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

ข้อ 1. มูลนิธินี้ชื่อว่า “มูลนิธิ เราไม่ทิ้งกัน” เขียนเป็นภาษาอังกฤษว่า

" RAO MAI THING KAN FOUNDATION"

ข้อ 2. เครื่องหมายของมูลนิธินี้คือ มีลักษณะเป็นรูป



มูลนิธิ เราไม่ทิ้งกัน



เครื่องหมายของมูลนิธิ เป็นรูปบ้าน (home) แสดงถึง “เป็นที่พักพิง” และ มือ (Hand-in-Hand) แสดงถึง “การยื่นมือเข้าช่วยเหลือ” (กันและกัน)

สีบนเครื่องหมายของมูลนิธิ เป็นสีน้ำเงิน แสดงถึง ความเข้มแข็ง มีสติ มั่นคง และสีชมพู แสดงถึง ความอ่อนโยน ห่วงใย เมตตากรุณา

ข้อ 3. สำนักงานของมูลนิธิ ตั้งอยู่ที่ ณ เลขที่ 3757/13-15 ถนน พระรามที่ 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

## หมวดที่ 2

### วัตถุประสงค์

#### ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้คือ

- 4.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้สามารถช่วยเหลือพึ่งพาตนเองได้
- 4.2 สนับสนุน ช่วยเหลือด้านการศึกษา การสาธารณสุข การเกษตร การสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมอาชีพ แก่ประชาชนที่ขาดโอกาส
- 4.3 เพื่อส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม
- 4.4 เพื่อการสงเคราะห์ช่วยเหลือแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน
- 4.5 เพื่อดำเนินการสาธารณประโยชน์ โดยร่วมมือกับทางราชการและองค์การการกุศลอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในทางเศรษฐกิจและสังคม
- 4.6 ไม่ดำเนินการอันเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

## หมวดที่ 3

### ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

#### ข้อ 5. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรกคือ เงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐บาท (สองแสนบาทถ้วน)

#### ข้อ 6. มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้

- 6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยก ให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด
- 6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้
- 6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
- 6.4 รายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ



#### หมวดที่ 4

คุณสมบัติ และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

ข้อ 7. กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้

7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่จะไต่กระทำให้พ้นโทษหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 8. กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

8.1 ถึงคราวออกตามวาระ

8.2 ตายหรือลาออก

8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ ข้อ ๗.

8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออกโดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ขององค์ประชุม

#### หมวดที่ 5

การดำเนินงานของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 9. มูลนิธิดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน แต่ไม่เกิน 15 คน

ประกอบด้วย ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เลขานุการมูลนิธิ  
เหรัญญิก และตำแหน่งอื่นๆตามแต่คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร

ข้อ 10. ในวาระเริ่มแรกให้คณะกรรมการผู้ริเริ่มจัดตั้งมูลนิธิเป็นผู้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  
ของมูลนิธิขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยประธานกรรมการมูลนิธิ และกรรมการอื่นๆตามจำนวนที่  
เห็นสมควรตามข้อบังคับ

ข้อ 11. วิธีเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิให้ปฏิบัติดังนี้

ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่เลือกตั้งประธานกรรมการมูลนิธิ และกรรมการ อื่นๆ  
ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน	
เมื่อวันที่.....	18 ต.ค. 2564
เลขทะเบียน กท.	3229
(ลงชื่อ)	
(นางสาวสิดา หาญไพบารเลิศ)	
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	



ข้อ 12. ประชามติกรรมการและกรรมการดำเนินงานมูลนิธิ อยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี

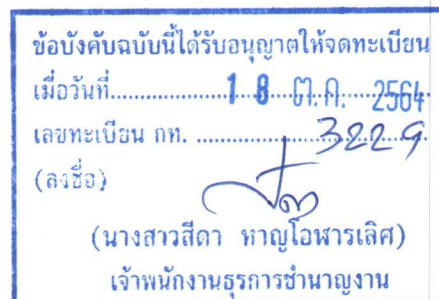
ข้อ 13. การเลือกตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ เป็นมติ ของที่ประชุม

ข้อ 14. กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการมูลนิธิได้อีก

ข้อ 15. ถ้าตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการมูลนิธิที่เหลืออยู่ตั้งบุคคลอื่นเป็น กรรมการมูลนิธิแทนตำแหน่งที่ว่าง กรรมการมูลนิธิผู้ที่ได้รับการตั้งซ่อมอยู่ในตำแหน่งเท่าวาระ ของผู้ที่ตนแทน

#### หมวดที่ 6

#### อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ



ข้อ 16. คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิ ตามวัตถุประสงค์และ ภารกิจ ของมูลนิธิและภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้

16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินงานตามนโยบายนั้น

16.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่างๆ ของมูลนิธิ

16.3 เสนอรายงานกิจการ รายงานการเงิน และบัญชีงบดุลรายได้ รายจ่าย ต่อกระทรวงมหาดไทย

16.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ และวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้

16.5 ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ

16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการเฉพาะ อย่างของมูลนิธิ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ

16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษ เป็นกรรมการกิตติมศักดิ์

16.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ

16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์

16.10 แต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ

**ข้อ 17. ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ดังนี้**

17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และในการทำนิติกรรมใดๆของมูลนิธิ หรือการลงลายมือชื่อในเอกสาร ข้อบังคับและสรรพหนังสือ อันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ เมื่อ ประธานกรรมการมูลนิธิหรือกรรมการมูลนิธิ ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการแทน ได้ลงลายมือชื่อแล้ว จึงเป็นอันใช้ได้

17.4 ปฏิบัติการอื่นๆ ตามข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

**ข้อ 18. ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน**

**ข้อ 19. ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม คราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่ง เป็นประธาน สำหรับการประชุม คราวนั้น**

**ข้อ 20. เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประจำของมูลนิธิ ติดต่อประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธาน กรรมการมูลนิธิและทำ รายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการมูลนิธิ**

**ข้อ 21. เภรัณยูกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิตลอดจนบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด**

**ข้อ 22. สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ให้มีหน้าที่ตามคณะกรรมการมูลนิธิกำหนดโดยทำเป็น คำสั่งระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน**

**ข้อ 23. คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่นๆ ของมูลนิธิได้**

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่..... 18 ต.ค. 2564
เลขทะเบียน กท. .... 3229
(ลงชื่อ)
(นางสาวสิดา หาญไธพารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



## หมวดที่ 7

### อนุกรรมการ

ข้อ 24. คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้ง ให้เป็นอนุกรรมการประจำหรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการ มูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการ หรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการ แต่งตั้งกันเองเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้

ข้อ 25. อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และและอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการ แต่งตั้งอีกได้

25.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย

25.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย


## หมวดที่ 8

### การประชุมคณะกรรมการและอนุกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 26. คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุกๆ ปี ภายในเดือนธันวาคม และ ต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 27. การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อ ประธานกรรมการมูลนิธิหรือเมื่อคณะกรรมการมูลนิธิ ตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้ เรียกประชุมวิสามัญได้ ภายในเวลาไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งความประสงค์นั้น

ข้อ 28. กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิ กำหนดไว้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะอนุกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่.....18.....ก.ค.....2564.....
เลขทะเบียน กท. ....3229.....
(ลงชื่อ) 
(นางสาวสีดา หาญโอहारเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน




ข้อ 29. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้ อย่างอื่นมติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็น ผู้ชี้ขาด กิจการใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจกรรมเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธี สอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ ประธานกรรมการมูลนิธิ ต้องรายงาน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและ กิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใด เป็นงานประจำหรือเป็นกิจกรรมเล็กน้อยหรือไม่ ให้ อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 30. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือ ประธานที่ ประชุมมีอำนาจเชิญ หรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม ในฐานะแขกผู้มี เกียรติ หรือผู้ สังกัดการณ์หรือเพื่อชี้แจงหรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

หมวดที่ 9

การเงิน

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่..... 18 มิ.ย. 2564
เลขทะเบียน กท. .... 3229
(ลงชื่อ) 
(นางสาวสีดา หาญไธวารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อ 31. ประธานกรรมการมูลนิธิหรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทน มีอำนาจ สั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าวต้องได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลยพินิจ ของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบใน การประชุมคราวต่อไป

ข้อ 32. เหนรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ข้อ 33. เงินสดของมูลนิธิหรือเอกสารสิทธิ์ ต้องนำฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่ รัฐบาล ให้การค้ำประกันแล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร

ข้อ 34. การสั่งจ่ายเงินโดยเช็คหรือตัวสั่งจ่าย จะต้องมียาลมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือ ผู้ทำการแทนกับเลขานุการหรือเหรัญญิกลงนามทุกครั้งจึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ 35. ในการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิ ให้จ่ายเพียงคอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธิ และเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสบทบทุนโดยเฉพาะ

ข้อ 36. ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีและทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงินนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ข้อ 37. ให้มีผู้สอบบัญชีของมูลนิธิ ซึ่งคณะกรรมการมูลนิธิเห็นชอบและแต่งตั้งจากบุคคลที่มีใช้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของมูลนิธิ โดยจะดำรงตำแหน่งกิตติมศักดิ์หรือได้รับค่าตอบแทนอย่างไรสุดแต่ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิจะกำหนด

ข้อ 38. ผู้สอบบัญชีมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบบัญชีของมูลนิธิและรับรองบัญชีงบดุลประจำปี ที่คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องรายงานต่อกระทรวงมหาดไทย ผู้สอบบัญชีมีสิทธิตรวจสอบบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องตลอดจนสอบถามกรรมการมูลนิธิและเจ้าหน้าที่ของในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับการเงินการบัญชีและเอกสารดังกล่าวได้

#### หมวดที่ 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ



ข้อ 39. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการ มูลนิธิเข้าประชุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

#### หมวดที่ 11

การเลิกมูลนิธิ

ข้อ 40. ถ้ามูลนิธิต้องเลิกล้มไปโดยมติของคณะกรรมการ หรือโดยเหตุใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของ มูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ มูลนิธิส่งเสริมการพัฒนาบุคคล (เมอร์ซี่) ตามมติเป็นเอกฉันท์ของคณะกรรมการ

ข้อ 41. การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้วให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลงโดยมิต้องให้ ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้

- 41.1 เมื่อมูลนิธิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วไม่ได้รับทรัพย์สินตามจำนวน  
เต็มจำนวน
- 41.2 เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
- 41.3 เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- 41.4 เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

## หมวดที่ 12

### บทเบ็ดเตล็ด

- ข้อ 42. การตีความในข้อบังคับของมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัยให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก  
ของ จำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 43.ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับในเมื่อ  
ข้อบังคับของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้
- ข้อ 44. มูลนิธิต้องไม่กระทำการหาผลประโยชน์มาแบ่งปันกันหรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อ  
ดำเนินการ ตามข้อบังคับที่กำหนดไว้

ลงนาม ..... ผู้จัดทำข้อบังคับ

( นายอภิศักดิ์ จิตตโรภาส )

ประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ 18 ต.ค. 2564
เลขทะเบียน กท. 3229
(ลงชื่อ)
(นางสาวสิดา ทาญโฬารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน