## CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

#### BIÊN BĂN

Hiện trạng lia tầng thiết bị công nghệ thông tin, hiện trạng sử dụng các ứng dụng CNFT thing chung của thành phố tại các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã.

Hôm nay, ngày 09 tháng 8 năm 2022. Chúng tôi gồm có:

# ĐƠN VỊ THỰC HIỆN: TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Đại diện: Nguyễn Thành Tài

Chức vụ: Phó Trưởng phòng

Đại diện: Trần Thanh Linh

Chức vụ: Chuyên viên

ĐƠN VỊ SỬ DỤNG: BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT VÀ CÔNG NGHIỆP CẦN THƠ

Đại diện: Phạm Duy Tín

Chức vụ: Trưởng Ban

Đại diện: Lê Thị Thùy Trang

Chức vụ: Chánh Văn phòng

Đại diện: Trần Trung Dũng

Chức vụ: Chuyên viên

Căn cứ theo công văn số 163/TTCNTT&TT về việc triển khai công tác rà soát hạ tầng, thiết bị công nghệ thông tin hiện trạng sử dụng các ứng dụng CNTT dùng chung của thành phố tại các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã. Trung tâm công nghệ thông tin và truyền thông phối hợp cùng Ban quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ thống nhất xác nhận hiện trạng và nhu cầu đầu tư thiết bị công nghệ thông tin tại đơn vị sử dụng, cụ thể như sau:

#### I. THÔNG TIN CHUNG

Tổng số CBCCVC làm công tác chuyên môn (không kể bảo vệ, tạp vụ, lái xe...): 19 cán bộ công chức.

#### II. HIỆN TRẠNG:

#### a. Thiết bị:

STT	Thiết bị	Số lượng	Tình trạng	Ghi chú
1	Máy tính để bàn	19		
2	Máy tính xách tay	07		
3	Máy In	09		
4	Máy Scan	02		



		2				•
	5 Fortigate 40F	01				Î
	. Đường truyền mạng: ổng số máy tính kết nối mạn	g truvền số liêu c	huvên dù	ng (TSLC	ED): 19	12
	Nội dung	Kết quả		Tình trạng	Số lượng máy tính kết nối	c
-	Đo tốc độ Mạng TSLCD:	- Download: 1	- Download: 100 Mbps			
(l	http://speedtest.cantho.gov.vn)	- Upload: 100	Mbps			
-	Đo tốc độ Mạng Internet:	- Download: 3	35 Mbps			
(1	nttps://speedtest.vn)	- Upload: 335	Mbps			
	b. Hiện trạng truy cập	các ứng dụng d	ùng chun	g		
ГТ	Tên thiết bị	Truy cập tốt	Truy c	10 C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Ghi chú	á
1	Cổng dịch vụ công – Một cửa điện tử	Tốt				
2	Phần mềm QLVB&ĐH	Tốt				
3						
4						
5						
	Ý kiến khác (nếu có	):				

IV. GÓP Ý VỀ CÁC LỖI HỆ THỐNG CNTT CHƯA ĐƯỢC XỬ LÝ

- 1. Trang thống kê tình hình xử lý gửi nhận văn bản điện tử được cập nhật trên trang <a href="http://api.qlvb.cantho.gov.vn/baocao/thongketoanthanhpho">http://api.qlvb.cantho.gov.vn/baocao/thongketoanthanhpho</a> số liệu về Công văn đi và Công văn đến trên hệ thống báo cáo lớn hơn so với số Công văn đi và Công văn đến thực tế tại Ban Quản lý.
- 2. Hoàn thiện chức năng xuất danh sách Công văn đi và Công văn đến để Ban Quản lý xuất sổ Công văn đi và Công văn đến theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 03 năm 2020. Hiện nay, chức năng này Ban quản lý chưa tự thực hiện được và tạm thời chuyên viên Trung tâm ứng dụng công nghệ thông tin thuộc Sở Thông tin Truyền thông hỗ trợ Ban Quản lý để thực hiện chức năng này.
- 3. Hoàn thiện chức năng Hồ sơ công việc trên cổng thông tin: Chức năng Lưu hồ sơ đối với hồ sơ thêm vào trong các Danh mục hồ sơ.
  - 4. Thêm chức năng xem lịch sử đăng nhập của các tài khoản.
  - 5. Hoàn thiện chức năng nhắc hồ sơ sắp đến hạn.

### V. CÁC ĐỀ XUẤT, GÓP Ý CỦA ĐƠN VỊ (nếu có)

1. Tình trạng tiếp nhận hồ sơ công văn đến từ các ban ngành, đơn vị trên địa chàn thành phố Cần Thơ gửi đến, trên hệ thống của Ban Quản lý có chức năng gửi trả công văn đến (không nhận công văn đến) dẫn đến có một số văn bản đến đơn vị gửi đã gửi nhưng Ban Quản lý không nhận được trên hệ thống.

<u>Kiến nghi</u>: bổ sung thêm chức năng xem tất cả các hồ sơ Công văn đến Ban Quản lý bao gồm các công văn thuộc nhóm gửi trả, để Lãnh đạo Ban, Chánh văn phòng có thể xem, phục hồi khi vô ý xử lý nhầm.

2. Việc trao đổi thông tin giữa Ban Quản lý và các doanh nghiệp, tổ chức hiện nay vẫn còn sử dụng văn bản giấy chưa thực hiện theo Kế hoạch số hóa của thành phố Cần Thơ.

<u>Kiến nghi:</u> Sở Thông tin – Truyền thông hỗ trợ Ban quản lý giải pháp trao đổi văn bản điện tử giữa Ban Quản lý và các doanh nghiệp, tổ chức trong khu công nghiệp và khu chế xuất Cần Thơ.

#### VI. NHU CẦU ĐẦU TƯ MỚI:

STT	Tên thiết bị /Phần mềm/Dịch vụ	Số lượng	Mục đích sử dụng (Nếu có)		
1	Phần mềm diệt virus bản quyền	19	Tăng cường bảo mật		
2	Máy vi tính để bàn	04	Máy cũ lỗi thời, chưa đủ dùng		
3	Máy chủ	01	Lưu trữ dữ liệu dùng chung tại cơ quan		
4	Máy in	02	Máy in cũ lỗi thời		
5	Máy Scan	02	Phân bổ cho phòng chuyên môn số hóa kết quả thủ tục hành chính		

Kiế	ến nghị, đề xư					
		*****************				
			***************	 		
			***********	 		••••••
				 		********
				 	****************	

Biên bản này được lập thành 02 (hai) bản, Đơn vị thực hiện giữ 01 (một) bản, Đơn vị sử dụng giữ 01 (một) bản có giá trị pháp lý như nhau./.

ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ THỰC HIỆN

Thomas Link

ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ SỬ DỤNG

(Ký, đóng dấu, ghi họ và tên) CHÁNH VĂN PHÒNG

VĂN PHÒNG

Lê Thị Thùy Trang

Cirán Csung Dung.