

## ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ว่าด้วยรธนการของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยรธนการของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยรธนการของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยการประกันภัยรถยนต์ราชการของสำนักงาน ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ ป.ป.ช.” หมายความว่า คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

“ประธานกรรมการ ป.ป.ช.” หมายความว่า ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

“กรรมการ ป.ป.ช.” หมายความว่า กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

“รองเลขาธิการ” หมายความว่า รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค และให้หมายความรวมถึงผู้ตรวจราชการสำนักงาน ป.ป.ช. และที่ปรึกษาด้านกฎหมายและคดี

“ผู้ช่วยเลขาธิการ” หมายความว่า ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. และผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

“รถราชการ” หมายความว่า รถประจำตำแหน่ง รถส่วนกลาง และรถรับรอง ไม่ว่าจะขับเคลื่อนด้วยน้ำมันเชื้อเพลิงหรือพลังงานไฟฟ้า

“รถประจำตำแหน่ง” หมายความว่า รถยนต์ที่สำนักงานจัดให้แก่ประธานกรรมการ ป.ป.ช. กรรมการ ป.ป.ช. เลขาธิการ รองเลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการ

“รถส่วนกลาง” หมายความว่า รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ที่สำนักงานจัดไว้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือสำนักงาน หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

“รถรับรอง” หมายความว่า รถยนต์ที่สำนักงานจัดไว้เพื่อรับรองชาวต่างประเทศ หรือบุคคลสำคัญ ซึ่งเป็นแขกของคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือสำนักงาน

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑

บททั่วไป

---

ข้อ ๖ การจัดการราชการของสำนักงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของขนาดเครื่องยนต์ และราคาที่สำนักงานประมาณกำหนด

การจัดการราชการของสำนักงาน ให้ดำเนินการโดยการซื้อหรือการเช่าด้วยวิธีการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ ให้สำนักงานจัดทำบัญชีรถราชการแยกประเภทเป็นรถประจำตำแหน่ง รถส่วนกลาง และรถรับรอง ตามแบบที่สำนักงานกำหนด พร้อมทั้งจัดเก็บหลักฐานการได้มาและการจำหน่าย

การเปลี่ยนแปลงประเภทของรถราชการ ให้เลขาธิการเสนอต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อพิจารณาอนุมัติ และมีหนังสือแจ้งไปยังสำนักงานประมาณเพื่อทราบ

ข้อ ๘ สำนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบการซ่อมบำรุงรถราชการทุกคันให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งาน ได้ดีอยู่เสมอ โดยจัดทำรายละเอียดการซ่อมบำรุงสำหรับรถแต่ละคัน ตามแบบที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๙ การจัดการราชการคันใหม่ทดแทนรถราชการคันเก่าต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) รถราชการคันเก่าเป็นรถประจำตำแหน่งซึ่งมีอายุการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปีหรือเป็นรถส่วนกลางซึ่งมีอายุการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี เว้นแต่เป็นรถราชการที่จัดหาจากกรมศุลกากร หรือส่วนราชการอื่น ให้คิดลดอายุการใช้งานลงหนึ่งปี

(๒) รถราชการคันเก่าเป็นรถประจำตำแหน่งที่จัดหาโดยวิธีการเช่า ซึ่งมีอายุการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี

(๓) รถราชการคันเก่าเป็นรถราชการที่เลขาธิการพิจารณาอนุมัติให้จัดการราชการคันใหม่ทดแทนตามข้อ ๑๐

ข้อ ๑๐ รถราชการคันใดได้รับความเสียหายต้องเสียค่าซ่อมแซมหรือค่าซ่อมบำรุงสูง หรือประโยชน์ที่จะได้รับไม่คุ้มกับค่าซ่อม หรือเมื่อซ่อมแล้วไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้โดยปลอดภัยให้อยู่ในดุลพินิจของเลขาธิการที่จะพิจารณาอนุมัติให้จัดการราชการคันใหม่ทดแทนรถราชการคันดังกล่าว

ข้อ ๑๑ การทำสัญญาประกันภัยรชการของสำนักงานให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การทำประกันภัยสำหรับรถประจำตำแหน่ง ให้ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งเป็นผู้รับผิดชอบค่าเบี้ยประกันภัยภาคบังคับและประกันภัยภาคสมัครใจ

(๒) การทำประกันภัยสำหรับรถส่วนกลาง ให้สำนักงานจัดให้มีการประกันภัยภาคบังคับและประกันภัยภาคสมัครใจ ประเภทที่ ๓

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับรชการใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้นำเรื่องเสนอคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อพิจารณา และเมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติเป็นประการใดแล้ว ก็ให้ถือปฏิบัติตามมตินั้นต่อไป

#### หมวด ๒

รถประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง

---

#### ส่วนที่ ๑

#### รถประจำตำแหน่ง

---

ข้อ ๑๓ บุคคลผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง ได้แก่ ประธานกรรมการ ป.ป.ช. กรรมการ ป.ป.ช. เลขาธิการ รองเลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการ

ข้อ ๑๔ บุคคลที่สำนักงานจะจัดรถประจำตำแหน่งให้ ได้แก่ ประธานกรรมการ ป.ป.ช. และกรรมการ ป.ป.ช.

เลขาธิการ รองเลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการ สามารถใช้สิทธิเลือกรับรถประจำตำแหน่งหรือเลือกรับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งตามความประสงค์ของตนเอง และเมื่อใช้สิทธิเลือกแล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น เว้นแต่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ข้อ ๑๕ รถประจำตำแหน่ง ให้ใช้ในการปฏิบัติราชการในตำแหน่งหน้าที่ หรือที่ได้รับมอบหมายโดยชอบ หรืองานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานในตำแหน่งหน้าที่ หรือฐานะที่ดำรงตำแหน่งนั้น รวมตลอดถึงการใช้เพื่อเดินทางไปกลับระหว่างที่พักและสถานที่ปฏิบัติงาน และเพื่อการอื่นที่จำเป็นและเหมาะสมแก่การดำรงตำแหน่งหน้าที่ของตนในทางราชการและสังคม

ข้อ ๑๖ ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งเป็นผู้รับผิดชอบค่าเชื้อเพลิงและค่าวัสดุที่ใช้ในการบำรุงรักษา

ข้อ ๑๗ การเก็บรักษารถประจำตำแหน่ง ให้อยู่ในความควบคุมและความรับผิดชอบของผู้ใช้รถประจำตำแหน่ง

ข้อ ๑๘ เมื่อรถประจำตำแหน่งสูญหายหรือเกิดความเสียหาย ให้ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งหรือพนักงานขับรถแจ้งให้สำนักงานทราบในทันที และดำเนินการ ดังนี้

(๑) หากรถประจำตำแหน่งสูญหาย ให้ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งจัดทำบันทึกรายงานการสูญหาย โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดแสดงถึงยี่ห้อของรถ หมายเลขทะเบียน วัน เวลา สถานที่ และการใช้งาน ในขณะเกิดเหตุ และเหตุการณ์แวดล้อมอื่น ๆ พร้อมทั้งแนบสำเนาบันทึกประจำวันของสถานีตำรวจที่รับแจ้ง

(๒) หากรถประจำตำแหน่งเกิดความเสียหาย ให้ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งจัดทำรายงานความเสียหายที่เกิดขึ้น ตามแบบที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่รถประจำตำแหน่งคันที่สูญหายหรือเกิดความเสียหายเป็นรถที่ได้ทำสัญญาประกันภัยไว้ ความรับผิดชอบของผู้ใช้รถประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) หากรถประจำตำแหน่งสูญหาย ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนในส่วนที่นอกเหนือจากสัญญาประกันภัย เฉพาะกรณีที่เกิดการสูญหายนั้นเกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของตน แต่ถ้การสูญหายนั้นเกิดขึ้นในระหว่างที่ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งอนุญาตให้บุคคลอื่นนำรถประจำตำแหน่งไปใช้นอกเหนือจากหน้าที่ปกติประจำ ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนแม้ด้วยเหตุสุดวิสัย

(๒) หากรถประจำตำแหน่งเกิดความเสียหาย ให้ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งหรือพนักงานขับรถติดต่อกับผู้รับประกันภัยในนามของสำนักงาน เพื่อซ่อมแซมรถประจำตำแหน่งให้คงสภาพดีตามเดิม โดยผู้ใช้รถประจำตำแหน่งต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนในส่วนที่นอกเหนือจากที่ได้รับตามสัญญาประกันภัยเฉพาะกรณีที่ความเสียหายนั้นเกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของตน แต่ถ้ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นเพราะความผิดของผู้ขับขี่อื่นที่มีผู้ใช้รถประจำตำแหน่ง หรือพนักงานขับรถ หรือมิได้อยู่ในระหว่างการควบคุมการใช้รถของผู้ใช้รถประจำตำแหน่ง ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนแม้ด้วยเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่รถประจำตำแหน่งคันที่สูญหายหรือเกิดความเสียหายมิได้ทำสัญญาประกันภัยไว้ ให้นำความในข้อ ๑๙ มาใช้บังคับแก่การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ใช้รถประจำตำแหน่งโดยอนุโลม

ในกรณีที่ความเสียหายเกิดขึ้นเพราะความผิดของบุคคลภายนอก ให้สำนักงานเป็นผู้เรียกร้องค่าสินไหมทดแทนเพื่อเป็นค่าซ่อมแซมจากบุคคลภายนอก

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่สำนักงานมีความจำเป็นต้องใช้รถประจำตำแหน่งคันที่เสียหายซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการหาตัวผู้รับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทน ให้สำนักที่รับผิดชอบเสนอเรื่องต่อเลขาธิการเพื่อพิจารณาอนุมัติซ่อมรถคันนั้นโดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณไปก่อนได้

ข้อ ๒๒ ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งต้องคืนรถประจำตำแหน่งให้แก่สำนักงานภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้พ้นจากตำแหน่ง หรือส่งมอบงาน แล้วแต่กรณี

กรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจส่งคืนรถประจำตำแหน่งได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งขอผ่อนผันต่อเลขาธิการเพื่อพิจารณาขยายเวลาตามสมควร แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้พ้นจากตำแหน่ง หรือส่งมอบงาน แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งถึงแก่ความตาย ให้สำนักงานเรียกรถประจำตำแหน่งคืนภายในเจ็ดวันนับจากวันที่บุคคลดังกล่าวถึงแก่ความตาย เว้นแต่เลขาคิการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหตุสมควรที่จะผ่อนผันให้ส่งคืนรถประจำตำแหน่งช้ากว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ให้ขยายเวลาออกไปได้ตามสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวันนับจากวันถึงแก่ความตาย

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้ใช้รถประจำตำแหน่งคืนรถประจำตำแหน่งให้แก่สำนักงานแล้ว ให้สำนักงานดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีรถประจำตำแหน่งครบอายุการใช้งาน ให้สำนักงานดำเนินการจำหน่ายตามกฎหมายระเบียบ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการเปลี่ยนแปลงประเภทราชการ

(๒) กรณีรถประจำตำแหน่งยังไม่ครบอายุการใช้งาน ให้สำนักงานจัดสรรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งคนต่อไป

## ส่วนที่ ๒

### ค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง

ข้อ ๒๔ ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งตามอัตรา ดังนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งเลขาคิการ อัตรา ๔๑,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งรองเลขาคิการ อัตรา ๓๑,๘๐๐ บาท ต่อเดือน

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยเลขาคิการ อัตรา ๒๕,๔๐๐ บาท ต่อเดือน

ข้อ ๒๕ ให้ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งและได้รับค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งแล้ว ต้องจัดหารถยนต์มาใช้ในการปฏิบัติราชการให้เหมาะสมกับเกียรติและฐานะตำแหน่งราชการที่ดำรงอยู่

ข้อ ๒๖ ห้ามมิให้ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งนำรถส่วนกลางไปใช้อีก หากฝ่าฝืนให้ถือเป็นความผิดวินัย

## หมวด ๓

### รถส่วนกลางและรถรับรอง

ข้อ ๒๗ รถส่วนกลาง ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือสำนักงาน หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ งานสวัสดิการในกิจการเฉพาะคราวของข้าราชการในสำนักงาน รวมถึงการรับรองชาวต่างประเทศหรือบุคคลสำคัญซึ่งเป็นแขกของคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือสำนักงาน

การขออนุญาตใช้รถส่วนกลางตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๒๘ การนำรถส่วนบุคคลไปใช้ในลักษณะรถประจำตำแหน่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่กรณีที่รถประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ใดต้องเข้ารับการซ่อมแซมหรือซ่อมบำรุงเป็นเวลาเกินกว่าสามวัน ผู้นั้นอาจขออนุญาตยืมรถส่วนบุคคลไปใช้ในลักษณะรถประจำตำแหน่งเป็นการชั่วคราวได้ และในกรณีเช่นนี้ให้ผู้ใช้รถคันดังกล่าวเป็นผู้จ่ายค่าเชื้อเพลิง และให้นำความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ มาใช้บังคับแก่การสูญหายหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับรถคันนั้นในระหว่างนั้นโดยอนุโลม

ข้อ ๒๙ ให้สำนักงานจัดให้มีบันทึกการใช้รถส่วนบุคคลประจำรถแต่ละคันตามแบบที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๓๐ การเก็บรักษารถส่วนบุคคล ให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่สำนักงานกำหนด เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น เลขาธิการอาจอนุญาตให้นำรถไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวได้

การนำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่นตามวรรคหนึ่ง ผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษารถคันนั้นต้องจัดทำคำขออนุญาต โดยแสดงเหตุจำเป็นและรายละเอียดของสถานที่ที่จะนำรถคันดังกล่าวไปเก็บรักษา ซึ่งแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่ามีความปลอดภัยเพียงพอ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๓๑ เมื่อเกิดการสูญหายหรือความเสียหายขึ้นกับรถส่วนบุคคล ให้พนักงานขับรถหรือผู้รับผิดชอบในการเก็บรักษารถตามข้อ ๓๐ แล้วแต่กรณี รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงเลขาธิการเพื่อทราบในทันที และให้นำความในข้อ ๑๘ มาใช้บังคับกับการจัดทำบันทึกรายงานการสูญหายและรายงานความเสียหายโดยอนุโลม

ให้สำนักงานดำเนินการหาตัวผู้รับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนสำหรับการสูญหายหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับรถส่วนบุคคล ในกรณีที่รถคันนั้นได้ทำสัญญาประกันภัยไว้ ให้พิจารณาเฉพาะส่วนของค่าสินไหมทดแทนนอกเหนือจากที่สำนักงานได้รับตามสัญญาประกันภัย

ในกรณีที่การสูญหายหรือความเสียหายของรถส่วนบุคคลเกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติราชการของข้าราชการสำนักงานและลูกจ้างสำนักงาน ผู้ที่ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนจะรับผิดชอบเฉพาะกรณีที่เกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของตนเท่านั้น แต่ถ้าวการสูญหายหรือความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นในระหว่างที่ผู้นั้นนำรถไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ให้บุคคลอื่นใช้ หรือนำไปเก็บไว้ ณ สถานที่ที่มีได้รับอนุญาต ผู้นั้นต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนในทุกกรณีแม้ว่าจะเกิดด้วยเหตุสุดวิสัย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าถึงอย่างไรการสูญหายหรือความเสียหายก็จะเกิดแก่รถคันนั้นอยู่ดี

ในกรณีที่สำนักงานมีความจำเป็นต้องใช้รถส่วนบุคคลคันที่เสียหายซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการหาตัวผู้รับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทน ให้เลขาธิการพิจารณาอนุมัติซ่อมรถคันนั้นโดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณไปก่อนได้

ข้อ ๓๒ ให้นำความในหมวดนี้มาใช้บังคับแก่รถราชการซึ่งได้จัดหามาเพื่อใช้เป็นรถประจำตำแหน่ง แต่ยังมีได้ส่งมอบให้แก่ผู้ใช้รถประจำตำแหน่งโดยอนุโลม

ข้อ ๓๓ กรณีที่สำนักงานต้องใช้ราชการเพื่อรับรองชาวต่างประเทศหรือบุคคลสำคัญซึ่งเป็นแขกของคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือสำนักงาน ให้สำนักงานนำรถส่วนกลางมาใช้เป็นรถรับรอง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความปลอดภัยเป็นสำคัญ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำรถส่วนกลางมาใช้เป็นรถรับรองได้ตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานพิจารณาจัดหาหรือเช่ารถยนต์เป็นคราว ๆ ไป

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๔ บรรดาระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ มติ ข้อสั่งการ หรือการใด ๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการโดยชอบ และให้ใช้บังคับหรือดำเนินการต่อไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สุชาติ ตระกูลเกษมสุข

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ