

ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร

เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง “มูลนิธิหลักประกันสุขภาพไทย”

ด้วย นายประจักษ์วิช เลิศนาถ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิหลักประกันสุขภาพไทย
ต่อนายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

๑. มูลนิธิชื่อ “มูลนิธิหลักประกันสุขภาพไทย”

๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธิ คือ

๒.๑ ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมในระบบหลักประกันสุขภาพ เพื่อสนองเจตนารมณ์
ของพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕

๒.๒ สนับสนุนและทำการวิจัยเกี่ยวกับระบบหลักประกันสุขภาพ รวมทั้งจัดการแลกเปลี่ยน
และเผยแพร่ความรู้ในทางวิชาการ

๒.๓ สนับสนุนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในระบบหลักประกันสุขภาพ จิตอาสา ภาควิชาการ
มูลนิธิ สมาคม ทั่วภาค รัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในและต่างประเทศ
ให้มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๒.๔ สนับสนุนและช่วยเหลือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องต่าง ๆ ในการเข้าถึงระบบหลักประกันสุขภาพ
เพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ประชาชน

๒.๕ สนับสนุนทุนและ/หรือรางวัล แก่ผู้ทำ อุทิศ ทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์อย่างยิ่ง
เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง มีผลงานเชิงประจักษ์ด้านหลักประกันสุขภาพ

๒.๖ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับองค์กรอื่น ๆ เพื่อประโยชน์
แก่สาธารณะ และกิจกรรมการกุศล

๒.๗ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ชั้น ๒ อาคารรัฐประศาสนภักดี
“ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐” ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ

เงินสด จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

๕.๑ นายประจักษ์วิช เล็บนาค ประธานกรรมการ

๕.๒ นายวีระวัฒน์ พันธุ์ครุฑ รองประธานกรรมการ

๕.๓ นายศุภมล ศรีสุขวัฒนา กรรมการ

๕.๔ นางสาวสุทธิดา ตั้งเพียรพันธ์ กรรมการและเหรัญญิก

๕.๕ นายชาติรี เจริญชีวะกุล กรรมการและเลขานุการ

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิรายนี้แล้ว เลขทะเบียนลำดับที่ กท ๓๑๘๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ชยาวุธ จันทร

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

ข้อบังคับ

มูลนิธิหลักประกันสุขภาพไทย

หมวดที่ 1

ชื่อ เครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

- ข้อ 1. ชื่อของมูลนิธิ
มูลนิธินี้ชื่อว่า “มูลนิธิหลักประกันสุขภาพไทย”
ย่อว่า “มปท.”
เขียนชื่อเป็นอักษรภาษาอังกฤษว่า "Thai Health Security Foundation"
ย่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “TSF”

- ข้อ 2. เครื่องหมายของมูลนิธินี้คือ




- ข้อ 3. สำนักงานของมูลนิธิตั้งอยู่ ณ เลขที่ 120 หมู่ 3 ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี “ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550” ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้คือ
- 1) ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมในระบบหลักประกันสุขภาพ เพื่อสนองเจตนารมณ์ ของพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545
 - 2) สนับสนุนและทำการวิจัยเกี่ยวกับระบบหลักประกันสุขภาพ รวมทั้งจัดการแลกเปลี่ยนและเผยแพร่ความรู้ในทางวิชาการ
 - 3) สนับสนุนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในระบบหลักประกันสุขภาพ จิตอาสา ภาควิชาการ มูลนิธิ สมาคม ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในและต่างประเทศ ให้มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน
 - 4) สนับสนุนและช่วยเหลือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องต่าง ๆ ในการเข้าถึงระบบหลักประกันสุขภาพ เพื่อให้เป็นประโยชน์แก่ประชาชน
 - 5) สนับสนุนทุนและ/หรือรางวัล แก่ผู้ที่ อุทิศ พุเมเท เสียสละ เกิดประโยชน์อย่างยิ่ง เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการ ยกย่อง มีผลงานเชิงประจักษ์ด้านหลักประกันสุขภาพ
 - 6) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับองค์กรอื่น ๆ เพื่อประโยชน์แก่สาธารณะ และกิจกรรมการกุศล
 - 7) ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๕
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

หมวดที่ 3
ทุน ทรัพย์สินและการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

ข้อ 5. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ เงินสดจำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ข้อ 6. มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่น ๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้องรับผิตชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด
- 2) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้
- 3) เงินสนับสนุนจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ
- 4) ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
- 5) รายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ

หมวดที่ 4
คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

ข้อ 7. กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์
- 2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 3) ไม่เป็นโรคอันพึงรังเกียจแก่สังคม
- 4) ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่จะไต่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 8. กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) ถึงคราวออกตามวาระ
- 2) ตายหรือลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 7.
- 4) เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออก โดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการมูลนิธิ

หมวดที่ 5
การดำเนินงานของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 9. มูลนิธิดำเนินการโดยกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน

ข้อ 10. คณะกรรมการมูลนิธิประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก และกรรมการอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับข้อ 9

ข้อ 11. การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิให้ปฏิบัติดังนี้ ให้คณะกรรมการชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่เลือกตั้งประธานกรรมการมูลนิธิ และกรรมการอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ แต่ในวาระเริ่มแรกให้คณะกรรมการผู้ริเริ่มจัดตั้งมูลนิธิเป็นผู้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของมูลนิธิขึ้นคณะหนึ่ง

ข้อ 12. กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๕
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ



ข้อ 13. การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ประชุม หากมีเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 14. กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก

ข้อ 15. ในกรณีที่กรรมการมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่กรรมการมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนกรรมการมูลนิธิที่ตั้งใหม่

ข้อ 16. ถ้าตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการมูลนิธิที่เหลืออยู่แต่งตั้งบุคคลอื่นเป็นกรรมการมูลนิธิ แทนตำแหน่งที่ว่าง ในกรณีนี้กรรมการมูลนิธิที่ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่าวาระของผู้ที่ตนแทน

หมวดที่ 6

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 17. คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

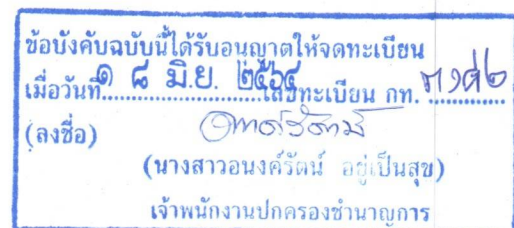
- 1) กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น
- 2) ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่าง ๆ ของมูลนิธิ
- 3) เสนอรายงานกิจการ รายงานการเงิน และบัญชีงบดุลรายได้-รายจ่าย ต่อนายทะเบียน
- 4) ดำเนินการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ และวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้
- 5) ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ
- 6) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของมูลนิธิภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ
- 7) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษ เป็นกรรมการกิตติมศักดิ์
- 8) เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
- 9) เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
- 10) แต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ
- 11) การดำเนินการตามข้อ 7), 8), และ 9) ต้องเป็นมติเสียงข้างมากของที่ประชุม

ข้อ 18. ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- 1) เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
- 2) สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
- 3) เป็นผู้แทนมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และในการทำนิติกรรมใด ๆ ของมูลนิธิ หรือการลงลายมือชื่อในเอกสาร ข้อบังคับและสรรพหนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิและในทางอรรถคดีนั้น เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน หรือกรรมการมูลนิธิ 2 คนที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการมูลนิธิ ได้ลงลายมือชื่อแล้วจึงเป็นอันใช้ได้
- 4) ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามข้อบังคับและมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 19. ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการมูลนิธิ ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน

ข้อ 20. ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น



ข้อ 21. เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประจำของมูลนิธิ ติดต่อประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบ ข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมคณะกรรมการตามคำสั่งของประธานมูลนิธิและทำรายงานประชุม

ข้อ 22. เสร็จญูญกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และเป็นไปตาม ระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ตลอดจนรายงานการดำเนินกิจการของมูลนิธิ

ข้อ 23. สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดโดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจหน้าที่ให้ ชัดเจน

ข้อ 24. คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่น ๆ ของมูลนิธิ

หมวดที่ 7 อนุกรรมการ



ข้อ 25. คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนคณะอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งให้เป็น คณะอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการมูลนิธิไม่ได้แต่งตั้ง ประธานอนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการแต่ละคณะแต่งตั้งกันเองดำรงตำแหน่ง ดังกล่าวได้

ข้อ 26. อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการประจำอยู่ในตำแหน่ง ตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ก็ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

- 1) อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย
- 2) อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ 8 การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 27. คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปี ทุกปี ภายในเดือนธันวาคม และต้องมีกรรมการมูลนิธิ เข้าร่วมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 28. การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อคณะกรรมการมูลนิธิตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป แสดง ความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทนขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้

ข้อ 29. กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิจะกำหนด ซึ่งถ้ามิได้ กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะอนุกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 27 บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 30. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุม ให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มิคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจการใดที่เป็นงานประจำ หรือกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการ มูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้

ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการ มูลนิธิ

ข้อ 31. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิหรือประธานที่ประชุมมีอำนาจเชิญ หรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจงหรือเพื่อให้ คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

หมวดที่ 9 การเงิน

ข้อ 32. ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทนมีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก เว้นแต่ กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แต่ต้องรายงานให้คณะกรรมการ มูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อ 33. เหมืองภูมิมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ 34. เงินสดของมูลนิธิหรือเอกสารสิทธิ ต้องนำฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่ธนาคารให้การค้ำประกัน แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร

ข้อ 35. การสั่งจ่ายเงินโดยเช็คหรือตัวจ่ายเงิน จะต้องมียามือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทนกับเลขานุการ หรือเหรัญญิกลงนามทุกครั้งจึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ 36. ในการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงดอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนของ มูลนิธิ และเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และรายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ

ข้อ 37. ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธิตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับ และจ่ายเงินนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ข้อ 38. ให้คณะกรรมการของมูลนิธิกำหนดรอบระยะเวลาบัญชี และจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธิในรอบระยะเวลา บัญชีที่ผ่านมา เสนอต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

ข้อ 39. ให้มีผู้สอบบัญชีของมูลนิธิ ซึ่งคณะกรรมการมูลนิธิเห็นชอบและแต่งตั้งจากบุคคลที่มีใช้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของ มูลนิธิ โดยได้รับคำตอบแบบอย่างไร้ที่สุดแต่ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิจะกำหนด

ผู้สอบบัญชีมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบบัญชีของมูลนิธิ และรับรองบัญชีงบดุลประจำปีซึ่งคณะกรรมการมูลนิธิจะต้องรายงานต่อ นายทะเบียน

ผู้สอบบัญชีมีสิทธิตรวจสอบบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสอบถามกรรมการมูลนิธิและเจ้าหน้าที่ของมูลนิธิในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และเอกสารดังกล่าวได้



หมวดที่ 10
การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 40. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมติให้แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

หมวดที่ 11
การเลิกมูลนิธิ

ข้อ 41. ถ้ามูลนิธิต้องเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม ให้ทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของสำนักงานฯ

ข้อ 42. การสิ้นสุดของมูลนิธินั้นนอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลงโดยมิต้องให้ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้

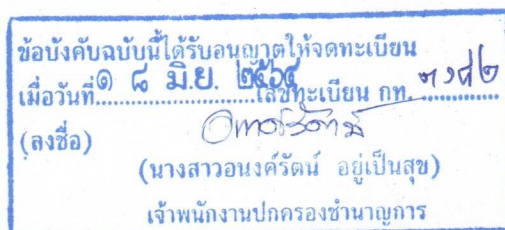
- 1) เมื่อมูลนิธิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วไม่ได้รับทรัพย์สินตามคำมั่นเดิมจำนวน
- 2) เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
- 3) เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- 4) เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ


หมวดที่ 12
บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ 43. การตีความในข้อบังคับของมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัยให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 44. ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับในเมื่อข้อบังคับของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้

ข้อ 45. มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการเพื่อหาประโยชน์มาแบ่งปันกัน หรือเพื่อการค้าหากำไร หรือเพื่อบุคคลใดนอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิเท่านั้น




นายประจักษ์วิช เล็บนาค
ประธานมูลนิธิหลักประกันสุขภาพไทย
ผู้จัดทำข้อบังคับ

