

# CÁCH LÀM POWERPOINT BÁO CÁO TỐT NGHIỆP

(Khoảng 20→ 25 slide)

## 1. Tên đề tài : (1 slide)

Bộ giáo dục (canh giữa)  
Trường (canh giữa)  
Bộ môn (canh giữa)  
Niên khóa, lớp (canh giữa)  
Tên SV, MSSV (canh giữa)  
Tên đề tài (canh giữa)  
Tên người hướng dẫn (canh phải)  
Ngày tháng năm, Nơi (canh giữa)

- Font: Times New Roman
- Cỡ chữ: làm sao cho rõ
- Không sử dụng nhiều kỹ thuật animation

## 2. Đặt vấn đề: (1 slide)

Giới thiệu sơ lược nội dung, đối tượng và trả lời câu hỏi “Tại sao lại thực hiện đề tài này”

## 3. Mục tiêu : (1 slide)

Sau khi giải quyết được vấn đề trên thì thu được kết quả đạt được cuối cùng là gì?

## 4. Nội dung cần thực hiện: (1 slide)

Để đạt được mục tiêu trên thì cần tiến hành những công việc gì?

## 5. Đối tượng nghiên cứu: (<4 slide)

Nêu sơ lược về đối tượng và nhu cầu của đề tài.

## 6. Phương pháp: (<8 slide)

Để thực hiện nội dung trên cần tiến hành những phương pháp thí nghiệm nào? Tại sao phải chọn những phương pháp đó? Cách tiến hành như thế nào? cách bố trí thí nghiệm ra sao? (Chú ý: nội dung phương pháp phải tương ứng hoặc có liên quan với nội dung đề ra, bao nhiêu nội dung thì bấy nhiêu phương pháp)

## 7. Vật liệu: (1 slide) (cấu hình máy, version phần mềm, nơi tiến hành)

Nơi tiến hành, mẫu lấy ở đâu, mẫu như thế nào? Tại sao lại chọn mẫu như vậy? cách chọn mẫu ra sao?

## 8. Kết quả (có thảo luận): (<10 slide)

Trình bày kết quả và giải thích tại sao có kết quả như vậy, kết quả có đúng với dự tính ban đầu không, giải thích những kết quả chưa đúng với dự tính ban đầu. (Chú ý: kết quả phải tương ứng với nội dung đề ra, bao nhiêu nội dung thì bấy nhiêu kết quả)

## 9. Kết luận : (1 slide)

Kết luận phải tương ứng với nội dung đề ra, bao nhiêu nội dung thì bấy nhiêu kết luận

## 10. Đề nghị (hướng phát triển) : (1 slide)