

## ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยการพิจารณาเกี่ยวกับการจ่ายเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย เกี่ยวกับการพิจารณาจ่ายเงินทดแทน ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นธรรม รวดเร็ว เหมาะสมกับปัจจุบัน และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ และประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง การจ่ายเงินทดแทน ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๔ ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย จึงให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการพิจารณาเกี่ยวกับการจ่ายเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ นับแต่วันใช้ระเบียบนี้ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการพิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๒ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กทท.” หมายความว่า การทำเรือแห่งประเทศไทย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย รวมทั้งผู้อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงาน และลูกจ้างซึ่งการทำเรือแห่งประเทศไทยจ้างโดยตรงไม่ผ่านนิติบุคคล

“วันทำการ” หมายความว่า วันที่กำหนดให้พนักงานทำงานตามปกติ ทั้งนี้ ไม่รวมวันหยุดประจำสัปดาห์ และวันที่การทำเรือแห่งประเทศไทยประกาศกำหนดให้เป็นวันหยุด

“เงินทดแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายเป็นค่าทดแทน ค่ารักษาพยาบาล ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงาน และค่าทำศพ

“ค่าทดแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้พนักงานหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ สำหรับการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือสูญหายของพนักงาน

“ประสบอันตราย” หมายความว่า การที่พนักงานได้รับอันตรายแก่กาย หรือผลกระทบแก่จิตใจ หรือถึงแก่ความตาย เนื่องจากการทำงานหรือป้องกันรักษาประโยชน์ให้แก่การทำเรือแห่งประเทศไทยหรือการปฏิบัติตามคำสั่งของการทำเรือแห่งประเทศไทย

“เจ็บป่วย” หมายความว่า การที่พนักงานมีความผิดปกติที่เกิดขึ้นทางร่างกาย หรือจิตใจ หรือถึงแก่ความตายด้วยโรคซึ่งเกิดขึ้นตามลักษณะ หรือสภาพของงาน หรือเนื่องจากการทำงาน ตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

“สูญหาย” หมายความว่า การที่พนักงานหายไปในช่วงระหว่างทำงานหรือปฏิบัติตามคำสั่งของการทำเรือแห่งประเทศไทยซึ่งมีเหตุอันควรเชื่อว่าพนักงานถึงแก่ความตาย เพราะประสบเหตุอันตรายที่เกิดขึ้นในช่วงระหว่างทำงานหรือปฏิบัติตามคำสั่งของการทำเรือแห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการที่พนักงานหายไปในช่วงระหว่างเดินทางโดยพาหนะทางบก ทางน้ำ หรือทางอากาศ เพื่อไปหรือกลับจากการทำงานให้การทำเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งมีเหตุอันควรเชื่อว่าพาหนะนั้นได้ประสบเหตุอันตราย และพนักงานถึงแก่ความตาย ทั้งนี้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่เกิดเหตุขึ้น

“สูญเสียสมรรถภาพ” หมายความว่า การสูญเสียอวัยวะ หรือการสูญเสียสมรรถภาพในการทำงานของร่างกาย หรือจิตใจภายหลังการรักษาด้วยวิธีการทางการแพทย์สิ้นสุดแล้ว

“ทุพพลภาพ” หมายความว่า การสูญเสียอวัยวะ หรือสูญเสียสมรรถภาพของอวัยวะ หรือของร่างกาย หรือสูญเสียภาวะปกติของจิตใจ จนไม่สามารถทำงานได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ประกาศกำหนด

ข้อ ๕ ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กทท. สายบริหารทรัพยากรบุคคลและบรรษัทภิบาล เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่ง ประกาศ หรือหลักปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑ สิทธิและขั้นตอนการดำเนินการ

---

ข้อ ๖ เมื่อพนักงานประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย ให้ กทท. จ่ายค่าทดแทนเป็นรายเดือนให้แก่พนักงานหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ประกาศกำหนด

ข้อ ๗ เมื่อพนักงานประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย ให้บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิได้รับเงินทดแทนจาก กทท.

๗.๑ บิดามารดา

๗.๒ สามีหรือภรรยา

๗.๓ บุตรซึ่งมีอายุต่ำกว่าสิบแปดปี หรือมีอายุตั้งแต่สิบแปดปีและยังศึกษาอยู่ในระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี ทั้งนี้ ให้มีสิทธิได้รับได้ไม่เกินอายุยี่สิบห้าปี

๗.๔ บุตรซึ่งมีอายุตั้งแต่สิบแปดปีและทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ซึ่งอยู่ในอุปการะของพนักงานก่อนพนักงานถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย

ให้บุตรของพนักงานซึ่งเกิดภายในสามร้อยสิบวันนับแต่วันที่พนักงานถึงแก่ความตาย หรือวันที่เกิดเหตุสูญหาย มีสิทธิได้รับเงินทดแทนนับแต่วันคลอด

ในกรณีไม่มีผู้มีสิทธิตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ กทท. จ่ายเงินทดแทนแก่ผู้ซึ่งอยู่ในอุปการะ ของพนักงานที่ตาย หรือสูญหายก่อนประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย แต่ผู้ซึ่งอยู่ในอุปการะดังกล่าว จะต้องได้รับความเดือดร้อนเพราะขาดอุปการะจากพนักงานที่ตาย หรือสูญหายด้วย

ให้ผู้มีสิทธิตามวรรคหนึ่งและวรรคสองได้รับส่วนแบ่งเท่ากัน ในกรณีที่สิทธิได้รับเงินทดแทนสิ้นสุดลง เพราะผู้มีสิทธิผู้หนึ่งผู้ใดถึงแก่ความตาย หรือสามี หรือภรรยาสมรสใหม่หรือมิได้สมรสใหม่ แต่มีพฤติการณ์แสดงให้เห็นได้ว่าอยู่กินฉันสามีภรรยากับชายหรือหญิงอื่น หรือบุตรไม่มีลักษณะตามข้อ ๗.๓ หรือข้อ ๗.๔ อีกต่อไป ให้นำส่วนแบ่งของผู้หมดสิทธิเพราะเหตุหนึ่งเหตุใดดังกล่าวไปเฉลี่ย ให้แก่ผู้มีสิทธิอื่นต่อไป

การได้รับส่วนแบ่งตามข้อนี้ ถ้ามิได้รับส่วนแบ่งในคราวเดียวกันทั้งหมด ให้รับส่วนแบ่ง อยู่ได้ไม่เกินแปดปี นับแต่วันที่พนักงานถึงแก่ความตายหรือวันที่สูญหาย

ข้อ ๘ เมื่อพนักงานประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย ให้หน่วยงานต้นสังกัดของพนักงานรายงานอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ ตามระเบียบ กทท. ว่าด้วยความปลอดภัย ในการทำงานและรายงานการประสบอุบัติเหตุ และสำเนารายงานอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ ให้กองแรงงาน สัมพันธ์ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย

ข้อ ๙ เมื่อพนักงานประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย ให้พนักงานหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ หรือต้นสังกัดของพนักงาน นำเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ที่ใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาการวิเคราะห์หาสาเหตุของการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย และการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทน ยื่นต่อกองแรงงานสัมพันธ์ ดังนี้

๙.๑ ใบรับรองของแพทย์ผู้ทำการรักษา และ/หรือใบมรณบัตร

๙.๒ บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน

๙.๓ ใบสำคัญการสมรส สูติบัตร หนังสือมอบอำนาจ

๙.๔ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่การเจ็บป่วยเกิดขึ้นภายหลังสิ้นสภาพการเป็นพนักงาน ให้พนักงานหรือผู้มีสิทธิ ยื่นเอกสารหรือหลักฐาน ตามวรรคแรก ต่อ กทท. ภายใน ๒ ปี นับแต่วันที่ทราบการเจ็บป่วย

ข้อ ๑๐ เมื่อกองแรงงานสัมพันธ์ได้รับเอกสารตามข้อ ๙ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๑ รายงานแจ้งการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานของพนักงาน พร้อมแบบแจ้งการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย

หรือสูญหาย ตามที่ กทท. กำหนด เสนอตามสายงานบังคับบัญชา เพื่อแจ้งต่ออธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือผู้ที่อธิบดีมอบหมาย ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความแจ้ง

๑๐.๒ พิจารณาสาเหตุของการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เป็นผลสืบเนื่องจากการทำงานหรือไม่ ก่อนดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๒.๑ กรณีชี้ชัดแจ้งว่าสืบเนื่องจากการทำงาน ให้รายงานประธานกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทน ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาครบถ้วน เพื่อนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทน

๑๐.๒.๒ กรณีไม่ชี้ชัดแจ้งว่าสืบเนื่องจากการทำงานหรือไม่ ให้รายงานประธานกรรมการวิเคราะห์หาสาเหตุของการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับความเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาครบถ้วน เพื่อนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการวิเคราะห์หาสาเหตุของการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย

หมวด ๒  
คณะกรรมการ

---

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการวิเคราะห์หาสาเหตุของการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย ประกอบด้วย

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑๑.๑ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล            | ประธานกรรมการ |
| ๑๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักแพทย์และอนามัย                | กรรมการ       |
| ๑๑.๓ แพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีวเวชศาสตร์           | กรรมการ       |
| ๑๑.๔ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย                          | กรรมการ       |
| ๑๑.๕ ผู้อำนวยการกองแรงงานสัมพันธ์                  | กรรมการ       |
| ๑๑.๖ ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด                       | กรรมการ       |
| ระดับหัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่าขึ้นไป                |               |
| ๑๑.๗ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ | กรรมการ       |
| กองความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม            |               |
| ๑๑.๘ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกส่งเสริมและคุ้มครองแรงงาน   | เลขานุการ     |

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการวิเคราะห์หาสาเหตุของการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑๒.๑ พิจารณาวิเคราะห์สาเหตุของการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือเจ็บป่วย จนถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๑๒.๒ เชิญผู้เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะ ตลอดจนขอข้อมูลเอกสาร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกได้ตามความจำเป็น

๑๒.๓ รายงานเสนอคณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทน ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทน ประกอบด้วย

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑๓.๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กทท.                                | ประธานกรรมการ |
| สายบริหารทรัพยากรบุคคลและบริษัทภิบาล                        |               |
| ๑๓.๒ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล                     | กรรมการ       |
| ๑๓.๓ ผู้อำนวยการสำนักแพทย์และอนามัย                         | กรรมการ       |
| ๑๓.๔ แพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีวเวชศาสตร์                    | กรรมการ       |
| ๑๓.๕ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย                                   | กรรมการ       |
| ๑๓.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ                                | กรรมการ       |
| ๑๓.๗ ผู้อำนวยการกองแรงงานสัมพันธ์                           | กรรมการ       |
| ๑๓.๘ ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยอาชีวอนามัย<br>และสิ่งแวดล้อม | กรรมการ       |
| ๑๓.๙ ผู้แทนสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กทท.                      | กรรมการ       |
| ๑๓.๑๐ หัวหน้าแผนกส่งเสริมและคุ้มครองแรงงาน                  | เลขานุการ     |

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑๔.๑ พิจารณาการจ่ายเงินทดแทน ภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับ เอกสารครบถ้วน โดยดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนขอข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของ กทท.

๑๔.๒ เชิญผู้เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะ ตลอดจนขอข้อมูลเอกสาร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกได้ตามความจำเป็น

๑๔.๓ พิจารณาส่งพนักงานที่ประสบอันตรายไปพบแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ เพื่อประเมินการสูญเสียสมรรถภาพการทำงานของอวัยวะหรือทุพพลภาพ ได้ตามความจำเป็น

๑๔.๔ สรุปผลการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทนเสนอผู้อำนวยการพิจารณา ให้ความเห็นชอบ

หมวด ๓  
การจ่ายเงินทดแทน

ข้อ ๑๕ ให้กองแรงงานสัมพันธ์ มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทนให้พนักงานผู้ประสบอันตรายหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยไม่ชักช้าว่ามีสิทธิได้รับเงินทดแทนหรือไม่ จำนวนเท่าใด เป็นระยะเวลาเท่าใดลงในหนังสือด้วย

ข้อ ๑๖ ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินทดแทน

๑๖.๑ กรณีพนักงานประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการเบิกเงินทดแทนให้แก่พนักงานที่สูญเสียสมรรถภาพ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

๑๖.๒ กรณีพนักงานถึงแก่ความตาย หรือสูญหายหรือทุพพลภาพ ให้กองสวัสดิการดำเนินการเบิกเงินทดแทนให้แก่พนักงานหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน

หมวด ๔  
การอุทธรณ์

ข้อ ๑๗ หากพนักงานหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๗ ไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินทดแทน ให้พนักงานหรือผู้มีสิทธินั้น นำคดีไปฟ้องศาลแรงงานภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรือโท กมลศักดิ์ พรหมประยูร  
ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย