

ประกาศนายทะเบียนมูลนิธิ

กรุงเทพมหานคร

เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้ง “มูลนิธิแบ่งค็อก คอมมูนิตี้ เฮลป์”

ด้วย นางสาวสิรินทร์ญา จาริประสิทธิ์ ผู้รับมอบอำนาจ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิแบ่งค็อก คอมมูนิตี้ เฮลป์ ต่อนายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีใจความสำคัญตามข้อบังคับของมูลนิธิ ดังนี้

๑. มูลนิธิชื่อ “มูลนิธิแบ่งค็อก คอมมูนิตี้ เฮลป์”

๒. วัตถุประสงค์ของมูลนิธิ คือ

๒.๑ เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องใช้ในการดำรงชีพแก่ผู้ยากไร้

๒.๒ เพื่อให้การช่วยเหลือการสร้างที่พักอาศัยและปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางในชุมชนผู้ยากไร้

๒.๓ เพื่อให้การช่วยเหลือด้านการศึกษา จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอน ของเล่นให้แก่เด็กในพื้นที่ยากไร้และถิ่นทุรกันดาร

๒.๔ เพื่อให้การสนับสนุนสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

๒.๕ ดำเนินการหรือร่วมมือกับองค์กรการกุศลเพื่อการกุศล และองค์กรสาธารณประโยชน์ เพื่อสาธารณประโยชน์

๒.๖ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

๓. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๓ ซอยสุขุมวิท ๑๐ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

๔. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ

เงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๕. การจัดการของมูลนิธิในวาระเริ่มแรก มีคณะกรรมการดำเนินงานดังรายนามต่อไปนี้

๕.๑ นายโรแลนด์ วิลเลียมเบว ไอเคินแบร์ก ประธานกรรมการ

๕.๒ นายเดชพงษ์ จันทุสอน รองประธานกรรมการและเหรัญญิก

๕.๓ นางสาวชญาณี ฉายทองคำ กรรมการและเลขานุการ

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร มีคำสั่งรับจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิรายนี้แล้ว เลขทะเบียนลำดับที่ กท ๓๑๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑๕ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ชยาวัธ จันทร

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร

ข้อบังคับ
มูลนิธิแบ่งคือก คอมมูนิตี้ เฮลป์

หมวดที่ 1
ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

- ข้อ 1. มูลนิธินี้ชื่อว่า "มูลนิธิแบ่งคือก คอมมูนิตี้ เฮลป์" เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า "BANGKOK COMMUNITY HELP FOUNDATION"
- ข้อ 2. เครื่องหมายของมูลนิธิ คือ อักษรโรมันคำว่า BANGKOK COMMUNITY HELP FOUNDATION อ่านว่า แบ่งคือก คอมมูนิตี้ เฮลป์ ฟาวนด์ชั่น แปลว่า มูลนิธิแบ่งคือก คอมมูนิตี้ เฮลป์ ดังรูปที่ปรากฏด้านล่างนี้



มูลนิธิแบ่งคือก คอมมูนิตี้ เฮลป์
BANGKOK COMMUNITY HELP FOUNDATION

- ข้อ 3. สำนักงานใหญ่ของมูลนิธิตั้งอยู่ที่ เลขที่ 23 ซอยสุขุมวิท 10 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 2
วัตถุประสงค์

- ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ

- 4.1 เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องใช้ในการดำรงชีพแก่ผู้ยากไร้
- 4.2 เพื่อให้การช่วยเหลือการสร้างที่พักอาศัยและปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางในชุมชนผู้ยากไร้
- 4.3 เพื่อให้การช่วยเหลือด้านการศึกษา จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอน ของเล่นให้แก่เด็กในพื้นที่ยากไร้และถิ่นทุรกันดาร
- 4.4 เพื่อให้การสนับสนุนสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- 4.5 ดำเนินการหรือร่วมมือกับองค์กรการกุศลเพื่อการกุศล และองค์กรสาธารณประโยชน์ เพื่อสาธารณประโยชน์
- 4.6 ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด

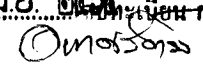
ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๕
(ลงชื่อ) นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

หมวดที่ 3
ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

- ข้อ 5. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ
- 5.1 เงินสด จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)
- ข้อ 6. มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้
- 6.1 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพินัยกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิต้องรับผิดชอบในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด
- 6.2 เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มีจิตศรัทธาบริจาคให้
- 6.3 ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
- 6.4 รายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ
- 6.5 รายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

หมวดที่ 4
คุณสมบัติและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- ข้อ 7. กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- 7.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี บริบูรณ์
- 7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 7.3 ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่กระทำความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ข้อ 8. กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ
- 8.1 ถึงคราวออกตามวาระ
- 8.2 ตายหรือลาออก
- 8.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 7.
- 8.4 เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออกโดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการมูลนิธิ

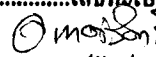
ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๔ ที่..... กท. ๗๖๖
(ลงชื่อ) 
(นางสาว ศนพรรัตน์ อภิรักษ์)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

หมวดที่ 5
การดำเนินงานของคณะกรรมการของมูลนิธิ

- ข้อ 9. มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน

- ข้อ 10. คณะกรรมการมูลนิธิ ตามข้อ 9. ประกอบด้วยตำแหน่ง ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เภรัญญิก เลขานุการมูลนิธิ และกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ตามจำนวนที่คณะกรรมการมูลนิธิ เห็นสมควร
- ข้อ 11. การแต่งตั้งกรรมการมูลนิธิ ตามข้อบังคับข้อ 10. ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบัน แต่งตั้งกรรมการมูลนิธิและกรรมการอื่นๆ ตามจำนวนที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ ข้อ 9.
- ข้อ 12. กรรมการดำเนินงานมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี
- ข้อ 13. การแต่งตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิเป็นมติของที่ประชุม
- ข้อ 14. กรรมการมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก และในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่งจากการถึงคราวออกตามวาระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการของมูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่จากนายทะเบียน
- ข้อ 15. ถ้าตำแหน่งกรรมการมูลนิธิว่างลง ให้คณะกรรมการมูลนิธิที่เหลืออยู่ ตั้งบุคคลอื่นเป็นกรรมการมูลนิธิแทนตำแหน่งที่ว่าง กรรมการมูลนิธิที่ได้รับการแต่งตั้งแทนให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงตามวาระของกรรมการผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

หมวดที่ 6
อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๕ - เลขที่ทะเบียน กท. ๓๑๖๘
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- ข้อ 16. คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และภายใต้ข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจหน้าที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้
- 16.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินการตามนโยบายนั้น
 - 16.2 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่างๆ ของมูลนิธิ
 - 16.3 เสนอรายงานกิจกรรม รายงานการเงิน และบัญชีรายรับ-รายจ่าย ต่อนายทะเบียน
 - 16.4 ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิและวัตถุประสงค์ของข้อบังคับนี้
 - 16.5 ตรวาระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ
 - 16.6 แต่งตั้งหรือถอดถอนคณะกรรมการชั้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของมูลนิธิภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 16.7 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์
 - 16.8 เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
 - 16.9 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 16.10 การแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ หรือมติให้ดำเนินการตามข้อ 16.6, 16.7, 16.8 และ 16.9 ต้องเป็นมติเสียงมติดี้นข้างมากของที่ประชุม

ข้อ 17. ประธานกรรมการมูลนิธิ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

17.1 เป็นประธานของการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.2 สั่งเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

17.3 เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อในเอกสารข้อบังคับ และสรรพหนังสือ อันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ

17.4 ปฏิบัติการอื่นๆ ตามข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ 18. ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิ เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายให้ทำการแทน

ข้อ 19. ถ้าประธานกรรมการมูลนิธิและรองประธานกรรมการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น

ข้อ 20. เลขานุการมูลนิธิมีหน้าที่ควบคุมกิจการ และดำเนินการประชุมของมูลนิธิ ติดต่อบริษัทราชการระเบียบข้อบังคับของมูลนิธิ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิ และทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจการของมูลนิธิ

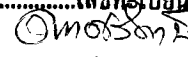
ข้อ 21. เภรฎกญกมีหน้าที่ควบคุมการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด

ข้อ 22. สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน

ข้อ 23. คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่นๆ ของมูลนิธิได้

หมวดที่ 7

อนุกรรมการ

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๕
เลขที่ทะเบียน ณ. ๗๑๖๙
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอภวิวัฒน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ข้อ 24. คณะกรรมการของมูลนิธิอาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งให้เป็นคณะอนุกรรมการประจำ หรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวใดก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการมูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการหรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการและคณะแต่งตั้งกันเองดำรงตำแหน่งดังกล่าวก็ได้

ข้อ 25. อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการประจำอยู่ในตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

- 25.1 อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย
25.2 อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ 8

การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ 26. คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุกๆ ปี ภายในเดือนมีนาคม และต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ 27. การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อกรรมการมูลนิธิ ตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิ หรือผู้ทำการแทน ขอให้มีการประชุมก็ให้เรียกประชุมวิสามัญได้ สำหรับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26. บังคับโดยอนุโลม
- ข้อ 28. กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนดไว้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะกรรมการตกลงกันเอง และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ 26. บังคับโดยอนุโลม
- ข้อ 29. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจกรรมใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธีสอบถามมติทางหนังสือแทนการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจกรรมใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่ ย่อมอยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ
- ข้อ 30. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธานในที่ประชุมมีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติ หรือผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาแก่ที่ประชุมได้

หมวดที่ 9 การเงิน

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๕
(ลงชื่อ)เลขาธิการมูลนิธิ..... กว๖๕
.....
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

- ข้อ 31. ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีที่ทำหน้าที่แทนมีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก เว้นแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติจ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป

- ข้อ 32. เหนรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- ข้อ 33. เงินสดของมูลนิธื หรือเอกสารสิทธิ ต้องนำไปฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่รัฐบาลให้ การค้ำประกัน หรือซื้อพันธบัตรรัฐบาล แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธืเห็นสมควร
- ข้อ 34. การส่งจ่ายเงินของมูลนิธืโดยเช็ค จะต้องมืลายมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธื หรือผู้ทำการแทนกับ เลขานุการหรือเหนรัญญิกลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้
- ข้อ 35. การใช้เงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธื รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงคอกผลอันเกิด จากทรัพย์สินที่เป็นทุนของมูลนิธื และเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะ และรายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธืหรือรายได้อื่นจากการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ของมูลนิธื
- ข้อ 36. ให้คณะกรรมการมูลนิธืวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน บัญชี และทรัพย์สินของมูลนิธื ตลอดจนกำหนด อำนาจหน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับการรับและจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
- ข้อ 37. ให้คณะกรรมการมูลนิธืจัดทำรายงานสถานะการเงินของมูลนิธืในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมาเสนอต่อ ที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

หมวดที่ 10

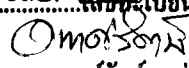
การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธื

- ข้อ 38. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธื ซึ่งต้องมีกรรมการ มูลนิธืเข้าประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไขหรือเพิ่มเติม ข้อบังคับต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

หมวดที่ 11

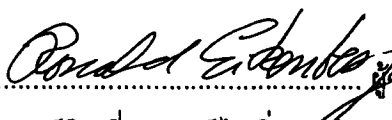
การเลิกมูลนิธื

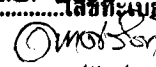
- ข้อ 39. ถ้ามูลนิธืต้องเลิกล้มไปโดยมติของคณะกรรมการหรือโดยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธืที่ เหลืออยู่ให้ตกเป็นกรรมสิทธิแก่มูลนิธืสงเคราะห์เด็กของสภาการศึกษาไทย
- ข้อ 40. การสิ้นสุดของมูลนิธืนั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้ว ให้มูลนิธืเป็นอันสิ้นสุดลง โดยมีต้องให้ศาล สั่งเลิกด้วยเหตุต่อไปนี้
- 40.1 เมื่อมูลนิธืได้รับจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลจากนายทะเบียนแล้ว ไม่ได้รับทรัพย์สินตาม คำมั่นเดิมจำนวน
 - 40.2 เมื่อกรรมการมูลนิธืจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก
 - 40.3 เมื่อมูลนิธืไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมูลนิธื
 - 40.4 เมื่อมูลนิธืไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน เมื่อวันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๔ - ณ สำนักงาน กษ. (ลงชื่อ)  (นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข) เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
--

หมวดที่ 12
บทเปิดเตล็ด

- ข้อ 41. การตีความข้อบังคับของมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมากของจำนวนกรรมการที่มีอยู่เป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ 42.ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับ ในเมื่อข้อบังคับของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้
- ข้อ 43. มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาแบ่งปันกัน หรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลินิธิ์นั้เอง

ลงชื่อ  ผู้จัดทำข้อบังคับ
(นายโรนัลด์ วิลเลียมเบวาร์ ไอเคินแบร์ก)
ประธานกรรมการมูลนิธิแบ่งค็อก คอมมูนิตี้ เฮลปี

ข้อบังคับฉบับนี้ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียน
เมื่อวันที่ - ๒ มิ.ย. ๒๕๖๕
ที่ - สำนักงาน ก.ค. ๗๖๘
(ลงชื่อ) 
(นางสาวอนงค์รัตน์ อยู่เป็นสุข)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ