

## ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร

เรื่อง จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของ  
“มูลนิธิโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ฮั่วกีเปเปอร์อนุสรณ์”

ด้วย นางพัชรินทร์ ชูเมฆ ผู้รับมอบอำนาจ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ  
ของมูลนิธิโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ฮั่วกีเปเปอร์อนุสรณ์ ทั้งฉบับ ตามข้อบังคับของมูลนิธิ  
โรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ฮั่วกีเปเปอร์อนุสรณ์ แนบท้ายประกาศนี้

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร ได้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิรายนี้แล้ว  
ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๖ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พิริยะ ฉันทติลล

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

ข้อบังคับมูลนิธิโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์)

ฮั่วกีเปเปอร์อนุสรณ์

หมวดที่ 1

ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

- ข้อ 1 มูลินิธินี้ชื่อว่า มูลินิธิโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ฮั่วกีเปเปอร์อนุสรณ์ ย่อว่า “ม.ส.ฮ.”
- ข้อ 2 เครื่องหมายของมูลินิธิเป็นรูปเครื่องหมายโรงเรียนสีกันฯ มีคบเพลิง ชื่อย่อและชื่อเต็มของมูลินิธิในกลีบบัว



- ข้อ 3 สำนักงานของมูลินิธิตั้งอยู่ที่โรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) เลขที่ 567 ถนนสรงประภา แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของมูลินิธินี้คือ
- 4.1 เพื่อให้ทุนช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) โดยให้เป็นทุนต่อเนื่อง จนจบการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4.2 ให้การช่วยเหลือด้านอุปกรณ์การศึกษาและการพัฒนาโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ในด้านต่าง ๆ
- 4.3 สงเคราะห์นักเรียนโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ที่ดีเด่นในด้านการศึกษา การกีฬา ความประพฤติ และให้แก่ผู้ที่ริเริ่มหรือคิดค้นหรือประดิษฐ์สิ่งประดิษฐ์หรือวิทยาการใหม่ ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์)
- 4.4 ให้การสงเคราะห์ในด้านการกีฬาของโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์)
- 4.5 ให้การสงเคราะห์แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) มาครบ 15 ปี ขึ้นไปหรือได้สร้างกิจกรรมอันดีเด่นเป็นพิเศษ อันนำประโยชน์หรือเกียรติยศชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์)
- 4.6 เพื่อร่วมมือกับองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์
- 4.7 ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จัดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม

เมื่อวันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

อนันต์

(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

### หมวดที่ 3

#### ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

- ข้อ 5 ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรกคือ
- 5.1 เงินสดจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รับบริจาคมาจากบริษัท ฮั่วกีเปเปอร์ จำกัด
- ข้อ 6 มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้
- 6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่น ๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาวะติดพันอื่นใด
- 6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้
- 6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ

### หมวดที่ 4

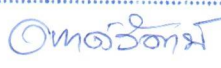
#### คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- ข้อ 7 กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- 7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุกเว้นแต่จะได้กระทำไปโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ข้อ 8 กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ
- 8.1 ถึงคราวออกตามวาระ
- 8.2 ตายหรือลาออก
- 8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 7
- 8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออกโดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการมูลนิธิ

### หมวดที่ 5

#### การดำเนินงานของคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 9 มูลนิธิดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 15 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เลขาธิการมูลนิธิ เภรัณญิกและตำแหน่งอื่น ๆ ตามแต่คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร
- ข้อ 10 ในวาระเริ่มแรกให้คณะกรรมการผู้ริเริ่มจัดตั้งมูลนิธิ เป็นผู้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของมูลนิธิขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยประธานกรรมการมูลนิธิ และกรรมการอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ
- ข้อ 11 วิธีเลือกตั้งคณะกรรมการมูลนิธิให้ปฏิบัติ ดังนี้
- ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ เลือกตั้งประธานกรรมการมูลนิธิ และกรรมการอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ
- ข้อ 12 กรรมการดำเนินงานมูลนิธิ อยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม  
เมื่อวันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕  
(ลงชื่อ)   
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ




- ข้อ 13 เพื่อให้การดำเนินงานของมูลนิธิได้เป็นไปโดยติดต่อกัน เมื่อคณะกรรมการดำเนินงานของมูลนิธิได้ปฏิบัติหน้าที่มาครบ 2 ปี (ครึ่งหนึ่งของวาระการดำรงตำแหน่ง) ให้มีการจับสลากออกไปหนึ่งในสองของจำนวนกรรมการมูลนิธิที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินงานของมูลนิธิครั้งแรก
- ข้อ 14 การเลือกตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ประชุม
- ข้อ 15 กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระโดยการจับสลากในวาระแรก อาจได้รับเลือกเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก
- ข้อ 16 ถ้าตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการมูลนิธิที่เหลืออยู่ตั้งบุคคลอื่นเป็นกรรมการมูลนิธิแทนตำแหน่งที่ว่าง กรรมการมูลนิธิผู้ได้รับการตั้งซ่อมอยู่ในตำแหน่งเท่าวาระของผู้ที่ตนแทน

#### หมวดที่ 6

#### อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 17 คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิ ตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
- 17.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิและดำเนินงานตามนโยบายนั้น
- 17.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่าง ๆ ของมูลนิธิ
- 17.3 เสนอรายการกิจการ รายงานการเงิน และบัญชีบุคคล รายได้ รายจ่ายต่อกระทรวงมหาดไทย
- 17.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ และวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้
- 17.5 ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ
- 17.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการชั้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของมูลนิธิ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ
- 17.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์
- 17.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
- 17.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
- 17.10 แต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ มติให้ดำเนินการตามข้อ 17.7, 17.8, 17.9 ต้องเป็นมติเสียงข้างมากของที่ประชุม และที่ปรึกษาตามข้อ 17.9 ย่อมเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิที่เชิญเท่านั้น
- ข้อ 18 ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
- 18.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
- 18.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
- 18.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และในการทำนิติกรรมใด ๆ ของมูลนิธิ หรือการลงลายมือชื่อในเอกสาร ข้อบังคับ และสรรพหนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ และในการอรรถคดีนั้น เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิหรือผู้ทำการแทน หรือกรรมการมูลนิธิ 2 คน ได้ลงลายมือชื่อแล้วจึงเป็นอันใช้ได้
- 18.4 ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม  
เมื่อวันที่... ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๔  
(ลงชื่อ)   
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- ข้อ 19 ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน
- ข้อ 20 ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น
- ข้อ 21 เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประจำของมูลนิธิ ติดต่อประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิ และทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการของมูลนิธิ
- ข้อ 22 เภรัญญิกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด
- ข้อ 23 สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน
- ข้อ 24 คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการหรืออนุกรรมการอื่น ๆ ของมูลนิธิได้

## หมวดที่ 7

### อนุกรรมการ

- ข้อ 25 คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้ง, ถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการมูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการ หรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการแต่ละคนแต่งตั้งกันเอง ดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้
- ข้อ 26 อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการประจำอยู่ในตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ก็ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

26.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย

26.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับรองโดยที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเมื่อวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) อมรวิทย์

(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

## หมวดที่ 8

### การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 27 คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปี ทุก ๆ ปี และจะต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ 28 การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิหรือเมื่อคณะกรรมการมูลนิธิตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปแสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทนขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้ สำหรับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 27 บังคับโดยอนุโลม




- ข้อ 29 กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิจะกำหนด ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกำหนดการประชุม ให้คณะอนุกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 27 บังคับโดยอนุโลม
- ข้อ 30 ในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจกรรมใดที่เป็นงานประจำ หรือเป็นกิจกรรมเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไปถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจกรรมใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจกรรมเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ
- ข้อ 31 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิหรือประธานที่ประชุม มีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

#### หมวดที่ 9

##### การเงิน

- ข้อ 32 ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิ ในกรณีทำหน้าที่แทน มีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน 10,000 บาท ถ้าเกินกว่าจำนวนเงินดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วน ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป
- ข้อ 33 เหนรัญญิกมีอำนาจเก็บเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท
- ข้อ 34 เงินสดของมูลนิธิหรือเอกสารสิทธิ ต้องนำฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่รัฐบาลให้การค้ำประกัน แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร
- ข้อ 35 การสั่งจ่ายเงินโดยเช็คหรือตัวสั่งจ่ายเงิน จะต้องมียลายมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิหรือผู้ทำการแทนกับเลขอาธิการ หรือเหนรัญญิกลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้
- ข้อ 36 ในการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิ ให้จ่ายเพียงดอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธิและเงินที่ผู้บริจาคมีได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ
- ข้อ 37 ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีและทรัพย์สินของมูลนิธิตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงินนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- ข้อ 38 ให้มีผู้สอบบัญชีของมูลนิธิ ซึ่งคณะกรรมการมูลนิธิเห็นชอบและแต่งตั้งจากบุคคลที่มีใช้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของมูลนิธิ โดยจะให้ดำรงตำแหน่งกิตติมศักดิ์ หรือได้รับค่าตอบแทนอย่างไร สุดแต่ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิจะกำหนด

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม  
เมื่อวันที่... ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕  
(ลงชื่อ)   
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)  
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- ข้อ 39 ผู้สอบบัญชีมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบบัญชีของมูลนิธิ และรับรองบัญชีงบดุลประจำปีที่ คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องรายงานต่อกระทรวงมหาดไทย ผู้สอบบัญชีมีสิทธิตรวจสอบบัญชีและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสอบถามกรรมการมูลนิธิในเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชีและ เอกสารดังกล่าวได้

#### หมวดที่ 10

##### การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

- ข้อ 40 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการ มูลนิธิเข้าประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมติให้แก้ไขหรือเพิ่ม เติมข้อบังคับ ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

#### หมวดที่ 11

##### การเลิกมูลนิธิ

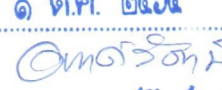
- ข้อ 41 ถ้ามูลนิธิต้องเลิกล้มไปโดยมติของคณะกรรมการ หรือโดยเหตุใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธิ ที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่กระทรวงศึกษาธิการเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในกิจการของ โรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด
- ข้อ 42 การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลงโดยมิต้องให้ ศาลสั่งเลิก ด้วยเหตุต่อไปนี้
- 42.1 เมื่อมูลนิธิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วไม่ได้รับทรัพย์สินตามค้ำประกัน จำนวน
- 42.2 เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
- 42.3 เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- 42.4 เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

#### หมวดที่ 12

- ข้อ 43 การตีความในข้อบังคับของมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของ จำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 44 ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับในเมื่อข้อบังคับ ของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้
- ข้อ 45 มูลนิธิจะต้องไม่กระทำการค้ากำไรและจะต้องไม่ดำเนินการนอกเหนือไปจากข้อบังคับที่กำหนดไว้

ลงนาม.....ผู้จัดทำ  
(นายพิชัย นิธิวาสิน)

ประธานกรรมการมูลนิธิโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) อำเภอเปเปอร์อูนสุรณ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้คณะกรรมการแก้ไขเพิ่มเติม
เมื่อวันที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๕
(ลงชื่อ) 
(นางสาวนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ