# ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

# กรุงเทพมหานคร เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง "มูลนิธิกู้ภัยมิตรสังข์ทองดี"

ด้วย นายสรทัศ สังข์ทอง ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิกู้ภัยมิตรสังข์ทองดี ต่อนายทะเบียน มูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

- ๑. มูลนิธิชื่อ "มูลนิธิกู้ภัยมิตรสังข์ทองดี"
- ๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธิ เพื่อ
  - ๒.๑ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และอื่น ๆ
- ๒.๒ เพื่อช่วยเหลืองานป้องกันสาธารณภัย อัคคีภัย ดับเพลิง ทุกรูปแบบ รวมถึงช่วยงาน ภาครัฐทุกภาคส่วน
  - ๒.๓ เพื่อช่วยเหลืองานกู้ภัยทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ รวมถึงอุบัติเหตุทุกชนิด
  - ๒.๔ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุต่าง ๆ
  - ๒.๕ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด
- ๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่เลขที่ ๖๔/๕ ซอยงามวงศ์วาน ๔๗ แยก ๓๔ (ชินเขต ๒/๓๒) แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
  - ๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิทุนเริ่มแรก คือ เงินสด จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
  - ๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

ഭ്.ത	นายสรทัศ สังข์ทอง	ประธานกรรมการ
ම්.නි	นางวรารัตน์ สังข์ทอง	รองประธานกรรมการและเหรัญญิก
๕.๓	นายน้อย สังข์ทอง	กรรมการ
๕.๔	นางแสงจันทร์ สังข์ทอง	กรรมการ
డి.డి	นางลำใย ทองดี	กรรมการ
ď.Ъ	นายวรพงศ์ ทองดี	กรรมการ
ഭ്.ബ	นางสาวเมธิญา สังข์ทอง	กรรมการและเลขานุการ

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิรายนี้แล้ว เลขทะเบียน ลำดับที่ กท ๓๒๙๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ชยาวุธ จันทร รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

# ข้อบังคับ มูลนิธิกู้ภัยมิตรสังข์ทองดี หมวดที่ 1 ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

ข้อ 1. มูลนิธินี้มีชื่อว่า มูลนิธิกู้ภัยมิตรสังข์ทองดี เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Mitr Sangthongdee Rescue Foundation ข้อ 2. เครื่องหมายของมูลนิธิคือ มีลักษณะชื่อที่เขียนเป็นภาษาไทยว่า มูลนิธิกู้ภัยมิตรสังข์ทองดี



ข้อ 3. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่ เลขที่ 64/5 ซอยงามวงศ์วาน 47 แยก 34 (ซินเขต 2/32) แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

# หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์

ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของมูลนิธิ เพื่อ

- 4.1 เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ ทางบกทางน้ำ ทางอากาศ และอื่น ๆ
- 4.2 เพื่อช่วยเหลืองานป้องกันสาธารณภัย อัคคีภัย ดับเพลิง ทุกรูปแบบ รวมถึงช่วยงาน ภาครัฐทุกภาคส่วน
- 4.3 เพื่อช่วยเหลืองานกู้ภัยทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ รวมถึงอุบัติเหตุทุกชนิด
- 4.4 เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุต่าง ๆ
- 4.5 ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

ข้อบังคับฉบับนี้ไ	ล้รับอนุถ ไ () สี	ุกตให้จด . 8 2!	ทะเบียน 56 <b>5</b>
เลขทะเบียน กท. (ลงชื่อ)		-39 -	291
(นางสาวสี	ดา หา	์ ทูโอหาร	เลิศ)
เจ้าพนักง	านธุรถา	รซ่านาญ	งาน

#### หมวดที่ 3

## ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

- ข้อ 5. ทุนทรัพย์ของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรกคือ เงินสดจำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถั่วน) รวมเป็นราคาทรัพย์สินทั้งสิ้น 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถั่วน)
- ข้อ 6. มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้
  - 6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมิได้มีเงื่อนไข ผูกพันให้มูลนิธิ ต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด
  - 6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้
  - 6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
  - 6.4 รายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมซึ่งอยู่ภายในขอบวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

### หมวดที่ 4

### คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- ข้อ 7. กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้
  - 7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
  - 7.2 ไม่เป็นบุคคลลัมละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุกเว้นแต่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ข้อ 8. กรรมการของมูลนิธิพันจากตำแหน่ง เมื่อ
  - 8.1 ถึงคราวออกตามวาระ
  - 8.2 ตาย หรือ ลาออก
  - 8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 7
  - 8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสียและคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออกโดยมี คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการมูลนิธิ

### หมวดที่ 5

### การดำเนินงานของคณะกรรมการของมูลนิธิ

- ข้อ 9. มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 10 คน
- ข้อ 10. คณะกรรมการมูลนิธิ ประกอบด้วย ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เลขานุการมูลนิธิ เหรัญญิก และกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ 9

是一个人,我们就是一个人的,我们就是一个人的,我们就是一个人的,我们就是一个人的,我们就是一个人的,我们就是一个人的,我们就是一个人的,我们就是一个人的,我们就
ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนูญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่
(ลงชื่อ)
(นางสารสีดา หาญโอฬารเลิศ)
เจ้าหนักงานธุรการซำนาญงาน

- ข้อ 11. การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิ ปฏิบัติดังนี้
   ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ แต่งตั้งประธานกรรมการมูลนิธิและกรรมการอื่น ๆ
   ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ
- ข้อ 12. กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี
- ข้อ 13. การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็น มติของที่ ประชม
- ข้อ 14. กรรมการมูลนิธิที่พันจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก
- ข้อ 15. ในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพันจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระให้กรรมการ ของมูลนิธิ ที่พันจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระปฏิบัติหน้าที่กรรมการของมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิ จะได้รับแจ้งการจดทะเบียนกรรมการของมูลนิธิตั้งใหม่

# หมวดที่ 6 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 16. คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของ มูลนิธิและ ภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
  - 16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น
  - 16.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่าง ๆ ของมูลนิชิ
  - 16.3 เสนอรายงานกิจการ รายงานการเงิน และบัญชีรายรับ-รายจ่ายต่อนายทะเบียน
  - 16.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิและวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้
  - 16.5 ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ
  - 16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะเพื่อดำเนินการเฉพาะอย่าง ของมูลนิธิภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ
  - 16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการ กิตติมศักดิ์
  - 16.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
  - 16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
  - 16.10 แต่งตั้งหรือถอดถอน เจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ มติให้ดำเนินการตามข้อ 16.7 16.8 และ 16.9 ต้อง เป็นมติเสียงข้างมากของที่ประชุมและที่ปรึกษาตามข้อ 16.9 ย่อมเป็นที่ปรึกษา ของคณะกรรมการมูลนิธิที่เชิญเท่านั้น

ข้อ 17. ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- 17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
- 17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน เมื่อวันที่ 10 ลี. ยี. 2565 เลขทะเบียน กท. 3291 (ลงชื่อ)

> (นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ) เจ้าพนักงานธุรการซำนาญงาน

- 17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อใน เอกสาร ข้อบังคับและสรรพหนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิหรือ กรรมการมูลนิธิผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการแทน ได้ลงลายมือชื่อแล้วจึงเป็นอันใช้ได้
- 17.4 ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามข้อบังคับและมติของคณะกรรมการมูลนิธิ
- ข้อ 18. ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่ สามารถปฏิบัติ หน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน
- ข้อ 19. ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ใน การประชุม คราวหนึ่งคราวใดได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุม คราวนั้น
- ข้อ 20. เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประชุมของมูลนิธิติดต่อ ประสานงานทั่วไป รักษา ระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิและ ทำรายงาน การประชุม ตลอดจนรายงานกิจการของมูลนิธิ
- ข้อ 21. เหรัญญิกมีหน้าที่ควบคุมการเงินทรัพย์สินของมูลนิธิตลอดจนบัญชีและเอกสารที่ เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และ เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด
- ข้อ 22. สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดโดยทำเป็น คำสั่งระบุ อำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน
- ข้อ 23. คณะกรรมการของมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่น ๆของมูลนิธิได้
  หมวดที่ 7

## อนุกรรมการ

- ข้อ 24. คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสมโดยจะแต่งตั้งให้เป็น คณะอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษคราวใดก็ได้และในกรณีที่คณะกรรมมูลนิธิ ไม่ได้แต่งตั้งประชานอนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการ ในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการและ คณะแต่งตั้งกันเองดำรงตำแหน่งดังกล่าวก็ได้
- ข้อ 25. อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กระทำส่วน อนุกรรมการ ประจำอยู่ใน ตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในตำแหน่ง ได้เพียงเท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พันจากตำแหน่งอาจ ได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้
  - 25.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย
  - 25.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงาน ที่ได้รับมอบหมาย

ช้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ 10 ลี ย 2565
เลขทะเบียน กท. 32 91
(ถงชื่อ) 😽
(นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

# หมวดที่ 8 การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 26. คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุก ๆ ปี ภายในเดือน มีนาคมและต้องมี กรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 27. การประชุมวิสามัญอาจมีได้ในเมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อกรรมการมูลนิธิตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิหรือผู้ทำการแทนขอให้มีการประชุมก็ให้เรียก ประชุม วิสามัญได้ สำหรับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 28. กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ มูลนิธิกำหนด ไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะอนุกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์

ประชุม ให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 29. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้ เป็นอย่างอื่นมติ
ของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุม เป็น
ผู้ชี้ขาดกิจการใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธี
สอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้อง
รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิใน คราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น
กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 30. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธาน ในที่ ประชุมมี อำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือ

ผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

## หมวดที่ 9 การเงิน

ข้อ 31. ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิกรณีทำหน้าที่แทน มีอำนาจสั่ง จ่ายเงินได้ คราว ละไม่ เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ถ้าเกินจากจำนวนดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากเว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของประธาน กรรมกรมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้ คณะกรรมการมูลนิธิทราบในที่ประชุมคราว ต่อไป

- ข้อ 32. เหรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) แล้ว ต้องรายงาน ให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป
- ข้อ 33. เงินสดของมูลนิธิหรือเอกสารสิทธิต้องนำไปฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใด ที่รัฐบาลค้ำ ประกันแล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควรและหากมูลนิธิประสงค์จะซื้อพันธบัตรรัฐบาล ให้ผ่าน ความเห็นชอบของคณะกรรมการก่อน แต่ทั้งนี้ต้องไม่นำ ทรัพย์สินส่วนที่เป็นทุนมาดำเนินการ ดังกล่าว
- ข้อ 34. การสั่งจ่ายเงินโดยเช็คจะต้องมีลายมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน กับ เลขานุการ หรือ เหรัญญิก ลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้
- ข้อ 35. การใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงดอกผลอัน เกิด จาก ทรัพย์สินที่เป็นทุน และเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และ รายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ
- ข้อ 36. ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงินบัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนกำหนด อำนาจ หน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับรายรับและรายจ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- ข้อ 37. ให้คณะกรรมการมูลนิธิจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธิในรอบระยะเวลาบัญชีที่ ผ่านมาเสนอ ต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

# หมวดที่ 10 การแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

ข้อ 38. การแก้ไขเพิ่มเดิมข้อบังคับจะกระทำได้โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้อง มีกรรมการ มูลนิธิเข้า ประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและการอนุมัติให้แก้ไขหรือ เพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้า ประชุม

## หมวดที่ 11 การเลิกมูลนิธิ

ข้อ 39. ถ้ามูลนิธิต้องเลิกลัมไปโดยมติของคณะกรรมการหรือโดยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สิน ทั้งหมดของ มูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ สภากาชาดไทย

ข้อ 40. การสิ้นสุดของมูลนิธินั้นนอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้วให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลงโดยมิต้องให้ ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จุดทะเบียน
เมื่อวันที่ 10 สี. 8. 2565
เลขทะเบียน กท. 3.291
(ลงชื่อ) 
(นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- 40.1 เมื่อมูลนิธิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วจะไม่ได้รับทรัพย์ตาม คำมั่นเต็ม จำนวน
- 40.2 เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
- 40.3 เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ของมูลนิธิ
- 40.4 เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

## หมวดที่ 12 บทเบ็ดเตล็ด

- ข้อ 41. การตีความในข้อบังคับมูลนิธิหากเป็นที่สงสัยให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของ จำนวน กรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ซึ้ขาด
- ข้อ 42. ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับในเมื่อ ข้อบังคับ ของมูลนิธิมิได้ กำหนดไว้หรือกำหนดได้ชัดแล้ว
- ข้อ 43. มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปั้นกันหรือเพื่อบุคคลใดนอกจากเพื่อ ดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง

ลงนาม.....ผู้จัดทำข้อบังคับ
(นายสรทัศ สังข์ทอง)
ตำแหน่งประธานกรรมการ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ 10 มี ย. 2565
เลขทะเบียน กท. 3291
(ลงชื่อ)
(นางสาวสีดา หาญโอฬารเลิศ)
เจ้าพนัสงานธุรการชำนาญงาน