KHOA KỸ THUẬT VÀ CÔNG NGHỆ **BỘ MÔN CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT THỰC TẬP ĐỔ ÁN CHUYÊN NGÀNH

Tên đề tài: Xây dựng ứng dụng tra cứu phòng học với Xamarin

Giáo viên hướng dẫn: Nguyễn Nhứt Lam

Thời gian thực hiện: từ ngày 13/11/2023 đến ngày 07/01/2024

Sinh viên thực hiện: Trầm Hữu Lợi - 110120047

Nội dung đề tài:

Muc đích:

- Xây dựng một ứng dụng tra cứu thông tin phòng học trên thiết bị di động (Android/iOS) giúp người dùng tìm kiếm và tra cứu thông tin về các phòng học một cách dễ dàng và thuận tiện
- Giải quyết vấn đề của việc tra cứu và quản lí phòng học
- Thúc đẩy sự sáng tạo trong việc sử dụng thiết bị di động để giải quyết các vấn đề thực tế và cung cấp giải pháp hữu ích cho cộng đồng

Yêu cầu:

- Hiển thị danh sách các phòng học và thông tin chi tiết của từng phòng
- Cho phép tìm kiếm phòng học theo tên hoặc vị trí
- Tích hợp hệ thống thông báo để thông báo cho người dùng về thông tin quan trọng hoặc có thay đổi về phòng học

Phương pháp thực hiện:

• Tìm hiểu và sử dụng Xamarin, nền tảng phát triển ứng dụng di động đa nền tảng, xây dựng ứng dụng cho cả Android và iOS

- Sử dụng ngôn ngữ lập trình C# để phát triển giao diện người dùng
- Sử dụng cơ sở dữ liệu để lưu trữ thông tin về các phòng học

Kết quả đạt được:

- Người dùng có thể tra cứu thông tin về các phòng học một cách nhanh chóng và dễ dàng
- Hệ thống thông báo giúp người dùng nhận thông tin quan trọng về phòng học và thay đổi nhanh chóng
- Quản trị viên có khả năng cập nhật thông tin phòng học một cách đơn giản và linh hoạt

Kế hoạch thực hiện:

Tuần	Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
1	Từ ngày 13/11/2023 đến 19/11/2023	 + Lập đề cương chi tiết + Tìm hiểu về Xamarin + Thu thập yêu cầu chi tiết về ứng dụng từ người dùng + Báo cáo tiến trình cho GV 	Trầm Hữu Lợi
2	Từ ngày 27/11/2023 đến 03/12/2023	 + Xây dựng cơ sở dữ liệu cho việc lưu trữ thông tin phòng học + Phát triển giao diện ứng dụng + Báo cáo tiến trình cho GV 	Trầm Hữu Lợi
3	Từ ngày 11/12/2023	+ Tích hợp các tính năng tìm kiếm phòng học vào	Trầm Hữu Lợi

	đến 17/12/2023	ứng dụng + Phát triển hệ thống thông báo cho ứng dụng + Báo cáo tiến trình cho GV	
4	Từ ngày 25/12/2023 đến 31/12/2023	 + Kiểm tra và thử nghiệm ứng dụng để có thể xác định lỗi và sự cố + Sửa lỗi và điều chỉnh giao diện + Đảm bảo ứng dụng ổn định và hiệu suất của ứng dụng 	Trầm Hữu Lợi
5	Từ ngày 02/01/2023 đến 07/01/2023	 + Hoàn chỉnh bài báo cáo. + Chỉnh sửa bài báo cáo theo góp ý của GV. + Hoàn chỉnh quyển báo cáo theo mẫu và nộp. 	Trầm Hữu Lợi

Xác nhận của GVHD

Ngày.....tháng.....năm.....

SV Thực hiện