

# SCHOOL BASED ASSESSMENT 2021

## GRADE 7

### COMPUTER EDUCATION

SCHOOL NAME : \_\_\_\_\_

TEHSIL : \_\_\_\_\_

DISTRICT : \_\_\_\_\_

Student Name : \_\_\_\_\_

Section : \_\_\_\_\_

Roll No : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

#### General Instruction for students:

عمومی ہدایات:

Use mask and keep 3 feet distance from each other.

ماسک کا استعمال کریں اور 3 فٹ کا فاصلہ رکھیں۔

Read carefully and attempt all questions.

غور سے پڑھیں اور ہر سوال کا جواب دیں۔

Encircle the correct option of each of Multiple Choice Questions (MCQs) as shown in the example given below.

ہر کثیر الانتخابی سوال کے صحیح جواب پر دائرہ لگائیں جیسا کہ نیچے دی گئی مثال میں دکھایا گیا ہے۔

Example : Which error occurs when the instructions written in a program do not follow the rules of the programming language?

مثال: کون سی غلطی اس وقت ہوتی ہے جب پروگرام میں لکھی گئی ہدایات پروگرامنگ زبان کے اصولوں پر عمل نہیں کرتی ہیں۔

(a) Syntax Error سینٹیکس ایرر

(b) Logical Error لاجیکل ایرر

(c) Run-Time Error رن ٹائم ایرر

(d) Execution Error ایگزیکوشن ایرر

If more than one options are encircled in a question, no mark will be given.

اگر کسی سوال میں ایک سے زیادہ جوابات کے گرد دائرہ لگایا گیا تو کوئی نمبر نہیں دیا جائے گا۔

Total Marks : 50

Multiple Choice Questions

Total Time : 1 Hour

Instruction: Twenty-five (25) Multiple Choice Questions (MCQs) are given in this paper. Each question carries two marks.

اس پرچہ میں 25 کثیر الانتخابی سوالات دیے گئے ہیں۔ ہر سوال کے دو نمبر ہیں۔

Question No.1.1 : Processor is a/an \_\_\_\_\_ chip fixed on the motherboard.

سوال نمبر 1.1 : پروسیسر مدر بورڈ پر نصب ایک \_\_\_\_\_ چپ ہے۔



(a) electrical الیکٹرک

(b) electro-magnetic الیکٹرو میگنیٹک

(c) silicon سیلیکون

(d) magnetic میگنیٹک

Question No.1.2 : Which part of the processor solves mathematical and logical problems of computer?

سوال نمبر 1.2 : پروسیسر کا کونسا حصہ کمپیوٹر کے حسابی اور منطقی مسائل حل کرتا ہے؟

(a) ALU

(b) CU

(c) AU

(d) LU

**Question No.1.3 :The working space of the computer is:**

سوال نمبر 1.3 : کمپیوٹر کے کام کی جگہ ہے :

- (a) Memory میموری (b) Storage سٹوریج  
(c) Motherboard مدر بورڈ (d) System unit سسٹم یونٹ

**Question No.1.4 :System unit is normally found in ----- shapes.**

سوال نمبر 1.4 : سسٹم یونٹ عمومی طور پر \_\_\_\_\_ شکلوں میں پایا جاتا ہے۔

- (a) five (b) four  
(c) two (d) three

**Question No.2.1 :Fan is plugged on the ----- in motherboard-**

سوال نمبر 2.1 : مدر بورڈ میں ----- کے اوپر فین لگا ہوا ہوتا ہے۔

- (a) RAM ریم (b) modem موڈیم  
(c) hard Disk ہارڈ ڈسک (d) processor پروسیسر

**Question No.2.2 :-----unit takes logical decisions in CPU.**

سوال نمبر 2.2 : ----- یونٹ سی پی یو میں منطقی فیصلے کرتا ہے۔

- (a) System سسٹم (b) Logic لوجک  
(c) Arithmetic اریتھمٹک (d) Control کنٹرول

**Question No.2.3 :----- works like the brain of the Central Processing Unit.**

سوال نمبر 2.3 : ----- سینٹرل پروسیسنگ یونٹ کے دماغ کی طرح کام کرتا ہے۔

- (a) Memory Unit میموری یونٹ (b) Arithmetic & Logic Unit اریتھمٹک اور لوجک یونٹ  
(c) Control Unit کنٹرول یونٹ (d) Storage Unit سٹوریج یونٹ

**Question No.2.4 :Data cannot be changed/removed from:**

سوال نمبر 2.4 : ----- سے ڈیٹا کو تبدیل یا حذف نہیں کیا جاسکتا۔

- (a) RAM ریم (b) Hard Disk ہارڈ ڈسک  
(c) Memory Card میموری کارڈ (d) ROM روم

**Question No.3.1 :A computer program that is designed to run a computer hardware and application program is called:**

سوال نمبر 3.1 : ایک کمپیوٹر پروگرام جو کہ کمپیوٹر کے ہارڈویئر اور اپلیکیشن پروگرام کے چلنے کے لیے ڈیزائن کیا گیا، کہلاتا ہے۔

- (a) System software سسٹم سافٹ ویئر (b) Application software اپلیکیشن سافٹ ویئر  
(c) Device software ڈیوائس سافٹ ویئر (d) Utility software یوٹیلیٹی سافٹ ویئر

**Question No.3.2 :A computer program that controls a particular type of device that is attached to a computer is called:**

سوال نمبر 3.2 : ایک کمپیوٹر پروگرام جو کمپیوٹر سے منسلک ایک خاص قسم کی ڈیوائس کو کنٹرول کرتا ہے، کہلاتا ہے۔

(a) Device Driver ڈیوائس ڈرائیور

(b) Application Software ایپلیکیشن سافٹ ویئر

(c) System software سسٹم سافٹ ویئر

(d) Operating System آپریٹنگ سسٹم

**Question No.3.3 :** \_\_\_\_\_ are programs that control and direct the operations of a computer hardware.

سوال نمبر 3.3 : \_\_\_\_\_ پروگرامز ہیں جو کمپیوٹر ہارڈویئر کے افعال / فنکشنز کو سنبھالتے اور ہدایت دیتے ہیں۔

(a) System software سسٹم سافٹ ویئر

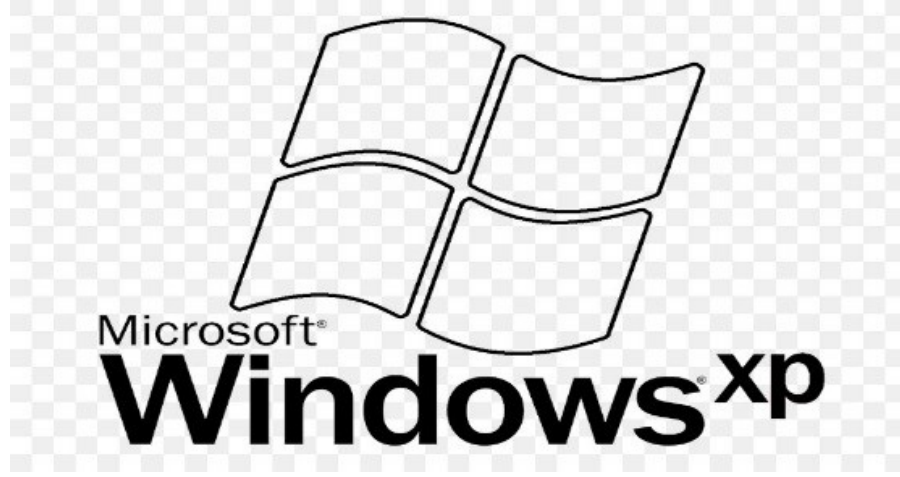
(b) Application software ایپلیکیشن سافٹ ویئر

(c) Antivirus software اینٹی وائرس سافٹ ویئر

(d) MS Office software ایم ایس آفس سافٹ ویئر

**Question No.3.4 :** \_\_\_\_\_ works like the soul of a computer.

سوال نمبر 3.4 : \_\_\_\_\_ کمپیوٹر کی روح کی طرح کام کرتا ہے۔



(a) Operating system آپریٹنگ سسٹم

(b) Utility program یوٹیلیٹی پروگرام

(c) Antivirus software اینٹی وائرس سافٹ ویئر

(d) Application software ایپلیکیشن سافٹ ویئر

**Question No.4.1 :** \_\_\_\_\_ helps a user to produce documents, create graphics and play games.

سوال نمبر 4.1 : \_\_\_\_\_ یوزر کی ڈاکیومنٹس بنانے، گرافکس بنانے اور گیمز کھیلنے میں مدد کرتا ہے۔

(a) System software سسٹم سافٹ ویئر

(b) Application software ایپلیکیشن سافٹ ویئر

(c) Utility software یوٹیلیٹی سافٹ ویئر

(d) Multimedia software ملٹی میڈیا سافٹ ویئر

**Question No.4.2 :** A user cannot work on a computer without \_\_\_\_\_.

سوال نمبر 4.2 : کوئی صارف ----- کے بغیر کمپیوٹر پر کام نہیں کر سکتا۔

(a) Application Software ایپلیکیشن سافٹ ویئر

(b) Utility Software یوٹیلیٹی سافٹ ویئر

(c) System Software سسٹم سافٹ ویئر

(d) Device Driver Software ڈیوائس ڈرائیور سافٹ ویئر

**Question No.4.3 :** ----- supervises and controls all functions of a computer.

سوال نمبر 4.3 : ----- کمپیوٹر کے تمام افعال کی نگرانی اور کنٹرول کرتا ہے۔

(a) Application software ایپلیکیشن سافٹ ویئر

(b) Operating systems آپریٹنگ سسٹم

(c) Device drivers ڈیوائس ڈرائیور

(d) File Manager فائل منیجر

**Question No.4.4 :** Application software is a set of programs that perform----- task(s).

سوال نمبر 4.4 : ایپلیکیشن سافٹ ویئر پروگراموں کا مجموعہ ہے جو ----- کام انجام دیتا ہے۔

(a) All تمام

(b) Multiple متعدد

(c) Single اکیلا

(d) Specific مخصوص

**Question No.5.1 :** Linux is an example of ----- software.

سوال نمبر 5.1 : Linux ----- سافٹ ویئر کی ایک مثال ہے۔

(a) System سسٹم

(b) Utility یوٹیلیٹی

(c) Device Driver ڈیوائس ڈرائیور

(d) Application ایپلیکیشن

**Question No.5.2 :Running multiple programs and application softwares simultaneously is called:**

سوال نمبر 5.2 : ایک ساتھ متعدد پروگراموں اور ایپلی کیشن سافٹ ویئرز کو چلانے کو----- کہا جاتا ہے۔

(a) File management فائل مینجمنٹ

(b) Disk Management ڈسک مینجمنٹ

(c) Manage programs پروگراموں کا انتظام

(d) Memory Management میموری مینجمنٹ

**Question No.5.3 :System files are loaded in RAM when a computer:**

سوال نمبر 5.3 : سسٹم فائلیں ریم میں لوڈ کی جاتی ہیں جب کمپیوٹر..... ہوتا ہے۔

(a) Shut down بند

(b) Boot بوٹ

(c) Sleep سو جاتا

(d) Lock لاک

**Question No.5.4 :Graphics software falls under the category of which software?**

سوال نمبر 5.4 : گرافکس سافٹ ویئر کس سافٹ ویئر کے زمرے میں آتا ہے؟

(a) Productivity پیداوری

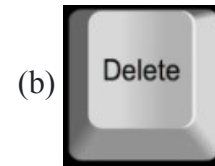
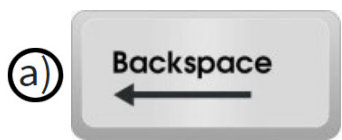
(b) Reference حوالہ

(c) Entertainment تفریح

(d) Educational تعلیمی

**Question No.6.1 :To delete a single character, click to the right of the character and then press the key:**

سوال نمبر 6.1 : کسی ایک حرف کو ختم کرنے کے لئے، کریکٹر کے دائیں طرف کلک کریں اور پھر \_\_\_\_\_ کی دبائیں۔



**Question No.6.2 :To cut the text in a document select the text and click the below button or press \_\_\_\_\_ on the keyboard-**

سوال نمبر 6.2 : کسی دستاویز میں ٹیکسٹ کاٹنے کے لئے ٹیکسٹ منتخب کریں اور کٹ کے بٹن پر کلک کریں یا کی بورڈ پر \_\_\_\_\_ دبائیں۔

(a) Ctrl + X

(b) Ctrl + C

(c) Ctrl + V

(d) Ctrl + P

**Question No.6.3 :To paste the copied or cut text in a document press \_\_\_\_\_ on the keyboard.**

سوال نمبر 6.3 : دستاویز میں کاپی شدہ یا کٹے ہوئے ٹیکسٹ کو پیسٹ کرنے کے لئے کی بورڈ پر \_\_\_\_\_ دبائیں۔

(a) Ctrl + X

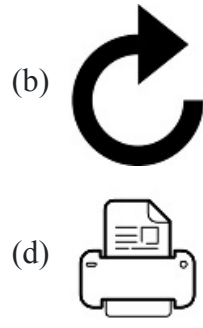
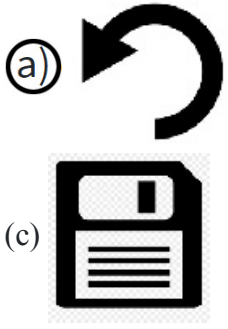
(b) Ctrl + C

(c) Ctrl + V

(d) Ctrl + P

**Question No.6.4 :In MS Word Window which of the following button on Quick Access Toolbar is used for Undo?**

سوال نمبر 6.4 : ایم ایس ورڈ ونڈو میں کونٹیک ایکس ٹول بار پر مندرجہ ذیل میں سے کون سا بٹن Undo کے لیے استعمال کیا جاتا ہے؟



**Question No.7.1 :Each section of a split document contains a copy of the entire:**

سوال نمبر 7.1 : سپلٹ ڈاکیومنٹ کا ہر سیکشن پورے \_\_\_\_\_ کی کاپی رکھتا ہے۔

(a) page صفحہ

(b) document ڈاکیومنٹ

(c) sentence جملہ

(d) paragraph پیراگراف

**Question No.7.2 :Main operation in word processors which a user can perform is:**

سوال نمبر 7.2 : ورڈ پروسیسر کا مین کام جو ایک یوزر ادا کرتا ہے اسے کہتے ہیں۔

(a) Deleting text ڈیلیٹنگ ٹیکسٹ

(b) Editing text ایڈیٹنگ ٹیکسٹ

(c) Inserting text انسریٹنگ ٹیکسٹ

(d) Aligning text الائننگ ٹیکسٹ

**Question No.7.3 :Word provides the facility to move text from one place to another without using a clipboard with:**

سوال نمبر 7.3 : ورڈ میں ایک جگہ سے دوسری جگہ ٹیکسٹ کو کلپ بورڈ کے بغیر \_\_\_\_\_ سے لے کر جاتے ہیں۔

(a) copy and paste کاپی اور پیسٹ

(b) drag and drop ڈریگ اور ڈراپ

(c) cut and paste کٹ اور پیسٹ

(d) drag and paste ڈریگ اور پیسٹ

**Question No.7.4 :In Word redo command can be applied by pressing the shortcut key:**

سوال نمبر 7.4 : ورڈ میں ری ڈو کمانڈ کو شارٹ کٹ کی \_\_\_\_\_ کے ذریعے کیا جاسکتا ہے۔

(a) Ctrl + C

(b) Ctrl + V

(c) Ctrl + Z

(d) Ctrl + Y

**Question No.8.1 :Choose the correct shortcut key to copy text from a word document.**

سوال نمبر 8.1 : ایک ورڈ ڈاکیومنٹ سے تحریر کاپی کرنے کی صحیح شارٹ کٹ کی منتخب کریں۔

(a) Ctrl + X

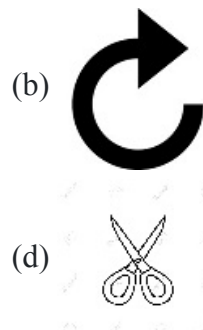
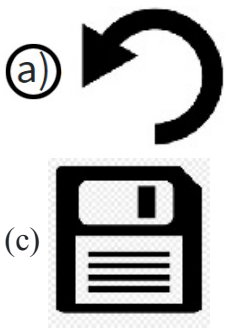
(b) Ctrl + Z

(c) Ctrl + C

(d) Ctrl + V

**Question No.8.2 :Which button is used to discard last changes which were made in the document?**

سوال نمبر 8.2 : کونسا بٹن ڈاکیومنٹ میں گزشتہ تبدیلیوں کو ختم کرنے کے لئے استعمال ہوتا ہے؟



**Question No.8.3 :Choose the correct ribbon tab to insert date and time in a document.**

سوال نمبر 8.3 : ڈاکیومنٹ میں تاریخ اور وقت درج کرنے کے لئے صحیح ربن ٹیب منتخب کریں۔



- (a) Home  
(c) Review

- (b) Insert  
(d) View

**Question No.8.4 :Choose the correct shortcut key to find a particular word or phrase in a document.**

سوال نمبر 8.4 : ڈاکیومنٹ میں کسی مخصوص لفظ یا جملے کو ڈھونڈنے کے لئے صحیح شارٹ کٹ کی منتخب کریں۔

- (a) Ctrl + X  
(c) Ctrl + C

- (b) Ctrl + F  
(d) Ctrl + V

**Question No.9.1 :There are \_\_\_\_\_ methods of changing fonts.**

سوال نمبر 9.1 : فونٹ تبدیل کرنے کے \_\_\_\_\_ طریقے ہیں۔

- (a) 1  
(c) 3

- (b) 2  
(d) 4

**Question No.9.2 :A user can change font color using \_\_\_\_\_ tab-**

سوال نمبر 9.2 : ایک یوزر \_\_\_\_\_ ٹیب کو استعمال کر کے فونٹ کا رنگ تبدیل کر سکتا ہے۔

- (a) Insert  
(c) Review

- (b) Home  
(d) View

**Question No.9.3 :Which tool is used to mark and find important text in the document?**

سوال نمبر 9.3 : کونسا ٹول ڈاکیومنٹ میں اہم تحریر کی نشاندہی کرنے اور ڈھونڈنے کے لئے استعمال ہوتا ہے؟

- (a) Find & Replace Text ٹیکسٹ ڈھونڈنا اور تبدیل کرنا  
(c) Formatting text ٹیکسٹ فارمیٹنگ

- (b) Highlighting واضح کرنا  
(d) Editing Text ٹیکسٹ ایڈیٹنگ

**Question No.9.4 :The image given below is a:**

سوال نمبر 9.4 : نیچے دی گئی تصویر ایک \_\_\_\_\_ ہے۔

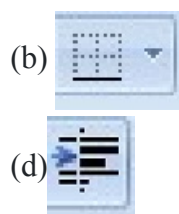
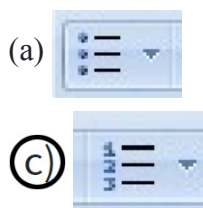


- (a) Number عدد  
(c) Alphabet حرف

- (b) Bullet بٹ  
(d) Office Button آفس بٹن

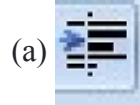
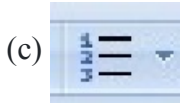
**Question No.10.1 : Which of the following button is used to add numbering?**

سوال نمبر 10.1 : کونسا بٹن Numbering کو شامل کرنے کے لئے استعمال کیا جاتا ہے؟



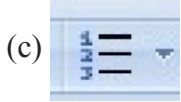
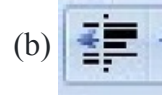
**Question No.10.2 :Which of the following is the Increase Indent Button?**

سوال نمبر 10.2 : مندرجہ ذیل میں سے کون سا انکریز انڈینٹ بٹن ہے؟



**Question No.10.3 : Which of the following is the decrease Indent Button?**

سوال نمبر 10.3 : مندرجہ ذیل میں سے کون سا ڈیکریز انڈینٹ بٹن ہے؟



**Question No.10.4 :To add border click Page Border button on \_\_\_\_\_ tab.**

سوال نمبر 10.4 : بارڈر لگانے کے لئے، \_\_\_\_\_ ٹیب پر Page Border کے بٹن پر کلک کریں۔

(a) Insert

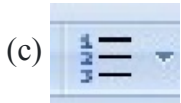
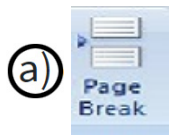
(b) Review

(c) Page Layout

(d) References

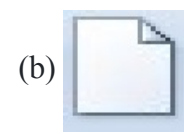
**Question No.11.1 : In the Insert Tab Which of the following is the Page Break Button?**

سوال نمبر 11.1 : Insert ٹیب میں مندرجہ ذیل میں سے کون سا page break بٹن ہے؟



**Question No.11.2 : Which of the following is the Section Break Button?**

سوال نمبر 11.2 : مندرجہ ذیل میں سے کون سا Section Break بٹن ہے؟



**Question No.11.3 : To add Header click Header button on the \_\_\_\_\_ tab in the Header & Footer group.**

سوال نمبر 11.3 : Header کو شامل کرنے کے لئے ہیڈر اور فوٹر گروپ میں \_\_\_\_\_ ٹیب کو منتخب کریں۔

(a) Page Layout

(b) Review

(c) Insert

(d) References

**Question No.11.4 : To add a footer click Footer button on the \_\_\_\_\_ tab in the Header & Footer group.**

سوال نمبر 11.4 : فوٹر کو شامل کرنے کے لئے ہیڈر اور فوٹر گروپ میں \_\_\_\_\_ ٹیب کو منتخب کریں۔

(a) Page Layout

(b) Review

(c) Insert

(d) References

**Question No.12.1 : Word displays the comment in a balloon or box to the ----- side margin of the page.**

سوال نمبر 12.1 : ورڈ کنٹ کو غبارہ یا باکس کی طرح صفحہ کے \_\_\_\_\_ کی طرف ظاہر کرتا ہے۔

(a) right دائیں

(b) left بائیں

(c) top اوپر

(d) bottom نیچے

Question No.12.2 : Which key is used to delete a single character?

سوال نمبر 12.2 : کونسی کی ایک واحد حرف کو مٹانے کے لئے استعمال ہوتی ہے؟

(a) Shift شفٹ

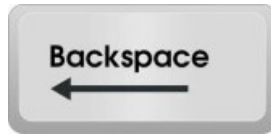
(b) End اینڈ

(c) Backspace بیک اسپیس

(d) Alt آلٹ

Question No.12.3 : What is the function of the key shown in the image in MS Word?

سوال نمبر 12.3 : تصویر میں دکھائی گئی key کا MS Word میں کیا کام ہے؟



(a) Delete a Character ایک حرف ختم کرنا

(b) Delete a Word ایک لفظ ختم کرنا

(c) Delete a Line ایک لائن ختم کرنا

(d) Delete a File ایک فائل ختم کرنا

Question No.12.4 : Text can be deleted from left side of the cursor by using \_\_\_\_\_ button-

سوال نمبر 12.4 : کر سر کے بائیں جانب سے عبارت کو ختم کرنے کیلئے \_\_\_\_\_ بٹن استعمال کرتے ہیں۔

(a) insert

(b) delete

(c) backspace

(d) enter

Question No.13.1 : Which option in MS-Word is used to look up Synonyms (different words with same meaning) and Antonyms (words with opposite meaning)?

سوال نمبر 13.1 : MS-Word کی کون سی آپشن ہم معنی (مترادف) اور متضاد الفاظ کو تلاش کرنے میں مدد دیتی ہے؟

(a) Find and Replace فائنڈ اینڈ رپلیس

(b) Thesaurus تھیسورس

(c) Copy and Paste کاپی اور پیسٹ

(d) Format Text ٹیکسٹ کی فارمیٹنگ

Question No.13.2 : A \_\_\_\_\_ can be a note, explanation, or reminder that a user adds to a document.

سوال نمبر 13.2 : ایک \_\_\_\_\_ کی ترجمانی ایک نوٹ، وضاحت یا یاد دہانی ہو سکتی ہے جو کہ یوزر ڈاکیومنٹ میں شامل کر سکتا ہے۔

(a) Comment کمنٹ

(b) Footer فوٹر

(c) Header ہیڈر

(d) Watermark واٹر مارک

Question No.13.3 : By pressing the Ctrl+X on Keyboard, which name will be deleted?

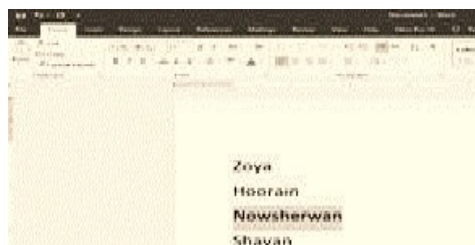
سوال نمبر 13.3 : کنٹرول اور ایکس شارٹ کٹ کی دبانے سے کون سا نام حذف ہو گا؟

(a) Zoya

(b) Hoorain

(c) Nowsherwan

(d) Shayan





**Question No.13.4 :Delete the text from right side of the cursor by using .....button.**

سوال نمبر 13.4 : کرسر کے دائیں سائیڈ سے ٹیکسٹ کو ختم کرنے کیلئے کونسا بٹن استعمال کرتے ہیں؟

- (a) Backspace (b) End  
(c) Esc (d) Delete

**Question No.14.1 : \_\_\_\_\_shortcut key is used for replacing text and number in Word processor.**

سوال نمبر 14.1 : ورڈ پروسیسر میں ٹیکسٹ اور نمبر کو تبدیل کرنے کیلئے شارٹ کٹ کی \_\_\_\_\_ استعمال کرتے ہیں۔

- (a) Ctrl + F (b) Ctrl + H  
(c) Ctrl + C (d) Ctrl + S

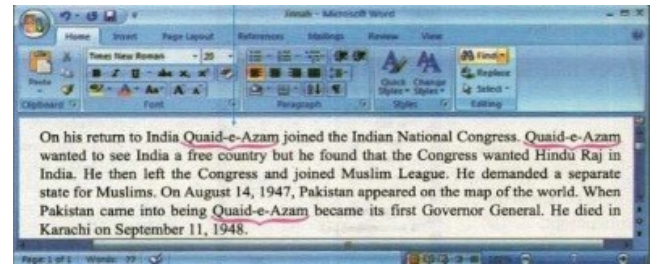
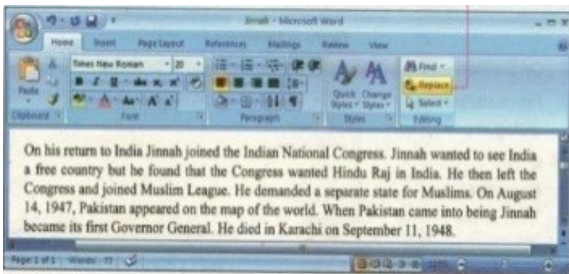
**Question No.14.2 : To find a particular word or phrase in a document press \_\_\_\_\_ from keyboard.**

سوال نمبر 14.2 : کسی ڈاکیومنٹ میں کوئی خاص لفظ یا فقرے تلاش کرنے کے لئے کی بورڈ سے \_\_\_\_\_ دبائیں۔

- (a) Ctrl + A (b) Ctrl + S  
(c) Ctrl + I (d) Ctrl + F

**Question No.14.3 : In the pictures given bellow, the word Jinnah is changed to Quaid-e-Azam by using feature?**

سوال نمبر 14.3 : ذیل میں دی گئی تصویروں میں ، لفظ جناح \_\_\_\_\_ فیچر کا استعمال کر کے قائد اعظم کو تبدیل کیا گیا ہے؟



- (a) Finding Text (b) Find & Replace Text  
(c) Copying Text (d) Cutting Text

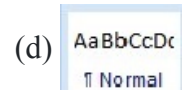
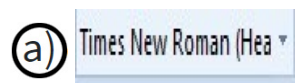
**Question No.14.4 : Find and replace the text from the document by using \_\_\_\_\_ command.**

سوال نمبر 14.4 : ڈاکیومنٹ سے ٹیکسٹ کو تلاش اور تبدیل کرنے کیلئے کمانڈ استعمال کرتے ہیں۔

- (a) Ctrl + A (b) Ctrl + B  
(c) Ctrl + F (d) Ctrl + H

**Question No.15.1 :In the given pictures which one represents font?**

سوال نمبر 15.1 : دی گئی تصاویر میں کون سی آپشن فونٹ کی نمائندگی کرتی ہے؟



**Question No.15.2 : To bold the selected text in the document press \_\_\_\_\_ from the keyboard.**

سوال نمبر 15.2 : ڈاکیومنٹ میں منتخب ٹیکسٹ کو بولڈ کرنے کے لئے کی بورڈ سے \_\_\_\_\_ دبائیں؟

- (a) Ctrl + U (b) Ctrl + B  
(c) Ctrl + O (d) Ctrl + I

**Question No.15.3 : To make the selected text, Italic in the document press \_\_\_\_ from the keyboard.**

سوال نمبر 15.3 : ڈاکیومنٹ میں منتخب ٹیکسٹ کو اٹلیک کرنے کے لئے کی بورڈ سے \_\_\_\_\_ دبائیں۔

- (a) Ctrl + U (b) Ctrl + B  
(c) Ctrl + I (d) Ctrl + O

**Question No.15.4 : To underline the selected text in the document press \_\_\_\_ from the keyboard.**

سوال نمبر 15.4 : ڈاکیومنٹ میں منتخب ٹیکسٹ کو انڈر لائن کرنے کے لئے کی بورڈ سے \_\_\_\_\_ دبائیں۔

(a) Ctrl + U

(b) Ctrl + B

(c) Ctrl + O

(d) Ctrl + I

**Question No.16.1 : Text or pictures that appears \_\_\_\_\_ of the page called Watermarks.**

سوال نمبر 16.1 : واٹر مارک میں تصویریں اور ٹیکسٹ پیپر کے \_\_\_\_\_ ظاہر ہوتے ہیں۔

(a) top اوپر

(b) bottom نیچے

(c) behind پیچھے

(d) front فرنٹ

**Question No.16.2 : A \_\_\_\_\_ can add interest or identify the status of a document.**

سوال نمبر 16.2 : ایک \_\_\_\_\_ ڈاکیومنٹ کی حیثیت کی دلچسپی یا شناخت میں اضافہ کر سکتا ہے۔

(a) water mark واٹر مارک

(b) border بارڈر

(c) comment کمیٹ

(d) font فونٹ



**Question No.16.3 : Watermark Button can be accessed from \_\_\_\_\_ tab.**

سوال نمبر 16.3 : واٹر مارک بٹن \_\_\_\_\_ ٹیب سے حاصل کیا جاسکتا ہے۔

(a) Page Layout

(b) Review

(c) Insert

(d) References

**Question No.16.4 : The amount of space between the text and edges of the paper is called?**

سوال نمبر 16.4 : کاغذ کے متن اور کناروں کے درمیان جگہ کی مقدار کو کیا کہا جاتا ہے ؟

(a) Headers and Footers ہیڈرز اور فوٹرز

(b) Margins مارجنز

(c) Borders باڈرز

(d) Indent انڈنٹ

**Question No.17.1 : The ----- tab needs to open to split a document in Ms. Word.**

سوال نمبر 17.1 : ----- ٹیب کو ایم ایس ورڈ میں دستاویز تقسیم کرنے کے لئے کھولنے کی ضرورت ہے۔

(a) home

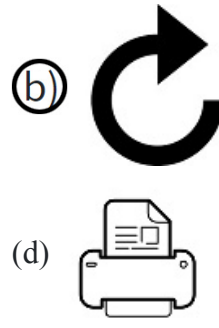
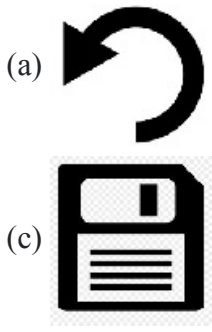
(b) review

(c) view

(d) layout

**Question No.17.2 : In MS Word Window which of the following button on Quick Access Toolbar is used for Redo?**

سوال نمبر 17.2 : ایم ایس ورڈ ونڈو میں کوئی ایک ایکسیس ٹول بار پر مندرجہ ذیل میں سے کون سا بٹن Redo کے لیے استعمال ہوتا ہے؟



**Question No.17.3 :** To add Date and Time in a document click on Date & Time button in the \_\_\_\_\_ tab.

سوال نمبر 17.3 : کسی ڈاکیومنٹ میں تاریخ اور وقت درج کرنے کے لئے \_\_\_\_\_ ٹیب میں Date & Time والے بٹن پر کلک کریں۔

(a) References

(b) View

(c) Review

(d) ☒ Insert

**Question No.17.4 :** To use the Counting Word feature in a document click on Word Count Button in the \_\_\_\_\_ tab.

سوال نمبر 17.4 : کسی دستاویز میں کاؤنٹنگ ورڈ کی خصوصیت استعمال کرنے کے لئے \_\_\_\_\_ ٹیب میں ورڈ کاؤنٹ بٹن پر کلک کریں۔

(a) References

(b) View

(c) ☒ Review

(d) Insert

**Question No.18.1 :** The picture given below can be accessed from the review tab, in the Proofing group, by clicking the \_\_\_\_\_ button.

سوال نمبر 18.1 : ذیل میں دی گئی تصویر کو Review ٹیب سے ، پروونگ گروپ میں ، \_\_\_\_\_ بٹن پر کلک کر کے حاصل کیا جاسکتا ہے۔

(a) ☒ Thesaurus

(b) Research

(c) Translate

(d) Spelling & Grammar



**Question No.18.2 :** To add a symbol in a document click on the symbol button in the \_\_\_\_\_ tab.

سوال نمبر 18.2 : کسی ڈاکیومنٹ میں علامت درج کرنے کے لئے \_\_\_\_\_ ٹیب میں Symbol کے بٹن پر کلک کریں۔

(a) References

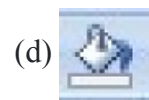
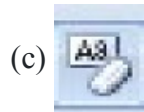
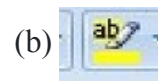
(b) View

(c) Review

(d) ☒ Insert

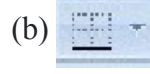
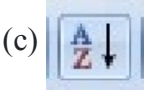
**Question No.18.3 :** \_\_\_\_\_ button is used to change the color of the text.

سوال نمبر 18.3 : ٹیکسٹ کا رنگ تبدیل کرنے کے لئے \_\_\_\_\_ بٹن استعمال ہوتا ہے۔



**Question No.18.4 :** Which one of the following is the Line Spacing Button?

سوال نمبر 18.4 : لائن اسپینگ بٹن مندرجہ ذیل میں سے کون سا ہے؟



Question No.19.1 : -----is an example of a Multimedia presentation software.

سوال نمبر 19.1 : \_\_\_\_\_ ملٹی میڈیا پریزنٹیشن سافٹ ویئر کی ایک مثال ہے۔

(a) Excel

(b) Power point

(c) Word

(d) Paint

Question No.19.2 : \_\_\_\_\_ presentations are used to present information to a group of people.

سوال نمبر 19.2 : \_\_\_\_\_ پریزنٹیشنز لوگوں کے ایک گروپ کو معلومات دکھانے / پیش کرنے کے لئے استعمال ہوتی ہیں۔

(a) Graphics گرافکس

(b) Text ٹیکسٹ

(c) Video ویڈیو

(d) Multimedia ملٹی میڈیا

Question No.19.3 : When information is displayed using different media elements, it is known as -----.

سوال نمبر 19.3 : جب انفارمیشن کو ذرائع ابلاغ کے مختلف عناصر کا استعمال کرتے ہوئے ظاہر کیا جاتا ہے تو اسے ----- کے نام سے جانا جاتا ہے۔

(a) Video presentation

(b) Multimedia presentation

(c) Picture presentation

(d) Text presentation

Question No.19.4 : How many types of multimedia elements exist?

سوال نمبر 19.4 : ملٹی میڈیا کے عناصر کی کتنی اقسام ہیں؟

(a) 1

(b) 3

(c) 5

(d) 7

Question No.20.1 : All slide layout contains ----- with dotted borders called placeholders.

سوال نمبر 20.1 : تمام سلائیڈ کا خاکہ نقطوں والے بارڈرز کے ساتھ \_\_\_\_\_ پر مشتمل ہوتا ہے۔

(a) lines لائنز

(b) boxes باکسز

(c) tables ٹیبلز

(d) objects آبجیکٹس

Question No.20.2 : There are \_\_\_\_\_ types of templates.

سوال نمبر 20.2 : ٹیمپلیٹس کی \_\_\_\_\_ اقسام ہیں۔

(a) 1

(b) 2

(c) 3

(d) 4

Question No.20.3 : In the slide show, presentation is shown in the \_\_\_\_\_ mode.

سوال نمبر 20.3 : سلائیڈ شو میں پریزنٹیشن \_\_\_\_\_ موڈ میں دکھائی جاتی ہے۔

- (a) fullscreen پوری سکرین  
(c) blank screen بلینک سکرین

- (b) half screen آدھی سکرین  
(d) minimize screen منی مائز سکرین

**Question No.20.4 :** ----- software is used to create a multimedia presentation using different media elements.

سوال نمبر 20.4 : ----- سافٹ ویئر مختلف میڈیا عناصر کا استعمال کرتے ہوئے ملٹی میڈیا پریزنٹیشن بنانے کے لئے استعمال کیا جاتا ہے۔

- (a) MS Paint  
(c) MS Excel

- (b) MS PowerPoint  
(d) MS Word

**Question No.21.1 :** A single page of a presentation created in PowerPoint is called:

سوال نمبر 21.1 : مائیکرو سافٹ پاور پوائنٹ میں لکھا گیا ایک صفحہ کیا کہلاتا ہے؟

- (a) Media Page میڈیا پیج  
(c) Worksheet ورک شیٹ

- (b) Slide سلائیڈ  
(d) Picture تصویر

**Question No.21.2 :** The elements text, graphics, audio/video, and animations are collectively known as:

سوال نمبر 21.2 : گرافکس، آڈیو/ویڈیو اور اپنی میشن کے عناصر مجموعی طور پر کیا کہلاتے ہیں؟

- (a) Hypermedia ہائپر میڈیا  
(c) Group media گروپ میڈیا

- (b) Multimedia ملٹی میڈیا  
(d) Collective media اجتماعی میڈیا

**Question No.21.3 :** Which of the following is an example of Multimedia Presentation software?

سوال نمبر 21.3 : ملٹی میڈیا پریزنٹیشن سوفٹ ویئر کی مندرجہ ذیل میں سے کون سی مثال ہے؟

- (a) MS Word  
(c) Adobe Flash

- (b) MS Excel  
(d) Adobe Reader

**Question No.21.4 :** The software that helps a user to create attractive multimedia presentations using different media elements is called?

سوال نمبر 21.4 : وہ سافٹ ویئر جو صارف کو مختلف میڈیا عناصر کا استعمال کرتے ہوئے پرکشش ملٹی میڈیا پریزنٹیشنز بنانے میں مدد کرتا ہے؟

- (a) Microsoft Word  
(c) Microsoft PowerPoint

- (b) Microsoft Excel  
(d) Microsoft Access

**Question No.22.1 :** An E-mail address consists of \_\_\_\_\_ parts.

سوال نمبر 22.1 : ایک ای میل \_\_\_\_\_ حصوں پر مشتمل ہوتا ہے۔

- (a) 1  
(c) 3

- (b) 2  
(d) 4

**Question No.22.2 :** Username is the \_\_\_\_\_ part of an e-mail address.

سوال نمبر 22.2 : یوزر کا نام ای میل ایڈریس کا \_\_\_\_\_ حصہ ہوتا ہے۔

- (a) first  
(c) third

- (b) second  
(d) fourth

**Question No.22.3 :** The area where emails are stored is called -----.

سوال نمبر 22.3 : وہ ایریا جہاں ای میلز کو محفوظ کیا جاتا ہے ----- کہلاتا ہے۔



(a) E-mail account ای میل اکاؤنٹ

(c) E-mail attachment ای میل ایچمنٹ

(c) E-mail address ای میل ایڈریس

(d) E-mail body ای میل باڈی

**Question No.22.4 : Sending and receiving messages and files electronically is known as -----.**

سوال نمبر 22.4 : الیکٹرانک طور پر پیغامات اور فائلیں بھیجنا اور وصول کرنا ----- کے نام سے جانا جاتا ہے۔

(a) MMS

(b) Call

(c) SMS

(d) E-mail

**Question No.23.1 : How many domain names, an E-mail address can have?**

سوال نمبر 23.1 : ایک ای میل ایڈریس کتنے ڈومین نیم رکھ سکتا ہے؟

(a) One

(b) Three

(c) Four

(d) Five

**Question No.23.2 : Which of the following symbol is used for separating the user name and domain in the E-mail address?**

سوال نمبر 23.2 : ان میں سے کس علامت کو ای میل ایڈریس میں یوزر کا نام اور ڈومین کو علیحدہ کرنے کے لئے استعمال کیا جاتا ہے؟

(a) -

(b) +

(c) @

(d) &

**Question No.23.3 : Generally, an E-Mail address consists of how many parts?**

سوال نمبر 23.3 : ای میل ایڈریس عام طور پر کتنے حصوں پر مشتمل ہوتا ہے؟

(a) 2

(b) 4

(c) 6

(d) 8

**Question No.23.4 : By which mean a user can send and receive a message through the internet?**

سوال نمبر 23.4 : ان میں سے کس طریقے سے ایک یوزر انٹرنیٹ کے ذریعے سے پیغام بھیج اور وصول کر سکتا ہے؟

(a) E-Mail

(b) Short Message Service

(c) Courier

(d) Phone Call

**Question No.24.1 : Cc means -----.**

سوال نمبر 24.1 : Cc کا مطلب ----- ہے۔

(a) Carbon Copy

(b) Computer Copy

(c) Code Copy

(d) Content Copy

**Question No.24.2 : ----- provides the E-mail services.**

سوال نمبر 24.2 : ----- ای میل کی خدمات فراہم کرتا ہے۔

(a) Internet Service Providers انٹرنیٹ سروس فراہم کرنے والے

(b) Network Service Providers نیٹ ورک سروس فراہم کرنے والے

(c) Email Service Providers ای میل سروس فراہم کرنے والے

(d) Application Service Providers ایپلیکیشن کی خدمت فراہم کرنے والے

**Question No.24.3 : To access the services of yahoo mail, you must create an account on -----.**

سوال نمبر 24.3 : یاہو میل کی خدمات تک رسائی حاصل کرنے کیلئے آپ کو ----- پر اکاؤنٹ بنانا ہوگا۔

- (a) Google (b) Yahoo  
(c) Outlook (d) Hotmail

**Question No.24.4 : The topic of the message is to be entered in the ----- section of E-mail.**

سوال نمبر 24.4 : پیغام کا عنوان ای میل کے سیکشن ----- میں درج کیا جاتا ہے۔

- (a) Cc (b) Attach files  
(c) Subject (d) Message body

**Question No.25.1 :Choose ----- option to send a file to your friend via email.**

سوال نمبر 25.1 : ای میل کے ذریعے اپنے دوست کو فائل بھیجنے کے لئے ----- آپشن منتخب کریں۔

- (a) Send (b) Options  
(c) Save draft (d) Attach

**Question No.25.2 : By default, the emails are arranged in inbox folder with respect to the -----.**

سوال نمبر 25.2 : پہلے سے طے شدہ طور پر، ای میلز کو ان باکس میں ----- لحاظ سے ترتیب دیا جاتا ہے۔

- (a) Size (b) Subject  
(c) Attachment (d) Date & Time

**Question No.25.3 :Deleted emails are kept in the ----- folder.**

سوال نمبر 25.3 : حذف شدہ ای میلز کو ----- فولڈر میں رکھا جاتا ہے۔

- (a) Recycle Bin (b) Trash  
(c) Junk (d) Inbox

**Question No.25.4 : New incoming emails are kept in the ----- folder.**

سوال نمبر 25.4 : نئی آنے والی ای میلز کو ----- فولڈر میں رکھا جاتا ہے۔

- (a) Drafts (b) New  
(c) Inbox (d) Sent