# ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

### กรุงเทพมหานคร เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง "มูลนิธิชนากานต์"

ด้วย นางสาวชนากานต์ อ่ำสอาด ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิชนากานต์ ต่อนายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

- ๑. มูลนิธิชื่อ "มูลนิธิชนากานต์"
- ๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ
  - ๒.๑ ปลุกพลังให้บุคคลทำประโยชน์แก่สังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
  - ๒.๒ สร้างองค์ความรู้เพื่อสืบสานวัฒนธรรมไทย ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
  - ๒.๓ ส่งเสริมการศึกษา การสร้างทุนทางปัญญา เพื่อให้เกิดพลังสร้างคุณค่าในตนเอง
  - ๒.๔ สงเคราะห์ ช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาส รวมถึงผู้ประสบภัย หรือได้รับความเดือดร้อน
- ๒.๕ ดำเนินการหรือร่วมมือกับองค์กรการกุศลเพื่อการกุศล และองค์กรสาธารณประโยชน์ เพื่อสาธารณประโยชน์
  - ๒.๖ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด
- ๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๒/๑๓ ซอยสุขาภิบาล ๕ ซอย ๗๓ (พรกุลวัฒน์) แขวงออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๒๐
  - ๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิทุนเริ่มแรก คือเงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
  - ๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

๕.๑ นางสาวชนากานต์ อ่ำสอาด ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวชนั้นชิดา รณชิตสมบุญ รองประธานกรรมการ

๕.๓ นางสาวศรีนวล ทรัพย์ประเสริฐ กรรมการและเหรัญญิก

๕.๔ นางสาวธัญพลอย อ่ำสอาด กรรมการและเลขานุการ

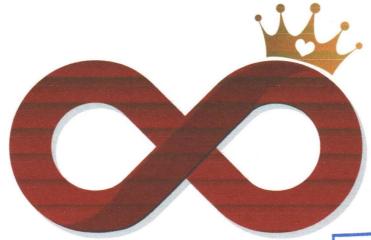
นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิรายนี้แล้ว เลขทะเบียน ลำดับที่ กท ๓๒๐๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ชยาวุธ จันทร
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย
นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

# ข้อบังคับ มูลนิธิชนากานต์ หมวดที่ 1 ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

- ข้อ 1 มูลนิธินี้ชื่อว่า มูลนิธิชนากานต์
   ย่อว่า C.F.
   เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า CHANAKARN FOUNDATION
- ข้อ 2 เครื่องหมายของมูลนิธิ คือ ดังรูปที่ปรากฏด้านล่างนี้



UAUSZUTATION CHANAKARN FOUNDATION

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ 2 3 д Л 2564
เลขทะเบียน กท. 3205
(ลงชื่อ)
(นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

**ข้อ 3** สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่ที่

เลขที่ 32/13 ซอยสุขาภิบาล 5 ซอย 73 (พรกุลวัฒน์) แขวงออเงิน เขตสายใหม กรุงเทพมหานคร 10220

# หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์

- **ข้อ 4** วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ
  - 4.1 ปลุกพลังให้บุคคลทำประโยชน์แก่สังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
  - 4.2 สร้างองค์ความรู้เพื่อสืบสานวัฒนธรรมไทยในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
  - 4.3 ส่งเสริมการศึกษา การสร้างทุนทางปัญญา เพื่อให้เกิดพลังสร้างคุณค่าในตนเอง
  - 4.4 สงเคราะห์ ช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาส รวมถึงผู้ประสบภัย หรือ ได้รับความเคือคร้อน
- 4.5 คำเนินการหรือร่วมมือกับองค์กรการกุศลเพื่อการกุศล และองค์กรสาธารณประโยชน์ เพื่อ สาธารณประโยชน์
  - 4.6 ไม่คำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใค

## หมวดที่ 3 ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

- ข้อ 5 ทุนทรัพย์ของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรกคือเงินสด จำนวน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)
- **ข้อ 6** มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้
- 6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โคยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โคยมิไค้มีเงื่อนไขผูกพันให้ มูลนิธิต้องรับผิคชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด
  - 6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจากให้
    - 6.3 คอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
    - 6.4 รายใค่อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ
    - 6.5 รายได้อื่นจากการคำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

### หมวดที่ 4

### คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

เจ้าพนักงานธุรการซำนาญงาน

กรุรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติคังนี้

- 7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 7.2 ใม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือใร้ความสามารถ หรือเสมือนใร้ความสามารถ
- 7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

- ข้อ 8 กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - 8.1 ถึงคราวออกตามวาระ
  - 8.2 ตาย หรือ ลาออก
  - 8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังกับข้อ 7
- 8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออก โคยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการมูลนิธิ

#### หมวดที่ 5

#### การดำเนินงานของคณะกรรมการของมูลนิธิ

- ข้อ 9 มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน แต่ไม่เกิน 15 คน
- **ข้อ 10** ศณะกรรมการมูลนิธิ ตามข้อ 9 ประกอบด้วยตำแหน่ง ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหรัญญิก เลขานุการ และกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ตามจำนวนที่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร
- **ข้อ 11** การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิ ตามข้อบังคับ ข้อ 10 ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุคที่คำรงตำแหน่งอยู่ใน ปัจจุบัน แต่งตั้งกรรมการมูลนิธิและกรรมการอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ ข้อ 9
- ข้อ 12 กรรมการคำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี
- **ข้อ 13** การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของ ที่ประชุม
- **ข้อ 14** กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก และ ในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้น จากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการของมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับ แจ้งการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่จากนายทะเบียน
- ข้อ 15 ถ้าตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่ ตั้งบุคคลอื่นเป็นกรรมการมูลนิธิ แทนตำแหน่งที่ว่าง กรรมการมูลนิธิผู้ได้รับการแต่งตั้งแทนให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงตามวาระของกรรมการ ผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับสมุญาตให้จดทะเบียน เมื่อวันที่ 2564 เลขทะเบียน กท. 5207 (ลงชื่อ) (นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ)

# หมวดที่ 6 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

- **ข้อ 16** คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการคำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
  - 16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และคำเนินการตามนโยบายนั้น
  - 16.2 ควบกุมการเงินและทรัพย์สินต่าง ๆ ของมูลนิธิ
  - 16.3 เสนอรายงานกิจกรรม รายงานการเงิน และบัญชีรายรับ รายจ่าย ต่อนายทะเบียน
- 16.4 คำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิและวัตถุประสงค์ของ ข้อบังคับนี้
  - 16.5 ตราระเบียบเกี่ยวกับการคำเนินกิจการของมูลนิธิ
- 16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการ เฉพาะอย่างของมูลนิธิภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ
  - 16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์

(นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- 16.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
- 16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
- 16.10 เชิญ คุณปานเลขา ว่านม่วง เป็นที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของมูลนิธิ

16.11 การแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ หรือมติให้ดำเนินการตามข้อ16.6 ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จุดทะเบียน เมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 2.70 วิวิธี

ข้อ 17 ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อในเอกสาร ข้อบังคับและสรรพหนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ

17.4 ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามข้อบังคับและมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 18 ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน
- ข้อ 19 ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการ ประชุมคราวหนึ่งคราวใคได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใคคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการ ประชุมคราวนั้น

- ข้อ 20 เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และคำเนินการประชุมของมูลนิธิ ติดต่อประสานงาน ทั่วไปรักษาระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัคประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิ และทำ รายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการของมูลนิธิ
- **ข้อ 21** เหรัญญิกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอคจนบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด
- **ข้อ 22** สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่ง ระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน
- ข้อ 23 คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่น ๆ ของมูลนิธิได้

### หมวดที่ 7

#### อนุกรรมการ

- **ข้อ 24** คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้ง ให้เป็นคณะอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใคเป็นกรณีพิเศษคราวใคก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการ มูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการ และคณะแต่งตั้งกันเองคำรงตำแหน่งดังกล่าวก็ได้
- ข้อ 25 อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วน คณะอนุกรรมการประจำอยู่ในตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ให้อยู่ ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พันจากตำแหน่ง อาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้
  - 25.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย

25.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับ

มอบหมาย

### หมวดที่ 8

### การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

ชื่อ) 💎 🗭 (นางสาวสีดา หาญโอฬารเลิศ) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

**ข้อ 26** คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุก ๆ ปี ภายในเดือน เมษายน และ ต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

- **ข้อ 27** การประชุมวิสามัญอาจมีได้ในเมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อกรรมการมูลนิธิ ตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้เรียก ประชุมวิสามัญได้ สำหรับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม
- **ข้อ 28** กำหนคการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิ กำหนคไว้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะอนุกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ องค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโคยอนุโลม
- ข้อ 29 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็น อย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจการใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่ง ให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้อง รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในคุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 30 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธาน ในที่ประชุมมีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือ

ผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

หมวดที่ 9 การเงิน เลขาะเบียน กท. 320 5 (ลงชื่อ) (นางฮาวสิดา หาญใอพารเลิศ) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ข้อ 31 ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทนมีอำนาจสั่ง จ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน100,000บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการมูลนิธิโคยเสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งค่วนให้อยู่ในคุลยพินิจของประธาน กรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราว ต่อไป
- **ข้อ 32** เหรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสคได้ครั้งละไม่เกิน100,000.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
- ข้อ 33 เงินสดของมูลนิธิ หรือเอกสารสิทธิ ต้องนำไปฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใคที่ รัฐบาลให้การค้ำประกัน หรือซื้อพันธบัตรรัฐบาล แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร

- **ข้อ 34** การสั่งจ่ายเงินของมูลนิธิ โคยเช็ค จะต้องมีลายมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการ แทนกับเลขานุการหรือเหรัญญิก ลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้
- ข้อ 35 การใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงคอกผล อันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธิ และเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และรายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิหรือรายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของ มูลนิธิ
- **ข้อ 36** ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอคจน กำหนดอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- **ข้อ** 37 ให้คณะกรรมการมูลนิธิจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธิในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา เสนอต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

# หมวดที่ 10 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

**ข้อ** 38 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมี
กรรมการมูลนิธิเข้าประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไขหรือ
เพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

## หมวดที่ 11 การเลิกมูลนิธิ

- ข้อ 39 ถ้ามูลนิธิต้องเลิกล้มไปโดยมติของคณะกรรมการหรือโดยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของ มูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ มูลนิธิชัยพัฒนา
- ข้อ 40 การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลง โดยมิต้อง ให้ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้
- 40.1 เมื่อมูลนิธิได้รับจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคกลจากนายทะเบียนแล้ว ไม่ได้รับทรัพย์สิน ตามคำมั่นเต็มจำนวน
  - 40.2 เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
- 40.3 เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของ มูลนิธิ
  - 40.4 เมื่อมูลนิธิไม่สามารถคำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

## หมวดที่ 12 บทเบ็ดเตล็ด

- ข้อ 41 การตีความในข้อบังคับมูลนิ่ธิ หากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของ จำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ซึ้งาด
- ข้อ 42 ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับ ในเมื่อข้อบังคับ ของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้
- ข้อ 43 มูลนิธิต้องไม่คำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปั้นกัน หรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อคำเนินการ ตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง

ลงนาม 4 อันอาดา

ผู้จัดทำข้อบังคับ

( ชนากานต์ อ่ำสอาค ) ประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับ	ว <b>อ</b> นุญาตให้จุดทะเบียว
เมื่อวันที่	2.3 d. Fl. 2564
เลขทะเบียน กท	320
(ลงชื่อ)	1
(นางสาวสีดา	√0 หาญโอฬารเลิศ)
THE LABOUR L	pitgrawistan)