ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง "มูลนิธิแห่งพระพร"

ด้วย นางสาววรรณวิไล รงค์โยธิน ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิแห่งพระพร ต่อนายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

- ๑. มูลนิธิชื่อ "มูลนิธิแห่งพระพร"
- ๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อการศาสนาตามหลักของพระเยซูคริสต์ โดยยึดถือหลักพระคริสต์ธรรมคัมภีร์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมทั้งร่วมมือกับองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์

๒.๓ เพื่อดำเนินการให้การช่วยเหลือฝึกอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการทำมาหากินในอาชีพต่าง ๆ ๒.๔ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

- ๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๐๔/๑๓๘ ถนนพระราม ๓ แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
 - ๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือเงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
 - ๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

๕.๑ นางสาววรรณวิไล รงค์โยธิน ประธานกรรมการ

๕.๒ นางจรีรัตน์ วงศ์สงวน กรรมการและเหรัญญิก

๕.๓ นางสาวปาลิตา เหลืองพัฒนผดุง กรรมการและเลขานุการ

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิรายนี้แล้ว เลขทะเบียน ลำดับที่ กท ๓๒๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ชยาวุธ จันทร รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงมหาดไทย นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

ข้อบังคับ

มูลนิธิ แห่งพระพร

หมวดที่ ๑

ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

ข้อ. ๑ มูลนิธินี้ชื่อว่า มูลนิธิแห่งพระพร ย่อว่า ม.พ.พ. เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า เดอะเบลสซิ่ง เฟาน์เดชั่น เขียนเป็นภาษาอังกฤษว่า The Blessing Foundation

ข้อ. ๒ เครื่องหมายของมูลนิธิ คือต้นไม้หมายถึงการทำการเกษตร เพาะปลูกอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นแหล่ง อาหาร สามารถพึ่งพาตนเองได้และ ให้ความรู้เรื่องการเพาะปลูกเพื่อสร้างอาชีพให้แก่คนทั่วไปได้ และรูปของตรา มีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมพื้นผ้าภายในรูปสี่เหลี่ยมมีรูปต้นไม้อยู่ด้านบน ด้านล่างของต้นไม้เป็นชื่อของมูลนิธิทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ปรากฏตามรูปด้านล่างนี้



ข้อ. ๓ สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่ที่บ้านเลขที่ ๙๐๔/๑๓๘ ถนนพระราม ๓ แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ. ๔.วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้คือ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๔.๑เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อการศาสนาตามหลักของพระเยซูคริสต์ โดยยึดถือหลักพระ คริสต์ธรรมคัมภีร์ ๔.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมทั้งร่วมมือ กับองค์กรการกุศลอื่นๆเพื่อสาธารณประโยชน์

> ๔.๓ เพื่อดำเนินการให้การช่วยเหลือฝึกอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการทำมาหากินในอาชีพต่างๆ ๔.๔ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

หมวดที่ ๓

ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

ข้อ. ๕ ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท) ข้อ. ๖ มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้

๖.๑ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมิได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิ ต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด

๖.๒ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้จิตศรัทธาบริจาคให้

๖.๓ ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ

๖.๔ รายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมซึ่งอยู่ภายในขอบวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

หมวดที่ ๔

คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

ข้อ.๗ กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๗.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบุรณ์

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

๗.๓ ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่จะได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗.๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ตามหลักพระคริสต์ธรรมคัมภีร์

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน เมื่อวันที่ 2.2 S.A. 2564 เลขทะเบียน กท. 3.257 (ลงชื่อ) (มางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ) เจ้าหนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อ.๘ กรรมการมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

ลึงคราวออกตามวาระ

๘.๒ ตาย หรือลาออก

๘.๓ ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ ๗

๘.๔ เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมสีย และคณะกรรมการมูลนิธิ มีมติให้ออก โดยมีคะแนนสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการมูลนิธิ

หมวดที่ ๕

การดำเนินงานของคณะกรรมการของมูลนิธิ

ข้อ.๙ มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๙ คน

ข้อ ๑๐.คณะกรรมการของมูลนิธิ ประกอบด้วย ประธานกรรมการมูลนิธิ เหรัญญิกมูลนิธิ และเลขานุการ มูลนิธิ กรรมการอื่นๆตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับข้อ ๙

ข้อ ๑๑.การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิให้ปฏิบัติดังนี้

ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่แต่งตั้งประธานกรรมการมูลนิธิและกรรมการอื่นๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ

ข้อ ๑๒ กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

ข้อ ๑๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ ประชุม

ข้อ ๑๔ กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก

ข้อ ๑๕ในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้นจาก ตำแหน่งถึงคราวออกตามวาระ รักษาการกรรมการของมูลนิธิต่อไป จนกว่าจะได้กรรมการของมูลนิธิที่แต่งตั้งใหม่

ช้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน เมื่อวันที่ 2 2 S.A. 2564 เลขทะเบียน กท. 3259 (ลงชื่อ) (นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ) เจ้าะเน้องานธุรการซำนาญงาน

หมวดที่ ๖

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิและ ภายใต้บังคับนี้ ให้มีอำนาจต่างๆดังนี้

๑๖.๑ กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น

๑๖.๒ ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่างๆของมูลนิธิ

๑๖.๓ เสนอรายงานกิจการ รายงานการเงิน และบัญชีรายรับรายจ่ายต่อนายทะเบียน

๑๖.๔ ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิและวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้

๑๖.๕ ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ

๑๖.๖ แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะเพื่อดำเนินการเฉพาะ อย่างของมูลนิธิ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ

๑๖.๗ แต่งตั้งหรือถอดถอน เจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ

ข้อ ๑๗ ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑๗.๑ เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

๑๗.๒ สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

๑๗.๓ เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อในเอกสาร ของ มูลนิธิ เว้นแต่ประธานกรรมการมูลนิธิ จะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งคนใดทำการแทน

ข้อ.๑๘ ให้เหรัญญิกมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน

ข้อ.๑๙ ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและเหรัญญิกมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่ง คราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน เมื่อวันที่ 22 S.A. 2564 เลขทะเบียน กท. 3257

(นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ข้อ.๒๐ เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ดำเนินการประชุมของมูลนิธิ ติดต่อประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบ ข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิและทำรายงานการประชุมตลอดจน รายการกิจการของมูลนิธิ

ข้อ .๒๑ เหรัญญิกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ ถูกต้องและเป็นตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด

ข้อ.๒๒ สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดโดยทำเป็นคำสั่งระบุ อำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน

ข้อ.๒๓ คณะกรรมการของมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่นๆของมูลนิธิได้

หมวดที่ ๗

อนุกรรมการ

ข้อ.๒๔ คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งให้ เป็นอนุกรรมการประจำหรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการมูลนิธิไม่ได้ แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการและคณะแต่งตั้งกันเอง เพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าวก็ได้

ข้อ.๒๕ อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จที่ได้มอบหมายให้กระทำ ส่วนอนุกรรมการประจำอยู่ใน ตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของ คณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

> ๒๕.๑ อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย ๒๕.๒ อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ ๘

การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ.๒๖ คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุกๆปีภายในเดือน มีนาคม และต้องมี กรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม เพื่อพิจารณาเรื่อง กิจการต่างๆดังต่อไปนี้ 2.7 S.A. 2564.

(พางสาวซี่วา ยากูโลพารเลิศ) เจ้าสาวซีวายระการชำนาญงาน

เลขทะเบียน กท.

๒๖.๑ พิจารณารายงานของมูลนิธิเกี่ยวกับกิจการที่ล่วงมาแล้ว

๒๖.๒ พิจารณาบัญชีต่างๆและงบดุลของมูลนิธิที่ได้รับการตรวจสอบแล้วสำหรับปีที่ผ่านมา ๒๖.๓ ปรึกษากิจการอื่นๆของมูลนิธิ

ข้อ.๒๗ การประชุม วิสามัญอาจมีได้ในเมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือคณะกรรการมูลนิธิตั้งแต่ ๒ คนขึ้น ไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือ ผู้ทำการแทนขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญ ได้ สำหรับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ ๒๖ บังคับโดยอนุโลม

ข้อ.๒๘ กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิ กำหนดไว้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะกรรมการตกลงกันเองและในส่วนที่เกี่ยวกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ ๒๖ บังคับโดยอนุโลม

ข้อ.๒๙ ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ หรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่าง อื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจการใดที่เป็นงานประจำหรือกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนั่งสือ แทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการ มูลนิธิในคราวต่อไปถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการ เล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ. ๓๐ ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรืออนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิหรือประธานในที่ประชุมมี อำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าประชุมเพื่อชี้แจงหรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

หมวดที่ ๙

การเงิน

ข้อ.๓๑ ในกรณีเร่งด่วนให้ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเหรัญญิกมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทน มีอำนาจสั่ง จ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท) แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการ ประชุมคราวต่อไป ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากก่อน

ข้อ.๓๒ เหรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท) แล้วต้อง ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน รายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป

(นางสาวสีดา หาญโอฬารเลิศ) เจ้าหนึ่กงานธุรการซ้ำนาญงาน

ข้อ.๓๓ เงินสดของมูลนิธิหรือเอกสารสิทธิ ต้องนำไปฝากไว้กับธนาคารหรือสถาบันการเงินแล้วแต่ คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร

ข้อ.๓๔ การสั่งจ่ายเงินทุกชนิดจะต้องมีลายมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ร่วมกับกรรมการ ๒ คนจึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ.๓๕ การรับเงินที่มีผู้บริจาคสมทบ หรือได้มาโดยวิธีอื่นๆ เหรัญญิกจะต้องทำใบเสร็จรับเงินไว้ เป็นหลักฐาน ใบเสร็จจะต้องมีลายเซ็นประธานกรรมการมูลนิธิ ร่วมกับเหรัญญิกหรือเลขานุการของมูลนิธิด้วย

ข้อ.๓๖ ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ต่างๆเกี่ยวกับรายรับและรายจ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ข้อ.๓๓ ให้คณะกรรมการมูลนิธิจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธิในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่าน มาเสนอต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

หมวดที่ ๑๐

การแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

ข้อ.๓๘ การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งต้องมี กรรมการมูลนิธิเข้าประชุมมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติม ข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

หมวดที่ ๑๑

การเลิกมูลนิธิ

ข้อ.๓๙ ถ้ามูลนิธิต้องเลิกล้มไปตามมติของคณะกรรมการ ด้วยเสียงไม่ต่ำกว่า ๓ ใน ๔ หรือโดย เหตุใด ๆ ก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดที่เหลืออยู่ยกให้มูลนิธิธารพระพร

ข้อ.๔๐ การสิ้นสุดของมูนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดโดยมิต้อง ให้ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ 2 Z S.A. 2564.
เลมทะเบียน กท. 32)
(พ.อา)
(พ.อา)
(พ.อา)
(พางสาวสีตา หาญโอหารเลิศ)
เจ้าผนักงานธุรการชำนาญงาน

๕๐.๑ เมื่อมูลนิธิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วไม่ได้รับทรัพย์สินตามคำมั่น เต็มจำนวน

๑๐.๒ เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
 ๑๐.๓ เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมูลนิธิ
 ๑๐.๔ เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

หมวดที่ ๑๒

บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ.๔๑ การตีความข้อบังคับของมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัยให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของ จำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ.๔๒ ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับในเมื่อข้อบังคับ ของมูลนิธิไม่ได้กำหนดไว้หรือกำหนดไว้ขัดแย้ง

ช้อ.๔๓ มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปันกัน หรือเพื่อบุคคลใดนอกจากเพื่อดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิเอง

ลงนาม

St mell

ผู้จัดทำข้อบังคับ

(นางสาว วรรณวิไล รงค์โยธิน)

ตำแหน่งประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จุดทะเบียน เมื่อวันที่ 2 7 S A 2564 เลขทะเบียน กท. 3257 (สงชื่อ) (นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ) เจ้าหนักงานธุรการชำนาญงาน