

ระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ  
ว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔)  
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ (๒) (๓) (๕) (๗) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ การให้ได้รับค่าจ้าง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ลูกจ้าง ให้เป็นดังเช่นลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ เว้นแต่คณะกรรมการจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

อัตราค่าจ้างของลูกจ้างให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ให้ลูกจ้างได้รับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ให้เลขาธิการเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ให้ลูกจ้างมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษเป็นรายเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้ โดยให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างควบกับเงินค่าจ้าง”

ข้อ ๕ ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้มีสิทธิได้รับค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พรประไพ กาญจนรินทร์

ประธานกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

บัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของลูกจ้าง  
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง (บาท)	
		ขั้นต่ำ	ขั้นสูง
๑	พนักงานทั่วไป	๑๐,๕๐๐	๑๗,๘๘๐
๒	พนักงานบริการ	๑๐,๕๐๐	๑๗,๘๘๐
๓	พนักงานรับโทรศัพท์	๑๐,๕๐๐	๑๗,๘๘๐
๔	พนักงานขับรถยนต์	๑๑,๕๐๐	๒๕,๖๗๐
๕	นายช่างเทคนิค	๑๑,๕๐๐	๒๕,๖๗๐
๖	นักจัดการงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๘	นักวิชาการพัสดุ	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๙	นักวิชาการสิทธิมนุษยชน	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๑๐	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๑๑	นิติกร	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๑๒	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๑๓	บรรณารักษ์	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐
๑๔	นักจดหมายเหตุ	๑๕,๐๐๐	๓๔,๑๑๐

บัญชีอัตราค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้าง  
สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ระยะเวลา	อัตรา (บาท/เดือน)
ได้รับการจ้างและแต่งตั้ง	๓,๕๐๐
ปฏิบัติงานครบ ๓ ปี	๔,๕๐๐
ปฏิบัติงานครบ ๖ ปี	๕,๕๐๐
ปฏิบัติงานครบ ๑๐ ปี	๖,๕๐๐