

ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร
เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง “มูลนิธิเทิดธรรมฟ้า”

ด้วย นางสาวณัฐอร พิมพ์บาง ผู้รับมอบอำนาจ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิเทิดธรรมฟ้า
ต่อนายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

๑. มูลนิธิชื่อ “มูลนิธิเทิดธรรมฟ้า”

๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

๒.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
ตามหลักธรรมคำสอนของศาสนา

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนผู้ปฏิบัติธรรมและผู้บริโภคอาหารเจ

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน ประชาชน สงเคราะห์เด็กกำพร้า คนชรา
ที่ยากจนและขาดแคลน

๒.๔ ส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ

๒.๕ ส่งเสริมสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของชาติ

๒.๖ ส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์

๒.๗ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒๒/๒๓ ซอยเพชรเกษม ๔๒ แขวง ๑
แขวงบางจาก เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐

๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิทุนเริ่มแรก คือ

๔.๑ เงินสด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔.๒ โฉนดที่ดิน เลขที่ ๕๘๒๐๖ เลขที่ดิน ๓๗๖ หน้าสำรวจ ๖๖๑๕ ตำบลหนองบัว
อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง เนื้อที่ ๑ ไร่ ๓ งาน ราคาประเมิน ๖๑๒,๕๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่น
สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นราคาทรัพย์สินทั้งสิ้น ๘๖๒,๕๐๐ บาท (แปดแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. การจัดการของมูลนิธิตั้งในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| ๕.๑ นางสาวฉวีวรรณ ติวตานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวอารี ห่งแจ้ง | รองประธานกรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวณัฐอร พิมพ์บาง | กรรมการ เจริญฤทธิ และเลขานุการ |

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิตั้งนี้แล้ว เลขทะเบียนลำดับที่ กท ๓๓๒๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สุทธิพงษ์ จุลเจริญ

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

ข้อบังคับ

มูลนิธิเทิดธรรมฟ้า

หมวดที่ 1

ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

ข้อ 1 มูลินิธีนี้ชื่อว่ามูลนิธิเทิดธรรมฟ้า ย่อว่า มทพ.

เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า Thoet Tham Fa Foundation ย่อว่า TTFF

เรียกชื่อเป็นภาษาจีนว่า 天誠慈善協會 อ่านว่า Tiān chéng cì shàn xié huì

ข้อ 2 เครื่องหมายของมูลนิธิเทิดธรรมฟ้า เป็นรูปน้ำเต้าอยู่ตรงกลางแสงรัศมีโดยรอบ รูปน้ำเต้าแสดงถึงความเป็นสิริมงคลแห่งโชคลาภ และความสมบูรณ์พูนผลของชีวิต แสงรัศมีธรรม 12 เส้น เปรียบดังแสงสว่างแห่งธรรมะที่ส่องประภัสสรให้แก่ทุกคน นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณอันยิ่งใหญ่จากฟ้า เราจึงได้ศึกษาและเทิดทูนหลักคุณธรรมแห่งฟ้าด้วยความเคารพ ศรัทธา จริ่งใจ มีความรักความเมตตาช่วยเหลือผู้คนทั่วทุกหนแห่ง เพื่อให้โลกนี้บังเกิดสันติสุข

ดังรูปที่ปรากฏด้านล่างนี้



ข้อ 3 สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่เลขที่ 222/23 ซอยเพชรเกษม 42 แยก 1 แขวงบางจาก เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10160

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

- 4.1 ส่งเสริมสนับสนุนการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตามหลักธรรมคำสอนของศาสนา
- 4.2 ส่งเสริมสนับสนุนผู้ปฏิบัติธรรมและผู้บริโภคอาหารเจ
- 4.3 ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน ประชาชน สงเคราะห์เด็กกำพร้า คนชราที่ยากจนและขาดแคลน
- 4.4 ส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ
- 4.5 ส่งเสริมสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของชาติ
- 4.6 ส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์
- 4.7 ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

หมวดที่ 3

ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

ข้อ 5 ทุนทรัพย์ของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ

5.1 เงินสด จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

5.2 โฉนดที่ดิน เลขที่ 58206 เลขที่ดิน 376 หน้าสำรวจ 6615 ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง เนื้อที่ 1 ไร่ 3 งาน ราคาประเมินที่ดิน 612,500 บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมราคาทรัพย์สินทั้งสิ้นเป็น 862,500 บาท (แปดแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 6 มูลนิธิได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้

6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด

6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้

6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ

6.4 รายได้อื่นเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ

6.5 รายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

หมวดที่ 4

คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

ข้อ 7 กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้

7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์

7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 8 กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

8.1 ถึงคราวออกตามวาระ

8.2 ตาย หรือ ลาออก

8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ ข้อ 7

8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออก โดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการมูลนิธิ

หมวดที่ 5

การดำเนินงานของคณะกรรมการของมูลนิธิ

ข้อ 9 มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 15 คน

ข้อ 10 คณะกรรมการมูลนิธิ ตามข้อ 9 ประกอบด้วยตำแหน่ง ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เภรัณยูิก เลขานุการมูลนิธิ และกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ตามจำนวนที่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร



ข้อ 11 การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิ ตามข้อบังคับ ข้อ 10 ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบัน แต่งตั้งกรรมการมูลนิธิและกรรมการอื่น ๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ ข้อ 9

ข้อ 12 กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี

ข้อ 13 การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ประชุม

ข้อ 14 กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก และในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการของมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่จากนายทะเบียน

ข้อ 15 ในกรณีตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่แต่งตั้งบุคคลอื่นเป็นกรรมการมูลนิธิแทนตำแหน่งที่ว่าง กรรมการมูลนิธิที่ได้รับการแต่งตั้งแทนให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงตามวาระของกรรมการผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

หมวดที่ 6

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 16 คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น

16.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่าง ๆ ของมูลนิธิ

16.3 เสนอรายงานกิจกรรม รายงานการเงิน และบัญชีรายรับ - รายจ่าย ต่อนายทะเบียน

16.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิและวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้

16.5 ตระเตรียมเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ

16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการชั้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของมูลนิธิภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ

16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์

16.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ

16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ

16.10 การแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ หรือมีอำนาจหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร

16.8 และ 16.9 ต้องเป็นมติเสียงข้างมากของที่ประชุม

ข้อ 17 ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อ ในเอกสารข้อบังคับ และสรรพหนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ เช่น การทำธุรกรรม หรือนิติกรรมต่าง ๆ กับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน หรือเมื่อประธานกรรมการมูลนิธิได้รับมอบหมาย หรือ



มอบอำนาจ ให้แก่คณะกรรมการ หรือบุคคลอื่นทั่วไปให้ทำการแทนก็ถือว่าเป็นอันใช้ได้
เพราะถือว่าประธานกรรมการมูลนิธิ เป็นผู้มียอำนาจสูงสุดในองค์กร

17.4 ปฏิบัติการอื่น ๆ ตามข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 18 ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน

ข้อ 19 ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น

ข้อ 20 เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประชุมของมูลนิธิ ติดต่อประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิ และทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการของมูลนิธิ

ข้อ 21 เสรฐัญญามีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด

ข้อ 22 สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน

ข้อ 23 คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่น ๆ ของมูลนิธิได้

หมวดที่ 7

อนุกรรมการ

ข้อ 24 คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งให้เป็นคณะอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษคราวใดก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการมูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการและคณะแต่งตั้งกันเองดำรงตำแหน่งดังกล่าวก็ได้

ข้อ 25 อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการประจำอยู่ในตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่า วาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

25.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย

25.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ 8

การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 26 คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุก ๆ ปี ภายในเดือนมกราคมและต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยถึงหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 27 การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อกรรมการมูลนิธิ ตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้ สำหรับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่..... 27 ส.ค. 2565..
เลขทะเบียน กท. 3328..
(ลงชื่อ) 
(นางสาวสีดา หาญโอฬารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อ 28 กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดไว้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 29 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นมติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจการใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 30 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธานในที่ประชุมมีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

หมวดที่ 9

การเงิน

ข้อ 31 ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทนมีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อ 32 เสร็จญูมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ 33 เงินสดของมูลนิธิ หรือเอกสารสิทธิ ต้องนำไปฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่รัฐบาลให้การค้ำประกัน หรือซื้อพันธบัตรรัฐบาล แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร

ข้อ 34 การส่งจ่ายเงินของมูลนิธิโดยเช็ค จะต้องมียาลมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน กับเลขานุการหรือเสร็จญู ลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ 35 การใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงดอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธิ และเงินที่ผู้บริจาคมีได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และรายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิหรือรายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

ข้อ 36 การส่งจ่ายเงินโดยเช็คเงินสด หรือตัวส่งจ่ายจะต้องมียาลมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ ลงนามทุกครั้งจึงจะเบิกจ่ายได้ หรือผู้กระทำการแทน กับเลขานุการหรือเสร็จญูลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ 37 ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารการเงินงบประมาณการบัญชีงานพัสดุและการควบคุมทรัพย์สินของมูลนิธิ

ข้อ 38 ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีและทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนถึงกำหนดอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับเงิน และการจ่ายเงิน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในข้อบังคับ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่..... 27 ส.ค. 2565
เลขทะเบียน กท. 3328
(ลงชื่อ)
(นางสาวสิดา ชาญโอฬารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อ 39 ให้มีผู้สอบบัญชีของมูลนิธิ ซึ่งคณะกรรมการของมูลนิธิเห็นชอบและแต่งตั้งจากบุคคลที่มีใช้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของมูลนิธิ โดยจะให้ ดำรงตำแหน่งกิตติมศักดิ์ หรือ ได้รับค่าตอบแทนอย่างไรสุดแต่ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิจะกำหนด

ข้อ 40 ให้คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดรอบระยะเวลาบัญชี และจัดทำรายงานสถานะการเงิน ของมูลนิธิในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมาเสนอต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

หมวดที่ 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

ข้อ 41 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้นั้น ต้องผ่านมติเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเท่านั้น ซึ่งต้องมีคณะกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อบังคับจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในที่ประชุม

หมวดที่ 11

การเลิกมูลนิธิ

ข้อ 42 ถ้ามูลนิธิต้องเลิกกลับไปโดยมติของคณะกรรมการหรือโดยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่มูลนิธิศูนย์กลางอีกวันเต้า (อนุตตรธรรม) ไทย

ข้อ 43 การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลง โดยไม่ต้องให้ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้

- 43.1 เมื่อมูลนิธิได้รับจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลจากนายทะเบียนแล้ว ไม่ได้รับทรัพย์สินตามคำมั่นเต็มจำนวน
- 43.2 เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
- 43.3 เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมูลนิธิ
- 43.4 เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

หมวดที่ 12

บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ 44 การตีความในข้อบังคับมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัยให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 45ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับ ในเมื่อข้อบังคับของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้

ข้อ 46 มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปันกัน หรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั่นเอง

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่..... 27 S.A. 2565
เลขทะเบียน กท. 3328
(ลงชื่อ)
(นางสาวสิดา หาญโอฬารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงนาม ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2565 ผู้จัดทำข้อบังคับ
(นางสาวฉวีวรรณ ตีวุฒานนท์)
ประธาน