后勤工程管理系统

1. 房产资源管理
2. 管理内容：房产名称、房产编号、房产地址、建筑年代、建筑结构、建筑面积、房屋用途、资产原值、资产编码、设备编码、地区
3. 功能：增加、删除、修改、查询
4. 可针对房产名称、房产编号、地区进行查询
5. 约束条件：房产名称存在唯一性，不可重复
6. 工程管理
7. 管理内容：对工程项目的名称、类型、内容、批文、开竣工时间、中标单位、资料归档等方面进行统计管理
8. 功能：增加、删除、修改、查询
9. 可针对项目年份、工程类型、计划文号、中标单位、施工单位、项目负责人进行查询
10. 约束条件：

a、工程名称一年内不可重复

b、计划文号存在多个工程用同一个的情况

c、工程类型设立二级菜单

d、内容增加批注功能

e、质保金为实际发生额的3%，自动进行计算，质保金付款时间默认为竣工时间后2年（可根据实际情况进行修改）

f、欠款金额自动进行计算

g、工程结算支付分批次进行时间金额记录

h、分包付款金额分批次进行时间金额记录

i、分包总金额不可大于实付款金额

1. 用户及权限管理
2. 管理内容：对用户账户密码以及权限进行管理
3. 功能：增加、删除、修改、查询
4. 权限管理：根据工程类型进行权限设置管理
5. 设立游客账户，仅可对数据进行查看及导出
6. 约束条件：只有管理员用户可对其他用户进行增删改的操作以及权限分配操作
7. 导入导出

导入：

1. 导入数据时，房产信息只需要房产名称，剩余自动填写
2. 导入数据时，若工程名称存在重复，则显示出来原工程信息，确认是否继续导入
3. 导入文件若存在以下情况，不允许进行导入：
   1. 不属于操作员权限范围内的数据，则不允许导入
   2. 其他规定项目信息内容不匹配
   3. 系统中存在相同信息

导出：

1. 可设立导出模板，根据选择所需项目生成表格导出数据
2. 系统其他功能

1、提供系统日志文件，记录人员登录情况及数据操作情况