

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템 ver1.0				
	유스케이스명	강좌조회			
	개요	비회원은 강좌를 조회할 수 있다.	문서번호	#bit-001	비고
	관련 액터	비회원	작성자	황인준	
	선행 조건	1. 비회원은 회원가입을 하지 않아야 한다. 2. 비회원은 로그인을 하지 않아야 한다.	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	1. 비회원은 비트캠프 안양지점 홈페이지에 접속한다. 2. 시스템은 메뉴를 보여준다. 강좌메뉴 정보는 Java 과정, DB 과정, Web 과정 이다. 3. 비회원은 "과정 메뉴를 선택"한다. 4. 시스템에서는 해당강좌를 보여준다. 해당강좌에 대한 정보는 강좌이미지, 강좌기한, 강사명 이다. 5. 비회원은 강좌를 눌러 상세보기를 볼 수 있다. 강좌에서 보여주는 상세정보는 강좌 설명, 강사 소개, 커리큘럼, 교재를 보여준다.			
	후행조건	비회원은 상세강좌조회시 상담하기 버튼과 수강료조회 버튼이 보인다.			
	대안흐름	2-1. 해당과정이 개설이 안된 경우 1. "개설된 강좌가 없습니다." 팝업창이 표시된다. 4-1. 강좌이미지가 없거나 이미지가 깨진경우 1. 이미지가 없는 백색화면으로 표시된다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	회원가입			
	개요	비회원은 회원가입을 한다.	문서번호	#bit-002	비고
	관련 액터	비회원	작성자	황인준	
	선행 조건	비회원은 신규등록이어야 한다.	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	1. 비회원은 비트캠프 안양지점 홈페이지에 접속한다. 2. 비회원은 회원가입 링크를 누른다. 3. 시스템은 약관동의를 보여준다. 4. 비회원은 약관에 동의한다는 라디오버튼을 누르고 다음을 눌러 회원가입을 진행 한다. 5. 시스템은 필수로 입력해야하는 품을 보여준다. 필수 품 정보는 이름, 아이디, 비밀번호, 비밀번호확인, 핸드폰번호, 이메일 이다. 6. 비회원은 필수정보를 입력하고 다음을 눌러 회원가입을 진행한다. 7. 시스템은 부가정보를 입력해야 하는 품을 보여준다. 부가 품 정보로는 성별, 생년월일, 사는지역, 가입경로, 추천인ID, 희망직종, 내가 자주 찾는 질문이다. 8. 비회원은 작성을 하고 다음을 눌러 회원가입을 진행한다. 9. 시스템은 "회원가입을 축하드립니다." 메시지창을 호출한다.			
	후행조건	로그인 창으로 페이지 이동된다.			
		2-1. 기존회원인경우 1. "이미 등록된 회원입니다." 팝업창이 뜬다. 2. 로그인페이지로 이동된다.			

	대안흐름	<p>3-1. 약관동의를 하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "약관동의를 하지 않았습니다."팝업창이 뜬다. 2. 약관동의 페이지에서 선택된 라디오버튼에 포커스가 설정된다. <p>5-1. 아이디 유효성검사</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 5자 미만 또는 20자이상이거나 특수문자가 들어간 경우 아이디 입력칸 아래로 빨강색 텍스트 표시. ("5~20자의 영문 소문자, 숫자와 특수기호(_),(-)만 사용 가능합니다.") 2. 아이디 입력창 오른쪽에 "중복된 아이디입니다." 메시지 표시 3. 아이디를 입력하지 않은 경우 "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-2. 비밀번호 유효성검사</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 비밀번호는 10자미만 입력 한 경우 "비밀번호는 10자이상 입력하십시오!" 비밀번호 입력창 하단에 빨간색 텍스트로 표시되고 입력창 비밀번호는 초기화된다. 2. 비밀번호와 비밀번호확인에 입력된 비밀번호가 틀린 경우 비밀번호입력창 아래로 빨강색 텍스트로 메시지 표시 ("비밀번호와 비밀번호 확인과 다릅니다") 3. 비밀번호를 입력하지 않은 경우 "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-3. 핸드폰번호를 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-4. 이메일을 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-5. 이름을 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>7-1. 부가정보를 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 정상적으로 다음단계로 넘어갈 수 있도록 한다. 	
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	강좌조회			
	개요	수강생은 강좌를 조회 한다.	문서번호	#bit-003	비고
	관련 액터	수강생	작성자	황인준	
	선행 조건	수강생은 로그인 상태이다.	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	1. 수강생은 강좌 메뉴를 선택한다. 강좌메뉴 정보는 Java 강좌, DB 강좌, Web 강좌이다. 2. 시스템은 수강생이 선택한 강좌를 보여준다. 해당강좌에 대한 정보는 강좌이미지, 강좌기한, 강사명이다. 3. 수강생은 선택한 강좌를 상세보기를 한다 4. 시스템은 수강생이 선택한 강좌의 상세화면을 보여준다. 강좌에서 보여주는 상세정보는 강좌 설명, 강사 소개, 커리큘럼, 교재를 보여준다.			
	후행조건				
	대안흐름				
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템					
	유스케이스명	로그인				
	개요	수강생은 로그인 한다.	문서번호	#bit-004	비고	
	관련 액터	수강생	작성자	황인준		
	선행 조건	수강생은 로그인되어 있지 않은 상태이다	작성일자	2019-06-26		
	이벤트 흐름	1. 수강생은 비회원상태로 비트캠프 안양지점 홈페이지에 접속한다. 2. 수강생은 로그인 링크를 눌러서 로그인을 한다.				
	후행조건	메인페이지로 화면 이동을 한다.				
	대안흐름	2-1. 없는 아이디를 입력하여 로그인이 실패했을 경우 1. "없는 아이디이거나 비밀번호가 틀렸습니다." 팝업 호출. 2-2. 틀린 비밀번호를 입력하여 로그인이 실패했을 경우 1. "없는 아이디이거나 비밀번호가 틀렸습니다." 팝업 호출.				
	비기능적 요구사항					

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	비밀번호 찾기			
	개요	수강생이 비밀번호를 잃어버렸을 때 찾는 방법	문서번호	#bit-005	비고
	관련 액터	수강생	작성자	황인준	
	선행 조건	1. 수강생이 로그인되어 있지 않은 상태	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	1. 수강생은 로그인 하단에 비밀번호 찾기 링크를 클릭한다. 2. 시스템은 자주 찾는 질문 팝업창을 보여준다. 3. 수강생은 자주 찾는 질문 팝업창에 정보를 입력을 한다. 4. 시스템은 질문과 답변이 데이터베이스에 저장된 정보와 맞으면 새비밀번호를 입력할 수 있는 팝업창을 보여준다. 5. 수강생은 새비밀번호와 새비밀번호확인을 입력하고 확인을 누른다.			
	후행조건	1. 로그인 팝업창은 유지한다 2. 로그인 입력창은 모두 초기화한다.			
	대안흐름	3-1. 수강생이 회원가입 때 자주 찾는 질문에 아무것도 적지 않았을 경우 1. "담당자(담당자번호)로 문의 바랍니다." 텍스트표시 4-1. 새비밀번호를 입력하지 않는 경우 1. "비밀번호를 입력하시기 바랍니다." 팝업 호출 4-2. 새비밀번호와 새비밀번호확인값이 서로 다른 경우 1. "비밀번호가 서로 다릅니다." 팝업 호출			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	마이페이지(출결관리)			
	개요	수강생은 자신의 출결을 확인할 수 있다.	문서번호	#bit-006	비고
	관련 액터	수강생, 강사팀, 행정팀	작성자	황인준	
	선행 조건	수강생은 로그인 상태이다.	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	<ol style="list-style-type: none"> 1. 수강생은 마이페이지 링크를 눌러서 화면을 이동한다. 2. 시스템은 마이페이지의 메뉴를 보여준다. 마이페이지 메뉴정보는 출결관리, 과제제출, 학습자료다운로드, 시험, 설문지작성, 질의응답, 이력서관리이다. 3. 수강생은 출결관리 메뉴를 선택한다. 4. 시스템은 수강생의 현재 출결상태를 화면에 출력하여 보여준다. 화면에 출력되어지는 정보는 해당년월에 해당하는 일수를 보여주고 체크는 출석 미체크는 결석, 세모는 조퇴,지각으로 보여준다. 			
	후행조건				
	대안흐름				
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템					
	유스케이스명	마이페이지(과제제출)				
	개요	과제가 있을 때 수강생은 과제를 업로드/상세정보조회/수정 할 수 있다.	문서번호	#bit-007	비고	
	관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준		
	선행 조건	수강생은 로그인이 된 상태이다.	작성일자	2019-06-26		
	이벤트 흐름	# 기본 흐름 1. 수강생은 마이페이지 링크를 눌러서 화면을 이동한다. 2. 시스템은 마이페이지의 메뉴를 보여준다. 마이페이지 메뉴정보는 출결관리, 과제제출, 학습자료다운로드, 시험, 설문지작성, 질의응답, 이력서관리이다. 3. 수강생은 과제제출 메뉴를 선택한다. 4. 시스템은 자신의 과제제출 목록을 화면에 보여준다. 목록정보에는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자, 조회수, 파일여부가 있다. 5. 수강생은 과제를 업로드, 상세정보조회, 수정 할 수 있다. # 대안 흐름 4-1. 과제가 등록되어 있지 않은 초기상태인 경우 1. "등록된 글이 없습니다." 목록 테이블에 텍스트 표시 4-2. 등록일자는 yyyy-mm-dd로 화면에 출력한다.				
		# 업로드 1. 수강생은 과제목록 하단의 업로드 버튼을 누른다 2. 시스템은 업로드 폼을 보여준다. 업로드 폼 정보는 제목, 내용, 파일업로드 입력과 업로드, 취소 버튼이 있다. 3. 수강생은 모든 정보를 입력하고 업로드 버튼을 누른다. # 대안흐름 2-1. 제목을 입력하지 않은 경우 1. "제목을 입력해주세요." 팝업창이 호출				
		# 상세정보 조회 1. 사용자는 과제의 제목 링크를 클릭한다. 2. 시스템은 과제의 상세 정보를 조회하여 화면에 출력한다. 과제 상세정보는 글번호, 제목, 내용, 등록자, 등록일자, 파일여부이다.				

		<p># 과제정보 수정</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 수강생은 과제목록창에서 등록된 과제를 클릭한다. 2. 시스템은 선택된 과제의 상세정보를 화면에 출력한다. 3. 수강생은 과제 상세정보창 하단에 수정하기 버튼을 누른다. 4. 시스템은 선택된 과제의 수정 폼을 화면에 출력한다. 수정폼 정보는 제목, 내용, 파일만 입력창 활성화, 글번호, 등록자, 등록일자 는 비활성화 이다. <p>#대안 흐름</p> <p>4-1. 제목을 입력하지 않을 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "제목을 입력해주세요." 팝업창이 호출. 	
	후행조건		
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	마이페이지(학습자료다운로드)			
	개요	강사가 학습자료를 배포하면 수강생은 학습자료를 다운로드 한다.	문서번호	#bit-008	비고
	관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준	
	선행 조건	수강생은 로그인되어있는 상태다.	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	1. 수강생은 마이페이지 링크를 눌러서 화면을 이동한다. 2. 시스템은 마이페이지의 메뉴를 보여준다. 마이페이지 메뉴정보는 출결관리, 과제제출, 학습자료다운로드, 시험, 설문지작성, 질의응답, 이력서관리이다. 3. 수강생은 학습자료다운로드 메뉴를 클릭한다. 4. 시스템은 학습자료 목록을 화면에 출력한다. 학습자료 목록 정보는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자, 조회수, 파일여부 이다.			
	후행조건				
	대안흐름	4-1. 파일이 있는 경우 1. 학습자료 목록에 파일여부란에 파일아이콘이 표시된다. 4-2. 파일이 없는 경우 1. 학습자료 목록 파일여부란에 파일 아이콘이 표시되지 않는다. 2. 학습자료 목록 제목란에 마우스를 올렸을 때 링크가 표시되지 않는다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	마이페이지(시험)			
	개요	강사가 시험 배포를 하면 학생은 시험을 본다.	문서번호	#bit-009	비고
	관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준	
	선행 조건	수강생은 로그인인 된 상태이다.	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	1. 수강생은 마이페이지 링크를 눌러서 화면을 이동한다. 2. 시스템은 마이페이지의 메뉴를 보여준다. 마이페이지 메뉴정보는 출결관리, 과제제출, 학습자료다운로드, 시험, 설문지작성, 질의응답, 이력서관리이다. 3. 수강생은 시험메뉴를 선택한다. 4. 시스템은 시험목록을 보여준다. 목록 정보는 글번호, 시험제목, 등록자, 등록일자, 시험시작 버튼이 표시된다. 5. 수강생은 시험시작 버튼을 누른다.			
	후행조건				
	대안흐름	5-1. 시험이 끝났을 때 시험종료 버튼을 누르게 되면 강사에게 시험지와 답안지가 강사에게 보내진다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	마이페이지(설문지작성)			
	개요	수강생은 행정팀 설문지와 강사 설문지를 선택하여 설문을 작성할 수 있다.	문서번호	#bit-010	비고
	관련 액터	수강생, 행정팀, 강사팀	작성자	황인준	
	선행 조건	수강생은 로그인인 된 상태이다.	작성일자	2019-06-26	
	이벤트 흐름	1. 수강생은 마이페이지 링크를 눌러서 화면을 이동한다. 2. 시스템은 마이페이지의 메뉴를 보여준다. 마이페이지 메뉴정보는 출결관리, 과제제출, 학습자료다운로드, 시험, 설문지작성, 질의응답, 이력서관리이다. 3. 수강생은 설문지작성 메뉴를 선택한다. 4. 시스템은 설문지작성을 하기전 화면에 행정팀 설문지 버튼과 강사 설문지 버튼을 분류로 화면에 출력한다. 5. 수강생은 강사나 행정팀에서 배포한 설문지를 확인하고 클릭한다.			
	후행조건				
	대안흐름	5-1. 행정팀이나 강사가 배포한 설문지가 없는 경우 1. "배포된 설문지가 없습니다." 팝업창이 뜬다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
유스케이스명	마이페이지(질의응답)				
개요	수강생은 질문을 등록/조회/수정/삭제, 답변을 조회 할 수 있다.	문서번호	#bit-011	비고	
관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준		
선행 조건	수강생은 로그인인 된 상태이다.	작성일자	2019-06-26		
	<p># 기본 흐름</p> <p>1. 수강생은 마이페이지 링크를 눌러서 화면을 이동한다.</p> <p>2. 시스템은 마이페이지의 메뉴를 보여준다.</p> <p>마이페이지 메뉴정보는 출결관리, 과제제출, 학습자료다운로드, 시험, 설문지작성, 질의응답, 이력서관리이다.</p> <p>3. 수강생은 질의응답 메뉴를 선택한다.</p> <p>4. 시스템은 질문 목록을 조회한다.</p> <p>목록의 정보는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자가 표시된다.</p> <p>5. 수강생은 질문을 등록, 조회, 수정, 삭제 할 수 있다.</p> <p># 대안 흐름</p> <p>4-1. 질문 목록에는 내가 질문 등록한 리스트가 보여진다.</p>				
	<p># 질문등록</p> <p>1. 수강생은 질문목록에서 하단에 등록버튼을 누른다</p> <p>2. 시스템을 질문등록 폼을 보여준다.</p> <p>질문등록 폼 정보는 제목, 내용, 작성자 이다.</p> <p>3. 정보를 입력하고 등록 버튼을 누른다.</p> <p># 대안 흐름</p> <p>2-1. 작성자는 입력이 없을 경우</p> <p>1. 작성자 입력이 없을 경우 자동으로 "익명"으로 등록이 되어 진다.</p> <p>2-2. 제목이 입력안됐을 경우</p> <p>1. "제목이 입력이 안되었습니다." 팝업 호출</p>				
	<p># 질문조회</p> <p>1. 시스템은 답변목록을 숨기고 질문목록을 보여준다.</p> <p># 대안 흐름</p> <p>1-1. 내가 등록한 질문이 없는 경우</p> <p>1. "등록한 질문이 없습니다." 메시지 표시</p>				
	<p># 질문 상세조회</p> <p>1. 수강생은 내가 등록한 질문을 선택한다.</p> <p>2. 시스템은 선택한 질문을 보여준다.</p> <p>질문상세정보는 글번호, 제목, 내용, 작성자, 작성일자 이다.</p>				

	이벤트 흐름	<p># 답변조회</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 수강생은 질문목록 상단에 답변보기 버튼을 누른다. 2. 시스템은 질문목록을 숨기고 답변목록을 보여준다. 답변 목록 정보는 글번호, 제목, 작성자, 작성일자 이다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 등록된 질문이 없거나 등록된 질문이 답변을 못받은경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "등록된 답변이 없습니다." 메시지 표시 	
		<p># 답변 상세조회</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 수강생은 질문목록 상단에 답변보기 버튼을 누른다. 2. 시스템은 질문목록을 숨기고 답변목록을 보여준다. 3. 수강생은 등록된 답변을 선택한다. 4. 시스템은 등록된 상세답변을 보여준다. 상세답변 정보는 글번호, 제목, 내용, 작성자, 작성일자 이다. 	
		<p># 질문 수정하기</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 수강생은 내가 등록한 질문을 선택한다. 2. 시스템은 선택한 질문에 대한 상세정보를 보여준다. 질문상세정보는 글번호, 제목, 내용, 작성자, 작성일자 이다. 3. 수강생은 하단에 수정 버튼을 누른다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 제목이 없는 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "제목이 없습니다." 팝업 호출 2-2. 제목, 내용, 작성자만 입력창이 활성화된다. 2-3. 작성자를 입력하지 않을 시 자동으로 "익명"으로 등록 된다. 	
		<p>#질문 삭제하기</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 수강생은 내가 등록한 질문을 선택한다. 2. 시스템은 선택한 질문에 대한 상세정보를 보여준다. 3. 수강생은 하단에 삭제 버튼을 누른다. 4. 시스템은 "정말 삭제하시겠습니까?" prompt 팝업창을 보여준다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 4-1. 삭제하시겠습니까? 예/아니오를 누르게 될 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. 예를 눌렀을 경우 : 질문목록 리스트로 돌아간다. 2. 아니오를 눌렀을 경우 : 선택한 질문의 상세정보로 돌아간다. 	
	후행조건	답변이 달리면 질문은 수정하거나 삭제할 수 없다.	
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
유스케이스명	마이페이지(이력서관리)				
개요	수강생은 이력서를 다운로드/업로드/삭제 할 수 있다.	문서번호	#bit-012	비고	
관련 액터	수강생, 취업팀	작성자	황인준		
선행 조건	수강생은 로그인이 된 상태이다.	작성일자	2019-06-26		
이벤트 흐름	# 기본 흐름 1. 수강생은 마이페이지 링크를 눌러서 화면을 이동한다. 2. 시스템은 마이페이지의 메뉴를 보여준다. 마이페이지 메뉴정보는 출결관리, 과제제출, 학습자료다운로드, 시험, 설문지작성, 질의응답, 이력서관리이다. 3. 수강생은 이력서관리 메뉴를 선택한다. 4. 시스템은 수강생이 등록한 이력서를 목록으로 보여준다. 목록에 대한 정보는 체크박스, 글번호, 제목, 작성자, 작성일자가 표시된다. 5. 수강생은 이력서를 업로드/다운로드/삭제 할 수 있다. # 대안 흐름 4-1. 등록된 이력서가 없을 경우 1. "등록된 이력서가 없습니다." 텍스트 표시 4-2. 체크박스에 미체크된 상태로 삭제버튼을 눌렀을 경우 1. "삭제할 이력서가 없습니다." 팝업 호출 4-3. 체크박스를 다중 선택된 상태로 삭제버튼을 눌렀을 경우 1. "이력서는 한건만 삭제할 수 있습니다." 팝업 호출				
	# 업로드 1. 수강생은 이력서목록 하단에 업로드 버튼을 누른다. 2. 시스템은 내컴퓨터에 지정된 경로에 따라 보여준다. 3. 이력서를 선택하고 업로드한다. # 대안 흐름 3-1. 10mb이상인 파일을 업로드 할 경우 1. "10mb이상은 업로드할 수 없습니다." 팝업 호출 3-2. 문서파일이 아닌 파일을 업로드 할 경우 1. "문서파일만 업로드 할 수 있습니다." 팝업 호출				
	# 다운로드 1. 수강생은 체크박스를 선택하고 다운로드한다. 2. 시스템은 체크된 이력서를 다운로드한다. # 대안 흐름 2-1. 등록된 이력서가 한건도 없을 때 다운로드 버튼은 비활성화상태이다. 2-2. 체크박스에 미체크된 상태로 다운로드버튼을 눌렀을 경우 1. "다운로드할 이력서가 없습니다." 팝업 호출 2-3. 체크박스를 다중 선택된 상태로 다운로드버튼을 눌렀을 경우 1. "이력서는 한건만 다운로드할 수 있습니다." 팝업 호출				
후행조건	마지막으로 등록한 이력서가 대표 이력서로 취업팀 이력서 목록에 업로드 된다.				

	비기능적 요구사항		
--	-----------	--	--

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
유스케이스명	공통코드관리(메뉴관리, 메뉴권한부여)				
개요	관리자는 메뉴 추가/삭제 및 메뉴권한을 부여할 수 있다.	문서번호	#bit-013	비고	
관련 액터	관리자	작성자	황인준		
선행 조건	1. 관리자는 로그인인 된 상태이다.	작성일자	2019-06-27		
	# 기본 흐름 1. 관리자는 로그인을 한다. 2. 시스템은 관리자 사이트맵을 화면에 출력한다. 사이트맵 정보는 첫번째 대메뉴는 메뉴관리 - 중메뉴는 메뉴추가/수정/삭제, 메뉴권한부여 두번째 대메뉴는 사용자관리가 있다.				
	# 메뉴관리 기본 흐름 1. 관리자는 사이트맵의 메뉴관리에 들어간다. 2. 시스템은 메뉴목록을 보여준다. 메뉴목록 정보는 리스트상단 추가 버튼, 삭제 버튼, 리스트에는 체크박스, 글번호, 메뉴명, (1depth, 2depth, 3depth 체크박스), (등록, 수정, 삭제 버튼 체크박스[숨김 활성화, 숨김 비활성화]), 등록자, 등록일자, 수정일자가 있고 리스트아래에는 저장, 취소 버튼이 있다.				
	# 메뉴추가 1. 관리자는 메뉴목록 상단 추가버튼을 누른다. 2. 시스템은 메뉴목록에 번호 체크박스, 글번호,메뉴명,메뉴depth1,2,3 체크박스,버튼체크박스,등록자,등록일자,수정일자를 보여준다. 3. 정보를 입력하고 리스트아래에 저장 버튼을 클릭 # 대안흐름 2-1. 관리자가 입력할 수 있는 영역의 범위 : 메뉴목록에 관리자가 입력할 수 있는 부분은 메뉴명, 메뉴depth 체크, 버튼활성화체크박스 2-2. 등록자는 관리자, 등록일자는 메뉴등록일자, 수정일자는 메뉴수정일자를 표시한다. 2-3. 메뉴명을 입력하지 않을 경우 1. "메뉴명은 필수 입력항목입니다." 팝업 호출 2-4. 메뉴depth1, 2, 3 중 모두 체크를 하지 않을 경우 1. "1depth이상은 체크해주시기 바랍니다." 팝업 호출 2-5. 2depth 또는 3depth가 상위메뉴와 연결이 되어있지 않을 경우 1. "상위 메뉴와 연결이 되어 있지 않습니다. depth 연결을 확인해주세요." 팝업 호출 2-6. 버튼 활성화 기본값은 숨김이다.				

	이벤트 흐름	<p># 메뉴수정</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관리자는 메뉴목록 등록되어있는 메뉴를 선택 2. 관리자는 글번호에 왼쪽에 체크박스를 클릭하고 수정버튼을 클릭 3. 시스템은 메뉴목록에 관리자가 입력할 수 있는 부분은 메뉴명, 메뉴depth 체크, 버튼활성화체크박스 입력창을 활성화 한다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 글번호체크박스를 다중 선택하고 수정버튼을 누를 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "메뉴1개당 1건만 수정할 수 있습니다." 팝업 호출 2-2. 메뉴명을 입력하지 않을 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "메뉴명은 필수 입력항목입니다." 팝업 호출 2-3. 메뉴depth1, 2, 3 중 모두 체크를 하지 않을 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "1depth이상은 체크해주시기 바랍니다." 팝업 호출 2-4. 2depth 또는 3depth가 상위메뉴와 연결이 되어있지 않을 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "상위 메뉴와 연결이 되어 있지 않습니다. depth 연결을 확인해주세요." 팝업 호출 2-5. 버튼 활성화 기본값은 숨김이다. 	
		<p># 메뉴삭제</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관리자는 메뉴목록 등록되어있는 메뉴를 선택 2. 관리자는 글번호 옆에 체크박스를 체크하고 리스트 아래에 있는 삭제 버튼을 클릭 3. 시스템은 목록에서 선택된 메뉴를 삭제한다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 글번호 체크박스를 다중 선택하고 삭제버튼을 누를 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "메뉴1개당 1건만 삭제할 수 있습니다." 팝업 호출 	
		<p># 메뉴권한관리 기본 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관리자는 사이트맵의 메뉴권한관리를 선택 2. 시스템은 메뉴권한리스트 목록을 보여준다. 메뉴권한리스트 목록정보는 메뉴번호, 이름, 분류, 권한부여 체크박스(등록, 수정, 삭제, 조회) 수정일자가 있다. <p># 대안흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 권한부여 체크박스는 게시판에 접근할 수 있는 권한을 설정할 수 있다. <ol style="list-style-type: none"> 1. 조회 : 사용자 또는 파워유저가 메뉴를 선택했을 때 체크박스가 비활성화일 경우 "접근할 수 있는 권한이 없습니다." 팝업 호출 2. 등록/수정/삭제 : 권한이 없으면 버튼이 비활성화되어 누를 수 없다. 	
	후행조건		
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
유스케이스명	공통코드관리(메뉴관리, 메뉴권한부여)				
개요	관리자는 파워유저를 관리한다.	문서번호	#bit-014	비고	
관련 액터	관리자	작성자	황인준		
선행 조건	1. 관리자는 로그인인 된 상태이다. 2. 영업팀/행정팀/취업팀/회계팀은 관리자에게 기본정보와 사원번호를 전달한다. 기본정보는 이름, 소속명, 이메일주소, 핸드폰번호 이다.	작성일자	2019-06-27		
	<div># 기본 흐름</div> <div>1. 관리자는 로그인을 한다.</div> <div>2. 시스템은 관리자 사이트맵을 화면에 출력한다. 사이트맵 정보는 첫번째 대메뉴는 메뉴관리 - 중메뉴는 메뉴추가/수정/삭제, 메뉴권한부여 두번째 대메뉴는 사용자관리가 있다.</div> <div>3. 관리자는 사용자관리 메뉴를 선택 사용자관리 목록 정보는 사용자번호 체크박스, 사용자번호, 사용자명, 구분번호, 등록자, 등록일자, 수정일자, 확인코드여부가 있다. 사용자관리 목록 상단에는 메뉴권한, 등록 버튼이 있다.</div> <div># 대안 흐름</div> <div>3-1. 수강생, 강사, 취업팀, 영업팀, 회계팀, 행정팀의 구분 요소</div> <div>1. 수강생 : 수강생의 번호는 1번부터 시작된다.</div> <div>2. 강사 : 수강생과 같이 1번으로부터 시작되고, 확인코드의 여부에 따라 강사인지 수강생인지 구분</div> <div>3. 취업팀/영업팀/회계팀/행정팀 : 사원번호 [년도 4자리][부서코드2자리][0001]로 시작되어 카운팅 된다.</div> <div>3-2. 수강생과 강사는 회원가입을 하면 사용자로 등록이 되어 목록에서 보여준다. 사원은 회원가입이 없어 관리자가 직접 등록을 해야 한다.</div>				
	<div># 수강생/강사/영업팀/행정팀/취업팀/회계팀 상세보기</div> <div>1. 관리자는 사용자목록에서 이름을 누른다.</div> <div>2. 시스템은 선택한 사람의 정보를 보여준다. 상세정보는 등록번호, 이름, 소속번호, 소속명, 이메일주소, 핸드폰번호, 확인코드가 있다. 상세정보 리스트 하단에는 수정, 삭제 버튼이 있다.</div> <div># 대안 흐름</div> <div>2-1. 상세보기는 조회만 가능하다. 수정을 할 수 없다.</div>				
이벤트 흐름					

		<p># 수강생/강사/영업팀/행정팀/취업팀/회계팀 수정</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관리자는 상세보기에서 리스트 하단에 수정 버튼을 누른다. 2. 시스템은 이름, 소속번호, 이메일주소, 핸드폰번호의 입력창을 활성화 한다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 이름을 입력하지 않은 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "이름을 입력해주시기 바랍니다." 팝업 호출 2-2. 소속번호의 범위가 아닌 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "소속번호를 확인하고 다시 입력해 주시기 바랍니다." 팝업 호출 2-3. 이메일주소를 입력하지 않은 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "이메일주소는 필수 입력 항목입니다." 팝업 호출 2-4. 핸드폰번호를 입력하지 않은 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "핸드폰번호는 필수 입력 항목입니다." 팝업 호출 	
		<p># 수강생/강사/영업팀/행정팀/취업팀/회계팀 삭제</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관리자는 상세보기에서 리스트 하단에 삭제 버튼을 누른다. 2. 시스템은 "삭제하시겠습니까?" prompt 재입력 창을 띄운다. 	
		<p># 영업팀/행정팀/취업팀/회계팀 등록</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 관리자는 사용자목록 상단 등록버튼을 누른다. 2. 시스템은 입력 폼을 보여준다. <p>입력 폼은 사원번호, 이름, 소속번호, 소속명, 이메일주소, 핸드폰번호 이다.</p> <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 기본정보와 사원번호는 필수 입력 항목이다. 한항목이라도 비어있으면 입력창 아래로 "필수(*) 항목입니다." 텍스트 표시 	
	후행조건		
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	학생정보 목록			
	개요	영업팀은 학생정보를 볼 수 있다.	문서번호	#bit-015	비고
	관련 액터	영업팀, 관리자	작성자	황인준	
	선행 조건	영업팀은 로그인이 된 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 영업팀은 학생정보 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 학생정보 목록을 보여준다. 학생목록 정보는 번호, 이름, 수강생구분(Y/N), 등록일자 이다. 3. 영업팀은 학생이름을 선택한다. 4. 시스템은 학생상세정보를 보여준다. 학생 상세정보는 이름, 나이, 가입경로, 핸드폰번호, 이메일, 코멘트가 있다.			
	후행조건				
	대안흐름	2-1. 영업팀은 조회만 가능하고, 학생에 관해 코멘트를 달 수 있다. 4-1. 영업팀은 학생에 관해 코멘트만 작성 하고 저장 할 수 있다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템					
	유스케이스명	강좌개설				
	개요	행정팀은 강좌를 개설한다.	문서번호	#bit-016	비고	
	관련 액터	행정팀	작성자	황인준		
	선행 조건	행정팀은 로그인 상태이다.	작성일자	2019-06-27		
	이벤트 흐름	<p># 기본 흐름</p> <p>1. 행정팀은 강좌개설 메뉴를 선택한다.</p> <p>2. 시스템은 강좌개설 목록을 보여준다.</p> <p> 화면에 출력되는 정보는 글번호체크박스, 글번호, 강좌명, 강좌기간 등록일자가 표시된다. 하단에는 강좌개설 버튼이 있다.</p> <p>3. 행정팀은 이미지를 클릭하여 강좌상세보기로 들어간다.</p> <p>4. 시스템은 강좌 상세정보를 보여준다.</p> <p> 상세정보는 이미지, 강좌명, 강좌설명, 커리큘럼, 강사소개, 교재소개 이다. 하단에는 수정, 삭제, 버튼이 있다.</p> <p># 강좌개설</p> <p>1. 행정팀은 강좌개설 메뉴를 선택한다.</p> <p>2. 시스템은 강좌개설 목록을 보여준다.</p> <p> 화면에 출력되는 정보는 글번호체크박스, 글번호, 강좌명, 강좌기간 등록일자가 표시된다. 하단에는 강좌개설 버튼이 있다.</p> <p>5. 행정팀은 강좌개설버튼을 누른다.</p> <p>6. 시스템은 강좌개설 폼을 보여준다.</p> <p> 화면에 출력되는 정보는 이미지, 강좌명, 강좌내용, 강좌기간을 입력 할 수 있는 폼을 보여준다.</p> <p>7. 행정팀은 입력을 모두 하고 등록버튼을 누른다.</p>				
	후행조건					
	대안흐름	<p>4-1. 수정을 누를 경우</p> <p> 1. 이미지, 강좌명, 강좌내용, 강좌기간을 변경할 수 있는 입력창이 활성화.</p> <p>7-1. 입력을 모두 안하거나 한개라도 입력을 안한 경우</p> <p> 1. "필수 항목입니다. 모두 입력해주시기 바랍니다." 팝업 호출</p>				
	비기능적 요구사항					

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	반배정			
	개요	행정팀은 영업팀으로부터 전달받은 코멘트를 통해 반을 배정한다.	문서번호	#bit-017	비고
	관련 액터	행정팀, 영업팀	작성자	황인준	
	선행 조건	행정팀은 로그인 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	# 기본 흐름 1. 행정팀은 반배정 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 수강생으로 등록되지 않은 비수강생 명단을 상단 테이블에 보여준다. 수강생 명단을 하단 테이블에 보여준다. 3. 행정팀은 비수강생을 선택한다. 4. 시스템은 비수강생의 정보를 보여준다. 비수강생의 정보는 이름, 나이, 가입경로, 핸드폰번호, 이메일, 코멘트 이다. 상단에는 강좌클래스를 선택할 수 있는 셀렉트박스가 있다. 하단에 수정버튼이 있다. # 반배정 5. 행정팀은 상세정보에서 수정 버튼을 클릭 6. 시스템은 상단에 강좌클래스를 선택할 수 있는 셀렉트박스를 활성화 한다. 7. 행정팀은 반을 선택하고 저장			
	후행조건				
	대안흐름	2-1. 반배정이 되지 않았을 경우 1. 하단 수강생명단에는 반배정이 된 학생이 없습니다 텍스트 표시 2-2. 반배정을 받은 학생인 경우 1. 초기값은 1클래스 명단으로 보여준다. 2. 반배정이 되면 수강생명단에 누적되어 추가된다. 6-1. 비수강생은 클래스가 자동으로 "empty"으로 되어 있다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	출결관리			
	개요	행정팀은 출결관리를 할 수 있다.	문서번호	#bit-018	비고
	관련 액터	수강생, 강사팀, 행정팀	작성자	황인준	
	선행 조건	행정팀은 로그인 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 행정팀은 출결관리 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 진행되는 강좌중 오래된 순을 우선으로 출결상황을 보여준다. 정보는 월선택 셀렉트박스, 클래스 셀렉트박스를 상단에 보여주고 월에 해당하는 일수, 학생이름, 출결상태를 보여준다.			
	후행조건				
	대안흐름	2-1. 행정팀은 출결관리 상황만 볼 수 있다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	학생목록			
	개요	취업팀은 학생정보를 볼 수 있다.	문서번호	#bit-019	비고
	관련 액터	행정팀, 취업팀	작성자	황인준	
	선행 조건	취업팀은 로그인인 된 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 취업팀은 수강생정보 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 수강생정보 목록을 보여준다. 수강생정보는 번호, 이름, 클래스분류, 희망직종, 수강등록일자 이다.			
	후행조건				
	대안흐름	2-1. 수강생은 출석일 수 80%이상인 학생만 볼 수 있다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
유스케이스명	이력서관리				
개요	취업팀은 이력서를 다운로드 하여 회사에 수강생 대신 이력서를 전달 할 수 있다.	문서번호	#bit-020	비고	
관련 액터	수강생, 취업팀	작성자	황인준		
선행 조건	취업팀은 로그인이 된 상태이다.	작성일자	2019-06-26		
이벤트 흐름	# 기본 흐름 1. 취업팀은 이력서관리 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 이력서관리 목록을 보여준다. 이력서관리리스트는 체크박스, 글번호, 이력서제목, 작성자, 등록일자가 있다. 하단에는 다운로드가 있다. # 대안 흐름 4-1. 등록된 이력서가 없을 경우 1. "등록된 이력서가 없습니다." 텍스트 표시				
	# 다운로드 1. 취업팀은 체크박스를 선택하고 다운로드한다. 2. 시스템은 체크된 이력서를 다운로드한다. # 대안 흐름 2-1. 등록된 이력서가 한건도 없을 때 다운로드 버튼은 비활성화상태이다. 2-2. 체크박스에 미체크된 상태로 다운로드버튼을 눌렀을 경우 1. "다운로드할 이력서가 없습니다." 팝업 호출 2-3. 체크박스를 다중 선택된 상태로 다운로드버튼을 눌렀을 경우 1. "이력서는 한건만 다운로드할 수 있습니다." 팝업 호출				
후행조건					
비기능적 요구사항					

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	훈련위탁계약서관리			
	개요	회계팀은 훈련위탁계약서관리를 한다.	문서번호	#bit-021	비고
	관련 액터	회계팀	작성자	황인준	
	선행 조건	회계팀은 로그인이 된 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 회계팀은 훈련위탁계약서관리 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 훈련위탁계약서 목록을 보여준다. 훈련위탁계약서 정보는 번호, 훈련위탁계약서명, 등록일자이다.			
	후행조건				
	대안흐름				
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	회원가입			
	개요	강사는 회원가입을 한다.	문서번호	#bit-022	비고
	관련 액터	강사	작성자	황인준	
	선행 조건	강사는 신규등록이어야 한다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 강사는 비트캠프 안양지점 홈페이지에 접속한다. 2. 강사는 회원가입 링크를 누른다. 3. 시스템은 약관동의를 보여준다. 4. 강사는 약관에 동의한다는 라디오버튼을 누르고 다음을 눌러 회원가입을 진행 한다. 5. 시스템은 필수로 입력해야하는 품을 보여준다. 입력 정보는 이름, 아이디, 비밀번호, 비밀번호확인, 핸드폰번호, 이메일, 확인코드, 내가 자주찾는 질문 이다. 6. 강사는 입력정보를 입력하고 다음을 눌러 회원가입을 진행한다. 7. 강사는 작성을 하고 다음을 눌러 회원가입을 진행한다. 8. 시스템은 "회원가입을 축하드립니다." 팝업을 호출한다.			
	후행조건	로그인 창으로 페이지 이동된다.			
		2-1. 기존강사인경우 1. "이미 등록된 강사입니다." 팝업 호출 2. 로그인페이지로 이동된다. 3-1. 약관동의를 하지 않은 경우 1. "약관동의를 하지 않았습니다."팝업창이 뜬다. 2. 약관동의 페이지에서 선택된 라디오버튼에 포커스가 설정된다.			

	대안호름	<p>5-1. 아이디 유효성검사</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 5자 미만 또는 20자이상이거나 특수문자가 들어간 경우 아이디 입력칸 아래로 빨강색 텍스트 표시. ("5~20자의 영문 소문자, 숫자와 특수기호(_),(-)만 사용 가능합니다.") 2. 아이디 입력창 오른쪽에 "중복된 아이디입니다." 메시지 표시 3. 아이디를 입력하지 않은 경우 "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-2. 비밀번호 유효성검사</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 비밀번호는 10자미만 입력 한 경우 "비밀번호는 10자이상 입력하십시오!" 비밀번호 입력창 하단에 빨간색 텍스트로 표시되고 입력창 비밀번호는 초기화된다. 2. 비밀번호와 비밀번호확인에 입력된 비밀번호가 틀린 경우 비밀번호입력창 아래로 빨강색 텍스트로 메시지 표시 ("비밀번호와 비밀번호 확인과 다릅니다") 3. 비밀번호를 입력하지 않은 경우 "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-3. 핸드폰번호를 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-4. 이메일을 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-5. 이름을 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "필수 정보입니다." 빨강색 텍스트로 메시지 표시 <p>5-6. 확인코드를 입력하지 않은 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "필수 입력 정보입니다." 팝업 호출 	
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	로그인			
	개요	강사는 로그인 한다.	문서번호	#bit-023	비고
	관련 액터	강사	작성자	황인준	
	선행 조건	강사는 로그인되어 있지 않은 상태이다	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 강사는 비트캠프 안양지점 홈페이지에 접속한다. 2. 강사는 로그인 링크를 눌러서 로그인을 한다.			
	후행조건	메인페이지로 화면 이동을 한다.			
	대안흐름	2-1. 없는 아이디를 입력하여 로그인이 실패했을 경우 1. "없는 아이디이거나 비밀번호가 틀렸습니다." 팝업 호출. 2-2. 틀린 비밀번호를 입력하여 로그인이 실패했을 경우 1. "없는 아이디이거나 비밀번호가 틀렸습니다." 팝업 호출.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	비밀번호 찾기			
	개요	강사가 비밀번호를 잃어버렸을 때 찾을 수 있다.	문서번호	#bit-024	비고
	관련 액터	강사	작성자	황인준	
	선행 조건	1.강사가 로그인인 되어 있지 않은 상태	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 강사는 로그인 하단에 비밀번호 찾기 링크를 클릭한다. 2. 시스템은 자주 찾는 질문 팝업창을 보여준다. 3. 강사는 자주 찾는 질문 팝업창에 정보를 입력을 한다. 4. 시스템은 질문과 답변이 데이터베이스에 저장된 정보와 맞으면 새비밀번호를 입력할 수 있는 팝업창을 보여준다. 5. 강사는 새비밀번호와 새비밀번호확인을 입력하고 확인을 누른다.			
	후행조건	1. 로그인 팝업창은 유지한다 2. 로그인 입력창은 모두 초기화한다.			
	대안흐름	3-1. 강사가 회원가입 때 자주 찾는 질문에 아무것도 적지 않았을 경우 1. "담당자(담당자번호)로 문의 바랍니다." 텍스트표시 4-1. 새비밀번호를 입력하지 않는 경우 1. "비밀번호를 입력하시기 바랍니다." 팝업 호출 4-2. 새비밀번호와 새비밀번호확인값이 서로 다른 경우 1. "비밀번호가 서로 다릅니다." 팝업 호출			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	출결관리			
	개요	강사는 출결관리를 할 수 있다.	문서번호	#bit-025	비고
	관련 액터	수강생, 강사팀, 행정팀	작성자	황인준	
	선행 조건	강사는 로그인 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	1. 강사는 출결관리 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 진행되는 강좌중 최근 순을 우선으로 출결상황을 보여준다. 정보는 월선택 셀렉트박스를 상단에 보여주고 월에 해당하는 일수, 학생이름, 출결상태를 테이블로 보여준다.하단에는 입력버튼이 있다. 3. 강사는 입력을 할 수 있다.			
	후행조건				
	대안흐름	2-1. 입력버튼을 누를 경우 1. 셀렉트박스를 통해 상태값을 통해 출석 체크 할 수 있다. 3-1. 입력을 한번 하면 수정은 안된다.			
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	학습자료업로드			
	개요	강사가 학습자료를 배포할 수 있다.	문서번호	#bit-026	비고
	관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준	
	선행 조건	강사는 로그인되어있는 상태다.	작성일자	2019-06-27	
		# 학습자료 상세보기 1. 강사는 학습자료 업로드 메뉴를 선택 2. 시스템은 학습자료 목록을 보여준다. 목록정보는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자, 파일여부 이다. 목록하단에는 업로드 버튼이 있다. 3. 강사는 학습자료 목록에서 제목을 누른다. 4. 시스템을 작성한 학습자료를 상세하게 보여준다. 정보는 글번호, 제목, 내용, 등록자, 등록일자, 파일여부 이다. 테이블 상단에는 수정, 삭제 버튼이 있다.			
		# 학습자료 수정 1. 강사는 학습자료 업로드 메뉴를 선택 2. 시스템은 학습자료 목록을 보여준다. 목록정보는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자, 파일여부 이다. 목록하단에는 업로드 버튼이 있다. 3. 강사는 학습자료 목록에서 제목을 누른다. 4. 시스템을 작성한 학습자료를 상세하게 보여준다. 정보는 글번호, 제목, 내용, 등록자, 등록일자, 파일여부 이다. 테이블 상단에는 수정, 삭제 버튼이 있다. 5. 강사는 상세보기 목록에서 수정버튼을 누른다. 6. 시스템은 제목, 내용, 파일 입력창을 활성화한다. 7. 정보를 입력하고 저장을 누른다. # 대안 흐름 5-1. 입력창에 제목을 입력하지 않을 경우 1. "제목은 필수 입력 항목입니다." 팝업 호출 7-1. 최초 등록일자는 변경되지 않고 수정일자는 처음 등록했던 일자를 덮어 쓴다.			

		<p># 학습자료 삭제</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 강사는 학습자료 업로드 메뉴를 선택 2. 시스템은 학습자료 목록을 보여준다. 목록정보는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자, 파일여부 이다. 목록하단에는 업로드 버튼이 있다. 3. 강사는 학습자료 목록에서 제목을 누른다. 4. 시스템을 작성한 학습자료를 상세하게 보여준다. 정보는 글번호, 제목, 내용, 등록자, 등록일자, 파일여부 이다. 테이블 상단에는 수정, 삭제 버튼이 있다. 8. 강사는 상세보기 목록에서 삭제 버튼을 누른다. 	
		<p># 학습자료 등록</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 강사는 학습자료 업로드 메뉴를 선택 2. 시스템은 학습자료 목록을 보여준다. 목록정보는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자, 파일여부 이다. 목록하단에는 업로드 버튼이 있다. 9. 강사는 업로드 버튼을 누른다. 10. 시스템은 학습자료 업로드 폼을 보여준다. 업로드 입력정보는 제목, 내용, 파일입력상자 이다. <p># 대안 흐름</p> <p>9-1. 제목을 입력하지 않을 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "제목은 입력 필수 항목입니다." 팝업 호출 <p>9-2. 용량이 10mb이상일 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "용량은 10mb미만으로 등록해주시기 바랍니다." 팝업 호출 	
	후행조건		
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	과제체크			
	개요	강사는 수강생들이 올린 과제를 검사할 수 있다.	문서번호	#bit-027	비고
	관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준	
	선행 조건	강사는 로그인이 된 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	# 기본 흐름 1. 강사는 과제체크 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 과제체크 목록을 보여준다. 목록정보에는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자, 파일여부가 있다. 5. 강사는 과제상세보기/머리말을 추가할 수 있다. # 대안 흐름 4-1. 과제가 등록되어 있지 않은 초기상태인 경우 1. "등록된 과제가 없습니다." 목록 테이블에 텍스트 표시 4-2. 등록일자는 yyyy-mm-dd로 화면에 출력한다.			
		# 상세정보 조회 1. 강사는 과제체크 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 과제체크 목록을 보여준다. 3. 강사는 수강생의 과제 제목을 선택한다. 4. 시스템은 과제의 상세 정보를 조회하여 화면에 출력한다. 과제 상세정보는 글번호, 제목, 내용, 등록자, 등록일자, 파일여부이다. 과제상세정보 테이블 상단에는 머리말 선택트박스가 있다.			
		# 파일다운로드 1. 강사는 수강생의 파일을 다운로드 한다.			
		# 머리말 추가하기 1. 강사는 머리말을 추가하여 수강생의 과제를 체크하여 선택 # 대안흐름 1-1. "검사완료", "검사진행중","검사미완료" 상태값을 선택하여 체크할 수 있다.			
	후행조건				
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	설문지작성			
	개요	1. 강사는 설문지를 생성, 삭제할 수 있다. 2. 강사는 설문지를 만들 때 항목을 추가, 삭제 후 저장한다. 3. 강사는 수강생에게 설문지를 배포를 할 수 있다.	문서번호	#bit-028	비고
	관련 액터	강사, 수강생	작성자	황인준	
	선행 조건	강사는 로그인되어있는 상태다.	작성일자	2019-06-27	
		# 설문지 생성 1. 강사는 설문지작성 메뉴를 선택한다. 2. 시스템을 설문지 목록을 보여준다. 설문지 목록의 정보는 번호체크박스, 설문지번호, 설문명, 작성자, 작성일자가 있다. 설문지 목록 하단에는 생성/배포가 있다. 3. 강사는 설문지 목록 하단에 생성 버튼을 누른다. # 대안 흐름 3-1. 설문지 목록에 생성된 목록이 없을 경우 1. "생성된 설문지가 없습니다." 텍스트 메시지를 표시한다.			
		# 설문지 삭제 1. 강사는 설문지작성 메뉴를 선택한다. 2. 시스템을 설문지 목록을 보여준다. 설문지 목록의 정보는 번호체크박스, 설문지번호, 설문명, 작성자, 작성일자가 있다. 설문지 목록 하단에는 생성/배포가 있다. 4. 강사는 번호체크박스를 체크하고 삭제버튼을 누른다. # 대안 흐름 4-1. 체크박스를 다중 선택하고 삭제버튼을 누를 경우 1. "설문지 1개당 1건만 삭제가 가능합니다." 팝업 호출			

		<p>#설문지 항목 추가/삭제</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 강사는 설문지작성 메뉴를 선택한다. 2. 시스템을 설문지 목록을 보여준다. 설문지 목록의 정보는 번호체크박스, 설문지번호, 설문명, 작성자, 작성일자가 있다. 설문지 목록 하단에는 생성/배포가 있다. 3. 강사는 설문지 목록 하단에 생성 버튼을 누른다. 5. 시스템은 설문지 작성 입력 폼을 보여준다. 입력 폼 정보는 제목, 입력항목, 추가 버튼, 삭제 버튼이 있다. 6. 강사는 입력을 하고 저장을 한다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 5-1. 입력항목에는 내용을 입력 추가를 누르면 항목이 추가되고 삭제버튼을 누르면 항목이 삭제 된다. 5-2. 항목을 삭제하면 마지막항목부터 삭제 된다. 5-3. 입력항목에 값이 비어있을 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "입력항목이 비어 있습니다." 팝업 호출 	
		<p># 설문지 배포</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 강사는 설문지작성 메뉴를 선택한다. 2. 시스템을 설문지 목록을 보여준다. 설문지 목록의 정보는 번호체크박스, 설문지번호, 설문명, 작성자, 작성일자가 있다. 설문지 목록 하단에는 생성/배포가 있다. 7. 강사는 배포를 누른다. 8. 시스템은 수강생들에게 설문지를 배포한다. 	
	후행조건		
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
유스케이스명	시험지 작성				
개요	1. 강사는 시험지를 생성, 삭제할 수 있다. 2. 강사는 시험지를 만들 때 항목을 추가, 삭제 후 저장한다. 3. 강사는 수강생에게 시험지를 배포를 할 수 있다.	문서번호	#bit-029	비고	
관련 액터	강사, 수강생	작성자	황인준		
선행 조건	강사는 로그인되어있는 상태다.	작성일자	2019-06-27		
	<div># 시험지 생성</div> <div>1. 강사는 시험지작성 메뉴를 선택한다.</div> <div>2. 시스템을 시험지 목록을 보여준다.</div> <div> 시험지 목록의 정보는 번호체크박스, 시험지번호, 시험명, 작성자, 작성일자가 있다.</div> <div> 시험지 목록 하단에는 생성/배포가 있다.</div> <div>3. 강사는 시험지 목록 하단에 생성 버튼을 누른다.</div> <div># 대안 흐름</div> <div>3-1. 시험지 목록에 생성된 목록이 없을 경우</div> <div> 1. "생성된 시험지가 없습니다." 텍스트 메시지를 표시한다.</div> <div># 시험지 삭제</div> <div>1. 강사는 시험지작성 메뉴를 선택한다.</div> <div>2. 시스템을 시험지 목록을 보여준다.</div> <div> 시험지 목록의 정보는 번호체크박스, 시험지번호, 시험명, 작성자, 작성일자가 있다.</div> <div> 시험지 목록 하단에는 생성/배포가 있다.</div> <div>4. 강사는 번호체크박스를 체크하고 삭제버튼을 누른다.</div> <div># 대안 흐름</div> <div>4-1. 체크박스를 다중 선택하고 삭제버튼을 누를 경우</div> <div> 1. "시험지 1개당 1건만 삭제가 가능합니다." 팝업 호출</div>				

		<p>#시험지 항목 추가/삭제</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 강사는 시험지작성 메뉴를 선택한다. 2. 시스템을 시험지 목록을 보여준다. 시험지 목록의 정보는 번호체크박스, 시험지번호, 시험명, 작성자, 작성일자가 있다. 시험지 목록 하단에는 생성/배포가 있다. 3. 강사는 시험지 목록 하단에 생성 버튼을 누른다. 5. 시스템은 시험지 작성 입력 폼을 보여준다. 입력 폼 정보는 제목, 입력항목, 추가 버튼, 삭제 버튼이 있다. 6. 강사는 입력을 하고 저장을 한다. <p># 대안 흐름</p> <ol style="list-style-type: none"> 5-1. 입력항목에는 내용을 입력 추가를 누르면 항목이 추가되고 삭제버튼을 누르면 항목이 삭제 된다. 5-2. 항목을 삭제하면 마지막항목부터 삭제 된다. 5-3. 입력항목에 값이 비어있을 경우 <ol style="list-style-type: none"> 1. "입력항목이 비어 있습니다." 팝업 호출 	
		<p># 시험지 배포</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 강사는 시험지작성 메뉴를 선택한다. 2. 시스템을 시험지 목록을 보여준다. 시험지 목록의 정보는 번호체크박스, 시험지번호, 시험명, 작성자, 작성일자가 있다. 시험지 목록 하단에는 생성/배포가 있다. 7. 강사는 배포를 누른다. 8. 시스템은 수강생들에게 시험지를 배포한다. 	
	후행조건		
	비기능적 요구사항		

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템				
	유스케이스명	시험지채점			
	개요	강사는 시험이 끝나면 수강생들의 시험지를 조회하고 채점을 한다.	문서번호	#bit-030	비고
	관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준	
	선행 조건	강사는 로그인인 된 상태이다.	작성일자	2019-06-27	
	이벤트 흐름	# 기본 흐름 1. 강사는 시험지채점 메뉴를 선택한다. 2. 시스템은 시험지 목록을 보여준다. 목록정보에는 번호체크박스, 글번호, 제목, 등록자, 등록일자가 있다. 하단에는 채점 버튼이 있다. 3. 강사는 번호체크박스를 선택하고 채점하기 버튼을 누른다. # 대안 흐름 3-1. 체크박스를 다중 선택할 경우 1. "시험자 1명당 1건만 채점할 수 있습니다." 팝업 호출			
	후행조건				
	비기능적 요구사항				

	비트캠프 안양지점 LMS 시스템					
	유스케이스명	질의응답				
	개요	강사는 목록을 조회 답변을 등록, 삭제 할 수 있다.	문서번호	#bit-031	비고	
	관련 액터	수강생, 강사	작성자	황인준		
	선행 조건	강사는 로그인이 된 상태이다.	작성일자	2019-06-27		
	이벤트 흐름	# 기본 흐름 1. 강사는 질의응답 메뉴를 선택 2. 시스템은 질의응답 목록을 보여준다. 목록의 정보는 글번호, 제목, 등록자, 등록일자가 표시된다. 3. 강사는 질문에 답변을 등록, 상세정보조회 한다.				
		# 답변등록 1. 강사는 질문목록에서 하단에 답변등록버튼을 누른다 2. 시스템을 답변등록 폼을 보여준다. 답변등록 폼 정보는 머리말, 제목, 내용, 작성자이다. 3. 정보를 입력하고 답변등록 버튼을 누른다.				
		# 대안 흐름 3-1. 제목 입력이 없는 경우 1. "제목 입력은 필수 입력항목입니다." 팝업 호출 3-2. 머리말이 선택이 안된 경우 1. "머리말은 필수 입력 항목입니다." 팝업 호출 ("답변완료", "답변진행중", "답변미확인" 값이 있다.)				
		# 질문 상세조회 1. 강사는 질의응답목록에서 수강생이 질문한 제목을 선택 2. 시스템은 선택한 질문을 보여준다. 질문상세정보는 글번호, 제목, 내용, 작성자, 작성일자 이다.				
	후행조건					
	비기능적 요구사항					