NHẬP MÔN CÔNG NGHỆ PHẦN MỀM

Job Hiring Web Vision Document

Version 1.0

Nhóm 1

20120420 – Hồ Xuân Quang

20120433 – Hồ Duy Bảo

20120434 – Trần Gia Bảo

20120456 – Lê Phước Đôn

20120473 – Dương Minh Hiếu

| Job Hiring Web | Version: 1.0 |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

LỊCH SỬ HIỆU CHỈNH

| Ngày | Phiên bản | Mô tả | Người hiệu chỉnh |
|------------|-----------|--------------------|------------------|
| 02/11/2022 | 1.0 | Phiên bản đầu tiên | Trần Gia Bảo |
| | | | |

MỤC LỤC

| LỊCH SỬ HIỆU CHỈNH2 | |
|---|--|
| MŲC LŲC | |
| VISION4 | |
| 1 Giới thiệu4 | |
| 1.1. Mục tiêu | |
| 1.2. Phạm vi | |
| 1.3. Các từ viết tắt, thuật ngữ | |
| 1.4. Tài liệu tham khảo4 | |
| 2 Chiến lược 4 | |
| 2.1. Phát biểu bài toán4 | |
| 2.2. Phát biểu giải pháp 5 | |
| 3 Mô tả người dùng 5 | |
| 3.1. Chi tiết người dùng5 | |
| 3.1.1. Quản trị viên 5 | |
| 3.1.2. Nhà tuyển dụng 6 | |
| 3.1.3. Úng viên tìm việc 6 | |
| 3.2. Các tác vụ và môi trường thực hiện các tác vụ của người dùng | |
| 3.3. Các thay thế khác và các đối thủ cạnh tranh | |
| 4 Các tính năng của sản phẩm 9 | |
| 5 Những yêu cầu phi chức năng của hệ thống11 | |

| Job Hiring Web | Version: 1.0 |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Noười chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

VISION

1

Giới thiệu

1.1. Mục tiêu

Mục tiêu của tài liệu là để thu thập, phân tích, xác định yêu cầu và tính năng của Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm.

1.2. Phạm vi

Tài liệu tập trung vào các khả năng mà các bên liên quan và người dùng cần, và giải thích tại sao các yêu cầu đó tồn tại. Chi tiết việc *Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm* đáp ứng các yêu cầu đó được giải thích rõ trong Tài liệu thiết kế.

1.3. Các từ viết tắt, thuật ngữ

SDP: Software Development Plan

1.4. Tài liệu tham khảo

2

Chiến lược

2.1. Phát biểu bài toán

| Vấn đề về | Tìm kiếm và tuyển dụng việc làm online |
|---------------|--|
| Ảnh hưởng đến | Nhà tuyển dụng và ứng viên tìm việc |

| Job Hiring Web | Version: 1.0 |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

| Ảnh hưởng là | Nhu cầu tìm kiếm, tuyển dụng ngày càng cao; nhiều nguồn tuyển dụng không uy tín gây khó khăn cho các ứng viên; truyền thông của các công ty trên các mạng xã hội không thể đến hết ứng viên |
|-------------------------------|---|
| Giải pháp thành công sẽ là | Mang đến cho nhà tuyển dụng và các ứng viên một trang web uy tín, đảm bảo một nguồn thông tin tuyển dụng và nguồn ứng viên chất lượng. |

2.2. Phát biểu giải pháp

| Sản phẩm cho | Quản trị viên, Nhà tuyển dụng và Ứng viên tìm việc |
|----------------------|---|
| Mục đích | Tuyển dụng, tìm kiếm việc làm |
| Tên sản phẩm | Jore |
| Sản phẩm cho phép | Cho phép nhà tuyển dụng đăng tin tuyển dụng tìm kiếm ứng viên và cho phép ứng viên tìm kiếm việc làm. |
| Sản phẩm khác với | ITviec, Vlance, Topdev |
| Sản phẩm của | Đảm bảo nhà tuyển dụng tiếp cận được nguồn ứng viên chất lượng |
| chúng tôi | và các ứng viên tiếp cận được nguồn tin tuyển dụng tin cậy. |

3

Mô tả người dùng

3.1. Chi tiết người dùng

Có 3 loại người dùng: Quản trị viên của Web, Nhà tuyển dụng và Ứng viên tìm việc.

3.1.1. Quản trị viên

| Hình đại diện | Không bắt buộc |
|---------------------------------|--|
| Tên/loại người dùng | Bắt buộc có họ tên |
| Quan điểm | Không bắt buộc |
| Vai trò/Nhiệm vụ/Trách nhiệm | Theo dõi quá trình phát triển web. Duyệt đăng ký tài khoản. Duyệt, quản lý tin tuyển dụng. Duyệt các báo cáo tin tuyển dụng. Có kỹ năng giao tiếp. Thông báo, liên hệ người dùng. Bảo mật thông tin người dùng. Thúc đẩy web phát triển mạnh mẽ. |

| Job Hiring Web | Version: 1.0 |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

| Kỹ năng | Quản lý các tác vụ. Giao tiếp người dùng. Xử lý các vấn đề phát sinh. |
|--|---|
| Kinh nghiệm sử dụng máy tính, kinh nghiệm về nghiệp vụ và môi trường | Thành thạo |
| Tần suất sử dụng ứng dụng | Thường xuyên |
| Độ tuổi, Giới tính, Văn hóa, Sở thích | Không bắt buộc |
| Thói quen | Không bắt buộc |
| Mong đợi, mong muốn | Quản lý tốt trang web. Tạo một môi trường uy tín cho người dùng. |
| Giới hạn, hạn chế | Tiếp cận đến toàn bộ mọi người. |

3.1.2. Nhà tuyển dụng

| Hình đại diện | Bắt buộc |
|--|---|
| Tên/loại người dùng | Tên đầy đủ của một công ty/đơn vị tuyển dụng |
| Quan điểm | Không bắt buộc nhưng khuyến khích |
| Vai trò/Nhiệm vụ/Trách nhiệm | Đăng, điều chỉnh tin tuyển dụng (đảm bảo uy tín của bài đăng). Quản lý danh sách hồ sơ ứng viên nộp vào. Liên lạc với ứng viên. |
| Kỹ năng | Viết bài, hiểu rõ các yêu cầu trong tin tuyển dụng. Xác định được Ứng viên phù hợp yêu cầu. |
| Kinh nghiệm sử dụng máy tính, kinh nghiệm về nghiệp vụ và môi trường | Mức cơ bản |
| Tần suất sử dụng ứng dụng | Trung bình |
| Độ tuổi, Giới tính, Văn hóa, Sở thích | Không bắt buộc |
| Thói quen | Không bắt buộc |
| Mong đợi, mong muốn | Tìm được Ứng viên phù hợp |
| Giới hạn, hạn chế | Không xác thực được chính xác năng lực của Ứng viên. |

3.1.3. Ứng viên tìm việc

| Hình đại diện | Không bắt buộc nhưng khuyến khích |
|---------------------|-----------------------------------|
| Tên/loại người dùng | Họ tên đầy đủ |

| Job Hiring Web Version: 1.0 | |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

| Quan điểm | Không bắt buộc nhưng khuyến khích |
|--|---|
| Vai trò/Nhiệm vụ/Trách nhiệm | Đánh giá Nhà tuyển dụng. Báo cáo tin tuyển dụng không chính xác. Liên hệ Nhà tuyển dụng. |
| Kỹ năng | Biết viết CV. Xác định được công việc phù hợp với bản thân. |
| Kinh nghiệm sử dụng máy tính, kinh nghiệm về nghiệp vụ và môi trường | Mức cơ bản |
| Tần suất sử dụng ứng dụng | Trung bình |
| Độ tuổi, Giới tính, Văn hóa, Sở thích | Bắt buộc |
| Thói quen | Không bắt buộc nhưng khuyến khích |
| Mong đợi, mong muốn | Tìm công việc phù hợp với bản thân |
| Giới hạn, hạn chế | Có trình độ tối thiểu về công nghệ thông tin. Phụ thuộc chủ yếu vào yêu cầu của Nhà tuyển dụng. |

3.2. Các tác vụ và môi trường thực hiện các tác vụ của người dùng

| Tác vụ | Mục tiêu tác vụ | Được thực hiện bởi | Tần suất | Ràng buộc |
|-------------------------------------|--|-----------------------|-----------------|-----------|
| Đăng nhập Admin | Nắm toàn quyền điều hành trang web | Quản trị viên | Thường xuyên | |
| Duyệt đăng ký tài khoản | Xác thực tài khoản của người dùng | Quản trị viên | Thường xuyên | |
| Duyệt, quản lý tin tuyển dụng | Phê duyệt, khóa, xóa tin tuyển dụng | Quản trị viên | Thường xuyên | |
| Duyệt báo cáo tin tuyển dụng | Xác thực, phê duyệt các báo cáo về tin tuyển dụng | Quản trị viên | Thường xuyên | |
| Thông báo, liên hệ người dùng | Đưa ra các thông báo liên quan đến web tới các người dùng (như bảo trì). Liên hệ người dùng khi họ bị báo cáo và đã qua xác thực đúng. | Quản trị viên | Thường xuyên | |
| Bảo mật thông tin | Xây dựng hệ thống bảo mật thông tin của người | Quản trị viên | Thường xuyên | |

| Job Hiring Web Version: 1.0 | |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

| người dùng | dùng | | | |
|--|--|---|-----------------|--|
| Đăng ký, đăng nhập, đăng xuất | Tạo, vào tài khoản người dùng | Nhà tuyển dụng, Ứng viên tìm việc | Thường xuyên | |
| Quản lý hồ sơ | Điều chỉnh thông tin hiển thị của người dùng | Nhà tuyển dụng, Ứng viên tìm việc | Thường xuyên | |
| Đăng, điều chỉnh tin tuyển dụng | Thêm, chỉnh sửa, xóa tin tuyển dụng | Nhà tuyển dụng | Trung bình | |
| Quản lý danh sách hồ sơ Ứng viên nộp vào | Tìm, lọc Ứng viên phù hợp với yêu cầu | Nhà tuyển dụng | Trung bình | |
| Liên lạc với ứng viên | Trao đổi thông tin với Ứng viên | Nhà tuyển dụng | Trung bình | |
| Đánh giá Nhà tuyển dụng | Đánh giá độ uy tín của Nhà tuyển dụng | Úng viên tìm việc | Trung bình | |
| Đăng ký theo mẫu | Điền các thông tin theo yêu cầu của Nhà tuyển dụng | Ứng viên tìm việc | Trung bình | |
| Báo cáo tin tuyển dụng | Báo cáo khi thấy thông tin tuyển dụng không chính xác, có khả năng mạo danh | Úng viên tìm việc | Trung bình | |
| Liên hệ Nhà tuyển dụng | Trao đổi thông tin với Nhà tuyển dụng | Ứng viên tìm việc | Trung bình | |
| Tìm kiếm, lọc tin tuyển dụng | Tìm, lọc được các công việc theo mong muốn | Ứng viên tìm việc | Trung bình | |

3.3. Các thay thế khác và các đối thủ cạnh tranh

| Các thay thế khác và các đối | Điểm mạnh | Điểm yếu | |
|---------------------------------|-----------|----------|--|
|---------------------------------|-----------|----------|--|

| Job Hiring Web Version: 1.0 | |
|----------------------------------|--|
| Vision Document Ngày: 02/11/2022 | |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

| thủ cạnh tranh | | |
|--------------------------------|--|---|
| Linkedin, TopDev, ITviec | Tiếp cận nguồn ứng viên dồi dào Gắn kết chặt chẽ hệ thống nhà tuyển dụng Không giới hạn thời gian, không gian sử dụng website Thời gian hoàn tất quy trình tuyển dụng nhanh chóng Đa dạng việc làm | Chi phí đăng tin cao Nhiều tin đăng tuyển cùng một vị trí Lượng hồ sơ gửi về độ phù hợp chưa cao Đặt lịch hẹn Thông báo tin tức quan trọng tới người dùng (như bảo trì) |



Các tính năng của sản phẩm

| Tính năng | Mô tả |
|--|---|
| Đăng ký | Cho phép Nhà tuyển dụng và Ứng viên tìm việc đăng ký tạo tài khoản |
| Đăng nhập | Cho phép người dùng chọn hình thức đăng nhập (đăng nhập với tư cách là Quản trị viên/Nhà tuyển dụng/Ứng viên tìm việc) và đăng nhập bằng cách nhập tài khoản và mật khẩu đã đăng ký trước đó |
| Duyệt đăng ký tài khoản của Nhà tuyển dụng | Khi Nhà tuyển dụng đăng ký tài khoản sẽ chờ Quản trị viên xác thực tài khoản mà Nhà tuyển dụng đăng ký để đảm bảo không có người giả mạo doanh nghiệp, đăng tin tuyển dụng không chính xác |
| Duyệt, quản lý tin tuyển dụng | Khi Nhà tuyển dụng đăng tin tuyển dụng sẽ chờ Quản trị viên xác thực và duyệt bài (Hiện tại Web đang làm theo hướng không thu lợi nhuận nên tính năng này chỉ để xác thực và cho phép bài đăng tin hiển thị lên bảng tin. Sau này, Web có thể phát triển theo hướng thu lợi nhuận bằng cách thêm mục trả giá để đăng và duy trì một tin tuyển dụng) |
| Báo cáo tin tuyển dụng | Khi Ứng viên phát hiện tin tuyển dụng không chính xác, đã quá hạn, hoặc những vấn đề phát sinh khác mà Nhà tuyển dụng phạm phải, thì có thể báo cáo lên Quản trị viên để Quản trị viên xác thực bài đăng đó |
| Duyệt báo cáo tin tuyển dụng | Khi Ứng viên báo cáo một tin tuyển dụng thì Quản trị viên có trách nhiệm kiểm tra độ chính xác của tin tuyển dụng đó và có cách xử lý kịp thời, đúng đắn, hiệu quả |

| Job Hiring Web | Version: 1.0 |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |

| Thông báo, liên hệ người dùng | Khi có cập nhật, bảo trì, hay những thông báo quan trọng khác thì Quản trị viên sẽ gửi thông báo đến các người dùng khác |
|---|--|
| Liên hệ, trao đổi thông tin | Nhà tuyển dụng sau khi xem qua hồ sơ các Ứng viên, có thể lựa một số Ứng viên phù hợp để liên hệ, trao đổi thông tin như thời gian bàn giao việc, thỏa thuận lại mức lương |
| Hiển thị thông tin của Nhà tuyển dụng, Ứng viên | Mỗi người dùng khác Quản trị viên sẽ có một trang thông tin hiển thị chi tiết mô tả về bản thân. Chẳng hạn Nhà tuyển dụng sẽ hiển thị về tên, địa chỉ, mức độ đánh giá, các bài đăng tuyển dụng; còn Ứng viên sẽ hiển thị tên, kỹ năng, kinh nghiệm |
| Tìm kiếm, lọc | Úng viên có thể tìm các công việc trên Web và lọc chúng theo các điều kiện (như yêu cầu kỹ năng, mức lương) để phù hợp với bản thân. Nhà tuyển dụng cũng có thể tìm và lọc các Úng viên (theo kỹ năng, kinh nghiệm) để gửi các thư mời tham gia thực tập, đề xuất vị trí làm việc, tuyển thành viên chạy sự kiện |
| Hiển thị top các Nhà tuyển dụng, Ứng viên | Ở phiên bản SDP hiện tại thì sẽ tự động thực hiện sắp xếp theo mức độ đánh giá của Nhà tuyển dụng. Nhưng nếu đủ thời gian phát triển thêm thì như được đề cập đến ở phiên bản thứ tư trong tài liệu SDP, nhóm sẽ phát triển tính năng này cao hơn, có thể hiển thị top, hiển thị theo khoảng cách địa lý |
| Đăng, điều chỉnh tin tuyển dụng | Nhà tuyển dụng có thể thêm, chỉnh sửa, xóa các tin tuyển dụng của bản thân |
| Quản lý hồ sơ của các Ứng viên | Nhà tuyển dụng khi đăng một bài đăng thì sẽ có một mục để quản lý hồ sơ của các Ứng viên đã ứng tuyển, nhằm giúp Nhà tuyển dụng dễ sắp xếp, chọn lọc các Ứng viên phù hợp |
| Đánh giá Nhà tuyển dụng | Cho phép chỉ Ứng viên mới có thể đánh giá Nhà tuyển dụng (chẳng hạn sau một thời gian làm việc chung với nhau, sau khi trải qua kỳ thực tập, tốc độ và thái độ trả lời tin nhắn của Nhà tuyển dụng) |
| Đăng ký theo mẫu | Khi Ứng viên đăng ký một công việc thì sẽ phải điền theo biểu mẫu mà Nhà tuyển dụng đề ra, nhằm giúp Nhà tuyển dụng dễ dàng quản lý hồ sơ của các Ứng viên nộp vào |
| Quản lý danh sách hồ sơ đã ứng tuyển | Ứng viên tìm việc khi đã ứng tuyển vào một vị trí sẽ được thêm vào mục quản lý danh sách hồ sơ, nhằm giúp Ứng viên dễ dàng theo dõi, coi lại các hồ sơ mà mình đã ứng tuyển |

Confidential ©Nhóm1, 2022 Trang 10

| Job Hiring Web | Version: 1.0 |
|-------------------------------|------------------|
| Vision Document | Ngày: 02/11/2022 |
| Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo | |



Những yêu cầu phi chức năng của hệ thống

- Thời gian phản hồi
- Khả năng mở rộng
- Sức chứa
- Toàn ven dữ liệu
- Độ tin cậy
- Khả năng tương tác