

## ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

จังหวัดนครราชสีมา

เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง “มูลนิธิเส้นทางแห่งพระพร”

ด้วย นางรัชนีพรรณ โพธิ์แสง และคณะ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิเส้นทางแห่งพระพร  
ต่อนายทะเบียนมูลนิธิจังหวัดนครราชสีมา มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

๑. มูลนิธิชื่อ “มูลนิธิเส้นทางแห่งพระพร”

๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้

๒.๑ สนับสนุนช่วยเหลือและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับโอกาสด้านการศึกษาตามวัย  
ที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เด็กและครอบครัว ได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านจริยธรรม คุณธรรม  
และจิตใจแก่คริสตชนและคนทั่วไปในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อศึกษาภาพและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนทักษะชีวิตของเด็กและเยาวชน  
ในการดำเนินชีวิตที่ดีเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว และชุมชน

๒.๔ สร้างการมีส่วนร่วมกับองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อการกุศล และองค์กรสาธารณประโยชน์อื่น ๆ  
เพื่อสาธารณประโยชน์

๒.๕ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

๓. สถานที่ตั้งมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๕๙/๑๒ ซอยมิตรภาพ ๑๑ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก ดังนี้

๔.๑ เงินสด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔.๒ โฉนดที่ดินเลขที่ ๒๔๔๗๙๗ เลขที่ดิน ๒๒ เล่ม ๒๔๔๘ ราชว ๕๔๓๘ IV ๗๘๔๖  
ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เนื้อที่ ๑ งาน ราคาประเมินจาก  
สำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

## ๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรกมีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

- |                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| ๕.๑ นางรัชนีพรรณ โพธิ์แสง | ประธานกรรมการ        |
| ๕.๒ MR.BO HUN SEO         | รองประธานกรรมการ     |
| ๕.๓ นางศิริพร ลาวน้       | เหรัญญิกและเลขานุการ |

นายทะเบียนมูลนิธิจังหวัดได้อนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธินี้แล้ว เลขทะเบียนลำดับที่ ๗/๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ บรรพ ๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ที่ได้ตรวชำระใหม่ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ภูมิสิทธิ์ วังศิริ

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

นายทะเบียนมูลนิธิจังหวัดนครราชสีมา

ข้อบังคับ

มูลนิธิ

หมวดที่ 1

ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

ข้อ 1. มูลนิธินี้ชื่อว่า เส้นทางแห่งพระพร

เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “ THE WAY OF BLESSING FOUNDATION “

ย่อว่า “ WBF ”

ข้อ 2. เครื่องหมายของมูลนิธิคือ

“ วงกลมสีส้มแสดงถึงความชื่นชมยินดีและมีความสุข และสีเขียวแสดงถึงพื้นแผ่นดินที่เต็มไปด้วยความอุดมสมบูรณ์ อาคารบ้านเรือนสีน้ำเงินเป็นสัญลักษณ์ แห่งเมืองบรมสุขเกษม และ เส้นสีน้ำเงินแสดงเป็นเส้นทางที่นำผู้คนให้เผชิญกับความทุกข์ยากลำบาก คนที่ร้องไห้ด้วยน้ำตา ของความเจ็บปวด ทุกข์ทรมาน ความเศร้าโศกเสียใจ การกดขี่ข่มเหง จากสภาวะของปัญหาที่เผชิญอยู่ ไปสู่แสงสว่างและการเปลี่ยนแปลงชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน มูลนิธิมีชื่อภาษาอังกฤษกำกับไว้คือ

THE WAY OF BLESSING FOUNDATION (WBF) ส่วนล่างสุดของฐานมีตัวหนังสือชื่อ มูลนิธิเส้นทางแห่งพระพร

ดังรูปที่ปรากฏด้านล่างนี้



### ข้อ 3. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ

59 / 12 ซอยมิตรภาพ 11 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

### หมวดที่ 2

#### วัตถุประสงค์

### ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

- 4.1. สนับสนุนช่วยเหลือและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้รับโอกาสด้านการศึกษาตามวัยที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง
- 4.2. เด็กและครอบครัว ได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านจริยธรรม คุณธรรม และจิตใจ แก่คริสตชนและคนทั่วไปในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ
- 4.3. เพิ่มศักยภาพและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนทักษะชีวิต ของเด็ก และเยาวชน ในการดำเนินชีวิตที่ดีเป็นประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว และชุมชน
- 4.4. สร้างการมีส่วนร่วมกับองค์กรการกุศลอื่นๆ เพื่อการกุศล และองค์กรสาธารณประโยชน์ อื่นๆ เพื่อสาธารณประโยชน์
- 4.5. มูลนิธิไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

### หมวดที่ 3

#### ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

### ข้อ 5. ทุนทรัพย์ของมูลนิธิเริ่มแรก คือ

- 5.1 เงินสด จำนวน 250,000.00 บาท ( สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน )  
  
รวมเป็นเงินสดทั้งสิ้น 250,000.00 บาท ( สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน )
  - 5.2 ที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่ 244797 เลขที่ดิน 22 เล่ม 2448 ระบาย 5438 IV 7846 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 1 งาน มูลค่า 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- รวมเป็นทุนทรัพย์ 2 รายการ มูลค่าทั้งสิ้นรวม 700,000.00 บาท ( เจ็ดแสนบาทถ้วน ) โดยจะมีการโอนและ

ส่งมอบให้กับมูลนิธิ เมื่อได้รับการจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว

ข้อ 6. มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้

6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด

6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้

6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ

6.4 รายได้อื่นเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ

6.5 รายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

#### หมวดที่ 4

#### คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

ข้อ 7. กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้

7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี บริบูรณ์

7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่จะกระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 8. กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

8.1 ถึงคราวออกตามวาระ

8.2 ตาย หรือ ลาออก

8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ ข้อ 7

8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออก โดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการมูลนิธิ

## หมวดที่ 5

### การดำเนินงานของคณะกรรมการของมูลนิธิ

ข้อ 9 มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน

ข้อ 10 คณะกรรมการมูลนิธิ ตามข้อ 9 ประกอบด้วยตำแหน่ง,ประธานกรรมการมูลนิธิ,รองประธานกรรมการมูลนิธิ,เหรัญญิก,เลขานุการมูลนิธิและกรรมการตำแหน่งอื่นตามที่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร

ข้อ 11 การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิ ตามข้อบังคับ ข้อ 10 ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบัน แต่งตั้งกรรมการมูลนิธิและกรรมการอื่นๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ ข้อ 9

ข้อ 12 กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ 5 ปี

ข้อ 13 การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ประชุม และมติของคณะกรรมการถือเป็นยุติหรือสิ้นสุด

ข้อ 14 กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก และในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการของมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่จากนายทะเบียน

ข้อ 15 ถ้าตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่ ตั้งบุคคลอื่นเป็นกรรมการมูลนิธิแทนตำแหน่งที่ว่าง กรรมการมูลนิธิที่ได้รับการแต่งตั้งแทนให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียง ตามวาระของกรรมการผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

## หมวดที่ 6

### อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 16 คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้

16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น

16.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่างๆ ของมูลนิธิ

16.3 เสนอรายงานกิจกรรม รายงานการเงิน และบัญชีรับ – รายจ่าย ต่อนายทะเบียน

16.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิและวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้

16.5 ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ

16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของมูลนิธิภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ

16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์

16.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ

16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ

16.10 การแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ หรือมติให้ดำเนินการตาม 16.6, 16.7, 16.8 และ 16.9 ต้องเป็นมติเสียงข้างมากของที่ประชุม และมติของคณะกรรมการถือเป็นยุติหรือสิ้นสุด

ข้อ 17 ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อในเอกสารข้อบังคับ และสรรพหนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ

17.4 ปฏิบัติการอื่นๆ ตามข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 18 ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิ ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน

ข้อ 19 ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนหนึ่งคนใด เป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น

ข้อ 20 เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประชุมของมูลนิธิ ติดต่อประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิ และทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการของมูลนิธิ

ข้อ 21 เสรฐัญมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด

ข้อ 22 สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน

ข้อ 23 คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่นๆ ของมูลนิธิได้

## หมวดที่ 7

### อนุกรรมการ

ข้อ 24 คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งให้เป็นคณะอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษคราวใดก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการมูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการและคณะแต่งตั้งกันเองดำรงตำแหน่งดังกล่าวก็ได้

ข้อ 25 อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการประจำอยู่ในตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้



25.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธिमอบหมาย

25.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

## หมวดที่ 8

### การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 26 คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุกๆปี ภายในเดือน กุมภาพันธ์ และต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยถึงหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 27 การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อกรรมการมูลนิธิ ตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้ สำหรับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 28 กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิ กำหนดไว้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะอนุกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ องค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 29 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจการใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่ง ให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้อง รายงานต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 30 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธานในที่ประชุมมีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุม

## หมวดที่ 9

### การเงิน

ข้อ 31 ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือ รองประธานในกรณีทำหน้าที่แทน และกรรมการอื่นๆ เมื่อรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 มีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในคราวประชุมต่อไป

ข้อ 32 เภรบุญก็มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงจำนวนการถือรักษาเงินสดนั้น ให้สามารถกระทำได้ โดยประธานเป็นผู้ออกระเบียบปฏิบัติและรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบ

ข้อ 33 เงินสดของมูลนิธิ หรือเอกสารสิทธิ ต้องนำไปฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่รัฐบาลให้การค้ำประกัน หรือซื้อพันธบัตรรัฐบาล แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร

ข้อ 34 การสั่งจ่ายเงินของมูลนิธิโดยเช็ค จะต้องมียามือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทนกับคณะกรรมการท่านอื่นรวมแล้วไม่น้อยกว่าสองในสาม ลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ 35 การใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงคอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธิ และเงินที่ผู้บริจาคมีได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และรายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิหรือรายได้อื่นจากกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

ข้อ 36 ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงิน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ข้อ 37 ให้คณะกรรมการมูลนิธิจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธิในรอบบัญชีที่ผ่านมาเสนอต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

## หมวดที่ 10

### การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

ข้อ 38 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมไม่น้อยกว่า สามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและการอนุมัติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

## หมวดที่ 11

### การเลิกมูลนิธิ

ข้อ 39 ถ้ามูลนิธิต้องเลิกสั้ไปโดยมติของคณะกรรมการหรือโดยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ มูลนิธิพันธกิจสัมพันธ์ เลขที่ 13 ถนนหนองประทีป ตำบลหนองป่าครั่ง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ข้อ 40 การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุด โดยมิต้องให้ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้

40.1 เมื่อมูลนิธิได้รับจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลจากนายทะเบียนแล้ว ไม่ได้รับทรัพย์สินตามคำมั่นเต็มจำนวน

40.2 เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก

40.3 เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมูลนิธิ

40.4 เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

## หมวดที่ 12

### บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ 41 การตีความในข้อบังคับมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาดและถือเป็นยุติหรือสิ้นสุด

ข้อ 42 ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับ ในเมื่อข้อบังคับของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้

ข้อ 43 มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปัน หรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง

ลงนาม

ผู้จัดทำข้อบังคับ

( นางรัชนีพรรณ โพธิ์แสง )

ประธานกรรมการมูลนิธิเส้นทางแห่งพระพร