1. การจองห้อง และ/หรือ หุ่นฝึกหัตถการ
   1. การกำหนดลำดับความสำคัญของผู้จอง : ได้กำหนดการจองห้อง/หุ่น สำหรับการเรียนการสอนของนิสิตแพทย์ เป็นลำดับความสำคัญแรก
   2. เวลาในการจองห้อง : ผู้ใช้งานต้องจองห้องล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ  
      (แต่ต้องเป็นภายในปีการศึกษาปัจจุบันเท่านั้น)
   3. เลือกช่วงเวลาในการเตรียมห้องให้เหมาะสม   
      (โดยไม่ให้กระทบกับตารางงานเดิมในปฏิทินที่มีอยู่)
   4. การยืนยันการจอง : การยืนยันการจองห้องจะต้องได้รับการยืนยันผ่านระบบ Smart Sim แจ้งเตือนทางอีเมล และตรวจสอบสถานะการจองในระบบ
   5. คุณสามารถเพิ่มรายละเอียดได้ล่วงหน้าก่อนวันใช้งาน 3 วัน ในเวลาทำการ แต่ไม่สามารถเแก้ไขรายละเอียดการจองที่ยืนยันแล้ว
   6. ทำบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์  
      เรียนถึง รองคณบดี ฝ่ายนวัตกรรมแนวบูรณาการและเทคโนโลยีดิจิทัล คณะแพทยศาสตร์ จุฬาฯ พร้อมแนบรายละเอียดใบสรุปการขอใช้บริการที่ได้รับทางอีเมล
   7. การยกเลิกการจอง : หากต้องการยกเลิกการจองต้องทำผ่านทางระบบ Smart Sim ไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้ผู้อื่นมีโอกาสสามารถใช้ห้องได้ หรือ ทางศูนย์ฯ ยกเลิกการจองจะแจ้งให้ผู้ใช้ทราบอย่างน้อย 30 ก่อนถึงวันใช้บริการ
2. การใช้งานห้องและหุ่น
   1. การใช้ห้องที่มีการจองแล้ว ต้องใช้งานภายในเวลาที่กำหนด
   2. การใช้ห้องและหุ่น ควรใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ ไม่ควรใช้งานอื่นๆที่ไม่ได้รับอนุญาต
   3. การใช้ห้องและหุ่น ผู้ใช้สามารถตรวจสอบให้ตรงตามต้องการได้ล่วงหน้าเพื่อลดปัญหาความไม่พร้อมในวันใช้บริการ
3. การดูแลรักษาห้องและหุ่น
   1. ผู้ใช้ห้องและหุ่น ต้องช่วยดูแลให้อยู่ในสภาพที่ดี ไม่ทำให้เกิดความเสียหาย
   2. หากพบความเสียหาย ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ทันที เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงให้สามารถพร้อมใช้งานในคร่าวต่อไป

หมายเหตุ กรุณาปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดการใช้งาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด