

**NHẬP MÔN CÔNG NGHỆ PHẦN MỀM**

# **Job Hiring Web Software Development Plan**

**Version 1.1**

**Nhóm 1**

*20120420 – Hồ Xuân Quang*

*20120433 – Hồ Duy Bảo*

*20120434 – Trần Gia Bảo*

*20120456 – Lê Phước Đôn*

*20120473 – Dương Minh Hiếu*



Khoa Công nghệ Thông tin  
Đại học Khoa học Tự nhiên TP HCM  
Tháng 11/2022

Job Hiring Web	Version: 1.1
<b>Software Development Plan</b>	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

# LỊCH SỬ HIỆU CHỈNH

Ngày	Phiên bản	Mô tả	Người hiệu chỉnh
02/11/2022	1.0	Phiên bản đầu tiên	Trần Gia Bảo
15/11/2022	1.1	Bổ sung Mốc thời gian ở mục 4.2.2 và Phân công (Gantt Chart) ở mục 4.2.3	Trần Gia Bảo

Job Hiring Web	Version: 1.1
Software Development Plan	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

# MỤC LỤC

<b>LỊCH SỬ HIỆU CHỈNH .....</b>	<b>2</b>
<b>MỤC LỤC .....</b>	<b>3</b>
<b>KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN DỰ ÁN .....</b>	<b>4</b>
<b>1 Giới thiệu.....</b>	<b>4</b>
1.1. Mục tiêu.....	4
1.2. Phạm vi.....	4
1.3. Các từ viết tắt, thuật ngữ .....	4
1.4. Tài liệu tham khảo.....	4
1.5. Tổng quan.....	4
<b>2 Tổng quan dự án .....</b>	<b>5</b>
2.1. Mục đích, phạm vi và mục tiêu dự án.....	5
2.2. Các giả định và ràng buộc.....	5
2.3. Sản phẩm bàn giao dự án .....	5
<b>3 Tổ chức dự án .....</b>	<b>6</b>
3.1. Cơ cấu tổ chức.....	6
3.2. Vai trò và trách nhiệm.....	6
<b>4 Quy trình quản lý .....</b>	<b>7</b>
4.1. Quản lý dự toán.....	7
4.2. Kế hoạch dự án.....	7
4.2.1. Các Phase và Sprint.....	7
4.2.2. Kế hoạch phát hành .....	8
4.2.3. Tiến độ dự án .....	9
4.3. Kiểm soát và giám sát dự án .....	11
4.3.1. Các báo cáo.....	11
4.3.2. Quản lý rủi ro.....	12
4.3.3. Quản lý cấu hình .....	12

Job Hiring Web	Version: 1.1
Software Development Plan	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

# KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN DỰ ÁN

# 1

## Giới thiệu

### 1.1. Mục tiêu

Nhằm xác định các hoạt động phát triển theo các Phase và các Sprint cần thiết cho việc triển khai *Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm*.

### 1.2. Phạm vi

Kế hoạch phát triển dự án này mô tả kế hoạch tổng thể được nhóm dùng để phát triển *Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm* nhằm đáp ứng cho các nhà tuyển dụng và các ứng viên tìm việc sử dụng.

### 1.3. Các từ viết tắt, thuật ngữ

SDP: Software Development Plan

SAD: Software Architecture Document

### 1.4. Tài liệu tham khảo

### 1.5. Tổng quan

Kế hoạch phát triển dự án này chứa các thông tin sau:

- Tổng quan dự án – Cung cấp mô tả về mục đích, phạm vi và mục tiêu dự án; đồng thời xác định sản phẩm mà dự án dự kiến sẽ cung cấp.
- Tổ chức dự án – Mô tả cơ cấu tổ chức của nhóm dự án.
- Quy trình quản lý – Giải thích chi phí ước tính và lịch trình, xác định các Phase và cột mốc quan trọng của dự án và mô tả cách thức giám sát dự án.

Job Hiring Web	Version: 1.1
<b>Software Development Plan</b>	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

# 2

## Tổng quan dự án

### 2.1. Mục đích, phạm vi và mục tiêu dự án

Kế hoạch phát triển dự án này mô tả kế hoạch tổng thể được nhóm dùng để phát triển *Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm* nhằm tạo cầu nối giữa các nhà tuyển dụng và các ứng viên tìm việc.

### 2.2. Các giả định và ràng buộc

- Dự án không cần ngân sách.
- Dự án gồm 5 người và sẽ không thêm bất kỳ ai trong giai đoạn phát triển.
- Dự án sẽ được báo cáo trong một buổi vấn đáp vào khoảng thời gian thi cuối kỳ, nên dự án phải hoàn thành trước buổi vấn đáp đó.

### 2.3. Sản phẩm bàn giao dự án

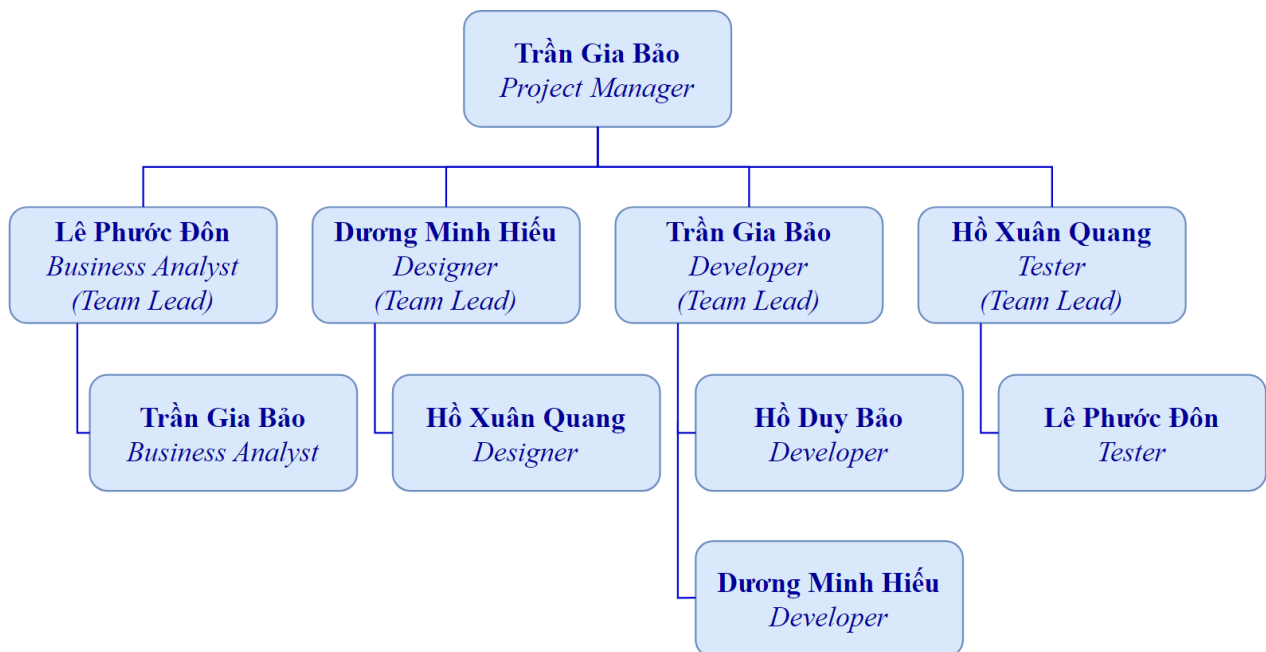
- Tài liệu SDP
- Tài liệu Vision Document
- Tài liệu Specs
- Tài liệu đặc tả Use case
- Tài liệu thiết kế (bao gồm UI prototypes và SAD)
- Kế hoạch kiểm thử
- Sản phẩm cuối cùng (*Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm*)

Job Hiring Web	Version: 1.1
Software Development Plan	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

# 3

## Tổ chức dự án

### 3.1. Cơ cấu tổ chức



### 3.2. Vai trò và trách nhiệm

Vai trò	Trách nhiệm
<b>Project Manager</b>	Chịu trách nhiệm quản lý tổng thể, phát triển dự án, điều hành các Team Lead để nắm tiến độ dự án.
<b>Business Analyst</b>	Trao đổi thông tin với khách hàng, phân tích và truyền đạt hiệu quả các yêu cầu của khách hàng cho đội ngũ phát triển, đảm bảo đáp ứng các mục tiêu đề ra.
<b>Designer</b>	Thiết kế logo, cấu trúc giao diện, các thành phần trong giao diện.
<b>Developer</b>	Phân tích và cài đặt các thành phần, tính năng của sản phẩm.
<b>Tester</b>	Kiểm thử sản phẩm để xác minh và xác thực sản phẩm đáp ứng các yêu cầu đề ra.

Job Hiring Web	Version: 1.1
<b>Software Development Plan</b>	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

# 4

## Quy trình quản lý

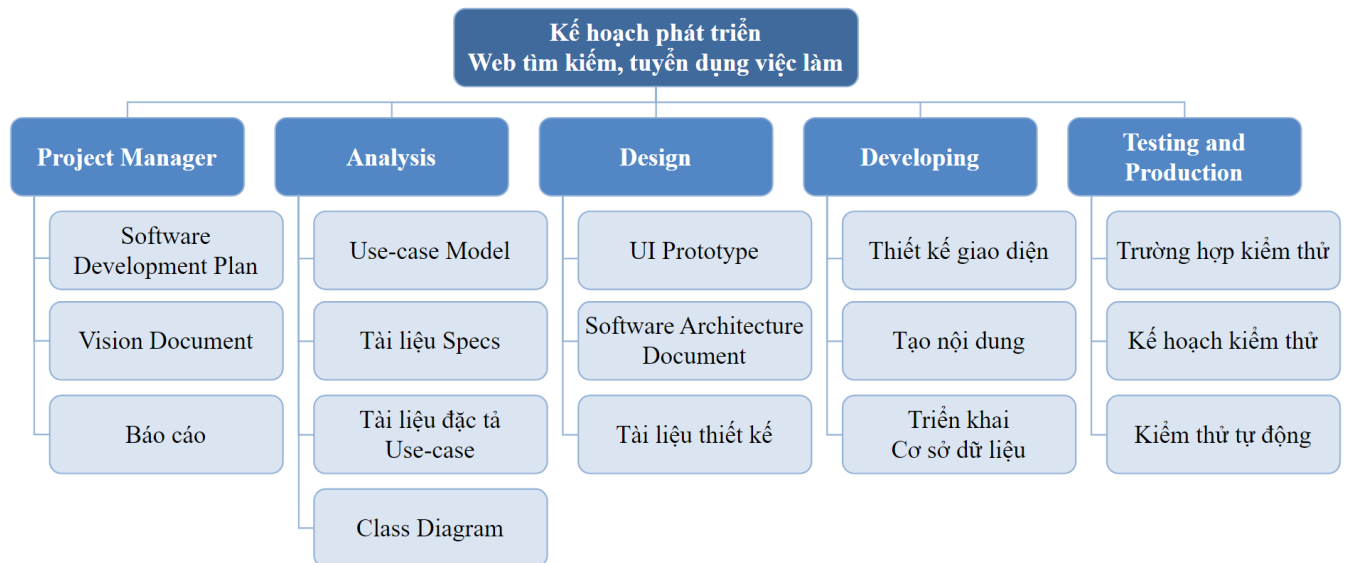
### 4.1. Quản lý dự toán

*Quản lý dự toán đang được chuẩn bị và sẽ được bổ sung trong phiên bản tiếp theo của tài liệu này.*

### 4.2. Kế hoạch dự án

#### 4.2.1. Các Phase và Sprint

Cấu trúc phân chia công việc:



Việc phát triển *Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm* sẽ được triển khai theo từng Phase mà trong đó sẽ có từ một đến nhiều sprint. Tiến trình dự án dự kiến như sau:

Các Phase	Số Sprint	Bắt đầu	Kết thúc
<b>Inception Phase</b>	1	20/10/2022	01/11/2022
<b>Elaboration Phase</b>	2	02/11/2022	29/11/2022
<b>Construction Phase</b>	3	30/11/2022	10/01/2023

Job Hiring Web	Version: 1.1
Software Development Plan	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

Mô tả từng Phase và các cột mốc quan trọng đánh dấu sự hoàn thành từng Phase:

Các Phase	Mô tả	Cột mốc quan trọng
<b>Inception Phase</b>	Giai đoạn này sẽ phát triển các nhu cầu, tính năng của sản phẩm. Xây dựng hướng đi, SDP, Vision Document của toàn bộ dự án. Phân công vai trò, công việc cho từng thành viên trong dự án và xác định mục tiêu đạt được trong các Phase và Sprint của dự án.	Việc hoàn thành xong Tài liệu SDP và Vision Document sẽ đánh dấu cho việc kết thúc Phase bắt đầu.
<b>Elaboration Phase</b>	Giai đoạn này sẽ điều chỉnh (nếu cần) SDP và Vision Document. Phân tích, đặc tả các yêu cầu và phát triển kiến trúc phần mềm. Từ đó, soạn được Tài liệu SAD cho sản phẩm.	Việc hoàn thành Tài liệu đặc tả Use case và Tài liệu SAD sẽ đánh dấu cho việc kết thúc Phase chuẩn bị. Tài liệu này sẽ xác minh các thành phần kiến trúc chính có trong sản phẩm.
<b>Construction Phase</b>	Giai đoạn này sẽ đồng thời phát triển các giao diện và các chức năng trong từng giao diện lần kiểm thử phần mềm đã đáp ứng với yêu cầu chưa. Từ đó, đưa ra được ba phiên bản đầu tiên để đánh giá và chỉnh sửa thành các phiên bản mới hoàn thiện hơn. Phiên bản cuối cùng sẽ được nộp trước ngày cuối của Sprint 5 và báo cáo trước lớp trong Sprint 6.	Thời điểm nhóm phát triển báo cáo dự án và kết thúc vấn đáp sẽ đánh dấu cho sự kết thúc của Phase xây dựng.

#### 4.2.2. Kế hoạch phát hành

Kế hoạch phát triển dự án này đề cập đến 3 bản phát hành đầu tiên của *Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm*. Các tính năng chính như đã được nêu trong Vision Document được chọn làm mục tiêu cho 3 bản phát hành đầu tiên này. Tất cả các tính năng quan trọng không thể thiếu đều được lên kế hoạch cho bản phát hành đầu tiên.

Nội dung dự kiến của các bản phát hành có thể sẽ được thay đổi khi dự án tiến triển hơn. Điều này có thể do một số yếu tố kinh doanh và kỹ thuật. Để phù hợp với những thay đổi, Tài liệu đặc tả Use case sẽ được sử dụng để quản lý các yêu cầu của sản phẩm và các bản phát hành. Đặc biệt, các lợi ích, nỗ lực và rủi ro sẽ được sử dụng để xác định mức độ ưu tiên của các yêu cầu sản phẩm, từ đó đưa ra mục tiêu cho phiên bản tiếp theo.



Job Hiring Web	Version: 1.1
Software Development Plan	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

Dự kiến *Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm* sẽ được phát hành để các nhà tuyển dụng và ứng viên tìm việc sử dụng thông qua từ 3 đến 4 bản phát hành chính.

Bản phát hành chính thức thứ nhất (dự kiến sẽ có trong khoảng từ 30/11/2022 đến 13/12/2022) sẽ bao gồm ít nhất các tính năng sau:

- Giao diện, thông tin và các tính năng trong giao diện nhà tuyển dụng.
- Tính năng tìm kiếm, lọc các ứng viên tìm việc.

Bản phát hành chính thức thứ hai (dự kiến sẽ có vào ngày 13/12/2022, các tính năng trong phiên bản này sẽ được làm song song cùng lúc với phiên bản thứ nhất nhưng bản phát hành chính thức sẽ được tích hợp cả phiên bản thứ nhất) sẽ được bổ sung thêm các tính năng:

- Giao diện, thông tin và các tính năng trong giao diện ứng viên tìm việc.
- Tính năng sắp xếp các nhà tuyển dụng theo đánh giá, theo khoảng cách địa lý.
- Tính năng tìm kiếm, lọc các công việc.

Bản phát hành chính thức thứ ba (dự kiến sẽ có vào ngày 27/12/2022) sẽ được bổ sung thêm các tính năng:

- Giao diện và các tính năng trong giao diện đăng nhập, đăng ký và kết nối với 2 giao diện trong 2 bản phát hành đầu.
- Giao diện và các tính năng của quản trị viên.
- Tính năng liên hệ, trao đổi giữa nhà tuyển dụng và ứng viên.
- Tính năng sắp xếp các nhà ứng dụng theo đánh giá.

Bản phát hành thứ 4 tạm thời vẫn chưa xác định được. Dự đoán rằng bản phát hành này sẽ có các cải tiến cho tính năng hiện có và có thể bổ sung thêm các tính năng:

- Sắp xếp các nhà tuyển dụng (sau khi tìm kiếm, lọc) theo khoảng cách địa lý.
- Đặt điều kiện để một nhà tuyển dụng được phép đăng tin tuyển dụng.
- Đặt lịch hẹn phỏng vấn trong tính năng liên hệ, trao đổi.
- Số lượng lượt xem một tin tuyển dụng và số lượng lượt theo dõi một trang nhà tuyển dụng.

#### 4.2.3. Tiến độ dự án

Công việc	Bắt đầu	Kết thúc
<b>Các cột mốc</b>	20/10/2022	03/01/2023
Bắt đầu	20/10/2022	20/10/2022
Hoàn thành SDP, Vision Document	20/10/2022	01/11/2022

Job Hiring Web	Version: 1.1
<b>Software Development Plan</b>	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

Hoàn thành Tài liệu đặc tả Use case, Tài liệu SAD	02/11/2022	29/11/2022
Hoàn thành Phiên bản đầu tiên của <i>Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm</i>	30/11/2022	13/12/2022
Hoàn thành Phiên bản thứ hai của <i>Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm</i>	30/11/2022	13/12/2022
Hoàn thành Phiên bản thứ ba của <i>Web tìm kiếm, tuyển dụng việc làm</i>	14/12/2022	27/12/2022
Báo cáo và vấn đáp	28/12/2022	03/01/2023
<b>Inception Phase</b>	20/10/2022	01/11/2022
<b>Sprint 1</b>	20/10/2022	01/11/2022
Soạn SDP, Vision Document và Báo cáo	20/10/2022	01/11/2022
<b>Elaboration Phase</b>	02/11/2022	29/11/2022
<b>Sprint 2</b>	02/11/2022	15/11/2022
Hiệu chỉnh SDP	02/11/2022	08/11/2022
Hiệu chỉnh Vision Document	02/11/2022	08/11/2022
Soạn Use case model	09/11/2022	15/11/2022
Soạn Tài liệu đặc tả Use case	09/11/2022	15/11/2022
Soạn Báo cáo	09/11/2022	15/11/2022
<b>Sprint 3</b>	16/11/2022	29/11/2022
Hiệu chỉnh Tài liệu đặc tả Use case	16/11/2022	23/11/2022
Soạn Tài liệu thiết kế	16/11/2022	29/11/2022
Vẽ Class Diagram	23/11/2022	29/11/2022
Soạn Kế hoạch kiểm thử	16/11/2022	29/11/2022
Soạn Báo cáo	23/11/2022	29/11/2022
<b>Construction Phase</b>	30/11/2022	27/12/2022
<b>Sprint 4</b>	30/11/2022	13/12/2022
Hiệu chỉnh Tài liệu thiết kế	30/11/2022	06/12/2022



Job Hiring Web	Version: 1.1
<b>Software Development Plan</b>	Ngày: 15/11/2022
Người chỉnh sửa: Trần Gia Bảo	

#### 4.3.2. Quản lý rủi ro

S T T	Mô tả	Xác suất	Ảnh hưởng	Rủ ro	Độ ưu tiên	Chiến lược giảm thiểu hoặc kế hoạch dự phòng

(Quản lý rủi ro đang được chuẩn bị và sẽ được bổ sung ở phiên bản kế tiếp của tài liệu)

#### 4.3.3. Quản lý cấu hình

Các công cụ được sử dụng xuyên suốt dự án:

- Github: lưu trữ phiên bản cuối cùng của các biên bản, báo cáo, bài nộp và mã nguồn.
- Trello: nắm tiến độ làm việc của các thành viên trong mỗi sprint.
- Slack: nơi thông báo, thảo luận, chia sẻ tài liệu giữa các thành viên với nhau.