**1.**  **개요**

보다 많은 사람에게 스케줄 관리의 편의성을 제공하기 위해 기존에 존재하던 스케줄러들의 기능 중 주요 기능을 크게 멤버, 업무, 채팅, 파일로 나눠 거기서 세분화하고 우리만의 차별화된 기능으로 업무 분담 시 성향, 평가에 따른 적합한 업무를 추천, 프로젝트 내에서 권한 설정과 프로젝트 파일을 다운 받지 않고도 미리보기를 통해 내용을 확인할 수 있는 기능 등을 추가할 계획 입니다.

1. **기획의도**

프로젝트를 진행하기에 앞서 효율적인 시간관리를 위해 스케줄러를 작성하던 중 기존에 나와있는 스케줄러에 불편함을 느끼고, 우리와 같은 상황에 놓인 사람들에게 편의성을 제공하기 위해 기획 하였습니다.

1. **목표**

좁게는 대학이나 소규모 그룹에서 팀 프로젝트를 진행하게 된 사람들에게 편의를 제공하는 것, 더 나아가서는 기업에서도 사용할 수 있도록 기존 스케줄러에 추가된 기능을 구현하는 것을 목표로 하였습니다.

1. **주요기능**

- 멤버(가입, 프로젝트 그룹 형성, 초대, 공개, 비공개 설정)

- 업무(업무 기한 설정, 등록, 할당, 시작과 끝 알림, 경과 시간, 달성률, 분석)

- 채팅(개인채팅, 단체채팅, 메모, 이메일, 파일첨부)

- 파일(업로드, 다운로드, 프로젝트 보관)

- 검색

1. **차별화된 기능**

- 간단한 가입으로 인한 용이한 접근성

- 심리평가(가입하기 전에 간단한 자체 심리검사로 성향 평가, 추천 목록에 반영)

- 성향에 따른 업무 분담(적합한 업무 추천 목록 형성)

- 프로젝트 내 권한 설정(ex 일정 설정, 변경, 권한 부여 등)

- 뷰어(파일을 다운받지 않아도 어떤 내용이 들어가 있는지 미리보기 기능)