

ระเบียบคณะกรรมการอัยการ

ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการธุรการสำนักงานอัยการสูงสุด
ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่มาตรา ๙๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ บัญญัติให้การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกจากราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ ก.อ. กำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้ข้าราชการผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและได้รับการพัฒนาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี และมีผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนด จึงจำเป็นต้องมีระเบียบเกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการธุรการสำนักงานอัยการสูงสุดที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ (๙) (๑๑) และมาตรา ๙๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการอัยการจึงออกระเบียบ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการอัยการว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการธุรการสำนักงานอัยการสูงสุดที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการธุรการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค อัยการจังหวัด เลขาธิการอัยการสูงสุด เลขาธิการสถาบันนิติวัชร์ เลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ตามประกาศคณะกรรมการอัยการ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและการกำหนดอำนาจและหน้าที่ของหน่วยงานภายในของสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๔ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๙๓ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือน แต่ไม่เกินหนึ่งปี

กรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป อัยการสูงสุดอาจขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามเดือน แต่เมื่อรวมกันแล้ว

ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่เกินหนึ่งปี ทั้งนี้ การขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เป็นไปตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด

ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีการพัฒนาข้าราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี โดยให้ถือว่าระยะเวลาในการพัฒนาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ภายใต้บังคับระเบียบคณะกรรมการอัยการว่าด้วยการลาหยุดราชการของข้าราชการฝ่ายอัยการ หากมีกรณีลาคลอดบุตร ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ลาป่วยเพราะประสบอันตราย ในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือ เข้ารับการเตรียมพล ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่ให้นับเวลาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ข้อ ๕ การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพัฒนาข้าราชการตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามหลักการที่ว่า การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ผู้ที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยตรง มอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ข้าราชการดังกล่าว ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องชี้แจงให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประพฤติตน วิธีปฏิบัติงาน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งผลที่จะเกิดขึ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

แบบมอบหมายงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบ ท.ป. ๑ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๗ ให้ผู้บังคับบัญชาดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่สอนงานและให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกสองเดือน เพื่อประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

กรณีที่เห็นสมควร ผู้บังคับบัญชาอาจมอบหมายให้ข้าราชการฝ่ายอัยการผู้ดำรงตำแหน่ง รองอธิบดีอัยการ รองอธิบดีอัยการภาค อัยการพิเศษฝ่าย ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ ข้าราชการอัยการชั้นสูงขึ้นไป รองเลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด หรือผู้อำนวยการสำนักที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดีได้ตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้จัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง

แบบบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อนี้ ให้เป็นไปตามแบบ ท.ป. ๒ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๘ ข้าราชการผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกัน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงาน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแม้จะต่างสายงาน แต่ภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่นั้นสอดคล้อง ใกล้เคียง หรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิมก็ได้

ข้าราชการผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งที่ต่างประเภทกันกับตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยดำรงอยู่เดิม ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่

ข้าราชการผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ถ้าได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการตามมาตรา ๙๘ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้อ ๙ การพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมขององค์กรราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี

การดำเนินการพัฒนาตามวรรคหนึ่ง และการประเมินผลการพัฒนา ให้เป็นไปตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด

ให้สำนักงานอัยการสูงสุดนำผลการพัฒนาตามวรรคหนึ่งไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๑๐ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยสองครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่หนึ่ง ให้ประเมินผลเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และ

(๒) ครั้งที่สอง ให้ประเมินผลเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน

กรณีที่มีการกำหนดระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินกว่าหกเดือน หรือมีการขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๑ ให้อัยการสูงสุดแต่งตั้งหรือมอบอำนาจให้อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค เลขานุการอัยการสูงสุด เลขานุการสถาบันนิติวัชร์ เลขานุการสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน หรือผู้ดำรงตำแหน่งใด เป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนสองคน โดยแต่งตั้งจากข้าราชการฝ่ายอัยการผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับมอบหมายตามข้อ ๖ โดยให้มีอำนาจและหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบนี้

กรณีที่อัยการสูงสุดมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวแต่งตั้งประธานกรรมการตามวรรคหนึ่ง จาครองอธิบดีอัยการ รองอธิบดีอัยการภาค อัยการพิเศษฝ่าย อัยการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ รองเลขานุการสำนักงานอัยการสูงสุด หรือผู้อำนวยการสำนัก ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดน่าจะมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด อาจขอให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๑๑ ดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินที่กำหนดไว้ แล้วรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้อัยการสูงสุดพิจารณาสั่งการตามข้อ ๑๕ ก็ได้

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้กระทำโดยคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้บังคับบัญชาตามลำดับ แล้วให้รายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันสิ้นสุดการประเมินแต่ละครั้งต่ออัยการสูงสุด เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบ ท.ป. ๓ หรือ ท.ป. ๔ ทำระยะเบียบนี้ สำหรับรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบ ท.ป. ๕ ทำระยะเบียบนี้

ข้อ ๑๔ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นำผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๗ และผลการพัฒนาข้าราชการตามข้อ ๙ มาประกอบการประเมินด้วย

ให้สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนดรายละเอียดของการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยต้องกำหนดให้

ประกอบด้วย ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ และความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย และในส่วนของพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความประพฤติ ความมีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีสัดส่วนเท่ากัน ซึ่งผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องได้คะแนน ในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ ๑๕ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๑๓ แล้ว ให้ย้ายการสูงสุดดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นรับราชการต่อไป แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

(๒) กรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ย้ายการสูงสุดเห็นควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ส่งขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกไปได้ตามที่เห็นสมควร แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีตามข้อ ๔ วรคสอง ทั้งนี้ ให้แสดงเหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วย และแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามระเบียบนี้

(๓) กรณีมีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินและปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ย้ายการสูงสุดเห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ให้สั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ทั้งนี้ ให้แสดงเหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วย และแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามระเบียบนี้

(๔) กรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และย้ายการสูงสุดเห็นว่าไม่ควรให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปหรือไม่ควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีคำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน และแจ้งให้ผู้นั้นทราบภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่มิคำสั่ง ทั้งนี้ ย้ายการสูงสุดอาจสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผู้ซึ่งถูกสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่ง (๔) ให้ถือว่าผู้นั้นไม่เคยเป็นข้าราชการ แต่ทั้งนี้ ไม่กระทบกระเทือนถึงการใดที่ผู้นั้นได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมีสิทธิจะได้รับจากทางราชการในระหว่างผู้นั้นอยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๖ ข้าราชการผู้อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้ดำเนินการทางวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ แต่หากมีกรณีที่จะต้องสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการตามข้อ ๑๕ (๔) ให้ย้ายการสูงสุดดำเนินการตามข้อ ๑๕ (๔) ไปก่อน

ข้อ ๑๗ ข้าราชการผู้อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร และต่อมาปรากฏว่าผู้นั้นมีกรณีที่จะต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๕ (๔) ให้ย้ายการสูงสุดเปลี่ยนแปลงคำสั่ง เป็นให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๕ (๔)

ข้อ ๑๘ การดำเนินการใดเกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามระเบียบคณะกรรมการอัยการว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการตุรการสำนักงานอัยการสูงสุด พ.ศ. ๒๕๕๓ ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นการใช้ได้ และให้ข้าราชการผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปและประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบดังกล่าวจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๙ ก.อ. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการตุรการสำนักงานอัยการสูงสุดที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นำกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด มาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่การสูงสุดจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๑ ให้การสูงสุดรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พชร ยุติธรรมดำรง

ประธานคณะกรรมการอัยการ

แบบมอบหมายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....ปฏิบัติราชการ.....
 ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา เดือน/ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
 ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

๒. ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (อาจมีได้มากกว่า ๑ คน)

๑. ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
 ๒. ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

๓.ภารกิจและเป้าหมายในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และพฤติกรรมที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

.....

๓.๒ ภารกิจการปฏิบัติงานที่มอบหมาย (รายละเอียดของงานหรือกิจกรรมของงาน)

.....

๓.๓ เป้าหมายในการปฏิบัติงาน

ผลผลิตของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน

๔. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ภายในระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องเข้าร่วมในการปฐมนิเทศและอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมขององค์กรอัยการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๔.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๔.๓ การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี

๕. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๕.๑ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จะประเมินผลอย่างน้อยสองครั้ง ดังนี้

(๑) ครั้งที่หนึ่ง ประเมินผลเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และ

(๒) ครั้งที่สอง ประเมินผลเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน

ในกรณีที่มีการกำหนดเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินกว่าหกเดือน หรือมีการขยายเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย

๕.๒ ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะได้รับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๕.๓ รายละเอียดการประเมิน ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑.๑ ความสามารถในการเรียนรู้งาน

๑.๒ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่

๑.๓ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๑ ความประพฤติ

๒.๒ ความมีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๓ การรักษาวินัย

๕.๔ สัดส่วนของคะแนนและมาตรฐานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๕.๔.๑ สัดส่วนคะแนนการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ส่วนที่ ๑ คะแนนผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๕๐

ส่วนที่ ๒ คะแนนพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๕๐

๕.๔.๒ มาตรฐานการประเมินผล ต้องได้คะแนนตามข้อ ๕.๔.๑ แต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๕ ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

๕.๕.๑ ผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๕.๕.๒ ผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๕.๕.๓ ผลการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด

การลงชื่อเพื่อมอบหมายงาน และรับมอบหมายงานในการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาผู้มอบหมายงาน

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)
ครั้งที่

ข้าพเจ้า.....
ตำแหน่ง.....ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ปฏิบัติราชการ.....
ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา เดือน/ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
ขอรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าพเจ้าดังกล่าว ครั้งที่
ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
มีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (โปรดดูคำอธิบายในหมายเหตุ)

รายการ		ระดับความสำเร็จ ของงาน
๑.๑ ความสามารถในการเรียนรู้งาน		
๑.๒ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่		
๑.๓ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย		
ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ผลผลิตของงาน	
๑)	ผลผลิตของงานที่คาดหวัง	
	ผลผลิตของงานที่เกิดขึ้นจริง	
๒)	ผลผลิตของงานที่คาดหวัง	
	ผลผลิตของงานที่เกิดขึ้นจริง	

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (โปรดดูคำอธิบายในหมายเหตุ)

รายการ	ระดับการประเมินพฤติกรรม
๒.๑ ความประพฤติ	
๒.๒ ความมีคุณธรรม จริยธรรม	
๒.๓ การรักษาวินัย	

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

ส่วนที่ ๓ การเข้าร่วมการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- | | | |
|--------------------------|--|---|
| ๓.๑ การปฐมนิเทศ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเอง | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓.๓ การอบรมสัมมนาร่วมกัน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของงานและผลผลิตของงานที่คาดหวัง ในส่วนที่ ๑ให้นำมาจากแบบมอบหมายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ท.ป. ๑)

๒. คะแนนของ “ระดับความสำเร็จของงาน” ในส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และ “ระดับการประเมินพฤติกรรม” ในส่วนที่ ๒ พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีรายละเอียดของคะแนน ดังนี้

(๑) ต่ำกว่าความคาดหวังมาก คะแนน = ๑

(๒) ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก คะแนน = ๒

(๓) เป็นไปตามความคาดหวัง คะแนน = ๓

(๔) สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก คะแนน = ๔

(๕) สูงกว่าความคาดหวังมาก คะแนน = ๕

๓. กรณีผู้บังคับบัญชามอบหมายผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหลายคน ให้ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแต่ละคนจัดทำแบบ ท.ป. ๒

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)
ครั้งที่

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ปฏิบัติราชการ.....
ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา เดือน/ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการขอรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการดังกล่าว ครั้งที่
ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. มีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ร้อยละ ๕๐) (โปรดดูคำอธิบายในหมายเหตุ)

รายการ	น้ำหนัก	คะแนน	คะแนนรวม (น้ำหนักXคะแนน)
๑.๑ ความสามารถในการเรียนรู้งาน	๓		
๑.๒ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่	๓		
๑.๓ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	๔		
รวม			

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ร้อยละ ๕๐) (โปรดดูคำอธิบายในหมายเหตุ)

รายการ	น้ำหนัก	คะแนน	คะแนนรวม (น้ำหนักXคะแนน)
๒.๑ ความประพฤติ	๔		
๒.๒ ความมีคุณธรรม จริยธรรม	๓		
๒.๓ การรักษาวินัย	๓		
รวม			

สรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		สรุปผลการประเมิน	
	คะแนนรวม	ร้อยละ <div>คะแนนรวม X ๑๐๐</div> <div>๕๐</div>	ผ่าน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)	ไม่ผ่าน (น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)
๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				
๒. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				

การเข้าร่วมการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- | | | |
|-------------------------|--|---|
| ๑. การปฐมนิเทศ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๒. การเรียนรู้ด้วยตนเอง | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓. การอบรมสัมมนาร่วมกัน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |

สรุปผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ☐ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
- ☐ ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

คะแนนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีรายละเอียดของคะแนน ดังนี้

- (๑) ต่ำกว่าความคาดหวังมาก คะแนน = ๑
- (๒) ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก คะแนน = ๒
- (๓) เป็นไปตามความคาดหวัง คะแนน = ๓
- (๔) สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก คะแนน = ๔
- (๕) สูงกว่าความคาดหวังมาก คะแนน = ๕

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(สำหรับผู้บังคับบัญชา)

ครั้งที่

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ปฏิบัติราชการ.....

ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา เดือน/ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ผู้บังคับบัญชา

ขอรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการดังกล่าว ครั้งที่

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. มีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ร้อยละ ๕๐) (โปรดดูคำอธิบายในหมายเหตุ)

รายการ	น้ำหนัก	คะแนน	คะแนนรวม (น้ำหนักXคะแนน)
๑.๑ ความสามารถในการเรียนรู้งาน	๓		
๑.๒ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่	๓		
๑.๓ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย	๔		
รวม			

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ร้อยละ ๕๐) (โปรดดูคำอธิบายในหมายเหตุ)

รายการ	น้ำหนัก	คะแนน	คะแนนรวม (น้ำหนักXคะแนน)
๒.๑ ความประพฤติ	๔		
๒.๒ ความมีคุณธรรม จริยธรรม	๓		
๒.๓ การรักษาวินัย	๓		
รวม			

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

สรุปผลการประเมิน

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		สรุปผลการประเมิน	
	คะแนนรวม	ร้อยละ <div>คะแนนรวม X ๑๐๐ ๕๐</div>	ผ่าน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)	ไม่ผ่าน (น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)
๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				
๒. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				

การเข้าร่วมการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- | | | |
|-------------------------|--|---|
| ๑. การปฐมนิเทศ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๒. การเรียนรู้ด้วยตนเอง | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓. การอบรมสัมมนาร่วมกัน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |

สรุปผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ☐ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
- ☐ ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

คะแนนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีรายละเอียดของคะแนน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|-----------|
| (๑) ต่ำกว่าความคาดหวังมาก | คะแนน = ๑ |
| (๒) ต่ำกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก | คะแนน = ๒ |
| (๓) เป็นไปตามความคาดหวัง | คะแนน = ๓ |
| (๔) สูงกว่าความคาดหวังค่อนข้างมาก | คะแนน = ๔ |
| (๕) สูงกว่าความคาดหวังมาก | คะแนน = ๕ |

แบบรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับผู้บังคับบัญชา)

ตามที่.....ได้มีคำสั่งที่/..... ลงวันที่
แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการของ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ปฏิบัติราชการ.....
ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา เดือน/ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. นั้น

คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้บังคับบัญชา ได้ประเมินผลการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการดังกล่าว ปรากฏผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้
ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ครั้งที่ ๑

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ☐ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
☐ ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

เหตุผล.....
.....

ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา

☐ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปจนครบกำหนด
ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

☐ ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

☐ เห็นควรให้ออกจากราชการ

☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปจนครบกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่

ราชการ

เหตุผล.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำสั่ง

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

อัยการสูงสุด

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ครั้งที่ ๒

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- | | | |
|-------------------------|--|---|
| ๑. การปฐมนิเทศ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๒. การเรียนรู้ด้วยตนเอง | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓. การอบรมสัมมนาร่วมกัน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |

ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ☐ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
- ☐ ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
- ☐ เห็นควรให้ขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก.....เดือน

เหตุผล.....

ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา

- ☐ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
- ☐ เห็นควรให้รับราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก เดือน

เหตุผล.....

☐ ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

- ☐ เห็นควรให้ออกจากราชการ
- ☐ เห็นควรให้ขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก เดือน

เหตุผล.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำสั่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

อัยการสูงสุด

วันที่ เดือน พ.ศ.