# ประกาศนายทะเบียนสมาคม

# ประจำกรุงเทพมหานคร เรื่อง จดทะเบียนจัดตั้งสมาคม

ด้วย ผู้เป็นสมาชิกของสมาคม ดังรายนามต่อไปนี้

- ๑. นาวาอากาศเอก สถิตพงศ์ อธิภิรมย์ศรี
- ๒. นายอดิศักดิ์ รอดสุวรรณ
- ๓. นางมนิษา อนันตผล

ได้ร่วมกันยื่นคำร้องขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม เพื่อให้มีฐานะเป็นนิติบุคคลต่อนายทะเบียน มีใจความสำคัญตามข้อบังคับ ดังนี้

- ๑. ชื่อสมาคม "สมาคมสร้างเสริมโอกาสและอาชีพคนพิการไทย"
- ๒. วัตถุประสงค์ของสมาคม เพื่อ
  - ๒.๑ ส่งเสริมการเข้าถึงโอกาสการมีอาชีพและมีงานทำและอาชีพของคนพิการ
  - ๒.๒ พัฒนาศักยภาพ สร้างโอกาสการมีอาชีพและมีงานทำให้กับคนพิการ
- ๒.๓ บูรณาการเครือข่าย สร้างการมีส่วนร่วมและความเข้มแข็งเพื่อพัฒนากลไก ขับเคลื่อน การจ้างงานและสร้างอาชีพของคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ
  - ๒.๔ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทางสุขภาพ และความมั่นคงทางเศรษฐกิจของคนพิการ
- ๒.๕ สื่อสาร และประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนการจ้างงานและการสร้างอาชีพ ของคนพิการ สร้างความเข้าใจและเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อคนพิการและความพิการ
- ๒.๖ ส่งเสริมสนับสนุน งานวิชาการ งานวิจัย ในการสร้างนวัตกรรมงานพัฒนาคุณภาพ การใช้ชีวิตของคนพิการ

๒.๗ เป็นองค์กรคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเรื่องการจ้างงาน สร้างอาชีพให้กับคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการและเครือข่าย

- ๒.๘ การดำเนินงานของสมาคม ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอบายมุขในทุกรูปแบบ
- ๒.๙ สมาคมไม่เกี่ยวข้องกับการเมืองแต่อย่างใด
- ๓. สำนักงานใหญ่ของสมาคม ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๘๖ ซอยรุ่งเรือง ถนนรัชดาภิเษก ๒๐ (ซอยรุ่งเรือง) แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

	o e/	
໔.	สานกงานสาขาของสมาคม	_

		ע
ه.	คณะกรรมการของสมาคม	ประกอบดวย

໕.ග	นาวาอากาศเอก สถิตพงศ์ อธิภิรมย์ศรี	นายกสมาคม
ුම්.	นายวินิจ มูลวิชา	อุปนายก คนที่ ๑
๕.ണ	นางสาวกรรณิการ์ สรวยสุวรรณ์	อุปนายก คนที่ ๒
હૈ.હ	นายอดิศักดิ์ รอดสุวรรณ	กรรมการ
હૈ.હૈ	นายอำนวย สุวรรณรังสิกุล	กรรมการ
යී.5	นางสาวอาภาณี มิตรทอง	กรรมการ
๕.๗	นางสาวเรณู เล็กนิมิตร	กรรมการ
<b>೬</b> .ದ	นางจันทนา เจริญวิริยะภาพ	กรรมการ
೬.ಜ	นางสาวเพียรชนันท์ ลีอุดมวงษ์	กรรมการ
๕.๑୦	นางสมบูรณ์ อาศิรพจน์	กรรมการ
<b>๕</b> .๑๑	นายวันชัย บุญประชา	กรรมการ
මෙ.නි	นายยุทธพล ดำรงชื่นสกุล	กรรมการและปฏิคม
ഭ്.๑๓	นายกิตติ สืบสันติพงษ์	กรรมการและนายทะเบียน
ଝଁ.୭๔	นางมัลลิกา ตะติยาพรพันธ์	กรรมการและเหรัญญิก
ଝଁ.୭ଝଁ	นางมนิษา อนันตผล	กรรมการและเลขานุการ

นายทะเบียนสมาคมประจำกรุงเทพมหานคร ได้มีคำสั่งให้รับจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมรายนี้แล้ว ตามเลขทะเบียนที่ จ. ๕๙๘๕/๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๒ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔
รัชกฤต พยัคฆ์
ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๒ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง
นายทะเบียนสมาคมประจำกรุงเทพมหานคร

# หมวดที่ ๑ ความรู้ทั่วไป

ข้อ ๑ สมาคมนี้มีชื่อว่า "สมาคมสร้างเสริมโอกาสและอาชีพคนพิการไทย" อักษรย่อว่า "ส.อ.ค." เรียกเป็น ภาษาอังกฤษ "PWD Occupation Promotion Association"

#### ข้อ ๒ เครื่องหมายของสมาคม มีลักษณะ

- รูปคนยื่นมือไปแตะกับคนพิการ สื่อถึง การร่วมมือร่วมใจกัน ความสามัคคี การช่วยเหลือกันระหว่าง สมาคมกับ คนพิการ รวมถึงการสร้างเครือข่าย และความเป็นหนึ่งเดียวกัน
- รูปคนพิการชูมือทั้งสองข้าง หมายถึง คนพิการมีความภาคภูมิใจ ที่ได้มีโอกาสมีอาชีพ และมีงานทำ การมีเกียรติ มีศักดิ์ศรีอยู่ในสังคม

### ความหมายของสี ตราสัญญาลักษณ์สมาคม

- สีแดง หมายถึง เปี่ยมด้วยพลัง ความกล้าหาญ ความก้าวหน้า
- สีน้ำเงิน หมายถึง สีสัญญาลักษณ์ของคนพิการ เป็นสีแห่งสันติภาพและความมั่นคง
- สีเขียว หมายถึง เป็นสีแห่งสัญลักษณ์ของการเจริญเติบโตของสมาคม



ข้อ ๓ สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๘๖ ชอยรุ่งเรือง ถนนรัชดาภิเษก 20 (ซอยรุ่งเรือง) แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ โทรศัพท์ / โทรสาร. ๐๒ – ๑๐๒ - ๑๕๙๓

### ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้ คำว่า

"สมาคม" หมายถึง สมาคมสร้างเสริมโอกาสและอาซีพคนพิการไทย

"สมาชิก" หมายถึง สมาชิกสมาคมสร้างเสริมโอกาสและอาชีพคนพิการไทย

"กรรมการบริหาร" หมายถึง กรรมการบริหารสมาคมสร้างเสริมโอกาสและอาชีพคนพิการไทย



### ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของสมาคม เพื่อ

- ๕.๑ ส่งเสริมการเข้าถึงโอกาสการมีงานทำและอาชีพของคนพิการ
- พัฒนาศักยภาพ สร้างโอกาสการมีอาชีพและมีงานทำให้กับคนพิการ
- ๕.๓ บูรณาการเครือข่าย สร้างการมีส่วนร่วม และความเข้มแข็ง เพื่อพัฒนากลไกขับเคลื่อนการจ้างงาน และสร้างอาชีพของคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการ
- ๕.๔ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทางสุขภาวะ และความมั่นคงทางเศรษฐกิจของคนพิการ
- ๕.๕ สื่อสาร และประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนการจ้างงานและการสร้างอาชีพของคนพิการ สร้างความเข้าใจและเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อคนพิการและความพิการ
- ๕.๖ ส่งเสริมสนับสนุน งานวิชาการ งานวิจัย ในการสร้างนวัตกรรมงานพัฒนาคุณภาพการใช้ชีวิตของคนพิการ
- ๕.๗ เป็นองค์กรคุ้มครอง และพิทักษ์สิทธิเรื่องการจ้างงาน สร้างอาชีพให้กับคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการและเครือข่าย
- ๕.๘ การดำเนินงานของสมาคม ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอบายมุขในทุกรูปแบบ
- ๕.๙ สมาคมจะไม่เกี่ยวข้องกับการเมืองแต่อย่างใด

# หมวดที่ ๒ สมาชิก

#### ข้อ ๖ สมาชิกของสมาคมมี ๓ ประเภท คือ

- ๖.๑ สมาชิกสามัญ ได้แก่ องค์กร ผู้แทนองค์กร หรือบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการมี อาชีพและมีงานทำของคนพิการตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ๖.๒ สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ คนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการที่มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป ที่ได้รับการจ้างงานผ่าน การประสานงานของสมาคม ซึ่งมีระยะเวลาการจ้างงาน ๑ ปีขึ้นไป หน่วยงานภาครัฐและเอกชน หรือ ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ได้รับการสนับสนุนอัตราการจ้างงานผ่านการประสานงานของ สมาคมและกับเครือข่ายของสมาคม ซึ่งมีระยะเวลา ๑ ปีขึ้นไป
- ๖.๓ สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการคุณต่อสมาคม โดยคณะกรรมการบริหารลงมติ ให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม ระยะเวลาของสมาชิกภาพ ๓ ปี

### ข้อ ๗ สมาชิกจะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๗.๑ เป็นบุคคลผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว
- ๗.๒ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๗.๓ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ
- ๗.๔ ไม่ต้องคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้
   ความสามารถ หรือต้องโทษจำคุก ยกเว้นความผิดฐานประมาท หรือลหุโทษ การต้องคำพิพากษาของ
   ศาลถึงที่สุดในกรณีดังกล่าว จะต้องเป็นในขณะที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือในระหว่างที่เป็นสมาชิก เท่านั้น

ช้อบังคับลบับนี้ได้รับอนุญาตให้งดหะเบียน เมื่อวันนี้ 7 ... H.A... 256 (อกะเบียน จ. 256 (อกะเบยน จ. 256 (อกะเบยน

- ข้อ ๘ สมาชิกสามัญต้องจ่ายค่ำธรรมเนียมสมาชิก ต่อปี จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
- ข้อ ๙ สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่หนังสือตอบรับคำเชิญของผู้ที่คณะกรรมการได้พิจารณา ลงมติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมได้มาถึงยังสมาคม
- ข้อ ๑๐ การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ และสมาชิกวิสามัญ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของสมาคม ณ ที่ทำ
  การสมาคม ให้เลขานุการสมาคมนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพิจารณาเพื่อเห็นชอบ และให้ติด
  ประกาศ ณ ที่ทำการสมาคม ๓๐ วัน ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดคัดค้าน และสมาชิกนั้นได้จ่ายค่าบำรุงสมาคมรายปี
  เป็นที่เรียบร้อย ให้ถือว่าเป็นสมาชิกของสมาคมโดยสมบูรณ์ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

# ข้อ ๑๑ สมาชิกภาพของสมาชิกสามัญและสมาชิกวิสามัญให้สิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- ଉଉ.ଉ ମୀଧ
- ๑๑.๒ ลาออก โดยยื่นหนังสือ หรือจดหมายลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อนายกสมาคม และนายกสมาคม ได้พิจารณาอนุมัติให้ลาออกจากสมาชิก ทั้งนี้ผู้ที่ลาออกถ้ามีหนี้สินกับสมาคมจะต้องชำระหนี้สินที่ยัง ติดค้างอยู่กับสมาคมเป็นที่เรียบร้อย
- ๑๑.๓ ที่ประชุมใหญ่ของสมาคม หรือคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาลงมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียน เพราะสมาชิกนั้นเป็นปฏิปักษ์ หรือให้ร้าย หรือสร้างความเสื่อมเสียมาสู่สมาคม
- ๑๑.๔ ขาดการติดต่อกับสมาคมเป็นเวลาติดต่อกัน ๒ ปี หรือไม่แจ้งที่อยู่ให้ทราบเมื่อได้มีการย้ายที่อยู่ เป็นเวลา ๑ ปี
- ๑๑.๕ สมาชิกวิสามัญ ให้เป็นไปตามข้อ ๑๑.๑ ถึง ๑๑.๔ หรือการหมดสมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงก็ต่อเมื่อ การจ้างงานสิ้นสุดลง

### ข้อ ๑๒ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสามัญ

- ๑๒.๑ มีสิทธิเข้าใช้สถานที่ของสมาคมโดยเท่าเทียมกัน
- ๑๒.๒ มีสิทธิเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของสมาคมต่อคณะกรรมการบริหาร
- ๑๒.๓ มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ หรือสวัสดิการต่างๆ ที่สมาคมกำหนด
- ๑๒.๔ มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปี และวิสามัญของสมาคม
- ๑๒.๕ สมาชิกสามัญมีสิทธิในการเลือกตั้ง หรือได้รับการเลือกตั้ง หรือแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารสมาคม และมีสิทธิเสียงลงมติต่างๆ ในที่ประชุมได้
- ๑๒.๖ มีสิทธิร้องขอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อตรวจสอบเอกสาร และบัญชีทรัพย์สินของสมาคม
- ๑๒.๗ มีสิทธิเข้าชื่อร่วม<u>กันอย่างน้อย ๑ ใน ๓ ของสมาชิกส</u>ามัญทั้งหมด ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการ ให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญได้
- ര๒.๘ มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับของสมาคมโดยเคร่งครัด
- ๑๒.๙ มีหน้าที่ประพฤติตนให้สมกับเกียรติที่เป็นสมาชิกของสมาคม
- ๑๒.๑๐ มีหน้าที่ให้ความร่วมมือ และสนับสนุนการดำเนินการต่างๆ ของสมาคม



๑๒.๑๑ มีหน้าที่ร่วมกิจกรรมที่สมาคมได้จัดให้มีขึ้น ๑๒.๑๒ มีหน้าที่ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงของสมาคมให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

#### ข้อที่ ๑๓ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกวิสามัญ

- ๑๓.๑ มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ หรือสวัสดิการต่างๆ ที่สมาคมกำหนด
- ๑๓.๒ มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับของสมาคมโดยเคร่งครัด
- ๑๓.๓ มีหน้าที่ประพฤติตนให้สมกับเกียรติที่เป็นสมาชิกของสมาคม
- ๑๓.๔ มีหน้าที่ให้ความร่วมมือ และสนับสนุนการดำเนินการต่างๆ ของสมาคม
- ๑๓.๕ มีหน้าที่ร่วมกิจกรรมที่สมาคมได้จัดให้มีขึ้น
- ๑๓.๖ มีหน้าที่ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงของสมาคมให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

#### หมวดที่ ๓

#### การดำเนินกิจการสมาคม

- ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารสมาคม มีจำนวนอย่างน้อย ๗ คนขึ้นไป อย่างมากไม่เกิน ๑๕ คน โดยประกอบด้วย ตำแหน่ง และหน้าที่ดังต่อไปนี้
  - ๑๔.๑ นายกสมาคม มีหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการสมาคม เป็นผู้แทนสมาคมในการติดต่อกับ
    บุคคลภายนอก และทำนิติกรรมต่างๆ แทนสมาคม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร
    ตลอดจนทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และการประชุมสามัญประจำปี หรือ
    วิสามัญของสมาคม
  - ๑๔.๒ อุปนายกสมาคม ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคมในการบริหารกิจกรรมของสมาคมและทำการแทน นายกสมาคมในกรณีที่นายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในกรณีที่นายกสมาคม มอบหมายให้กระทำการแทนนั้น ทั้งนี้จะกระทำได้ก็เฉพาะงานที่เป็นงานปกติของสมาคม ส่วนงานที่ เกี่ยวกับนโยบาย และนิติกรรมต่าง ๆ นั้น จะต้องได้รับการมอบอำนาจจากนายกสมาคมอย่างถูกต้อง
  - ๑๔.๓ เลขานุการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการทั้งหมดของสมาคม ปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม และทำ หน้าที่เป็นเลขานุการในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคม
  - ๑๔.๔ เหรัญญิก ทำหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม จัดทำบัญชี รายรับ รายจ่าย บัญชีทรัพย์สิน งบดุลประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบรับรองก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ รวมทั้งรวบรวมและจัดเอกสารที่ เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของสมาคมไว้เป็นหลักฐาน
  - ๑๔.๕ ปฏิคม มีหน้าที่ให้การต้อนรับสมาชิกที่มาใช้สถานที่หรือบริการของสมาคม และให้การต้อนรับแขก ของสมาคมที่มาเยี่ยมเยือนสมาคม รวมทั้งเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดสถานที่ประชุมต่างๆ ของสมาคม
  - ๑๔.๖ นายทะเบียน ทำหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกของสมาคม และประสานงานกับเหรัญญิกในการเรียก เก็บค่าบำรุงสมาคม
  - ๑๔.๗ คณะกรรมการบริหารในตำแหน่งอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น ตามแต่คณะกรรมการบริหาร จะเห็นสมควร และ กำหนดขึ้น ถ้าคณะกรรมการบริหารไม่กำหนดตำแหน่งหน้าที่ถือว่าเป็นกรรมการกลาง

ข้อบังคับลบับนี้ได้รับอนุญาตให้งดูพะเบียน เมื่อวัน 7 ปี.ค. 2564 (ลงชื่อ) (นางสิริรัชต์ แสนสุข) เจ้าพนักงานธุรการขำนาญงาน

- @ -

#### ข้อ ๑๕ วิธีการเลือกนายกสมาคม และกรรมการบริหารสมาคม

- ๑๕.๑ ให้สมาชิกสามัญคัดเลือกกันในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือที่ประชุมใหญ่วิสามัญ โดยให้สมาชิก สามัญตามข้อ ๖.๑ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่จะเป็นคณะกรรมการบริหารเฉพาะผู้ที่เป็นสมาชิกสามัญตาม ข้อบังคับกำหนด ถ้าจำนวนผู้ถูกเสนอชื่อ ไม่เกินหรือพอดี ให้สมาชิกสามัญตามข้อที่ ๖.๑ รับรอง หรือ ถ้ามีผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารมากกว่าจำนวนที่ข้อบังคับกำหนด ให้สมาชิกสามัญตามข้อ ที่ ๖.๑ ลงคะแนนผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดและลำดับรองลงมาตามจำนวนที่ข้อบังคับกำหนดให้ถือว่าเป็น คณะกรรมการบริหารสมาคม
- ๑๕.๒ ให้คณะกรรมการบริหารสมาคมที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๑๕.๑ เสนอชื่อผู้ที่จะเป็นนายกสมาคม ถ้ามีผู้ถูกเสนอชื่อเพียงคนเดียวให้คณะกรรมการบริหารสมาคมที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๑๕.๑ รับรอง หรือถ้ามีผู้ถูกเสนอชื่อมากกว่า ๑ คนให้คณะกรรมการบริหารสมาคมที่ได้รับการคัดเลือกตาม ข้อ ๑๕.๑ ลงคะแนนโดยลับ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดถือว่าให้เป็นนายกสมาคม ผู้ได้รับเลือกเป็นนายก สมาคม สามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน ๒ วาระต่อเนื่อง
- ๑๕.๓ กรณีผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารต้องอยู่ในที่ประชุม เว้นแต่ถ้าไม่ได้อยู่ในที่ประชุมต้องมี หนังสือแสดงความยินยอมหรือสมัครใจไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- ข้อที่ ๑๖ ให้คณะกรรมการบริหารอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ ๓ ปี ถ้าตำแหน่งกรรมการบริหาร ต้องว่างลงก่อนครบ กำหนดวาระ ให้เป็นอำนาจของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคม สามารถแต่งตั้งสมาชิกสมาคม ตามข้อ ๖.๑ เข้ามาเป็นกรรมการบริหาร มีอายุตามวาระที่เหลือของคณะกรรมบริหารสมาคม
- ข้อที่ ๑๗ คณะกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่งตามวาระมีอำนาจรักษาการในตำแหน่งต่อไป จนกว่าคณะกรรมการ บริหารชุดใหม่จะได้รับการจดทะเบียนจากทางราชการเป็นที่เรียบร้อย ทั้งนี้การส่งและรับมอบงานจะต้อง กระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารการจดทะเบียน จากทางราชการ ถ้าไม่มีการส่งมอบ ให้คณะกรรมการบริหารสมาคมชุดใหม่เข้าดำเนินการบริหารสมาคมได้ทันที
- ข้อ ๑๘ ถ้าตำแหน่งนายกสมาคมว่างลงก่อนกำหนด หรือนายกสมาคมหมดสมาชิกภาพตามข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการ บริหารจัดประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อเลือกตั้งนายกสมาคมคนใหม่เพื่อทำหน้าที่ต่อตามวาระที่เหลืออยู่ ของคณะกรรมการ

#### ข้อ ๑๙ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมีดังนี้

- ๑๙.๑ มีอำนาจที่จะบริหารกิจการของสมาคม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสมาคม
- ๑๙.๒ มีอำนาจตราประกาศ หรือระเบียบต่างๆ เพื่อให้สมาชิกปฏิบัติ ทั้งนี้ประกาศหรือระเบียบที่ตราขึ้นนั้น ต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับของสมาคม และให้ติดประกาศโดยเปิดเผยให้สมาชิกทราบ
- ๑๙.๓ มีหน้าที่จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้



- ๑๙.๔ มีอำนาจแต่งตั้งผู้ช่วยกรรมการบริหารในตำแหน่งต่าง ๆ ยกเว้นตำแหน่งผู้ช่วยนายกสมาคม และผู้ช่วย อุปนายกสมาคม และมีอำนาจในการแต่งตั้งสมาชิกกิตติมศักดิ์ และที่ปรึกษา และอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานโดยจะแต่งตั้งเป็นการชั่วคราวหรือเท่ากับวาระของคณะกรรมการบริหารก็ได้ จะแต่งตั้ง เกินกว่าวาระของคณะกรรมการบริหารที่แต่งตั้งไม่ได้
- ๑๙.๕ มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งหมดของสมาคม รวมตลอดถึงการเงิน และทรัพย์สินของสมาคม
- ๑๙.๖ มีหน้าที่ดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสมาคม
- ๑๙.๗ มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และวิสามัญ
- ๑๙.๘ มีหน้าที่จัดเอกสารเกี่ยวกับการบริหารกิจการของสมาคม ตลอดจนทั้งบัญชี การเงิน บัญชีทรัพย์สิน และทะเบียนสมาชิกให้เป็นที่เรียบร้อยและสามารถให้สมาชิกสามัญดูได้เมื่อสมาชิกดังกล่าวร้องขอ
- ๑๙.๙ มีหน้าที่จัดให้มีการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมต่างๆ ของ สมาคมเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- ๑๙.๑๐ มีหน้าที่จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อปรึกษาหารือในเรื่องการบริหาร กิจการของสมาคมอย่าง น้อยปีละ ๔ ครั้ง
- ๑๙.๑๑ การประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้นายกสมาคมเป็นผู้กำหนด หรือคณะกรรมการบริหารมากกว่า หนึ่งในสามร้องขอให้นายกสมาคมจัดประชุม กรณีที่นายกสมาคมไม่เรียกประชุมภายใน ๑๔ วัน ให้ คณะกรรมการบริหารอย่างน้อยกึ่งหนึ่งมอบหมายให้เลขานุการ หรือคณะกรรมการท่านอื่น สามารถ เรียกจัดประชุมได้ และต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนถึงกำหนด นัดประชุม โดยทำหนังสือระบุ วัน เวลา และสถานที่ให้ชัดเจน
- ๑๙.๑๒ การประชุมคณะกรรมการบริหารจะต้องมีคณะกรรมบริหารการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่ง ของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารให้ คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- ๑๙.๑๓ การประชุมคณะกรรมการบริหาร ถ้านายกสมาคม หรืออุปนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติ หน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในการประชุม คราวนั้น

๑๙.๑๒ มีอำนาจและหน้าที่อื่นๆ ตามข้อบังคับกำหนดไว้

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการบริหารพ้นตำแหน่งซึ่งมิใช่เป็นการพ้นตำแหน่งตามวาระด้วยเหตุผล ดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ตาย

๒๐.๒ ลาออก

๒๐.๓ ขาดจากสมาชิกภาพ

๒๐.๔ ที่ประชุมใหญ่ของสมาคมลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๒๑ กรรมการบริหารคนใดที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารสมาคม ให้ยื่นใบลาออกต่อ นายกสมาคม และจะพ้นจากตำแหน่งหน้าที่เมื่อนายกสมาคมอนุมัติ และให้นายกสมาคมแจ้งต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริการได้ทราบ และให้นายกสมาคมแต่งตั้งสมาชิกสามัญตามข้อ ๖.๑ ดำรงตำแหน่งแทน

> ข้อบังกับลบับนี้ได้รับอนุญาตให้จากจะเบียน เมื่อวันห**ี 7. มิ.ก. 2564**กะเบียน จ. **๕๔๔๔** (ลงชื่อ) (นางถีวิรัชต์ แสนสุข) เจ้าพนักงานลูรการอำนาญงาน

- ข้อ ๒๒ กรณีกรรมการบริหารไม่อยู่หรือไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้อาจมอบให้บุคคลใดซึ่งไม่ได้ดำรงตำแหน่ง กรรมการทำการแทนโดยมีหนังสือมอบอำนาจ
- ข้อ ๒๓ ที่ปรึกษา ให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่คณะกรรมการบริหารกำหนด วาระของที่ปรึกษาให้เป็นไปตาม คณะกรรมการสมาคมชุดนั้น

# หมวดที่ ๔ การประชุม

ข้อ ๒๔ การประชุมใหญ่ของสมาคมมี ๒ แบบ คือ ๒๔.๑ การประชุมใหญ่สามัญ ๒๔.๒ การประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ ๑ ครั้ง ไม่เกินเดือนพฤษภาคม ของ
ทุกปี การกำหนดวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนด และระเบียบวาระการ
ประชุมจะต้องมีอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
๒๕.๑ คณะกรรมการบริหารรายงานผลงานของปีที่ผ่านมา
๒๕.๒ เสนอบัญชีรายรับ รายจ่าย บัญชีทรัพย์สินและงบดุลของปีที่ผ่านมาเพื่อให้ที่ประชุมรับรอง
๒๕.๓ เลือกตั้งกรรมการบริหารชุดใหม่ (ถ้าถึงปีที่หมดวาระการเป็นกรรมการบริหาร)
๒๕.๔ เลือกตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของสมาคม
๒๕.๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ข้อ ๒๖ การประชุมใหญ่วิสามัญ ถ้าสมาชิกสามัญตามข้อ ๖.๑ ที่ได้เข้าชื่อกันร้องขอให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญอย่าง น้อยหนึ่งในห้าจำนวนสมาชิกสามัญทั้งหมด ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาในที่ประชุม และจะต้องจัด ให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริหารพิจารณา
- ข้อ ๒๗ การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และวิสามัญ ให้สมาคมเป็นผู้แจ้งโดยการทำหนังสือ และแบบ ตอบรับ ระบุวันประชุม เวลาและสถานที่ให้ชัดเจนแจ้งให้สมาชิกทราบ พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ ณ สำนักงาน ของสมาคม โดยต้องกระทำล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนถึงกำหนดการประชุม
- ข้อ ๒๘ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี และวิสามัญจะต้องมีสมาชิกสามัญตามข้อที่ ๖.๑ เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ครึ่งหนึ่ง หรือไม่น้อยกว่า ๒๕ คนขึ้นไป (แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า) จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม แต่ถ้าใน การประชุมครั้งนั้นมีสมาชิกสามัญตามข้อที่ ๖.๑ มาประชุมไม่ครบองค์ ก็ให้เลื่อนการประชุมนั้นไปและให้ จัดการประชุมใหม่อีกครั้งหนึ่ง หลังจากเวลาได้ล่วงเลยไปแล้วไม่น้อยกว่า ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้กำหนดให้มีการ ประชุมในครั้งแรก อนึ่งในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้าสมาชิกสามัญมาประชุมเท่าใดก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม



- ข้อ ๒๙ การลงมติในที่ประชุมใหญ่โดยทั่วไปให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ เว้นแต่ข้อบังคับกำหนดเป็นอย่างอื่น และถ้า คะแนนเสียงในการลงมติเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด
- ข้อ ๓๐ ในการประชุมใหญ่ ถ้านายกสมาคม และอุปนายกสมาคม ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุม เลือกตั้งกรรมการบริหารคนใดคนหนึ่งซึ่งอยู่ในที่ประชุมทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

# หมวดที่๕ การเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๓๑ สมาคมอาจมีรายได้ ดังนี้

๓๑.๑ ค่าบำรุงจากสมาชิกสมาคม 🔎

๓๑.๒ เงินอุดหนุนจากสมาชิก หน่วยราชการ สถาบัน องค์กรหรือภาคเอกชน 🚶

๓๑.๓ การบริการ หรือกิจกรรมต่างๆ ของสมาคม 🛭

๓๑.๔ เงินบริจาค เงินอุทิศหรืออื่นๆ

ข้อ ๓๒ การเงินและทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคม ให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- ข้อ ๓๓ เงินสดของสมาคม ให้นำฝากไว้ในธนาคารใดธนาคารหนึ่งที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรโดยฝากไว้ในนาม สมาคม โดยมีผู้ฝาก ๓ คน คือนายกสมาคม เลขานุการ และเหรัญญิก โดยมีเงื่อนไขในการเบิกจ่าย ๒ ใน ๓ คน นายกสมาคม หรือเหรัญญิกมีอำนาจเก็บเงินสดหมุนเวียนในมือไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
- ข้อ ๓๔ การลงนามสั่งจ่ายเซ็ค หรือตั๋วเงิน หรือเงินสดของสมาคม จะต้องมีลายมือชื่อของนายกสมาคม หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิกคนใดคนหนึ่งจึงจะใช้ได้ และการสั่งจ่ายครั้งหนึ่งๆ ต้องไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) หากเกินจะต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร นายกสมาคมสามารถสั่งจ่ายเงินสดได้ สูงสุดไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อครั้ง หากเกินจะต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ ๓๕ การรับ จ่ายเงินของสมาคมทุกครั้งจะต้องมีหลักฐานเป็นใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงิน ถ้าเป็นใบสำคัญ รับเงินต้องทำเป็นแบบฟอร์มของสมาคม และให้เก็บไว้เป็นหลักฐานให้ผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจสอบได้ ทั้งนี้ให้ เป็นไปตามระเบียบการเงินของสมาคมกำหนด
- ข้อ ๓๖ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีการเงินและทรัพย์สินของสมาคมให้ถูกต้อง ตามหลักวิชาการบัญชี และสามารถให้ สมาชิกตรวจสอบได้เสมอในเวลาทำงาน ทั้งนึ่งบการเงินของสมาคมให้ปิดลงทุกวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี และต้องให้ผู้ตรวจสอบบัญชีรับรองงบการเงินให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๐ เมษายน ปีถัดไป
- ข้อ ๓๗ ผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่จะต้องเป็นผู้ตรวจสอบที่มีใบอนุญาต ผู้ตรวจสอบบัญชี และ ต้องไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของสมาคม

ข้อบังคับฉบับนี้ใส่รับอนกาตให้จดพะเบียน เมื่อวันที่ 2 7 ปี.ค. 2564 ะเบียน จ. 2608 (ลงชื่อ) (นางสิวรัชต์ แสหสุข) เจ้าพนักงานธุรการอำนาญงาน

#### หมวดที่ ๖ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ และการเลิก สมาคม

- ข้อ ๔๐ ข้อบังคับของสมาคมนี้จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ก็โดยมติของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี และที่ประชุมใหญ่ วิสามัญ มตินี้จะต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญที่เข้าประชุมทั้งหมด ข้อบังคับที่ได้ เปลี่ยนแปลงแก้ไขนี้จะมีผลบังคับก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการแล้ว
- ข้อ ๔๑ สมาคมจะเลิกได้ก็ต่อเมื่อมีมติของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือที่ประชุมวิสามัญ หรือเพราะเหตุผลทาง กฎหมายในการเลิกสมาคม ต้องลงคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ข้อ ๔๒ เมื่อสมาคมเลิกลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ให้มีการชำระบัญชีตามกฎหมาย ส่วนทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคม ที่เหลือจากการหักหนี้สิน ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่ของสมาคม (ผู้รับต้องมีฐานะเป็นนิติบุคคล ที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อการกุศลสาธารณประโยชน์)

#### หมวดที่ ๗ บทเฉพาะกาล

- ข้อ ๔๓ ข้อบังคับของสมาคมฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนสมาคม จากทางราชการ เป็นต้นไป
- ข้อ ๔๔ เมื่อสมาคมได้รับอ่นุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ ให้ผู้ริเริ่มการฯ ทั้งหมดเป็นสมาชิกสามัญ และดำรง ตำแหน่งกรรมการบริหารตามข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ และการรับสมัครสมาชิก สมาคมต่อไป

ลงชื่อ.....

(นาวาอากาศเอกสถิตพงศ์ อธิภิรมย์ศรี)

ตำแหน่ง นายกสมาคมสร้างเสริมโอกาสและอาชีพคนพิการไทย