

## ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ว่าด้วยการมอบอำนาจของผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการมอบอำนาจของผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๗) และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยการมอบอำนาจของผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“มอบอำนาจ” หมายความว่า การที่ผู้จัดการซึ่งมีอำนาจหน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดใด ๆ หรือมติของคณะกรรมการในเรื่องใด ๆ ในกิจการของกองทุนที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ได้มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติงาน หรือการดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนด หรือมติของคณะกรรมการในเรื่องนั้น ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารหรือบุคคลใดปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ

“ผู้รับมอบอำนาจ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารหรือบุคคลใดที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการตามระเบียบนี้

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจ ในการตีความ และวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๕ การมอบอำนาจต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของนักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน สถานศึกษาหรือสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่เป็นตัวแทนของกองทุน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานของกองทุน

(๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการบริหารงานของกองทุน

(๓) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม

(๔) ไม่เป็นการเพิ่มขึ้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และไม่ต้องผ่านการพิจารณาของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ มากเกินความจำเป็น

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งการมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ผู้จัดการอาจวางแผนหรือกำหนดรายละเอียดและวิธีปฏิบัติในเรื่องที่มีการมอบอำนาจเพิ่มเติมได้โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการกิจและลักษณะงานที่ต้องมีการใช้อำนาจที่มอบอำนาจไปนั้นก็ได้

ข้อ ๖ ในการมอบอำนาจ ผู้จัดการอาจมอบอำนาจในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่อยู่ในอำนาจของผู้จัดการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดใด ๆ หรือตามมติของคณะกรรมการ ในเรื่องใด ๆ ในกิจการของกองทุนที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อให้ผู้รับมอบอำนาจตามระเบียบนี้ปฏิบัติหน้าที่แทนในเรื่องนั้นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจตามข้อ ๕ และควรคำนึงถึงขีดความสามารถ ความรับผิดชอบ และความเหมาะสมตามสภาพของตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจและของผู้จัดการ เว้นแต่เป็นเรื่องใดตามกรณีดังต่อไปนี้ ผู้จัดการไม่อาจมอบอำนาจในเรื่องดังกล่าวได้

(๑) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติไว้ให้เป็นอำนาจเฉพาะหรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจได้ หรือเป็นเรื่องที่คณะกรรมการมีมติกำหนดไว้ให้เป็นอำนาจเฉพาะของผู้จัดการ

(๒) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสำคัญ

(๓) เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

(๔) เป็นเรื่องที่สามารถก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่นักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุน สถานศึกษาหรือสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่เป็นตัวแทนกองทุน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานของกองทุน

การมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ให้รวมถึงการมอบอำนาจในการทำนิติกรรมสัญญา การบอกกล่าว ทวงถามให้ชำระหนี้ การบอกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินและ/หรือสัญญาค้ำประกัน การร้องทุกข์กล่าวโทษ การลงบันทึกประจำวัน การฟ้องคดี การดำเนินคดี การแก้ต่างคดีทุกประเภทและทุกชั้นศาล การประนีประนอมยอมความ การไกล่เกลี่ยหนี้ การปรับโครงสร้างหนี้ การแปลงหนี้ใหม่

การดำเนินการสืบทอดและบังคับคดี การทำนิติกรรมรับโอนทรัพย์สินที่กองทุนซื้อจากขายทอดตลาด การขอรับชำระหนี้บุริมสิทธิ การขอเฉลี่ยหนี้ และการขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย และให้รวมถึงอำนาจในการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดังที่กล่าวต่าง ๆ ข้างต้นทุกกรณี ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของกองทุนหรือเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุน

## หมวด ๒

## การมอบอำนาจ

ข้อ ๗ ในการมอบอำนาจ ให้ผู้จัดการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) วางหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ

(๒) จัดให้มีระบบการตรวจสอบและการรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ

(๓) กำกับดูแล และแนะนำการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ

เมื่อมีการมอบอำนาจแล้ว หากผู้จัดการเห็นสมควร ผู้จัดการอาจมีคำสั่งยกเลิก การมอบอำนาจ หรือแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจ หรือสั่งให้ผู้รับมอบอำนาจหยุดการปฏิบัติหน้าที่ไว้ก่อน และผู้จัดการเป็นผู้ใช้อำนาจนั้นโดยตรงก็ได้

ผู้จัดการอาจกำหนดให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถมอบอำนาจช่วงในการปฏิบัติหน้าที่ เรื่องใดเรื่องหนึ่งแทนผู้จัดการได้อีกทอดหนึ่ง โดยจะต้องระบุข้อความการมอบอำนาจช่วงไว้ในหนังสือมอบอำนาจเท่านั้น

ข้อ ๘ การมอบอำนาจให้ทำเป็นหนังสือ โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการมอบอำนาจให้ชัดเจนเพียงพอโดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อหรือตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ

(๒) ชื่อหรือตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ กรณีผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลภายนอกให้ระบุชื่อและความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่แทนกองทุน

(๓) อำนาจและการปฏิบัติหน้าที่ที่มอบ รวมทั้งอาจกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจด้วยก็ได้

ข้อ ๙ การมอบอำนาจย่อมมีผลตราบเท่าที่ยังไม่มีการยกเลิกหรือเพิกถอนหรือสิ้นสุดลง โดยเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือมอบอำนาจหรือโดยเหตุอื่น

การจ้างผู้จัดการคนใหม่ ไม่เป็นเหตุให้การมอบอำนาจของผู้จัดการคนเดิมสิ้นสุดลง เว้นแต่จะสิ้นสุดลงตามที่กำหนดไว้ในวรรคก่อน

ข้อ ๑๐ ในการรับมอบอำนาจเพื่อปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการในกิจการของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ผู้รับมอบอำนาจต้องดำเนินการใด ๆ ภายใต้อำนาจวัตถุประสงค์ และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจนั้นตามที่กำหนดไว้ในหนังสือมอบอำนาจ รวมทั้งต้องใช้อำนาจที่ได้รับ

มอบให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดใด ๆ หรือมติของคณะกรรมการในเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการมอบอำนาจหรือตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจในเรื่องนั้น รวมทั้งต้องจัดทำรายงานผลการใช้อำนาจดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่ผู้จัดการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ผู้จัดการมอบหมายมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจตามระเบียบนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบนี้ อำนาจหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึง

(๑) แนะนำให้ผู้รับมอบอำนาจปรับปรุงหรือแก้ไขการมอบอำนาจให้ถูกต้อง

(๒) กำหนดให้มีการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือปฏิบัติหน้าที่แทน ให้ทราบตามที่เห็นสมควร

ในกรณีที่ผู้จัดการเห็นสมควร เพื่อประโยชน์แก่การดำเนินงานของกองทุนในเรื่องใดที่ไม่อาจใช้หลักเกณฑ์การมอบอำนาจตามระเบียบนี้ ให้ผู้จัดการเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการมอบอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการในเรื่องนั้นไว้เป็นการเฉพาะได้

ข้อ ๑๒ ผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้หลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบอำนาจแทนมิได้

ข้อ ๑๓ ผู้รับมอบอำนาจจะปฏิบัติหน้าที่แตกต่างหรือนอกเหนือไปจากที่ได้รับมอบอำนาจหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือมอบอำนาจมิได้ หากผู้ใดฝ่าฝืนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันเกิดแก่กองทุนหรือเกิดแก่บุคคลอื่นใด เพราะเหตุแห่งการฝ่าฝืนนั้น และหากผู้รับมอบอำนาจรายนั้นเป็นพนักงานกองทุน ให้มีการดำเนินการทางวินัยกับพนักงานผู้นั้นตามข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๔ การใดเกี่ยวกับการมอบอำนาจในกิจการของกองทุนที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอกซึ่งผู้จัดการได้มอบไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการมอบอำนาจโดยชอบตามระเบียบนี้ และให้มีผลบังคับใช้ต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

กฤษฎา จีนะวิจารณ์

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา