

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA PARACENTRAL
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
PLAN DE SERVICIO SOCIAL



Sitio web para consultas académico-administrativas e información en general de la administración académica de la Universidad de El Salvador Facultad Multidisciplinaria Paracentral

Bachiller:
Jaime Antonio Ventura López
Carnet: VL09005

Tutor:
Ing. René Wilberto Rivera
San Vicente, 15 de Junio de 2016

INTRODUCCIÓN

Los sitios web como uno de los principales componentes de la vida cotidiana han tornado la realización de Las diferentes actividades institucionales procesos mas eficientes y efficaces dentro de un mundo globalizado, permitiendo así que cada proceso se ejecute de manera tal que atendiendo a diversas necesidades sea perdurable en el tiempo. Es así como los procesos de índole informático han dado un giro radical a las practicas comunes y eminentemente necesarias a practicas sencillas con reducción de tiempo e incluso espacio, en el caso de papelerías en archivos tangibles.

Se presenta en el desarrollo de este plan de trabajo las especificaciones para la realización de servicio social, tal que como uno de los componentes fundamentales para la formación profesional busca adjuntar una notable mejora en los procesos ya existentes en el área que se desea ejecutar, dejando plasmado como futuros profesionales la ética y correcta aplicación de técnicas e insumos requeridos en cada proceso.

El proyecto se ejecutara en el diseño desarrollo e implementación de un sitio web con el fin de facilitar y mejorar el servicio ofrecido por la administración académica a los estudiantes de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral, debido a que hay un gran número de consultas, trámites y anuncios, como lo son: nuevo ingreso, antiguo ingreso, reingreso, equivalencias, retiro de materias, tramites de graduación, certificación de notas, entre otros los cuales se pueden hacer de una forma mas certera, eficiente y con una notable reducción de tiempo de espera para quien solicita la información.

El proyecto denominado "*Sitio web para consultas académico-administrativas e información en general de la administración académica de la Universidad de El Salvador Facultad Multidisciplinaria Paracentral*" llevándose a cabo en el periodo del: 30 de Junio de 2017 hasta el 15 de Noviembre de 2017, busca crear un espacio propio y amplio para el desarrollo y eficiencia de la unidad en su servicio ya que reducirá considerablemente la cantidad de personas solicitando documentos o información para muchos de los trámites que se realizan a diario, potenciando a cada persona que por si mismos posean herramientas para conocer lo que la Universidad de El Salvador Facultad Multidisciplinaria Paracentral ofrece.

OBJETIVOS

Objetivo general

Facilitar el acceso a la información para los distintos trámites realizados en la administración académica.

Objetivos específicos

- Facilitar el acceso a documentos para trámite de traslados,cambios de carrera, reserva de matrícula.
- Mantener informada de forma rápida y eficiente sobre cualquier eventualidad a la comunidad universitaria.
- Mejorar el tiempo de atención a estudiantes y aspirantes en la mayoría de los servicios.

JUSTIFICACIÓN

La administración académica es el área encargada de llevar el control eficiente de los datos académicos de cada estudiante, garantizando el manejo y conservación de los registros académicos, así como la correcta aplicación del reglamento estudiantil. Es el lugar al que el estudiante debe acercarse para hacer todo tipo de trámites relacionados con la parte académica, por ejemplo cambios de carrera, cambios de horario, retiro de materias entre otros, la institución solo cuenta con cuatro personas para responder a la demanda de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral que supera a las mil personas, de las cuales diariamente muchas de ellas necesitan consultar información sobre algunos trámites para resolver una o muchas problemáticas que tienen, además muchos de los trámites que se realizan en la institución una buena parte de ellos tienen pasos lógicos y fijos a seguir para realizarlos, pero debido a la falta de un sitio web oficial de acuerdo al contexto en el que la institución desempeña labores, el estudiante debe forzosamente ir a las oficinas y consultar la información acerca de los trámites que necesita realizar. Debido a esta situación la administración académica tiende a saturarse de personas solicitando información creando la posibilidad de cometer errores por el exceso de carga laboral que esto ocasiona.

Beneficios

Con un sitio web oficial la académica logrará automatizar una cantidad considerable de trabajo manual ya que este trabajo podrá hacerse de forma simple por parte del alumno, aspirante o docente desde el sitio web, reduciendo así el número de personas solicitando información en las instalaciones.

Estudiantes

- No tendrán que ir a consultar hasta las instalaciones de la académica sobre algún proceso o formulario ya que estos estarán en el sitio oficial
- La información sobre actividades de graduaciones entre otras serán notificadas en el sitio no habrá necesidad de ir físicamente hasta las instalaciones.

Beneficiarios del proyecto

En forma directa los principales beneficiarios serán el jefe de la unidad, empleados ya que delegaran parte considerable del trabajo al sitio liberando más tiempo para orientarlo a actividades de más importancia, también los estudiantes ya que no necesitarán hacer largas colas para obtener información

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Nombre del proyecto

"Sitio web para consultas Académico-administrativa de la administración académica de la Universidad de El Salvador Facultad Multidisciplinaria Paracentral" durante el periodo de: 30 de Junio de 2017 hasta el 15 de Noviembre de 2017

Descripción de la institución

La administración académica es el área encargada de llevar control eficiente de los estudiantes, garantizando el manejo y conservación de los registros académicos, así como la correcta aplicación del reglamento estudiantil.

Misión

Desarrollar eficientemente y de conformidad con el reglamento académico, los procesos del registro académico y de matrícula de los estudiantes, ejerciendo la función de registro institucional y de custodia de la información y documentación académica, debiendo llevar datos estadísticos.

Visión

La Unidad de Registro Académico ejecutará sus procesos académicos empleando sistemas de información de avanzada para el manejo de carga académica y matrícula con personal altamente calificado y motivado para desarrollar sus funciones.

Inicio y finalización del proyecto

El proyecto titulado "Sitio web para consultas académico-administrativas e información en general de la administración académica de la Universidad de El Salvador Facultad Multidisciplinaria Paracentral" dará inicio el: 30 de Junio de 2017 hasta el 15 de Noviembre 2017.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Actividad	Inicio	Finalización	Horas
1-Determinación de requerimientos	30/06/2017	20/07/2017	75
Determinar los requerimientos del sitio y contenido de este. Todo esto se obtendrá por medio de reuniones periódicas con el jefe encargado del área, así también en ocasiones con algunos miembros pertenecientes a la unidad, debido al contexto en el que se encuentra la institución dichas reuniones tendrán un máximo de dos horas con el fin de recolectar requerimientos que luego se analizaran, consultando sitios de otras facultades que ya cuentan con sitio oficial para su unidad de administración académica y así basados en estos determinar una modalidad de trabajo que se adapte a la necesidad específica mente de la académica de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral			

Actividad	Inicio	Finalización	Horas
2-Diseño del sitio web	21/07/2017	17/08/2017	100
En esta etapa el trabajo de diseño se realizará basado en la información recolectada en la actividad anterior , se creará la estructura que tendrá la información de cada pantalla buscando que esta no se vea saturada de y evitar que pueda confundir al usuario y así este pueda consultar o hacer el/los trámites que necesita.			

Actividad	Inicio	Finalización	Horas
3- Diseño y creación de base de datos	18/08/2017	31/08/2017	50
La base de datos cubrirá la parte de pensum de carreras, usuarios con permisos para manipular la información variable del sitio, estadísticas de acceso por parte de la comunidad universitaria o terceros para evaluar que tan beneficioso ha sido la implementación del proyecto.			

Actividad	Inicio	Finalización	Horas
4-Desarrollo del sitio web	01/09/2017	30/10/2017	210
Detalles de actividad No. 3 A continuación se presenta el resumen de como será desarrollado el sitio web para la administración académica de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral este será descrito por pantallas. ➔ Páginas principal: En esta pantalla se pretende mostrar al usuario-estudiante un resumen general del contenido del sitio el cual consistirá en avisos de interés para la población estudiantil o aspirantes en general. Así como información referente a la unidad (estructura organizativa, Misión, Visión Calendario académico de la Facultad), además se tendrá acceso a cada uno de las otras áreas del sitio que necesite consultar como lo son:			

- * Carreras
- * Inscripciones
- * Formatos
- * Graduaciones
- * Enlaces de interés
- * Login

- ➔ **Carreras:** En esta pantalla se podrá encontrar un listado de carreras ofrecidas por la facultad información descriptiva de cada carrera así como su correspondiente pensum de asignaturas interactivo el cual le mostrara su carga académica por ciclo , los requisitos y pre-requisitos de cada materias en las que se debe cumplir mas de uno para cursarla.
- ➔ **Pensum:** En esta pantalla se agregaran materias, relaciones entre materias las cuales se representaran como requisitos y pre-requisitos , además datos específicos de cada una como lo son unidades valorativas, código, nombre, naturaleza(Obligatoria, electiva, optativa, humanística, complementaria).
- ➔ **Inscripciones:** Aquí el usuario podrá encontrar información detallada del periodo ordinario, extraordinario tanto para nuevo ingreso como antiguo ingreso para inscripción de materias, Horarios, enlaces a expediente Online entre otros.
- ➔ **Formatos:** En esta área se podrá encontrar vínculos a documentos que contienen formatos para diferentes trámites en los que se debe usar uno específico ya definido por la administración académica .
- ➔ **Graduaciones:** Esta pantalla constara de dos secciones:
1. *Actividades:* Este apartado será de naturaleza informativa con anuncios sobre fechas de próxima graduación, apertura de expediente, reuniones informativa, firma de actas y títulos.
 2. *Descargas:* En este otro apartado se podrá encontrar enlaces a documentos con indicaciones para las actividades que deben realizar los bachilleres en proceso de graduación como los ya graduados.

- ➔ **Enlaces:** Esta pantalla contará con todos los enlaces hacia sitios oficiales de la Universidad de interés para los estudiantes o aspirantes para que puedan realizar trámites o consultas que no se pueden realizar en el sitio oficial de la administración a académica.
- ➔ **Administración:** Desde esta pantalla se pretende que el usuario con todos los privilegios de acceso, edición, lectura al contenido del sitio pueda gestionar todo el contenido de naturaleza variable o temporal ya que la institución tiene un movimiento muy fluido de esta.
- ➔ **Login:** Esta pantalla restringirá el acceso al usuario común (Estudiante, aspirante, terceros) a partes del sitio que no le compete, que son de uso exclusivo del administrador.

Actividad	Inicio	Finalización	Horas
<i>5-Implementación del sitio web y correcciones</i>	<i>31/10/2017</i>	<i>06/11/2017</i>	<i>25</i>
En esta etapa se subirá el sitio al servidor de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral y se le asignara nombre de dominio para poder accesar a el desde Internet, además en se realizarán pruebas de control para cerciorarse que no existen errores de ningún tipo en el funcionamiento de este ya puesto en producción para que si en el caso existen tomar nota de ellos y corregirlos.			

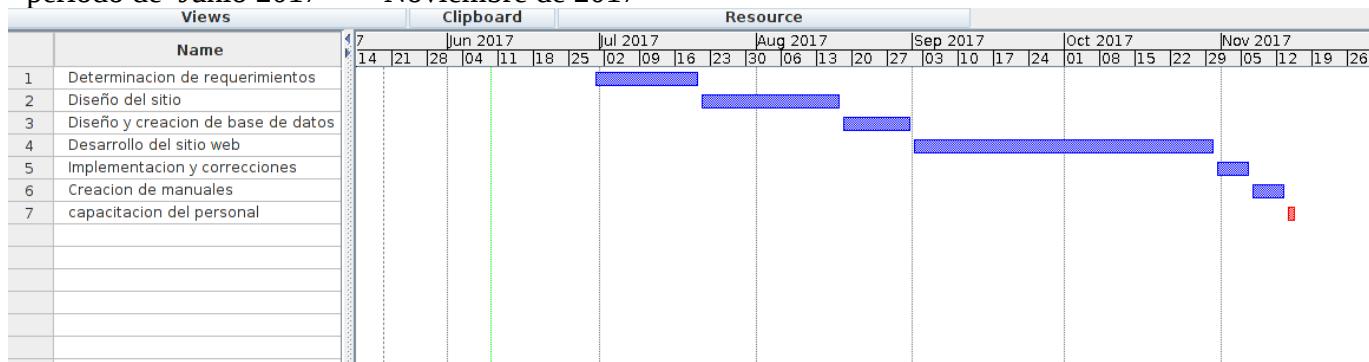
Actividad	Inicio	Finalización	Horas
6-Creación de manuales	07/11/2017	13/11/2017	25
Creación y entrega de manuales de uso para la correcta gestión del sitio por parte del administrador para que haga uso eficiente y óptimo de este, incluido también apartado para usuarios-estudiante.			

Actividad	Inicio	Finalización	Horas
7-Capacitación del personal	14/11/2017	15/11/2017	15
Luego de haber sido implementado el sitio web en el servidor donde será utilizado se procederá a capacitar al personal de la unidad que se encargara de administrar el contenido de este.			

Total de horas	500
----------------	------------

Cronograma de actividades

periodo de Junio 2017 — Noviembre de 2017



Fuente: Creación propia

Referentes UES

Responsable del proyecto: Br Jaime Antonio Ventura López

carnet: VL09005

Dirección Calle antigua a Amapulapa casa #18

Teléfono: 75606193

Correo electrónico: tony_ventura009@yahoo.com

Referentes institución

Jefe Unidad: Lic. Martín Montoya

Dirección: avenida Crescencio Miranda, s/n, contiguo a Cruz Roja, San Vicente, San Vicente

Teléfono: 70372794

HORARIO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Actividades	Días	Horas	Horas/día
<i>Determinación de Requerimientos</i>	Lunes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 3:00 p.m a 4:00 p.m	5
	Martes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	5
	Miércoles	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	5
	Jueves	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 5:00 p.m a 6:00 p.m	5
	Viernes	De 9:00 a 10:00 am y 1:00 p.m a 5:00 p.m	5
<i>Diseño del sitio web</i>	Lunes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 3:00 p.m a 4:00 p.m	5
	Martes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	5
	Miércoles	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	5
	Jueves	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 5:00 p.m a 6:00 p.m	5
	Viernes	De 9:00 a 10:00 am y 1:00 p.m a 5:00 p.m	5
<i>Desarrollo del sitio web</i>	Lunes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 3:00 p.m a 4:00 p.m	5
	Martes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	5
	Miércoles	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	5
	Jueves	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 5:00 p.m a 6:00 p.m	5
	Viernes	De 9:00 a 10:00 am y 1:00 p.m a 5:00 p.m	5

<i>Implementación del sitio</i>	Lunes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 3:00 p.m a 4:00 p.m	5
	Martes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	
	Miércoles	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	
	Jueves	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 5:00 p.m a 6:00 p.m	
	Viernes	De 9:00 a 10:00 am y 1:00 p.m a 5:00 p.m	
<i>Creación de manuales</i>	Lunes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 3:00 p.m a 4:00 p.m	5
	Martes	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	
	Miércoles	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 1:00 p.m a 2:00 p.m	
	Jueves	De 8:00 a.m a 12:00 a.m y 5:00 p.m a 6:00 p.m	
	Viernes	De 9:00 a 10:00 am y 1:00 p.m a 5:00 p.m	

Presupuesto

Cantidad	Material	Costo Unitario (\$)	Costo Total(\$)
1 articulo	Resma Papel Bond	6.00	6.00
4 artículos	Folder	0.20	0.80
4 artículos	Faster	0.15	0.60
1 artículos	Cartucho de Tinta Color negro	22.00	22.00
1 artículos	Cartucho de tinta de Colores	24.00	24.00
220 kilowatt	Energía Eléctrica	0.19	41.80
40 horas	Internet	0.80	32
2 artículos	Anillado	1.50	3.00
100 días	Recurso Humano utilizado(**)	20	2000
100 días	Viáticos(*)	2.4	240
Costo total (\$)			2370.00

(*) Los viáticos diarios incluyen

2 veces por día	<i>gastos de pasaje urbano (\$0.20 por viaje)</i>	\$0.40
1 vez	Almuerzo (\$2.00)	\$2.00
Monto diario		\$2.40

() Calculo de Salario Semanal:**

El cálculo del salario semanal se basó en el cifras de una bolsa de trabajo virtual, el sueldo aproximado para programadores/diseñadores en entornos web es de \$400 al mes el sitio oficial de esta es : <http://www.tecoloco.com/>.

Monto de la Plaza: \$ 400

Cantidad Promedio de Semanas: 4

Monto Promedio Semanal \$ 100

Monto Promedio Diario \$ 20

Monto del proyecto

El monto del proyecto se incurrirá en un total de: \$2370.00(los gastos se detallan en el presupuesto).

FICHA DE INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA PARACENTRAL
UNIDAD DE PROYECCIÓN SOCIAL

SUB UNIDAD DEL DEPARTAMENTO DE: Informática Ciencias Económicas Ciencias Agronómicas Ciencias de la Educación

Área: Agropecuaria y Medio Ambiente Arte y Arquitectura Ciencias Ciencias Sociales Derecho
 Economía, Administración y Comercio Educación Humanidades Salud Tecnología

NOMBRE DEL PROYECTO: Sitio web para consultas académico-administrativas e información en general de la administración académica de la Universidad de El salvador Facultad Multidisciplinaria Paracentral

OBJETIVO DEL PROYECTO: Facilitar el acceso a la información para los distintos trámites realizados en la administración académica

BENEFICIOS ESPERADOS (IMPACTO): Dar una opción más accesible a la comunidad universitaria para accesar a la información necesaria para realizar cada uno de sus trámites.

FECHA DE INICIO 30-06-2017 FECHA DE FINALIZACIÓN 15-11-2017 NÚMERO DE BENEFICIARIOS 1400(aproximadamente)

No. DE ACUERDO DE APROBACIÓN DE PLAN POR LA sub unidad: _____ unidad_____

PERSONAL INVOLUCRADO:

Nombre de Estudiantes Ejecutores	Cantidad de docentes	Cantidad de Personal Administrativo	Cantidad de Otro Personal
Jaime Antonio Ventura López	2	3	700 (aproximadamente) 700 (aproximadamente)

PROPUESTO PROPORCIONADO POR : Gobierno nacional: \$ _____ Gobierno internacional \$ _____
 Empresa privada nacional: \$ _____ Empresa privada internacional \$ _____
 Propios de la institución: \$ _____ Cooperantes sin fines de lucro : \$ _____
 Propios UES: \$ _____ Propios de estudiantes: \$2370

LOCALIDADES DEL PROYECTO: Municipio(s): Administración Académica Universidad de El Salvador Facultad Multidisciplinaria Paracentral