## ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง "มูลนิธิแอนเจิลส์ เบลส"

ด้วย นางจรินทร์ ไฮดอน ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิแอนเจิลส์ เบลส ต่อนายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

- ๑. มูลนิธิชื่อ "มูลนิธิแอนเจิลส์ เบลส"
- ๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

๒.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายในการดำเนินงาน และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ร่วมกับสมาคมองค์กรสาธารณประโยชน์ องค์กรสาธารณกุศล สถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ

๒.๒ เพื่อแลกเปลี่ยน จัดหา จัดสร้างอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก นวัตกรรม เทคโนโลยี และปัจจัย ๔ ในการดำรงชีวิต เพื่อสร้างเสริมสมรรถภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตมนุษย์ทุกวัย ทุกสถานภาพ รวมผู้พิการทุพลภาพด้านร่างกาย สมอง และจิตใจ

๒.๓ เพื่อการสังคมสงเคราะห์ สนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข ศาสนา สิ่งแวดล้อม การเกษตร และปัจจัย ๔ ในการดำรงชีวิต รวมถึงการสร้างเสริมสมรรถภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตมนุษย์ ทุกวัย ทุกสถานภาพ รวมผู้พิการทุพลภาพด้านร่างกาย สมอง และจิตใจ

๒.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลการบริการสาธารณประโยชน์ และเพิ่มช่องทางให้ประชาชน ได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้นและกลั่นกรองแล้วได้โดยสะดวก

๒.๕ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

- ๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒๓ ซอยสุขุมวิท ๔ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
  - ๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือเงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

๕.๑ นางจรินทร์ ไฮดอน ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวบุญณพร ไฮดอน รองประธานกรรมการ

๕.๓ นางสรัญธรณ์ อัญชัชวาลโรจน์ กรรมการ

๕.๔ นางนารี พิมพ์บุญมา กรรมการและปฏิคม

๕.๕ นางสาวภัทรานิษฐ์ เกษทองมา กรรมการและเหรัญญิก

๕.๖ นายเศรษฐศาสตร์ พิมพ์บุญมา กรรมการและเลขานุการ

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิรายนี้แล้ว เลขทะเบียน ลำดับที่ กท ๓๑๗๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ชยาวุธ จันทร
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย
นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

## ข้อบังคับ มูลนิธิแอนเจิลส์ เบลส

## หมวดที่ 1 ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

**ข้อ 1** มูลนิธินี้ชื่อว่า

มูลนิธิแอนเจิลส์ เบลส

ย่อว่า

ABF

เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า

ANGELS BLESS FOUNDATION

ข้อ 2 เครื่องหมายของมูลนิธิ คือ

นางฟ้าให้พร

ดังรูปที่ปรากฏด้านล่างนี้



# มูลนิธิแอนเจิลส์ เบลส Angels Bless Foundation

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ 18 ลี. ย. 2564
เลขทะเบียน กท. 37 7 9
(ลงชื่อ) 
(นางสาวสีดา หาญโอฬารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการซำนาญงาน

ข้อ 3 สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่

223 ซอยสุขุมวิท 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

### หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์

## ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

- 4.1 เพื่อสร้างเครือข่ายในการดำเนินงาน และส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ร่วมกับสมาคม องค์กรสาธารณประโยชน์ องค์กรสาธารณกุศล สถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ
- 4.2 เพื่อแลกเปลี่ยน จัดหา จัดสร้างอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก นวัตกรรม เทคโนโลยี และปัจจัย 4 ในการดำรงชีวิต เพื่อสร้างเสริมสมรรถภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตมนุษย์ทุกวัยทุกสถานภาพ รวมผู้พิการทุพลภาพด้าน ร่างกาย สมอง และจิตใจ
- 4.3 เพื่อการสังคมสงเคราะห์ สนับสนุนด้านการศึกษา สาธารณสุข ศาสนา สิ่งแวดล้อม การเกษตร และ ปัจจัย 4 ในการดำรงชีวิต รวมถึงการสร้างเสริมสมรรถภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตมนุษย์ทุกวัยทุกสถานภาพ รวมผู้พิการ ทุพลภาพด้านร่างกาย สมอง และจิตใจ
- 4.4 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลการบริการสาธารณประโยชน์ และเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้เข้าถึงแหล่ง เรียนรู้ที่พัฒนาขึ้นและกลั่นกรองแล้วได้โดยสะดวก
  - 4.5 ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

#### หมวดที่ 3

#### ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

- ข้อ 5 ทุนทรัพย์ของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ เงินสดจำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน
- ข้อ 6 มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้
- 6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมิได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้อง รับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด
  - 6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้
  - 6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
  - 6.4 รายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ
  - 6.5 รายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

## 

#### หมวดที่ 4

#### คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- ข้อ 7 กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้
  - 7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
  - 7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
  - 7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

- ข้อ 8 กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ
  - 8.1 ถึงคราวออกตามวาระ
  - 8.2 ตาย หรือ ลาออก
  - 8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับ ข้อ 7
- 8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออก โดยมีคะแนน เสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการมูลนิธิ

#### หมวดที่ 5

#### การดำเนินงานของคณะกรรมการของมูลนิธิ

- **ข้อ 9** มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน
- **ข้อ 10** คณะกรรมการมูลนิธิ ตามข้อ 9 ประกอบด้วยตำแหน่ง ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เหรัญญิก เลขานุการมูลนิธิ และกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ตามจำนวนที่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร
- **ช้อ 11** การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิ ตามข้อบังคับ ข้อ 10 ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบัน แต่งตั้งกรรมการมูลนิธิและกรรมการอื่นๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ ข้อ 9
- ข้อ 12 กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี
- ข้อ 13 การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ประชุม
- ข้อ 14 กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก และในกรณีที่ กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งจากการถึง คราวออกตามวาระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการของมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิต่อใปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่จากนายทะเบียน
- **ข้อ 15** ถ้าตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่ ตั้งบุคคลอื่นเป็นกรรมการมูลนิธิแทนตำแหน่ง ที่ว่าง กรรมการมูลนิธิผู้ได้รับการแต่งตั้งแทนให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงตามวาระของกรรมการผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

#### หมวดที่ 6

## อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

- **ข้อ 16** คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
  - 16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น
  - 16.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่างๆ ของมูลนิธิ
  - 16.3 เสนอรายงานกิจกรรม รายงานการเงิน และบัญชีรายรับ รายจ่าย ต่อนายทะเบียน
  - 16.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิและวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้
  - 16.5 ตราระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ

- 16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะอนุกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของ มูลนิธิภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ
  - 16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์
  - 16.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
  - 16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
  - 16.10 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของมูลนิธิ
- 16.11 การแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ หรือมติให้ดำเนินการตามข้อ 16.6, 16.7, 16.8 และ 16.9 ต้องเป็นมติเสียงข้างมากของที่ประชุม
- ข้อ 17 ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้
  - 17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
  - 17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
- 17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อในเอกสารข้อบังคับและ สรรพหนังสือ อันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ
  - 17.4 ปฏิบัติการอื่นๆ ตามข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ
- **ข้อ 18** ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน
- **ข้อ 19** ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่ง คราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น
- ข้อ 20 เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประชุมของมูลนิธิ ติดต่อประสานงานทั่วไปรักษา ระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิ และทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการของมูลนิธิ
- **ข้อ 21** เหรัญญิกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และ เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด

ข้อ 22 สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจ หน้าที่ให้ชัดเจน

ข้อ 23 คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่นๆ

หมวดที่ 7 อนุกรรมการ (ลงชื่อ)
(นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการซำนาญงาน

**ข้อ 24** คณะกรรมการมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งให้เป็น คณะอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษคราวใดก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมมูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธาน อนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการและคณะแต่งตั้งกันเองดำรงตำแหน่ง ดังกล่าวก็ได้

- **ข้อ 25** อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการประจำ อยู่ในตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของ คณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้
  - 25.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย
  - 25.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

#### หมวดที่ 8

#### การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

- **ข้อ 26** คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุกๆ ปี ภายในเดือนกรกฎาคม และต้องมี กรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- **ข้อ 27** การประชุมวิสามัญอาจมีได้ในเมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อกรรมการมูลนิธิ ตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป แสดง ความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้ สำหรับ องค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม
- **ข้อ 28** กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดไว้ ใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะอนุกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26 บังคับโดยอนุโลม
- ข้อ 29 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติ ของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจการ ใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทน การเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราว ต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 30 ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธานในที่ประชุม
 มีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือผู้สัมเคตการณ์ หรือเพื่อขึ้นจง
 หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

หมวดที่ 9 การเงิน (ลงชื่อ)

ข้อ 31 ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทนมีอำนาจสั่งจายเงินได้คราวละ ไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน ถ้าเกินกว่า จำนวนดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดย เสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้ว ต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป

- ข้อ 32 เหรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน
- **ข้อ 33** เงินสดของมูลนิธิ หรือเอกสารสิทธิ ต้องนำไปฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่รัฐบาลให้การค้ำ ประกัน หรือซื้อพันธบัตรรัฐบาล แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิเห็นสมควร
- **ข้อ 34** การสั่งจ่ายเงินของมูลนิธิโดยเช็ค จะต้องมีลายมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทนกับ เลขานุการหรือเหรัญญิก ลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้
- **ข้อ 35** การใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงดอกผลอันเกิดจาก ทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธิ และเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และรายได้อันเกิดจาก การจัดกิจกรรมของมูลนิธิหรือรายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ
- **ข้อ 36** ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนกำหนดอำนาจ หน้าที่ต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- **ข้อ 37** ให้คณะกรรมการมูลนิธิจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธิในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา เสนอต่อที่ ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

#### หมวดที่ 10

## การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

ข้อ 38 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้า ประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วย คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

## หมวดที่ 11

#### การเลิกมูลนิธิ

- ข้อ 39 ถ้ามูลนิธิต้องเลิกล้มไปโดยมติของคณะกรรมการหรือโดยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธิที่ เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ มูลนิธิสมาคมโหรแห่งประเทศไทยในพระสังฆราชูปถัมภ์
- **ข้อ 40** การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลง โดยมิต้องให้ศาลสั่งเลิก ด้วยเหตุต่อไปนี้
  - 40.1 เมื่อมูลนิธิได้รับจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลจากนายทะเบียนแล้ว ไม่ได้รับทรัพย์สินตามคำมั่นเต็มจำนวน
  - 40.2 เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
  - 40.3 เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมูลนิธิ
  - 40.4 เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จุดทะเบียน
เมื่อวันที่ 2564
เลขทะเบียน กท. 3177
(ลงชื่อ) (นางสาวสีดา หาญโอฬารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

#### หมวดที่ 12 บทเบ็ดเตล็ด

- **ข้อ 41** การตีความในข้อบังคับมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการ ที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด
- **ข้อ 42** ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับ ในเมื่อข้อบังคับของมูลนิธิ มิได้กำหนดไว้
- **ข้อ 43** มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปันกัน หรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง

ลงนาม 🔗 🕻 ฟ ฟิฮดอน ผู้จัดทำข้อบังคับ (นางจรินทร์ ไฮดอน ประธานกรรมการมูลนิธิแอนเจิลส์ เบลส

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ 1 8 มี E 2564
เลขทะเบียน กท. (ลงชื่อ)
(นางสาวสีดา หาญโอหารเลิศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน